

Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Сибирский институт бизнеса, управления и психологии»

Экономический факультет



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.04.01 Бухгалтерский учет и аудит в торговле

(указывается шифр и наименование дисциплины по учебному плану)

Направление подготовки 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) образовательной программы Бухгалтерский учет, анализ и аудит

Квалификация выпускника бакалавр

Программа подготовки академический бакалавриат

Форма обучения очная,очно-заочная,заочная

Кафедра бухгалтерского учета

Красноярск 2021

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями ФГОС по направлению подготовки 38.03.01 Экономика
(код и наименование направления подготовки)
утверженного приказом Минобрнауки России от «12» августа 2020 г № 954

Рабочую программу дисциплины составил(ли):

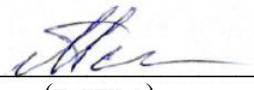
Доцент кафедры бухгалтерского учета, к.п.н., доцент
(должность, кафедра, ученая степень, ученое звание)


(подпись)

И. И. Ивакина
(инициалы, фамилия)

Рабочая программа дисциплины обсуждена на заседании кафедры-разработчика, кафедры бухгалтерского учета

Протокол от «18» мая 2021 г. № 09

Заведующий кафедрой 
(подпись) М. В. Полубелова
(инициалы, фамилия)

Рабочая программа дисциплины обсуждена на заседании выпускающей кафедры, кафедры бухгалтерского учета

Протокол о расчетов с персоналом по оплате труда т «18» мая 2021 г. № 09

Заведующий кафедрой 
(подпись) М. В. Полубелова
(инициалы, фамилия)

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена научно-методическим советом направления 38.03.01 «Экономика»
Протокол от «25» мая 2021 г. № 04

Председатель НМС, к.э.н., доцент 
(ученая степень, ученое звание) (подпись) М. В. Полубелова
(инициалы, фамилия)

Содержание

Введение	4
1. Цели и задачи освоения дисциплины	4
2. Результаты обучения по дисциплине	4
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы	5
4. Структура и содержание дисциплины	6
5. Формы контроля, оценка результатов освоения дисциплины (модуля), практики и фонд оценочных средств	15
6. Методические рекомендации по видам занятий для обучающихся по освоению дисциплины	19
7. Обеспечение образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	20
8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	20
10. Приложения к рабочей программе дисциплины	20
Аннотация рабочей программы	26

Введение

Торговля является одним из важнейших видов экономической деятельности, в которой пересекаются интересы многих отраслей, хозяйствующих субъектов и населения. Основным объектом учета в торговых организациях являются товары.

Для правильного руководства деятельностью торговых организаций необходимо располагать полной, достоверной, своевременной и достаточно детальной экономической информацией. Это достигается путем ведения бухгалтерского учета.

Бухгалтерский учет и аудит в торговле преследует две основные цели:

- 1) учет и контроль за сохранностью денежных средств и товаров;
- 2) своевременное предоставление руководству организации информации о состоянии товарных запасов, эффективности их использования и полученных финансовых результатах.

Данные цели могут быть достигнуты с помощью рациональной организации бухгалтерского учета. Недостатки в организации бухгалтерского учета вызывают отставание учета, запаздывание предоставления отчетности и другой информации. Наличие больших разрывов во времени между моментом возникновения учетно-экономической информации и моментом ее использования препятствуют повышению экономической эффективности деятельности организаций торговли. Недостатки в организации учета приводят к его запутанности, созданию условий для хищения денежных средств и материальных ценностей, других злоупотреблений и увеличению расходов на содержание учетного персонала.

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Целью преподавания дисциплины «Бухгалтерский учет и аудит в торговле» является формирование у студентов профессиональных компетенций в сфере бухгалтерского учета и аудита организаций оптовой и розничной торговли с целью обеспечения готовности работы в современных экономических условиях.

В ходе освоения дисциплины студенты должны получить знания: о нормативном регулировании бухгалтерского учета и аудита в торговых организациях; об организации оптовой и розничной торговли; о порядке формирования цен на товары; о документальном оформлении движения товаров; о методах учета движения товаров в оптовой и розничной торговле; об организации материальной ответственности в торговле; о правилах проведения инвентаризации и отражения ее результатов в учете.

Таким образом, основная **задача** в процессе изучения данной дисциплины – помочь студенту осмыслить и понять организацию и ведение бухгалтерского учета и аудита деятельности торговых организаций.

2. Результаты обучения по дисциплине

Планируемые результаты освоения образовательной программы представлены в таблице:

Наименование категории (группы) компетенций	Содержание компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с установленными в программе индикаторами достижения компетенции
	ПК-1. Способен составлять и представлять	ПК-1.2. Применяет корреспонденцию счетов бухгалтерского	знать: – порядок документального оформления, организации документооборота и отражения на

	бухгалтерскую (финансовую) отчетность экономического субъекта	учета для отражения фактов хозяйственной жизни экономического субъекта	счетах бухгалтерского учета фактов хозяйственных жизни; – порядок отражения на счетах бухгалтерского учета результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; уметь: – отражать на счетах бухгалтерского учета факты хозяйственных жизни; – отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период; владеТЬ: – навыками отражения на счетах бухгалтерского учета фактов хозяйственных жизни.
	ПК-2. Способен выполнять аудиторское задание и оказывать прочие услуги, связанные с аудиторской деятельностью	ПК-2.1. Разрабатывает план аудиторской проверки ПК-2.2. Осуществляет проведение аудиторской проверки ПК-2.3. Осуществляет документирование результатов аудиторской проверки	знать: порядок планирования и проведения аудита; порядок документирования результатов выполнения аудиторских процедур; порядок оценки эффективности системы внутреннего контроля; уметь: – проводить оценку эффективности системы внутреннего контроля экономического субъекта; – планировать аудиторскую проверку; владеТЬ: – навыками оценки эффективности системы внутреннего контроля экономического субъекта; – навыками планирования и проведения аудита.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Бухгалтерский учет и аудит в торговле» относится к элективным дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений, предусмотренной учебным планом по программе бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденного приказом Минобрнауки России от «12» августа 2020 г № 954, очной, очно-заочной и заочной форм обучения. Дисциплина реализуется на кафедре бухгалтерского учета на 3 курсе в 6 семестре – очная форма обучения, на 4 курсе в 7 семестре – очная-заочная форма обучения, на 4 курсе в 8 семестре – заочная форма обучения.

Дисциплина «Бухгалтерский учет и аудит в торговле» относится к реализации программы воспитания по профессионально-трудовому направлению.

Главной целью дисциплины «Бухгалтерский учет и аудит в торговле» в реализации воспитательной программы в институте является развитие психологической готовности к профессиональной деятельности по избранной профессии бухгалтера.

Задачи дисциплины «Бухгалтерский учет и аудит в торговле» в реализации воспитательной программы:

- формирование профессиональных и социально значимых личностных качеств обучающихся посредством включения их в профессионально-исследовательскую деятельность;
- формирование осознания профессиональной идентичности (осознание своей принадлежности к определенной профессии и профессиональному сообществу);
- формирование чувства социально-профессиональной ответственности, усвоение профессионально-этических норм;

– осознанный выбор будущего профессионального развития и возможностей реализации собственных жизненных планов.

Необходимыми условиями для освоения дисциплины являются:

знание - сущности и методов бухгалтерского учета, основных направлений экономического анализа финансово-хозяйственной деятельности организаций;

умение - отражать хозяйственные операции путем двойной записи в системе счетов,

владение навыками - формирования финансовой отчетности; поиска необходимой информации в справочно-правовых системах, использования экономического анализа в процессе управления организациями.

Содержание дисциплины является логическим продолжением содержания дисциплин «Теория бухгалтерского учета», «Основы аудиторской деятельности», «Бухгалтерский финансовый учет» и служит основой для выполнения выпускной бакалаврской квалификационной работы.

4. Структура и содержание дисциплины

4.1 Объем дисциплины по видам учебной работы.

Очная форма обучения

Виды учебной работы	Всего з.е.	Всего часов	Курс 3
			Семестр 6 (з.е./час.)
1	2	3	4
Общая трудоемкость дисциплины	4	144	144
Контактная работа с преподавателем	1,34	48,3	48,3
Всего:			
В том числе аудиторные занятия: занятия лекционного типа/из них в форме практической подготовки	1,33 0,44	48 16	48 16
занятия семинарского типа/из них в форме практической подготовки			
занятия практического типа/из них в форме практической подготовки	0,89	32	32
лабораторные занятия/из них в форме практической подготовки			
Контактная работа при проведении промежуточной аттестации (экзамен)	0,01	0,3	0,3
Самостоятельная работа. Всего:	1,67	60	60
В том числе: курсовая работа			
другие виды самостоятельной работы	1,67	60	60
Вид промежуточного контроля (экзамен):	0,99	35,7	35,7

Очная-заочная форма обучения

Виды учебной работы	Всего з.е.	Всего часов	Курс 4
			Семестр 7 (з.е./час.)
1	2	3	4
Общая трудоемкость дисциплины	4	144	144
Контактная работа с преподавателем	0,89	32,3	32,3

Всего:			
В том числе аудиторные занятия: занятия лекционного типа/из них в форме практической подготовки	0,88 0,44	32 16	32 16
занятия семинарского типа/из них в форме практической подготовки			
занятия практического типа/из них в форме практической подготовки	0,44	32	32
лабораторные занятия/из них в форме практической подготовки			
Контактная работа при проведении промежуточной аттестации (экзамен)	0,01	0,3	0,3
Самостоятельная работа. Всего:	2,12	76	76
В том числе:			
курсовая работа			
другие виды самостоятельной работы	2,12	76	76
Вид промежуточного контроля (экзамен):	0,99	35,7	35,7

Заочная форма обучения

Виды учебной работы	Всего з.е.	Всего часов	Курс 4	
			Семестр 7 (з.е./час.)	Семестр 8 (з.е./час.)
1	2	3		5
Общая трудоемкость дисциплины	4	144	2	142
Контактная работа с преподавателем Всего:	0,45	16,3	2	14,3
В том числе аудиторные занятия: занятия лекционного типа/из них в форме практической подготовки	0,44 0,17	16 6	2 2	14 4
занятия семинарского типа/из них в форме практической подготовки				
занятия практического типа/из них в форме практической подготовки	0,27	10		10
лабораторные занятия/из них в форме практической подготовки				
Контактная работа при проведении промежуточной аттестации (экзамен)	0,01	0,3		0,3
Самостоятельная работа. Всего:	3,31	119		119
В том числе:				
курсовая работа				
другие виды самостоятельной работы	3,31	119		119
Вид промежуточного контроля (экзамен):	0,24	8,7		8,7

4.2 Общий тематический план дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Тема раздела дисциплины	Коды компетенций	Всего часов	Контактная работа с преподавателем, час.			Самостоятельная работа, час.
					лекции	практические	лабораторные	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
3 курс 6 семестр								
1.	Организационные аспекты учета в торговле	Основы организации бухгалтерского учета в торговле	ПК-1	9	1	2		6
		Документальное оформление фактов движения товаров в торговых организациях		13	2	4		7
		Порядок формирования цен на товары		13	2	4		7
2.	Учет товаров	Учет поступления товаров	ПК-1	13	2	4		7
		Учет продажи товаров		12	2	4		6
		Учет товарных потерь в торговых организациях		10	1	2		7
3.	Учет прочих операций и аудит	Учет расходов на продажу	ПК-1 ПК-2	9	1	2		6
		Инвентаризация товаров		13	2	4		7
		Аудит деятельности торговых организаций		16	3	6		7
Итого часов:				108	16	32		60

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Тема раздела дисциплины	Коды компетенций	Всего часов	Контактная работа с преподавателем, час.			Самостоятельная работа, час.
					лекции	практические	лабораторные	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
4 курс 7 семестр								
4.	Организационные аспекты учета в торговле	Основы организации бухгалтерского учета в торговле	ПК-1	9	1	1		7
		Документальное оформление фактов движения товаров в торговых организациях		13	2	2		9
		Порядок формирования цен на товары		13	2	2		9
5.	Учет товаров	Учет поступления товаров	ПК-1	13	2	2		9
		Учет продажи товаров		12	2	2		8

		Учет товарных потерь в торговых организациях		10	1	1		8
6.	Учет прочих операций и аудит	Учет расходов на продажу	ПК-1 ПК-2	9	1	1		7
		Инвентаризация товаров		13	2	2		9
		Аудит деятельности торговых организаций		16	3	3		10
Итого часов:				108	16	16		76

Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Тема раздела дисциплины	Коды компетенций	Всего часов	Контактная работа с преподавателем, час.			Самостоятельная работа, час.
					лекции	практические	лабораторные	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
4 курс 7 семестр								
7.	Организационные аспекты учета в торговле	Основы организации бухгалтерского учета в торговле	ПК-1	15	1	1		13
		Документальное оформление фактов движения товаров в торговых организациях		15	1	1		13
		Порядок формирования цен на товары		15		1		14
8.	Учет товаров	Учет поступления товаров	ПК-1	15	1	1		13
		Учет продажи товаров		15	1	2		13
		Учет товарных потерь в торговых организациях		15		1		14
9.	Учет прочих операций и аудит	Учет расходов на продажу	ПК-1 ПК-2	14	1	1		12
		Инвентаризация товаров		14		1		13
		Аудит деятельности торговых организаций		17	1	2		14
Итого часов:				135	6	10		119

4.2.1 Тематический план лекций

№ п/п	Тема лекции, краткое содержание	Формы и методы обучения, способствующие формированию и развитию	Формы образовательных технологий, применяемых на занятиях*

		компетенции	
Раздел 1. Организационные аспекты учета в торговле			
1.	Тема 1. ОСНОВЫ ОРГАНИЗАЦИИ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА В ТОРГОВЛЕ Понятие торговой деятельности. Виды торговли. Критерии отнесения к розничной и оптовой торговле. Нормативное регулирование учета в торговле. Оформление договорных отношений в торговых организациях. Основные задачи бухгалтерского учета в торговых организациях. Организация материальной ответственности в торговле.	формирован ие конспекта лекций	Лекция с разбором конкретны х ситуаций
2.	Тема 2. ДОКУМЕНТАЛЬНОЕ ОФОРМЛЕНИЕ ФАКТОВ ДВИЖЕНИЯ ТОВАРОВ В ТОРГОВЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ Понятие документа. Нормативная база, регулирующая порядок оформления первичных документов. Обязательные реквизиты. Лица, имеющие право подписи первичных документов. Документооборот и его правила. График документооборота – порядок составления и утверждения.	формирован ие конспекта лекций	Лекция с разбором конкретны х ситуаций
3.	Тема 3. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ ЦЕН НА ТОВАРЫ. Понятие учетной цены. Понятие покупной и продажной цены. Фактические затраты, включаемые в покупную стоимость товаров. Транспортные расходы. Использование счетов 15 «Заготовление и приобретение материальных ценностей» и 16 «Отклонение в стоимости приобретения материальных ценностей». Понятие торговой наценки и торговой скидки. Виды применяемых скидок.	формирован ие конспекта лекций	Лекция с разбором конкретны х ситуаций
Раздел 2. Учет товаров			
4.	Тема 4. УЧЕТ ПОСТУПЛЕНИЯ ТОВАРОВ Порядок приемки товара Приемка товара по количеству, качеству и комплектности. Документальное оформление поступления товаров. Учет товаров на складе. Синтетический и аналитический учет поступления товаров и тары.	формирован ие конспекта лекций	Лекция с разбором конкретны х ситуаций
5.	Тема 5. УЧЕТ ПРОДАЖИ ТОВАРОВ Характеристика оптового товарооборота. Порядок документального оформления продажи товаров. Синтетический учет продажи и отпуска товаров со складов. Учет продажи товаров транзитом. Характеристика розничного товарооборота. Учет продажи товаров в розничной торговле: за наличный расчет, по расчетным чекам, с использованием платежных карт без применения контрольно-кассовой техники, по договору комиссии, через электронные магазины, по каталогам и образцам. Учет денежных средств, порядок ведения кассовых операций. Учет возврата товаров.	формирован ие конспекта лекций	Лекция с разбором конкретны х ситуаций
6.	Тема 6 УЧЕТ ТОВАРНЫХ ПОТЕРЬ В ТОРГОВЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ. Нормативное регулирование товарных потерь. Нормы естественной убыли. Учет товарных потерь вследствие естественной убыли. Потери при транспортировке. Учет недостач при хранении. Особенности расчета естественной убыли в розничной торговле. Отражение потерь в пределах норм естественной	формирован ие конспекта лекций	Лекция с разбором конкретны х ситуаций

	убыли в бухгалтерском учете. Учет потерь при подготовке товаров к продаже в розничной торговле. Учет потерь при продаже товаров методом самообслуживания и с открытой выкладкой. Учет потерь товаров вследствие порчи, боя и лома..		
Раздел 3. Учет прочих операций и аудит			
7.	Тема 7 УЧЕТ РАСХОДОВ НА ПРОДАЖУ. Понятие расходов на продажу в торговых организациях. Состав статей расходов, включаемых в расходы на продажу товаров. Синтетический учет расходов на продажу товаров в организациях оптовой и розничной торговли. Порядок списания расходов на продажу. Варианты учета списания расходов на продажу товаров: полное списание расходов на продажу; частичное списание расходов на продажу. Порядок расчета расходов на продажу на остаток товаров.	формирован ие конспекта лекций	Лекция с разбором конкретных ситуаций
8.	Тема 8 ИНВЕНТАРИЗАЦИЯ ТОВАРОВ. Понятие инвентаризации. Нормативное регулирование инвентаризации. Состав инвентаризационной комиссии. Порядок заполнения актов инвентаризации. Порядок и последовательность проведения инвентаризации. Аналитический и синтетический учет результатов инвентаризации.	формирован ие конспекта лекций	Лекция с разбором конкретных ситуаций
9.	Тема 9 АУДИТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ТОРГОВЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ Особенности аудиторской проверки торговых организаций. Организаций аудиторской проверки торговых организаций.	формирован ие конспекта лекций	Лекция с разбором конкретных ситуаций

4.2.2. Тематический план практических занятий

№ п/п	Тема практических занятий, краткое содержание	Формы и методы обучения, способствующие формированию и развитию компетенции	Формы образовательных технологий, применяемых на занятиях*
----------	---	---	--

Раздел 1. Организационные аспекты учета в торговле			
1.	Тема 1. ОСНОВЫ ОРГАНИЗАЦИИ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА В ТОРГОВЛЕ Оформлению договорных отношений при совершении сделок купли-продажи. Решение задач по определению размера материальной ответственности в торговле. Тестовый контроль.	Контр. работы, тестовые задания	Тренинг
2.	Тема 2. ДОКУМЕНТАЛЬНОЕ ОФОРМЛЕНИЕ ФАКТОВ ДВИЖЕНИЯ ТОВАРОВ В ТОРГОВЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ Задание по оформлению первичных документов. Выбор с помощью СПС Консультант+ необходимых первичных	Контр. работы, тестовые задания	Тренинг

	документов по учету определенного объекта и их заполнение. Тестовый контроль.		
3.	Тема 3. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ ЦЕН НА ТОВАРЫ. Решение задач по формированию цен на товары при различных методах их учета. Расчет торговых наценок и торговых скидок. Тестовый контроль.	Контр. работы, тестовые задания	Тренинг
Раздел 2. Учет товаров			
4.	Тема 4. УЧЕТ ПОСТУПЛЕНИЯ ТОВАРОВ Решение задач по отражению в учете фактов хозяйственной жизни в оптовой и розничной торговле, связанных с поступлением товаров при различных методах их учета. Тестовый контроль.	Контр. работы, тестовые задания	Тренинг
5.	Тема 5. УЧЕТ ПРОДАЖИ ТОВАРОВ Решение задач по отражению в учете фактов хозяйственной жизни в оптовой и розничной торговле, связанных с выбытием товаров при различных методах их учета и признания выручки в учете. Тестовый контроль.		
6.	Тема 6 УЧЕТ ТОВАРНЫХ ПОТЕРЬ В ТОРГОВЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ. Решение задач по расчету товарных потерь и отражению их результатов в учете в зависимости от причин их возникновения. Тестовый контроль.	Контр. работы, тестовые задания	Тренинг
Раздел 3. Учет прочих операций и аудит			
7.	Тема 7 УЧЕТ РАСХОДОВ НА ПРОДАЖУ. Решение задач по расчету расходов на продажу и отражению в учете фактов хозяйственной жизни в зависимости от вариантов их списания.. Тестовый контроль.	Контр. работы, тестовые задания	Тренинг
8.	Тема 8 ИНВЕНТАРИЗАЦИЯ ТОВАРОВ. Заполнение документов по инвентаризации товаров (приказа о создании инвентаризационной комиссии, инвентаризационной описи и сличительной ведомости). Отражение в учете результатов инвентаризации в зависимости от причин отклонений. Тестовый контроль.	Контр. работы, тестовые задания	Тренинг
9.	Тема 9 АУДИТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ТОРГОВЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ Решение задач по аудиту торговых организаций. Тестовый контроль.	Контр. работы, тестовые задания	Тренинг

4.2.3. Лабораторные работы учебным планом не предусмотрены

4.2.4. Занятия в форме практической подготовки учебным планом не предусмотрены.

4.2.5 Тематический план самостоятельной работы обучающихся

Очная форма

Раздел/тема дисциплины	Вид самостоятельной работы	Трудоемкость, часов ¹
------------------------	----------------------------	----------------------------------

Основы организации бухгалтерского учета в торговле	Подготовка к практическим занятиям. Подготовка к контролю	6
Документальное оформление фактов движения товаров в торговых организациях	Подготовка к практическим занятиям.	7
Порядок формирования цен на товары	Подготовка к практическим занятиям. Подготовка к контролю	7
Учет поступления товаров	Подготовка к практическим занятиям. Подготовка к контролю	7
Учет продажи товаров	Подготовка к практическим занятиям. Подготовка к контролю	6
Учет товарных потерь в торговых организациях	Подготовка к практическим занятиям. Подготовка к контролю	7
Учет расходов на продажу	Подготовка к практическим занятиям.	6
Инвентаризация товаров	Подготовка к контролю	7
Аудит деятельности торговых организаций	Подготовка к практическим занятиям.	7
Итого		60

Время, затрачиваемое на выполнение самостоятельной (внеаудиторной) работы обучающихся определено с учетом сложности и объема изучаемого материала учебной дисциплины по каждой теме через наблюдение преподавателем за выполнением заданий и (или) собственных временных затрат преподавателя на решение того или иного задания с поправкой на уровень подготовки студентов. Данное распределение времени, затрачиваемого на выполнение самостоятельной (внеаудиторной) работы обучающимися по дисциплине, рассмотрено и одобрено на заседании кафедры при утверждении (актуализации) рабочей программы дисциплины.

Очно-заочная форма

Раздел/тема дисциплины	Вид самостоятельной работы	Трудоемкость, часов ¹
Основы организации бухгалтерского учета в торговле	Подготовка к практическим занятиям. Подготовка к контролю	7
Документальное оформление фактов движения товаров в торговых организациях	Подготовка к практическим занятиям.	9
Порядок формирования цен на товары	Подготовка к практическим занятиям. Подготовка к контролю	9
Учет поступления товаров	Подготовка к практическим занятиям. Подготовка к контролю	9
Учет продажи товаров	Подготовка к практическим занятиям. Подготовка к контролю	8
Учет товарных потерь в торговых организациях	Подготовка к практическим занятиям. Подготовка к контролю	8
Учет расходов на продажу	Подготовка к практическим занятиям.	7
Инвентаризация товаров	Подготовка к контролю	9
Аудит деятельности торговых организаций	Подготовка к практическим занятиям.	10
Итого		76

Время, затрачиваемое на выполнение самостоятельной (внеаудиторной) работы обучающихся определено с учетом сложности и объема изучаемого материала учебной дисциплины по каждой теме через наблюдение преподавателем за выполнением заданий и (или) собственных временных затрат преподавателя на решение того или иного задания с поправкой на уровень подготовки студентов. Данное распределение времени, затрачиваемого на выполнение самостоятельной (внеаудиторной) работы обучающимися по дисциплине, рассмотрено и одобрено на заседании кафедры при

Заочная форма

Раздел/тема дисциплины	Вид самостоятельной работы	Трудоемкость, часов ¹
Основы организации бухгалтерского учета в торговле	Подготовка к практическим занятиям. Подготовка к контролю	13
Документальное оформление фактов движения товаров в торговых организациях	Подготовка к практическим занятиям.	13
Порядок формирования цен на товары	Подготовка к практическим занятиям. Подготовка к контролю	14
Учет поступления товаров	Подготовка к практическим занятиям. Подготовка к контролю	13
Учет продажи товаров	Подготовка к практическим занятиям. Подготовка к контролю	13
Учет товарных потерь в торговых организациях	Подготовка к практическим занятиям. Подготовка к контролю	14
Учет расходов на продажу	Подготовка к практическим занятиям.	12
Инвентаризация товаров	Подготовка к контролю	13
Аудит деятельности торговых организаций	Подготовка к практическим занятиям.	14
Итого		119

¹ Время, затрачиваемое на выполнение самостоятельной (внеаудиторной) работы обучающихся определено с учетом сложности и объема изучаемого материала учебной дисциплины по каждой теме через наблюдение преподавателем за выполнением заданий и (или) собственных временных затрат преподавателя на решение того или иного задания с поправкой на уровень подготовки студентов. Данное распределение времени, затрачиваемого на выполнение самостоятельной (внеаудиторной) работы обучающимися по дисциплине, рассмотрено и одобрено на заседании кафедры при

Самостоятельная работа обучающихся организуется с целью развития у них навыков работы с учебной и научной литературой, для систематического изучения курса и для формирования умения самостоятельно приобретать, расширять и углублять знания. Усвоение теоретических вопросов аудита не является самоцелью. Главное – научиться применять изученные способы и методы на практике.

Задачи самостоятельной работы:

- освоить теоретический материал;
- закрепить знание теоретического материала, используя необходимый инструментарий практическим путем (выполнение контрольных заданий, решение задач, тестов для для самопроверки и т. д.);
- применить полученные знания и умения для формирования профессиональных умений.

Подготовка к практическим занятиям заключается в изучении лекционного материала рассматриваемого на занятиях и представленного в курсе лекций, подготовка докладов. Форма контроля – опрос.

Подготовка к контролю заключается в изучении лекционного материала, решенных задач, рассмотренных примеров. контроль осуществляется после изучения каждой темы в виде тестирования.

Самостоятельное изучение темы заключается в изучении лекционного материала рассматриваемого на занятиях и представленного в курсе лекций. Форма контроля – опрос, выполнение контрольных заданий.

Контрольная работа представляет собой изложение в письменном виде результатов теоретического исследования. Форма контроля – проверка.

4.2.6. Реферативные работы не предусмотрены.

4.2.7. Курсовые работы не предусмотрены

4.2.8. Условия реализации учебной дисциплины с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Образовательная деятельность с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий основывается на сочетании контактной работы (аудиторной и внеаудиторной) с преподавателем и самостоятельной работы обучающегося. При использовании дистанционных образовательных технологий обучающийся и преподаватель взаимодействовать в образовательном процессе в следующих формах:

онлайн – лекционные и практические занятия в объеме часов предусмотренных учебным планом и расписанием проводятся в браузерной видеоконференции Платформа proficonf.com.

оффлайн – консультации студентов проводятся в электронной информационнобразовательной среде АНО ВО СИБУП с использование таких элементов курса как форум или чат, контроль знаний студентов реализуется посредством таких элементов курса как задание, опрос, тест и т.п..

Место размещения страницы учебной дисциплины на платформе дистанционного обучения <http://do.sibup.ru/course/view.php?id=130>.

5. Формы контроля, оценка результатов освоения дисциплины (модуля), практики и фонд оценочных средств

Обучение по дисциплине «Анализ финансовой отчетности» предусматривает следующие формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации:

Текущий контроль успеваемости студентов производится преподавателем, в следующих формах:

1. Очная форма обучения:

- опроса;

- тестирования;

2. Заочная форма обучения:

- проверка контрольной работы (контрольная работа для проверки и хранения загружается в ЭИОС)

- опрос;

Промежуточная аттестации по результатам изучения дисциплины проходит:

1. Очная форма обучения:

- в 6 семестре в форме экзамена.

2. Очно-заочная форма обучения:

- в 7 семестре в форме экзамена.

3. Заочная форма обучения:

- в 8 семестре в форме экзамена.

Оценка по дисциплине складывать из результатов текущего контроля в течение семестра и оценки сформированности компетенций на экзамене.

Перечень компетенций в зависимости от этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции / описание компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Этап формирования*	Наименование дисциплин, практик, ГИА обеспечивающих формирование компетенции
ПК-1 Способен составлять и представлять	ПК-1.2. Применяет корреспонденцию счетов	промежуточный	<i>Теория бухгалтерского учета, Теория экономического анализа,</i>

	бухгалтерскую (финансовую) отчетность экономического субъекта	бухгалтерского учета для отражения фактов хозяйственной жизни экономического субъекта	Бухгалтерский финансовый учет, Бухгалтерский управленческий учет, Бухгалтерская финансовая отчетность, Комплексный анализ хозяйственной деятельности, Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету, Международные стандарты финансовой отчетности, Бухгалтерское дело, Анализ финансовой отчетности, Управление затратами, 1С: бухгалтерия, Автоматизированное рабочее место бухгалтера, Бухгалтерский учет и аудит в торговле , Бухгалтерский учет и аудит в бюджетных организациях, Учет и налогообложение на предприятиях малого бизнеса, Бухгалтерский учет и налогообложение ВЭД, Бухгалтерский учет в строительстве, Бухгалтерский учет в промышленности, Учебная практика (Ознакомительная практика), Производственная практика (Технологическая (проектно-технологическая) практика, Преддипломная практика, Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена, Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ПК-2. Способен выполнять аудиторское задание и оказывать прочие услуги, связанные с аудиторской деятельностью	ПК-2.1. Разрабатывает план аудиторской проверки ПК-2.2. Осуществляет проведение аудиторской проверки ПК-2.3. Осуществляет документирование результатов аудиторской проверки	промежуточный	Основы аудиторской деятельности, Аудит, Бухгалтерский учет и аудит в торговле , Бухгалтерский учет и аудит в бюджетных организациях, Производственная практика (Технологическая (проектно-технологическая) практика, Преддипломная практика, Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена, Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

Перечень основных средств для проведения контрольной аттестации (текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации):

- практические задания;
- тесты по темам;

- вопросы для самоконтроля;
- задние для выполнения курсовой работы;
- вопросы к экзамену по дисциплине.

Фонд оценочных средств, включающий практические задания, тесты, вопросы, описание: процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, методов и средств оценивания уровня подготовки по дисциплине, критерии оценивания, а также вопросы к экзамену по дисциплине, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

5.1. Описание показателей, критериев и шкал оценивания компетенций в рамках дисциплины (модуля), практики.

5.1.1. Уровни сформированности компетенций

№ п\п	Уровни сформированности компетенций	Оценки сформированности компетенций	Общая характеристика сформированности компетенции	Критерии оценивания*	Шкала переводов баллов в оценки (количество баллов)**
					1
2	3	4	5	6	
1.	Компетенция не сформирована	Оценка «неудовлетворительно»	Компетенция недостаточно сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения профессиональных задач в области профессиональной деятельности	Фрагментарные: знания особеностей организации бухгалтерского учета и формирования отчетности в торговле; порядок планирования и проведения аудита в торговле; умения организовать документооборот и осуществлять контроль, за исполнением; формировать бухгалтерские проводки по учету в торговле; планировать аудиторскую проверку в торговле; владение навыками ведения бухгалтерского учета, составления бухгалтерской отчетности; навыками отражения на счетах бухгалтерского учета в торговле; экономического субъекта; – навыками оценки эффективности системы внутреннего контроля торговой организации; – навыками планирования и проведения аудита в торговле.	менее 50
2.	Пороговый (низкий) уровень сформирован	Оценка «удовлетворительно»	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям базового уровня.	В целом сформированные, но не систематические: знания особеностей организации	51-63

	и анности компетенции	Имеющихся знаний, умений и навыков достаточно для решения профессиональных задач в области профессиональной деятельности	бухгалтерского учета и формирования отчетности в торговле; порядок планирования и проведения аудита в торговле; умения организовать документооборот и осуществлять контроль, за исполнением; формировать бухгалтерские проводки по учету в торговле; планировать аудиторскую проверку в торговле; владение навыками ведения бухгалтерского учета, составления бухгалтерской отчетности; навыками отражения на счетах бухгалтерского учета в торговле; экономического субъекта; – навыками оценки эффективности системы внутреннего контроля торговой организации; – навыками планирования и проведения аудита в торговле.		
3.	Базовый (средний) уровень сформированных компетенций	Оценка «хорошо»	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям порогового уровня. Имеющихся знаний, умений и навыков достаточно для решения стандартных профессиональных задач в области профессиональной деятельности	Сформированы, но содержащие отдельные пробелы: знания особенностей организации бухгалтерского учета и формирования отчетности в торговле; порядок планирования и проведения аудита в торговле; умения организовать документооборот и осуществлять контроль, за исполнением; формировать бухгалтерские проводки по учету в торговле; планировать аудиторскую проверку в торговле; владение навыками ведения бухгалтерского учета, составления бухгалтерской отчетности; навыками отражения на счетах бухгалтерского учета в торговле; экономического субъекта; – навыками оценки эффективности системы	64-87

				внутреннего контроля торговой организации; – навыками планирования и проведения аудита в торговле.	
4.	Повышенный (высокий) уровень сформированности компетенции	Оценка «отлично»/зачтено	Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям повышенному уровню. Имеющихся знаний, умений и навыков и мотивации в полном объеме достаточно для решения сложных профессиональных задач в области профессиональной деятельности	Сформированы в полном объеме: знания особенностей организации бухгалтерского учета и формирования отчетности в торговле; порядок планирования и проведения аудита в торговле; умения организовать документооборот и осуществлять контроль, за исполнением; формировать бухгалтерские проводки по учету в торговле; планировать аудиторскую проверку в торговле; владение навыками ведения бухгалтерского учета, составления бухгалтерской отчетности; навыками отражения на счетах бухгалтерского учета в торговле; экономического субъекта; – навыками оценки эффективности системы внутреннего контроля торговой организации; – навыками планирования и проведения аудита в торговле.	От 88 до 100

6. Методические рекомендации по видам занятий для обучающихся по освоению дисциплины

Методические материалы по освоению дисциплины «Бухгалтерский учет и аудит в торговле» направлены на оказание методической помощи обучающимся в выполнении различных видов работ и представляют собой комплекс рекомендаций и разъяснений, позволяющих обучающемуся оптимальным образом организовать аудиторную и внеаудиторную самостоятельную работу.

Методические материалы для обучающихся по освоению данной дисциплины включают в себя:

- перечень основной литературы;
- перечень дополнительной учебной и учебно-методической литературы;
- учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы;
- ресурсы сети интернет;
- информационные справочные системы и профессиональные базы данных.

Место размещения страницы учебной дисциплины на платформе дистанционного обучения <http://do.sibup.ru>, на методические и иные документы, разработанные образовательной организацией для обеспечения образовательного процесса - <https://sibup.ru/sveden/education>.

Справка о литературном обеспечении по дисциплине представлена в приложении 1.

7. Обеспечение образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по изучаемой дисциплине инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья создаются ФОС, адаптированные с учетом особенностей таких лиц и позволяющие оценить их уровень сформированности компетенций, заявленных в программе.

Форма проведения текущей успеваемости, промежуточной аттестации и для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене.

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью библиотекой предоставляется удаленный доступ к ресурсам:

- электронная библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» (<http://do.sibup.ru>);
- электронная библиотечная система Издательства «Юрайт» (urait.ru);
- электронная библиотечная система ZnaniUM.com ([ZNANIUM.COM](http://ZnaniUM.COM));
- eLIBRARY.RU – крупнейшая в России электронная библиотека научных публикаций, обладающая богатыми возможностями поиска и получения информации (НЭБ eLIBRARY.RU);

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины отражено в справке о литературном обеспечении дисциплины включая электронные ресурсы (Приложение 1).

9. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Материально-технические условия полностью соответствуют установленным требованиям ФГОС при реализации рабочей программы.

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата, оснащены оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определен рабочей программой дисциплины. Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к ЭИОС института. Институт обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения: Windows Microsoft Office, SumatraPDF, K-Lite, Браузер Mozilla Firefox, Dr.Web, 7-Zip. Обучающимся обеспечен доступ, в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определен рабочей программой дисциплины и подлежит при необходимости обновлению.

Материально-техническое обеспечение дисциплины представлено в справке о материально-техническом обеспечении и оснащенности образовательного процесса (Приложение 2).

10. Приложения к рабочей программе дисциплины

В приложениях к рабочей программе дисциплины размещаются:

- справка о литературном обеспечении по дисциплине (приложение 1);
- справка о материально-техническом обеспечении и оснащенности образовательного процесса (Приложение 2);
- аннотация рабочей программы дисциплины (Приложение 3);
- фонд оценочных средств (Приложение 4).

11. Дополнения и изменения в рабочей программе дисциплины

В рабочую программу дисциплины «Бухгалтерский учет и аудит в торговле» основной профессиональной образовательной программы для обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, направленность (профиль) образовательной программы Бухгалтерский учет, анализ и аудит, в установленном порядке внесены изменения и дополнения, осуществляемые в рамках планового ежегодного обновления:

1. Учебные и учебно-методические издания, электронно-образовательные ресурсы, которые отражены в Приложении 1.
2. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных отражены в Приложении 1.
3. Материально-техническое обеспечение дисциплины, перечень лицензионного программного обеспечения, которые отражаются в Приложении 2.
4. Фонд оценочных средств дисциплины Приложение 4.

Справка о литературном обеспечении по дисциплине «Бухгалтерский учет и аудит в торговле» основной профессиональной образовательной программы высшего образования программы бакалавриата для обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», направленность (профиль) образовательной программы «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

№ п/п	Наименование	Место хранения/ электронный адрес	Кол-во экземпляров/ точек доступа
Перечень основной литературы			
1.	Бабаев, Ю. А. Бухгалтерский учет в торговле и общественном питании: учеб. пособие / А.М. Петров. – 2-е изд., испр. и доп. –Москва : Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2021. – 348 с.	https://znanium.com/catalog/product/1505328	По подписке
2.	Осипов, В. И. Контроль и аудит деятельности коммерческой организации: внешний и внутренний : учебное пособие / В.И. Осипов. – Москва : ИНФРА-М, 2021. – 221 с.	https://znanium.com/catalog/product/1137320	По подписке
3.	Бухгалтерский финансовый учет : учебник и практикум для вузов / О. Л. Островская, Л. Л. Покровская, М. А. Осипов ; под редакцией Т. П. Карповой. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 438 с.	https://urait.ru/bcode/468842	По подписке
Перечень дополнительной литературы			
1.	Бабаев, Ю. А. Бухгалтерский учет в торговле и общественном питании : учебное пособие (ГРИФ) / Бабаев Ю. А., Петров А. М. – Москва : ИНФРА-М : Вузовский учебник, 2018. – 352 с.	https://znanium.com/catalog/product/767046	По подписке
2.	Бахолдина, И. В. Бухгалтерский финансовый учет : учебное пособие / И. В. Бахолдина, Н. И. Гольшева. – Москва : Инфра-М, 2019. – 320 с.	https://znanium.com/catalog/product/1121598	По подписке
Ресурсы сети интернет			
1.	СОБРАНИЕ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ: Официальный сайт	http://www.szrf.ru/	свободный
Информационные справочные системы и профессиональные базы данных			
1.	Znanium.com: Электронно-библиотечная система	http://znanium.com/	Внешняя сеть

2.	Юрайт: Образовательная платформа	https://urait.ru/	Внешняя сеть
3.	Elibrary.ru: Научная электронная библиотека	http://elibrary.ru/	Внешняя сеть
4.	КиберЛенинка: научная электронная библиотека	https://cyberleninka.ru/	Внешняя сеть
5.	КонсультантПлюс: справочная правовая система	http://www.consultant.ru/	Локальная сеть института

Заведующий кафедрой


(подпись)


(инициалы, фамилия)

СОГЛАСОВАНО

Заведующий библиотекой


(подпись)


(инициалы, фамилия)

ПРИЛОЖЕНИЕ №2

Справка о материально-техническом обеспечении и оснащенности образовательного процесса по дисциплине «Бухгалтерский учет и аудит в торговле» основной профессиональной образовательной программы высшего образования программы бакалавриата для обучающихся по направлению подготовки 38.03.01. «Экономика» направленность (профиль) образовательной программы «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образовательной программы/наименование специализированной лаборатории	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом(в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
1.	Бухгалтерский учет и аудит в торговле	<p>Кабинет № 301. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации, групповых консультаций. 31 посадочных мест.</p> <p>Учебное демонстрационное оборудование и учебные наглядные пособия: доска меловая -1шт., экран - 1шт., проектор -1шт., стол ученический -16шт., стул ученический -31шт., витрина с наглядными пособиями-2шт., ноутбук- 1шт. Беспроводной доступ сети. Microsoft Office 2007 Professional (Лицензия Microsoft № 42834298 от 05.10.2007 г. (бессрочно)). Антивирус Dr. Web (Сублицензионный договор № 528 от 07.03.2019г ., приложение к договору от 28.04.2020г (срок действия ключа до 10.04.2021 г.)) (ключ обновляется ежегодно). Браузер Mozilla Firefox (Mozilla Public License (бессрочно)). Программа просмотра файлов PDF SumatraPDF (GNU General Public License v3 (бессрочно)). Архиватор 7-zip (Лицензия GNU Lesser General Public License (бессрочно)).</p>	Красноярский края, г. Красноярск, ул. Московская, 7 «А»

Заключение о соответствии объекта защиты обязательным требованиям пожарной безопасности № 1104-2236 от 14 мая 2013 г. Главное управление МЧС России по Красноярскому краю , управление надзорной деятельности 14.05.2013 г. бессрочное.

Россия, Красноярский край, г. Красноярск , ул. Парковая ,8 ООО Группа Предприятий Безопасности «КОДЕКС» договор №2021/24 от 01.09.21 г.

Заведующий кафедрой



(подпись)

М.В.Полубелова

инициалы, фамилия

СОГЛАСОВАНО:



(подпись)

Проректор по АХЧ и ОВ

Начальник ИТО



(подпись)

Г. Ф. Субботина

инициалы, фамилия

Т.А. Попов

инициалы, фамилия

Приложение 3
к рабочей программе дисциплины
«Бухгалтерский учет и аудит в торговле»

Аннотация рабочей программы

по дисциплине «Бухгалтерский учет и аудит в торговле»

по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», направленность профиль образовательной программы Бухгалтерский учет, анализ и аудит
дисциплина реализуется на кафедре Бухгалтерского учета

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 4 зачетных единиц, 144 часов.

Дисциплина «Бухгалтерский учет и аудит в торговле» относится относится к элективным дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений блока 1 «Дисциплины (модули)».

Содержание дисциплины является логическим продолжением содержания дисциплин «Экономика предприятия», «Бухгалтерский учет и анализ», «Бухгалтерский финансовый учет», «Бухгалтерская финансовая отчетность» и служит основой для подготовки выпускной квалификационной работы.

Цель - формирование у студентов профессиональных компетенций в сфере бухгалтерского учета организаций оптовой и розничной торговли с целью обеспечения готовности работы в современных экономических условиях.

Задачи - студенты должны получить знания: о нормативном регулировании бухгалтерского учета в торговых организациях; об организации оптовой и розничной торговли; о порядке формирования цен на товары; о документальном оформлении движения товаров; о методах учета движения товаров в оптовой и розничной торговле; об организации материальной ответственности в торговле; о правилах проведения инвентаризации и отражения ее результатов в учете.

Содержание дисциплины охватывает следующий круг вопросов:

1. Основы организации бухгалтерского учета в торговле.
2. Документальное оформление фактов движения товаров в торговых организациях.
3. Порядок формирования цен на товары.
4. Учет поступления товаров.
5. Учет продажи товаров.
6. Учет товарных потерь в торговых организациях.
7. Учет расходов на продажу.
8. Инвентаризация товаров.
9. Аудит деятельности торговых организаций.

Дисциплина нацелена на формирование профессиональных компетенций ПК-1, ПК-2 выпускника.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: *лекции, практические занятия, самостоятельная работа студента, консультации*.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме опросов, в форме тестирования и промежуточный контроль в форме экзамена.

Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Сибирский институт бизнеса, управления и психологии»

Экономический факультет

УТВЕРЖДАЮ

Председатель научно-методического

совета направления 38.03.01

Экономика

Протокол № «25 » мая 2021 г.

 М. В. Полубелова
(подпись) И.О. Фамилия

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

для проведения текущего контроля успеваемости

и промежуточной аттестации обучающихся

(указывается шифр и наименование дисциплины (модуля), практики в соответствии с учебным планом)

Б1.В.ДВ.04.01 Бухгалтерский учет и аудит в торговле

Направление подготовки 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) образовательной программы Бухгалтерский учет, анализ и аудит

Квалификация (степень) выпускника бакалавр

Форма обучения очная, заочная

Кафедра бухгалтерского учета

Разработчик(и) И. И. Ивакина, к.п.н., доцент

(И.О. Фамилия, ученая степень, ученое звание, должность)


подпись

Рассмотрено на заседании кафедры бухгалтерского учета

Протокол № 09 от «18» мая 2021 г.

Зав. кафедрой Полубелова М. В. 

(Ф.И.О.) (подпись)

Красноярск 2021

1. Описание назначения и состава ФОС по дисциплине

1.1. Цели и задачи формирования ФОС по дисциплине «Бухгалтерский учет и аудит в торговле»:

Целью создания ФОС является установление соответствия уровня подготовки выпускников в период обучения по дисциплине путем оценивая уровня сформированности компетенций на соответствие требованиям ФГОС по реализуемым направлениям подготовки.

Задачами ФОС являются:

1. Контроль и управление процессом приобретения выпускниками на разных этапах обучения необходимых знаний, умений, навыков и уровня сформированности компетенций, определенных ФГОС по соответствующему направлению подготовки.

2. Управление процессом требований к оцениванию качества освоения образовательной программы.

3. Совершенствование самоконтроля и самоподготовки обучающихся.

4. Оценка достижений обучающихся в процессе изучения дисциплины с определением результатов как положительных, так и отрицательных и планированием необходимых предупреждающих и (или) корректирующих мероприятий.

5. Систематическая оценка совокупности запланированных результатов обучения по дисциплине обеспечивающей формирование у выпускника всех компетенций, установленных образовательной программой.

6. Обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс института.

1.2. ФОС по дисциплине разработан на основании следующих нормативных документов:

– федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата);

– образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата), направленность (профиль) образовательной программы Бухгалтерский учет, анализ и аудит;

– положения «О порядке разработки и формирования фонда оценочных средств для текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой (итоговой) аттестации образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата в АНО ВО СИБУП»;

– положения «О проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата в АНО ВО СИБУП».

2. Перечень компетенций, подлежащих формированию в рамках дисциплины

2.1. Перечень компетенций, формируемых в процессе изучения дисциплины:

ПК-1 способен составлять и представлять бухгалтерскую (финансовой) отчетность экономического субъекта;

ПК-2. Способен выполнять аудиторское задание и оказывать прочие услуги, связанные с аудиторской деятельностью;

2.2. Результаты обучения (в форме компетенций) на данном этапе их формирования.

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Показатели, содержащие критерии и шкалы оценивания	Оценочные средства
1		2	3
ПК-1 способность	ПК-1.2 применяет корреспонденцию	знать:	выполнение практических

составлять и представлять бухгалтерскую (финансовой) отчетность экономического субъекта	счетов бухгалтерского учета для отражения фактов хозяйственной жизни экономического субъекта	<ul style="list-style-type: none"> – порядок документального оформления, организации документооборота и отражения на счетах бухгалтерского учета фактов хозяйственной жизни; – порядок отражения на счетах бухгалтерского учета результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; <p style="text-align: center;">уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – отражать на счетах бухгалтерского учета факты хозяйственной жизни; – отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период; <p style="text-align: center;">владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками отражения на счетах бухгалтерского учета фактов хозяйственных жизни. 	заданий; выполнение тестовых заданий; опрос; экзамен по дисциплине.
ПК-2 способен выполнять аудиторское задание и оказывать прочие услуги, связанные с аудиторской деятельностью	<p>ПК-2.1. Разрабатывает план аудиторской проверки</p> <p>ПК-2.2. Осуществляет проведение аудиторской проверки</p> <p>ПК-2.3. Осуществляет документирование результатов аудиторской проверки</p>	<p style="text-align: center;">знать:</p> <p>порядок планирования и проведения аудита; порядок документирования результатов выполнения аудиторских процедур; порядок оценки эффективности системы внутреннего контроля;</p> <p style="text-align: center;">уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – проводить оценку эффективности системы внутреннего контроля экономического субъекта; – планировать аудиторскую проверку; <p style="text-align: center;">владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками оценки эффективности системы внутреннего контроля экономического субъекта; – навыками планирования и проведения аудита 	выполнение практических заданий; выполнение тестовых заданий; опрос; экзамен по дисциплине.

3. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости

3.1. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости включает в себя оценочные средства:

- практические задания;
- тесты по темам;
- вопросы для самоконтроля;
- вопросы к экзамену по дисциплине.

3.2. Оценочные средства.

3.2.1. Оценочное средство - опрос.

Критерии оценивания опроса.

Критерии оценивания	Количество баллов
1	2
Ответ представлен в полном объеме в соответствии с поставленным вопросом. Содержание ответа правильное, структура и стиль ответа образцовые присутствуют собственные обобщения, заключения и выводы.	<p style="text-align: center;">«5» (отлично, зачтено) От 85 до 100 баллов</p>
Ответ представлен в соответствии с поставленным вопросом с незначительными замечаниями. Ответ сформулирован самостоятельно. Содержание ответа правильное, в структуре и стиле ответа нет грубых	<p style="text-align: center;">«4» (хорошо, зачтено) От 71 до 85 баллов</p>

ошибок	
Содержание ответа имеет значительные замечания, устранные во время контактной работы с преподавателем. В структуре и стиле ответа есть недостатки.	«3» (удовлетворительно, зачтено) От 51 до 70 баллов
Часть ответа или весь ответ неправильный. Содержание ответа не соответствует поставленному вопросу. Студент не знает материал и не умеет делать выводы.	«2» (неудовлетворительно, не зачтено) Менее 50 баллов
Итоговый балл	100

Контрольные вопросы для самоконтроля:

ТЕМА 1 ОСНОВЫ ОРГАНИЗАЦИИ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА В ТОРГОВЛЕ

1. Дайте определения оптовой и розничной торговли.
2. Раскройте особенности заключения договоров розничной купли-продажи, договоров поставки, договор комиссии.
3. Раскройте понятие и критерии розничного товарооборота.
4. Раскройте понятие и особенности оптового товарооборота.
5. Что включается в оборот оптовой торговли?
6. Что включается в оборот розничной торговли?
7. Укажите виды оптовой и розничной торговли.
8. Укажите особенности комиссионной торговли.
9. Какие задачи решает бухгалтерский учет в торговых организациях?
10. Как организуется материальная ответственность в торговле?
11. Условия, при которых наступает материальная ответственность.
12. Виды договоров о материальной ответственности и их содержание

ТЕМА 2 ДОКУМЕНТАЛЬНОЕ ОФОРМЛЕНИЕ ДВИЖЕНИЯ ТОВАРОВ В ТОРГОВЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ

1. Понятие первичных документов и формы их составления. Мнимые и притворные документы.
2. Укажите основные нормативные документы, которыми регулируется документальное оформление фактов хозяйственной жизни по движению товаров в организациях торговли.
3. Перечень обязательных реквизитов, указываемых в первичных документах.
4. Назовите основные унифицированные формы торговых операций.
5. Какие первичные документы относятся к внешним первичным документам, а какие к внутренним?
6. Раскройте особенности организации внутрихозяйственного контроля.
7. Роль составления графика документооборота в организации.

ТЕМА 3 ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ ЦЕН НА ТОВАРЫ

1. Какие виды цен действуют на разных стадиях товарного обращения?
2. Торговая наценка и от чего зависит ее размер?
3. Методика начисления торговой наценки.
4. Торговая скидка. Назовите основные виды скидок, применяемых торговыми организациями, дайте им характеристику.
5. Дайте определение учетной, покупной и продажной цен.
6. Раскройте особенности ведения учета с использованием счета 42 «Торговая набавка».
7. Какие затраты, согласно ФСБУ 5/2019, включаются в покупную стоимость товара?
8. Раскройте особенности отражение в учете транспортно-заготовительных расходов.

ТЕМА 4 УЧЕТ ПОСТУПЛЕНИЯ ТОВАРОВ

1. Укажите основные нормативные документы, которыми регулируется приемка товаров в торговой организации.
2. От чего зависит порядок приемки товаров и ее документальное оформление?
3. В каких случаях обязанность продавца передать товар покупателю считается исполненной?
4. Документальное оформление поступления товаров.
5. Укажите виды приемки товаров, дайте характеристику каждому.
6. Особенности составления счетов-фактур на проданный товар.
7. Особенности приемки груза при обнаружении недостач и несоответствия товаров данным документов поставщика.
8. Сроки приемки товаров.
9. Порядок составления актов.
10. Назовите документы, подтверждающие соответствие качеству.
11. Раскройте особенности синтетического учета поступления товаров в торговую организацию.

ТЕМА 5 УЧЕТ ПРОДАЖИ ТОВАРОВ

1. Укажите нормативные документы, регулирующие учет продажи товаров.
2. Какие методы списания товаров используются и дайте характеристику каждого метода.
3. Раскройте особенности синтетического учета продажи товаров.
4. Как рассчитывается розничный товарооборот?
5. Дайте характеристику формам оплаты товаров.
6. Приведите примеры синтетического учета продажи товаров с использованием предоплаты.
7. Что представляет собой коммерческий кредит?

ТЕМА 6 УЧЕТ ТАРЫ

1. Дайте определение тары.
2. В чем заключаются основные задачи учета тары.
3. Назовите виды тары в соответствии с действующей классификацией по которым ведется бухгалтерский учет.
4. По какой стоимости тара принимается к бухгалтерскому учету?
5. Назовите виды однооборотной и многооборотной тары.
6. Источники поступления многооборотной тары в организацию.
7. Особенности синтетического учета движения тары.
8. Особенности синтетического учета возвратной тары.
9. Учет тарных материалов.

ТЕМА 7 ИНВЕНТАРИЗАЦИЯ ТОВАРОВ

1. Дайте определение инвентаризации товарных запасов.
2. Укажите основные документы, оформляемые по результатам проведения инвентаризации.
3. В каких случаях проведение инвентаризации обязательно?
4. Порядок проведения инвентаризации.
5. Особенности расчета и отражения в учете естественной убыли на товары.
6. Учет пересортицы товаров.
7. Как отражаются в учете недостачи сверх установленных норм.

ТЕМА 8 СКЛАДСКОЙ УЧЕТ

1. Дайте характеристику способов хранения товаров.

2. Особенности организации учета при партионном способе.
3. Укажите, что считается одной партией товара.
4. Особенности организации учета при сортовом способе.
5. Особенности синтетического учета в зависимости от способа хранения товара.
6. В чем заключается суть количественно – суммового и сальдового способа учета товаров в бухгалтерии?

ТЕМА 9 АУДИТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ТОРГОВЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ

1. Охарактеризуйте особенности аудита продажи товаров в розничной торговле за наличный расчет
2. Как проводится инвентаризация товаров и отражение ее результатов в учете и аудите?
3. Какие существуют особенности аудита продажи товаров в розничной торговле по расчетным чекам?
4. В чем заключаются особенности аудита продажи товаров в розничной торговле с использованием платежных карт без применения контрольно-кассовой техники?
5. Охарактеризуйте особенности аудита продажи товаров в розничной торговле через электронные магазины.
6. Охарактеризуйте особенности аудита продажи товаров в розничной торговле по каталогам и образцам.
7. Охарактеризуйте аудит прочих доходов и расходов организациями торговли.

3.2.2. Оценочное средство - выполнение практических заданий.

Критерии оценивания опроса.

Критерии оценивания	Количество баллов
1	2
Задание выполнено правильно, обучающийся способен обосновать выбранный вариант ответа и пояснить ход решения задачи. Правильная формулировка понятий и определений. Присутствуют собственные обобщения, заключения и выводы.	«5» (отлично, зачтено) От 85 до 100 баллов
Задание выполнено правильно, обучающийся способен обосновать выбранный вариант ответа и пояснить ход решения задачи. Несущественные ошибки в формулировке понятий и решении. Присутствуют собственные обобщения, заключения и выводы	«4» (хорошо, зачтено) От 71 до 85 баллов
В решении задач присутствуют нескольких несущественных или одной-двух существенных ошибок. Обучающийся не может пояснить ход решения задачи. Низкое качество подачи материала.	«3» (удовлетворительно, зачтено) От 51 до 70 баллов
Обучающийся не понимает содержания учебного материала. Не способен обосновать выбранный вариант ответа и пояснить ход решения задачи. Большое количество существенных ошибок в решении задач. Нет ответа. Не было попытки выполнить задание.	«2» (неудовлетворительно, не зачтено) Менее 50 баллов
Итоговый балл	100

Примерные практических заданий

Задача 1.

Торговая организация ООО «Енисей» приобрела партию товаров для перепродажи. Затраты, связанные с приобретением данной партии товаров, у ООО «Енисей» составили:

Стоимость товаров согласно договору купли-продажи – 180 000 руб. с НДС;
Стоимость услуг перевозчика – 6 000 руб. с НДС;

Стоимость услуг посредника, через которого ООО «Енисей» приобрело данные товары, - 5 400 руб. с НДС.

Требуется: Отразить данные факты хозяйственной жизни в учете и определить фактическую стоимость данной партии товаров при условии, что Учетной политикой ООО «Енисей» предусмотрено что транспортные расходы и расходы связанные с приобретением товаров включаются:

- А) в стоимость товаров;
- Б) в составе расходов на продажу.

Задача 2.

Торговая организация ООО «Енисей» продает оптом строительные материалы. В январе текущего года она получила по договору поставки партию краски, предназначеннной для продажи, - 200 банок.

Учетной политикой ООО «Енисей» предусмотрено, что учет товаров *ведется по учетным ценам*.

Затраты ООО «Енисей», связанные с приобретением данной партии краски составили:

Стоимость краски согласно договору купли-продажи – 33 600 руб. с НДС;

Стоимость услуг перевозчика - 1 680 руб. с НДС.

Требуется: Определить учетную стоимость данной партии краски, отразить данные факты хозяйственной жизни в учете и списать отклонение при условии, что:

- А) учетная цена одной банки краски - 120 руб.;
- Б) учетная цена одной банки краски - 150 руб.

Задача 3.

Торговая организация занимается розничной торговлей офисного оборудования и находится на упрощенной системе налогообложения.

В марте поступило 20 ноутбуков «SAMSUNG P20» по цене 42 000 руб. за единицу. Транспортные расходы по доставке составили 6 000 руб. На начало месяца ноутбуков данной марки в магазине не было. Торговая надбавка за единицу составила 25 %. За месяц было продано 15 ноутбуков.

Сделать бухгалтерские записи, указать первичные документы по данным операциям.

Задача 4.

ООО «Быттехника» торгует бытовой техникой. Проданные товары покупателям доставляет транспортная кампания ЗАО «Искра». В договоре между продавцом и перевозчиком указано, что ООО «Быттехника» взимает деньги за перевозку с покупателей и передает их ЗАО «Искра». Посредническое вознаграждение ООО «Быттехника» составляет 8% от стоимости перевозки.

06.03 текущего года ООО «Быттехника» продала стиральную машинку покупателю стоимостью 14 000 руб. Покупная стоимость стиральной машинки составила 8 000 руб.

Расходы по доставке составили – 300 руб.

Сделать бухгалтерские записи, указать первичные документы по данным операциям.

Задача 5.

Оптовая фирма ЗАО «Зета» купила для перепродажи в апреле текущего года партию рыбных консервов для перепродажи за 150 000 руб. (в том числе НДС – 20%).

Расходы, связанные с покупкой 120 000 руб. (в том числе НДС – 20%), вознаграждения посреднику – 12 000 руб. (в том числе НДС – 20%), транспортные расходы, связанные с доставкой – 15 000 руб. (в том числе НДС – 20%), проценты за кредит, взятый для расчета с поставщиком – 3 000 руб.

По состоянию на 01 текущего года на складе ЗАО «Зета» хранилось рыбных консервов на 15 000 руб., а сумма несписанных к этому моменту транспортных расходов составила 2 000 руб.

Себестоимость консервов, проданных за апрель – 115 000 руб.

Других закупов фирма не делала. В конце месяца бухгалтер ЗАО «Зета» списывает все коммерческие расходы, произведенные за месяц за исключением транспортных расходов, затем рассчитывает сумму затрат, которую нельзя списать на апрельские расходы.

Сделать расчет затрат, бухгалтерские записи и указать первичные документы.

Задача 6.

Торговая фирма ЗАО «Оникс» заключила договор купли-продажи на поставку обуви с ООО «Башмачок». Стоимость партии обуви – 540 000 руб. (в том числе НДС 20%).

По условиям контракта ООО «Башмачок» обязано оплатить в течение недели поставку товара с момента отгрузки. При нарушении сроков оплаты, за каждый день просрочки ЗАО «Оникс» начисляет пени в размере 0,1% от стоимости покупки.

Отгрузка произведена 13.02 текущего года. Но ООО «Башмачок» перечислило деньги 04.03 текущего года. На следующий день ЗАО «Оникс» направило претензионное письмо об уплате неустойки.

ООО «Башмачок» признало претензию и перечислило деньги на расчетный счет поставщика.

Сделать бухгалтерские записи, указать первичные документы.

Задача 7.

Торговая организация приобрела от ООО «Комета» молоко на сумму 10 340 руб., в том числе НДС 10%.

При приемке на склад выявлена недостача: вследствие естественной убыли на сумму 220 руб., по вине поставщика – 700 руб.

Поставщику предъявлена претензия, которую он оплатил.

Сделать бухгалтерские записи, указать первичные документы.

Задача 8.

Торговая фирма ЗАО «Оникс» 16.06 текущего года заключила договор купли-продажи с ОАО «Компьютер-Сервис» на приобретение мониторов. Стоимость партии мониторов – 150 000 руб. (в том числе НДС 20%). В договоре установлено, что продавец обязан отгрузить мониторы – 20.06 текущего года. Однако отгрузка произошла 25.06 текущего года.

Расчет пени производится из ставки рефинансирования – 12% за каждый день просрочки платежа.

Сделать бухгалтерские записи, указать первичные документы.

Задача 9.

Организация оптовой торговли ЗАО «Лилия» приобретает товар у ООО «Шериф» на условиях самовывоза. Стоимость товара составляет 96 000 руб., в том числе НДС 20%. Приобретенный товар продан ЗАО «Лилия» ООО «Перевозчик» на условиях доставки до склада покупателя. Продажная стоимость товара с учетом стоимости доставки - 120 000 руб., в том числе НДС 20%. Продажа производится транзитом со склада поставщика без завоза на склад организации ЗАО «Лилия». Стоимость услуг транспортной организации – 3 600 руб., в том числе НДС 20%. Расчеты с ООО «Шериф» произведены на условиях 100%-ной предоплаты. В целях исчисления налога на прибыль доходы и расходы организация ЗАО «Лилия» определяет по методу начисления.

Сделать бухгалтерские записи с позиции ЗАО «Лилия».

Задача 10.

В мае торговая организация ООО «Парус» взяла кредит сроком на два месяца с уплатой процентов по ставке 13% годовых для закупки 1 000 пар обуви на сумму 1 074 000 руб. (в том числе НДС 20%). Сумма кредита поступила на счет организации 19 мая, в этот же день ее перечислили за товар поставщику. Товар получили и оприходовали на склад 25 мая. Вознаграждение посреднику составило 24 000 руб. (в том числе НДС 20%). В мае было продано 400 пар обуви на сумму 540 000 руб. (в том числе НДС 20%)

Учетной политикой ООО «Парус» предусмотрено, что в бухгалтерском учете расходы, связанные с приобретением товаров, включаются в себестоимость (включая проценты, начисленные до принятия товара к учету).

Сделать бухгалтерские записи с позиции ООО «Парус» и указать первичные документы.

3.2.3. Оценочное средство - выполнение тестовых заданий.

Критерии оценивания тестовых заданий.

Критерии оценивания	Количество баллов
1	2
90-100% тестовых вопросов/заданий выполнено правильно	«5» (отлично, зачтено) От 85 до 100 баллов
80-89% тестовых вопросов/заданий выполнено правильно	«4» (хорошо, зачтено) От 71 до 85 баллов
60-79% тестовых вопросов/заданий выполнено правильно	«3» (удовлетворительно, зачтено) От 51 до 70 баллов
мене 60% тестовых вопросов/заданий выполнено правильно	«2» (неудовлетворительно, не зачтено) Менее 50 баллов
Итого	100

Примеры тестовых заданий

1. Торговля - это вид:

- а) предпринимательской деятельности, связанный с куплей-продажей товаров
- б) некоммерческой деятельности, связанный с оказанием услуг населению
- в) предпринимательской деятельности, связанный с куплей-продажей товаров и производством продукции
- г) предпринимательской деятельности, связанный с куплей-продажей готовой продукции.

2. Оптовая торговля – это торговля:

- а) товарами и оказание услуг покупателям для личного, семейного, домашнего использования, не связанного с предпринимательской деятельностью
- б) основными средствами для производственного использования
- в) товарами с последующей их перепродажей или профессиональным использованием
- г) готовой продукцией собственного производства

3. Розничная торговля - это торговля:

- а) товарами и оказание услуг покупателям для личного, семейного, домашнего использования, не связанного с предпринимательской деятельностью
- б) основными средствами для непроизводственного использования
- в) товарами с последующей их перепродажей или профессиональным использованием
- г) готовой продукцией собственного производства

4. Валовой доход розничных торговых организаций представляет собой:

- а) чистую прибыль
- б) выручку от продажи товаров
- в) проданную торговую наценку

г) прибыль от продажи товаров

5. Стоимость, по которой на счете 41 ведется учет товаров в оптовых торговых организациях:

а) продажная, включая НДС

б) приобретения без НДС

в) продажная, без НДС

г) приобретения, включая НДС

6. Поступившие товары в розничной торговле учитываются:

а) по покупным ценам

б) по продажным ценам

в) по фактической себестоимости

г) в оценке, принятой в учетной политике

7. В оптовой торговле учет товаров по продажным ценам применяется:

а) для продажи продовольственных товаров

б) при условии, что данный порядок предусмотрен в приказе по учетной политике оптовой организации

в) при общей системе налогообложения

г) не применяется.

8. Счет, на котором отражается выбытие товаров из организации:

а) дебет 43

б) дебет 41

в) кредит 42

г) кредит 41

9. Продажа товаров магазином за наличный расчет отражается:

а) Д 50 К 41

б) Д 62 К 90; Д 90 К 41

в) Д 50 К 90; Д 90 К 41

10. Списание проданной торговой наценки в учете отражается:

а) сторно: дебет 41 кредит 42

б) сторно: дебет 90 кредит 42

в) дебет 90 кредит 42

г) дебет 41 кредит 42

11. Счет, на котором ведется учет товарооборота:

а) 41

б) 90

в) 91

г) 44

12. Отражение сумм учтенного НДС по оприходованному товару отражается записью:

а) дебет 19 кредит 60

б) дебет 19 кредит 41

в) дебет 90 кредит 68

г) дебет 68 кредит 19

13. Некомпенсируемые потери товаров, возникшие в результате стихийных бедствий, списываются с кредита счета 94 в дебет счета:

а) 90

б) 99

в) 73

г) 91

14. Счет, на котором учитываются товары, которые получены покупателем, но не являющиеся его собственностью:

а) 41

б) 002

в) 45

г) 42

15. Корреспонденции счетов при отгрузке товаров покупателю, если договором установлен особый порядок перехода права собственности:

а) Д 62 К 90; Д 90 К 68

б) Д 45 К 41; Д 76 К 68

4. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации

4.1. Фонд оценочных для промежуточной аттестации средств включает в себя оценочные средства: вопросу к зачету.

4.2. Оценочные средства.

4.2.1. Оценочное средство (вопросы к экзамену).

4.2.2. Критерии оценивания ответов на вопросы к экзамену.

		Уровни сформированности компетенций		
Формируемые компетенции		Пороговый (низкий) уровень сформированности компетенций (оценка «удовлетворительно»/ 3 балла)	Базовый (средний) уровень сформированности компетенций (оценка «хорошо»/ 4 балла)	Повышенный (высокий) уровень сформированности компетенции (оценка «отлично»/ 5 баллов)
1	2	3	4	
ПК-1. Способен составлять и представлять бухгалтерскую (финансовой) отчетность экономического субъекта	<p>В целом сформированные, но не систематические:</p> <p>знания:</p> <ul style="list-style-type: none">– порядок документального оформления, организации документооборота и отражения на счетах бухгалтерского учета фактов хозяйственной жизни; <p>умения:</p> <ul style="list-style-type: none">– отражать на счетах бухгалтерского учета факты хозяйственной жизни;– отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период; <p>владение:</p> <ul style="list-style-type: none">– навыками отражения на счетах бухгалтерского учета фактов	<p>Сформированы, но содержащие отдельные пробелы:</p> <p>знания:</p> <ul style="list-style-type: none">– порядок документального оформления, организации документооборота и отражения на счетах бухгалтерского учета фактов хозяйственной жизни;– порядок отражения на счетах бухгалтерского учета результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; <p>умения:</p> <ul style="list-style-type: none">– отражать на счетах бухгалтерского учета факты хозяйственной жизни;– отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период; <p>владение:</p> <ul style="list-style-type: none">– навыками отражения на счетах бухгалтерского учета фактов	<p>Сформированы в полном объеме:</p> <p>знания:</p> <ul style="list-style-type: none">– порядок документального оформления, организации документооборота и отражения на счетах бухгалтерского учета фактов хозяйственной жизни;– порядок отражения на счетах бухгалтерского учета результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; <p>умения:</p> <ul style="list-style-type: none">– отражать на счетах бухгалтерского учета факты хозяйственной жизни;– отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период; <p>владение:</p> <ul style="list-style-type: none">– навыками отражения на счетах бухгалтерского учета фактов	
ПК-1.2 Применяет корреспонденцию счетов бухгалтерского учета для отражения фактов хозяйственной жизни экономического субъекта	<p>– порядок отражения на счетах бухгалтерского учета результатов хозяйственной деятельности за отчетный период;</p> <p>умения:</p> <ul style="list-style-type: none">– отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период; <p>владение:</p> <ul style="list-style-type: none">– навыками отражения на счетах бухгалтерского учета фактов	<p>– отражать на счетах бухгалтерского учета факты хозяйственной жизни;</p> <p>умения:</p> <ul style="list-style-type: none">– отражать на счетах бухгалтерского учета факты хозяйственной жизни;– отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период; <p>владение:</p> <ul style="list-style-type: none">– навыками отражения на счетах бухгалтерского учета фактов	<p>– отражать на счетах бухгалтерского учета факты хозяйственной жизни;</p> <p>умения:</p> <ul style="list-style-type: none">– отражать на счетах бухгалтерского учета факты хозяйственной жизни;– отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период; <p>владение:</p> <ul style="list-style-type: none">– навыками отражения на счетах бухгалтерского учета фактов	

	учета фактов хозяйственных жизни.	хозяйственных жизни.	хозяйственных жизни.
ПК-2 способен выполнять аудиторское задание и оказывать прочие услуги, связанные с аудиторской деятельностью	<p>В целом сформированные, но не систематические:</p> <p>знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – порядка планирования и проведения аудита; – порядка документирования результатов выполнения аудиторских процедур; – порядка оценки эффективности системы внутреннего контроля; <p>умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – проводить оценку эффективности системы внутреннего контроля экономического субъекта; – планировать аудиторскую проверку; <p>владение:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками оценки эффективности системы внутреннего контроля экономического субъекта; – навыками планирования и проведения аудита. 	<p>Сформированы, но содержащие отдельные пробелы:</p> <p>знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – порядка планирования и проведения аудита; – порядка документирования результатов выполнения аудиторских процедур; – порядка оценки эффективности системы внутреннего контроля; <p>умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – проводить оценку эффективности системы внутреннего контроля экономического субъекта; – планировать аудиторскую проверку; <p>владение:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками оценки эффективности системы внутреннего контроля экономического субъекта; – навыками планирования и проведения аудита 	<p>Сформированы в полном объеме:</p> <p>знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – порядка планирования и проведения аудита; – порядка документирования результатов выполнения аудиторских процедур; – порядка оценки эффективности системы внутреннего контроля; <p>умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – проводить оценку эффективности системы внутреннего контроля экономического субъекта; – планировать аудиторскую проверку; <p>владение:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками оценки эффективности системы внутреннего контроля экономического субъекта; – навыками планирования и проведения аудита

Вопросы к экзамену

1. Торговля и ее виды. Нормативное регулирование торговой деятельности.
2. Понятие розничной торговли и ее виды. Розничный товарооборот.
3. Понятие оптовой торговли. Оптовый товарооборот.
4. Понятие и особенности комиссионной торговли.
5. Особенности заключения договоров в организациях торговли. Виды договоров и их назначение.
6. Нормативное регулирование бухгалтерского учета в торговых организациях.
7. Основные задачи бухгалтерского учета в торговых организациях.
8. Организация материальной ответственности в торговле.
9. Документальное оформление движения товаров в торговых организациях.
10. Организация документооборота в торговых организациях. График документооборота – порядок составления и утверждения.
11. Учетная документация по учету денежных расчетов с населением при осуществлении торговых операций с применением ККТ.
12. Цена на товар и ее виды. Порядок ценообразования в торговле.
13. Покупная и продажная стоимость товаров, порядок их формирования и область применения.
14. Отражение в учете транспортных расходов.
15. Коммерческие расходы торговых организаций и отражение их в учете.
16. Порядок приемки товара по количеству, качеству и комплектности.
17. Понятие продажи. Оценка стоимости выбывающих товаров.
18. Документальное оформление и учет движения товара в оптовой торговле.

19. Документальное оформление и учет движения товара в розничной торговле.
20. Документальное оформление и отражение в учете недостач, обнаруженных при приемке товаров.
21. Валовой доход торговых организаций и порядок его расчета.
22. Понятие тары, ее виды и основные задачи учета Синтетический и аналитический учет операций с тарой.
23. Особенности учета товаров в местах хранения и бухгалтерии.
24. Инвентаризация товаров, порядок и последовательность ее проведения
25. Документальное оформление инвентаризации и отражение ее результатов в учете.
26. Определите порядок планирования и проведения аудита торговой деятельности.
27. Охарактеризуйте проведение аудиторских проверок бухгалтерской (финансовой) отчетности торговой организации.
28. Назовите этапы проведения аудита поступления товаров в оптовой и розничной торговле.
29. Назовите этапы проведения аудита реализованных товаров в оптовой и розничной торговле
30. Перечислите типичные ошибки при аудите торговых организаций.

СВЕДЕНИЯ ОБ ИЗМЕНЕНИЯХ В РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

В рабочую программу дисциплины «Бухгалтерский учет и аудит в торговле» по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», направленность (профиль) образовательной программы «Бухгалтерский учёт, анализ и аудит» внесены следующие изменения:

1. Уточнен перечень индикаторов достижения компетенций, закрепленных за дисциплиной;
2. Обновлена структура и актуализирована справка о литературном обеспечении по дисциплине. Обновлен перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем (Приложение №1).
3. Обновлена структура и актуализирован справка о материально-техническом обеспечении и оснащенности образовательного процесса по дисциплине (Приложение №1).
4. Обновлена структура и актуализирован фонд оценочных средств дисциплины (Приложение №4).

Рабочая программа дисциплины обсуждена на заседании кафедры (кафедра разработчик) бухгалтерского учета.

Протокол от 25 апреля 2022 г. № 8

Заведующая кафедрой бухгалтерского учета,
канд. эконом. наук, доцент



М.В. Полубелова

Рабочая программа дисциплины обсуждена на заседании выпускающей кафедры бухгалтерского учета.

Протокол от 25 апреля 2022 г. № 8

Заведующая кафедрой бухгалтерского учета,
канд. эконом. наук, доцент



М.В. Полубелова

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена научно-методическим советом по направлению 38.03.01 Экономика.

Протокол от 26 апреля 2022 г. № 3

Председатель научно-методического совета по
направлению 38.03.01 Экономика,
канд. эконом. наук, доцент



М.В. Полубелова

РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу дисциплины Бухгалтерский учет и аудит в торговле
по направлению подготовки 38.03.01. Экономика
направленность (профиль) образовательной программы Бухгалтерский учет, анализ и аудит
форма обучения очная,очно-зачная,заочная
экономического факультета Автономной некоммерческой организации высшего образования
«Сибирский институт бизнеса, управления и психологии».

Представленная на экспертизу рабочая программа дисциплины разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки подготовки 38.03.01 Экономика образование уровень бакалавриата, утвержденного приказом Минобрнауки России от «12» августа 2020 г № 954, которая представляет собой регламентирующий документ, входящий в состав образовательной программы, определяющий содержание и объем дисциплины, формируемые компетенции, перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы, фондом оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся. Включая в себя перечень учебно-методического обеспечения и описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

В ходе рассмотрения представленных документов на основании результатов проведенной экспертизы сделаны следующие выводы:

В рабочей программе определены цели и задачи изучаемой дисциплины, общая характеристика дисциплины, ее место в плане учебного процесса, а также результаты основания дисциплины. Тематическое планирование соответствует содержанию программы. В тематическом плане указано количество учебных часов, которые отведены на изучение материала: лекции, практические занятия и самостоятельную работу, описаны компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины.

Структура программы логична, соответствует наличию обязательных компонентов и раскрывает методику работы над содержанием изучаемого материала. Результаты обучения, представленные в программе в категориях знать, уметь, владеть соответствуют специфике и содержанию дисциплины и демонстрируют возможность получения заявленных результатов. Представленная программа предполагает использование современных образовательных технологий при реализации различных видов учебной работы. Формы образовательных технологий соответствуют специфике дисциплины и позволяют обеспечивать требуемое качество обучения на всех его этапах.

Фонды оценочных средств, соответствуют специфике дисциплины и требованиям к выпускникам. Форма промежуточной аттестации знаний бакалавра, предусмотренная программой, осуществляется в форме экзамена.

Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение соответствует требованиям ФГОС ВО и обеспечивает использование современных образовательных, в том числе инновационных методов обучения.

Таким образом, представленная к рецензированию рабочая программа учебной дисциплины «Бухгалтерский учет и аудит в торговле», составленная кандидатом педагогических наук, доцентом Ивакиной И. И. соответствует учебному плану и требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика и может быть использована в образовательном процессе.

Рецензент:

Директор
ООО Торговый дом «Форэст»



И. Н. Дымченко
(инициалы, фамилия)

