

Автономная некоммерческая организация
высшего образования
«Сибирский институт бизнеса, управления и психологии»

КАФЕДРА ГРАЖДАНСКОГО ПРАВА И ПРОЦЕССА

ГРАЖДАНСКОЕ ПРАВО

Методические указания
к выполнению курсовых работ
для студентов очной, заочной и очно-заочной формы обучения
по направлению 40.03.01 Юриспруденция



Красноярск, 2021

Издаётся по решению научно-методического совета юридического факультета АНО ВО СИБУП

Мельникова Татьяна Витальевна, д.философ.н., к.ю.н., профессор кафедры гражданского права и процесса.

Методические указания к выполнению курсовых работ для студентов очной, заочной иочно-заочной формы обучения по направлению 40.03.01 Юриспруденция / АНО ВО СИБУП – Красноярск, 2021 год. 17 с.

Аннотация:

В методические указания включены: цели выполнения курсовой работы; указания по написанию, оформлению и защите курсовых работ; примерный перечень тем курсовых работ; учебно-методическое обеспечение дисциплины.

Содержание

Введение.....	4
1. Общие методические указания для написания курсовых работ.....	10
2. Примерный перечень тем курсовых работ по дисциплине «Гражданское право».....	15
3. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.....	16

Введение

Курсовая работа является обязательным видом самостоятельной учебной работы, предусмотренной учебным планом и позволяющей студенту в процессе ее выполнения приобрести навыки исследования, осмысливания и истолкования текстов нормативных правовых актов, сбора, обобщения и анализа правоприменительной практики, исследования и критического анализа научных и учебных публикаций.

Курсовая работа представляет собой логически завершенное и оформленное в виде пояснительной записи изложение студентом содержания отдельных проблем, задач и методов их решения в области юриспруденции и выполняется с целью формирования у студента навыков научно-исследовательской работы, повышения уровня его профессиональной (теоретической и практической) подготовки, более глубокого усвоения учебной дисциплины, по которой выполняется работа, развития интереса к самостоятельной работе с научной, учебной, справочной литературой и статистическими материалами.

Выполнение курсовой работы должно способствовать углубленному усвоению лекционного курса и приобретению навыков в области решения практических задач и ситуаций. Содержание курсовой работы базируется на изучении нормативных правовых актов, литературных источников, а также на практическом материале организации, экспериментальных и статистических данных. Ее выполнение требует от студента не только знаний общей и специальной литературы по теме, но и умения проводить исследования, увязывать вопросы теории с практикой, делать обобщения, выводы и предложения по совершенствованию правоприменительной деятельности.

Курсовая работа, являясь первичной научной работой, выполняемой студентом в рамках утвержденного учебного плана, представляет собой самостоятельно выполненное авторское исследование по избранной теме, основанное на изучении необходимого нормативного материала, учебной и научной литературы, данных судебной практики и статистики, материалов правоприменительной деятельности.

В процессе выполнения курсовой работы необходимо провести самостоятельное обобщение фактов, накопленных другими исследователями, раскрыть взаимосвязь между явлениями правовой действительности, процессами, аргументами, действиями.

Не допускается выполнение курсовой работы посредством незаконного заимствования (без указания автора и источника заимствования) фрагментов произведений других авторов, в том числе и подвергнутых в какой-то степени литературной обработке.

В курсовой работе могут быть использованы ранее не введенные в научный оборот источники (например, локальные нормативные правовые акты какой-либо организации) или не привлеченные ранее для изучения какой-либо проблемы новейшие данные (например, неопубликованные статистические материалы).

В курсовой работе может быть представлено оригинальное обобщение материалов актуальных публикаций, сделанных в средствах массовой информации, новейшей научной литературы по изучаемой теме, в котором проявляется авторское видение проблемы, ее решение, и т.п. Курсовая работа должна быть не только оригинальным, но и завершенным исследованием.

Курсовая работа выполняется на основе глубокого изучения литературных источников по специальности (учебников, учебных пособий, курсов лекций, монографий, статей из научных сборников и журналов).

При подготовке курсовой работы необходимы анализ нормативных правовых, правоприменительных и интерпретационных актов, обобщение юридической практики и статистики.

В ходе выполнения курсовой работы студент должен научиться находить, обобщать и анализировать информацию, грамотно и последовательно излагать материал, делать самостоятельные выводы.

Указанным общетеоретическим положениям подчиняется структура курсовой работы, ее цель, задачи, методика исследования и выводы.

Общими целями выполнения курсовой работы являются:

- развитие логического мышления и творческих способностей студента;
- закрепление, систематизация и углубление теоретических и практических знаний, полученных в процессе изучения дисциплины, по которой выполняется курсовая работа;
- приобретение навыков самостоятельной работы: поиска, систематизации и первичного анализа собранной научной, учебной и статистической информации;
- овладение методикой исследования, обобщения, логического изложения материала;
- формирование умений анализировать и критически оценивать исследуемый научный и практический материал;
- выработка умения публичной защиты своих суждений и выводов;
- подготовка студента к выполнению дипломной работы. Курсовая работа студента юридического факультета должна:
 - носить творческий характер с использованием новых статистических данных, действующих нормативных правовых актов, материалов правоприменительной деятельности;
 - отвечать требованиям формальной логики и четкого изложения материала, доказательности и достоверности используемых фактов;
 - отражать умение студента пользоваться рациональными приемами поиска, отбора, обработки и систематизации информации, способность работать с нормативными правовыми актами;
 - содержать примеры судебной и нотариальной практики по реализации конкретных правовых норм;
 - соответствовать правилам оформления работы, установленным действующими стандартами (четкая структура, логичность содержания, правильное оформление библиографических ссылок, списка используемых источников, аккуратность выполненной работы).

Курсовая работа — одна из важнейших форм самостоятельного приобретения, систематизации и закрепления знаний, практических навыков и умений студентами-заочниками.

Выполнение курсовой работы направлено на формирование следующих компетенций:

Код компетенции	Наименование компетенции	Структурные элементы компетенции (результаты освоения дисциплины студентами: знания, теоретические и практические умения и навыки)	
		Пороговый уровень	Повышенный уровень
OK-3	Владеет культурой мышления, способен к обобщению, анализу, восприятию	Знать: методологические основы научных исследований. Уметь: осуществлять осмысление результатов научных исследований на современной методологической основе.	Знать: методологические основы научных исследований в сфере гражданско-правовой науки. Уметь: осуществлять осмысление результатов

	информации, постановке цели и выбору путей ее достижения	Владеть: культурой мышления, способностью к восприятию, обобщению и анализу информации.	научных исследований на современной методологической основе в сфере решения гражданско-правовых проблем; правильно формулировать цель и задачи проблемы в сфере гражданского права. Владеть: культурой мышления, способностью к восприятию, обобщению и анализу информации; навыками постановки цели и выбора путей ее достижения; творческого отношения к постановке и решению задач в сфере гражданского права.
ОК-4	Способен логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь	Знать: основы деловых и научных коммуникаций. Уметь: уметь логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь. Владеть: навыками построения устной и письменной речи, активного делового общения.	Знать: особенности построения и логику устной и письменной речи в сфере цивилистики. Уметь: разработать тему научного исследования в сфере гражданского права на этапах замысла, построения, словесного воплощения. Владеть: навыками активного делового общения; проведения публичных выступлений, переговоров, совещаний; осуществления деловой переписки, электронных коммуникаций; методами аргументации и презентации результатов научных исследований.
ПК-5	Способен применять нормативные акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	Знать: действующее гражданское законодательство. Уметь: анализировать юридические факты, возникающие в связи с ними гражданские правоотношения; анализировать, толковать и правильно применять гражданско-правовые нормы; совершать действия, направленные на реализацию норм гражданского права в	Знать: гражданско-правовые принципы; акты высших органов судебной власти по вопросам применения гражданско-правовых норм. Уметь: анализировать юридические факты, возникающие в связи с ними гражданские правоотношения; анализировать, толковать и правильно применять гражданско-правовые нормы;

		<p>профессиональной деятельности.</p> <p>Владеть: навыками работы с нормативными правовыми актами, содержащими нормы гражданского права, совершения действий, связанных с реализацией норм гражданского права в профессиональной деятельности.</p>	<p>совершать действия, направленные на реализацию норм гражданского права в профессиональной деятельности.</p> <p>Владеть: навыками критического анализа действующего гражданского законодательства; навыками анализа содержания гражданско-правовой нормы и ее соотношения с правовыми нормами других отраслей права, преодоления коллизии правовых норм; навыками совершения действий, связанных с реализацией норм гражданского права в профессиональной деятельности.</p>
ПК-6	Способен юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	<p>Знать: сущность и содержание основных правовых категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в гражданском праве.</p> <p>Уметь: анализировать юридические факты, возникающие в связи с ними гражданские правоотношения; правильно квалифицировать юридические факты, являющиеся основаниями гражданских правоотношений.</p> <p>Владеть: навыками квалификации юридических фактов, являющихся основаниями гражданских правоотношений; установления и юридического закрепления точного соответствия между конкретными фактическими обстоятельствами и описанием их в гражданском законодательстве.</p>	<p>Знать: сущность и содержание основных правовых категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в гражданском праве.</p> <p>Уметь: анализировать юридические факты, возникающие в связи с ними гражданские правоотношения; определять вид гражданских правоотношений; оперировать гражданско-правовыми понятиями и категориями; правильно квалифицировать юридические факты, являющиеся основаниями гражданских правоотношений; осуществлять их процедурное оформление.</p> <p>Владеть: навыками квалификации юридических фактов, являющихся основаниями гражданских правоотношений, их процедурного оформления; установления и юридического закрепления точного соответствия между</p>

			конкретными фактическими обстоятельствами и описанием их в гражданском законодательстве; навыками анализа гражданско-правовых явлений, юридических фактов, являющихся основаниями гражданских правоотношений, гражданско-правовых норм и гражданских правоотношений, являющихся объектами профессиональной деятельности.
ПК-7	Владеет навыками подготовки юридических документов	<p>Знать: теоретические вопросы подготовки и составления односторонних сделок и договоров.</p> <p>Уметь: осуществлять подготовку односторонних сделок и договоров; давать правовую оценку односторонних сделок и договоров.</p> <p>Владеть: навыками разработки односторонних сделок и договоров.</p>	<p>Знать: теоретические вопросы подготовки и составления односторонних сделок и договоров, их структуру, содержание и форму, основные требования к ним; правила подготовки односторонних сделок и договоров.</p> <p>Уметь: разрабатывать односторонние сделки и договоры; применять правила, средства и приемы юридической техники; уяснить содержание односторонних сделок и договоров; давать правовую оценку односторонних сделок и договоров.</p> <p>Владеть: навыками разработки односторонних сделок и договоров; взаимодействия с участниками процесса подготовки односторонних сделок и договоров.</p>
ПК-15	Способен толковать различные правовые акты	<p>Знать: основные виды, субъекты толкования норм гражданского законодательства.</p> <p>Уметь: применять теоретические положения о толковании норм гражданского законодательства.</p> <p>Владеть: навыками толкования конкретных норм гражданского</p>	<p>Знать: правила толкования норм гражданского законодательства.</p> <p>Уметь: применять практические навыки при толковании норм гражданского законодательства.</p> <p>Владеть: навыками толкования норм гражданского</p>

		законодательства.	законодательства в случае их конкуренции со смежными отраслями права.
ПК-16	Способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности	<p>Знать: положения действующего гражданского законодательства, основные правила анализа гражданско-правовых норм и их правильного применения, основные принципы профессиональной деятельности, наиболее часто встречающиеся при этом ошибки.</p> <p>Уметь: выделять юридически значимые обстоятельства и факты, анализировать нормы гражданского права и судебную практику, выявлять альтернативы действий клиента для достижения его целей, разъяснить ему правовую основу его проблемы и возможные решения, прогнозировать последствия действий клиента.</p> <p>Владеть: основными навыками дачи квалифицированных юридических заключений и консультаций по вопросам гражданского права.</p>	<p>Знать: основы консультирования граждан по гражданско-правовым вопросам и правила работы с их заявлениями.</p> <p>Уметь: правильно оценить сложившуюся ситуацию в гражданско-правовой сфере деятельности и делать из этого соответствующие закону выводы.</p> <p>Владеть: основными методиками дачи квалифицированных юридических заключений и консультаций по гражданско-правовым вопросам.</p>

1. Общие методические указания для написания курсовых работ

Выбор темы курсовой работы

Выбор темы курсовой работы является важным и ответственным этапом ее выполнения и определяется областью научных интересов студента в пределах дисциплины гражданского права.

При выборе темы курсовой работы необходимо руководствоваться актуальностью подлежащей разрешению проблемы, практической значимостью ее решения, возможностью получения необходимых статистических данных, данных правоприменительной, в том числе судебной практики и наличием в свободном доступе научной литературы, в достаточной степени освещющей выбранное направление исследования.

При выборе темы курсовой работы по дисциплине гражданского права наиболее целесообразно выбрать одну область научного исследования на весь период обучения в Сибирском Институте бизнеса, управления и психологии.

Указанный системный подход при выборе тематики курсовых работ и их подготовки позволит начиная с первого курса углубленно изучать определенную область юридической науки, осветить существующие проблемы с точки зрения разных отраслевых юридических наук, выявить взаимосвязь и взаимообусловленность явления правовой действительности, возникающих в процессе участия в общественных отношениях, составляющих предмет правового регулирования гражданского права.

Кроме того, выполнение курсовой работы по предложенной схеме позволит студенту в течение всего срока обучения на достаточно высоком научном уровне участвовать в научных конференциях с докладами, освещющими выбранную научную проблему, готовить соответствующие научные публикации.

Вместе с тем, при выборе темы курсовой работы по дисциплине гражданского права студент имеет право исследовать различные сферы правовой действительности, интерес к которым проявился при изучении соответствующих учебных дисциплин.

Студент самостоятельно выбирает тему своей курсовой работы из предложенного примерного перечня, руководствуясь при этом своим исследовательским интересом и возможностью дальнейшего развития темы курсовой работы в дипломную и другую научную работу.

Студент имеет право предложить свою тему курсовой работы с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки, которая, в случае ее одобрения преподавателем гражданского права.

Тема курсовой работы закрепляется за студентом по его личному согласованию с преподавателем гражданского права.

Подготовка плана курсовой работы

План курсовой работы представляет собой расположенный в определенной логической последовательности перечень ее структурных частей (глав, разделов, подразделов, пунктов и подпунктов, содержание которых должно быть раскрыто в процессе выполнения курсовой работы).

Если студент уже работал над избранной темой раньше (курсовые работы, выполненные на предыдущих курсах обучения, доклады во время участия в работе студенческих научных кружков и др.) и знает примерный круг проблем и вопросов по данной теме, то сразу же после закрепления темы курсовой работы, студент должен приступить к составлению плана будущей курсовой работы и представить его руководителю для утверждения.

Если студент впервые приступает к работе над темой, начинать сразу с составления плана не рекомендуется. Прежде всего, необходимо определить круг вопросов и проблем, которые следует рассмотреть в курсовой работе. Для этого требуется изучить несколько основных работ (монографий, статей), наиболее полно освещдающих тему, либо, если вопрос в теории недостаточно разработан, практику правоприменительной деятельности уполномоченных государственных органов. Лишь после этого можно приступать к составлению плана.

Подбор литературных источников следует начинать сразу же после выбора темы курсовой работы. При подборе литературных источников следует обращаться к предметно-тематическим каталогам и библиографическим справочникам.

Основным результатом предварительного анализа источников должен стать рабочий план, который представляет собой черновой набросок исследования. Работа над ним необходима, поскольку дает возможность еще до начала написания текста выявить логические несоответствия, неточности, информационные накладки и повторы, неудачные формулировки названий глав и параграфов. Форма рабочего плана может быть произвольной. В дальнейшем рабочий план обрастает конкретными чертами.

Составление качественного плана исследования практически наполовину обеспечивает его успех в целом, поэтому к данному этапу подготовки курсовой работы следует подойти ответственно.

Особое внимание следует обратить на последовательность постановки вопросов, подлежащих исследованию: каждый последующий вопрос должен иметь связь с предыдущим. Окончательный вариант плана курсовой работы утверждается руководителем и по существу должен представлять собой содержание работы.

Оптимальный вариант плана курсовой работы вырабатывается постепенно. Включенные в него вопросы могут меняться, уточняться, формулироваться более удачно. Возможно последующее расширение или сужение первоначально запланированных глав и параграфов, их замена в связи с появлением новых нормативных правовых актов, научных работ, сбором дополнительного практического материала и т.д.

Важно, чтобы студент не только хорошо владел методологической базой по теме исследования, но и имел представление о фактических правовых последствиях применения того или иного нормативного правового акта.

Сбор необходимого для подготовки курсовой работы фактического материала осуществляется в том числе и в период прохождения ознакомительной и иных учебных практик. В ходе практики рекомендуется сделать необходимые выписки из локальных нормативных правовых актов и служебной документации организации, в которой проходит практика, собрать статистические данные, имеющие отношение к теме курсовой работы. После этого необходимо обобщить материал, определить его достоверность и достаточность для подготовки курсовой работы.

После того, как изучена и систематизирована отобранная по теме литература, а также собран и обработан фактический материал, возможны некоторые изменения в первоначальном варианте плана курсовой работы.

Консультационная поддержка выполнения курсовой работы

Написание курсовой работы осуществляется под руководством преподавателя, назначенного в качестве руководителя, в обязанности которого входит оказание студенту консультаций в процессе выполнения курсовой работы вплоть до ее предоставления на кафедру для регистрации, рецензирования и разрешения вопроса о допуске к защите.

Во время консультаций студент уточняет круг вопросов, подлежащих изучению, составляет рабочий план исследования, определяет структуру работы и сроки ее выполнения, определяет необходимую литературу и другие материалы, а также устраняет недостатки в работе, на которые указывает руководитель.

Явка на консультацию должна носить регулярный характер, поскольку служит формой контроля за ходом написания студентом курсовой работы, а также способствует успешному ее завершению.

Регистрация курсовой работы

Законченная курсовая работа, подписанная студентом, в срок не позднее 14 дней до начала экзаменационной сессии предоставляется на кафедру для регистрации в журнале регистрации курсовых работ и передачи научному руководителю для ее рецензирования.

Не подлежит регистрации курсовая работа, титульный лист которой оформлен с нарушением установленных требований.

Регистрационный номер курсовой работы и дата ее поступления на кафедру фиксируется на титульном листе курсовой работы согласно данным журнала регистрации. Зарегистрированная в журнале курсовая работа возвращению студенту для ее доработки не подлежит. Исключение составляют случаи не допуска курсовой работы к защите по причине полного несоответствия ее содержания установленным требованиям.

Не допущенная к защите курсовая работа возвращается студенту с замечаниями руководителя и должна быть полностью переработана и предоставлена для повторной регистрации и рецензирования в установленный для этого срок вместе с ее первоначальным вариантом.

Рецензирование и защита курсовой работы

Зарегистрированная в журнале регистрации курсовая работа передается научному руководителю для рецензирования на предмет соответствия оформления и содержания установленным требованиям и разрешения вопроса о допуске к защите.

Курсовая работа подлежит рецензированию научным руководителем в срок не более 10 дней с момента регистрации работы в журнале регистрации курсовых работ.

В процессе рецензирования курсовой работы научный руководитель:

- a) проводит оценку соответствия оформления работы, включая список использованных источников, установленным требованиям;
- b) определяет:
 - соответствие содержания работы утвержденному плану;
 - полноту изложения материала;
 - степень самостоятельности студента при выполнении исследования;
 - полноту охвата научных публикаций по теме курсовой работы, находящихся в свободном доступе;
- c) устанавливает:
 - степень достижения обозначенной в работе цели и полноту решения поставленных задач;
 - глубину теоретического анализа исследуемой в работе темы;
 - умение студента пользоваться литературными, нормативными правовыми и информационными ресурсами, качество использованного при выполнении работы учебного, научного, правоприменительного, статистического и иного материала;
 - умение излагать и аргументировать свою точку зрения;
- d) делает заключение об обоснованности выводов, их новизне, оригинальности и практикоориентированности предложений по сути решаемой проблемы;
- e) разрешает вопрос о допуске работы к защите.

Процесс рецензирования отражается на полях пояснительной записи курсовой работы с указанием конкретных замечаний и недостатков применительно к определенным разделам, подразделам, пунктам, подпунктам, абзацам курсовой работы.

Основные замечания, сделанные в ходе рецензирования, отражаются на титульном листе курсовой работы в специально отведенном для этого поле. Там же делается отметка

о допуске или не допуске курсовой работы к защите с указанием даты. По желанию научного руководителя рядом с записью о допуске курсовой работы к защите может быть указана предварительная оценка курсовой работы.

Прошедшая рецензирование курсовая работа допускается к защите.

Защита курсовой работы

Защита курсовой работы является особой формой проверки глубины осмыслиения изученного материала, эффективным способом выработки у студента и демонстрации им навыков научных выступлений, умения кратко, аргументировано и четко излагать представленный в курсовой работе материал.

Защита курсовой работы проводится на заседании комиссии, в состав которой входит научный руководитель курсовой работы, в сроки, установленные кафедрой совместно с деканатом юридического факультета, но до начала экзаменационной сессии, и является условием допуска студента к сдаче экзамена по соответствующей дисциплине. На защите может присутствовать учебная группа (в полном составе или частично).

На защите в своем выступлении (до 8 минут) студент должен: обосновать актуальность темы, охарактеризовать объект и предмет исследования, назвать цель и задачи работы, дать характеристику использованным источникам, ознакомить членов комиссии и присутствующих со структурой работы и сутью изложенных в ней вопросов, сообщить выводы и предложения, сделанные в результате проведенного исследования.

Кроме того, студент должен дать исчерпывающие ответы на замечания и вопросы членов комиссии.

Оценка выставляется за качество выполненной курсовой работы и по итогам ее защиты.

Студент, не представивший в установленный срок курсовую работу или не защитивший ее по неуважительной причине, считается имеющим академическую задолженность по соответствующей дисциплине.

После защиты курсовые работы передаются в архив и хранятся в течении 2 лет. По истечении срока хранения курсовые работы подлежат уничтожению на основании акта списания.

Студенты имеют право воспользоваться содержанием своих курсовых работ при написании дипломных работ.

Курсовая работа выполняется в письменном виде в формате А 4 с соблюдением следующих требований: 14-шрифт Times New Roman с 1,5 интервалом; поля – сверху 2 см, снизу 2,5 см, слева 3 см, справа 1 см. На титульном листе указывается наименование кафедры, название предмета, тема курсовой работы, ФИО студента, курс, группа, № зачетной книжки, ФИО преподавателя. Введение и заключение. В конце работы составляется список использованных нормативных актов и литературы в соответствии с предъявляемыми требованиями. Общие требования к оформлению курсовых работ содержатся в методических рекомендациях, электронный вариант которых можно найти в методическом кабинете (ауд. 218).

Курсовая работа должна быть выполнена самостоятельно и сдана на кафедру гражданского права и процесса не позднее, чем за 14 дней до начала экзаменационной сессии. Правильность раскрытия темы курсовой работы проверяется преподавателем гражданского права и процесса. Если курсовая работа не допущена к защите, студент выполняет ее с учетом замечаний преподавателя и представляет на кафедру вместе с рецензией на предыдущую работу.

Критерии оценки курсовой работы

Оценка «отлично» ставится за работу в случае, 1) если в работе анализируются теоретические проблемы, имеющие место в науке по выбранной теме, 2) широкого

использования студентом научной литературы и примеров из судебной практики, в том числе за последние годы.

На оценку «хорошо» может быть оценена курсовая работа при наличии одного из предыдущих требований.

Оценки «удовлетворительно» заслуживает работа, в которой хотя и имеется анализ научной литературы и судебной практики, но отсутствуют ссылки на новую научную литературу и судебную практику.

Оценка «неудовлетворительно» ставится за курсовую работу, которая не соответствует вышеуказанным критериям.

В любом случае положительная оценка выставляется преподавателем при успешной защите студентом курсовой работы.

2. Примерный перечень тем курсовых работ по дисциплине «Гражданское право»

1. Правоспособность граждан.
2. Дееспособность граждан.
3. Опека и попечительство. Патронаж над дееспособными гражданами.
4. Понятие и признаки юридического лица.
5. Правоспособность юридического лица.
6. Создание юридического лица.
7. Реорганизация и ликвидация юридических лиц.
8. Гражданско-правовой статус полного товарищества.
9. Гражданско-правовой статус общества с ограниченной ответственностью.
10. Гражданско-правовой статус акционерного общества.
11. Гражданско-правовой статус некоммерческих организаций.
12. Понятие и виды объектов гражданских правоотношений.
13. Понятие и признаки ценных бумаг.
14. Недействительность сделки.
15. Гражданско-правовые проблемы представительства.
16. Понятие исковой давности. Течение сроков исковой давности.
17. Перерыв, приостановление и восстановление сроков исковой давности.
18. Способы защиты гражданских прав.
19. Основания приобретения права собственности.
20. Понятие и структура обязательства.
21. Понятие и виды гражданско-правовой ответственности.
22. Понятие и значение договора в гражданском праве.
23. Гражданско-правовое регулирование наследования по завещанию.
24. Гражданско-правовые проблемы принятия наследства.
25. Гражданско-правовые проблемы заключения и исполнения кредитного договора.
26. Расчеты по аккредитиву.
27. Гражданско-правовое регулирование условий деликтного обязательства.
28. Деликтное и кондикционное обязательства: сходство и различия.
29. Виндикационное и кондикционное обязательства: сходство и различия.
30. Игры и пари: гражданско-правовое регулирование.

3. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.

1. Алексеев С.С. Гражданское право [Текст]: учебник для вузов / ред. С.С. Алексеев. - 3-е изд., перераб. и доп. - М.: Проспект; Екатеринбург: Институт частного права, 2012. - 536 с.
2. Алексеев С.С. Гражданское право [Электронный курс]: краткий учебный курс / под общ. ред. С.С. Алексеева - 3-е изд., пересмотр. - М.: Норма: НИЦ Инфра-М, 2012. - 416 с. Znanius.com
3. Камышанский В.П. Гражданское право [Текст]: в 2-х ч. учебник для вузов; рекомендовано методсоветом по направлению / ред.: В.П. Камышанский, Н.М. Коршунов, В.И. Иванов. - М.: Юнити-Дана: Закон и право, 2011 - Ч.1. - 543 с.
4. Камышанский В.П. Гражданское право [Текст]: в 2-х ч. учебник для вузов; рекомендовано методсоветом по направлению / ред.: В.П. Камышанский, Н.М. Коршунов, В.И. Иванов. - М.: Юнити-Дана: Закон и право, 2011 - Ч.2. - 751 с.
5. Карпычев М.В. Гражданское право [Текст]: учебник для вузов; рекомендовано методсоветом по направлению / ред. М. В. Карпычев, А. М. Хужин. – М.: ФОРУМ : ИНФРА-М, 2010. - 784 с.
6. Рассолов М.М. Гражданское право [Текст]: учебник для вузов; рекомендовано Мин. образования / ред. М.М. Рассолов, П.В. Алексий, А.Н. Кузбагаров. - 4-е изд., перераб. и доп. - М.: Юнити-Дана: Закон и право, 2011. - 911 с.
7. Карпычев М. В. Гражданское право[Электронный ресурс]: учебник / М.В.Карпычев, В.А.Бессонов и др.; Под общ. ред. М.В.Карпычева, А.М.Хужина - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 784 с.
8. Толстой Ю.К. Гражданское право [Текст]: в 3-х т. учебник для вузов; рекомендовано Мин. образования / СПб. гос. ун-т; ред. Ю.К. Толстой. - М.: Проспект, 2011 - Т.1. - 7-е изд., перераб. и доп. - 784 с.
9. Черничкина, Г. Н. Гражданское право. Том 1[Электронный курс]: учебник / Г.Н. Черничкина, В.В. Бараненков, И.В. Бараненкова и др.; Под ред. Г.Н. Черничкиной - М.: ИЦ РИОР: НИЦ Инфра-М, 2013 - 448 с.
10. Юкша Я.А. Гражданское право. [Электронный курс]: учебное пособие Ч. 1 / Я.А. Юкша. - 4-е изд. - М.: ИЦ РИОР: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 239 с. Znanius.com

Учебно-методическое издание

Мельникова Татьяна Витальевна

ГРАЖДАНСКОЕ ПРАВО

Методические указания
к выполнению курсовых работ
для студентов очной, заочной и очно-заочной формы обучения
по направлению 40.03.01 Юриспруденция

Составитель *T.B. Мельникова*
Оригинал-макет и вёрстка *T.B. Мельникова*

Подписано в печать

Сдано в производство

Формат 14.85×21,0

Бумага потребительская

Печать трафаретная

Усл. печ. л. 1,0

Изд. №

Заказ №

Тираж экз. 10

Завод-экз.

Редакционно-издательский центр АНО ВО СИБУП
660037, Красноярск, ул. Московская 7 «А», т.223-33-13