

Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Сибирский институт бизнеса, управления и психологии»

ФАКУЛЬТЕТ ПСИХОЛОГИИ

КАФЕДРА ПСИХОЛОГИИ

ПСИХОЛОГИЯ ТРУДА

Методические указания по подготовке к практическим занятиям
и самостоятельному изучению дисциплины
для студентов очной и очно-заочной форм обучения
по направлению 37.03.01 «Психология»
направленность (профиль) образовательной программы
Психологическое консультирование, Юридическая психология,
Киберпсихология



Красноярск 2023

Издается по решению научно-методического совета факультета психологии
АНО ВО СИБУП

Евтихов О.В.

Психология труда: Методические указания по подготовке к семинарским занятиям и самостоятельному изучению дисциплины для студентов очной и очно-заочной форм обучения по направлению 37.03.01 «Психология», направленность (профиль) образовательной программы Психологическое консультирование, Юридическая психология, Киберпсихология / АНО ВО СИБУП. – Красноярск, 2023. – 16 с.

Методические указания включают общий тематический обзор по дисциплине, содержание практических занятий и контрольные вопросы по каждой теме.

Представлены примерные темы рефератов по курсу и вопросы к экзамену.

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	4
Раздел I Содержание и контрольные вопросы по темам	
Раздел II Примерные темы рефератов и вопросы к экзамену	11
СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ	14

ВВЕДЕНИЕ

В рамках дисциплины «Психология труда» изучаются основные характеристики, закономерности и психологические феномены, обеспечивающие результативность профессиональной деятельности и функционирование служебного (трудового) коллектива.

Содержание курса включает в себя четыре взаимодополняющих раздела, обеспечивающих формирование представлений обучающихся об особенностях функционирования служебных коллективов и управленческой деятельности в организации, особенностях развития служебных коллективов, закономерностях результативности совместной деятельности сотрудников, организации работы психолога по диагностике психологического климата, профилактике конфликтов и проявления моббинга в трудовом коллективе.

В отдельном разделе рассматриваются прикладные социально-психологические технологии организационной и управленческой деятельности: мастерство публичного выступления в профессиональной деятельности, подготовка и проведение служебного совещания и собрания коллектива, организация проведения переговоров профессиональной деятельности.

В целом содержание курса направленно на формирование компетенции психолога в области психологического сопровождения профессиональной деятельности с целью оптимизации производственных процессов и личностного роста сотрудников организаций.

Глубокое усвоение программного материала позволит будущим психологам, занятым в областях, требующих применения знаний психологии труда, квалифицированно выполнять свои обязанности, умело обосновывать социально-экономическую эффективность внедрения достижений на предприятиях и результаты её.

Цели и задачи освоения дисциплины.

Цель дисциплины – формирование у обучающихся способности выполнять свои профессиональные функции в организациях разного типа, осознанно соблюдая организационные политики и процедуры.

Задачи дисциплины:

1. Сформировать у обучающихся представление о социально-психологических особенностях функционирования служебного (трудового) коллектива как социальной группы, особенностях управления и взаимодействия в служебном коллективе, профессиональной роли психолога в обеспечении профессиональной деятельности служебных коллективов, позволяющем вести организационно-управленческую работу в организации на высоком современном уровне.

2. Сформировать навыки психологической диагностики социально-психологических характеристик управленческой деятельности руководителя и функционирования служебных коллективов.

3. Сформировать у обучающихся способность обеспечить психологическое сопровождение профессиональной деятельности с целью оптимизации производственных процессов и личностного роста сотрудников организаций.

Результаты освоения дисциплины.

Дисциплина «Психология труда» нацелена на формирование следующих общепрофессиональных и профессиональных компетенций:

ОПК-8 – способен выполнять свои профессиональные функции в организациях разного типа, осознанно соблюдая организационные политики и процедуры.

ПК-4 - способен обеспечить психологическое сопровождение профессиональной деятельности с целью оптимизации производственных процессов и личностного роста сотрудников организаций.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, доклады, самостоятельная работа обучающихся.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме заданий для текущего контроля, докладов, выполнение контрольной работы (для студентов очно-заочной формы обучения) и промежуточный контроль в форме экзамена.

Текущий контроль: обсуждение вопросов, подготовка реферата, подготовка докладов.

Раздел I

СОДЕРЖАНИЕ И КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ ПО ТЕМАМ

Раздел 1. Общая характеристика управленческой деятельности руководителя и функционирования служебных коллективов

Основные понятия: характеристика организационной деятельности, служебный (трудовой) коллектив, стадии развития коллектива, организационное и социальное управление, персонал организации, функции управления, принципы управления, руководство, стили руководства.

Литература:

1. Психология труда : учебник для вузов / Е. А. Климов [и др.] ; под редакцией Е. А. Климова, О. Г. Носковой. – М.: Юрайт, 2023. –249 с.
2. Пряжникова, Е. Ю. Психология труда: теория и практика : учебник для бакалавров / Е. Ю. Пряжникова. – Москва : Юрайт, 2021. – 520 с.
3. Кибанов А.Я. Основы управления персоналом : учебное пособие / А.Я Кибанов. – М.: ИНФРА-М, 2023. – 440 с.
4. Евтихов О.В. Управление персоналом организации : учебное пособие / О.В. Евтихов. – М.: Издательство ИНФРА-М, 2023. – 297 с.

Тема 1.1. Общее представление об управлении и руководстве

Контрольные вопросы

1. Дайте определение организационного управления.
2. Перечислите классические функции управления.
3. Кто относится к категории персонала управления организации?
4. Раскройте понятие «стиль руководства».
5. В чем заключается функциональное сходство и различие организационного управления и руководства?

Тема 1.2. Принципы управления персоналом

Контрольные вопросы

1. Какую роль в управленческой практике играют принципы управления?
3. Перечислите процессуальные принципы управления.
3. В каких организациях или сферах деятельности особенно эффективны психолого-педагогические принципы управления, а в каких возможности их использования ограничены?
4. Какие принципы управления вы считаете особенно актуальными в современных российских условиях?

Раздел 2. Лидерство и руководство. Особенности проявления лидерства в трудовом коллективе

Основные понятия: групповая динамика, социальное и организационное лидерство в служебном коллективе, виды власти лидера, функции лидера, этапы развития теории лидерства, сходство и различие лидерства и руководства, преимущества и недостатки различных стилей лидерства (руководства).

Литература:

1. Багдасарян В.Э. Лидерство : учебник / В.Э. Багдасарян . – М.: ИНФРА-М, 2023. – 331 с.
2. Евтихов О.В. Развитие лидерского потенциала руководителя / О.В. Евтихов. – М. : ИНФРА-М, 2022. – 198 с.
3. Евтихов О.В. Управление персоналом организации : учебное пособие / О.В. Евтихов. – М.: Издательство ИНФРА-М, 2023. – 297 с.

Тема 2.1. Общее представление о лидерстве и особенностях организационного лидерства

Контрольные вопросы

1. Опишите основные сущностные характеристики лидерства как социально-психологического феномена.
2. Перечислите основные виды власти организационного лидера.
3. Охарактеризуйте функции организационного лидера
4. Перечислите сходство между лидерством и руководством.

Тема 2.2. Преимущества и недостатки различных стилей руководства (лидерства)

Контрольные вопросы

1. Опишите характеристики авторитарного, демократического и либерального стилей руководства.
2. Охарактеризуйте ситуационные преимущества и недостатки различных стилей руководства, описанных К. Левиным.
3. Опишите стилевые характеристики двумерной модели руководства (Р. Блейк и Дж. Моутон).
4. Какие стили описаны в модели П. Херси и К. Бланшара и как они взаимосвязаны с уровнем зрелости членов группы?

Тема 2.3. Эволюция теории лидерства

Контрольные вопросы

1. Почему теория черт оказалась несостоятельной?
2. Раскройте суть ситуационной концепции лидерства.
3. В чем суть концепции «кредита доверия» Е. Холландера?
4. Как вы понимаете концепцию обслуживающего лидерства Р. Гринлифа?

Раздел 3. Социально-психологические особенности группы и закономерности групповой эффективности

Основные понятия: *виды социальных групп, стадии становления (развития) социальной группы, сплоченность и напряженность в социальной группе, групповое давление и конформизм в социальной группе, закономерности эффективности трудовой деятельности, эффекты социальной фасилитации и ингибции в трудовом коллективе, эффект социальной лени в условиях совместной деятельности, конфликты в условиях профессиональной деятельности, проблема моббинга в трудовом коллективе, стадии развития моббинга, профилактика моббинга в трудовом коллективе, психологический климат в коллективе, факторы благоприятного и неблагоприятного психологического климата в трудовом коллективе; профессиональная команда и эффективность трудовой деятельности, формирование профессиональной команды.*

Литература:

1. Социальная психология: учебное пособие / Журавлев А.Л., В.А. Соснин, М.А. Красников . – М.: ИНФРА-М, 2020. – 496 с.
2. Пряжникова, Е. Ю. Психология труда: теория и практика : учебник для бакалавров / Е. Ю. Пряжникова. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 520 с.365 с.
3. Ефимова Н.С. Психология общения. Практикум по психологии: учебное пособие / Н.С .Ефимова. – М.: ИД Форум, 2023. – 192 с.
4. Евтихов О.В. Управление персоналом организации : учебное пособие / О.В. Евтихов. – М.: Издательство ИНФРА-М, 2023. – 297 с.

Тема 3.1. Социальные группы, их развитие и феномены

Контрольные вопросы:

1. Перечислите виды социальных групп.
2. Опишите стадии становления группы.
3. Охарактеризуйте понятия сплоченности и напряженности в социальной группе.

Тема 3.2. Закономерности групповой эффективности

Контрольные вопросы

1. Перечислите условия, влияющие на силу группового давления и степень конформизма.
2. В чем заключается сходство и различие эффектов социальной фасилитации и синергии?
3. В чем суть эффекта социальной лени, и какие факторы препятствуют его проявлению?

Тема 3.3. Проблема моббинга и харассмента в трудовых коллективах

Контрольные вопросы

1. Охарактеризуйте типичные фазы развития моббинга в трудовом коллективе.
2. Перечислите организационно-управленческие средства профилактики моббинга в служебных коллективах.
3. Опишите, как себя вести, чтобы не допустить развития моббинга на рабочем месте.
4. Как себя вести и чего следует избегать руководителю в поведении и общении с подчиненными, чтобы не быть обвиненным в проявлении харассмента

Тема 3.4. Психологический климат в коллективе

Контрольные вопросы

1. Дайте определение психологического климата.
2. Есть ли, на ваш взгляд, различие между такими понятиями, как «социально-психологический климат» и «морально-психологический климат», и если да, то в чем?
3. Что такое «психологическая атмосфера»?
4. Перечислите факторы, влияющие на психологический климат в коллективе.
5. Какие показатели сигнализируют о неблагоприятном психологическом климате в коллективе?

Тема 3.5. Профессиональная команда: признаки, преимущества и ограничения в деятельности

Контрольные вопросы

1. Дайте определение профессиональной команде.
2. Перечислите основные признаки профессиональной команды.
3. В чем заключается отличие профессиональной команды от обычного трудового коллектива?
4. Перечислите стадии развития команды согласно модели Б. Лякусьера.
5. Как изменяется стиль руководства на различных стадиях развития команды согласно модели К. Бланшара?

Раздел 4. Прикладные социально-психологические технологии организационно-управленческой деятельности

***Основные понятия:** специфика профессионального общения и взаимодействия в профессиональной деятельности, мастерство публичного выступления в профессиональной деятельности, служебное совещание, функции служебного совещания и собрания коллектива, подготовка и*

проведение служебного совещания и собрания, переговоры в организационной и профессиональной деятельности, подготовка и проведение переговоров.

Литература:

1. Менеджмент: учебное пособие / В. Д. Дорофеев, А. Н. Шмелева, Н. Ю. Шестопап. – М.: ИНФРА-М, 2023. – 328 с.
2. Резник С.Д. Организационное поведение : учебник / С.Д. Резник. – М.: ИНФРА-М, 2023. – 433 с.
3. Евтихов О.В. Управление персоналом организации: учебное пособие / О.В. Евтихов. – М.: Издательство ИНФРА-М, 2023. – 297 с.
4. Евтихов О.В. Теория и практика тренинга: учебное пособие / О.В. Евтихов. – М.: ИНФРА-М, 2021. – 174 с.

Тема 4.1. Мастерство публичного выступления

Контрольные вопросы

1. Какую информацию необходимо получить перед началом подготовки к выступлению?
2. Опишите ваш вариант алгоритма подготовки к выступлению.
3. Перечислите приемы удержания внимания аудитории.
4. Опишите приемы вовлечения аудитории.
5. Перечислите ошибки публичного выступления

Тема 4.2. Совещание как форма управленческого труда руководителя

Контрольные вопросы

1. Перечислите профессиональные и социальные функции совещания.
2. Какие две основные роли исполняет председатель в процессе проведения совещания? В чем их суть?
3. Какие задачи решает председатель в процессе подготовки к совещанию?
4. В каких случаях полезно прекратить дискуссию?
5. Что необходимо отразить в протоколе совещания и решении?

Тема 4.3. Организация и проведение переговоров в организационно-управленческой деятельности

Контрольные вопросы

1. Опишите три основных стратегических подхода к проведению переговоров.
2. Раскройте этапы содержательной подготовки к переговорам.
3. Что входит в организационную подготовку к переговорам?
4. Перечислите и охарактеризуйте этапы переговорного процесса.
5. Какие переговорные приемы и хитрости вы помните?

Раздел II

ПРИМЕРНЫЕ ТЕМЫ РЕФЕРАТОВ (ДОКЛАДОВ) И ВОПРОСЫ К ЭКЗАМЕНУ

Примерные темы рефератов (докладов)

1. Психологические типы руководителей
2. Преимущества и недостатки различных стилей руководства
3. Формы, методы и приемы работы руководителя с подчиненными и оценка их эффективности
4. Управленческое общение и межличностные коммуникации в служебном коллективе
5. Закономерности групповой эффективности и возможности их использования руководителем в управленческой практике
6. Проблема и профилактика моббинга и харассмента в служебных коллективах
7. Особенности и психотехники проведения деловой беседы
8. Особенности подготовки и проведения дисциплинарной воспитательной беседы
9. Приемы и психотехники психологического воздействия в деятельности руководителя
10. Подготовка и проведение служебного совещания
11. Особенности проведения телефонных бесед и переговоров
12. Приемы и психотехники проведения командных переговоров
13. Мастерство публичного выступления руководителя
14. Социально-психологический климат в организации: диагностика и оптимизация
15. Стиль руководства руководителя: диагностика и оптимизация
16. Организационная культура как управленческий ресурс руководителя.
17. Диагностика организационной культуры в организации
18. Организация и проведение психологического отбора в современной организации
19. Психология формирования и управления профессиональной командой
20. Профилактика и разрешение межличностных конфликтов в организации
21. Конфликт-менеджмент. Управление конфликтными ситуациями в условиях совместной деятельности
22. Стресс-менеджмент. Психотехники управления эмоциональным состоянием

23. Разработка программы деятельности психолога в современной организации
24. Психологические условия эффективного отбора персонала
25. Влияние личностных особенностей персонала на эффективность его работы
26. Диагностика психологических проблем персонала организации.
27. Гендерные особенности социальной адаптации и результативности профессиональной деятельности Стратегии социальной адаптации.
28. Применение социально-психологического тренинга в развитии трудового коллектива (тематика и сфера применения произвольно, на выбор).

Вопросы к экзамену

1. Понятие и различие организационного и социального управления
2. Управление и руководство: понятия и сущность, процессуальное сходство и различие
3. Концепция научного менеджмента Ф.У. Тейлора и ее вклад в теорию управления
4. Технология делегирования руководителем полномочий
5. Концепция административного управления А. Файоля и ее вклад в теорию управления
6. Хоторнские исследования Э. Мэйо и их результаты.
7. Особенности различных управленческих культур: японской, европейской, американской, российской (сравнительный анализ двух из указанных культур на выбор)
8. Модель стилей руководства К. Левина.
9. Модель стилей руководства П. Херси и К. Бланшара
10. Модель стилей руководства Р. Блейка и Дж. Моутон
11. Организационное лидерство: понятие и сущность
12. Этапы развития теории лидерства в XX веке
13. Ситуационные теории лидерства
14. Ценностно-мотивационные теории лидерства
15. Поведенческие теории лидерства
16. Функции управления
17. Методы решения управленческих задач
18. Принципы управления
19. Проведение руководителем деловой беседы (этапы, приемы, психотехники)

20. Подготовка и проведение руководителем дисциплинарной воспитательной беседы (этапы, приемы, психотехники)
21. Профессиональные и социальные функции совещания (собрания)
22. Формирование психологического контакта в управленческом взаимодействии
23. Подготовка и проведение служебного совещания
24. Особенности проведения телефонных бесед и переговоров
25. Подготовка и проведение командных переговоров
26. Подготовка и особенности проведения публичного выступления
27. Социально-психологический климат в организации. Факторы и особенности формирования
28. Формальные и неформальные группы в организации
29. Особенности формирования и управления профессиональной командой
30. Профилактика и разрешение межличностных конфликтов в организации
31. Профилактика стресса в деятельности руководителя
32. Групповая сплоченность, особенности формирования и использования в управленческой деятельности
33. Типы организационной культуры
34. Эффект социальной лени (Рингельмана), особенности и возможности профилактики в управленческой деятельности
35. Социальные группы, их развитие и феномены жизнедеятельности
36. Эффект ингибции, особенности и возможности использования в управленческой деятельности
37. Эффект социальной фасилитации, особенности и возможности использования в управленческой деятельности
38. Стили профессионального общения
39. Профессиональная деформация. Возможности и способы профилактики
40. Синдром эмоционального выгорания. Возможности и способы профилактики

СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ (основная):

1. Евтихов О.В. Управление персоналом организации / О.В. Евтихов. – Москва : Издательство ИНФРА-М, 2023. – 297 с.
ЭБС ZNANIUM.COM. URL: <https://znanium.com/catalog/document?id=355302> - режим доступа: по подписке.
2. Психология труда : учебник для вузов / Е. А. Климов [и др.] ; под редакцией Е. А. Климова, О. Г. Носковой. – Москва : Издательство Юрайт, 2023. – 249 с.
ЭБС Юрайт. URL: <https://urait.ru/bcode/514120> - режим доступа: по подписке
3. Психология труда, инженерная психология и эргономика : учебник для вузов / Е. А. Климов [и др.] ; под редакцией Е. А. Климова, О. Г. Носковой, Г. Н. Солнцевой. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2023. – 661 с.
4. Пряжникова, Е. Ю. Психология труда: теория и практика : учебник для бакалавров / Е. Ю. Пряжникова. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 520 с. 365 с.
ЭБС Юрайт. URL: <https://urait.ru/bcode/478140> - режим доступа: по подписке.
ЭБС Юрайт URL: <https://urait.ru/bcode/507987>. - режим доступа: по подписке.

Литература (дополнительная):

1. Багдасарян. В.Э. Лидерство : учебник / В.Э. Багдасарян . – М.: ИНФРА-М, 2023. – 331 с.
ЭБС ZNANIUM.COM. URL: <https://znanium.com/catalog/document?id=420044> – режим доступа: по подписке.
2. Ефимова. Н.С. Психология общения. Практикум по психологии: учебное пособие / Н.С .Ефимова. – М.: ИД Форум, 2023. – 192 с.
ЭБС ZNANIUM.COM. URL: <https://znanium.com/catalog/document?id=419908> - режим доступа: по подписке.
3. Колпакова, Т.В. Психология труда: Планы семинарских занятий для студентов очной формы обучения по направлению 37.03.01 «Психология» (бакалавриат) / Сост. Н.В. Суворова, Т.В.. Колпакова. – Красноярск: СИБУП, 2020. – 32 с.
ЭБС ZNANIUM.COM. - <https://znanium.com/catalog/product/1079718>. – Режим доступа: по подписке.
4. Колпакова, Т.В. Психология труда: Методические указания к выполнению контрольных работ для студентов очно-заочной формы обучения по направлению 37.03.01 «Психология» / Т.В. Колпакова, Н.В. Суворова.- АНО ВО СИБУП. – Красноярск, 2020. – 18 с.
ЭБС АНО ВО СИБУП. <http://do.sibup.ru/mod/folder/view.php?id=9362>. – доступ неограниченный
5. Кибанов. А.Я. Основы управления персоналом : учебное пособие / А.Я Кибанов. – М.: ИНФРА-М, 2023. – 440 с.

ЭБС ZNANIUM.COM. URL: <https://znanium.com/catalog/document?id=430967>.

- режим доступа: по подписке.

6. Литвинюк, А. А. Мотивация и стимулирование трудовой деятельности. Теория и практика : учебник для бакалавров / А. А. Литвинюк. – Москва : Издательство Юрайт, 2022. – 398 с.

ЭБС Юрайт URL: <https://urait.ru/bcode/508182> - режим доступа: по подписке.

7. Менеджмент: учебное пособие / В. Д. Дорофеев, А. Н. Шмелева, Н. Ю. Шестопал. – М.: ИНФРА-М, 2023. – 328 с.

ЭБС ZNANIUM.COM. URL: <https://znanium.com/catalog/document?id=400853>

- режим доступа: по подписке.

8. Развитие лидерского потенциала руководителя / О.В. Евтихов. – Москва: ИНФРА-М, 2022. – 198 с.

ЭБС ZNANIUM.COM. – <https://znanium.com/catalog/document?id=399998>. – режим доступа: по подписке.

Учебное издание

Евтихов Олег Владимирович

ПСИХОЛОГИЯ ТРУДА

Методические указания по подготовке к практическим занятиям
и самостоятельному изучению дисциплины
для студентов очной и очно-заочной форм обучения
по направлению 37.03.01 «Психология»
направленность (профиль) образовательной программы
Психологическое консультирование, Юридическая психология,
Киберпсихология

Составитель О.В. Евтихов

Редактор **Ф.И.О.**

Оригинал-макет и вёрстка О.В. Евтихов

ТЕКСТОВОЕ ЭЛЕКТРОННОЕ ИЗДАНИЕ

Минимальные системные требования:

Процессор – 2,3 Гц;

Дата подписания/размещения:

Оперативная память – 512 Мб и выше;

Минимум 100 Мб свободного места на жестком диске;

Разрешение монитора - 800×600 и выше

Программное обеспечение: любой браузер

Дата подписания/размещения:

Объем издания – _____ Кбайт

Редакционно-издательский центр АНО ВО СИБУП.
660037. Красноярск, ул. Московская, 7 «А», т. 223-33-13