

Устав утвержден решением
Собрания учредителей
протокол от 30.09.2025 № 01

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1162468056486 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 06.11.2025 за ГРН 2252401715080



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

сведения о сертификате эп

Сертификат: 008D600ЕСВВЕFAFC98575AE85E992C2139
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 05.03.2025 по 29.05.2026

УСТАВ

**Автономной некоммерческой организации высшего образования
«Сибирский институт бизнеса, управления и психологии»**

Красноярск 2025

Оглавление

1. Общие положения. Цели деятельности.....	3
2. Предмет и виды деятельности института.....	7
3. Прием на обучение в институт.....	10
4. Образовательная деятельность института.....	11
5. Управление институтом.....	15
6. Права и обязанности обучающихся, преподавателей и других работников института.....	22
7. Научная и инновационная деятельность института.....	29
8. Имущество и финансово-хозяйственная деятельность института.....	31
9. Учет, отчетность и контроль в институте.....	32
10. Международная и внешнеэкономическая деятельность института.....	33
11. Порядок реорганизации и ликвидации института.....	34
12. Заключительные положения.....	35

1. Общие положения. Цели деятельности

1.1. Автономная некоммерческая организация высшего образования «Сибирский институт бизнеса, управления и психологии» (далее по тексту – институт) – является унитарной некоммерческой организацией, не имеющей членства и созданной на основе имущественных взносов учредителей для достижения целей, предусмотренных настоящим уставом.

1.2. Институт создается без ограничения срока.

Институт создан путем реорганизации в форме преобразования юридического лица другой организационно-правовой формы: Негосударственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Сибирский институт бизнеса, управления и психологии», образованного в 1994 году.

1.3. Полное официальное наименование института на русском языке: Автономная некоммерческая организация высшего образования «Сибирский институт бизнеса, управления и психологии».

Сокращенное официальное наименование института на русском языке: АНО ВО СИБУП.

1.4. Институт обладает исключительным правом на использование своего полного официального наименования, сокращенного официального наименования, а также символики института.

1.5. Институт является частной образовательной организацией, так как учредителями института являются физические лица.

1.6. Организационно-правовая форма института — автономная некоммерческая организация.

1.7. Институт вправе преобразоваться в фонд в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации. Решение о таком преобразовании принимается Собранием учредителей института.

1.8. Институт является юридическим лицом со всеми правами и обязанностями с момента государственной регистрации в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке. Институт имеет обособленное имущество и отвечает им по своим обязательствам, может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права, и нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, самостоятельный баланс, счета в банках и иных кредитных учреждениях на территории Российской Федерации и иных иностранных государствах (в том числе валютные счета).

1.9. Институт является организацией, не имеющей извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности и не распределяющей полученную прибыль между учредителями, но вправе осуществлять приносящую доход деятельность, предусмотренную настоящим уставом, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых он создан.

Институт вправе заниматься предпринимательской деятельностью, необходимой для достижения целей, ради которых она создана, и соответствующей этим целям, создавая для осуществления предпринимательской деятельности хозяйственные общества или участвуя в них.

1.10. Учредителями института, являются физические лица, граждане Российской Федерации:

1. Забуга Евгений Владимирович, дата рождения 07 января 1974 года.
2. Забуга Суфия Шафиковна, дата рождения 15 мая 1952 года.
3. Мязина Инна Георгиевна, дата рождения 18 сентября 1971 года.
4. Первухина Людмила Ивановна, дата рождения 08 ноября 1954 года.

Учредители не отвечают по обязательствам созданного ими института, а институт не отвечает по обязательствам своих учредителей.

Учредители института могут пользоваться его услугами только на равных условиях с другими лицами.

Отношения между учредителями регулируются договором и/или соглашением, заключенным между ними в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.11. Место нахождения (юридический адрес) института: Россия, Красноярский край, г. Красноярск, ул. Московская, 7 «А».

1.12. Институт имеет символику – эмблема, флаг, гимн.

Официальная эмблема института, отражающая его индивидуальность, представляет собой червлёный геральдический щит с червлёной верхней оконечностью. В червлёной узкой Главе щита серебряного цвета по центру относительно правого и левого, верхнего и нижнего краев распо-

ложена надпись черного цвета, обозначающая сокращенное наименование института: АНО ВО СИБУП. Оставшаяся свободная часть щита темно-синего цвета вилообразно разделена на три поля. В верхнем поле центрировано, расположен символ психологии «Пси» (Ψ) серебряного цвета. В левом поле расположен символ серебряного цвета, состоящий из вертикально расположенного меча острием вниз, у которого гарда (поперечна) представляет собой верхнюю часть весов с чашами. В правом поле расположен символ серебряного цвета, представляющий собой Кадуцей или жезл Меркурия (жезл Гермеса), бога торговли.

Над щитом изображена черным цветом квадратная академическая шапочка со свисающей кисточкой.

Под щитом расположена полукругом темно-синяя лента с закругленными окончаниями. По центру ленты нанесен серебряным цветом год основания института – 1994.

Из центра в верхней части ленты выходят две лавровые ветки зеленого цвета, которые идут по краю ленты и закругляются на ее окончаниях. Из первого края ленты выходит черными буквами надпись – название института (Автономная некоммерческая организация высшего образования «Сибирский институт бизнеса управления и психологии»). Надпись описывает круг, завершая его на противоположной стороне ленты, таким образом, чтобы геральдический щит и квадратная академическая шапочка оказались внутри круга. Фон эмблемы – белый, светло-голубой, прозрачный.

Флаг института представляет собой прямоугольное полотнище синего (василькового) цвета, в центре которого помещено изображение эмблемы института в белом цвете. Отношение ширины флага к его длине 2:3.

Гимн института представляет собой музыкально-поэтическое произведение, текст и случаи его исполнения предусмотрены локальным нормативным актом института.

Порядок использования, технические и иные требования к символике института регламентируются соответствующим локальным нормативным актом института.

1.13. Институт получает право на ведение образовательной деятельности и на льготы, установленные действующим законодательством Российской Федерации со дня выдачи ему лицензии на право осуществления образовательной деятельности.

Институт выдает лицам, прошедшим итоговую аттестацию документы об образовании и/или о квалификации, образцы которых самостоятельно устанавливает.

Институт имеет право выдавать лицам, прошедшим итоговую аттестацию документы об образовании и/или о квалификации образца, который установлен федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, со дня выдачи ему свидетельства о государственной аккредитации, если иное не установлено действующим законодательством Российской Федерации.

Лицензирование деятельности института и государственная аккредитация осуществляются в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

1.14. Институт имеет:

1.14.1. Самостоятельный баланс, ведет документацию и предоставляет отчетность в соответствии с установленными действующим законодательством Российской Федерации требованиями.

1.14.2. Обособленное имущество.

1.14.3. Счета, в том числе валютные, в банковских и иных кредитных учреждениях, находящихся как в Российской Федерации, так и в странах ближнего и дальнего зарубежья, для хранения денежных средств и осуществления всех видов расчетных, кредитных, кассовых и иных операций.

1.14.4. Право от своего имени заключать договоры и иные сделки, приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, отвечать по обязательствам.

1.14.5. Печать со своим полным наименованием на русском языке, штампы, бланки с изображением своей символики и наименованием на русском языке, а так же печати и штампы структурных подразделений.

1.14.6. Право самостоятельно осуществлять международную и внешнеэкономическую деятельность в рамках сотрудничества, осуществлять подготовку и повышение квалификации граждан иностранных государств.

1.14.7. Право создавать и/или вступать в ассоциации и союзы, объединяться с другими образовательными и иными организациями и учреждениями в ассоциации и союзы, создавать другие

организации, которые создаются и действуют в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации

1.15. Институт самостоятельно формирует свою структуру.

Институт может иметь в своей структуре различные структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной деятельности с учетом уровня, вида и направленности реализуемых образовательных программ, формы обучения и режима пребывания обучающихся, а именно: филиалы, представительства, факультеты, кафедры, колледж, гимназии, лицеи, институты (на правах факультетов), структурные подразделения дошкольного образования, аспирантуры и докторантуры, учебные, научные, научно-исследовательские подразделения (институты, лаборатории, бюро), творческие площадки для практик и стажировок (агентства, школы, бюро, центры), структурные подразделения общего, профессионального и дополнительного образования, структурные подразделения учебной, методической, внеучебной и воспитательной работы, подготовительные отделения и курсы, информационно-аналитические подразделения, объекты производственной и социальной инфраструктуры: библиотеки, издательства, редакции журналов малотиражной газеты, общежития, рекламные, издательские, полиграфические, спортивные, транспортные, ремонтно-строительные, административно-хозяйственные и другие структурные подразделения обеспечивающие деятельность института, иные структурные подразделения, осуществляющие образовательную, научную, научно-исследовательскую, информационно-аналитическую, методическую, редакционно-издательскую, информационно-экономическую, хозяйственную деятельность, а также деятельность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации и настоящим уставом.

Создание и прекращение деятельности структурных подразделений института, не являющихся обособленными структурными подразделениями, производится на основании приказа ректора.

Структурные подразделения института, а также его обособленные структурные подразделения осуществляют свою деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, настоящим уставом, решениями Собрания учредителей, положениями, утвержденными ректором и иными локальными нормативными актами института.

1.16. Институт может создавать и ликвидировать филиалы и представительства на основании решения Собрания учредителей в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Создание или ликвидация филиала либо представительства института на территории иностранного государства осуществляется в соответствии с действующим законодательством иностранного государства по месту нахождения филиала или представительства, если иное не установлено международными договорами Российской Федерации.

Филиалы и представительства наделяются имуществом института, которое учитывается на балансе института.

1.17. Институт осуществляет приносящую доход деятельность, виды которой указаны в разделе 2 настоящего устава.

В случаях и в порядке предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации финансовое обеспечение образовательной деятельности по образовательным программам, реализуемым в институте, может осуществляться за счет средств соответствующих уровней бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

1.18. В своей деятельности институт руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, настоящим уставом, локальными нормативными актами, регламентирующими деятельность института.

1.19. Институт является образовательной организацией высшего образования.

Целями деятельности института являются:

- осуществление образовательной деятельности посредством оказания услуг по образовательным программам высшего образования, а также по основным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования, программам профессионального обучения, дополнительным общеобразовательным программам, дополнительным профессиональным образовательным программам;

- осуществление научно-исследовательской, инновационной деятельности посредством оказания услуг для наиболее полного использования научного, инновационного и творческого потенциала работников и обучающихся института в развитии науки, научных школ, обеспечение

вклада научных работников института в различные процессы развития регионов Российской Федерации и международных научных сообществ.

Целями образовательного процесса являются: соблюдение прав граждан на образование, совершенствование образовательного процесса и развитие научной деятельности по средством решения следующих задач:

1.19.1. Удовлетворение потребностей личности в образовательном, научном, культурном и нравственном развитии.

1.19.2. Удовлетворение потребностей общества и государства в высококвалифицированных специалистах, сочетающих глубокие профессиональные знания с высокой культурой и гражданской позицией.

1.19.3. Развитие науки посредством научных исследований научно-педагогических работников и обучающихся, использование полученных результатов в образовательном процессе.

1.19.4. Подготовка, переподготовка и/или повышение квалификации кадров на основе применения современных образовательных технологий.

1.19.5. Повышение качества образовательных услуг путем:

1. Внедрения в учебный процесс инновационных образовательных технологий.
2. Постоянного обновления и совершенствования учебно-методической базы института.
3. Обеспечения учебного процесса высококвалифицированным профессорско-преподавательским составом, владеющим инновационными методами обучения.
4. Организации занятий в форме трудовой, прикладной деятельности обучающихся института на российских и иностранных предприятиях, сотрудничающих с институтом.
5. Совершенствования образовательного процесса с учетом отечественного и зарубежного опыта.

6. Организации факультативных занятий для обучающихся разработанных на основании запросов работодателей Сибирского Федерального округа.

7. Совершенствования образовательного процесса с применением новейших информационных технологий.

1.19.6. Формирования у обучающихся института гражданской позиции, способности к труду, сохранению и приумножению нравственных, культурных и научных ценностей, распространению знаний среди населения, повышению его образовательного, культурного и правового уровня, а так же бережного отношения к репутации института.

1.19.7. Проведения научно-исследовательской работы, научных и научно-методических, научно-практических конференций, семинаров, симпозиумов, распространения и пропаганды научных знаний.

1.19.8. Организации и развития международного сотрудничества в области образования, науки.

1.19.9. Взаимодействия с российскими и международными государственными органами, образовательными, научными, культурными и иными учреждениями и организациями по вопросам деятельности института.

1.19.10. Внедрения инновационных процессов во все виды деятельности института.

1.20. Воспитательные задачи института, вытекающие из гуманистического характера образования, приоритета общечеловеческих и нравственных ценностей, реализуются в совместной образовательной, научной, производственной, общественной и иной деятельности обучающихся и работников института.

1.21. Основные задачи институт решает при соблюдении следующих принципов:

- 1.21.1. Непрерывность и преемственность процесса образования.
- 1.21.2. Состязательность, законность, гласность, безопасность и доступность как основы для определения научных и образовательных приоритетов Института.
- 1.21.3. Обеспечение личной конкурентоспособности выпускников как основы их социальной защищенности.

1.21.4. Предоставление академических свобод преподавателям, научным работникам и обучающимся института (в том числе свободы преподавателя излагать учебный предмет по своему усмотрению, выбирать темы для научных исследований и проводить их своими методами, а обучающимся - выбора преподавателей и учебных курсов за пределами образовательного стандарта, а также иные права предусмотренные федеральными государственными образовательными стандартами и государственными образовательными стандартами).

1.21.5. Формирование академического сообщества из преподавателей и ученых, высокий профессионализм и моральные качества которых являются гарантиями решения стоящих перед институтом задач.

1.22. В своей деятельности институт использует формы документов, систему документооборота и правила делопроизводства в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, настоящим уставом и иными локальными нормативными актами института.

1.23. Деятельность института регламентируется локальными нормативными актами следующих видов: протоколы, решения, приказы, распоряжения, положения, правила, инструкции, должностные инструкции и иные локальные нормативные акты, принимаемые органами управления и должностными лицами института в рамках своей компетенции.

1.24. Локальные нормативные акты института не могут противоречить действующему законодательству Российской Федерации и настоящему уставу.

2. Предмет и виды деятельности института

2.1. Предметом деятельности института является совокупность видов деятельности, осуществляемых институтом для достижения уставных целей института.

2.2. Институт осуществляет следующие виды деятельности:

2.2.1. Оказание образовательных услуг по образовательным программам реализуемым в институте:

- Основные общеобразовательные программы - образовательные программы дошкольного образования, образовательные программы начального общего образования, образовательные программы основного общего образования, образовательные программы среднего общего образования.

- Основные профессиональные образовательные программы:

а) образовательные программы среднего профессионального образования - программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программы подготовки специалистов среднего звена;

б) образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры, программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

- Основные программы профессионального обучения - программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программы переподготовки рабочих, служащих, программы повышения квалификации рабочих, служащих.

- Дополнительные общеобразовательные программы - дополнительные общеразвивающие программы, дополнительные предпрофессиональные программы.

- Дополнительные профессиональные программы - программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки.

2.2.2. Выполнение аналитических, фундаментальных и прикладных научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ по договорам с юридическими и (или) физическими лицами, не включенных в научно-технические программы, финансируемые за счет средств соответствующего уровня бюджета бюджетной системы Российской Федерации, создание продуктов интеллектуальной деятельности, а также реализация прав на них.

2.2.3. Разработка и реализация образовательных программ и научных программ в сфере образования совместно с международными или иностранными организациями.

2.2.4. Выполнение научно-исследовательских, исследовательских, проектных работ и работ по договорам, в том числе по государственным и муниципальным контрактам, грантам.

2.2.5. Ведение методической работы, направленной на совершенствование образовательного процесса, программ, форм и методов деятельности.

2.2.6. Обеспечение методического и информационного сопровождения подготовки, переподготовки и повышения квалификации специалистов, работающих в области образования, обобщения и распространение положительного педагогического и творческого опыта, новых методов и исследований.

2.2.7. Разработка и совершенствование профессиональных образовательных программ, проведение педагогических экспериментов, разработка и внедрение инновационных учебных технологий.

2.2.8. Подготовка учебников, учебных пособий и другой профессиональной и методической литературы.

2.2.9. Осуществление международного сотрудничества по вопросам уставной деятельности института в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и иностранного государства.

2.2.10. Оказание аналитических, справочных, методических (методологических), библиотечных услуг в рамках уставных целей деятельности института.

2.2.11. Осуществление воспитания обучающихся.

2.2.12. Информационное обеспечение структурных подразделений института, работников и обучающихся института, создание, развитие и применение информационных сетей, баз данных, программ.

2.2.13. Предоставление услуг для проведения круглых столов, конференций, симпозиумов, выставок, ярмарок, семинаров, совещаний, культурно-массовых и спортивно-массовых, в том числе международных и иных аналогичных мероприятий, а также участие в их организации и проведении.

2.2.14. Осуществление взаимодействия с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления по вопросам прохождения обучающимися института практики с целью получения ими практических навыков.

2.2.15. Оказание услуг по демонстрации кино- и видеофильмов для образовательных целей.

2.2.16. Создание и использование интеллектуальных продуктов (полезных моделей, компьютерных программных продуктов, ноу-хау и др.).

2.2.17. Редакционно-издательская и полиграфическая деятельность, тиражирование записанных носителей информации (в том числе тиражирование учебной, учебно-методологической, печатной, аудиовизуальной продукции, информационных и других материалов), копировально-множительные и брошюровочные услуги для образовательного процесса и научно-исследовательской деятельности.

2.2.18. Организация профильных школ, молодежных туристических лагерей, детских лагерей, трудовых лагерей, летних школ, домов отдыха с целью получения обучающимися института практических навыков.

2.2.19. Осуществление информирования по профилю деятельности института.

2.3. Институт осуществляет следующие виды приносящей доход деятельности:

2.3.1. Оказание платных образовательных услуг по образовательным программам реализуемых в институте:

2.3.1.1. Основные общеобразовательные программы - образовательные программы дошкольного образования, образовательные программы начального общего образования, образовательные программы основного общего образования, образовательные программы среднего общего образования.

2.3.1.2. Основные профессиональные образовательные программы:

а) образовательные программы среднего профессионального образования - программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программы подготовки специалистов среднего звена;

б) образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры, программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

2.3.1.3. Основные программы профессионального обучения - программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программы переподготовки рабочих, служащих, программы повышения квалификации рабочих, служащих.

2.3.1.4. Дополнительные общеобразовательные программы - дополнительные общеразвивающие программы, дополнительные предпрофессиональные программы.

2.3.1.5. Дополнительные профессиональные программы - программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки.

2.3.2. Оказание услуг по экспертизе проектов, разработок, программ, научной и учебно-методической литературы (подготовка заключений о подготовленности к изданию новой учебно-методической литературы (учебников, учебно-методических пособий и т.д.)), а также о подготовленности к введению новых профессиональных образовательных программ по направлениям подготовки (специальности).

2.3.3. Изготовление и реализация аудиовизуальной продукции, обучающих программ, электронных учебников, информационных и других материалов, изданных и созданных за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности института.

2.3.4. Выполнение аналитических, фундаментальных и прикладных научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ по договорам с юридическими и (или) физическими лицами, не включенных в научно-технические программы, финансируемые за счет средств соответствующего уровня бюджета бюджетной системы Российской Федерации, создание продуктов интеллектуальной деятельности, а также реализация прав на них.

2.3.5. Оказание консультационных (консалтинговых), информационных услуг по направлениям деятельности института;

2.3.6. Оказание услуг по переводу документов гражданам и организациям в рамках уставных целей.

2.3.7. Содействие в реализации услуг и продукции, изготовленной обучающимися институтом в период обучения и прохождения практики.

2.3.8. Организация и проведение обучения, стажировок и практик граждан в Российской Федерации и за рубежом в рамках уставных целей деятельности института.

2.3.9. Организация детских оздоровительных лагерей, пансионатов, домов отдыха на базе учебно-оздоровительных (спортивных) комплексов, находящихся в собственности института.

2.3.10. Осуществление дневного ухода за детьми, в том числе являющимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (детские ясли, детский сад, группа продленного дня).

2.3.11. Предоставление услуг (консультации, в том числе психологические, консультации по вопросам воспитания, адаптации, подготовка к определенному виду деятельности и т.п.) инвалидам и лицам ограниченными возможностями здоровья, детям; предоставление услуг по сопровождению инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на мероприятия, в лечебные учреждения, образовательные организации, государственные органы и иные организации в рамках уставных целей.

2.4. Институт вправе:

2.4.1. Оказывать содействие гражданам в получении им образования по программам, указанным в п. 1.19 настоящего устава.

2.4.2. Сдавать в аренду основные фонды и имущество института, осуществление не запрещенных действующим законодательством Российской Федерации операций с недвижимым имуществом и земельными участками.

2.4.3. Получать добровольные пожертвования, целевые взносы от физических и/или юридических лиц, в том числе от иностранных граждан и/или иностранных юридических лиц.

2.4.4. Осуществлять благотворительность.

2.4.5. Разрабатывать программное обеспечение необходимое для осуществления уставной деятельности.

2.4.6. Осуществлять административное и хозяйственное обеспечение деятельности института.

2.4.7. Реализовывать товары, приобретенные за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности института, направленные на обеспечение уставной деятельности, в том числе на обеспечение образовательного процесса и научной деятельности.

2.4.8. При осуществлении воспитательной деятельности организовывать и осуществлять постановку театральных и оперных представлений, концертов, сценических выступлений, демонстрировать фильмы на собственных и арендованных сценических площадках, организовывать и проводить культурно-массовые, спортивно-массовые, научные мероприятия.

2.4.9. Содействовать в трудоустройстве выпускников, консультировать физических и юридических лиц по подбору высококвалифицированных специалистов.

2.4.10. Осуществлять сотрудничество с различными международными, федеральными, краевыми, муниципальными и другими организациями и учреждениями по вопросам осуществления уставной деятельности института.

2.4.11. Участвовать в разработке и реализации различных программ, в том числе, программ развития и поддержки всех уровней образования.

2.5. Также институт при осуществлении своей уставной деятельности:

2.5.1. Осуществляет делопроизводство.

2.5.2. Организует питание обучающихся.

2.5.3. Осуществляет транспортное обеспечение обучающихся.

2.5.4. Обеспечивает места для проживания обучающихся в общежитиях института и создает социально-бытовые условия.

2.5.5. Предоставляет обучающимся жилые помещения в общежитиях в порядке, предусмотренном действующим законодательством и локальными нормативными актами института, обеспечивает пользование коммунальными и хозяйственными услугами в общежитиях, собственных и арендуемых жилых помещениях.

2.5.6. Осуществляет содержание и эксплуатацию имущественного комплекса института, в том числе объектов движимого и недвижимого имущества, закрепленных за институтом в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке на условиях создания безопасных условий обучения, воспитания обучающихся, присмотр и уход за обучающимися, их содержание в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся, работников Института.

2.5.7. Обеспечивает охрану здоровья обучающихся.

3. Прием на обучение в институт

3.1. Прием на обучение в институт, проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

Прием в институт осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, настоящим уставом и действующими правилами приема на обучение.

Институт самостоятельно разрабатывает и утверждает правила приема лиц для обучения по образовательным программам, реализуемым в институте, в части, не противоречащей действующему законодательству Российской Федерации.

Правила приема в институт разрабатываются ответственным секретарем приемной комиссии, рассматриваются на заседании Ученого совета и утверждаются ректором.

3.2. Институт объявляет прием для обучения по образовательным программам только при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим программам.

3.3. Прием на обучение в институт осуществляется на местах в рамках контрольных цифр приема граждан на обучение за счет бюджетных ассигнований Федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и на местах по договорам об оказании платных образовательных услуг, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и/или юридических лиц.

3.4. Институт знакомит поступающих и (или) их родителей (законных представителей) с настоящим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся. При проведении приема на конкурсной основе поступающим предоставляется информация о проводимом конкурсе и об итогах его проведения.

3.5. На период проведения приемной комиссии в институте создаются приемная, экзаменационные и апелляционная комиссии, порядок формирования, состав, полномочия и деятельность которых регламентируются положениями, утверждаемыми председателем приемной комиссии.

3.6. Вступительные испытания в институте проводятся на русском языке.

3.7. Прием в институт на образовательные программы проводится на конкурсной основе по заявлению поступающих в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами института.

Условия конкурса гарантируют соблюдения прав поступающих в институт на образование и обеспечивают зачисление наиболее способных поступающих, подготовленных к освоению образовательных программ соответствующего уровня и/или ступени, гласность и открытость работы приемной комиссии, объективность оценки способностей и склонностей поступающих.

Отдельным категориям лиц, поступающим в институт, предоставляются льготы, установленные действующим законодательством Российской Федерации.

3.8. Зачисление в число обучающихся института осуществляется на основании приказа ректора.

3.9. На каждого обучающегося института формируется в установленном порядке личное дело.

3.10. Прием на обучение по дополнительному образованию регламентируется действующим законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами института.

4. Образовательная деятельность института

4.1. В институте реализуются следующие уровни образования:

1. Профессиональное образование:

1.1 Среднее профессиональное образование.

1.2. Высшее образование – бакалавриат.

1.3. Высшее образование – специалитет, магистратура.

1.4. Высшее образование – подготовка кадров высшей квалификации.

2. Дополнительное образование:

2.1. Дополнительное образование детей и взрослых.

2.2. Дополнительное профессиональное образование.

3. Общее образование:

3.1. Дошкольное образование.

3.2. Начальное общее образование.

3.3. Основное общее образование.

3.4. Среднее общее образование.

4.2. В институте по уровням общего и профессионального образования, по профессиональному обучению реализуются основные образовательные программы, по дополнительному образованию - дополнительные образовательные программы.

Основные профессиональные образовательные программы:

1. Образовательные программы среднего профессионального образования - программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программы подготовки специалистов среднего звена.

2. Образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры, программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

Основные программы профессионального обучения - программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программы переподготовки рабочих, служащих, программы повышения квалификации рабочих, служащих.

Дополнительные образовательные программы:

1. Дополнительные общеобразовательные программы - дополнительные общеразвивающие программы.

2. Дополнительные профессиональные программы - программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки.

Основные общеобразовательные программы – образовательные программы дошкольного образования, образовательные программы начального общего образования, образовательные программы основного общего образования, образовательные программы среднего общего образования.

4.3. Обучение по профессиональным образовательным программам осуществляется в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и разрабатываемыми институтом на основе этих стандартов, учебными планами.

Учебные планы вводятся в действие после принятия их к утверждению Ученым советом и утверждения ректором в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим уставом.

4.4. Обучение в институте, с учетом потребностей, возможностей личности и в зависимости от объема обязательных занятий педагогического работника с обучающимися осуществляется в очной, очно-заочной или заочной форме.

4.5. Лица, осваивающие основную образовательную программу в форме самообразования либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в институте по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе. При

прохождении аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

4.6. Допускается сочетание различных форм обучения.

4.7. Формы обучения по образовательным программам по каждому уровню образования, профессии, специальности и направлению подготовки определяются соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами, государственными образовательными стандартами, образовательными стандартами, если иное не установлено действующим законодательством Российской Федерации.

Формы обучения по дополнительным образовательным программам определяются институтом при разработке и утверждении дополнительных образовательных программ.

В институте могут реализовываться образовательные программы с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, а так же применяется сетевая форма реализации образовательных программ.

4.8. Образовательный процесс в институте ведется на государственном языке Российской Федерации – русском. В случаях, предусмотренных образовательной программой либо международным договором или договором с обучающимся, обучение осуществляется также на иных языках.

Изучение русского языка как иностранного языка регламентируется федеральными государственными образовательными стандартами (государственными образовательными стандартами) Российской Федерации и ведется на русском языке.

В обособленных подразделениях института, находящихся на территории иностранного государства, в юридических лицах, созданных с участием института, находящихся на территории иностранных государств, обучение и воспитание ведется на языке иностранного государства или на ином языке.

Обучение и воспитание по образовательным программам, регламентированное федеральными государственными образовательными стандартами (государственными образовательными стандартами) Российской Федерации, представителей народов Российской Федерации, находящихся или проживающих вне ее территории и/или граждан иностранных государств – осуществляется на русском языке.

4.9. Общие требования к организации образовательного процесса в институте по образовательным программам различных уровней устанавливаются действующим законодательством Российской Федерации в области образования.

4.10. Срок обучения по образовательным программам определяются действующим законодательством Российской Федерации.

4.11. Организация учебного процесса по соответствующим уровням профессионального образования регламентируется образовательными программами, которые самостоятельно разрабатываются институтом в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами (государственными образовательными стандартами), с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ, которые рассматриваются Учёным советом и утверждаются ректором.

4.12. Институт самостоятельно решает вопросы по заключению договоров на обучение, определению обязательств сторон и иных условий, не противоречащих действующему законодательству Российской Федерации и настоящему уставу.

Порядок оплаты и размер стоимости платных образовательных услуг и иных дополнительных услуг, оказываемых институтом на платной основе, определяется решением Собрания учредителей.

4.13. В институте учебный год для обучающихся института очной и очно-заочной форм обучения начинается, как правило, с 1 сентября и заканчивается согласно учебному плану и графику по конкретному направлению подготовки (специальности). Учёный совет вправе переносить сроки начала учебного года, но не более чем на 2 (два) месяца. Сроки начала и окончания учебного года для обучающихся института заочной формы обучения устанавливаются учебным планом и графиком.

Учебный год состоит из двух семестров, каждый из которых заканчивается предусмотренной учебным планом формой контроля результатов обучения.

4.14. Учебные занятия в институте проводятся в виде лекций, консультаций, практических занятий (семинары, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные заня-

тии), контрольных работ, коллоквиумов, самостоятельной работы, учебной и научно-исследовательской работы обучающихся, практики, курсового проектирования (курсовой работы), а также путем выполнения квалификационной работы (дипломного проекта или работы, аттестационной работы, магистерской диссертации). Институт может устанавливать другие виды учебных занятий.

Учебные занятия в институте проводятся по расписанию, которое составляется на семестр и утверждается ректором или иным лицом, которому данные полномочия делегированы приказом ректора.

Допускается ускоренное обучение по индивидуальным учебным планам в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, в порядке, установленном локальными нормативными актами института.

Для обучающихся института в учебном году устанавливаются каникулы общей продолжительностью, определенной действующим законодательством Российской Федерации и календарным учебным графиком.

Для всех видов аудиторных учебных занятий академический час устанавливается 45 (сорок пять) минут.

4.15. Институт путем целенаправленной организации учебного процесса, выбора форм, методов и средств обучения, использования модульно-рейтинговой системы организации учебного процесса в системе зачетных единиц и дистанционных образовательных технологий создает обучающимся необходимые условия для освоения образовательных программ определенного уровня и направленности. Запрещается использование и проведение антигуманных, а также опасных для жизни или здоровья обучающихся института методов обучения.

4.16. Институт оценивает качество освоения образовательных программ путем осуществления текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся института и итоговой аттестации.

4.17. Знания, умения и навыки обучающихся института определяются в соответствии с системой оценок: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», «зачтено», «не зачтено» и/или модульно-рейтинговой системой оценивания знаний обучающихся, а так же на основе собственных шкал оценивания.

4.18. Итоговая аттестация, завершающая освоение основных профессиональных образовательных программ, является обязательной и проводится в порядке и в форме, которые установлены институтом, если иное не предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации.

4.19. Итоговая аттестация, завершающая освоение основных образовательных программ, не имеющих государственной аккредитации, является итоговой аттестацией. Итоговая аттестация проводится итоговыми экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта или образовательного стандарта.

Итоговая аттестация, завершающая освоение имеющих государственную аккредитацию основных образовательных программ, является государственной итоговой аттестацией. Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта или образовательного стандарта.

4.20. К итоговой аттестации и государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план, если иное не установлено порядком проведения итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

4.21. Обучающиеся, не прошедшие итоговой аттестации или государственной итоговой аттестации или получившие на итоговой аттестации или государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти итоговую аттестацию или государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые порядком проведения итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

4.22. К проведению итоговой аттестации и государственной итоговой аттестации по основным профессиональным образовательным программам привлекаются представители работодателей или их объединений.

4.23. Обучающимся по основным профессиональным образовательным программам после прохождения итоговой аттестации предоставляются по их заявлению каникулы в пределах срока освоения соответствующей основной образовательной программы, по окончании которых производится отчисление обучающихся в связи с получением образования.

4.24. Итоговая аттестация выпускников института, освоивших образовательные программы иного уровня, осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, настоящим уставом и иными локальными нормативными актами института.

4.25. По результатам итоговой аттестации или государственной итоговой аттестации выпускника института итоговой экзаменационной комиссией или государственной экзаменационной комиссией решается вопрос о выдаче ему документа об образовании и/или о квалификации.

4.26. Диплом с отличием выдается выпускнику института на основании оценок, вносимых в приложении к диплому, включающих оценки по дисциплинам, курсовым работам (проектам), практикам и государственной итоговой аттестации.

Для получения диплома с отличием выпускник института должен иметь по результатам итоговой аттестации или государственной итоговой аттестации только оценки «отлично». При этом оценок «отлично», включая оценки по итоговой аттестации или государственной итоговой аттестации, должно быть не менее 75 (семидесяти пяти процентов) %, остальные оценки «хорошо». Зачеты в процентный подсчет не входят.

4.27. Лицам, не прошедшим промежуточную или итоговую аттестацию или государственную итоговую аттестацию, а также обучающимся института по его заявлению выдается справка об обучении или о периоде обучения установленного образца.

4.28. Лицу, отчисленному из института, из личного дела выдается документ об образовании, на основании которого оно было зачислено в институт. Заверенная копия документа об образовании остается в личном деле. Все прочие документы (выписки из приказов о зачислении, об окончании или отчислении, зачетная книжка, студенческий билет и др.) остаются для хранения в личном деле.

4.29. Институт самостоятельно производит распределение учебной нагрузки обучающихся института в соответствии с утвержденными ректором учебными планами.

4.30. Перевод, восстановление и отчисление обучающихся института производится на основании приказа ректора института и в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, настоящим уставом и иными локальными нормативными актами института.

4.31. Обучающийся института может быть отчислен из института:

4.31.1. По инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

4.31.2. По инициативе института, в случае применения к обучающемуся отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае не выполнения обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приёма в институт, повлекшего по вине обучающегося его незаконного зачисления в институт.

4.31.3. По обстоятельствам не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и института, в том числе ликвидации института.

4.31.4. За просрочку оплаты стоимости платных образовательных услуг.

4.31.5. В случае вступления в силу обвинительного приговора суда, которым обучающийся осужден к лишению свободы или к иному наказанию исключающему возможность продолжения обучения.

4.31.6. В связи с невыходом из академического отпуска.

4.31.7. За употребление алкогольных (спиртных) напитков на территории, в корпусах и зданиях института.

4.31.8. Если на законных основаниях установлен факт употребления или хранения наркотических средств и их аналогов.

4.31.9. За курение на территории института.

4.31.10. За неоднократное совершение дисциплинарных проступков.

4.31.11. За нарушение обязанностей предусмотренных уставом института, договором на обучение, правил внутреннего распорядка обучающихся и иными локальными нормативными актами института.

4.31.12. За иные нарушения, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

4.31.13. В связи с переводом в другую образовательную организацию.

4.31.14. По состоянию здоровья.

4.31.15. В связи с призывом на службу в Вооруженные Силы Российской Федерации.

4.31.16. В случае обнаружения стойкой (более одного года) неспособности прохождения, по медицинским показаниям, всех видов практик, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, прохождения которых, согласно учебному плану, обязательно для обучающихся по данному направлению (специальности).

4.31.17. За невозможность надлежащего исполнения институтом своих обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействий) обучающегося, в т.ч. пропуски обучающимся занятий без уважительных причин.

4.31.18. За предоставление поддельных документов, в том числе за подделку подписей и документов, связанных с обучением в институте.

4.31.19. В связи с окончанием института (завершение обучения по соответствующей образовательной программе и успешное прохождение итоговой аттестации с выдачей документа об образовании и/или о квалификации).

4.31.20. В связи с расторжением договора на обучение.

4.31.21. В связи со смертью.

Обучающийся отчисляется из института приказом ректора в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и соответствующими локальными нормативными актами института.

4.32. Лицо, отчисленное из института, по инициативе обучающегося до завершения освоения основной профессиональной образовательной программы, имеет право на восстановление для обучения в институте в течение 5 (пяти) лет после отчисления из него при наличии в институте свободных мест и с сохранением прежних условий обучения, но не ранее завершения учебного года (семестра), в котором указанное лицо было отчислено.

Порядок и условия восстановления в институт, обучающегося, отчисленного по инициативе института, определяются локальными нормативными актами института.

5. Управление институтом

5.1. Управление институтом осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, настоящим уставом и иными локальными нормативными актами института на принципах сочетания коллегиальности и единоначалия.

Институт обладает автономией и несет ответственность за свою деятельность перед каждым обучающимся, работником, обществом и государством.

Под автономией института понимается его самостоятельность в подборе и расстановке кадров, осуществления учебной, научной, финансово-хозяйственной и иной деятельности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. В институте действуют следующие органы управления:

5.2.1. Коллегиальные:

– Собрание учредителей.

– Ученый совет.

– Конференция работников и обучающихся.

5.2.2. Единоначальные:

– Ректор.

5.3. Коллегиальный высший орган управления института, осуществляющий общее руководство, является Собрание учредителей.

Основу комплекса прав учредителей, составляет право на управление деятельностью институтом.

Основной функцией Собрания учредителей является обеспечение соблюдения институтом целей, в интересах которых он был создан.

5.4. В состав Собрания учредителей входят следующие учредители - физические лица:

1. Забуга Евгений Владимирович, дата рождения 07 января 1974 года.
2. Забуга Суфия Шафиковна, дата рождения 15 мая 1952 года.
3. Мязина Инна Георгиевна, дата рождения 18 сентября 1971 года.
4. Первухина Людмила Ивановна, дата рождения 08 ноября 1954 года.
- 5.5. При голосовании каждый учредитель имеет один голос.
- 5.6. Возглавляет и руководит Собранием учредителей председатель Собрании учредителей.
- 5.7. Заседание Собрании учредителей проводится не реже одного раза в квартал. Внеочередное заседание Собрании учредителей проводится по мере необходимости.
- 5.8. К компетенции Собрании учредителей относится решение следующих вопросов:
 - 5.8.1. Утверждение и внесение изменений в устав института.
 - 5.8.2. Принятие решения о реорганизации и/или ликвидации института.
 - 5.8.3. Преобразование института в фонд.
 - 5.8.4. Назначение и досрочное прекращение полномочий председателя Собрании учредителей, заместителя председателя Собрании учредителей, ректора института.
 - 5.8.5. Принятие решения о создании и/или ликвидации филиалов, представительств и иных обособленных структурных подразделений института.
 - 5.8.6. Принятие решения о приобретении или продаже недвижимого имущества.
 - 5.8.7. Дача предварительного согласия на совершение крупной сделки, в случае наличия на расчетных счетах института неиспользованных средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации к моменту одобрения крупной сделки.

Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанные с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества, а также с передачей такого имущества в пользование или в залог, при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов, определяемой по данным бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

В решении о предварительном согласии на совершение крупной сделки должны быть указаны лица, являющиеся стороной (сторонами) такой сделки, выгодоприобретателем (выгодоприобретателями), цена, предмет крупной сделки и иные ее существенные условия или порядок их определения.

В решении о предварительном согласии на совершение крупной сделки может быть указан срок, в течение которого оно действительно. Если такой срок в решении о предварительном согласии на совершение крупной сделки не указан, предварительное согласие считается действующим в течение одного года с даты принятия этого решения, за исключением случаев, если иной срок вытекает из существа и условий крупной сделки, на совершение которой было дано предварительное согласие, либо обстоятельств, при которых давалось предварительное согласие.
 - 5.8.8. Принятие решения об участии в других организациях в качестве учредителя или соучредителя.
 - 5.8.9. Принятие решения о строительстве зданий, объектов и т.д.
 - 5.8.10. Определение приоритетных направлений деятельности института, принципов формирования и использования его имущества.
 - 5.8.11. Утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса.
 - 5.8.12. Утверждение финансового плана (бюджета) института и внесение в него изменений.
 - 5.8.13. Рассмотрение и утверждение годового отчета председателя Собрании учредителей и/или ректора.
 - 5.8.14. Определение порядка оплаты и размера стоимости платных образовательных услуг и иных дополнительных услуг, оказываемых институтом на платной основе.
 - 5.8.15. Определение формы морального и материального поощрения обучающихся и льготы для обучающихся.
 - 5.8.16. Создание службы внутреннего аудита института, для осуществления внутреннего контроля за соблюдением институтом финансово-хозяйственной, экономической, научной, образовательной и управленческой деятельности или утверждение аудиторской организации.
 - 5.8.17. Принятие решения о введении в состав новых учредителей.
 - 5.8.18. Принятие решения об исключении из состава учредителей по основаниям: смерть физического лица; признание его недееспособным или безвестно отсутствующим.
 - 5.8.19. Утверждение комплексной программы развития института в целом.

5.8.20. Принятие решений по иным вопросам, связанных с деятельностью института в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.9. Собрание учредителей правомочно, если на заседании Собрания учредителей присутствует более половины учредителей.

Решение Собрания учредителей принимается большинством голосов, присутствующих на заседании Собрания учредителей. Решение по вопросам исключительной компетенции Собрания учредителей принимается квалифицированным большинством голосов 2/3 присутствующих на заседании, за исключением вопроса, указанного в п. 5.8.17, решение по которому принимается учредителями института единогласно.

К исключительной компетенции Собрания учредителей относится решение вопросов указанных в п.п. 5.8.1. – 5.8.18. При принятии решения по вопросам исключительной компетенции Собрания учредителей на его заседании обязательно присутствие всех учредителей.

5.10. Решения Собрания учредителей оформляется протоколом.

5.11. Учредитель вправе, без согласия института и его учредителей, передать или иным образом реализовать свое право на личное имущество или его часть, переданное на правах аренды институту.

5.12. Учредители по собственному желанию могут выйти из состава учредителей. Заявление о выходе из состава учредителей рассматривается на заседании Собрания учредителей.

5.13. Лица, являющиеся работниками института, не могут составлять более чем 1/3 (одну треть) общего числа членов коллегиального высшего органа управления института.

5.14. Стратегическое управление деятельностью института осуществляет председатель Собрания учредителей, который может одновременно являться ректором.

Председатель Собрания учредителей назначается сроком на 5 (пять) лет.

Собрание учредителей, может назначить ректором, другое лицо но, как правило, из состава учредителей. В данном случае председатель Собрания учредителей делегирует ему часть своих полномочий. Полномочия, которые делегируются председателем Собрания учредителей ректору, определяются решением Собрания учредителей.

5.15. Обязанности председателя Собрания учредителей:

5.15.1. Контролировать хозяйственную и финансовую деятельность института в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, настоящим уставом и иными локальными нормативными актами института.

5.15.2. Контролировать процесс управления имуществом, принадлежащим институту на праве собственности и собственностью, находящейся у института в аренде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, настоящим уставом и иными локальными нормативными актами института.

5.15.3. Организовывать работу Собрания учредителей.

5.15.4. Иные обязанности предоставленные председателю по решению Собрания учредителей.

5.16. Во время отсутствия председателя Собрания учредителей его полномочия исполняет заместитель председателя Собрания учредителей, а в случае болезни или отсутствия последнего – один из учредителей по решению Собрания учредителей.

Заместитель председателя Собрания учредителей института назначается сроком на 5 (пять) лет. В компетенцию заместителя председателя Собрания учредителей института входит контроль ведения документации Собрания учредителей, подготовка и предоставление информации по запросам, поступающим на имя учредителей, касающихся деятельности института и толкования норм устава.

5.17. Текущее руководство деятельностью института осуществляет ректор.

5.18. Ректор осуществляет управление институтом на принципах единоначалия и несет персональную ответственность за качество подготовки обучающихся, соблюдение финансовой дисциплины, достоверность учёта и отчётности, сохранность имущества и других материальных ценностей находящихся в собственности института и на иных законных основаниях, соблюдение трудовых прав работников института и прав обучающихся, защиту информации, охраняемую в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, а так же соблюдение и исполнение действующего законодательства Российской Федерации.

Ректор подотчётен Собранию учредителей.

5.19. Ректор назначается решением Собрания учредителей сроком на 5 (пять) лет, с ним заключается срочный трудовой договор.

5.20. Ректор:

5.20.1. Осуществляет текущее руководство хозяйственной, финансовой и иной деятельностью института в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, решением Собрания учредителей, настоящим уставом и иными локальными нормативными актами института.

5.20.2. Без доверенности действует от имени института, представляет его интересы в отношениях с органами государственной власти, органами местного самоуправления, во всех судебных инстанциях, юридическими и физическими лицами.

5.20.3. Управляет, распоряжается имуществом и средствами института, принадлежащими ему на праве собственности и на иных законных основаниях, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, решением Собрания учредителей, настоящим уставом и иными локальными нормативными актами института.

5.20.4. Имеет право инициировать обсуждение вопросов на Собрании учредителей.

5.20.5. Выдает доверенности.

5.20.6. Заключает, изменяет и прекращает все виды договоров гражданско-правового характера с юридическими и физическими лицами.

5.20.7. Заключает, изменяет и прекращает трудовые договоры.

5.20.8. Открывает расчетные и иные счета в кредитных организациях, расположенных на территории Российской Федерации и иных государств, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и решениями Собрания учредителей.

5.20.9. Принимает решение о создании и/или о закрытии основных внутренних учебно-научных структурных подразделений, утверждает положения об их деятельности, не являющихся представительствами и филиалами.

5.20.10. Создает и/или закрывает другие структурные подразделения и утверждает положения об их деятельности, не являющихся представительствами и филиалами.

5.20.11. Назначает и освобождает от должности, не избираемых Учёным советом руководителей структурных подразделений и служб, определяет их полномочия и ответственность.

5.20.12. Обеспечивает соблюдение установленного порядка конкурсного отбора и утверждает в должности руководителей учебно-научных подразделений.

5.20.13. Решает вопросы о поощрении, наложении взысканий на обучающихся и работников института.

5.20.14. Утверждает штатное расписание, определяет формы и размер оплаты труда работников института.

5.20.15. Созывает Конференцию работников и обучающихся.

5.20.16. Реализует решения Собрания учредителей, Учёного совета и иных советов в образовательной и научной деятельности.

5.20.17. Контролирует порядок формирования и утверждает приказом состав Учёного совета, других советов, ректората и комиссий института.

5.20.18. Зачисляет, переводит, отчисляет и восстанавливает обучающихся института в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, настоящим уставом и локальными нормативными актами института.

5.20.19. Утверждает учебные планы.

5.20.20. Издаёт приказы о размере и порядке оплаты за обучение на основании решения Собрания учредителей.

5.20.21. Утверждает расписание учебных занятий для всех форм обучения.

5.20.22. Для руководства отдельными направлениями деятельности института назначает и досрочно прекращает полномочия первого проректора и других проректоров по соответствующим направлениям деятельности института.

Проректоры принимаются на работу по срочному трудовому договору, срок окончания которого не может превышать срок окончания полномочий ректора института. При досрочном прекращении полномочий ректора института, полномочия проректоров автоматически прекращаются.

5.20.23. Утверждает правила приёма в институт.

5.20.24. Утверждает образовательные программы.

5.20.25. Утверждает структуру института.

5.20.26. Осуществляет также иные полномочия, которые предусмотрены действующим законодательством Российской Федерации или которые ему были переданы в установленном, п. 5.14 настоящего устава, порядке председателем Собрания учредителей.

5.21. Ректор вправе временно или постоянно по согласованию с председателем Собрания учредителей (заместителем председателя Собрания учредителей) делегировать часть своих полномочий проректорам и руководителям структурных подразделений. Временное делегирование полномочий производится на основании приказа или доверенности. Постоянное делегирование полномочий производится путем внесения соответствующих изменений в устав.

5.22. Собрание учредителей имеет право отменять приказы ректора, распоряжения проректоров и руководителей структурных подразделений, если они противоречат действующему законодательству Российской Федерации, решениям Собрания учредителей, уставу и иным локальным нормативным актам института.

В случае болезни, командировки, отпуска или ином непредвиденном отсутствии ректора, его замещает один из проректоров, назначаемый приказом ректора или решением Собрания учредителей.

5.23. Руководство институтом в области образовательной, научной, инновационной, международной, культурной и воспитательной деятельности осуществляет коллегиальный орган управления – Учёный совет.

Срок полномочий Учёного совета составляет 5 (пять) лет со дня издания соответствующего приказа ректора по результатам выборов на Конференции работников и обучающихся института (далее по тексту – Конференция).

Заседания Учёного совета, как правило, проводятся в течение всего учебного года не реже одного раза в месяц на основании плана работы Учёного совета.

Внеочередные заседания Учёного совета возможны по решению председателя Учёного совета либо по письменному заявлению не менее 1/5 (одной пятой) от списочного состава Учёного совета.

Председателем Учёного совета является ректор, который возглавляет и руководит Учёным советом. Председатель Учёного совета может назначить из числа членов Учёного совета заместителя председателя Учёного совета.

В состав Учёного совета обязательно входят:

1. Председатель Собрания учредителей.
2. Заместитель председателя Собрания учредителей.
3. Ректор.
4. Проректора.

По решению Учёного совета в его состав могут входить деканы факультетов и директор колледжа. Другие члены Учёного совета института избираются на Конференции тайным голосованием.

Деканы факультетов и директор колледжа выбывают из состава Учёного совета в случае увольнения, в данном случае их полномочия в составе Учёного совета осуществляют исполняющие обязанности деканов факультетов и директора колледжа, которые принимают участие в обсуждении всех вопросов, рассматриваемых на заседании Учёного совета, не участвуя в голосовании и не влияя на кворум.

5.24. Количество членов Учёного совета определяется на Конференции.

5.25. Нормы представительства в Учёном совете от структурных подразделений института и обучающихся определяются Учёным советом.

Представители структурных подразделений и обучающихся считаются избранными в состав Учёного совета или отозванными из него, если за них проголосовали более 50 (пятидесяти) процентов делегатов, присутствующих на Конференции, при наличии не менее двух третей списочного состава делегатов.

Член Учёного совета автоматически выбывает из его состава при увольнении, отчислении из института или выходе из состава учредителей.

Состав Учёного совета утверждается приказом ректора.

5.26. Учёный совет вправе принимать решения, если на заседании присутствует не менее 2/3 (двух третьих) списочного состава. Решения Учёного совета считаются принятыми, если за них проголосовало более половины числа членов Учёного совета, присутствовавших на заседании,

за исключением пункта 5.27.6, решение по которому принимается квалифицированным большинством голосов 2/3 присутствующих на заседании.

Решения Учёного совета института оформляются протоколом, и подписывается председателем и секретарем Учёного совета. Решения Учёного совета реализуются через приказы ректора и являются обязательными для всех работников и обучающихся института.

5.27. Учёный совет обладает следующими полномочиями:

5.27.1. Принимает решение о созыве и проведении Конференции.

5.27.2. Определяет порядок избрания делегатов на Конференцию, осуществляет подготовку документации и ведение Конференции.

5.27.3. Рассматривает и принимает решения по вопросам учебной, учебно-методической, научно-исследовательской и информационно-аналитической работы, подготовки кадров, осуществления международных связей института, в том числе решает вопросы координации учебных планов кафедр, принимает решения по вопросам организации учебного процесса.

5.27.4. Рассматривает и принимает к утверждению учебные планы (рабочие учебные планы), включающие календарные учебные графики и передает их на утверждение ректору.

5.27.5. Определяет принципы распределения финансовых, материальных и трудовых ресурсов образовательной, научной, инновационной, международной, культурной и воспитательной деятельности.

5.27.6. Принимает решения по вопросам представления работников института, из числа профессорско-преподавательского состава, к присвоению ученых званий доцента и профессора, члена-корреспондента и академика на рассмотрение Ученого совета.

5.27.7. Проводит избрание по конкурсу на должности педагогических работников из числа профессорско-преподавательского состава (должность профессор) и научных работников.

5.27.8. Избирает деканов факультетов и заведующих кафедрами.

5.27.9. Определяет основные направления научных исследований.

5.27.10. Рассматривает годовой план научно-исследовательской работы института.

5.27.11. Ходатайствует о присвоении почетных званий Российской Федерации, награждении государственными, отраслевыми наградами, знаками отличия, о присуждении премий.

5.27.12. Присваивает почетные звания института работникам.

5.27.13. Рассматривает и/или одобряет правила приёма в институт и передает их на утверждение ректору.

5.27.14. Рассматривает и одобряет образовательные программы и передает их на утверждение ректору.

5.27.15. Определяет язык обучения по реализуемым институтом образовательным программам.

5.27.16. Рассматривает и одобряет структуру института и передает её на утверждение Собранию учредителей.

5.27.17. Вносит предложения на рассмотрение ректора о создании и/или закрытии кафедр, лабораторий, факультетов и иных структурных подразделений, непосредственно участвующих в осуществлении образовательного процесса (за исключением случаев, когда действующим законодательством Российской Федерации предусмотрен иной порядок образования и упразднения).

5.27.18. Определяет порядок взаимоотношений между структурными подразделениями института как единого учебно-научно комплекса.

5.27.19. Определяет и вносит предложения на рассмотрение ректора по основным направлениям развития института в социальной, научной, образовательной, инновационной, культурной, воспитательной и иной деятельности.

5.27.20. Предлагает на рассмотрение и утверждение Собранию учредителей комплексную программу развития института в целом.

5.27.21. Рассматривает перспективы подготовки научно-педагогических и научных кадров для подразделений института.

5.27.22. Рассматривает представления кандидатур для избрания в Академии наук, международные академии и общественные организации.

5.27.23. Решает вопросы о направлении обучающихся, работников института на обучение в магистратуру, аспирантуру и т.д.

5.27.24. Рассматривает и утверждает отчеты по повышению квалификации профессорско-преподавательского состава.

5.27.25. Рассматривает представления соискателей из числа профессорско-преподавательского состава на ученые звания (ВАК): доцент, профессор.

5.27.26. Утверждает план приёма в институт.

5.27.27. Контролирует качество обучения.

5.27.28. Разрабатывает и утверждает мероприятия по совершенствованию учебного процесса.

5.27.29. Рассматривает и утверждает тематику и результаты научных исследований факультетов.

5.27.30. Присуждает премии за лучшие научные, учебные и методические работы за счет средств фонда премий, выделенного Собранием учредителей.

5.27.31. Принимает решения о выдвижении выполненных в институте работ и их авторов на соискание государственных и других почетных премий в области научных исследований, рассматривает соответствующие ходатайства внешних организаций.

5.27.32. Рассматривает и утверждает итоги учебной, научно-методической, научной, воспитательной, инновационной, международной и культурной деятельности института в целом и отдельных его подразделений.

5.27.33. Утверждает на учебный год перечень реализуемых образовательных программ по направлениям и специальностям.

5.27.34. Утверждает состав Попечительского совета.

5.28. Конференция работников и обучающихся института созывается Учёным советом или ректором для решения вопросов функционирования института.

Порядок избрания делегатов на Конференцию, повестка дня, дата проведения Конференции определяется Учёным советом или ректором. При этом члены Учёного совета должны составлять не более 50 (пятидесяти) % общего числа делегатов.

Конференция считается правомочной, если в её работе приняли участие не менее 2/3 списочного состава делегатов, присутствующих на Конференции. Решение Конференции считается принятым, если за него проголосовали более 50 (пятидесяти) % делегатов, присутствовавших на Конференции. Решения Конференции оформляются протоколом и подписываются председателем и секретарем Конференции.

Решения Конференции реализуются через приказы ректора и являются обязательными для всех работников и обучающихся института.

5.26. К компетенции Конференции относятся:

5.29.1. Выбор членов Учёного совета, которые не входят в обязательный состав Учёного совета.

5.29.2. Определение количества членов Учёного совета.

5.29.3. Внесение предложений на рассмотрение ректора по стратегии развития института и приоритетных направлений в подготовке кадров и научных исследований.

5.29.4. Внесение предложений на рассмотрение ректора о привлечении финансовых средств на развитие института.

5.29.5. Внесение предложений на рассмотрение Ученого совета о тематике научных исследований.

5.29.6. Назначение и досрочное прекращение полномочий председателя и секретаря Конференции.

5.29.7. Осуществление иных полномочий, предусмотренных локальными нормативными актами института.

5.30. Порядок деятельности Конференции определяется действующим законодательством Российской Федерации, настоящим уставом и иными локальными нормативными актами института.

5.31. Решения Конференции по вопросам указанным в пп. 5.29.3 - 5.29.7 настоящего устава носят рекомендательный характер.

5.32. Попечительский совет в институте создан в целях содействия решению текущих и перспективных задач развития института, привлечения дополнительных финансовых ресурсов для обеспечения деятельности института по приоритетным направлениям развития. Попечительский совет является совещательным органом.

Срок полномочий Попечительского совета составляет 5 (пять) лет со дня утверждения Учёным советом состава Попечительского совета.

Очередное заседание Попечительского совета, как правило, проводится не реже одного раза в год. Внеочередное заседание Попечительского совета возможно по решению председателя Попечительского совета либо по письменному заявлению не менее 1/5 (одной пятой) части членов Попечительского совета.

В состав Попечительского совета могут входить:

1. Председатель Собрания учредителей.
2. Заместитель председателя Собрания учредителей.
3. Ректор.
4. Проректора.
5. Руководители структурных подразделений института.
6. Представители работников и обучающихся института.
7. Ведущие государственные и общественные деятели.
8. Представители различных сфер экономики, культуры и науки региона.
9. Представители региональных органов государственной власти, органов местного самоуправления.
10. Представители бизнес - сообщества.

Состав Попечительского совета утверждается Учёным советом.

Председатель Попечительского совета возглавляет и руководит Попечительским советом. Председатель и секретарь Попечительского совета избираются на заседании Попечительского совета из членов Попечительского совета сроком на 5 (пять) лет.

Решение Попечительского совета оформляется протоколом Попечительского совета. Протокол Попечительского совета подписывается председателем и секретарем Попечительского совета.

Попечительский совет вправе принимать решения, если на заседании присутствует не менее 2/3 (двух третьих) списочного состава. Решения Попечительского совета считаются принятыми, если за них проголосовало более половины числа членов Попечительского совета, присутствовавших на заседании. Решения Попечительского совета носят рекомендательный характер.

Попечительский совет:

1. Содействует формированию стратегии развития института.
2. Участвует в разработке и реализации мероприятий по развитию института.
3. Выносит предложения по улучшению деятельности института в рамках мероприятий по поддержке и развитию института.
4. Содействует привлечению финансовых и материальных средств для обеспечения деятельности и развития института.
5. Выносит предложения по выработке стратегии привлечения финансовых ресурсов из различных финансовых источников (рекомендации потенциальных инвесторов, кредитных программ, проектов ГЧП и т.д.).
6. Содействует сотрудничеству института как с российскими государственными, общественными и деловыми структурами, так и стран ближнего и дальнего зарубежья.
7. Предлагает государственным, общественным и деловым структурам наиболее значимые достижения института.
8. Выносит предложения по организации различных проектов и мероприятий совместно с региональной, муниципальной исполнительной и законодательной властью, общественными объединениями, представителями бизнеса.
9. Содействует в организации практик обучающихся, трудоустройстве выпускников института.
10. Выносит предложения по организации мероприятий, направленных на трудоустройство и карьерный рост выпускников.
11. Содействует в осуществлении информационной, общественной и выставочной деятельности, организации и проведении конкурсов и фестивалей и иных массовых мероприятий.
12. Содействует в социальной поддержке обучающихся и работников института.

6. Права и обязанности обучающихся, преподавателей и других работников института

6.1. К обучающимся института в зависимости от уровня осваиваемой образовательной программы, формы обучения, относятся:

6.1.1. Воспитанники - лица, осваивающие образовательную программу дошкольного образования, лица, осваивающие основную общеобразовательную программу с одновременным проживанием или нахождением в образовательной организации.

6.1.2. Учащиеся - лица, осваивающие образовательные программы начального общего, основного общего или среднего общего образования, дополнительные общеобразовательные программы.

6.1.3. Студенты - лица, осваивающие образовательные программы среднего профессионального образования, программы бакалавриата, программы специалитета или программы магистратуры.

6.1.4. Слушатели - лица, осваивающие дополнительные профессиональные программы, лица, осваивающие программы профессионального обучения, а также лица, зачисленные на обучение на подготовительные отделения (курсы) института, если иное не установлено действующим законодательством Российской Федерации.

6.1.5. Экстерны - лица, зачисленные в институт по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

6.2. Студентам бесплатно предоставляется зачетная книжка и студенческий билет.

Иным категориям обучающихся документы, подтверждающие их обучение в институте, выдаются в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами института.

6.3. Обучающиеся института независимо от формы и основы обучения имеют права и несут обязанности, установленные действующим законодательством Российской Федерации, настоящим уставом и иными локальными нормативными актами института.

6.4. Обучающимся института предоставляются академические права на:

6.4.1. Предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции.

6.4.2. Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами института.

6.4.3. Участие в формировании содержания своего профессионального образования при условии соблюдения федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального и высшего образования, образовательных стандартов в порядке, установленном локальными нормативными актами института.

6.4.4. Выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования, профессии, специальности или направления подготовки) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого институтом.

6.4.5. Освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в институте в установленном им порядке, а также преподаваемых в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), одновременное освоение нескольких основных профессиональных образовательных программ.

6.4.6. Зачет институтом в установленном им порядке результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

6.4.7. Отсрочку от призыва на военную службу, предоставляемую в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.4.8. Уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

6.4.9. Свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений.

6.4.10. Каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком.

6.4.11. Академический отпуск, отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

6.4.12. Перевод для получения образования по другой профессии, специальности и (или) направлению подготовки, по другой форме обучения в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

6.4.13. Переход с платного обучения на бесплатное обучение в случаях и в порядке, которые предусмотрены действующим законодательством Российской Федерации.

6.4.14. Перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

6.4.15. Восстановление в институт для получения образования, в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

6.4.16. Участие в управлении институтом в порядке, установленном настоящим уставом и иными локальными нормативными актами.

6.4.17. Ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в институте.

6.4.18. Обжалование актов института в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации и иными локальными нормативными актами.

6.4.19. Бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой института.

6.4.20. Пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами института, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта института.

6.4.21. Развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях.

6.4.22. Участие в соответствии с законодательством Российской Федерации в научно-исследовательской, научно-технической, экспериментальной и инновационной деятельности, осуществляемой институтом, под руководством научно-педагогических работников института и (или) научных работников научных организаций.

6.4.23. Направление для обучения и проведения научных исследований по избранным темам, в том числе в рамках академического обмена, в другие образовательные и научные организации, включая образовательные организации высшего образования и научные организации иностранных государств.

6.4.24. Публикация своих работ в изданиях института на бесплатной основе.

6.4.25. Поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности.

6.4.26. Совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана.

6.4.27. Получение информации от института о положении в сфере занятости населения Российской Федерации по осваиваемым ими профессиям, специальностям и направлениям подготовки.

6.4.28. Получение знаний, соответствующих современному уровню развития науки, техники, культуры.

6.4.29. Хранение и умножение традиций института, внесение вклада в развитие науки и культуры.

6.4.30. Посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в институте и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном локальными нормативными актами института.

6.4.31. Участие в общественных объединениях, в том числе в профессиональных союзах, созданных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, а также на создание общественных объединений обучающихся в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

6.4.32. Создание студенческих отрядов, представляющих собой общественные объединения обучающихся, целью деятельности которых является организация временной занятости таких обучающихся, изъявивших желание в свободное от учебы время работать в различных отраслях экономики.

6.4.33. Иные академические права, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами института.

6.5. Обучающимся института предоставляются следующие меры социальной поддержки и стимулирования:

6.5.1. Полное государственное обеспечение, в том числе обеспечение одеждой, обувью, жестким и мягким инвентарем, в случаях и в порядке, которые установлены действующим законодательством Российской Федерации.

6.5.2. Обеспечение питанием в случаях и в порядке, которые установлены действующим законодательством Российской Федерации.

6.5.3. Обеспечение местами в общежитиях в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.5.4. Получение стипендий, материальной помощи и других денежных выплат, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

6.5.5. Иные меры социальной поддержки, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, настоящим уставом и иными локальными нормативными актами института.

6.6. В случае прекращения деятельности института, приостановления действия лицензии на осуществление образовательной деятельности по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности, лишения института государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, прекращения действия государственной аккредитации учредитель и (или) уполномоченный им орган управления институтом обеспечивают перевод совершеннолетних обучающихся с их согласия и несовершеннолетних обучающихся с согласия их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности. В случае приостановления действия лицензии на осуществление образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования, программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, учредитель и (или) уполномоченный им орган управления институтом обеспечивают перевод совершеннолетних обучающихся по их заявлениям, несовершеннолетних обучающихся по заявлениям их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным образовательным программам соответствующих уровня и направленности. Порядок и условия осуществления такого перевода в зависимости от уровня образовательных программ устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования.

6.7. Обучающиеся обязаны:

6.7.1. Добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы.

6.7.2. Выполнять требования настоящего устава, правил внутреннего распорядка обучающихся института, правил проживания в общежитиях и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

6.7.3. Заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию.

6.7.4. Уважать честь и достоинство других обучающихся и работников института, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися.

6.7.5. Бережно относиться к имуществу института. В соответствии с действующим законодательством Российской Федерации нести ответственность за причиненный вред.

6.7.6. Принимать активное участие в общественной, культурной и иной жизни института, если участие в таких мероприятиях не противоречит моральным, этическим, нравственным и религиозным убеждениям обучающегося (субботники, парады, шествия, праздничные мероприятия, мероприятия проводимые администрациями края, города, районов, института и т.д.).

6.7.7. Выполнять другие обязанности, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, настоящим уставом и иными локальными нормативными актами института.

6.8. К обучающимся института за не соблюдение требований настоящего устава, правил внутреннего распорядка обучающихся института и иных локальных нормативных актов института по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности по приказу ректора могут быть применены меры дисциплинарного взыскания: замечание, выговор, отчисление из института.

6.9. Порядок применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания устанавливается локальными нормативными актами института.

6.10. За заслуги в учебе, активное участие в научно-исследовательской работе, особые заслуги перед институтом в других областях деятельности для обучающихся института по решению Собрания учредителей устанавливаются различные формы морального и материального поощрения, льготы. Поощрение материального характера применяется в пределах имеющихся средств института.

Льготы, которые предоставляются обучающимся института, определяются Собранием учредителей в каждом конкретном случае индивидуально.

6.11. В институте предусматриваются должности педагогических работников (профессорско-преподавательский состав и иные педагогические работники), научных работников, административно-управленческого, инженерно-технического, административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного, обслуживающего и иного персонала.

6.12. Работники института имеют право:

6.12.1. Участвовать в обсуждении и решении вопросов, относящихся к деятельности института.

6.12.2. Пользоваться услугами библиотеки института, информационных фондов, учебных и научных подразделений, а также услугами других структурных подразделений института в соответствии с локальными нормативными актами института.

6.12.3. Пользоваться иными правами в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, настоящим уставом и иными локальными нормативными актами института.

6.13. Работники института обязаны:

6.13.1. Соблюдать требования действующего законодательства Российской Федерации, настоящего устава и иных локальных нормативных актов института.

6.13.2. Добросовестно исполнять трудовые обязанности в соответствии с трудовыми договорами, должностными инструкциями, соблюдать требования локальных нормативных актов института, выполнять решения органов управления института, требования по охране труда и пожарной безопасности.

6.13.3. Поддерживать порядок и дисциплину на территории и в зданиях института (в учебных аудиториях, лабораториях, на кафедрах и др.), бережно относиться к имуществу института.

6.13.4. Своевременно, в письменной и устной форме, ставить в известность администрацию о невозможности по уважительным причинам выполнять возложенные на них обязанности.

6.13.5. Выполнять иные обязанности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, настоящим уставом института и иными локальными нормативными актами института.

6.14. Трудовые договоры на замещение должностей педагогических и научных работников в институте могут заключаться как на определенный, так и на неопределенный срок. Конкретный срок трудового договора устанавливается в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Условия трудового договора могут быть изменены или дополнены, что оформляется дополнительным соглашением.

Заключению трудовых договоров на замещение должностей педагогических работников, из числа профессорско-преподавательского состава, научных работников, за исключением научных

работников, при приеме на работу по совместительству на срок не более одного года, а также переводу на такую должность, а также за исключением должностей декана факультета и заведующего кафедрой, предшествует избрание по конкурсу на замещение соответствующей должности в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, настоящим уставом и иными локальными нормативными актами института.

Должности декана факультета и заведующего кафедрой являются выборными. Заключению трудового договора с деканами факультетов и заведующими кафедрами предшествуют выборы, которые проводятся в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации, настоящим уставом и иными локальными нормативными актами института.

6.15. Процедура прекращения трудового договора с педагогическими и научными работниками регламентируется трудовым законодательством Российской Федерации.

6.16. Для педагогических и научных работников института продолжительность рабочего времени и времени отдыха устанавливается нормами действующего трудового законодательства Российской Федерации.

Учебная нагрузка для лиц педагогических работников устанавливается институтом самостоятельно в зависимости от их квалификации и профиля кафедры в размерах установленных действующим законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами института.

6.17. Педагогические и научные работники, помимо прав предусмотренных п. 6.12 настоящего устава, пользуются следующими академическими правами и свободами:

6.17.1. Свобода преподавания, свободное выражение своего мнения, свобода от вмешательства в профессиональную деятельность.

6.17.2. Свобода выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания.

6.17.3. Право на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы, отдельного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля).

6.17.4. Право на выбор учебников, учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

6.17.5. Право на участие в разработке образовательных программ, в том числе учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), методических материалов и иных компонентов образовательных программ.

6.17.6. Право на обжалование в установленном порядке решения администрации института.

6.17.7. Право на обеспечение условий труда в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации при осуществлении своей профессиональной деятельности.

6.17.8. Право на публикацию результатов научных исследований.

6.17.9. Право на осуществление научной, научно-технической, творческой, исследовательской деятельности, участие в экспериментальной и международной деятельности, разработках и во внедрении инноваций.

6.17.10. Право на бесплатное пользование библиотеками и информационными ресурсами, а также доступ в порядке, установленном локальными нормативными актами института к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности в институте.

6.17.11. Право на бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами института, в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации и/или локальными нормативными актами института.

6.17.12. Право на участие в управлении институтом, в том числе в коллегиальных органах управления, в порядке, установленном настоящим уставом и иными локальными нормативными актами института.

6.17.13. Право на участие в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности института, в том числе через органы управления и общественные организации.

6.17.14. Право на объединение в общественные профессиональные организации в формах и в порядке, которые установлены действующим законодательством Российской Федерации.

6.17.15. Право на защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников.

6.18. Педагогические работники имеют следующие трудовые права и социальные гарантии:

6.18.1. Право на сокращенную продолжительность рабочего времени.

6.18.2. Право на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года.

6.18.3. Право на ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск, продолжительность которого определяется действующим законодательством Российской Федерации.

6.18.4. Право на длительный отпуск сроком до одного года не реже чем через каждые десять лет непрерывной педагогической работы в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

6.18.5. Иные трудовые права, меры социальной поддержки, установленные действующим законодательством Российской Федерации.

6.19. В рабочее время педагогических работников в зависимости от занимаемой должности включается учебная (преподавательская), воспитательная работа, индивидуальная работа с обучающимися, научная, творческая и исследовательская работа, а также другая педагогическая работа, предусмотренная трудовыми (должностными) обязанностями и (или) индивидуальным планом, - методическая, подготовительная, организационная, диагностическая, работа по ведению мониторинга, работа, предусмотренная планами воспитательных, физкультурно-оздоровительных, спортивных, творческих и иных мероприятий, проводимых с обучающимися. Конкретные трудовые (должностные) обязанности педагогических работников определяются трудовыми договорами (служебными контрактами) и должностными инструкциями. Соотношение учебной (преподавательской) и другой педагогической работы в пределах рабочей недели или учебного года определяется соответствующим локальным нормативным актом института, с учетом количества часов по учебному плану, специальности и квалификации работника.

6.20. Режим рабочего времени и времени отдыха педагогических работников института определяется правилами внутреннего трудового распорядка, иными локальными нормативными актами института, трудовым договором, графиками работы и расписанием занятий в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

6.21. Педагогические работники помимо обязательств, предусмотренных в п. 6.13 настоящего устава, обязаны:

6.21.1. Осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию преподаваемого учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) в соответствии с утвержденной рабочей программой.

6.21.2. Соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики.

6.21.3. Уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений.

6.21.4. Развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни.

6.21.5. Применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания.

6.21.6. Учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями.

6.21.7. Систематически повышать свой профессиональный уровень.

6.21.8. Проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

6.21.9. Проходить в соответствии с действующим трудовым законодательством Российской Федерации предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя.

6.21.10. Проходить в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда.

6.21.11. Соблюдать требования настоящего устава, правил внутреннего трудового распорядка и иных локальных нормативных актов.

6.21.12. Вести научные исследования, обеспечивающие высокий научный уровень содержания образования, активно вовлекать в них обучающихся института.

6.21.13. Бережно относиться к имуществу и интеллектуальной собственности института.

6.21.14. Не разглашать конфиденциальную информацию. Соблюдать конфиденциальность.

6.21.15. Участвовать в организации и проведении мероприятий по обеспечению порядка в помещениях, зданиях и/или корпусах института.

6.21.16. Способствовать функционированию и совершенствованию системы менеджмента качества.

6.21.17. Внедрять в учебный процесс инновационные методы и интерактивные формы обучения, информационные технологии.

6.22. Конкретные обязанности каждого педагогического работника определяются должностной инструкцией, утверждаемой в установленном порядке.

6.23. Педагогические работники имеют также иные права и обязанности, определенные действующим законодательством Российской Федерации, настоящим уставом, трудовым договором и иными локальными нормативными актами института.

6.24. Права и обязанности административно-хозяйственного, инженерно-технического, учебно-вспомогательного и иного персонала института определяются действующим законодательством Российской Федерации, настоящим уставом, локальными нормативными актами института. Трудовые отношения указанных категорий работников и ректора регулируются на основании трудового договора в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и/или настоящим уставом.

6.25. К работникам института за высокое качество выполняемых обязанностей, успехи в учебной, методической, научной, воспитательной работе и другой деятельности, предусмотренной настоящим уставом, применяются поощрения согласно действующему законодательству Российской Федерации и иным локальным нормативным актом института.

6.26. За нарушение трудовой дисциплины институт применяет к работникам дисциплинарные взыскания в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации. Порядок применения, обжалования и снятия дисциплинарных взысканий определяется трудовым законодательством Российской Федерации и правилами внутреннего трудового распорядка института.

6.27. Порядок рассмотрения ходатайств структурных подразделений о представлении работников, имеющих личные достижения в развитии образования, науки и другой деятельности, к награждению отраслевыми и государственными наградами и присвоению им ученых и почетных званий определяется действующим законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами института.

6.28. Трудовые и социально-экономические отношения в институте регулируются трудовым законодательством Российской Федерации, а также локально-нормативными актами института.

6.29. Условия оплаты труда в институте, а также формы материального и/или морального поощрения работников устанавливаются в трудовых договорах и локальных нормативных актах института.

7. Научно-исследовательская и инновационная деятельность института

7.1. Задачами в области научно-исследовательской и инновационной деятельности института являются проведение фундаментальных и прикладных исследований по важнейшим направлениям естественных и гуманитарных наук для обеспечения социально-экономического развития России и Сибирского федерального округа, внедрение их результатов в учебный процесс и производство.

7.2. Научно-исследовательская и инновационная деятельность является неотъемлемой частью процесса подготовки специалистов. Основные направления научно-исследовательской и инновационной деятельности института, как правило, должны соответствовать профилю подготовки специалистов.

7.3. При осуществлении научно-исследовательской и инновационной деятельности институт:

7.4.1. Проводит фундаментальные и прикладные научные исследования и выполняет экспериментальные разработки в области точных, социальных и гуманитарных наук, а так же в области экономических, управленческих, образовательных, педагогических направлений научной деятельности.

7.3.2. Участвует в выполнении научно-исследовательских работ по:

1. Заказам федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления.

2. Заданию Собрания учредителей.

3. Конкурсам грантов различного уровня.

4. Научно-техническим программам различного уровня (федерального, регионального, краевого, муниципального и др.), в том числе инновационным.

5. Конкурсам различных фондов поддержки науки, в том числе международным.

6. Заказам юридических (международных и российских) и физических (иностранцев и российских) лиц на создание научно-технической и инновационной продукции.

7.4. Организует и проводит по поручению Собрания учредителей различные конкурсы научных работ профессорско-преподавательского состава, докторантов, аспирантов и обучающихся.

7.5. Обеспечивает выпуск научной и наукоемкой продукции, выполненной научно-педагогическими работниками института.

7.6. Организует и проводит научные съезды, симпозиумы, конференции, семинары, форумы и т.п. различных уровней.

7.7. Участвует в работе научно-технических советов, экспертных и других советов, диссертационных советах создаваемых на базе и вне института.

7.8. Издаёт научные труды, научные журналы, материалы научных конференций и т.п.

7.9. Научно-исследовательская и инновационная деятельность в институте проводится на всех кафедрах и иных структурных подразделениях.

К выполнению научно-исследовательских работ в институте привлекаются педагогические и научные работники, докторанты и аспиранты, других образовательных организаций, обучающиеся и работники института и других организаций.

Все обучающиеся института осваивают элементы научно-исследовательской работы в рамках учебного процесса. Обучающиеся института, проявляющие способности и интерес к научной работе, могут привлекаться к научно-исследовательской работе в подразделениях института во внеучебное время.

7.10. Финансовое обеспечение научных исследований в институте осуществляется за счет:

7.10.1. Бюджетных средств по заданию и заказам федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления по договорам, в том числе государственным и муниципальным контрактам, грантам.

7.10.2. Средств юридических лиц (иностранцев и российских) различных организационно-правовых форм и физических лиц (иностранцев и российских).

7.10.3. Меценатской и спонсорской помощи.

7.10.4. Собственных средств института.

7.11. Получатели грантов на научные исследования распоряжаются ими в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации или в порядке, обусловленном юридическим и физическим лицом, предоставляющим гранты.

7.12. Условия владения, использования и распоряжения научными и научно-техническими результатами, полученными при реализации научной деятельности института, определяются действующим законодательством Российской Федерации, настоящим уставом, а также не противоречащими им договорами института.

7.13. Порядок планирования и отчетности перед заказчиками (федеральными органами государственной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления) о научной деятельности института, финансируемой из средств федерального бюджета, устанавливается заказчиками.

7.14. Оценка научно-исследовательской и инновационной деятельности института и ее взаимосвязей с образовательным процессом осуществляется Учёным советом.

8. Имущество и финансово-хозяйственная деятельность института

8.1. Имущество, используемое в целях обеспечения деятельности института, в том числе его филиалов и представительств (здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иные объекты гражданских прав), принадлежит институту на праве собственности, аренды, безвозмездного пользования или на ином праве в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.2. В целях обеспечения образовательной, научно-исследовательской и иной деятельности, направленной на реализацию возложенных на институт задач, предусмотренных настоящим уставом, учредители вправе передать институту в собственность движимое и/или недвижимое имущество. Имущество, переданное институту его учредителями, является собственностью института. Учредители не сохраняют прав на имущество, переданное ими в собственность института.

Учредители имеют право передавать движимое и/или недвижимое имущество институту на праве аренды, безвозмездного пользования или на ином праве в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.3. Институт может иметь земельные участки в собственности или на ином праве в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.4. Институт осуществляет платную деятельность в области образования и иную деятельность, предусмотренную настоящим уставом. Платная образовательная деятельность института не рассматривается как предпринимательская, так как получаемый от нее доход полностью идет на возмещение затрат, связанных с обеспечением образовательного процесса (в том числе на заработную плату), его развитие и совершенствование.

8.5. Институт вправе осуществлять приносящую доход деятельность, предусмотренную настоящим уставом, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Институт вправе заниматься предпринимательской деятельностью, необходимой для достижения целей, ради которых она создана, и соответствующей этим целям, создавая для осуществления предпринимательской деятельности хозяйственные общества или участвуя в них.

8.6. Институт имеет право приобретать движимое, недвижимое и иное имущество путем капитального строительства, долевого участия (инвестирования) в строительстве, совершать сделки купли-продажи, мены, дарения и иные сделки в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации и настоящим уставом.

8.7. Институт самостоятельно решает вопросы, связанные с заключением договоров и соглашений, определением обязательств и иных условий в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, настоящим уставом и локальными нормативными актами института.

8.8. Порядок совершения институтом сделок с имуществом зависит от его стоимости: до 1/30 стоимости основных средств института - ректором самостоятельно; свыше 1/30 стоимости основных средств института - по решению Собрания учредителей. Стоимость отчуждаемого институтом имущества определяется на основании данных его бухгалтерского учета и (или) независимой оценки, а стоимость приобретаемого институтом имущества - на основании цены предложения.

8.9. Институт вправе выступать в качестве арендодателя и (или) арендатора имущества. Средства, полученные институтом в качестве арендной платы, используются в целях обеспечения деятельности института, предусмотренной настоящим уставом.

8.10. Источниками формирования финансовых ресурсов и имущества института являются:

8.10.1. Единовременные поступления от учредителей при его создании.

8.10.2. Средства, поступающие за обучение по договорам с юридическими и физическими лицами.

8.10.3. Средства, получаемые от осуществления приносящей доходы деятельности, в том числе от использования принадлежащих институту прав на результаты интеллектуальной деятельности и средств индивидуализации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.10.4. Доходы, получаемые от собственности института.

8.10.5. Дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам.

8.10.6. Кредиты банков и иных организаций.

8.10.7. Доходы, полученные от размещения временно свободных денежных средств.

8.10.8. Добровольные имущественные взносы и пожертвования, целевых взносов физических и/или юридических лиц, в том числе иностранных граждан и/или иностранных юридических лиц, переданное по завещанию имущество.

8.10.9. Денежные средства, полученные из всех уровней бюджета бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с государственным заказом (заданием).

8.10.10. Иные источники доходов, не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации.

Институт самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность, имеет самостоятельный баланс и расчетный счет или счета, в том числе валютный, в банках и иных кредитных организациях.

8.11. Институт самостоятельно осуществляет развитие материально-технической базы. Государственные и муниципальные органы управления образования и иные органы государственной и муниципальной власти, а также иные юридические и физические лица Российской Федерации и иностранных государств, могут участвовать в развитии материально-технической базы института.

8.12. Институт не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, находящегося у него на праве аренды, безвозмездного пользования или ином праве в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, или имуществом, приобретенным за счет средств, выделенных институту учредителями, если иное не предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации.

Институт без согласия учредителей не вправе распоряжаться движимым и недвижимым имуществом, приобретенным институтом за счет средств, выделенных ему учредителями на приобретение этого имущества.

Институту принадлежит исключительное право самостоятельно распоряжаться денежными средствами, имуществом и другими объектами собственности, переданными ему физическими и/или юридическими лицами Российской Федерации и иностранных государств в форме дара, пожертвования или по завещанию.

Имущество, приобретенное институтом за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, предусмотренной настоящим уставом, поступает в самостоятельное владение, пользование и распоряжение института.

8.13. Институт несет ответственность за сохранность и эффективное использование собственности, закрепленной за институтом учредителями в установленном порядке и/или приобретенного институтом за счет средств, выделенных ему учредителями на приобретение этой собственности, выполняет требования пожарной безопасности, осуществляет эксплуатацию, текущий и капитальный ремонт зданий, коммуникаций, инженерного оборудования и территории. Контроль за деятельностью института в этой части осуществляет Собрание учредителей.

8.14. Институт самостоятельно формирует фонд оплаты труда работников.

8.15. Институт в пределах, имеющихся у него средств на оплату труда самостоятельно, в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке, определяет систему оплаты труда, включая размеры тарифных ставок, окладов (должностных окладов), доплат и надбавок компенсационного характера, в том числе за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, системы доплат и надбавок стимулирующего характера и системы премирования.

9. Учёт, отчетность и контроль в институте

9.1. Институт ведёт бухгалтерский, налоговый учёт и статистическую отчетность в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

9.2. Институт предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, учредителям и иным лицам в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим уставом, а также размещает предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации информацию в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

9.3. Контроль деятельности института, соблюдение финансово-хозяйственной дисциплины осуществляется соответствующими федеральными и региональными органами, учредителями, Службой внутреннего аудита института.

9.4. Целью деятельности Службы внутреннего аудита института является предоставление независимых и объективных гарантий и консультаций, направленных на совершенствование образовательной, научной, финансово-хозяйственной и управленческой деятельности института.

Служба внутреннего аудита института формируется по решению Собрания учредителей из числа наиболее квалифицированных работников института в области финансово-хозяйственной, экономической, научной, образовательной и управленческой деятельности.

Служба внутреннего аудита института подотчетна только Собранию учредителей. Права, обязанности и ответственность Службы внутреннего аудита определяется решением Собрания учредителей и доводится до сведения членов Службы внутреннего аудита приказом ректора.

10. Международная и внешнеэкономическая деятельность института

10.1. Институт имеет право осуществлять международную и внешнеэкономическую деятельности в области образовательной, научной, инновационной деятельности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и международными договорами Российской Федерации.

10.2. Институт осуществляет международную и внешнеэкономическую деятельности посредством:

10.2.1. Развития партнерских отношений с зарубежными образовательными организациями, научно-техническими и общественными объединениями, различными организациями и предприятиями по вопросам совместной деятельности и реализации заключенных соглашений и договоров.

10.2.2. Участия института в международных объединениях, организациях, ассоциациях по научной и образовательной деятельности, делового сотрудничества.

10.2.3. Организации работы по созданию и обеспечению деятельности центров, филиалов, представительств и иных структурных подразделений института за рубежом.

10.2.4. Развития двухсторонних контактов, осуществляемых в форме международных научно-практических конференций, совместных исследований, организации семинаров и курсов и др.

10.2.5. Организации и участия в программах двустороннего и многостороннего обмена студентами, педагогическими и научными работниками, поддержки и развития академической мобильности, в том числе командирование молодых специалистов, профессоров, преподавателей и иных работников института за рубеж с целью повышения квалификации, стажировки, изучения и обобщения международного опыта, разработки новых учебных курсов и программ и т.п.

10.2.6. Проведения и участия в международных встречах, семинарах, конференциях, выставках, проектах, программах и грантах и т.д.

10.2.7. Проведения совместных научных исследований с иностранными партнерами.

10.2.8. Осуществления научных исследований по заказам иностранных физических и юридических лиц.

10.2.9. Информирования о деятельности института в области образования, науки и культуры в дальнем и ближнем зарубежье.

10.2.10. Создания филиалов, представительств института в зарубежных странах в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке.

10.2.11. Приглашения иностранных педагогических, научных работников и специалистов для участия в образовательном процессе и научной работе.

10.2.11. Ввоза и вывозы научного и учебного оборудования, приборов, материалов, специализированной литературы для собственных нужд института.

10.2.12. Приема на обучение иностранных граждан, организация платных онлайн-курсов на иностранных языках, оказание консультационных и экспертных услуг иностранным компаниям и физическим лицам.

10.2.13. Приобретения прав на использование иностранных научных баз данных, программного обеспечения, подписка на зарубежные научные журналы.

10.2.14. Получения грантов от иностранных организаций, оплата членских взносов в международные ассоциации, открытие счетов в иностранных банках (в установленном законом порядке).

10.3. Подготовка, переподготовка, повышение квалификации, стажировка граждан иностранных государств в институте, педагогическая и научно-исследовательская деятельность работников института за рубежом осуществляются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации на основе международных соглашений, соглашений между институтом и соответствующими органами управления образования иностранных государств, а также по прямым договорам, заключенным институтом с иностранными юридическими лицами, в том числе с образовательными организациями или с иностранными гражданами.

10.4. Для участия в международной деятельности Российской Федерации институт в соответствии с законодательством Российской Федерации имеет право:

10.4.1. Вступать в неправительственные международные организации и ассоциации.

10.4.2. Заключать с иностранными партнерами договоры о совместной деятельности.

10.4.3. Создавать с участием иностранных партнеров обособленные структурные подразделения института.

10.5. Институт вправе заниматься внешнеэкономической деятельностью в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим уставом.

10.6. Внешнеэкономической деятельностью, осуществляемой институтом, является:

10.6.1. Оказание иностранным гражданам образовательных услуг по следующим образовательным программам:

- Основные общеобразовательные программы - образовательные программы дошкольного образования, образовательные программы начального общего образования, образовательные программы основного общего образования, образовательные программы среднего общего образования.

- Основные профессиональные образовательные программы:

а) образовательные программы среднего профессионального образования - программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программы подготовки специалистов среднего звена;

б) образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры, программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

- Основные программы профессионального обучения - программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программы переподготовки рабочих, служащих, программы повышения квалификации рабочих, служащих.

- Дополнительные общеобразовательные программы - дополнительные общеразвивающие программы, дополнительные предпрофессиональные программы.

- Дополнительные профессиональные программы - программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки.

10.6.2. Организация платных онлайн-курсов на иностранных языках, оказание консультационных и экспертных услуг иностранным компаниям и физическим лицам в рамках уставных целей.

10.6.3. Оказание услуг по организации и (или) проведению международных встреч, семинаров, конференций, выставок, лекций.

10.6.4. Оказание услуг по осуществлению научных исследований по заказам иностранных физических и юридических лиц.

11. Порядок реорганизации и ликвидации института

11.1. Реорганизация института осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации. Реорганизация может осуществляться в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

11.2. Решение о реорганизации института принимается Собранием учредителей. Ликвидация института проводится по решению Собрания учредителей в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим уставом.

11.3. Собрание учредителей в установленный действующим законодательством Российской Федерации срок уведомляет орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц, о начале процесса ликвидации, а также публикует сведения о принятии данного решения, в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

11.4. Собрание учредителей назначает ликвидационную комиссию и устанавливает порядок и сроки ликвидации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

11.5. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами института.

11.6. Ликвидационная комиссия публикует в средствах массовой информации, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридического лица, сообщение о его ликвидации и о порядке и сроке заявления требований его кредиторами.

11.7. По окончании срока предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, который утверждается Собранием учредителей.

11.8. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается Собранием учредителей.

11.9. При ликвидации института оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено федеральными законами, направляется на цели, в интересах которых он был создан, и (или) на благотворительные цели. В случае, если использование имущества института в соответствии с ее учредительными документами не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

11.10. При реорганизации института все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу) передаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации его правопреемнику. При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения передаются на хранение в соответствующие архивы.

12. Заключительные положения

12.1. В вопросах, не предусмотренных настоящим уставом, институт руководствуется действующим законодательством Российской Федерации.

12.2. Действие настоящего устава неограниченно по времени.

12.3. В случае изменения норм действующего законодательства Российской Федерации, которые влекут частичное или полное несоответствие данного устава действующему законодательству Российской Федерации, институт руководствуется в своей деятельности действующими нормами законодательства Российской Федерации до государственной регистрации изменений в действующую редакцию устава или новой редакции устава.

12.4. Разработка проекта новой редакции устава, а также изменений в действующую редакцию устава производится Собранием учредителей или иными лицами по решению Собрания учредителей.

Изменения и дополнения в действующую редакцию устава, новая редакции устава утверждаются решением Собрания учредителей, и подлежат государственной регистрации.

12.5. Новая редакция устава, изменения к действующей редакции устава вступают в силу с момента (даты) государственной регистрации.

12.6. Институт создает условия для ознакомления с действующей редакцией устава всех работников и обучающихся.

Документ подписан электронной подписью

Дата и время подписания:	2025-10-30 15:31:00
Сертификат:	283056241182052313402488640625478611846
Владелец:	УПРАВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ПО КРАСНОЯРСКОМУ КРАЮ
Федеральное казначейство Действителен:	с 2025-05-16 по 2026-08-09