

Автономная некоммерческая организация
высшего образования
«Сибирский институт бизнеса, управления и психологии»

Юридический факультет



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б.1.О.11 ГРАЖДАНСКИЙ ПРОЦЕСС

Направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) образовательной программы Уголовно-правовой

Квалификация выпускника Бакалавр

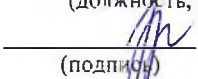
Программа подготовки Академический бакалавриат

Форма обучения Очная, заочная, очно-заочная

Кафедра гражданского права и процесса

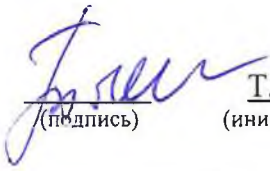
Красноярск, 2024

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, утвержденного приказом Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1011.

Рабочую программу составил:
доцент кафедры гражданского права и процесса
(должность, кафедра, ученая степень, ученое звание)
 Е. В. Василенко
(подпись) (инициалы, фамилия)


Рабочая программа дисциплины обсуждена на заседании кафедры-разработчика гражданского права и процесса

Протокол № 08 от « 17 » 04 2024 г.

Заведующий кафедрой гражданского права и процесса  Т.В. Мельникова
(подпись) (инициалы, фамилия)


Рабочая программа дисциплины обсуждена на заседании выпускающей кафедры, кафедры уголовного права и процесса

Протокол от « 17 » 04 2024 г. № 08

Заведующий кафедрой  О.Х. Галимов
(подпись) (инициалы, фамилия)

Рабочая программа рассмотрена и одобрена научно-методическим советом направления (факультета) 40.03.01 Юриспруденция

Протокол № 04 от « 17 » 04 2024 г.

Председатель НМС к.ю.н., доцент  О.Х. Галимов
(ученая степень, ученое звание) (подпись) (инициалы, фамилия)

ВЕДЕНИЕ

Дисциплина «Гражданский процесс» является учебной дисциплиной, относящейся к циклу профессиональных дисциплин основной образовательной программы по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция. Программа разработана с учетом требований Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС), соответствует утвержденному учебному плану по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция и учитывает специфику профилей подготовки.

Рабочая программа устанавливает совокупность знаний, умений, навыков и компетенций, которыми должен овладеть обучающийся в результате изучения данной дисциплины, раскрывает структуру и содержания учебного материала, определяет объем часов (зачетных единиц) учебной нагрузки по видам аудиторной и внеаудиторной работы; устанавливает процедуру оценивания.

Рабочая программа предназначена для преподавателей, ведущих данную дисциплину, и обучающихся, участвующих в процессе изучения дисциплины.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины является:

- сформировать у студентов понимание правового регулирования гражданских процессуальных отношений в Российской Федерации;
- сформировать понимание принципов правовой системы РФ;
- привить практические навыки совершения процессуальных действий (составления процессуальных документов и т.д.), поиска решения практических вопросов.

Задачи:

- изучить действующее **гражданское** процессуальное законодательство;
- сформировать у студентов специальные знания по вопросам о **гражданском процессуальном праве** РФ, основных принципах гражданского процессуального права;
- выработать навыки работы с источниками **гражданского процессуального права**, составления основных процессуальных документов;
- обеспечить возможность последующей работы студентов в любой области, связанной с системой гражданского процессуального права;
- побудить к творческой инициативе, к формированию независимого мышления, способностей к самосовершенствованию и самореализации;
- развить познавательные и исследовательские способности.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

В результате изучения курса студент должен:

знать:

- содержание дисциплины «**Гражданский процесс**» и иметь представление о единстве и дифференциации системы правового регулирования в Российской Федерации;
- нормативно-правовые акты, регулирующие отношения в сфере гражданских процессуальных отношений.

уметь:

- систематизировать полученные теоретические знания и практические умения;
- логически и грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по проблемам гражданского процессуального права;
- анализировать действующее гражданское процессуальное законодательство и понимать причины его изменения;
- ориентироваться в разнообразных проявлениях судебной практики по вопросам применения законодательства, регулирующего гражданские процессуальные отношения;

- составлять юридические документы.

владеть:

- понятийным и категориальным аппаратом, применяемым в законодательстве о гражданском процессуальном праве;

- навыками работы с поисковыми информационно-справочными правовыми системами «ГАРАНТ», «Консультант Плюс», «Кодекс» и т.п.

Целью освоения дисциплины является формирование у студентов компетенций, предопределяющих наличие следующих результатов образования (РО): знаний, теоретических и практических умений и навыков.

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Индикаторы достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	<p>Знать:</p> <p>УК-1.3.1. - сущность и основные принципы системного подхода к решению задач профессиональной деятельности, основные формы мышления, мыслительные операции, способы поиска информации.</p> <p>Уметь:</p> <p>УК-1.у.1. - осуществлять поиск информации, необходимой для решения задач профессиональной деятельности; выделять главную информацию; подвергать сомнению достоверность информации;</p> <p>УК-1.у.2. - сопоставлять предметы и явления с целью нахождения общих и частных характеристик; разделять объект (процесс) на составные части в целях выявления различных его сторон, свойств и отношений; соединять выделенные в процессе анализа части, признаки, свойства и отношения объекта (процесса);</p> <p>УК-1.у.3. - выявлять закономерности и взаимосвязи; устанавливать объективную истину; обосновывать выбранные пути решения задач профессиональной деятельности.</p> <p>Владеть:</p> <p>УК-1.в.1. - способностью применять системный подход при решении проблемных ситуаций и выработке стратегии действий в профессиональной деятельности.</p>

<p>Решение юридических проблем</p>	<p>ОПК-2. Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности</p>	<p>Знать:</p> <p>ОПК-2.з.1. - положения действующего (национального) законодательства Российской Федерации, общепризнанных принципов и норм международного права; ОПК-2.з.2. - особенности и стадии применения права, понятие и способы реализации норм права, механизм правового регулирования; ОПК-2.з.3. - характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права; ОПК-2.з.4. - способы установления фактических обстоятельств, имеющих юридическое значение при решении задач профессиональной деятельности; ОПК-2.з.5. - социальное назначение и ценность современного права, роль и значение нормативных правовых актов в правоприменительной деятельности.</p> <p>Уметь:</p> <p>ОПК-2.у.1. - определять субъектов, уполномоченных на применение конкретных норм права; ОПК-2.у.2. - устанавливая фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение при решении задач профессиональной деятельности; ОПК-2.у.3. - использовать основные подходы к применению норм материального и процессуального права на различных этапах правоприменительного процесса; ОПК-2.у.4. - правильно применять полученные знания о государственно-правовых явлениях, толковать и квалифицированно применять положения нормативных правовых актов.</p> <p>Владеть:</p> <p>ОПК-2.в.1. - навыками применения норм материального и процессуального права в конкретной сфере профессиональной деятельности; ОПК-2.в.2. - способностью принимать юридически значимые решения и оформлять их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права; ОПК-2.в.3. - способностью предвидеть правовые последствия применения норм материального и процессуального права.</p>
--	--	--

<p>Юридическое письмо</p>	<p>ОПК-6. Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов</p>	<p>Знать:</p> <p>ОПК-6.з.1. - особенности правового регулирования конкретных общественных отношений;</p> <p>ОПК-6.з.2. - понятие и стадии правотворчества, правила юридической техники;</p> <p>ОПК-6.з.3. - особенности различных видов нормативных правовых актов и иных юридических документов.</p> <p>Уметь:</p> <p>ОПК-6.у.1. - определять логическую последовательность различных этапов и процедур разработки нормативных правовых актов, их роль и значение в правотворческом процессе;</p> <p>ОПК-6.у.2. - определять необходимость подготовки нормативных правовых актов и иных юридических документов и их отраслевую принадлежность;</p> <p>ОПК-6.у.3. - применять правила юридической техники для подготовки нормативных правовых актов и иных юридических документов.</p> <p>Владеть:</p> <p>ОПК-6.в.1. - технологией разработки нормативных правовых актов, основами нормотворческой работы в соответствии с профилем осуществляемой профессиональной деятельности, навыками осуществления юридической экспертизы проектов нормативно-правовых актов;</p> <p>ОПК-6.в.2. - навыками формулирования правовых предписаний в проектах нормативных правовых актов и иных юридических документах.</p>
-------------------------------	---	---

<p>Правоприменительная деятельность</p>	<p>ПК-2. Способен осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры</p>	<p>Знать:</p> <p>ПК-2.з.1. - реальный уровень правосознания, мышления и правовой культуры, их качества и особенности отражения в элементах правозащитной системы.</p> <p>Уметь:</p> <p>ПК-2.у.1. - проявлять профессиональное мастерство, безупречность, слаженность, служебную дисциплинированность, добросовестность и честность; социально-политическую и гражданскую ответственность за обеспечение прав и свобод граждан.</p> <p>Владеть:</p> <p>ПК-2.в.1. - методами предупреждения деформации профессионального правосознания, правового мышления и правовой культуры.</p>
---	--	---

	<p>ПК-4. Способен принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом</p>	<p>Знать:</p> <p>ПК-4.з.1. - механизм государства, систему права, механизм правового регулирования, реализации права;</p> <p>ПК-4.з.2. - сущность и содержание основных категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в различных отраслях материального и процессуального права;</p> <p>ПК-4.з.3. - правоприменительную практику, касающуюся порядка принятия решений и совершения юридических действий в соответствующей области.</p> <p>Уметь:</p> <p>ПК-4.у.1. - анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения;</p> <p>ПК-4.у.2. - анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы, позволяющие принять правильное решение и совершить юридические действия;</p> <p>ПК-4.у.3. - принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.</p> <p>Владеть:</p> <p>ПК-4.в.1. - навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений;</p> <p>ПК-4.в.2. - навыками работы с нормативными правовыми актами;</p> <p>ПК-4.в.3. - навыками применения анализа судебной и правоприменительной практики;</p> <p>ПК-4.в.4. - навыками принятия юридически значимых решений, их обоснования, процедурного и процессуального оформления, а также совершения юридических действий в точном соответствии с законом.</p>
--	--	--

	<p>ПК-5. Способен применять нормативные акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности</p>	<p>Знать:</p> <p>ПК-5.з.1. - действующее законодательство в соответствующей отрасли профессиональной деятельности, основные принципы и нормы международного права; акты высших органов судебной власти по вопросам применения правовых норм.</p> <p>Уметь:</p> <p>ПК-5.у.1. - анализировать юридические факты, возникающие в связи с ними правовые отношения; анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы;</p> <p>ПК-5.у.2. - совершать действия, направленные на реализацию норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности.</p> <p>Владеть:</p> <p>ПК-5.в.1. - навыками критического анализа действующего законодательства в соответствующей отрасли профессиональной деятельности;</p> <p>ПК-5.в.2. - навыками анализа содержания правовой нормы и ее соотношения с правовыми нормами других отраслей права, преодоления коллизии правовых норм;</p> <p>ПК-5.в.3. - навыками совершения действий, связанных с реализацией норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности.</p>
--	---	--

	<p>ПК-6. Способен юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства</p>	<p>Знать:</p> <p>ПК-6.з.1. - сущность и содержание основных правовых категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в различных отраслях материального и процессуального права.</p> <p>Уметь:</p> <p>ПК-6.у.1. - анализировать юридические факты, возникающие в связи с ними правовые отношения; определять тип правоотношений;</p> <p>ПК-6.у.2. - оперировать юридическими понятиями и категориями; правильно квалифицировать юридические факты, осуществлять их процедурное и процессуальное оформление.</p> <p>Владеть:</p> <p>ПК-6.в.1. - навыками квалификации юридических фактов, их процедурного и процессуального оформления, установления и юридического закрепления точного соответствия между конкретными фактическими обстоятельствами и описанием их в отраслевом законодательстве;</p> <p>ПК-6.в.2. - навыками анализа правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности.</p>
--	---	--

	<p>ПК-7. Способен владеть навыками подготовки юридических документов</p>	<p>Знать: ПК-7.з.1. - теоретические вопросы подготовки и составления юридических документов, структуру, содержание и форму юридических документов, основные требования к ним, основы юридической техники; ПК-7.з.2. - компетенцию уполномоченных субъектов и правила подготовки юридических документов.</p> <p>Уметь: ПК-7.у.1. - разрабатывать юридические документы; ПК-7.у.2. - применять правила, средства и приемы юридической техники; ПК-7.у.3. - уяснять содержание юридических документов и давать им правовую оценку.</p> <p>Владеть: ПК-7.в.1. - навыками разработки юридических документов с учетом средств и приемов юридической техники; ПК-7.в.2. - навыками взаимодействия с участниками процесса подготовки юридических документов.</p>
--	--	--

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Дисциплина «Гражданский процесс» относится к профессиональному циклу дисциплин.

Содержание дисциплины является логическим продолжением содержания таких дисциплин, как: теория государства и права; конституционное право; административное право; уголовное право; гражданское право, арбитражное процессуальное право и международное публичное право.

Для изучения дисциплины «Гражданский процесс» студентам необходимо знать следующие категории и институты:

в области теории государства и права — правовые нормы; правовые отношения; правовой статус; источники права; юридическая ответственность;

в области конституционного права — права и свободы человека и гражданина, гражданство и конституционно-правовое положение иностранцев, федеративное устройство, конституционная система государственной власти и местное самоуправление;

в области арбитражного процесса – подведомственность и подсудность гражданских дел, исковое производство, процессуальные сроки, особенности рассмотрения дел, возникающих из публичных правоотношений;

в области административного права – понятие признаки государственного управления, деятельность органов исполнительной власти, основания административной ответственности, виды административных наказаний;

в области международного и публичного права – общепризнанные принципы и нормы международного права, а также международные договоры, в которых закреплены

основные начала и особенности международно-правового регулирования налогообложения.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины

- при очной форме обучения составляет 9 зачетных единиц 324 часа. Лекционные занятия 64 ч., семинарские (практические) занятия 64 ч., самостоятельная работа студентов –122 ч., включая подготовку к зачету – 0,2 ч, экзамену- 0,3 ч.

- очно-заочной форме обучения составляет 9 зачетных единиц 324 часа. Лекционные занятия 28 ч., семинарские (практические) занятия 52 ч., самостоятельная работа студентов –162 ч., включая подготовку к зачету- 0,2 ч, экзамену - 0,3ч.

- заочной форме обучения составляет 9 зачетных единиц 324 часа. Лекционные занятия 16 ч. Семинарские (практические) занятия 22 ч., самостоятельная работа студентов –268 ч., включая подготовку к зачету – 0,2 ч, экзамену – 0,4 ч.

Объем дисциплины по видам учебной работы.

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего (часов)	Семестр V	Семестр VI
Общая трудоемкость дисциплины	324 9 з.ед.	180 ч	144 ч
Аудиторные занятия: (Контактная работа с преподавателем).	128,5	72,2 ч	56,3ч
В том числе: занятия лекционного типа	64	36	28
Занятия семинарского типа занятия	64	36ч	28 ч
Лабораторные работы	-	-	-
Самостоятельная работа: всего	124	72 ч	52ч
В том числе: курсовая работа		-	-
Другие виды самостоятельной работы	-	-	-
Вид промежуточного контроля (зачет, экзамен)		Зачет 0,2	Экзамен 0,3

Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего (часов)	Семестр V	Семестр VI
Общая трудоемкость дисциплины	324 9 з.ед.	180 ч	144 ч

Аудиторные занятия: (Контактная работа с преподавателем).	80,6	50,3 ч	30,3ч
В том числе: занятия лекционного типа	28	14	14
Занятия семинарского типа занятия	52	36ч	16ч
Лабораторные работы	-	-	-
Самостоятельная работа: всего	172	94 ч	78ч
В том числе: курсовая работа		-	-
Другие виды самостоятельной работы	-	-	-
Вид промежуточного контроля (зачет, экзамен)		Зачет 0,2	Экзамен 0,3

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего (часов)	Семестр V	Семестр VI
Общая трудоемкость дисциплины	324 9 з.ед.	216 ч	108ч
Аудиторные занятия: (Контактная работа с преподавателем).	38,5	18,2ч	20,3 ч
В том числе: занятия лекционного типа	16	8	8
Занятия семинарского типа занятия	22	10ч	12ч
Лабораторные работы		-	-
Самостоятельная работа: всего	268	189ч	79ч
В том числе: курсовая работа		-	-
Другие виды самостоятельной работы	-	-	-
Вид промежуточного контроля (зачет, экзамен)		Зачет 0,2	Экзамен 0,3

Тематический план дисциплины

4.1 Лекции

Очная форма обучения

№ п/п	Номер модуля	Объем часов	Тема лекции, краткое содержание ¹
1.	1	4	Предмет и система гражданского процесса и его задачи. Принципы гражданского процесса
2.	1	4	Гражданские процессуальные правоотношения
3.	1	4	Субъекты гражданского процесса, их права и обязанности
4.	1	4	Подсудность гражданских дел. Судебные расходы, штрафы, извещения и вызовы. Процессуальные сроки
5.	1	4	Доказательства и доказывание в гражданском процессе
6.	2	4	Приказное производство. Исковое производство. Заочное производство
7.	2	4	Обращение в суд с заявлением. Возбуждение гражданского дела в суде. Подготовка гражданских дел к судебному разбирательству
8.	2	4	Судебное разбирательство.
9.	2	4	Постановления суда первой инстанции
10.	3	4	Особо производство. Рассмотрение заявлений о возвращении ребенка или об осуществлении в отношении ребенка прав доступа
11.	4	4	Производство в суде апелляционной, кассационной, надзорной инстанции
12.	4	4	Пересмотр судебных постановлений, вступивших в законную силу, по вновь открывшимся или новым обстоятельствам
13.	5	4	Особенности производства по делам с участием иностранных лиц
14.	5	4	Признание и исполнение решений иностранных судов и иностранных третейских судов и арбитражей

15.	5	4	Урегулирование юридических споров посредством процедуры медиации
16	5	4	Производство по делам, связанным с исполнением судебных актов
Итого: 64 часов			

¹. Содержание лекционных занятий содержится ниже, это темы с №1 по тему № 6, а также в Методических рекомендациях для лекционных занятий.

Инновационные лекционные занятия учебным планом не предусмотрены, но инициативе преподавателя в целях более углубленного изучения программы, возможно по некоторым темам использование инновационных форм.

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Номер модуля	Объем часов	Тема лекции, краткое содержание ¹
1.	1	1	Предмет и система гражданского процесса и его задачи. Принципы гражданского процесса
2.	1	1	Гражданские процессуальные правоотношения
3.	1	1	Субъекты гражданского процесса, их права и обязанности
4.	1	1	Подсудность гражданских дел. Судебные расходы, штрафы, извещения и вызовы. Процессуальные сроки
5.	1	2	Доказательства и доказывание в гражданском процессе
6.	2	2	Приказное производство. Исковое производство. Заочное производство
7.	2	2	Обращение в суд с заявлением. Возбуждение гражданского дела в суде. Подготовка гражданских дел к судебному разбирательству
8.	2	2	Судебное разбирательство.
9.	2	2	Постановления суда первой инстанции
10.	3	2	Особо производство. Рассмотрение заявлений о возвращении ребенка или об осуществлении в отношении ребенка прав доступа
11.	4	2	Производство в суде апелляционной, кассационной,

			надзорной инстанции
12.	4	2	Пересмотр судебных постановлений, вступивших в законную силу, по вновь открывшимся или новым обстоятельствам
13.	5	2	Особенности производства по делам с участием иностранных лиц
14.	5	2	Признание и исполнение решений иностранных судов и иностранных третейских судов и арбитражей
15.	5	2	Урегулирование юридических споров посредством процедуры медиации
16	5	2	Производство по делам, связанным с исполнением судебных актов
Итого: 28 часов			

¹ Содержание лекционных занятий содержится ниже, это темы с №1 по тему № 6, а также в Методических рекомендациях для лекционных занятий.

Инновационные лекционные занятия учебным планом не предусмотрены, но инициативе преподавателя в целях более углубленного изучения программы, возможно по некоторым темам использование инновационных форм.

Заочная форма обучения

№ п/п	Номер модуля	Объем часов	Тема лекции, краткое содержание ¹
1.	1	2	Предмет и система гражданского процесса и его задачи. Принципы гражданского процесса
2.	1	-	Гражданские процессуальные правоотношения
3.	1	-	Субъекты гражданского процесса, их права и обязанности
4.	1	-	Подсудность гражданских дел. Судебные расходы, штрафы, извещения и вызовы. Процессуальные сроки
5.	1	2	Доказательства и доказывание в гражданском процессе
6.	2	2	Приказное производство. Исковое производство. Заочное производство
7.	2	2	Обращение в суд с заявлением. Возбуждение гражданского дела в суде. Подготовка гражданских дел

			к судебному разбирательству
8.	2	2	Судебное разбирательство.
9.	2	2	Постановления суда первой инстанции
10.	3	2	Особо производство. Рассмотрение заявлений о возвращении ребенка или об осуществлении в отношении ребенка прав доступа
11.	4	2	Производство в суде апелляционной, кассационной, надзорной инстанции
12.	4	-	Пересмотр судебных постановлений, вступивших в законную силу, по вновь открывшимся или новым обстоятельствам
13.	5	-	Особенности производства по делам с участием иностранных лиц
14.	5	-	Признание и исполнение решений иностранных судов и иностранных третейских судов и арбитражей
15.	5	-	Урегулирование юридических споров посредством процедуры медиации
16.	5	-	Производство по делам, связанным с исполнением судебных актов
Итого: 16 часов			

¹. Содержание лекционных занятий содержится ниже, это темы с №1 по тему № 6, а также в Методических рекомендациях для лекционных занятий.

Инновационные лекционные занятия учебным планом не предусмотрены, но инициативе преподавателя в целях более углубленного изучения программы, возможно по некоторым темам использование инновационных форм.

СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

МОДУЛЬ 1. «ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ»

Тема 1. Предмет и система гражданского процесса и его задачи. Принципы гражданского процесса

Понятие гражданского процесса. Предмет гражданского процесса. Метод гражданского процесса. Система гражданского процесса. Задачи данной отрасли права.

Стадии гражданского процесса. Виды гражданского судебного производства

Связь гражданского процесса с материальными отраслями права.

Источники гражданского процесса.

Право лица на рассмотрение его дела беспристрастным компетентным судом в разумные сроки.

Понятие принципа права. Система принципов гражданского процесса и их закрепление к ГПК РФ. Конституционные принципы гражданского процесса. Функциональные принципы гражданского процесса.

Понятие и содержание принципа диспозитивности и состязательности, содержание принципов непрерывности и непосредственности.

Тема 2. Гражданские процессуальные правоотношения

Понятие гражданского процессуального правоотношения и его элементы.

Основания возникновения гражданских процессуальных правоотношений

Классификация субъектов гражданских процессуальных правоотношений.

Роль и значение суда как основного субъекта гражданского процессуального правоотношения. Права и обязанности участников процесса.

Лица, участвующие в деле. Права и обязанности лиц, способствующих правосудию.

Правовое положение секретаря судебного заседания и помощника судьи

Тема 3. Субъекты гражданского процесса, их права и обязанности

Гражданская процессуальная право - и дееспособность физических лиц и иных участников процесса.

Понятие сторон, их процессуальные права и обязанности. Надлежащая и ненадлежащая стороны в процессе. Замена стороны.

Процессуальное правопреемство и соучастие.

Третьи лица: виды, права и обязанности. Правовое положение третьих лиц, отличие третьих лиц от сторон и иных участников процесса. Третьи лица, заявляющие и не заявляющие самостоятельных требований.

Основания и процессуальный порядок вступления третьих лиц в гражданский процесс.

Участие прокурора в гражданском судопроизводстве и его правовое положение.

Участие иных органов и лиц при осуществлении правосудия по гражданским делам. Участие в гражданском процессе государственных органов и органов местного самоуправления. Участием субъектов процесса, которые дают заключение по делу.

Судебное представительство: понятие и содержание Виды судебного представительства.

Законное представительство. Представители, назначенные судом и допущенные судом к участию в процессе. Представители сторон и третьих лиц и их правовое положение. Оформление полномочий представителя. Доверенность: понятие, форма и содержание. Участие адвоката в гражданском судопроизводстве. Особенности деятельности адвоката по представлению интересов потерпевшего и гражданского истца при рассмотрении уголовного дела.

Тема 4. Подсудность гражданских дел

Подсудность гражданских дел: понятие и виды подсудности.

Категории дел, подсудные: мировым судьям, военным судам, судам общей юрисдикции различных уровней.

Тема 5. Судебные расходы, штрафы, извещения и вызовы. Процессуальные сроки

Судебные расходы: понятие и содержание. Распределение судебных расходов.

Ставки госпошлины. Основания и порядок снижения размера госпошлины, освобождения от ее уплаты, отсрочки или рассрочки уплаты госпошлины. Возврат госпошлины.

Надлежащее извещение. Правовые последствия неявки в судебное заседание. Розыск должника.

Понятие процессуальных сроков, виды процессуальных сроков, их исчисление, правовое значение, последствия пропуска. Основания и процессуальный порядок восстановления и продления процессуальных сроков

Тема 6. Доказательства и доказывание в гражданском процессе

Понятие доказательства, виды доказательств и их классификация. Юридические факты и доказательства. Предмет доказывания. Преюдиции в гражданском процессе. Бремя доказывания Основания освобождения от доказывания. Судебные поручения и порядок их исполнения.

Обеспечение доказательств. Принципы оценки доказательств. Относимость и допустимость доказательств. Достоверность доказательств. Порядок предоставления доказательств и их фиксация.

Характеристика отдельных видов доказательств.

Признание стороны как доказательство. Пояснения сторон и третьих лиц. Показания свидетеля. Свидетельский иммунитет

Участие эксперта и специалиста в гражданском судопроизводстве

Виды судебных экспертиз. Порядок назначения и производства судебной экспертизы. Консультация специалиста и его правовое положение. Допрос эксперта и специалиста.

Сбор и оценка письменных и вещественных доказательств. Хранение доказательств. Судьба доказательств.

Аудио и видеозаписи как доказательства.

Подлог доказательств: процессуальное оформление, разрешение заявления о подлоге.

МОДУЛЬ 2. «ПРОИЗВОДСТВО В СУДЕ ПЕРВОЙ ИНСТАНЦИИ»

Тема 7. Приказное производство. Исковое производство. Заочное производство

Характеристика приказного производства. Понятие судебного приказа.

Основания и порядок выдачи судебного приказа. Содержание судебного приказа. Основания и порядок отмены судебного приказа.

Право на иск и его содержание. Понятие иска. Виды исков. Структура искового заявления, элементы иска. Изменение иска. Защита ответчика против иска. Предмет и основания иска. Требования, предъявляемые к исковому заявлению. Встречное исковое заявление.

Основания вынесения заочного решения. Особенности процедуры вынесения заочного решения. Особенности вступления заочного решения в законную силу. Основания и процедура отмены заочного решения. Особенности рассмотрения заявлений о временном размещении иностранных граждан, подлежащих реадмиссии, в специальных учреждениях. Производство по делам об административном надзоре за лицами, освобожденными из мест лишения свободы.

Тема 8. Обращение в суд с заявлением. Возбуждение гражданского дела в суде

Условия принятия заявления (искового заявления). Порядок возбуждения гражданского дела. Основания и процессуальный порядок отказа в принятии искового заявления. Возвращение искового заявления. Оставление искового заявления без движения. Правовые последствия отказа в принятии искового заявления и его возвращения

Тема 9. Подготовка гражданских дел к судебному разбирательству

Цели и задачи подготовки дела к рассмотрению. Права и обязанности участников гражданского процесса на данной его стадии.

Содержание подготовки к судебному разбирательству. Действия участников процесса на данной стадии. Предварительное судебное заседание.

Назначение дела к слушанию. Исправление ошибок, допущенных судьей на стадии подготовки дела к рассмотрению.

Тема 10. Судебное разбирательство. Протоколы

Процедура судебного разбирательства. Этапы рассмотрения и разрешения гражданского дела в суде первой инстанции. Предварительная часть судебного заседания. Разрешение ходатайств и отводов.

Перерыв в процессе, особенности перерыва в судебном заседании. Отложение разбирательства дела и его последствия.

Рассмотрение дела по существу. Дополнения и судебные прения. Права и обязанности участников гражданского процесса, и их реализация в данной его стадии.

Протокол судебного заседания. Ознакомление с протоколом и принесение на него замечаний. Рассмотрение замечаний на протокол.

Тема 11. Окончание производства по делу без вынесения решения
Приостановления производства по делу: основания. Порядок и правовые последствия.

Основания и процессуальный порядок прекращения производства по делу и оставление заявления без рассмотрения.

Тема 12. Постановления суда первой инстанции

Понятие постановления суда первой инстанции, виды судебных постановлений.

Судебный приказ: понятие и содержание.

Судебные решения: виды, содержание и структура. Требования, предъявляемые к решениям суда.

Основания и процессуальный порядок разрешения вопросов о немедленном исполнении решений.

Дополнительное решение, разъяснение решения, исправление недостатков решения.

Отсрочка, рассрочка, отложение и приостановление исполнения решений.

Определения суда: понятие, содержание, виды, порядок обжалования.

МОДУЛЬ № 3. «РАССМОТРЕНИЕ ОТДЕЛЬНЫХ КАТЕГОРИЙ ГРАЖДАНСКИХ ДЕЛ»

Тема 13. Рассмотрение заявлений о возвращении ребенка или об осуществлении в отношении ребенка прав доступа

Право на обращение в суд. Подсудность дел данной категории. Участники судопроизводства.

Содержание заявления. Особенности судопроизводства и содержания решения

Тема 14. Особое производство

Особое производство и его сущность. Отличие особого производства от искового производства. Категории дел, отнесенных к особому производству.

Особенности возбуждения гражданских дел особого производства, подготовки их к рассмотрению, определения круга участников процесса, содержания решения по делу.

Основания и процессуальный порядок ограничения дееспособности и признания гражданина недееспособным.

Основания и процессуальный порядок признания гражданина безвестно отсутствующим и объявления его умершим.

Установление фактов, имеющих юридическое значение.

Рассмотрение заявлений о внесении изменений и исправлений в записи актов гражданского состояния.

Рассмотрение заявлений о совершении нотариальных действий или об отказе в их совершении.

Основания и процессуальный порядок признания гражданина безвестно отсутствующим и объявления его умершим.

Процессуальный порядок установления усыновления (удочерения) ребенка. Содержание заявления. Участники данного процесса.

Основания и процессуальный порядок ограничения дееспособности гражданина и признания его недееспособным.

Основания и процессуальный порядок объявления несовершеннолетнего полностью дееспособным.

Основания и процессуальный порядок признания движимой вещи бесхозной и признания права муниципальной собственности на бесхозную недвижимую вещь. Вызывное производство.

Рассмотрение дел о внесении изменений и исправлений в записи ЗАГС.

Рассмотрение заявлений о совершенных нотариальных действиях и об отказе в их совершении.

Процедура восстановления утраченного судебного производства.

МОДУЛЬ 4. «ПЕРЕСМОТР СУДЕБНЫХ ПОСТАНОВЛЕНИЙ»

Тема 15. Производство в суде апелляционной инстанции

Апелляционное обжалование решений и определений, не вступивших в законную силу. Основания возвращения, оставления без движения апелляционной жалобы.

Процессуальный порядок рассмотрения апелляционной жалобы (представления). Основания для отмены и изменения судебных актов.

Полномочия суда апелляционной инстанции. Пределы вмешательства при пересмотре судебных актов на данной стадии судопроизводства. Особенности исследования доказательств апелляционным судом. Апелляционное определение: его структура и содержание.

Тема 16. Производство в суде кассационной инстанции

Кассационное обжалование решений и определений. Процессуальный порядок рассмотрения кассационной жалобы (определения).

Полномочия суда кассационной инстанции

Основания к изменению или отмене решений суда первой и апелляционной инстанции. Понятие существенного нарушения гражданского процессуального законодательства.

Тема 17. Производство в суде надзорной инстанции

Лица, имеющие право подать жалобу (представление) в порядке надзора. Сроки, порядок и этапы рассмотрения жалобы (представления) судом надзорной инстанции.

Полномочия суда надзорной инстанции.

Основания для пересмотра решения суда. Судом надзорной инстанции. Постановление суда надзорной инстанции.

Тема 18. Пересмотр судебных постановлений, вступивших в законную силу, по вновь открывшимся или новым обстоятельствам

Новые и вновь открывшиеся обстоятельства: понятие и виды.

Прав и порядок обращения с заявлением о пересмотре судебных актов по вновь открывшимся или новым обстоятельствам и процессуальный порядок разрешения данного заявления

МОДУЛЬ № 5. «СПЕЦИАЛЬНЫЕ АСПЕКТЫ ГРАЖДАНСКОГО СУДОПРОИЗВОДСТВА»

Тема 19. Особенности производства по делам с участием иностранных лиц

Участие иностранных лиц в гражданском процессе, их права и обязанности. Гражданская процессуальная право - и дееспособность указанных лиц и лиц без гражданства. Подсудность дел с участием иностранных лиц.

Выполнение судебных поручений иностранных судов.

Тема 20. Признание и исполнение решений иностранных судов и иностранных третейских судов и арбитражей

Основания и порядок признания и исполнения решений иностранных судов и иностранных третейских судов (арбитражей). Подсудность дел данной категории. Содержание заявления и порядок его подачи.

Основания к отказу в признании и исполнении данных актов.

Тема 21. Третейское разбирательство. И принудительное исполнение решений российских третейских судов

Правовые основы третейского производства в РФ. Особенности рассмотрения гражданских споров третейскими судами.

Оспаривание решений третейских судов. Выдача исполнительных листов на принудительное исполнение их решений. Ревизия решений третейских судов компетентными судами.

Тема 22. Нотариальная форма защиты гражданских прав и судебный контроль

Организация нотариального дела в РФ. Понятие нотариата, его целей, и задач. Виды нотариальных действий.

Нотариус в гражданском процессе. Свидетельство подлинности подписи на документе и верности перевода. Совершение исполнительных надписей. Передача заявлений граждан и юридических лиц. Удостоверение времени предъявления документа.

Принятие в депозит денежных средств и ценных бумаг, их возврат. Принятие на хранение документов и их возврат. Действия нотариуса по обеспечению доказательств. Совершение протеста векселя. Удостоверение нотариусом юридических фактов. Предъявление чека к платежу и удостоверение его неоплаты.

Правовое положение должностных лиц, уполномоченных совершать нотариальные действия. Правила выдачи дубликатов документов, выдача доверенностей, хранение в депозите документов и денежных средств, закрепление доказательств.

Удостоверение доверенности. Доверенности, приравненные к нотариальным.

Судебный контроль за деятельностью нотариусов. Основания отказа в совершении нотариальных действий и его обжалование. Обжалование совершенных нотариальных действий по мотивам их неправильности

Тема 23. Урегулирование юридических споров посредством процедуры медиации

Урегулирование неюридических споров посредством процедуры медиации. Соглашение о передаче спора медиатору. Принципы процедуры. Права и обязанности

сторон. Медиативное соглашение. Основания и порядок прекращения процедуры медиации.

Тема 24. Производство по делам, связанным с исполнением судебных актов

Правовая природа исполнительного производства. Органы принудительного исполнения. Принципы исполнительного производства. Участники исполнительного производства. Исполнительные документы. Предпосылки и условия возбуждения исполнительного производства. Исполнительные действия. Меры принудительного исполнения. Защита прав взыскателя, должника, других лиц при совершении исполнительных действий.

4.2 ПРАКТИЧЕСКИЕ (СЕМИНАРСКИЕ) ЗАНЯТИЯ

Очная форма обучения

№ п/п	Раздел дисциплины	Объем часов	Тема практического (семинарского) занятия, краткое содержание¹	Объем часов в инновационной форме	Формы инновационного занятия²
1	1	2	Предмет и система гражданского процессуального права и его задачи. Принципы гражданского процессуального права	-	-
2	1	2	Гражданские процессуальные правоотношения	-	-
3	1	2	Субъекты гражданского процесса, их права и обязанности	2	Работа в малых группах
4	1	2	Подсудность гражданских дел	-	-
5	1	2	Судебные расходы, штрафы, извещения и вызовы. Процессуальные сроки	-	-
6	1	4	Доказательства и доказывание в гражданском процессе	4	Работа в малых группах
7	2	4	Приказное производство. Исковое производство. Заочное производство	2	Работа в малых группах
8	2	4	Обращение в суд с заявлением. Возбуждение гражданского дела в суде	2	Работа в малых группах
9	2	4	Подготовка гражданских дел к судебному разбирательству	-	-
10	2	2	Судебное разбирательство, Протоколы	4	Работа в малых группах
11	2	2	Окончание производства по делу без вынесения решения	-	-

12	2	2	Постановления суда первой инстанции	-	-
13	3	2	Рассмотрение заявлений о возвращении ребенка или об осуществлении в отношении ребенка прав доступа	-	-
14	3	2	Особое производство	2	Работа в малых группах
15	4	4	Производство в суде апелляционной инстанции	-	-
16	4	2	Производство в суде кассационной инстанции	-	-
17	4	2	Производство в суде надзорной инстанции	-	-
18	4	2	Пересмотр судебных постановлений, вступивших в законную силу, по вновь открывшимся или новым обстоятельствам	-	-
19	5	4	Особенности производства по делам с участием иностранных лиц	-	-
20	5	2	Признание и исполнение решений иностранных судов и иностранных третейских судов и арбитражей	-	-
21	5	4	Третейское разбирательство. И принудительное исполнение решений российских третейских судов	2	Работа в малых группах
22	5	2	Нотариальная форма защиты гражданских прав и судебный контроль	-	-
23	5	2	Урегулирование юридических споров посредством процедуры медиации	2	Работа в малых группах
24	5	2	Производство по делам, связанным с исполнением судебных актов	4	Работа в малых группах
Итого:		64		24	

¹Содержание лекционных занятий содержится ниже, содержание семинарских занятий приводится ниже.

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Раздел дисциплины	Объем часов	Тема практического (семинарского) занятия, краткое содержание ¹	Объем часов в инновацион	Формы инновационного
-------	-------------------	-------------	--	--------------------------	----------------------

				ной форме	занятия ²
1	1	2	Предмет и система гражданского процессуального права и его задачи. Принципы гражданского процессуального права	-	-
2	1	2	Гражданские процессуальные правоотношения	-	-
3	1	2	Субъекты гражданского процесса, их права и обязанности	2	Работа в малых группах
4	1	2	Подсудность гражданских дел	-	-
5	1	2	Судебные расходы, штрафы, извещения и вызовы. Процессуальные сроки	-	-
6	1	4	Доказательства и доказывание в гражданском процессе	4	Работа в малых группах
7	2	2	Приказное производство. Исковое производство. Заочное производство	2	Работа в малых группах
8	2	2	Обращение в суд с заявлением. Возбуждение гражданского дела в суде	2	Работа в малых группах
9	2	2	Подготовка гражданских дел к судебному разбирательству	-	-
10	2	4	Судебное разбирательство, Протоколы	4	Работа в малых группах
11	2	2	Окончание производства по делу без вынесения решения	-	-
12	2	2	Постановления суда первой инстанции	-	-
13	3	2	Рассмотрение заявлений о возвращении ребенка или об осуществлении в отношении ребенка прав доступа	-	-
14	3	4	Особое производство	2	Работа в малых группах
15	4	2	Производство в суде апелляционной инстанции	-	-
16	4	2	Производство в суде кассационной инстанции	-	-
17	4	2	Производство в суде надзорной инстанции	-	-
18	4	2	Пересмотр судебных постановлений, вступивших в	-	-

			законную силу, по вновь открывшимся или новым обстоятельствам		
19	5	1	Особенности производства по делам с участием иностранных лиц	-	-
20	5	1	Признание и исполнение решений иностранных судов и иностранных третейских судов и арбитражей	-	-
21	5	2	Третейское разбирательство. И принудительное исполнение решений российских третейских судов	2	Работа в малых группах
22	5	2	Нотариальная форма защиты гражданских прав и судебный контроль	-	-
23	5	2	Урегулирование юридических споров посредством процедуры медиации	2	Работа в малых группах
24	5	2	Производство по делам, связанным с исполнением судебных актов	4	Работа в малых группах
Итого:		52		24	

¹Содержание лекционных занятий содержится ниже, содержание семинарских занятий приводится ниже.

Заочная форма обучения

№ п/п	Раздел дисциплины	Объем часов	Тема практического (семинарского) занятия, краткое содержание ¹	Объем часов в инновационной форме	Формы инновационного занятия ²
1	1	2	Предмет и система гражданского процессуального права и его задачи. Принципы гражданского процессуального права	-	-
2	1	-	Гражданские процессуальные правоотношения	-	-
3	1	-	Субъекты гражданского процесса, их права и обязанности	-	-
4	1	2	Подсудность гражданских дел	-	-
5	1	-	Судебные расходы, штрафы, извещения и вызовы. Процессуальные сроки	-	-
6	1	2	Доказательства и доказывание в гражданском процессе	2	Работа в малых группах

7	2	2	Приказное производство. Исковое производство. Заочное производство	-	-
8	2	2	Обращение в суд с заявлением. Возбуждение гражданского дела в суде	-	-
9	2	2	Подготовка гражданских дел к судебному разбирательству	-	-
10	2	2	Судебное разбирательство, Протоколы	2	Работа в малых группах
11	2	-	Окончание производства по делу без вынесения решения	-	-
12	2	2	Постановления суда первой инстанции	-	-
13	3	-	Рассмотрение заявлений о возвращении ребенка или об осуществлении в отношении ребенка прав доступа	-	-
14	3	2	Особое производство	-	-
15	4	2	Производство в суде апелляционной инстанции	-	-
16	4	1	Производство в суде кассационной инстанции	-	-
17	4	1	Производство в суде надзорной инстанции	-	-
18	4	-	Пересмотр судебных постановлений, вступивших в законную силу, по вновь открывшимся или новым обстоятельствам	-	-
19	5	-	Особенности производства по делам с участием иностранных лиц	-	-
20	5	-	Признание и исполнение решений иностранных судов и иностранных третейских судов и арбитражей	-	-
21	5	-	Третейское разбирательство. И принудительное исполнение решений российских третейских судов	-	-
22	5	-	Нотариальная форма защиты гражданских прав и судебный контроль	-	-
23	5	-	Урегулирование юридических споров посредством процедуры медиации	-	-
24	5	-	Производство по делам, связанным	-	-

		с исполнением судебных актов		
Итого:	22		4	

¹Содержание лекционных занятий содержится выше, а содержание семинарских занятий приводится ниже.

Технологии и формы преподавания.

В рамках учебного процесса по дисциплине «Гражданский процесс» могут использоваться инновационные (интерактивные) формы проведения занятий. На лекционных занятиях используется такая форма как дискуссии, на практических (семинарских) занятиях образовательный процесс строится в виде работы в малых группах, ролевые игры, деловые игры, творческое задание. Могут использоваться и иные формы.

Дискуссия - смысл данного метода состоит в обмене взглядами по конкретной проблеме. Это активный метод, позволяющий научиться отстаивать свое мнение и слушать других.

Работа в малых группах – это одна из самых популярных стратегий, так как она дает всем обучающимся (в том числе и стеснительным) возможность участвовать в работе, практиковать навыки сотрудничества, межличностного общения (в частности, умение активно слушать, вырабатывать общее мнение, разрешать возникающие разногласия).

Деловая игра — средство моделирования разнообразных условий профессиональной деятельности (включая экстремальные) методом поиска новых способов ее выполнения. Деловая игра имитирует различные аспекты человеческой активности и социального взаимодействия. Деловая игра позволяет найти решение сложных проблем путем применения специальных правил обсуждения, стимулирования творческой активности участников.

Под творческими заданиями понимаются такие учебные задания, которые требуют от обучающихся не простого воспроизводства информации, а творчества, поскольку задания содержат больший или меньший элемент неизвестности и имеют, как правило, несколько подходов.

Творческое задание составляет содержание, основу любого интерактивного метода. Творческое задание (особенно практическое и близкое к жизни обучающегося) придает смысл обучению, мотивирует обучающихся. Неизвестность ответа и возможность найти свое собственное «правильное» решение, основанное на своем персональном опыте и опыте своего коллеги, друга, позволяют создать фундамент для сотрудничества, сообучения, общения всех участников образовательного процесса, включая педагога. Выбор творческого задания сам по себе является творческим заданием для педагога, поскольку требуется найти такое задание, которое отвечало бы следующим критериям:

- не имеет однозначного и односложного ответа или решения;
- является практическим и полезным для обучающихся;
- связано с жизнью обучающихся;
- вызывает интерес у обучающихся;
- максимально служит целям обучения.

4.3 Лабораторные работы учебным планом не предусмотрены

4.4 Самостоятельная работа студента

Очная форма обучения

Тема, краткое содержание	№ п/п	Вид СРС ¹	Трудоемкость, Часов ²
Предмет и система гражданского процессуального права и его задачи. Принципы гражданского процессуального права	1	Изучение теоретического материала по теме занятия Выполнение письменного задания	4
Гражданские процессуальные правоотношения	2	Изучение теоретического материала по теме занятия Выполнение письменного задания	4
Субъекты гражданского процесса, их права и обязанности	3	Изучение теоретического материала по теме занятия Выполнение письменного задания	4
Подведомственность и подсудность гражданских дел	4	Изучение теоретического материала по теме занятия Выполнение письменного задания	4
Судебные расходы, штрафы, извещения и вызовы. Процессуальные сроки	5	Изучение теоретического материала по теме занятия Выполнение письменного задания	4
Доказательства и доказывание в гражданском процессе	6	Изучение теоретического материала по теме занятия Выполнение письменного задания	8
Приказное производство. Исковое производство. Заочное производство	7	Изучение теоретического материала по теме занятия Выполнение письменного задания	6
Обращение в суд с заявлением. Возбуждение гражданского дела в суде	8	Изучение теоретического материала по теме занятия Выполнение письменного задания	6
Подготовка гражданских дел к судебному разбирательству	9	Изучение теоретического материала по теме занятия	6
Судебное разбирательство, Протоколы	10	Изучение теоретического материала по теме занятия Выполнение письменного задания	6
Окончание производства по делу без вынесения решения	11	Изучение теоретического материала по теме занятия Выполнение письменного задания	6
Постановления суда первой инстанции	12	Изучение теоретического материала по теме занятия Выполнение письменного задания	6
Рассмотрение заявлений о возвращении ребенка или об осуществлении в отношении ребенка прав доступа	13	Изучение теоретического материала по теме занятия Выполнение письменного задания	4
Особо производство	14	Изучение теоретического материала по теме занятия	9

		Выполнение письменного задания	
Производство в суде апелляционной инстанции	15	Изучение теоретического материала по теме занятия Выполнение письменного задания	4
Производство в суде кассационной инстанции	16	Изучение теоретического материала по теме занятия Выполнение письменного задания	2
Производство в суде надзорной инстанции	17	Изучение теоретического материала по теме занятия Выполнение письменного задания	2
Пересмотр судебных постановлений, вступивших в законную силу, по вновь открывшимся или новым обстоятельствам	18	Изучение теоретического материала по теме занятия Выполнение письменного задания	2
Особенности производства по делам с участием иностранных лиц	19	Изучение теоретического материала по теме занятия Выполнение письменного задания	2
Признание и исполнение решений иностранных судов и иностранных третейских судов и арбитражей	20	Изучение теоретического материала по теме занятия Выполнение письменного задания	2
Третейское разбирательство. Оспаривание и принудительное исполнение решений российских третейских судов	21	Изучение теоретического материала по теме занятия Выполнение письменного задания	2
Нотариальная форма защиты гражданских прав и судебный контроль	22	Изучение теоретического материала по теме занятия Выполнение письменного задания	2
Урегулирование юридических споров посредством процедуры медиации	23	Изучение теоретического материала по теме занятия Выполнение письменного задания	2
Производство по делам, связанным с исполнением судебных актов	24	Изучение теоретического материала по теме занятия Выполнение письменного задания	2
Зачет			10
Экзамен			15
Итого часов:			124

¹. Задание для самостоятельной работы содержится в Методических указаниях по подготовке к семинарским (практическим) занятиям по дисциплине, а рекомендации как выполнять самостоятельно задания содержатся в Методических рекомендациях по самостоятельной работе.

². Время, затрачиваемое на выполнение самостоятельной (внеаудиторной) работы обучающихся определено с учетом сложности и объема изучаемого материала учебной дисциплины по каждой теме через наблюдение преподавателем за выполнением заданий и (или) собственных временных затрат преподавателя на решение того или иного задания с поправкой на уровень подготовки студентов. Данное распределение времени, затрачиваемого на выполнение самостоятельной (внеаудиторной) работы обучающимися по дисциплине, рассмотрено и

одобрено на заседании кафедры при утверждении (актуализации) рабочей программы дисциплины.

Очно-заочная форма обучения

Тема, краткое содержание	№ п/п	Вид СРС ¹	Трудоемкость, Часов ²
Предмет и система гражданского процессуального права и его задачи. Принципы гражданского процессуального права	1	Изучение теоретического материала по теме занятия Выполнение письменного задания	4
Гражданские процессуальные правоотношения	2	Изучение теоретического материала по теме занятия Выполнение письменного задания	4
Субъекты гражданского процесса, их права и обязанности	3	Изучение теоретического материала по теме занятия Выполнение письменного задания	4
Подведомственность и подсудность гражданских дел	4	Изучение теоретического материала по теме занятия Выполнение письменного задания	4
Судебные расходы, штрафы, извещения и вызовы. Процессуальные сроки	5	Изучение теоретического материала по теме занятия Выполнение письменного задания	4
Доказательства и доказывание в гражданском процессе	6	Изучение теоретического материала по теме занятия Выполнение письменного задания	8
Приказное производство. Исковое производство. Заочное производство	7	Изучение теоретического материала по теме занятия Выполнение письменного задания	6
Обращение в суд с заявлением. Возбуждение гражданского дела в суде	8	Изучение теоретического материала по теме занятия Выполнение письменного задания	6
Подготовка гражданских дел к судебному разбирательству	9	Изучение теоретического материала по теме занятия Выполнение письменного задания	6
Судебное разбирательство, Протоколы	10	Изучение теоретического материала по теме занятия Выполнение письменного задания	6
Окончание производства по делу без вынесения решения	11	Изучение теоретического материала по теме занятия Выполнение письменного задания	6
Постановления суда первой инстанции	12	Изучение теоретического материала по теме занятия Выполнение письменного задания	6

Рассмотрение заявлений о возвращении ребенка или об осуществлении в отношении ребенка прав доступа	13	Изучение теоретического материала по теме занятия Выполнение письменного задания	4
Особо производство	14	Изучение теоретического материала по теме занятия Выполнение письменного задания	28
Производство в суде апелляционной инстанции	15	Изучение теоретического материала по теме занятия Выполнение письменного задания	4
Производство в суде кассационной инстанции	16	Изучение теоретического материала по теме занятия Выполнение письменного задания	2
Производство в суде надзорной инстанции	17	Изучение теоретического материала по теме занятия Выполнение письменного задания	2
Пересмотр судебных постановлений, вступивших в законную силу, по вновь открывшимся или новым обстоятельствам	18	Изучение теоретического материала по теме занятия Выполнение письменного задания	2
Особенности производства по делам с участием иностранных лиц	19	Изучение теоретического материала по теме занятия Выполнение письменного задания	2
Признание и исполнение решений иностранных судов и иностранных третейских судов и арбитражей	20	Изучение теоретического материала по теме занятия Выполнение письменного задания	2
Третейское разбирательство. Оспаривание и принудительное исполнение решений российских третейских судов	21	Изучение теоретического материала по теме занятия Выполнение письменного задания	4
Нотариальная форма защиты гражданских прав и судебный контроль	22	Изучение теоретического материала по теме занятия Выполнение письменного задания	4
Урегулирование юридических споров посредством процедуры медиации	23	Изучение теоретического материала по теме занятия Выполнение письменного задания	2
Производство по делам, связанным с исполнением судебных актов	24	Изучение теоретического материала по теме занятия Выполнение письменного задания	4
Зачет			16
Экзамен			32
Итого часов:			172

¹.Задание для самостоятельной работы содержится в Методических указаниях по подготовке к семинарским (практическим) занятиям по дисциплине, а рекомендации как выполнять самостоятельно задания содержатся в Методических рекомендациях по

самостоятельной работе.

². Время, затрачиваемое на выполнение самостоятельной (внеаудиторной) работы обучающихся определено с учетом сложности и объема изучаемого материала учебной дисциплины по каждой теме через наблюдение преподавателем за выполнением заданий и (или) собственных временных затрат преподавателя на решение того или иного задания с поправкой на уровень подготовки студентов. Данное распределение времени, затрачиваемого на выполнение самостоятельной (внеаудиторной) работы обучающимися по дисциплине, рассмотрено и одобрено на заседании кафедры при утверждении (актуализации) рабочей программы дисциплины.

Заочная форма обучения

Тема, краткое содержание	№ п/п	Вид СРС ¹	Трудоемкость, Часов ²
1	2	3	4
Предмет и система гражданского процессуального права и его задачи. Принципы гражданского процессуального права	1	Изучение теоретического материала по теме занятия	6
Гражданские процессуальные правоотношения	2	Изучение теоретического материала по теме занятия	8
Субъекты гражданского процесса, их права и обязанности	3	Изучение теоретического материала по теме занятия	10
Подведомственность и подсудность гражданских дел	4	Изучение теоретического материала по теме занятия	8
Судебные расходы, штрафы, извещения и вызовы. Процессуальные сроки	5	Изучение теоретического материала по теме занятия	8
Доказательства и доказывание в гражданском процессе	6	Изучение теоретического материала по теме занятия	12
Приказное производство. Исковое производство. Заочное производство	7	Изучение теоретического материала по теме занятия	6
Обращение в суд с заявлением. Возбуждение гражданского дела в суде	8	Изучение теоретического материала по теме занятия	6
Подготовка гражданских дел к судебному разбирательству	9	Изучение теоретического материала по теме занятия	10
Судебное разбирательство, Протоколы	10	Изучение теоретического материала по теме занятия	10
Окончание производства по делу без вынесения решения	11	Изучение теоретического материала по теме занятия	8
Постановления суда первой инстанции	12	Изучение теоретического материала по теме занятия	12
Рассмотрение заявлений о возвращении ребенка или об осуществлении в отношении ребенка прав доступа	13	Изучение теоретического материала по теме занятия	10
Особо производство	14	Изучение теоретического материала по теме занятия	40
Производство в суде апелляционной инстанции	15	Изучение теоретического материала по теме занятия	15

Производство в суде кассационной инстанции	16	Изучение теоретического материала по теме занятия	12
Производство в суде надзорной инстанции	17	Изучение теоретического материала по теме занятия	8
Пересмотр судебных постановлений, вступивших в законную силу, по вновь открывшимся или новым обстоятельствам	18	Изучение теоретического материала по теме занятия	12
Особенности производства по делам с участием иностранных лиц	19	Изучение теоретического материала по теме занятия	6
Признание и исполнение решений иностранных судов и иностранных третейских судов и арбитражей	20	Изучение теоретического материала по теме занятия	6
Третейское разбирательство. Оспаривание и принудительное исполнение решений российских третейских судов	21	Изучение теоретического материала по теме занятия	6
Нотариальная форма защиты гражданских прав и судебный контроль	22	Изучение теоретического материала по теме занятия	3
Урегулирование юридических споров посредством процедуры медиации	23	Изучение теоретического материала по теме занятия	8
Производство по делам, связанным с исполнением судебных актов	24	Изучение теоретического материала по теме занятия	12
Экзамен			26
Итого часов:			268

¹.Задание для самостоятельной работы содержится в Методических указаниях по подготовке к семинарским (практическим) занятиям по дисциплине, а рекомендации как выполнять самостоятельно задания содержатся в Методических рекомендациях по самостоятельной работе.

². Время, затрачиваемое на выполнение самостоятельной (внеаудиторной) работы обучающихся определено с учетом сложности и объема изучаемого материала учебной дисциплины по каждой теме через наблюдение преподавателем за выполнением заданий и (или) собственных временных затрат преподавателя на решение того или иного задания с поправкой на уровень подготовки студентов. Данное распределение времени, затрачиваемого на выполнение самостоятельной (внеаудиторной) работы обучающимися по дисциплине, рассмотрено и одобрено на заседании кафедры при утверждении (актуализации) рабочей программы дисциплины.

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине:

-Методические рекомендации для самостоятельных работы студентов очной, очно-заочной и заочной форм обучения по дисциплине «Гражданский процесс», в который указано как студент должен самостоятельно выполнять задания, готовить к зачету, экзамену;

-Методические указания по подготовке к семинарским (практическим) занятиям дисциплины для студентов очной, очно-заочной и заочной формы обучения по направлению 40.03.01 Юриспруденция по дисциплине «Гражданский процесс», в которых приведены задания для самостоятельной работы;

-Методические рекомендации для лекционных занятий по дисциплине «Гражданский процесс», в которых приведен перечень лекций, а также указаны примерные темы дискуссий;

-Методические указания по выполнению контрольных работ для заочной формы обучения по дисциплине «Гражданский процесс», в которых указаны задания для контрольной работы, которые выполняет студент самостоятельно;

-Фонд оценочных средств по дисциплине «Гражданский процесс», в котором содержится перечень вопросов для подготовки к зачету и экзамену.

Внеаудиторная (самостоятельная) работа студентов обеспечена наличием библиотечного фонда, предоставлением студентам квалифицированной помощи в подборе и выдаче необходимой учебной, методической и научной литературы, периодических изданий, доступом к ЭБС «Znanium.com», «East View», «eLIBRARY.RU», «CYBERLENINKA» индивидуальным консультированием преподавателями, предоставлением криминалистической лаборатории по дополнительному графику, а также специализированного класса с компьютерной и множительной техникой.

Объем внеаудиторной (самостоятельной) работы по дисциплине, определенный учебным планом и отображенный в рабочей программе дисциплины в целом по ООП является достаточным для подготовки к семинарским занятиям и выполнения контрольных работ, а также при формировании компетенций выпускника в результате их освоения.

4.5 Примерная тематика курсовых работ (проектов)

1. Подведомственность гражданских дел по российскому законодательству.
2. Подсудность гражданских дел по российскому законодательству.
3. Процессуальное положение лиц, участвующих в деле, при рассмотрении судами гражданских дел.
4. Процессуальное положение третьих лиц при рассмотрении судами гражданских дел.
5. Участие прокурора в гражданском и арбитражном судопроизводстве.
6. Переводчик в гражданском арбитражном судопроизводстве.
7. Специалист как участник гражданского и арбитражного судопроизводства.
8. Процессуальное положение эксперта в гражданском судопроизводстве.
9. Представительство в гражданском и арбитражном судопроизводстве.
10. Система доказательств в гражданском и арбитражном судопроизводстве.
11. Оценка доказательств в гражданском и арбитражном судопроизводстве.
12. Заключение эксперта как источник доказательств в гражданском и арбитражном судопроизводстве.
13. Письменные доказательства в судопроизводстве по гражданским делам: понятие, виды, оценка.
14. Свидетельские показания в гражданском и арбитражном судопроизводстве.
15. Обеспечительные меры: понятие, виды, принятие, исполнение.
16. Судебные издержки и их распределение в гражданском и арбитражном судопроизводстве.
17. Процессуальные сроки в гражданском и арбитражном судопроизводстве.
18. Судебные извещения и вызовы в гражданском и арбитражном судопроизводстве.
19. Стадия возбуждения гражданского дела в гражданском и арбитражном судопроизводстве.
20. Возвращение искового заявления: основания, порядок и правовые последствия.
21. Предварительное судебное заседание в гражданском и арбитражном судопроизводстве.

22. Действия участников гражданского судопроизводства при подготовке дела к судебному разбирательству.
23. Мирное соглашение: понятие, виды, утверждение, исполнение.
24. Примириительные процедуры в гражданском и арбитражном судопроизводстве.
25. Приостановление производства по гражданскому делу: основания, порядок и правовые последствия.
26. Оставление заявления по гражданскому делу без рассмотрения: основания, порядок и правовые последствия.
27. Прекращение производства по гражданскому делу: основания, порядок и правовые последствия.
28. Временное приостановление судебного разбирательства: основания, порядок и правовые последствия.
29. Исследование судом доказательств в гражданском и арбитражном судопроизводстве.
30. Акты арбитражных судов: понятие, виды и содержание.
31. Судебное решение по гражданскому делу: понятие, виды, содержание, вступление в законную силу.
32. Судебные определения: понятие, виды, законная сила.
33. Исправление ошибок в судебных актах вынесшим их судом.
34. Немедленное исполнение судебных актов.
35. Оспаривание нормативных правовых актов в гражданском и арбитражном судопроизводстве.
36. Оспаривание ненормативных правовых актов, решений и действий (бездействия) органов и должностных лиц в гражданском и арбитражном судопроизводстве.
37. Оспаривание решений административных органов о привлечении к административной ответственности в судебном порядке.
38. Защита избирательных прав и права на участие граждан Российской Федерации в референдуме.
39. Установление и изменение административного надзора за лицами, освобожденными из мест лишения свободы.
40. Порядок установления фактов, имеющих юридическое значение, в гражданском и арбитражном судопроизводстве.
41. Процессуальные аспекты усыновления (удочерения) ребенка.
42. Признание гражданина безвестно отсутствующим: основания, порядок и правовые последствия.
43. Объявление гражданина умершим: основания, порядок и правовые последствия.
44. Ограничение дееспособности граждан: основания, порядок и правовые последствия.
45. Признание граждан недееспособными: основания, порядок и правовые последствия.
46. Объявление несовершеннолетнего полностью дееспособным: основания, порядок и правовые последствия.
47. Судебный порядок восстановления прав на утраченные ценные бумаги.
48. Оспаривание отказа в совершении нотариальных действий.
49. Восстановление утраченного судебного производства.
50. Взыскание обязательных платежей и санкций в судебном порядке.
51. Корпоративные споры: понятие, виды, особенности разрешения.
52. Коллективные иски в арбитражном судопроизводстве.
53. Упрощенное производство при рассмотрении судами гражданских дел.
54. Признание и приведение в исполнение решений иностранных судов.

55. Пересмотр судебных актов, не вступивших в законную силу.
 56. Кассационное производство по пересмотру судебных актов.
 57. Надзорное производство по пересмотру судебных актов.
 58. Пересмотр судебных актов по новым или вновь открывшимся обстоятельствам.
 59. Исполнительные документы: понятие, виды, содержание.
 60. Приостановление исполнительного производства: основания, порядок и правовые последствия.
 61. Окончание исполнительного производства: основания, порядок и правовые последствия.
 62. Прекращение исполнительного производства: основания, порядок и правовые последствия.
 63. Урегулирование юридических споров посредством процедуры медиации.
 64. Решение третейского суда: содержание, оспаривание, исполнение.
- Методические рекомендации по написанию курсовых работ содержатся в: Методические указания для написания курсовых работ для студентов очной, очно-заочной и заочной форм обучения.*

5. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ И ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Обучение по дисциплине «Гражданский процесс» предусматривает следующие формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации:

Текущий контроль успеваемости студентов производится преподавателем, в следующих формах:

- письменные домашние работы
- выполнение тестов
- контрольной работы. Задания для контрольных работ содержатся в Методических указаниях для практических (семинарских) занятий по дисциплине «Гражданский процесс».

Промежуточный контроль по результатам изучения дисциплины проходит в форме зачета и экзамена – для очной, очно-заочной форм обучения, и в форме экзамена – для заочной формы обучения. Вопросы для подготовки к зачету и экзамену содержатся в ФОС по дисциплине.

Перечень компетенций в зависимости от этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Компетенция	Этап формирования
УК-1 способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	промежуточный
ОПК-2 способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	промежуточный
ОПК-6 способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	промежуточный
ПК-2 - способен осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	промежуточный
ПК-4 - способен принимать решения и совершать	промежуточный

юридические действия в точном соответствии с законом	
ПК-5 - способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	промежуточный
ПК-6 - способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	промежуточный
ПК-7 - владение навыками подготовки юридических документов	промежуточный

Фонды оценочных средств, позволяющие оценить РО по данной дисциплине, включают в себя:

1. Вопросы к зачету и к экзамену размещены в фонде оценочных средств по дисциплине «Гражданский процесс».

Уровень подготовки студента к итоговой аттестации (зачету и экзамену), а также устный ответ студента по данным вопросам позволяют оценить формирование у студентов следующих компетенций: УК-1, ОПК-2, ОПК-6, ПК-2, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7.

2. Типовые задания по самостоятельной работе студентов содержатся в Методических рекомендациях для семинарских занятий. Рекомендации по выполнению самостоятельной работы приведены в Методических рекомендациях для самостоятельных работ дисциплины «Гражданский процесс».

Выполнение типовых заданий позволяет выявить наличие у студентов следующих компетенций: УК-1, ОПК-2, ОПК-6, ПК-2, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Нормативно-правовые акты:

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993).
2. Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации (в ред. от 01.05.2016 г. № 44) // СЗ РФ 2002. № 30
3. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации (в ред. от 02.03.2016 г. № 70) // СЗ РФ. 2002 № 46
4. Гражданский кодекс Российской Федерации, часть первая (в ред. от 23.05.2016 г. № 79) // СЗ РФ. 1994. № 32
5. Гражданский кодекс Российской Федерации, часть вторая (в ред. от 06.04.2016 г. № 52) // СЗ РФ. 1996. № 5
6. Гражданский кодекс Российской Федерации, часть третья (в ред. от 09.03.2016 г. № 16) // СЗ РФ. 2001. № 49
7. Гражданский кодекс Российской Федерации, часть четвертая (в ред. от 28.11.2015 г. № 17) // СЗ РФ. 2006. № 52
8. Федеральный закон от 02.10.2007 №229-ФЗ «Об исполнительном производстве» (в ред. от 01.05.2016 г. № 48) // СЗ РФ. 2007. № 41

ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА

1. Гражданский процесс : учебник / под ред. А. А. Демичева. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 404 с. — URL: <https://new.znaniyum.com/catalog/product/1035159> (дата обращения: 09.05.2020). – Режим доступа: по подписке.
2. Решетникова, И. В. Гражданский процесс : учебное пособие / И. В. Решетникова, В. В. Ярков. - 7-е изд., перераб. - Москва : Юр.Норма : НИЦ ИНФРА-М, 2020. - 304 с. - URL: <https://new.znaniyum.com/catalog/product/1080804> (дата обращения:

09.05.2020). – Режим доступа: по подписке.

3. Лебедев, М. Ю. Гражданский процесс : учебник для вузов / М. Ю. Лебедев. — 9-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 418 с. — URL: <https://urait.ru/bcode/449736> (дата обращения: 22.09.2020). – Режим доступа: по подписке.

4. Гражданский процесс : учебник и практикум для вузов / М. Ю. Лебедев [и др.] ; под редакцией М. Ю. Лебедева. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 446 с. — URL: <https://urait.ru/bcode/450539> (дата обращения: 22.09.2020). – Режим доступа: по подписке.

5. Гражданский процесс. Практикум : учебное пособие для вузов / М. Ю. Лебедев [и др.] ; под редакцией М. Ю. Лебедева. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 202 с. — URL: <https://urait.ru/bcode/450741> (дата обращения: 22.09.2020). – Режим доступа: по подписке.

Дополнительная литература

1. Афанасьев, С. Ф. Гражданское процессуальное право [Текст] : учебник для бакалавров ; рекомендовано Мин. образования / С. Ф. Афанасьев, А. И. Зайцев ; Саратов. гос. юрид. академия. - 4-е изд., перераб. и доп. - М. : Юрайт, 2013. - 655 с.

2. Афанасьев, С. Ф. Гражданское процессуальное право : учебник для бакалавров ; рекомендовано Мин. образования / С. Ф. Афанасьев, А. И. Зайцев ; Саратов. гос. юрид. академия. - 5-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2014. - 702 с.

3. Власов, А. А. Гражданский процесс [Текст] : учебник для бакалавров ; рекомендовано Мин. образования / А. А. Власов. - 5-е изд., перераб. и доп. - М. : Юрайт, 2013. - 555 с.

4. Власов, А. А. Гражданский процесс : учебник и практикум для вузов / А. А. Власов. — 9-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 470 с. — URL: <https://urait.ru/bcode/449014> (дата обращения: 22.09.2020). – Режим доступа: по подписке.

5. Гражданский процесс : учебник для вузов ; рекомендовано методсоветом по направлению/ред. В. В. Ярков. - 8-е изд., перераб. и доп. - Москва : Инфотропик Медиа, 2012. - 768 с.

6. Гражданский процесс : учебник / под ред. П. М. Филиппова. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2018. — 479 с. — URL: <https://new.znaniy.com/catalog/product/924709> (дата обращения: 09.05.2020). – Режим доступа: по подписке.

7. Гражданский процесс : учебное пособие для вузов / М. Ю. Лебедев [и др.] ; под редакцией М. Ю. Лебедева. — 9-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 250 с. — URL: <https://urait.ru/bcode/447078> (дата обращения: 22.09.2020). – Режим доступа: по подписке.

8. Гражданский процесс [Текст] : учебник для вузов ; рекомендовано методсоветом по направлению / ред. В. В. Ярков. - 8-е изд., перераб. и доп. - М. : Инфотропик Медиа, 2012. - 768 с.

9. Гражданский процесс. Практикум : сборник задач по гражданскому процессу и постановлений Пленума Верховного суда РФ по вопросам гражданского процессуального права / С.А. Алёхина, А.Т. Боннер, Н.А. Громошина [и др.]; отв. ред. А.Т. Боннер. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Проспект, 2015. 416с

10. Женетль С. З. Гражданский процесс[Электронный ресурс]: учебник / С.З. Женетль, А.В. Никифоров. - 4-е изд. - М.: ИЦ РИОР: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 442 с. — URL:<http://znaniy.com/bookread2.php?book=369641>

11. Женетль, С. З. Гражданский процесс : учебник / С. З. Женетль, А. В. Никифоров. — 6-е изд. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2019. — 414 с. — URL: <https://new.znaniy.com/catalog/product/1018044> (дата обращения: 09.05.2020). – Режим доступа: по подписке.

12. Лебедев, М. Ю. Гражданский процесс : учебник для бакалавров ;

рекомендовано Мин.образования / М. Ю. Лебедев. - 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юрайт : ИД Юрайт, 2012. - 410 с.

13. Никифоров, А. В. Гражданский процесс [Электронный ресурс]: учебное пособие / А. В. Никифоров, 7-е изд. - М.: ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 134 с. - (ВО: Бакалавриат). – URL: <http://znanium.com/bookread2.php?book=519228>

14. Скрементова, О. С. Гражданский процесс : краткий курс [Текст] : учебное пособие / О. С. Скрементова. - СПб. : Питер, 2010. - 240 с. Мохов, А. А. Гражданский процесс (гражданское процессуальное право) России : учебник / А. А. Мохов, И. В. Воронцова, С. Ю. Семёнова. - Москва : Контракт : НИЦ ИНФРА-М, 2017. - 384 с. - URL: <https://new.znanium.com/catalog/product/906421> (дата обращения: 09.05.2020). – Режим доступа: по подписке.

15. Смагина Е. С. Пересмотр судебных постановлений в гражданском процессе [Электронный ресурс] / Е. С. Смагина. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 140 с. – URL: <http://znanium.com/bookread2.php?book=515812>

16. Осокина, Г. Л. Гражданский процесс. Общая часть: учебник / Г. Л. Осокина. - 3-е изд., перераб. - Москва : Норма: НИЦ Инфра-М, 2013. - 704 с. - URL: <https://new.znanium.com/catalog/product/367268> (дата обращения: 09.05.2020). – Режим доступа: по подписке.

17. Щепалов, С. В. Гражданский процесс: лекции / С. В. Щепалов; под ред. Б. К. Таратунина, Е. С. Рочевой. - Москва : Норма: НИЦ Инфра-М, 2013. - 352 с. - URL: <https://new.znanium.com/catalog/product/376836> (дата обращения: 09.05.2020). – Режим доступа: по подписке.

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Лекционные занятия:

- аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук) – оснащены все аудитории.

2. Практические занятия:

- компьютерный класс;
- презентационная техника (проектор, экран, компьютер/ноутбук) – оснащены все аудитории;
- программное обеспечение: Microsoft, PowerPoint
- рабочее место преподавателя, оснащенное компьютером с доступом в Интернет
- рабочие места студентов, оснащенные компьютерами с доступом в Интернет, предназначенные для работы в электронной образовательной среде (ауд. 2-01, 1-05).

3. Самостоятельная работа:

Класс самостоятельной работы, читальный зал библиотеки, рабочие места студентов, оснащенные компьютерами с доступом в Интернет, предназначенные для работы в электронной образовательной среде института.

8. ПРИЛОЖЕНИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ

В приложениях к рабочей программе дисциплины размещаются:

- аннотация рабочей программы дисциплины (Приложение 1);
- Фонд оценочных средств (Приложение 2);
- Методические рекомендации для лекционных занятий для очной, очно-заочной и заочной формы обучения (Приложение 3);
- Методические указания по подготовке к практическим (семинарским) занятиям для очной, очно-заочной и заочной формы обучения (приложение 4);

-Методические рекомендации для самостоятельной работы для студентов очной, очно-заочной и заочной формы обучения (Приложение 5);

-Методические рекомендации для контрольных работ для заочной формы обучения (Приложение 6)

-Методические рекомендации для курсовых работ для очной, очно-заочной и заочной формы обучения (Приложение 7)

Приложение 1
Аннотация к рабочей программы
«Гражданский процесс»

Дисциплина «Гражданский процесс» входит в базовую часть профессиональной подготовки студентов по направлению 40.03.01 Юриспруденция и преподается на кафедре гражданского права и процесса юридического факультета АНО ВО СИБУП.

Целью освоения дисциплины является формирование у студентов компетенций, предопределяющих наличие следующих результатов образования (РО): знаний, теоретических и практических умений и навыков.

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Индикаторы достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	<p>Знать:</p> <p>УК-1.з.1. - сущность и основные принципы системного подхода к решению задач профессиональной деятельности, основные формы мышления, мыслительные операции, способы поиска информации.</p> <p>Уметь:</p> <p>УК-1.у.1. - осуществлять поиск информации, необходимой для решения задач профессиональной деятельности; выделять главную информацию; подвергать сомнению достоверность информации;</p> <p>УК-1.у.2. - сопоставлять предметы и явления с целью нахождения общих и частных характеристик; разделять объект (процесс) на составные части в целях выявления различных его сторон, свойств и отношений; соединять выделенные в процессе анализа части, признаки, свойства и отношения объекта (процесса);</p> <p>УК-1.у.3. - выявлять закономерности и взаимосвязи; устанавливать объективную истину; обосновывать выбранные пути решения задач профессиональной деятельности.</p> <p>Владеть:</p> <p>УК-1.в.1. - способностью применять системный подход при решении проблемных ситуаций и выработке стратегии действий в профессиональной деятельности.</p>

<p>Решение юридических проблем</p>	<p>ОПК-2. Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности</p>	<p>Знать:</p> <p>ОПК-2.з.1. - положения действующего (национального) законодательства Российской Федерации, общепризнанных принципов и норм международного права; ОПК-2.з.2. - особенности и стадии применения права, понятие и способы реализации норм права, механизм правового регулирования; ОПК-2.з.3. - характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права; ОПК-2.з.4. - способы установления фактических обстоятельств, имеющих юридическое значение при решении задач профессиональной деятельности; ОПК-2.з.5. - социальное назначение и ценность современного права, роль и значение нормативных правовых актов в правоприменительной деятельности.</p> <p>Уметь:</p> <p>ОПК-2.у.1. - определять субъектов, уполномоченных на применение конкретных норм права; ОПК-2.у.2. - устанавливать фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение при решении задач профессиональной деятельности; ОПК-2.у.3. - использовать основные подходы к применению норм материального и процессуального права на различных этапах правоприменительного процесса; ОПК-2.у.4. - правильно применять полученные знания о государственно-правовых явлениях, толковать и квалифицированно применять положения нормативных правовых актов.</p> <p>Владеть:</p> <p>ОПК-2.в.1. - навыками применения норм материального и процессуального права в конкретной сфере профессиональной деятельности; ОПК-2.в.2. - способностью принимать юридически значимые решения и оформлять их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права; ОПК-2.в.3. - способностью предвидеть правовые последствия применения норм материального и процессуального права.</p>
--	--	---

<p>Юридическое письмо</p>	<p>ОПК-6. Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов</p>	<p>Знать:</p> <p>ОПК-6.з.1. - особенности правового регулирования конкретных общественных отношений;</p> <p>ОПК-6.з.2. - понятие и стадии правотворчества, правила юридической техники;</p> <p>ОПК-6.з.3. - особенности различных видов нормативных правовых актов и иных юридических документов.</p> <p>Уметь:</p> <p>ОПК-6.у.1. - определять логическую последовательность различных этапов и процедур разработки нормативных правовых актов, их роль и значение в правотворческом процессе;</p> <p>ОПК-6.у.2. - определять необходимость подготовки нормативных правовых актов и иных юридических документов и их отраслевую принадлежность;</p> <p>ОПК-6.у.3. - применять правила юридической техники для подготовки нормативных правовых актов и иных юридических документов.</p> <p>Владеть:</p> <p>ОПК-6.в.1. - технологией разработки нормативных правовых актов, основами нормотворческой работы в соответствии с профилем осуществляемой профессиональной деятельности, навыками осуществления юридической экспертизы проектов нормативно-правовых актов;</p> <p>ОПК-6.в.2. - навыками формулирования правовых предписаний в проектах нормативных правовых актов и иных юридических документах.</p>
-------------------------------	---	---

<p>Правоприменительная деятельность</p>	<p>ПК-2. Способен осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры</p>	<p>Знать:</p> <p>ПК-2.з.1. - реальный уровень правосознания, мышления и правовой культуры, их качества и особенности отражения в элементах правозащитной системы.</p> <p>Уметь:</p> <p>ПК-2.у.1. - проявлять профессиональное мастерство, безупречность, слаженность, служебную дисциплинированность, добросовестность и честность; социально-политическую и гражданскую ответственность за обеспечение прав и свобод граждан.</p> <p>Владеть:</p> <p>ПК-2.в.1. - методами предупреждения деформации профессионального правосознания, правового мышления и правовой культуры.</p>
---	--	---

	<p>ПК-4. Способен принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом</p>	<p>Знать:</p> <p>ПК-4.з.1. - механизм государства, систему права, механизм правового регулирования, реализации права;</p> <p>ПК-4.з.2. - сущность и содержание основных категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в различных отраслях материального и процессуального права;</p> <p>ПК-4.з.3. - правоприменительную практику, касающуюся порядка принятия решений и совершения юридических действий в соответствующей области.</p> <p>Уметь:</p> <p>ПК-4.у.1. - анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения;</p> <p>ПК-4.у.2. - анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы, позволяющие принять правильное решение и совершить юридические действия;</p> <p>ПК-4.у.3. - принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.</p> <p>Владеть:</p> <p>ПК-4.в.1. - навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений;</p> <p>ПК-4.в.2. - навыками работы с нормативными правовыми актами;</p> <p>ПК-4.в.3. - навыками применения анализа судебной и правоприменительной практики;</p> <p>ПК-4.в.4. - навыками принятия юридически значимых решений, их обоснования, процедурного и процессуального оформления, а также совершения юридических действий в точном соответствии с законом.</p>
--	--	--

	<p>ПК-5. Способен применять нормативные акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности</p>	<p>Знать:</p> <p>ПК-5.з.1. - действующее законодательство в соответствующей отрасли профессиональной деятельности, основные принципы и нормы международного права; акты высших органов судебной власти по вопросам применения правовых норм.</p> <p>Уметь:</p> <p>ПК-5.у.1. - анализировать юридические факты, возникающие в связи с ними правовые отношения; анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы;</p> <p>ПК-5.у.2. - совершать действия, направленные на реализацию норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности.</p> <p>Владеть:</p> <p>ПК-5.в.1. - навыками критического анализа действующего законодательства в соответствующей отрасли профессиональной деятельности;</p> <p>ПК-5.в.2. - навыками анализа содержания правовой нормы и ее соотношения с правовыми нормами других отраслей права, преодоления коллизии правовых норм;</p> <p>ПК-5.в.3. - навыками совершения действий, связанных с реализацией норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности.</p>
--	---	--

	<p>ПК-6. Способен юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства</p>	<p>Знать:</p> <p>ПК-6.з.1. - сущность и содержание основных правовых категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в различных отраслях материального и процессуального права.</p> <p>Уметь:</p> <p>ПК-6.у.1. - анализировать юридические факты, возникающие в связи с ними правовые отношения; определять тип правоотношений;</p> <p>ПК-6.у.2. - оперировать юридическими понятиями и категориями; правильно квалифицировать юридические факты, осуществлять их процедурное и процессуальное оформление.</p> <p>Владеть:</p> <p>ПК-6.в.1. - навыками квалификации юридических фактов, их процедурного и процессуального оформления, установления и юридического закрепления точного соответствия между конкретными фактическими обстоятельствами и описанием их в отраслевом законодательстве;</p> <p>ПК-6.в.2. - навыками анализа правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности.</p>
--	---	--

	<p>ПК-7. Способен владеть навыками подготовки юридических документов</p>	<p>Знать: ПК-7.з.1. - теоретические вопросы подготовки и составления юридических документов, структуру, содержание и форму юридических документов, основные требования к ним, основы юридической техники; ПК-7.з.2. - компетенцию уполномоченных субъектов и правила подготовки юридических документов.</p> <p>Уметь: ПК-7.у.1. - разрабатывать юридические документы; ПК-7.у.2. - применять правила, средства и приемы юридической техники; ПК-7.у.3. - уяснять содержание юридических документов и давать им правовую оценку.</p> <p>Владеть: ПК-7.в.1. - навыками разработки юридических документов с учетом средств и приемов юридической техники; ПК-7.в.2. - навыками взаимодействия с участниками процесса подготовки юридических документов.</p>
--	--	--

Содержание дисциплины составляют общая и особенная части. В общей части изучаются: общие положения данной отрасли права, гражданские процессуальные правоотношения, права и обязанности их субъектов, подведомственность и подсудность гражданских дел, процессуальные сроки и извещения, судебные расходы, доказательства и доказывание. В особенной части дисциплины изучаются: отдельные виды производства в суде первой инстанции, производство в судах апелляционной, кассационной и надзорной инстанций, пересмотр по вновь открывшимся обстоятельствам вступивших в законную силу судебных постановлений, производство с участием иностранных лиц, производство по оспариванию решений третейских судов и принудительному исполнению их решений, исполнительное производство.

Преподавание дисциплины предусматривает проведение аудиторных занятий в форме лекций и практических семинаров, использование активных форм обучения путем организации и проведения деловых игр, круглых столов и др. Также предусмотрена внеаудиторная самостоятельная работа студентов: подготовка рефератов, докладов, составление процессуальных документов.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме устного письменного опроса, решения практических задач; рубежный контроль в форме выполнения контрольных работ, тестирования и промежуточный контроль в форме зачета и экзамена.

Общая трудоемкость дисциплины

- при очной форме обучения составляет 9 зачетных единиц 324 часа. Лекционные занятия 64 ч., семинарские (практические) занятия 64 ч., самостоятельная работа студентов –122 ч., включая подготовку к зачету – 0,2 ч, экзамену- 0,3 ч.

- очно-заочной форме обучения составляет 9 зачетных единиц 324 часа. Лекционные занятия 28 ч., семинарские (практические) занятия 52 ч., самостоятельная работа студентов –162 ч., включая подготовку к зачету- 0,2 ч, экзамену - 0,3ч.

- заочной форме обучения составляет 9 зачетных единиц 324 часа. Лекционные занятия 16 ч. Семинарские (практические) занятия 22 ч., самостоятельная работа студентов –268 ч., включая подготовку к зачету – 0,2 ч, экзамену – 0,4 ч.