

Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Сибирский институт бизнеса, управления и психологии»

Экономический факультет



ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент
Направленность (профиль) образовательной программы
Финансовый менеджмент
Квалификация выпускника бакалавр
Программа подготовки Прикладной бакалавриат
Форма обучения очная, заочная
Кафедра менеджмента

Красноярск 2018

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями
ФГОС по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент

(код и наименование направления подготовки)

утвержденного приказом Минобрнауки России от «12» января 2016 г № 7

Рабочую программу дисциплины составил(ли):

Доцент кафедры менеджмента, к.э.н., доцент
(должность, кафедра, ученая степень, ученое звание)



(подпись)

Т.В. Дубровская

(инициалы, фамилия)

Рабочая программа дисциплины обсуждена на заседании выпускающей
кафедры, кафедры менеджмента

Протокол от 18 мая 2018 г. № 09

Заведующий кафедрой



(подпись)

Т. В. Дубровская

(инициалы, фамилия)

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена научно-
методическим советом направления 38.03.02 Менеджмент

Протокол от 16 июня 2018 г. № 04

Председатель НМС, к.э.н., доцент

(ученая степень, ученое звание)



(подпись)

Т. В. Дубровская

(инициалы, фамилия)

ВВЕДЕНИЕ

Программа государственной итоговой аттестации является обязательной составной частью основной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (направленность Финансовый менеджмент).

Согласно требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее – ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования от «12» января 2016 г № 7, государственная итоговая аттестация обучающегося является неотъемлемой частью образовательной программы.

Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями (ГЭК) в целях установления соответствия результатов освоения обучающимися ОПОП соответствующим требованиям актуализированного ФГОС ВО по 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата) и включает государственный экзамен и защиту выпускной квалификационной работы (ВКР).

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по образовательной программе высшего образования по 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата).

При прохождении государственной итоговой аттестации обучающемуся присваивается квалификация «Бакалавр».

Результаты освоения образовательной программы по 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата) определяются приобретаемыми обучающимся компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения, навыки и личностные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

У выпускника программы бакалавриата должны быть сформированы общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Цель - установление соответствия результатов освоения обучающимся основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОПОП), разработанной в АНО ВО СИБУП, требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата).

Задачи итоговой аттестации:

- проверка способности и умения, опираясь на полученные знания, умения и сформированные общекультурные знания и профессиональные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения;
- проверка уровня теоретических знаний и навыков управления финансовыми потоками предприятий и организаций различных форм собственности, а также бухгалтерского учета и анализа хозяйственных операций деятельности экономического субъекта и разработки различного рода управленческих решений ;
- проверка уровня теоретических знаний и навыков осуществления бизнес-процессов в области управления финансовыми потоками этих предприятий и организаций;
- проверка уровня теоретических знаний и навыков по организации предпринимательской деятельности

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Целью государственной итоговой аттестации является формирования компетенций в результате достижения следующих результатов образования (РО):

| Код компетенции | Наименование компетенции | Планируемые результаты обучения по дисциплине |
|----------------------------|--|--|
| Общекультурные компетенции | | |
| ОК-1 | способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции | <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные философские понятия и категории, закономерности развития природы, общества и мышления; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – применять методы и средства познания для интеллектуального развития, повышения культурного уровня, профессиональной компетентности; <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками философского мышления для выработки системного, целостного взгляда на проблемы общества; – навыками использования основ философских знаний для формирования мировоззренческой позиции; |
| ОК-2 | способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции | <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> основные исторические этапы и закономерности исторического развития общества; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – ориентироваться в происходящих в обществе процессах и явлениях и иметь собственную гражданскую позицию; организовать деятельность коллектива; <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками выявления закономерностей исторического развития общества для формирования гражданской позиции; |
| ОК-3 | способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности | <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные теоретические положения и ключевые концепции микроэкономики; – основы экономики, технологии, организации производства и управления в экономическом субъекте; – действующую нормативно-правовую базу деятельности фирмы; – типовые методики расчета экономических показателей, характеризующих деятельность фирмы; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций на микроуровне, предлагать способы их решения и оценивать результаты; – ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности; – применять нормативно-правовую базу деятельности фирмы; <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками применения знаний о микроэкономике в различных сферах деятельности; – навыками применения типовых методик расчета экономических показателей, характеризующих |
| ОК-4 | способность к коммуникации в | Знать: |

| | | |
|------|---|--|
| | устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия | <ul style="list-style-type: none"> – базовую лексику иностранного языка, представляющую нейтральный научный стиль и основную терминологию специальности; – основные грамматические явления, характерные для профессиональной и разговорно-бытовой деятельности; – правила чтения на иностранном языке; – основные понятия и категории экономической теории и бухгалтерского учета на иностранном языке; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – аргументировано вести дискуссию, диалоги логически грамотно письменно выражать свою точку зрения, используя профессионально-значимые письменные жанры; – использовать иностранный язык в межличностном общении и профессиональной деятельности; – читать и переводить тексты профессиональной тематики; <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками литературной и деловой письменной и устной речи на русском и иностранном языках, навыками публичной и научной речи для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия; – первичными навыками выражения своих мыслей и мнения в межличностном и деловом общении на иностранном языке; |
| ОК-5 | способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия | <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные критерии поведения человека в коллективе, основные причины возникновения конфликта между индивидом и организацией; – порядок организации учетного процесса и использования данных бухгалтерского учета для решения профессиональных задач; – основные способы адаптации личности в коллективе; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – применять основные психологические приемы и методики для профессионального личностного роста и развития коллектива; – работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия; – использовать основные приемы адаптации личности в коллективе; <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками публичной речи, аргументации, ведения дискуссии с целью повышения эффективности взаимодействия работников и улучшения социально-психологического климата в коллективе; – навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения поручений; |
| ОК-6 | способностью к самоорганизации и самообразованию | <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные психологические и педагогические приемы и |

| | | |
|----------------------------------|---|--|
| | | <p>методики, используемые при саморазвитии личности;</p> <p>– основные способы повышения своей квалификации и мастерства;</p> <p>уметь:</p> <p>организовывать свою профессиональную деятельность, работать с базами знаний;</p> <p>– применять методы и средства познания для интеллектуального развития, повышения культурного уровня, профессиональной компетентности;</p> <p>– применять основные психологические и педагогические приемы и методики для профессионального личностного роста;</p> <p>владеть:</p> <p>методами таймменеджмента и самоменеджмента.</p> <p>– приемами и методами саморазвития.</p> |
| ОК-7 | способность использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной | <p>знать:</p> <p>– сущность, назначение физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности;</p> <p>– основные методы и средства физического воспитания и укрепления здоровья;</p> <p>уметь:</p> <p>– использовать методы и средства физической культуры; для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности;</p> <p>владеть:</p> <p>– средствами самостоятельного методически правильного использования методов физического воспитания и укрепления здоровья;</p> <p>– основными методами и средствами физической культуры</p> |
| ОК-8 | способность использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций | <p>знать:</p> <p>– основные методы защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий;</p> <p>– основные способы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций;</p> <p>уметь:</p> <p>– организовать работу малого коллектива, рабочей группы в целях защиты от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий;</p> <p>владеть:</p> <p>– основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий;</p> <p>– приемами первой помощи, методами защиты в условиях чрезвычайных ситуаций;</p> |
| Общепрофессиональные компетенции | | |
| ОПК-1 | владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей | <p>знать:</p> <p>– законодательную и нормативную (правовую) базу организации управления на предприятиях и организациях различных форма собственности</p> |

| | | |
|-------|--|---|
| | профессиональной деятельности | <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - пользоваться профессиональными поисковыми системами в области организации управления в том числе финансовыми потоками; <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками поиска, анализа нормативных и правовых документов и использования профессиональных поисковых систем нормативных и правовых документов в отраслях народного хозяйства |
| ОПК-2 | Способность находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений | <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основы анализа и расчет системы показателей, характеризующих экономическую деятельность хозяйствующих субъектов; – теоретические аспекты сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач; – методики сбора данных о деятельности фирмы и ее результатах, необходимых для решения профессиональных задач; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – осуществлять выбор инструментальных средств для обработки экономических данных; – осуществлять поиск информации по полученному заданию, сбор, анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач. – осуществлять выбор инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы; <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач; – методиками анализа и обработки данных о деятельности фирмы, необходимых для решения профессиональных задач; |
| ОПК-3 | Способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учётом личной ответственности за осуществляемые мероприятия | <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – теоретические основы проектирования организационных структур управления предприятий и организаций; - средства обработки экономических данных; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – распределять и делегировать полномочия с учётом личной ответственности за осуществляемые мероприятия - оценивать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы; <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками участия в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, -- навыками планирования и осуществления мероприятий; - навыками выбора инструментальных средств для обработки экономических данных; – навыками экономического анализа; |
| ОПК-4 | Способность осуществлять деловое общение и публичные | <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – порядок организации делопроизводства при |

| | | |
|-------|---|---|
| | выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации | <p>осуществлении организационно-управленческой деятельности предприятия; порядок организации процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета;</p> <ul style="list-style-type: none"> – теоретические основы разработки управленческих решений, подходы и инструменты принятия решений; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – организовывать процесс принятия решения, контролировать и корректировать их выполнение, брать риск их последствий на себя – разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, в том числе стандарты бухгалтерского учета экономического субъекта – формировать аналитические отчеты, характеризующие затраты и результаты деятельности экономического субъекта; <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками поиска организационно-управленческих решений в области бухгалтерского дела; – методами принятия решений, групповой техники; |
| ОПК-5 | Владеет навыками составления финансовой отчётности с учётом последствий влияния различных методов и способов финансового учёта на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - современные методы обработки деловой информации; корпоративные информационные системы <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - составлять документы финансовой отчётности с учётом последствий влияния различных методов и способов финансового учёта на финансовые результаты деятельности организации <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> навыками составления финансовой отчётности |
| ОПК-6 | Владеет методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организации | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - теоретические основы и методы принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организации. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> -принимать решения в управлении операционной (производственной) деятельностью организации <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками принятия решения в управлении операционной (производственной) деятельностью организации |

| | | |
|------------------------------|---|---|
| ОПК-7 | Способен решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учётом основных требований информационной безопасности | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - принципы, методы и средства решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками подготовки обзоров, аннотаций, составления рефератов, научных докладов, публикаций и библиографии по научно-исследовательской работе с учетом требований информационной безопасности. |
| Профессиональные компетенции | | |
| ПК 1 | Владеть навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры | <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные теории мотивации; основные подходы и теории лидерства и власти; элементы и классификацию организационной культуры.; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – использовать различные формы власти; развивать навыки лидерства для организации командной работы <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – инструментами аудита человеческих ресурсов; навыками формирования программ мотивации и их реализации; навыками организации групповой работы при решении стратегических и оперативных управленческих задач.; |
| ПК-2 | Владеть различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде | <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – стратегии и методы разрешения конфликтов, в том числе и в межкультурной среде <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - диагностировать конфликтную ситуацию <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методами разрешения конфликтов межличностного, группового и организационных уровней; навыками проектирования групповых и организационных коммуникаций с использованием современных технологий управления персоналом в части управления конфликтами, в том числе и в межкультурной среде. |
| ПК-3 | Владеть навыками стратегического анализа, разработки и осуществления | <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - теоретические основы проведения стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии |

| | | |
|------|--|---|
| | стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности | организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности; уметь: -проводить стратегический анализ, разрабатывать стратегии организации. владеть: -навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации |
| ПК-4 | Уметь применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации | знать: – Методы оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений . уметь: - применять основные методы финансового менеджмента принятия решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала – владеть: – навыками принятия инвестиционных решений, в том числе, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации |
| ПК-5 | Способен анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений | знать: – -теоретические основы взаимосвязей между функциональными стратегиями компаний; сбалансированности управленческих решений уметь: -готовить сбалансированные управленческие решения владеть: -навыками анализа взаимосвязей между функциональными стратегиями; подготовки сбалансированных управленческих решений. |
| ПК-6 | Способен участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений | знать: - теоретические основы и действующие стандарты управления проектом; программы внедрения технологических и продуктовых инноваций, организационных изменений уметь: -участвовать в управлении проектом, реализации программ внедрения технологических и продуктовых инноваций и организационных изменений владеть: – навыками по использованию стандартов управления проектами, программами внедрения инноваций и организационных изменений; |
| ПК-7 | Владеть навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умение координировать деятельность исполнителей с помощью | знать: – теоретические основы бизнес-планирования, системы поэтапного контроля их реализации и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов уметь: -координировать деятельность исполнителей с |

| | | |
|-------|--|---|
| | методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ | помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ —владеть: —навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов |
| ПК-8 | Владеть навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений | знать: – нормативные документы и правила документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организации при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений уметь: - разрабатывать документы в управлении операционной (производственной) деятельности организации владеть: – навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности |
| ПК-9 | Способность оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли | Знать: - основные концепции и методы анализа рыночных и специфических рисков, сферу их применения. Уметь: - анализировать состояние макроэкономической среды, динамику её изменения, выявлять ключевые элементы, оценивать их влияние на организацию в системе менеджмента Владеть: навыками принятия рациональных управленческих решений на уровне предприятия; - методами анализа рыночных и специфических рисков с целью использования его результатов при принятии управленческих решений. |
| ПК-10 | Владеть навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путём их адаптации к конкретным задачам управления | Знать: -основные экономические, финансовые и организационные управленческие модели. Уметь: -анализировать информацию при принятии управленческих решений. Владеть: навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений |
| ПК-11 | Владеть навыками анализа | Знать: - возможности применения программного |

| | | |
|-------|--|--|
| | <p>информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов</p> | <p>обеспечения анализа и качественного моделирования систем управления.</p> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - пользоваться средствами программного обеспечения анализа и количественного моделирования систем управления. <p>владеть:</p> <p>Методами применения средств программного обеспечения анализа и количественного моделирования систем управления, навыками оценки их эффективности.</p> |
| ПК-12 | <p>Уметь организовать и поддерживать связи с деловыми партнёрами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления).</p> | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> -теоретические основы организации связей с деловыми партнёрами; существующие системы сбора информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> организовывать и поддерживать связи с деловыми партнёрами <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками организации и поддержания связи с деловыми партнёрами; использования систем сбора информации, необходимой для расширения внешних связей и обменом опытом при реализации |
| ПК-13 | <p>Уметь моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций</p> | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные бизнес-процессы в организации. <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять методы и модели при разработке бизнес-плана, формирующего показатели способствующие использованию методов реорганизации бизнес-процессов. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками применения методов и моделей при разработке бизнес-плана, формирующего показатели способствующие использованию методов реорганизации бизнес-процессов. |
| ПК-14 | <p>Уметь применять основные принципы и стандарты финансового учёта для формирования учётной политики и финансовой отчётности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учёта</p> | <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – - формы финансовой, бухгалтерской и иной отчетности предприятий и организаций различных форм собственности; методы подготовки и этапы процесса выработки управленческих решений; <p>–уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – – анализировать интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности организаций, использовать полученные сведения для принятия управленческих решений по поставленным экономическим задачам, передавать составленные формы отчетности через сеть Интернет; <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками анализа и интерпретации |

| | | |
|-------|---|---|
| | | финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий и организаций; навыками принятия управленческих решений по поставленным экономическим задачам; |
| ПК-15 | Уметь проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании | <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - инструменты и методы анализа рыночных и специфических рисков; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> проводить анализ рыночных и специфических рисков <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании |
| ПК-16 | . Владеть навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учётом роли финансовых рынков и институтов | <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методы оценки инвестиционных проектов <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать финансовые планы и инвестиционные проекты. <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учётом роли финансовых рынков и институтов |
| ПК-17 | Способен оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели | <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> —методы и методики оценки экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> -выявлять новые рыночные возможности; формировать новые бизнес-модели <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> навыками оценивания экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности |
| ПК-18 | Владеть навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов) | <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - теоретические основы бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов) <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – разрабатывать новые бизнес-планы создания и развития новых организаций <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов) |
| ПК-19 | Владеть навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - теоретические основы и методы координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - координировать совместную деятельность всех участников при реализации бизнес-плана |

| | | |
|-------|--|--|
| | | владеть: - навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками |
| ПК-20 | Владеть навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур | Знать: принципы, методы и средства решения стандартных задач профессиональной деятельности, необходимых для создания новых предпринимательских структур Уметь: разрабатывать проекты организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур владеть: навыками подготовки проектов организационных и распорядительных документов; |

3. МЕСТО ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Государственная итоговая аттестация входит в Базовую часть Блок 3. «Государственная итоговая аттестация», предусмотренной учебным планом по программе бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утвержденного приказом Минобрнауки России от «12» января 2016 г № 7, очной и заочной форм обучения. Практика реализуется на кафедре менеджмента на 4 курсе в 8 семестре – очная форма обучения, на 5 курсе в 10 семестре – заочная форма обучения.

Для прохождения данной практики требуются компетенции, полученные ранее при изучении таких дисциплин, как «Финансовое право», «Бизнес-планирование», «Бухгалтерский учет», «Финансовый менеджмент», «Рынок ценных бумаг», «Корпоративное управление», «Корпоративная социальная ответственность», «Антикризисное управление».

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

4.1 Объем государственной итоговой аттестации.

Очная форма обучения

| Виды учебной работы | Всего з.е. | Всего часов | Курс 4 |
|---|---------------|----------------|-----------------------|
| | | | Семестр 8 (з.е./час.) |
| Общая трудоемкость дисциплины | 9 | 324 | 324 |
| Контактная работа с преподавателем Всего: | | 5 | 5 |
| В том числе аудиторные занятия: | | 4 | 4 |
| занятия лекционного типа/из них в форме практической подготовки | | 4 | 4 |
| занятия семинарского типа/из них в форме практической подготовки | | | |
| занятия практического типа/из них в форме практической подготовки | | | |
| лабораторные занятия/из них в форме практической подготовки | | | |
| Контактная работа при проведении промежуточной аттестации (экзамен) | | 1 | 1 |
| Самостоятельная работа. Всего: | | 248 | 248 |
| В том числе: | | | |
| курсовая работа | | | |

| | | | |
|--|--|-----|-----|
| другие виды самостоятельной работы | | 248 | 248 |
| Вид промежуточного контроля (экзамен): | | 71 | 71 |

Заочная форма обучения

| Виды учебной работы | Всего з.е. | Всего часов | Курс 5 |
|---|---------------|----------------|------------------------|
| | | | Семестр 10 (з.е./час.) |
| 1 | 2 | 3 | 5 |
| Общая трудоемкость дисциплины | 9 | 324 | 9 / 324 |
| Контактная работа с преподавателем Всего: | | 5 | 5 |
| В том числе аудиторные занятия: | | 4 | 4 |
| занятия лекционного типа/из них в форме практической подготовки | | 4 | 4 |
| занятия семинарского типа/из них в форме практической подготовки | | | |
| занятия практического типа/из них в форме практической подготовки | | | |
| лабораторные занятия/из них в форме практической подготовки | | | |
| Контактная работа при проведении промежуточной аттестации (экзамен) | | 1 | 1 |
| Самостоятельная работа. Всего: | | 302 | 302 |
| В том числе: | | | |
| курсовая работа | | | |
| другие виды самостоятельной работы | | 302 | 302 |
| Вид промежуточного контроля экзамен): | | 17 | 17 |

4.2 Общий тематический план государственной итоговой аттестации

Очная форма обучения

| № п/п | Разделы (этапы) практики | Коды компетенций | Всего часов | Контактная работа с преподавателем, час. | | | Самостояте льная работа, час. |
|------------------|--|--|----------------|---|------------------|------------------|-------------------------------------|
| | | | | лекц ии | практи ческое | лабора торные | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 4 курс 8 семестр | | | | | | | |
| 1. | Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена | ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-6; ПК-1, ПК-2; ПК-3; ПК-5; ПК-6; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-13; ПК-18 | 72 | 2 | - | - | 70 |
| 2. | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы | ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15; ПК-16; ПК-17; ПК-18; ПК-19; ПК-20 | 180 | 2 | - | - | 178 |
| 3. | Промежуточный | | 72 | - | - | - | - |

| | | | | | | | |
|--------------|--------------------|--|-----|---|---|---|-----|
| | контроль (экзамен) | | | | | | |
| Итого часов: | | | 324 | 4 | - | - | 248 |

Заочная форма обучения

| № п/п | Разделы (этапы) практики | Коды компетенций | Всего часов | Контактная работа с преподавателем, час. | | | Самостоятельная работа, час. |
|-------------------|--|--|-------------|--|--------------|--------------|------------------------------|
| | | | | лекции | практические | лабораторные | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 5 курс 10 семестр | | | | | | | |
| 1. | Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена | ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-6; ПК-1, ПК-2; ПК-3; ПК-5; ПК-6; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-13; ПК-18 | 99 | 2 | | | 97 |
| у. | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы | ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-6; ПК-1, ПК-2; ПК-3; ПК-5; ПК-6; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-13; ПК-18 | 207 | 2 | | | 205 |
| 3. | Промежуточный контроль (экзамен) | | 18 | | | | |
| Итого часов: | | | 324 | 4 | | | 302 |

Перед государственным экзаменом ведущими преподавателями кафедры проводится лекция-консультация студентов в объеме 2 часа.

Перед защитой выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты зав. кафедрой проводится лекция-консультация студентов в объеме 2 часа.

Практические занятия, лабораторные и практические работы учебным планом не предусмотрены.

Образовательная деятельность с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий основывается на сочетании контактной работы (аудиторной и внеаудиторной) с преподавателем и самостоятельной работы обучающегося. При использовании дистанционных образовательных технологий обучающийся и преподаватель взаимодействуют в образовательном процессе в следующих формах:

онлайн – лекционные и практические занятия в объеме часов предусмотренных учебным планом и расписанием проводятся в браузерной видеоконференции Платформа proficonf.com.

оффлайн – консультации студентов проводятся в электронной информационнообразовательной среде АНО ВО СИБУП с использованием таких элементов курса как форум или чат, контроль знаний студентов реализуется посредством таких элементов курса как задание, опрос, тест и т.п..

Место размещения страниц государственной итоговой аттестации на платформе дистанционного обучения <http://do.sibup.ru/course/view.php?id=489> .

5. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ, ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ И ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Государственная итоговая аттестация включает государственный экзамен, а также защиту выпускной квалификационной работы.

Экзамен проводится Государственной экзаменационной комиссией (ГЭК) в сроки, предусмотренные календарным учебным графиком. К государственному экзамену допускаются лица, завершившие полный курс обучения и успешно прошедшие все предшествующие аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом. Допуск к государственному экзамену оформляется распоряжением по институту.

Государственный экзамен представляет собой итоговое испытание по профессионально-ориентированным вопросам, которое устанавливает соответствие уровня подготовки выпускника требованиям ФГОС ВО и позволяет выявить и оценить теоретическую и практическую подготовку выпускника к основным видам профессиональной деятельности.

Подготовка и успешная сдача государственного экзамена наряду с защитой выпускной квалификационной работы завершает процесс освоения бакалавром основной образовательной программы подготовки, разработанной на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования.

Государственный экзамен проводится по утвержденной программе, содержащей перечень вопросов, выносимых на государственный экзамен, и рекомендации обучающимся по подготовке к государственному экзамену, в том числе перечень рекомендуемой литературы для подготовки к государственному экзамену.

Государственный экзамен проводится по нескольким дисциплинам, результаты освоения которых имеют определяющее значение для профессиональной деятельности выпускников:

- «Теория менеджмента»;
- «Маркетинг»
- «Управление человеческими ресурсами»;
- «Стратегический менеджмент»;
- «Финансовый менеджмент»;
- «Инновационный менеджмент»;
- «Управление качеством»
- «Антикризисное управление».

При приеме государственного экзамена ГЭК обеспечивает единство требований, предъявляемых к обучающимся, и условия для объективной оценки качества освоения обучающимися соответствующей образовательной программы:

- проведение государственного экзамена строго в рамках программы, утвержденной в установленном порядке;
- предоставление проштампованной бумаги для подготовки к ответу на государственном экзамене;
- при подготовке к ответу размещение обучающихся в аудитории на удалении друг от друга, на местах, указанных ГЭК;
- оценка в ходе государственного экзамена собственных знаний обучающегося, для чего ГЭК обязана исключить применение, а так же попытки применения обучающимся учебных пособий, методических материалов, учебной и иной литературы (за исключением разрешенных для использования на государственном экзамене), конспектов, шпаргалок, независимо от типа носителя информации, а также любых технических средств, средств передачи информации и подсказок.

Выпускная квалификационная работа в соответствии с ОПОП по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) образовательной программы Финансовый менеджмент представляет собой самостоятельную и логически завершенную выпускную квалификационную работу, связанную с решением задач в области финансового менеджмента на предприятиях и организациях различной формы собственности. Выпускная

квалификационная работа демонстрирует уровень подготовки выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

При выполнении выпускной квалификационной работы обучающиеся должны показать свою способность и умение, опираясь на полученные углубленные знания, умения и сформированные общекультурные и профессиональные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

Сроки проведения государственной итоговой аттестации устанавливаются календарным учебным графиком на основании ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата).

Допуск обучающихся к государственной итоговой аттестации оформляется распоряжением ректора института. Список обучающихся, допущенных к государственной итоговой аттестации, представляется в ГЭК.

Защита ВКР проводится на открытых заседаниях ГЭК с участием не менее двух третей ее состава.

До начала заседания в ГЭК по защите ВКР должны быть представлены: пояснительная записка, графический материал, внешняя рецензия, отзыв руководителя ВКР, акт проверки ВКР на объем заимствования, зачетная книжка, оценочная ведомость ГЭК. Защита начинается с представления обучающимся темы ВКР и доклада по ней. Докладчик должен изложить основное содержание своей ВКР свободно, не читая письменного текста.

После завершения доклада члены ГЭК задают обучающемуся вопросы, связанные с темой ВКР. При ответах на вопросы обучающийся имеет право пользоваться своей ВКР. После ответов на вопросы заслушивается оценка рецензента, которую зачитывает секретарь ГЭК.

Решения ГЭК по защите ВКР принимаются на закрытых заседаниях комиссии и оформляются протоколами защиты ВКР на каждого обучающегося. Решение ГЭК об итоговой оценке защиты ВКР основывается на:

- отзыве руководителя ВКР;
- рецензии;
- оценках членов ГЭК за содержание работы, ее защиту, включая доклад и ответы на вопросы.

Результаты защиты определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Критерии оценки результатов защиты ВКР входят в состав фонда оценочных средств государственной итоговой аттестации. Результаты защит ВКР объявляются в тот же день после закрытого заседания ГЭК и заносятся в оценочную ведомость.

Защищенные ВКР хранятся в на кафедре менеджмента в течение 5 лет. Решением аттестационной комиссии диплом бакалавра с отличием выдается обучающемуся прошедшему государственную итоговую аттестацию с отличными оценками, при отсутствии удовлетворительных оценок и наличии 75 % отличных оценок по итогам промежуточных аттестаций.

Обучающиеся, не прошедшие государственное аттестационное испытание в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по неуважительной причине или в связи с получением оценки «неудовлетворительно» отчисляются из института с выдачей справки об обучении как не выполнившие обязанности по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

Перечень компетенций в зависимости от этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.

| Код компетенции / описание компетенции | Этап формирования* | Наименование дисциплин, практик, ГИА обеспечивающих формирование компетенции |
|--|--------------------|--|
| ОК-1 способность использовать основы философских знаний для формирования | заключительный | Философия Культурология Социология управления Основы научных исследований |

| | | |
|---|----------------|--|
| мировоззренческой позиции | | Наукovedение Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты |
| ОК-2 способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции | заклучительный | История Правоведение История Сибири Мировая экономика и международные экономические отношения История государственного управления в России Социология управления Финансовое право История мировой культуры Предпринимательство и меценатство Рынок труда Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты Обеспечение противодействия коррупции |
| ОК-3 способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности | заклучительный | Институциональная экономика Финансовый менеджмент Бизнес-планирование Экономика недвижимости Экономика труда Экономическая география и регионалистика Мировая экономика и международные экономические отношения Финансовые рынки и институты Стратегическое планирование Финансы и кредит Биржевое дело Рынок ценных бумаг Рынок труда Деньги, кредит, банки Экономика предприятия Международные стандарты финансовой отчетности Учебная практика Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков Производственная практика Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности Преддипломная практика Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты |
| ОК-4 способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия | заклучительный | Иностранный язык Культурология Русский язык и культура речи Основы научных исследований Наукovedение Учебная практика Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков Производственная практика Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности Преддипломная практика Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты |
| ОК-5 способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия | заклучительный | Безопасность жизнедеятельности Экономика труда Психология управления Культурология Социология управления Русский язык и культура речи Развитие адаптационного потенциала личности |

| | | |
|--|----------------|--|
| | | <p>Учебная практика</p> <p>Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков</p> <p>Производственная практика</p> <p>Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности</p> <p>Преддипломная практика</p> <p>Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты</p> |
| ОК-6 способностью к самоорганизации и самообразованию | заключительный | <p>История</p> <p>Философия</p> <p>Иностранный язык</p> <p>Правоведение</p> <p>История Сибири</p> <p>Психология управления</p> <p>История государственного управления в России</p> <p>Финансовое право</p> <p>История мировой культуры</p> <p>Основы научных исследований</p> <p>Науковедение</p> <p>Учебная практика</p> <p>Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков</p> <p>Производственная практика</p> <p>Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности</p> <p>Преддипломная практика</p> <p>Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты</p> |
| ОК-7 способность использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности | заключительный | <p>Физическая культура и спорт</p> <p>Развитие адаптационного потенциала личности</p> <p>Элективная дисциплина по спортивным играм</p> <p>Элективная дисциплина по циклическим видам спорта</p> <p>Элективная дисциплина по физической культуре для обучающихся с ОВЗ и инвалидов</p> <p>Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты</p> |
| ОК-8 способность использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций | заключительный | <p>Безопасность жизнедеятельности</p> <p>Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты</p> |
| ОПК-1 владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности | заключительный | <p>Правоведение</p> <p>Математика</p> <p>Статистика</p> <p>Информационные технологии в менеджменте</p> <p>Финансовый менеджмент</p> <p>Бизнес-планирование</p> <p>Информационные системы в управлении</p> <p>Основы финансовых вычислений</p> <p>Исследование систем управления</p> <p>Финансовое право</p> <p>Финансы и кредит</p> <p>Управление качеством</p> <p>Сравнительная эффективность функционирования организационных систем</p> <p>Компьютерные системы</p> <p>Налоговый учет</p> <p>Страхование</p> <p>Учебная практика</p> <p>Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков</p> <p>Производственная практика</p> <p>Практика по получению профессиональных умений и</p> |

| | | |
|---|----------------|---|
| | | <p>опыта профессиональной деятельности</p> <p>Преддипломная практика</p> <p>Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена</p> <p>Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты</p> |
| ОПК-2 способность находить организационно-управленческие решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений | заключительный | <p>Теория менеджмента</p> <p>Маркетинг</p> <p>Корпоративная социальная ответственность</p> <p>Корпоративное управление</p> <p>Разработка управленческих решений</p> <p>Эконометрика</p> <p>Предпринимательство и меценатство</p> <p>Организация предпринимательской деятельности</p> <p>Риски в менеджменте</p> <p>Производственная практика</p> <p>Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности</p> <p>Преддипломная практика</p> <p>Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена</p> <p>Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты</p> |
| ОПК-3 Способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учётом личной ответственности за осуществляемые мероприятия | заключительный | <p>Теория менеджмента</p> <p>Управление человеческими ресурсами</p> <p>Стратегический менеджмент</p> <p>Учебная практика</p> <p>Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков</p> <p>Производственная практика</p> <p>Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности</p> <p>Преддипломная практика</p> <p>Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена</p> <p>Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты</p> |
| ОПК-4 Способность осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации | заключительный | <p>Управление человеческими ресурсами</p> <p>Деловые коммуникации</p> <p>Психология управления</p> <p>Разработка управленческих решений</p> <p>Развитие адаптационного потенциала личности</p> <p>Производственная практика</p> <p>Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности</p> <p>Преддипломная практика</p> <p>Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена</p> <p>Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты</p> <p>Тайм-менеджмент</p> |
| ОПК-5 владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем | заключительный | <p>Математика</p> <p>Статистика</p> <p>Методы принятия управленческих решений</p> <p>Информационные технологии в менеджменте</p> <p>Учет и анализ</p> <p>Финансовый менеджмент</p> <p>Информационные системы в управлении</p> <p>Основы финансовых вычислений</p> <p>Корпоративное управление</p> <p>Финансы и кредит</p> <p>Налоговый учет</p> <p>Международные стандарты финансовой отчетности</p> <p>Производственная практика</p> <p>Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности</p> <p>Преддипломная практика</p> <p>Защита выпускной квалификационной работы, включая</p> |

| | | |
|--|----------------|---|
| | | подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты |
| ОПК-6 Владеет методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организации | заключительный | Теория менеджмента Маркетинг Финансовый менеджмент Управленческий учет Сравнительная эффективность функционирования организационных систем Эконометрика Производственная практика Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности Преддипломная практика Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты |
| ОПК-7 способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности | заключительный | Правоведение Методы принятия управленческих решений Информационные технологии в менеджменте Информационные системы в управлении Экономическая информатика Исследование систем управления Финансовое право Сравнительная эффективность функционирования организационных систем Компьютерные системы Эконометрика Учебная практика Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты |
| ПК-1 Владеть навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры | промежуточный | Управление человеческими ресурсами Деловые коммуникации Экономика труда Социология управления Русский язык и культура речи История мировой культуры Развитие адаптационного потенциала личности Производственная практика Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности Преддипломная практика Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты |
| ПК-2 Владеть различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде | промежуточный | Управление человеческими ресурсами Деловые коммуникации Психология управления Основы научных исследований Науковедение Производственная практика Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности Преддипломная практика Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты |
| ПК-3 Владеть навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение | промежуточный | Стратегический менеджмент Стратегическое планирование Антикризисное управление Организация предпринимательской деятельности Учебная практика |

| | | |
|--|---------------|--|
| конкурентоспособности | | <p>Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков</p> <p>Производственная практика</p> <p>Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности</p> <p>Преддипломная практика</p> <p>Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена</p> <p>Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты</p> |
| ПК-4 умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации | промежуточный | <p>Финансовый менеджмент</p> <p>Инвестиции</p> <p>Финансовые рынки и институты</p> <p>Финансы и кредит</p> <p>Биржевое дело</p> <p>Рынок ценных бумаг</p> <p>Деньги, кредит, банки</p> <p>Производственная практика</p> <p>Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности</p> <p>Преддипломная практика</p> <p>Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты</p> |
| ПК-5 Способен анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений | промежуточный | <p>Корпоративная социальная ответственность</p> <p>Логистика</p> <p>Управление качеством</p> <p>Учебная практика</p> <p>Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков</p> <p>Производственная практика</p> <p>Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности</p> <p>Преддипломная практика</p> <p>Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена</p> <p>Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты</p> |
| ПК-6 Способен участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений | промежуточный | <p>Стратегический менеджмент</p> <p>Бизнес-планирование</p> <p>Стратегическое планирование</p> <p>Антикризисное управление</p> <p>Разработка управленческих решений</p> <p>Логистика</p> <p>Инновационный менеджмент</p> <p>Производственная практика</p> <p>Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности</p> <p>Преддипломная практика</p> <p>Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена</p> <p>Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты</p> |
| ПК-7 владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой | промежуточный | <p>Бизнес-планирование</p> <p>Инвестиции</p> <p>Разработка управленческих решений</p> <p>Производственная практика</p> <p>Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности</p> <p>Преддипломная практика</p> <p>Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты</p> <p>Тайм-менеджмент</p> |

| | | |
|---|---------------|--|
| согласованности при выполнении конкретных проектов и работ | | |
| ПК-8 Владеть навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений | промежуточный | <p>Методы принятия управленческих решений</p> <p>Антикризисное управление</p> <p>Инновационный менеджмент</p> <p>Управление качеством</p> <p>Налоговый учет</p> <p>Учебная практика</p> <p>Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков</p> <p>Производственная практика</p> <p>Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности</p> <p>Преддипломная практика</p> <p>Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена</p> <p>Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты</p> |
| ПК-9 Способность оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли | промежуточный | <p>Институциональная экономика</p> <p>Теория менеджмента</p> <p>Маркетинг</p> <p>Корпоративная социальная ответственность</p> <p>Экономика недвижимости</p> <p>Экономическая география и регионалистика</p> <p>Мировая экономика и международные экономические отношения</p> <p>Финансовые рынки и институты</p> <p>Корпоративное управление</p> <p>Логистика</p> <p>Сравнительная эффективность функционирования организационных систем</p> <p>Рынок труда</p> <p>Деньги, кредит, банки</p> <p>Экономика предприятия</p> <p>Страхование</p> <p>Риски в менеджменте</p> <p>Учебная практика</p> <p>Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков</p> <p>Производственная практика</p> <p>Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности</p> <p>Преддипломная практика</p> <p>Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена</p> <p>Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты</p> |
| ПК-10 Владеть навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путём их адаптации к конкретным задачам управления | промежуточный | <p>Институциональная экономика</p> <p>Математика</p> <p>Статистика</p> <p>Методы принятия управленческих решений</p> <p>Теория менеджмента</p> <p>Управленческий учет</p> <p>Экономика недвижимости</p> <p>Разработка управленческих решений</p> <p>Управление качеством</p> <p>Эконометрика</p> <p>Экономика предприятия</p> <p>Страхование</p> <p>Учебная практика</p> <p>Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков</p> <p>Производственная практика</p> <p>Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности</p> |

| | | |
|--|---------------|---|
| | | Преддипломная практика Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты |
| ПК-11 владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов | промежуточный | Статистика Информационные технологии в менеджменте Информационные системы в управлении Экономика недвижимости Экономическая информатика Основы финансовых вычислений Исследование систем управления Финансовое право Компьютерные системы Экономика предприятия Риски в менеджменте Международные стандарты аудита Учебная практика Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков Производственная практика Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности Преддипломная практика Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты Обеспечение противодействия коррупции |
| ПК-12 умением организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления) | промежуточный | Корпоративная социальная ответственность Культурология Корпоративное управление Международные стандарты финансовой отчетности Международные стандарты аудита Производственная практика Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности Преддипломная практика Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты |
| ПК-13 Уметь моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций | промежуточный | Бизнес-планирование Антикризисное управление Инновационный менеджмент Экономика предприятия Производственная практика Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности Преддипломная практика Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты |
| ПК-14 умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета | промежуточный | Учет и анализ Управленческий учет Международные стандарты финансовой отчетности Международные стандарты аудита Учебная практика Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков Производственная практика Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности Преддипломная практика Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты |

| | | |
|---|---------------|--|
| ПК-15 умением проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании | промежуточный | Финансовый менеджмент Инвестиции Биржевое дело Рынок ценных бумаг Риски в менеджменте Производственная практика Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности Преддипломная практика Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты |
| ПК-16 владением навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов | промежуточный | Финансовый менеджмент Инвестиции Финансовые рынки и институты Рынок ценных бумаг Производственная практика Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности Преддипломная практика Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты |
| ПК-17 способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели | промежуточный | Институциональная экономика Предпринимательство и меценатство Организация предпринимательской деятельности Производственная практика Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности Преддипломная практика Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты |
| ПК-18 Владеть навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов) | промежуточный | Бизнес-планирование Инновационный менеджмент Производственная практика Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности Преддипломная практика Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты |
| ПК-19 владением навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками | промежуточный | Бизнес-планирование Организация предпринимательской деятельности Производственная практика Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности Преддипломная практика Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты |
| ПК-20 владением навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур | промежуточный | Правоведение Предпринимательство и меценатство Организация предпринимательской деятельности Учебная практика Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков Производственная практика Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности Преддипломная практика Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты |

Программой государственной итоговой аттестации предусмотрены следующие виды контроля: государственный экзамен и защита выпускной квалификационной работы.

5.1. Описание показателей, критериев и шкал оценивания компетенций в рамках государственной итоговой аттестации.

5.1.1. Уровни сформированности компетенций

Оценка государственного экзамена.

Члены государственной экзаменационной комиссии оценивают ответы на все вопросы (основные и дополнительные) исходя из степени раскрытия сути поставленных вопросов и глубины рассматриваемых проблем и обоснованности.

| № п/п | Уровни сформированности компетенций | Оценки сформированности компетенций | Общая характеристика сформированности компетенции | Критерии оценивания* |
|-------|---|-------------------------------------|--|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | Компетенции и не сформирована | Оценка «неудовлетворительно» | Компетенции недостаточно сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения профессиональных задач в области профессиональной деятельности | заслуживают ответы, в которых не наблюдаются последовательности и определённой систематизации излагаемого материала, демонстрируется поверхностное знание теоретических основ управления финансовыми потоками и правовых нормативных актов, на основе которых оно осуществляется. При ответе на вопросы членов государственной экзаменационной комиссии экзаменуемый не продемонстрировал определённой системы знаний по соответствующей дисциплине и допускает большое количество неточных или неправильных ответов. В ответах на все вопросы допущены нарушения норм литературной речи |
| 2. | Пороговый (низкий) уровень сформированности компетенций | Оценка «удовлетворительно» | Сформированность компетенций соответствует минимальным требованиям базового уровня. Имеющихся знаний, умений и навыков достаточно для решения профессиональных задач в области профессиональной деятельности | заслуживают ответы, в которых допущены нарушения в последовательности изложения материала, демонстрируется недостаточное знание теоретических основ управления финансовыми потоками и бухгалтерского учета. При ответе на вопросы членов государственной экзаменационной комиссии экзаменуемый допускает значительное количество неточных или неправильных ответов. В ответах на все вопросы допущены нарушения норм литературной речи. |
| 3. | Базовый (средний) уровень сформированности компетенций | Оценка «хорошо» | Сформированность компетенций в целом соответствует требованиям порогового уровня. Имеющихся знаний, умений и навыков достаточно для решения стандартных профессиональных задач в области профессиональной деятельности | заслуживают ответы, которые излагаются систематизировано и последовательно, но в недостаточном объёме демонстрируется знание теоретических основ управления финансовыми потоками и бухгалтерского учета. Демонстрируется умение критического анализа действующей практики управления финансовыми потоками, но направления совершенствования этой работы мало доказательны. При ответе на вопросы членов государственной экзаменационной комиссии экзаменуемый допускает небольшое количество неточных или неправильных ответов. В ответах на все вопросы соблюдаются нормы литературной речи. |
| 4. | Повышенный (высокий) | Оценка «отлично»/ | Сформированность компетенций полностью | заслуживают ответы, в которых демонстрируются глубокие знания |

| | | | | |
|--|--------------------------------------|---------|--|--|
| | уровень сформированности компетенций | зачтено | соответствует требованиям повышенному уровню. Имеющихся знаний, умений и навыков и мотивации в полном объеме достаточно для решения сложных профессиональных задач в области профессиональной деятельности | теоретических основ управления финансовыми потоками и бухгалтерского учета, а также правовых нормативных актов, на основе которых они осуществляется. Обучающимся излагается действующая практика, отмечаются имеющие место недостатки в учётно-аналитической работе и обосновываются пути их устранения. На вопросы членов государственной экзаменационной комиссии экзаменуемый отвечал точно и правильно, проявил творческие способности. В ответах на все вопросы соблюдаются нормы литературной речи. |
|--|--------------------------------------|---------|--|--|

Оценка защиты выпускной квалификационной работы.

Выпускная квалификационная работа оценивается по 4-х балльной системе (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно) на закрытом заседании ГЭК.

Члены ГЭК оценивают работы, исходя из степени раскрытия темы, самостоятельности и глубины изучения проблемы, обоснованности выводов и предложений, а также определяют уровень навыков и умений студента самостоятельно организовывать свой труд.

| № п/п | Уровни сформированности компетенций | Оценки сформированности компетенций | Общая характеристика сформированности компетенции | Критерии оценивания* |
|-------|---|-------------------------------------|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | Компетенции и не сформирована | Оценка «неудовлетворительно» | Компетенции недостаточно сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения профессиональных задач в области профессиональной деятельности | доклад не полностью структурирован, слабо раскрываются причины выбора и актуальность темы, цели работы и ее задачи, предмет, объект и хронологические рамки исследования, допускаются грубые погрешности в логике выведения нескольких из наиболее значимых выводов, которые при указании на них не устраняются; в заключительной части слабо отражаются перспективы и задачи дальнейшего исследования данной темы, вопросы практического применения и внедрения результатов исследования в практику. Выпускная квалификационная работа выполнена с нарушением целевой установки и не отвечает предъявляемым требованиям, в оформлении имеются отступления от стандарта. Ответы на вопросы членов экзаменационной комиссии носят поверхностный характер, не раскрывают его сущности, не подкрепляются положениями нормативно-правовых актов, выводами и расчетами из дипломной работы, показывают отсутствие самостоятельности и глубины изучения проблемы студентом. В выводах в одном из документов или обоих документах (отзыв руководителя, рецензия) на выпускную квалификационную работу имеются существенные замечания. Слабое применение и использование информационных технологий, как в самой работе, так и во время доклада. |
| 2. | Пороговый (низкий) уровень сформированности | Оценка «удовлетворительно» | Сформированность компетенций соответствует минимальным требованиям базового уровня. Имеющихся знаний, умений и навыков | доклад структурирован, допускаются неточности при раскрытии причин выбора и актуальности темы, целей работы и ее задач, предмета, объекта и хронологических рамок исследования, допущена грубая погрешность в |

| | | | | |
|----|--|--------------------------|--|---|
| | компетенции | | достаточно для решения профессиональных задач в области профессиональной деятельности | логике вывода одного из наиболее значимых выводов, которая при указании на нее устраняется с трудом; в заключительной части слабо показаны перспективы и задачи дальнейшего исследования данной темы, вопросы практического применения и внедрения результатов исследования в практику. Выпускная квалификационная работа выполнена в соответствии с целевой установкой, но не в полной мере отвечает предъявляемым требованиям, оформлена небрежно. Ответы на вопросы членов экзаменационной комиссии носят поверхностный характер, не раскрывают до конца сущности вопроса, слабо подкрепляются положениями нормативно-правовых актов, выводами и расчетами из дипломной работы, показывают недостаточную самостоятельность и глубину изучения проблемы студентом. Выводы в отзыве руководителя и в рецензии на выпускную квалификационную работу указывают на наличие замечаний, недостатков, которые не позволили студенту полно раскрыть тему. Недостаточное применение и неуверенное использование новых информационных технологий как в самой работе, так и во время доклада. |
| 3. | Базовый (средний) уровень сформированности компетенции | Оценка «хорошо» | Сформированность компетенций в целом соответствует требованиям порогового уровня. Имеющихся знаний, умений и навыков достаточно для решения стандартных профессиональных задач в области профессиональной деятельности | доклад структурирован, допускаются одна-две неточности при раскрытии причин выбора и актуальности темы, целей работы и ее задач, предмета, объекта и хронологических рамок исследования, допускается погрешность в логике вывода одного из наиболее значимых выводов, но устраняется в ходе дополнительных уточняющих вопросов; в заключительной части нечетко начертаны перспективы и задачи дальнейшего исследования данной темы, вопросы практического применения и внедрения результатов исследования в практику. Выпускная квалификационная работа выполнена в соответствии с целевой установкой, отвечает предъявляемым требованиям и оформлена в соответствии с требованиями, предъявляемыми к ней. Ответы на вопросы членов экзаменационной комиссии носят расплывчатый характер, но при этом раскрывают сущность вопроса, подкрепляются положениями нормативно-правовых актов, выводами и расчетами из выпускной квалификационной работы, показывают самостоятельность и глубину изучения проблемы студентом. Выводы в отзыве руководителя и в рецензии на выпускную квалификационную работу без замечаний или имеют незначительные замечания, которые не влияют на полное раскрытие темы. Несколько узкое применение и сдержанное использование новых информационных технологий как в самой работе, так и во время доклада. |
| 4. | Повышенный (высокий) уровень сформированности | Оценка «отлично»/зачтено | Сформированность компетенций полностью соответствует требованиям повышенному уровню. | доклад структурирован, раскрывает причины выбора и актуальность темы, цель работы и ее задачи, предмет, объект и хронологические рамки исследования, логику вывода каждого |

| | | | | |
|--|-------------------|--|--|--|
| | ности компетенции | | Имеющихся знаний, умений и навыков и мотивации в полном объеме достаточно для решения сложных профессиональных задач в области профессиональной деятельности | наиболее значимого вывода; в заключительной части доклада показаны перспективы и задачи дальнейшего исследования данной темы, освещены вопросы практического применения и внедрения результатов исследования в практику. Выпускная квалификационная работа выполнена в соответствии с целевой установкой, отвечает предъявляемым требованиям и оформлена в соответствии со стандартом. Ответы на вопросы членов экзаменационной комиссии носят четкий характер, раскрывают сущность вопросов, подкрепляются положениями нормативно-правовых актов, выводами и расчетами из выпускной квалификационной работы, показывают самостоятельность и глубину изучения проблемы студентом. Выводы в отзыве руководителя и в рецензии на выпускную квалификационную работу без замечаний или имеют незначительные замечания, которые не влияют на полное раскрытие темы. Широкое применение и уверенное использование новых информационных технологий как в самой работе, так и во время доклада |
|--|-------------------|--|--|--|

6. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ВИДАМ ЗАНЯТИЙ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Методические материалы по государственной итоговой аттестации направлены на оказание методической помощи обучающимся в выполнении различных видов работ и представляют собой комплекс рекомендаций и разъяснений, позволяющих обучающемуся оптимальным образом организовать аудиторную и внеаудиторную самостоятельную работу.

Методические материалы для обучающихся по государственной итоговой аттестации включают в себя:

- перечень основной литературы;
- перечень дополнительной учебной и учебно-методической литературы;
- учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы;
- ресурсы сети интернет;
- информационные справочные системы и профессиональные базы данных.

Место размещения страницы по государственной итоговой аттестации на платформе дистанционного обучения <http://do.sibup.ru>, на методические и иные документы, разработанные образовательной организацией для обеспечения образовательного процесса - <https://sibup.ru/sveden/education>.

Справка о литературном обеспечении по государственной итоговой аттестации представлена в приложении 1.

7. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Форма проведения государственной итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно (на бумаге, на компьютере), в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающемуся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене. При создании безбарьерной среды в институте учитываются потребности лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью библиотекой предоставляется удаленный доступ к ресурсам:

– электронная библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» (<http://do.sibup.ru>);

– электронная библиотечная система Издательства «Юрайт» (urait.ru);

– электронная библиотечная система Znanium.com (ZNANIUM.COM);

– eLIBRARY.RU – крупнейшая в России электронная библиотека научных публикаций, обладающая богатыми возможностями поиска и получения информации (НЭБ eLIBRARY.RU);

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Учебно-методическое и информационное обеспечение государственной итоговой аттестации отражено в справке литературного обеспечения дисциплины включая электронные ресурсы (Приложении 1).

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Материально-технические условия полностью соответствуют установленным требованиям ФГОС при реализации рабочей программы.

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата, оснащены оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определен рабочей программой дисциплины. Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к ЭИОС института. Институт обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения: Windows Microsoft Office, SumatraPDF, K-Lite, Браузер Mozilla Firefox, Dr.Web, 7-Zip. Обучающимся обеспечен доступ, в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определен рабочей программой дисциплины и подлежит при необходимости обновлению.

Материально-техническое обеспечение по государственной итоговой аттестации представлено в справке о материально-техническом обеспечении и оснащенности образовательного процесса (Приложение 2).

10. ПРИЛОЖЕНИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

В приложениях к рабочей программе практики размещаются:

– справка о литературном обеспечении по государственной итоговой аттестации (приложение 1);

– справка о материально-техническом обеспечении и оснащенности образовательного процесса (Приложение 2);

– аннотация рабочей программы по государственной итоговой аттестации (Приложение 3);

– фонд оценочных средств (Приложение 4).

11. ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ В РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

В программу государственной итоговой аттестации основной профессиональной образовательной программы для обучающихся по направлению подготовки 38.03.02

Менеджмент, направленность (профиль) образовательной программы Финансовый менеджмент, в установленном порядке внесены изменения и дополнения, осуществляемые в рамках планового ежегодного обновления:

1. Учебные и учебно-методические издания, электронно-образовательные ресурсы, которые отражены в Приложении 1.

2. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных отражены в Приложении 1.

3. Материально-техническое обеспечение по государственной итоговой аттестации, перечень лицензионного программного обеспечения, которые отражаются в Приложении 2.

4. Фонд оценочных средств по государственной итоговой аттестации Приложение 4.

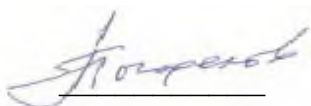
Приложение №1

Справка о литературном обеспечении по государственной итоговой аттестации основной профессиональной образовательной программы высшего образования программы бакалавриата для обучающихся по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) образовательной программы Финансовый менеджмент

| № п/п | Наименование | Место хранения / электронный адрес | Кл-во экземпляров / точек доступа |
|--|---|---|-----------------------------------|
| Перечень основной литературы | | | |
| 1. | Дубровская Т.В., Петлина В.А., Ридель Л.Н., Алексеев С.Е., Лихачёва И. А. Государственная итоговая аттестация: методические указания по подготовке к государственному экзамену и защите выпускной квалификационной работы для студентов направления 38.03.02 «Менеджмент» профиль «Финансовый менеджмент» всех форм обучения / сост. Дубровская Т.В., Петлина В.А., Ридель Л.Н., Алексеев С.Е., Лихачёва И.А.; АНО ВО СИБУП. - Красноярск, 2017. – 74 с. | ЭИОС АНО ВО СИБУП http://do.sibup.ru/course/view.php?id=489 Режим доступа: для зарегистрированных пользователей | - |
| 2. | Финансовый менеджмент : учебник для академического бакалавриата / Г. Б. Поляк [и др.] ; ответственный редактор Г. Б. Поляк. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2022. – 456 с. | ЭБС Юрайт https://urait.ru/bcode/507804 Режим доступа: по подписке | - |
| 3. | Коротков, Э. М. Антикризисное управление + допматериалы в ЭБС : учебник для вузов / Э. М. Коротков. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. – 406 с. | ЭБС Юрайт https://urait.ru/bcode/449747 режим доступа: по подписке | - |
| 4. | Зуб, А. Т. Стратегический менеджмент : учебник и практикум для вузов / А. Т. Зуб. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2022. – 375 с. | ЭБС Юрайт https://urait.ru/bcode/488958 Режим доступа: по подписке | - |
| 5. | Теория менеджмента : учебник и практикум для академического бакалавриата / В. Я. Афанасьев [и др.] ; ответственный редактор В. Я. Афанасьев. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2022. – 665 с. | ЭБС Юрайт https://urait.ru/bcode/508911 Режим доступа: по подписке | - |
| Перечень дополнительной учебной и учебно-методической литературы | | | |
| 1. | Соловьев, Б. А. Маркетинг : учебник / Б.А. Соловьев, А.А. Мешков, Б.В. Мусатов. – Москва : ИНФРА-М, 2022. – 337 с. | ЭБС ZNANIUM.COM https://znanium.com/catalog/product/1836630 Режим доступа: по подписке | - |
| 2. | Карпова, С. В. Маркетинг: теория и практика : учебное пособие для бакалавров / С. В. Карпова. – Москва : Издательство Юрайт, 2022. – 408 с. | ЭБС Юрайт https://urait.ru/bcode/50910 Режим доступа: по подписке | - |
| 3. | Лысенко, Д. В. Финансовый менеджмент : учебное пособие / Д. В. Лысенко. – Москва : ИНФРА-М, 2019. – 372 с. | ЭБС ZNANIUM.COM https://znanium.com/catalog/product/1002725 Режим доступа: по подписке | - |
| 4. | Дейнека, А. В. Управление человеческими ресурсами : учебник для бакалавров / А. В. Дейнека, В. А. Беспалько. – 2-е изд., стер. – | ЭБС ZNANIUM.COM https://znanium.com/catalog/product/1093439 | - |

| | | | |
|-----|--|--|---|
| | Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2020. – 388 с. | Режим доступа: по подписке | |
| 5. | Управление человеческими ресурсами : учебник и практикум для вузов / О. А. Лапшова [и др.] ; под общей редакцией О. А. Лапшовой. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. – 406 с. | ЭБС Юрайт https://urait.ru/bcode/48942 Режим доступа: по подписке | |
| 6. | Тебекин, А. В. Инновационный менеджмент : учебник для бакалавров / А. В. Тебекин. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2022. – 481 с. | ЭБС Юрайт https://urait.ru/bcode/50804 Режим доступа: по подписке | - |
| 7. | Хотяшева, О. М. Инновационный менеджмент : учебник и практикум для вузов / О. М. Хотяшева, М. А. Слесарев. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2022. – 326 с. | ЭБС Юрайт https://urait.ru/bcode/48901 Режим доступа: по подписке | |
| 8. | Тебекин, А. В. Управление качеством : учебник для вузов / А. В. Тебекин. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2022. – 410 с. | ЭБС Юрайт https://urait.ru/bcode/48881 Режим доступа: по подписке | - |
| 9. | Горбашко, Е. А. Управление качеством : учебник для вузов / Е. А. Горбашко. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2022. – 397 с. | ЭБС Юрайт https://urait.ru/bcode/48869 Режим доступа: по подписке | - |
| 10. | Орехов, В. И. Антикризисное управление : учеб. пособие / В. И. Орехов, К. . Балдин, Т. Р. Орехова. – 2-е изд., испр. – Москва : ИНФРА-М, 2018. – 268 с. | ЭБС znanium.com https://new.znanium.com/catalog/product/951284 режим доступа: по подписке | - |
| 11. | Стратегический менеджмент : учебник / под ред. д-ра экон. наук, профессора Н.А. Казаковой. – Москва : ИНФРА-М, 2022. – 320 с. | ЭБС ZNANIUM.COM https://znanium.com/catalog/product/1843601 Режим доступа: по подписке | - |
| 12. | Мардас, А. Н. Теория менеджмента : учебник для вузов / А. Н. Мардас, О. А. Гуляева. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2022. – 307 с. | ЭБС Юрайт https://urait.ru/bcode/49220 Режим доступа: по подписке | - |

Заведующий кафедрой



И.З. Погорелов

СОГЛАСОВАНО

Заведующая библиотекой



Л. П. Силина

Справка о материально-техническом обеспечении и оснащении образовательного процесса по государственной итоговой аттестации основной профессиональной образовательной программы высшего образования программы бакалавриата для обучающихся по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность (профиль) образовательной программы Финансовый менеджмент


| № п/п | Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образовательной программы/наименование специализированной лаборатории | Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения | Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом(в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор) |
|-------|--|---|---|
| 1 | Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты | 403 кабинет гуманитарных и социальных дисциплин кабинет социально-экономических дисциплин кабинет истории кабинет основ философии аудитория коммуникативных занятий и тренинговых технологий (учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа) Учебное демонстрационное оборудование и учебное наглядное пособия: доска меловая-1шт., экран - 1шт., проектор -1шт., стол - 15шт., стул -30шт., кафедра-1шт., пюпитр для проведения тренингов по психологии -24шт., информационные стенды -4шт.,ноутбук-1шт. Беспроводной доступ сети Microsoft Office 2007 Professional (Лицензия Microsoft № 42834298 от 05.10.2007 г. (бессрочно)). Антивирус Dr. Web (Сублицензионный договор № 528 от 07.03.2019г ., (ключ обновляется ежегодно). Браузер Mozilla Firefox (Mozilla Public License (бессрочно)). Программа просмотра файлов PDF SumatraPDF (GNU General Public License v3 (бессрочно)). Архиватор 7-zip | Красноярский края, г. Красноярск, ул. Московская, 7 «А» |

| | | | |
|--|--|---|--|
| | | (Лицензия GNU Lesser General Public License (бессрочно)) | |
|--|--|---|--|

Заключение о соответствии объекта защиты обязательным требованиям пожарной безопасности № 1104-2236 от 14 мая 2013 г. главное управление МЧС России по Красноярскому краю, управление надзорной деятельности 14.05.2013 г. бессрочное.

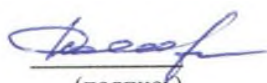
Россия, Красноярский край, г. Красноярск, ул. Парковая, 8 ООО Группа Предприятий Безопасности «КОДЕКС» договор № 2021/24 от 01.09.2021 г.

Заведующий кафедрой


(подпись)

И.З. Погорелов
(инициалы, фамилия)

Согласовано
Проректор по АХЧ и ОВ


(подпись)

Г. Ф. Субботина
(инициалы, фамилия)

Начальник ИТО


(подпись)

Т. А. Попов
(инициалы, фамилия)

Аннотация программы государственной итоговой аттестации

по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент
направленность (профиль) образовательной программы Финансовый менеджмент.
дисциплина реализуется на кафедре Менеджмента

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 9 зачетные единицы, 324 часов.

Государственная итоговая аттестация входит в обязательную часть блока Блок 3. «Государственная итоговая аттестация».

Для прохождения государственной итоговой аттестации требуются компетенции, полученные ранее при изучении таких дисциплин, как Теория менеджмента, Маркетинг, Управление человеческими ресурсами, Стратегический менеджмент, Антикризисное управление, Инновационный менеджмент, Финансовый менеджмент, Управление качеством и др.

Цель - установление соответствия уровня их профессиональной подготовки требованиям ФГОС ВО, наличия необходимых компетенций (овладение базовым уровнем знаний, получение практических навыков) в области менеджмента.

Задачи итоговой аттестации:

– проверка способности и умения, опираясь на полученные знания, умения и сформированные общекультурные знания и профессиональные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения;

- проверка подготовленности выпускника к профессиональной деятельности;

- проверка уровня теоретических знаний и навыков осуществления процессов управления организациями различных организационно-правовых форм.

Прохождение государственной итоговой аттестации направлено на оценку компетенций:

ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15; ПК-16; ПК-17; ПК-18; ПК-19; ПК-20.

Проведение государственной итоговой аттестации предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, подготовку к сдаче и сдачу государственного экзамена, подготовку к процедуре защиты и защиту выпускной квалификационной работы.

Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Сибирский институт бизнеса, управления и психологии»

Экономический факультет

УТВЕРЖДАЮ

Председатель научно-методического
совета направления

Протокол № 04

16 июня 2018 г.



(подпись)

Т.В. Дубровская
(И.О. Фамилия)

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) образовательной программы Финансовый менеджмент

Квалификация (степень) выпускника бакалавр

Программа подготовки прикладной бакалавриат

Форма обучения очная, заочная

Кафедра менеджмента

Разработчик(и) Т.В. Дубровская, к.э.н., доцент

(И.О. Фамилия, ученая степень, ученое звание, должность)



подпись

Рассмотрено на заседании кафедры Менеджмента.

Протокол от 18 мая 2018 г. № 09

Заведующий кафедрой Менеджмента

канд. эконом. наук, доцент



Т.В. Дубровская

Красноярск 2018

1. Описание назначения и состава ФОС по государственной итоговой аттестации

1.1. Цели и задачи формирования ФОС по государственной итоговой аттестации:

Целью создания ФОС является установление соответствия уровня подготовки выпускников в период государственной итоговой аттестации путем оценивая уровня сформированности компетенций на соответствие требованиям ФГОС по реализуемым направлениям подготовки.

Задачами ФОС являются:

1. Контроль и управление процессом приобретения выпускниками на разных этапах обучения необходимых знаний, умений, навыков и уровня сформированности компетенций, определенных ФГОС по соответствующему направлению подготовки.

2. Управление процессом требований к оцениванию качества освоения образовательной программы.

3. Совершенствование самоконтроля и самоподготовки обучающихся.

4. Оценка достижений обучающихся в процессе обучения с определением результатов как положительных, так и отрицательных и планированием необходимых предупреждающих и (или) корректирующих мероприятий.

5. Систематическая оценка совокупности запланированных результатов обучения обеспечивающей формирование у выпускника всех компетенций, установленных образовательной программой.

6. Обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс института.

1.2. ФОС по государственной итоговой аттестации разработан на основании следующих нормативных документов:

– федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата);

– образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата), направленность (профиль) образовательной программы Финансовый менеджмент;

– положения «О порядке разработки и формирования фонда оценочных средств для текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой (итоговой) аттестации образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата в АНО ВО СИБУП»;

– положения «О проведения государственной итоговой (итоговой) аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата в АНО ВО СИБУП».

2. Перечень компетенций, подлежащих формированию в рамках дисциплины

2.1. Перечень компетенций, формируемых в процессе изучения дисциплины:

ОК-1 способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции;

ОК-2 способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции;

ОК-3 способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;

ОК-4 способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;

ОК-5 способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия

ОК-6 способность к самоорганизации и самообразованию;

ОК-7 способность использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности;

ОК-8 способность использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций;

ОПК-1 владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности;

ОПК-2 Способность находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений

ОПК-3 Способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учётом личной ответственности за осуществляемые мероприятия;

ОПК-4 Способность осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации;

ОПК-5 владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем;

ОПК-6 Владеет методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организации;

ОПК-7 способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;

ПК-1 Владеть навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры;

ПК-2 Владеть различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде;

ПК-3 Владеть навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности;

ПК-4 умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации;

ПК-5 Способен анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений;

ПК-6 Способен участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений;

ПК-7 владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ;

ПК-8 Владеть навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений;

ПК-9 Способность оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение

потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли;

ПК-10 Владеть навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путём их адаптации к конкретным задачам управления;

ПК-11 владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов;

ПК-12 умением организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления);

ПК-13 Уметь моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций;

ПК-14 умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета;

ПК-15 умением проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании;

ПК-16 владением навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов;

ПК-17 способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели;

ПК-18 Владеть навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов);

ПК-19 владением навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками;

ПК-20 владением навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур.

2.2. Результаты обучения (в форме компетенций) на данном этапе их формирования.

| Код и наименование компетенции | Показатели, содержащие критерии и шкалы оценивания | Оценочные средства |
|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 |
| ОК-1 способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции | <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные философские понятия и категории, закономерности развития природы, общества и мышления; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – применять методы и средства познания для интеллектуального развития, повышения культурного уровня, профессиональной компетентности; <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками философского мышления для выработки системного, целостного взгляда на проблемы общества; – навыками использования основ философских знаний для формирования мировоззренческой позиции; | <ul style="list-style-type: none"> – примерная тематика выпускных квалификационных работ – требования к выпускной квалификационной работе, к процедуре защиты выпускной квалификационной работы |
| ОК-2 способностью анализировать основные | <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> основные исторические этапы и закономерности | <ul style="list-style-type: none"> – примерная тематика выпускных |

| | | |
|---|--|--|
| этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции | <p>исторического развития общества;</p> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – ориентироваться в происходящих в обществе процессах и явлениях и иметь собственную гражданскую позицию; <p>организовать деятельность коллектива;</p> <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками выявления закономерностей исторического развития общества для формирования гражданской позиции; | квалификационных работ требования к выпускной квалификационной работе, к процедуре защиты выпускной квалификационной работы |
| ОК-3 способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности | <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные теоретические положения и ключевые концепции микроэко-номики; – основы экономики, технологии, организации производства и управления в экономическом субъекте; – действующую нормативно-правовую базу деятельности фирмы; – типовые методики расчета экономических показателей, характеризующих деятельность фирмы; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций на микроуровне, предлагать способы их решения и оценивать результаты; - ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности; - применять нормативно-правовую базу деятельности фирмы; <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками применения знаний о микроэкономике в различных сферах деятельности; – навыками применения типовых методик расчета экономических показателей, характеризующих | <p>– примерная тематика выпускных квалификационных работ</p> <p>– требования к выпускной квалификационной работе, к процедуре защиты выпускной квалификационной работы</p> |
| ОК-4 способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – базовую лексику иностранного языка, представляющую нейтральный научный стиль и основную терминологию специальности; – основные грамматические явления, характерные для профессиональной и разговорно-бытовой деятельности; – правила чтения на иностранном языке; – основные понятия и категории экономической теории и бухгалтерского учета на иностранном языке; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – аргументировано вести дискуссию, диалоги логически грамотно письменно выражать свою точку зрения, используя профессионально-значимые письменные жанры; – использовать иностранный язык в межличностном общении и профессиональной деятельности; – читать и переводить тексты профессиональной тематики; <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками литературной и деловой письменной и устной речи на русском и иностранном языках, навыками публичной и научной речи для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия; | – примерная тематика выпускных квалификационных работ требования к выпускной квалификационной работе, к процедуре защиты выпускной квалификационной работы |

| | | |
|--|--|---|
| | – первичными навыками выражения своих мыслей и мнения в межличностном и деловом общении на иностранном языке; | |
| ОК-5 способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия | <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные критерии поведения человека в коллективе, основные причины возникновения конфликта между индивидом и организацией; – порядок организации учетного процесса и использования данных бухгалтерского учета для решения профессиональных задач; – основные способы адаптации личности в коллективе; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – применять основные психологические приемы и методики для профессионального личностного роста и развития коллектива; – работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия; – использовать основные приемы адаптации личности в коллективе; <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками публичной речи, аргументации, ведения дискуссии с целью повышения эффективности взаимодействия работников и улучшения социально-психологического климата в коллективе; – навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения поручений; | <p>– примерная тематика выпускных квалификационных работ</p> <ul style="list-style-type: none"> – требования к выпускной квалификационной работе, к процедуре защиты выпускной квалификационной работы |
| ОК-6 способностью к самоорганизации и самообразованию | <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные психологические и педагогические приемы и методики, используемые при саморазвитии личности; – основные способы повышения своей квалификации и мастерства; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – организовывать свою профессиональную деятельность, работать с базами знаний; – применять методы и средства познания для интеллектуального развития, повышения культурного уровня, профессиональной компетентности; – применять основные психологические и педагогические приемы и методики для профессионального личностного роста; <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методами таймменеджмента и самоменеджмента. – приемами и методами саморазвития. | <p>– примерная тематика выпускных квалификационных работ</p> <ul style="list-style-type: none"> – требования к выпускной квалификационной работе, к процедуре защиты выпускной квалификационной работы |
| ОК-7 способность использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной | <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – сущность, назначение физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности; – основные методы и средства физического воспитания и укрепления здоровья; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – использовать методы и средства физической культуры; для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности; <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – средствами самостоятельного методически правильного использования методов физического воспитания и укрепления здоровья; | <p>– примерная тематика выпускных квалификационных работ</p> <ul style="list-style-type: none"> – требования к выпускной квалификационной работе, к процедуре защиты выпускной квалификационной работы |

| | | |
|---|---|---|
| | – основными методами и средствами физической культуры | |
| ОК-8 способность использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций | <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные методы защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий; – основные способы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – организовать работу малого коллектива, рабочей группы в целях защиты от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий; <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий; – приемами первой помощи, методами защиты в условиях чрезвычайных ситуаций; | <p>– примерная тематика выпускных квалификационных работ</p> <p>– требования к выпускной квалификационной работе, к процедуре защиты выпускной квалификационной работы</p> |
| ОПК-1 владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности | <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - законодательную и нормативную (правовую) базу организации управления на предприятиях и организациях различных форм собственности <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - пользоваться профессиональными поисковыми системами в области организации управления в том числе финансовыми потоками; <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками поиска, анализа нормативных и правовых документов и использования профессиональных поисковых систем нормативных и правовых документов в отраслях народного хозяйства | <p>– примерная тематика выпускных квалификационных работ</p> <p>– требования к выпускной квалификационной работе, к процедуре защиты выпускной квалификационной работы</p> |
| ОПК-2 Способность находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений | <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основы анализа и расчет системы показателей, характеризующих экономическую деятельность хозяйствующих субъектов; – теоретические аспекты сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач; – методики сбора данных о деятельности фирмы и ее результатах, необходимых для решения профессиональных задач; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – осуществлять выбор инструментальных средств для обработки экономических данных; – осуществлять поиск информации по полученному заданию, сбор, анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач. – осуществлять выбор инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы; <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач; – методиками анализа и обработки данных о деятельности фирмы, необходимых для решения | <p>– вопросы к государственному экзамену</p> <p>– примерная тематика выпускных квалификационных работ</p> <p>– требования к выпускной квалификационной работе, к процедуре защиты выпускной квалификационной работы</p> |

| | | |
|---|---|--|
| | профессиональных задач; | |
| ОПК-3 Способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учётом личной ответственности за осуществляемые мероприятия | <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – теоретические основы проектирования организационных структур управления предприятий и организаций; - средства обработки экономических данных; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – оценивать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы; <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками выбора инструментальных средств для обработки экономических данных; – навыками экономического анализа; | <ul style="list-style-type: none"> – вопросы к государственному экзамену – примерная тематика выпускных квалификационных работ – требования к выпускной квалификационной работе, к процедуре защиты выпускной квалификационной работы |
| ОПК-4 Способность осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации | <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – порядок организации делопроизводства при осуществлении организационно-управленческой деятельности предприятия; порядок организации процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета; – теоретические основы разработки управленческих решений, подходы и инструменты принятия решений; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – организовывать процесс принятия решения, контролировать и корректировать их выполнение, брать риск их последствий на себя – разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, в том числе стандарты бухгалтерского учета экономического субъекта – формировать аналитические отчеты, характеризующие затраты и результаты деятельности экономического субъекта; <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками поиска организационно-управленческих решений в области бухгалтерского дела; – методами принятия решений, групповой техники; | <ul style="list-style-type: none"> – примерная тематика выпускных квалификационных работ – требования к выпускной квалификационной работе, к процедуре защиты выпускной квалификационной работы |
| ОПК-5 владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - современные методы обработки деловой информации; корпоративные информационные системы <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - составлять документы финансовой отчетности с учётом последствий влияния различных методов и способов финансового учёта на финансовые результаты деятельности организации <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> навыками составления финансовой отчётности | <ul style="list-style-type: none"> – примерная тематика выпускных квалификационных работ требования к выпускной квалификационной работе, к процедуре защиты выпускной квалификационной работы |
| ОПК-6 Владеет методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организации | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - теоретические основы и методы принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организации. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> -принимать решения в управлении операционной (производственной) деятельностью организации <p>Владеть:</p> | <ul style="list-style-type: none"> – примерная тематика выпускных квалификационных работ – требования к выпускной квалификационной работе, к процедуре защиты выпускной квалификационной работы |

| | | |
|--|--|--|
| | - навыками принятия решения в управлении операционной (производственной) деятельностью организации | |
| ОПК-7 способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности | <p>Знать:</p> <p>- принципы, методы и средства решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;</p> <p>Уметь:</p> <p>- решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;</p> <p>Владеть:</p> <p>- навыками подготовки обзоров, аннотаций, составления рефератов, научных докладов, публикаций и библиографии по научно-исследовательской работе с учетом требований информационной безопасности.</p> | – примерная тематика выпускных квалификационных работ требования к выпускной квалификационной работе, к процедуре защиты выпускной квалификационной работы |
| ПК-1 Владеть навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры | <p>знать:</p> <p>- основные теории мотивации; основные подходы и теории лидерства и власти; элементы и классификацию организационной культуры.;</p> <p>уметь:</p> <p>– использовать различные формы власти; развивать навыки лидерства для организации командной работы</p> <p>владеть:</p> <p>– инструментами аудита человеческих ресурсов; навыками формирования программ мотивации и их реализации; навыками организации групповой работы при решении стратегических и оперативных управленческих задач.;</p> | – примерная тематика выпускных квалификационных работ – требования к выпускной квалификационной работе, к процедуре защиты выпускной квалификационной работы |
| ПК-2 Владеть различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде | <p>знать:</p> <p>– стратегии и методы разрешения конфликтов, в том числе и в межкультурной среде</p> <p>уметь:</p> <p>- диагностировать конфликтную ситуацию</p> <p>владеть:</p> <p>– методами разрешения конфликтов межличностного, группового и организационных уровней; навыками проектирования групповых и организационных коммуникаций с использованием современных технологий управления персоналом в части управления конфликтами, в том числе и в межкультурной среде.</p> | – примерная тематика выпускных квалификационных работ – требования к выпускной квалификационной работе, к процедуре защиты выпускной квалификационной работы |
| ПК-3 Владеть навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности | <p>знать:</p> <p>- теоретические основы проведения стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности;</p> <p>уметь:</p> <p>-проводить стратегический анализ, разрабатывать стратегии организации.</p> | – примерная тематика выпускных квалификационных работ – требования к выпускной квалификационной работе, к процедуре защиты выпускной квалификационной работы |

| | | |
|--|--|--|
| | владеть: -навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации | |
| ПК-4 умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации | знать: – Методы оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений . уметь: - применять основные методы финансового менеджмента принятия решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала – владеть: – навыками принятия инвестиционных решений, в том числе, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации | – примерная тематика выпускных квалификационных работ – требования к выпускной квалификационной работе, к процедуре защиты выпускной |
| ПК-5 Способен анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений | знать: – теоретические основы взаимосвязей между функциональными стратегиями компаний; сбалансированности управленческих решений уметь: -готовить сбалансированные управленческие решения владеть: -навыками анализа взаимосвязей между функциональными стратегиями; подготовки сбалансированных управленческих решений. | – вопросы к государственному экзамену – примерная тематика выпускных квалификационных работ – требования к выпускной квалификационной работе, к процедуре защиты выпускной квалификационной работы |
| ПК-6 Способен участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений | знать: - теоретические основы и действующие стандарты управления проектом; программы внедрения технологических и продуктовых инноваций, организационных изменений уметь: -участвовать в управлении проектом, реализации программ внедрения технологических и продуктовых инноваций и организационных изменений владеть: – навыками по использованию стандартов управления проектами, программами внедрения инноваций и организационных изменений; | – примерная тематика выпускных квалификационных работ – требования к выпускной квалификационной работе, к процедуре защиты выпускной квалификационной работы |
| ПК-7 владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ | знать: – теоретические основы бизнес-планирования, системы поэтапного контроля их реализации и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов уметь: -координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ – владеть: —навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов | – примерная тематика выпускных квалификационных работ – требования к выпускной квалификационной работе, к процедуре защиты выпускной |
| ПК-8 Владеть навыками документального оформления решений в | знать: – нормативные документы и правила документального оформления решений в | – примерная тематика выпускных квалификационных работ |

| | | |
|---|---|--|
| управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений | управлении операционной (производственной) деятельности организации при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений уметь: - разрабатывать документы в управлении операционной (производственной) деятельности организации владеть: – навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности | – требования к выпускной квалификационной работе, к процедуре защиты выпускной квалификационной работы |
| ПК-9 Способность оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли | Знать: - основные концепции и методы анализа рыночных и специфических рисков, сферу их применения. Уметь: - анализировать состояние макроэкономической среды, динамику её изменения, выявлять ключевые элементы, оценивать их влияние на организацию в системе менеджмента Владеть: навыками принятия рациональных управленческих решений на уровне предприятия; - методами анализа рыночных и специфических рисков с целью использования его результатов при принятии управленческих решений. | – вопросы к государственному экзамену – примерная тематика выпускных квалификационных работ – требования к выпускной квалификационной работе, к процедуре защиты выпускной квалификационной работы |
| ПК-10 Владеть навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путём их адаптации к конкретным задачам управления | Знать: -основные экономические, финансовые и организационные управленческие модели. Уметь: -анализировать информацию при принятии управленческих решений. Владеть: навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений | – вопросы к государственному экзамену – примерная тематика выпускных квалификационных работ – требования к выпускной квалификационной работе, к процедуре защиты выпускной квалификационной работы |
| ПК-11 владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов | Знать: - возможности применения программного обеспечения анализа и качественного моделирования систем управления. уметь: - пользоваться средствами программного обеспечения анализа и количественного моделирования систем управления. владеть: Методами применения средств программного обеспечения анализа и количественного моделирования систем управления, навыками оценки их эффективности. | – примерная тематика выпускных квалификационных работ – требования к выпускной квалификационной работе, к процедуре защиты выпускной |
| ПК-12 умением организовать и поддерживать связи с деловыми партнёрами, используя системы сбора необходимой информации | Знать: -теоретические основы организации связей с деловыми партнёрами; существующие системы сбора информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации | – примерная тематика выпускных квалификационных работ – требования к выпускной квалификационной работе, к процедуре защиты выпускной |

| | | |
|---|--|---|
| для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления) | <p>уметь: организовывать и поддерживать связи с деловыми партнёрами</p> <p>владеть: - навыками организации и поддержания связи с деловыми партнёрами; использования систем сбора информации, необходимой для расширения внешних связей и обменом опытом при реализации</p> | |
| ПК-13 Уметь моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций | <p>Знать: - основные бизнес-процессы в организации.</p> <p>уметь: - применять методы и модели при разработке бизнес-плана, формирующего показатели способствующие использованию методов реорганизации бизнес-процессов.</p> <p>Владеть: - навыками применения методов и моделей при разработке бизнес-плана, формирующего показатели способствующие использованию методов реорганизации бизнес-процессов.</p> | <p>– вопросы к государственному экзамену</p> <p>– примерная тематика выпускных квалификационных работ</p> <p>– требования к выпускной квалификационной работе, к процедуре защиты выпускной квалификационной работы</p> |
| ПК-14 умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета | <p>знать: – - формы финансовой, бухгалтерской и иной отчетности предприятий и организаций различных форм собственности; методы подготовки и этапы процесса выработки управленческих решений;</p> <p>–уметь: – – анализировать интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности организаций, использовать полученные сведения для принятия управленческих решений по поставленным экономическим задачам, передавать составленные формы отчетности через сеть Интернет;</p> <p>владеть: – навыками анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий и организаций; навыками принятия управленческих решений по поставленным экономическим задачам;</p> | <p>– примерная тематика выпускных квалификационных работ</p> <p>– требования к выпускной квалификационной работе, к процедуре защиты выпускной</p> |
| ПК-15 умением проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании | <p>знать: - инструменты и методы анализа рыночных и специфических рисков;</p> <p>уметь: проводить анализ рыночных и специфических рисков</p> <p>владеть: - навыками принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании</p> | <p>– примерная тематика выпускных квалификационных работ</p> <p>– требования к выпускной квалификационной работе, к процедуре защиты выпускной</p> |
| ПК-16 владением навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов | <p>знать: – методы оценки инвестиционных проектов</p> <p>уметь: - разрабатывать финансовые планы и инвестиционные проекты.</p> <p>владеть: – навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов</p> | <p>– примерная тематика выпускных квалификационных работ</p> <p>– требования к выпускной квалификационной работе, к процедуре защиты выпускной</p> |
| ПК-17 способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления | <p>знать: —методы и методики оценки экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности</p> | <p>– примерная тематика выпускных квалификационных работ</p> |

| | | |
|---|--|---|
| предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели | уметь: -выявлять новые рыночные возможности; формировать новые бизнес-модели владеть: навыками оценивания экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности | – требования к выпускной квалификационной работе, к процедуре защиты выпускной |
| ПК-18 Владеть навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов) | знать: - теоретические основы бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов) уметь: – разрабатывать новые бизнес-планы создания и развития новых организаций владеть: - навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов) | – примерная тематика выпускных квалификационных работ – требования к выпускной квалификационной работе, к процедуре защиты выпускной квалификационной работы |
| ПК-19 владением навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками | Знать: - теоретическое основы и методы координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками уметь: - координировать совместную деятельность всех участников при реализации бизнес-плана владеть: - навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками | – примерная тематика выпускных квалификационных работ – требования к выпускной квалификационной работе, к процедуре защиты выпускной |
| ПК-20 владением навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур | Знать: принципы, методы и средства решения стандартных задач профессиональной деятельности, необходимых для создания новых предпринимательских структур Уметь: разрабатывать проекты организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур владеть: навыками подготовки проектов организационных и распорядительных документов; | – примерная тематика выпускных квалификационных работ – требования к выпускной квалификационной работе, к процедуре защиты выпускной |

3. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости

3.1. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости включает в себя

- вопросы к государственному экзамену;
- примерная тематика выпускных квалификационных работ;
- требования к выпускной квалификационной работе, к процедуре защиты выпускной квалификационной работы.

3.2. Показатели и критерии оценивания сформированности компетенций.

3.2.1 Для определения качества ответа обучающегося на государственном экзамене используются следующие основные показатели- аргументированное и обоснованное представление ответов с опорой на теоретические знания, нормативно-правовые документы, организующие профессиональную деятельность; полнота и обоснованность ответа; системность и логичность ответа; позитивная направленность на профессиональную деятельность.

3.2.2 Критерии оценивания по уровням сформированности компетенций

| Формируемые компетенции | Уровни сформированности компетенций | | |
|---|---|--|---|
| | Пороговый (низкий) уровень сформированности компетенций (оценка «удовлетворительно»/ 3 балла) | Базовый (средний) уровень сформированности компетенций (оценка «хорошо»/ 4 балла) | Повышенный (высокий) уровень сформированности компетенций (оценка «отлично»/ 5 баллов) |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| ОК-3 способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности | <p>В целом сформированные, но не систематические:</p> <p>знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные законодательные и нормативные акты, регулирующие профессиональную деятельность; – законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие функционирование экономических систем <p>умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – использовать правовые нормы в профессиональной и общественной деятельности; – ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности; <p>владение навыками:</p> <ul style="list-style-type: none"> – применения правовых документов, регулирующих профессиональную деятельность; – работы со справочными электронными системами; | <p>Сформированы, но содержащие отдельные пробелы:</p> <p>знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные законодательные и нормативные акты, регулирующие профессиональную деятельность; – законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие функционирование экономических систем; <p>умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – использовать правовые нормы в профессиональной и общественной деятельности; – ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности; <p>владение навыками:</p> <ul style="list-style-type: none"> – применения правовых документов, регулирующих профессиональную деятельность; – работы со справочными электронными системами; | <p>Сформированы в полном объеме:</p> <p>знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные законодательные и нормативные акты, регулирующие профессиональную деятельность; – законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие функционирование экономических систем; <p>умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – использовать правовые нормы в профессиональной и общественной деятельности; – ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности; <p>владение навыками:</p> <ul style="list-style-type: none"> – применения правовых документов, регулирующих профессиональную деятельность; – работы со справочными электронными системами; |
| ОПК-2 Способность находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений | <p>В целом сформированные, но не систематические:</p> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основы анализа и расчет системы показателей, характеризующих экономическую деятельность хозяйствующих субъектов; – теоретические аспекты сбора, анализа и обработки данных, необходимых для принятия управленческих решений; – методы принятия управленческих решений; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – осуществлять выбор инструментальных средств для обработки экономических данных; – осуществлять поиск информации по полученному заданию, сбор, анализ данных, | <p>Сформированы, но содержащие отдельные пробелы:</p> <p>знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основы информатики и вычислительной техники; – способы и средства защиты информации; <p>умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – осуществлять выбор информационных технологий для обработки управленческих данных в соответствии с поставленной задачей; – пользоваться информационными и справочно-правовыми системами, оргтехнологией; – использовать технические средства и программные продукты по защите информации; <p>владение навыками:</p> <ul style="list-style-type: none"> – использования | <p>Сформированы в полном объеме:</p> <p>знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основы информатики и вычислительной техники; – способы и средства защиты информации; <p>умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – осуществлять выбор информационных технологий для обработки экономических и управленческих данных в соответствии с поставленной задачей; – пользоваться информационными и справочно-правовыми системами, организационной технологией; – использовать технические средства и программные продукты по защите информации; <p>владение навыками:</p> |

| | | | |
|--|---|--|--|
| | <p>необходимых для решения поставленных управленческих задач.</p> <ul style="list-style-type: none"> – осуществлять выбор инструментальных средств для обработки данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы; <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач; – методиками анализа и обработки данных о деятельности фирмы, необходимых для решения профессиональных задач; | <p>информационными и справочно-правовыми системами, организационной техникой;</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками поиска и библиографического оформления литературных источников с применением информационно-коммуникационных технологий; <p>–решения стандартных задач профессиональной деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;</p> | <p>–использования информационными и справочно-правовыми системами, оргтехникой;</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками поиска и библиографического оформления литературных источников с применением информационно-коммуникационных технологий; <p>–решения стандартных задач профессиональной деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;</p> |
| ОПК-3 Способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учётом личной ответственности за осуществляемые мероприятия | <p>В целом сформированные, но не систематические:</p> <p>знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> –теоретические основы проектирования организационных структур управления предприятий и организаций; – средства обработки экономических данных; <p>умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – оценивать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы; – распределять и делегировать полномочия с учётом личной ответственности за осуществляемые мероприятия <p>владение:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками распределять и делегировать полномочия с учётом личной ответственности за осуществляемые мероприятия – навыками выбора инструментальных средств для обработки экономических данных; – навыками экономического анализа; | <p>Сформированы, но содержащие отдельные пробелы:</p> <p>знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> –теоретические основы проектирования организационных структур управления предприятий и организаций; – средства обработки экономических данных; <p>умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – оценивать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы; – распределять и делегировать полномочия с учётом личной ответственности за осуществляемые мероприятия <p>владение:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками выбора инструментальных средств для обработки экономических данных; – навыками экономического анализа; -навыками распределять и делегировать полномочия с учётом личной ответственности за осуществляемые мероприятия | <p>Сформированы в полном объеме:</p> <p>знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> –теоретические основы проектирования организационных структур управления предприятий и организаций; – средства обработки экономических данных; <p>умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – оценивать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы; – распределять и делегировать полномочия с учётом личной ответственности за осуществляемые мероприятия <p>владение:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками выбора инструментальных средств для обработки экономических данных; – навыками экономического анализа; - навыками распределять и делегировать полномочия с учётом личной ответственности за осуществляемые мероприятия |
| ПК-4 Уметь применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных | <p>В целом сформированные, но не систематические:</p> <p>знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Методы оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений <p>- методы построения</p> | <p>Сформированы, но содержащие отдельные пробелы:</p> <p>знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Методы оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений; <p>методы построения</p> | <p>Сформированы в полном объеме:</p> <p>знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Методы оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений; <p>методы построения стандартных теоретических</p> |

| | | | |
|---|---|--|--|
| <p>решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации</p> | <p>стандартных теоретических и эконометрических моделей объектов, явлений и процессов для целей финансового управления ими</p> <p>умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – применять основные методы финансового менеджмента принятия решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала - строить на основе описания ситуаций стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты; <p>владение:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками принятия инвестиционных решений, в том числе, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации - методами и приемами анализа экономических явлений и процессов с помощью стандартных теоретических и эконометрических моделей; | <p>стандартных теоретических и эконометрических моделей объектов, явлений и процессов для целей финансового управления ими;</p> <p>умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – применять основные методы финансового менеджмента принятия решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала - строить на основе описания ситуаций стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты; <p>владение:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками принятия инвестиционных решений, в том числе, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации - методами и приемами анализа экономических явлений и процессов с помощью стандартных теоретических и эконометрических моделей; | <p>и эконометрических моделей объектов, явлений и процессов для целей финансового управления ими;</p> <p>умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – применять основные методы финансового менеджмента принятия решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала - строить на основе описания ситуаций стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты; <p>владение:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками принятия инвестиционных решений, в том числе, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации - методами и приемами анализа экономических явлений и процессов с помощью стандартных теоретических и эконометрических моделей; |
| <p>ПК-5 Способен анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений</p> | <p>В целом сформированные, но не систематические:</p> <p>знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - теоретические основы взаимосвязей между функциональными стратегиями компаний; сбалансированности управленческих решений; <p>умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую, оперативную и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений <p>–владение:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методологией экономического исследования с целью обоснования управленческих решений; | <p>Сформированы, но содержащие отдельные пробелы:</p> <p>знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - теоретические основы взаимосвязей между функциональными стратегиями компаний; сбалансированности управленческих решений; <p>умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую, оперативную и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений; <p>владение:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методологией экономического исследования с целью обоснования управленческих решений | <p>Сформированы в полном объеме:</p> <p>знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – теоретические основы взаимосвязей между функциональными стратегиями компаний; сбалансированности управленческих решений; <p>умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую, оперативную и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений; <p>владение:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методологией экономического исследования с целью обоснования управленческих решений |
| <p>ПК-8 Владеть навыками документального</p> | <p>В целом сформированные, но не систематические:</p> | <p>Сформированы, но содержащие отдельные</p> | <p>Сформированы в полном объеме:</p> |

| | | | |
|---|---|---|---|
| оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений | <p>знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – нормативные документы и правила документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организации при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений - способы сбора и анализа информации, –способы подготовки информационных обзоров, аналитических отчетов; <p>умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – - разрабатывать документы в управлении операционной (производственной) деятельности организации; - собирать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет; <p>владение:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками сбора и анализа информации, –навыками подготовки информационных обзоров, аналитических отчетов. | <p>пробелы:</p> <p>знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – нормативные документы и правила документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организации при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений - способы сбора и анализа информации, –способы подготовки информационных обзоров, аналитических отчетов; <p>умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – - разрабатывать документы в управлении операционной (производственной) деятельности организации; - собирать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет; <p>владение:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками сбора и анализа информации, –навыками подготовки информационных обзоров, аналитических отчетов. | <p>знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – нормативные документы и правила документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организации при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений - способы сбора и анализа информации, –способы подготовки информационных обзоров, аналитических отчетов; <p>умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – разрабатывать документы в управлении операционной (производственной) деятельности организации; - собирать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет; <p>владение:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками сбора и анализа информации, –навыками подготовки информационных обзоров, аналитических отчетов. |
| ПК-13 Уметь моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций | <p>В целом сформированные, но не систематические:</p> <p>знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные бизнес-процессы в организации <p>–умение:</p> <ul style="list-style-type: none"> – применять методы и модели при разработке бизнес-плана, формирующего показатели способствующие использованию методов реорганизации бизнес-процессов. <p>владение:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками применения методов и моделей при разработке бизнес-плана, формирующего показатели способствующие использованию методов реорганизации бизнес-процессов; | <p>Сформированы, но содержащие отдельные пробелы:</p> <p>знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные бизнес-процессы в организации; <p>умение:</p> <ul style="list-style-type: none"> – применять методы и модели при разработке бизнес-плана, формирующего показатели способствующие использованию методов реорганизации бизнес-процессов. <p>владение:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками применения методов и моделей при разработке бизнес-плана, формирующего показатели способствующие использованию методов реорганизации бизнес-процессов | <p>Сформированы в полном объеме:</p> <p>знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – - основные бизнес-процессы в организации <p>умение:</p> <ul style="list-style-type: none"> – применять методы и модели при разработке бизнес-плана, формирующего показатели способствующие использованию методов реорганизации бизнес-процессов. <p>владение:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками применения методов и моделей при разработке бизнес-плана, формирующего показатели способствующие использованию методов реорганизации бизнес-процессов |
| ПК-18 Владеть навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов) | <p>В целом сформированные, но не систематические:</p> <p>знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – теоретические основы бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов) | <p>Сформированы, но содержащие отдельные пробелы:</p> <p>знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – теоретические основы бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений | <p>Сформированы в полном объеме:</p> <p>знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – теоретические основы бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов) |

| | | | |
|--|---|--|--|
| | умения: – разрабатывать новые бизнес-планы создания и развития новых организаций; владение: – навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов) | деятельности, продуктов) умения: разрабатывать новые бизнес-планы создания и развития новых организаций владение: – навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов) | умения: – разрабатывать новые бизнес-планы создания и развития новых организаций; владение: – навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов). |
|--|---|--|--|

3.3. Шкала оценивания для государственного экзамена

Для выставления итоговой оценки члены государственной экзаменационной комиссии оценивают ответ обучающегося на государственном экзамене, исходя из степени раскрытия вопросов и способности ориентироваться в дисциплинах по представленным критериям.

Оценку «отлично» заслуживают ответы, в которых демонстрируются глубокие знания теоретических основ финансового менеджмента, а также правовых нормативных актов, на основе которых осуществляется управление финансовыми потоками соответствующего объекта, излагается действующая практика, отмечаются имеющие место недостатки в финансовом управлении и обосновываются пути их устранения. На вопросы членов государственной экзаменационной комиссии экзаменуемый отвечал точно и правильно, проявил творческие способности. В ответах на все вопросы соблюдаются нормы литературной речи.

Оценка «хорошо» выставляется, если обучающийся демонстрирует ответы, которые излагаются систематизировано и последовательно, но в недостаточном объеме отражают знание теоретических основ финансового управления или правовых нормативных актов, на основе которых осуществляется управление финансовыми потоками соответствующего объекта. Демонстрируется умение критического анализа действующей практики финансового менеджмента, но направления совершенствования этой работы мало доказательны. При ответе на вопросы членов государственной экзаменационной комиссии экзаменуемый допускает небольшое количество неточных или неправильных ответов. В ответах на все вопросы соблюдаются нормы литературной речи.

Оценки «удовлетворительно» заслуживают ответы, в которых допущены нарушения в последовательности изложения материала, демонстрируется недостаточное знание теоретических основ финансового менеджмента или правовых нормативных актов, на основе которых осуществляется управление финансовыми потоками соответствующего объекта бухгалтерского наблюдения. При ответе на вопросы членов государственной экзаменационной комиссии экзаменуемый допускает значительное количество неточных или неправильных ответов. В ответах на все вопросы допущены нарушения норм литературной речи.

Оценки «неудовлетворительно» заслуживают ответы, в которых не наблюдается последовательности и определённой систематизации излагаемого материала, демонстрируется поверхностное знание теоретических основ финансового менеджмента и правовых нормативных актов, на основе которых осуществляется управление финансовыми потоками соответствующего объекта. При ответе на вопросы членов государственной экзаменационной комиссии экзаменуемый не продемонстрировал определённой системы знаний по соответствующей дисциплине и допускает большое количество неточных или неправильных ответов. В ответах на все вопросы допущены нарушения норм литературной речи.

3.4 Контрольно-измерительные материалы для государственного экзамена

3.4.1. Перечень вопросов, выносимых на государственный экзамен:

"Теория менеджмента"

1. Школы менеджмента (школа научного управления, административная, поведенческая, человеческих отношений, количественная).
 2. Управление конфликтом
 3. Делегирование полномочий и ответственности. Классификация полномочий
 4. Взаимосвязь власти и лидерства. Формы власти. Способы влияния
 5. Стили руководства и их влияние на процесс принятия решений
 6. Групповая динамика. Эффективность работы группы
 7. Мотивация деятельности в менеджменте. Теории мотивации (содержательные и процессуальные)
 8. Реализация функций менеджмента в практической деятельности
 9. Принципы менеджмента: понятие и реализация
 10. Организационная культура организации: понятие, функции, виды
 11. Сущность системного подхода в управлении. Предприятие как сложная динамическая система.
 12. Типы организационных структур управления (бюрократические, органические); их общая и сравнительная характеристика.
 13. Виды бюрократических структур управления (линейная, функциональная, линейно-функциональная, их общая характеристика, преимущества и недостатки.
 14. Законы организации: синергии, самосохранения, развития композиций и пропорциональности и др.)
 15. Понятие «управленческих решений», их особенности. Классификация управленческих решений. Факторы, влияющие на управленческие решения. Требования к качеству управленческих решений.
 16. Процесс принятия управленческих решений, методы разработки управленческих решений
 17. Реализация управленческих решений. Эффективность управленческих решений.
- Управленческие решения и ответственность

"Маркетинг"

1. Маркетинговая среда предприятия.
2. Сущность и задачи маркетинга.
3. Стратегии маркетинга в зависимости от степени охвата рынка: массовый маркетинг, концентрированный, дифференцированный.
4. Товарная политика в условиях рынка.
5. Методы сбыта: прямой и косвенный маркетинг, уровни и системы сбыта (одно-, двух- и т.д. уровневый канал сбыта, вертикальные, горизонтальные, традиционные маркетинговые системы).
6. Маркетинговые коммуникации: реклама, стимулирование сбыта, связь с общественностью.
7. Организация стратегического планирования на макроуровне.
8. Организация стратегического планирования предприятия (организации).
9. Бизнес-план: понятие, цель, задачи, информационная база.
10. Требования к составлению бизнес-плана, содержание основных разделов.
11. Методики разработки бизнес-планов. Программные средства разработки финансового обоснования инвестиционных проектов.
12. Основные международные стандарты в области проектного менеджмента (ISO, PMI, IPMA)

"Инновационный менеджмент"

1. Технологические уклады: периодизация. Приоритетные направления и критические технологии.
2. Классификация инноваций и инновационной деятельности.
3. Понятие и этапы инновационного процесса.
4. Коммерческая реализация инноваций.

5. Организационные формы инновационного менеджмента (наукограды, венчурные компании, технопарки, бизнес – инкубаторы, особые экономические зоны технико-внедренческого типа, инновационный центр «Сколково»)

6. Инновационные стратегии: понятие и классификация.

7. Разработка инновационных проектов и программ. Виды инновационных проектов.

"Стратегический менеджмент"

1. Миссия и цели. Процедура установления целей.

2. Проведение стратегических изменений. Сопротивление переменам и пути его преодоления.

3. Конкурентные стратегии: понятие и классификация. Условия их реализации и риски.

4. Понятие и классификация общих стратегий. Матрица Томпсона – Стрикленда

5. Выбор стратегии Матрица БКГ (базовая и модифицированная)

6. Стратегии конкурентного поведения (наступательные, оборонительные, кооперационные)

"Управление человеческими ресурсами"

1. Сущность и методы найма и отбора персонала

2. Основные методы оценки персонала.

3. Профессиональное обучение персонала: виды, методы

4. Управление карьерой персонала

5. Профессиональная адаптация и ориентация персонала

6. Сущность и проблемы экономического стимулирования персонала организации

7. Сущность и задачи планирования кадров. Методы расчета потребности численности персонала.

8. Основные концепции и подходы к КСО.

9. Этапы разработки и внедрения системы менеджмента социальной ответственности организации;

10. Системы внешней и внутренней КСО.

11. Характеристика основных страновых моделей корпоративного управления.

12. Модели корпоративного управления (аутсайдерская, инсайдерская и смешанная).

13. Понятие, структура и основные черты рынка корпоративного контроля.

14. Кодекс корпоративного поведения, статус документа, нормативная база

"Антикризисное управление"

1. Прогнозирование, предвидение кризисов: методы, принципы, возможности.

2. Антикризисное регулирование как макроэкономическая категория. Роль государства в предотвращении кризисных ситуаций.

3. Банкротство предприятий, его цели и функции, процедура

4. Диагностика банкротства предприятий.

5. Финансовые механизмы управления формированием операционной прибыли: валовая маржа, безубыточность, операционный рычаг.

6. Управление заемным капиталом. Оценка эффекта финансового рычага.

7. Управление денежными активами. Модели оптимизации среднего остатка денежных активов.

8. Управление запасами. Оптимизация размера основных групп текущих запасов

9. Управление текущей дебиторской задолженностью.

10. Методы оценки инвестиционных проектов (Метод расчета чистой текущей стоимости, метод расчета индекса рентабельности инвестиций, метод расчета внутренней нормы прибыли, метод расчета сроков окупаемости инвестиций).

11. Общие подходы к анализу альтернативных проектов. Основные критерии выбора лучшего варианта инвестирования.

12. Основные методы оценки объектов недвижимости

13. Основные стадии оценки и определение окончательной стоимости объектов недвижимости

«Финансовый менеджмент»

1. Основы риск-менеджмента предприятия
2. Качественная и количественная оценка рисков предприятия
3. Приведите основные определения и раскройте понятия: «риск», «неопределённость»
4. Назовите методы управления рисками на предприятиях

«Управление качеством»

1. Этапы развития менеджмента качества
2. Качество продукции и его измерение
3. Создание системы менеджмента качества на предприятии
4. Основные виды документации системы менеджмента качества: политика в области качества, руководство по качеству, стандарты организации, записи

4. Фонд оценочных средств для выпускной квалификационной работы

4.1. Фонд оценочных для выпускной квалификационной работы включает в себя защиту выпускной квалификационной работы.

4.2. Показатели и критерии оценивания сформированности компетенций.

4.2.1. Для определения качества подготовки выпускной квалификационной работы обучающегося на защите выпускной квалификационной работы используются следующие основные показатели – соответствие содержанию выпускной квалификационной работы утвержденной теме, четкость формулировки целей и задач исследования, практическая ценность выполненной выпускной квалификационной работы, качество презентации и защиты выпускной квалификационной работы, качество ответов на вопросы при защите выпускной квалификационной работы.

4.2.2. Критерии оценивания ответов на контрольные вопросы при защите отчета.

| Уровни сформированности компетенций | | | |
|---|---|--|--|
| Формируемые компетенции | Пороговый (низкий) уровень сформированности компетенций (оценка «удовлетворительно»/ 3 балла) | Базовый (средний) уровень сформированности компетенций (оценка «хорошо»/ 4 балла) | Повышенный (высокий) уровень сформированности компетенций (оценка «отлично»/ 5 баллов) |
| ОК-1 способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции | В целом сформированные, но не систематические; знания: – основные философские понятия и категории, закономерности развития природы, общества и мышления; умения: – применять методы и средства познания для интеллектуального развития, повышения культурного уровня, профессиональной компетентности; владение: – навыками философского мышления для выработки системного, целостного взгляда на проблемы общества; – навыками использования | Сформированы, но содержащие отдельные пробелы: знания: – основные философские понятия и категории, закономерности развития природы, общества и мышления; умения: – применять методы и средства познания для интеллектуального развития, повышения культурного уровня, профессиональной компетентности; владение: – навыками философского мышления для выработки системного, целостного взгляда на проблемы | Сформированы, но содержащие отдельные пробелы: знания: – основные философские понятия и категории, закономерности развития природы, общества и мышления; умения: – применять методы и средства познания для интеллектуального развития, повышения культурного уровня, профессиональной компетентности; владение: – навыками философского мышления для выработки системного, целостного взгляда на проблемы |

| | | | |
|--|---|--|--|
| | основ философских знаний для формирования мировоззренческой позиции; | общества; – навыками использования основ философских знаний для формирования мировоззренческой позиции; | общества; – навыками использования основ философских знаний для формирования мировоззренческой позиции; |
| ОК-2 способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции | В целом сформированные, но не систематические: знания: основные исторические этапы и закономерности исторического развития общества; умения: – ориентироваться в происходящих в обществе процессах и явлениях и иметь собственную гражданскую позицию; организовать деятельность коллектива; владение: – навыками выявления закономерностей исторического развития общества для формирования гражданской позиции; | Сформированы, но содержащие отдельные пробелы: знания: основные исторические этапы и закономерности исторического развития общества; умения: – ориентироваться в происходящих в обществе процессах и явлениях и иметь собственную гражданскую позицию; организовать деятельность коллектива; владение: – навыками выявления закономерностей исторического развития общества для формирования гражданской позиции; | Сформированы, но содержащие отдельные пробелы: знания: основные исторические этапы и закономерности исторического развития общества; умения: – ориентироваться в происходящих в обществе процессах и явлениях и иметь собственную гражданскую позицию; организовать деятельность коллектива; владение: – навыками выявления закономерностей исторического развития общества для формирования гражданской позиции; |
| ОК-3 способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности | В целом сформированные, но не систематические: знания: – основные теоретические положения и ключевые концепции микроэко-номики; – основы экономики, технологии, организации производства и управления в экономическом субъекте; – действующую нормативно-правовую базу деятельности фирмы; – типовые методики расчета экономических показателей, характеризующих деятельность фирмы; умения: – выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций на микроуровне, предлагать способы их решения и оценивать результаты; – ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности; – применять нормативно-правовую базу деятельности | Сформированы, но содержащие отдельные пробелы: знания: – основные теоретические положения и ключевые концепции микроэко-номики; – основы экономики, технологии, организации производства и управления в экономическом субъекте; – действующую нормативно-правовую базу деятельности фирмы; – типовые методики расчета экономических показателей, характеризующих деятельность фирмы; умения: – выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций на микроуровне, предлагать способы их решения и оценивать результаты; – ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов, регламентирующих | Сформированы, но содержащие отдельные пробелы: знания: – основные теоретические положения и ключевые концепции микроэко-номики; – основы экономики, технологии, организации производства и управления в экономическом субъекте; – действующую нормативно-правовую базу деятельности фирмы; – типовые методики расчета экономических показателей, характеризующих деятельность фирмы; умения: – выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций на микроуровне, предлагать способы их решения и оценивать результаты; – ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов, регламентирующих |

| | | | |
|--|--|--|--|
| | <p>фирмы; владение:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками применения знаний о микроэкономике в различных сферах деятельности; – навыками применения типовых методик расчета экономических показателей, характеризующих | <p>сферу профессиональной деятельности; - применять нормативно-правовую базу деятельности фирмы; владение:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками применения знаний о микроэкономике в различных сферах деятельности; – навыками применения типовых методик расчета экономических показателей, характеризующих | <p>сферу профессиональной деятельности; - применять нормативно-правовую базу деятельности фирмы; владение:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками применения знаний о микроэкономике в различных сферах деятельности; – навыками применения типовых методик расчета экономических показателей, характеризующих |
| <p>ОК-4 способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия</p> | <p>В целом сформированные, но не систематические; Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – базовую лексику иностранного языка, представляющую нейтральный научный стиль и основную терминологию специальности; – основные грамматические явления, характерные для профессиональной и разговорно-бытовой деятельности; – правила чтения на иностранном языке; – основные понятия и категории экономической теории и бухгалтерского учета на иностранном языке; <p>умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – аргументировано вести дискуссию, диалоги логически грамотно письменно выражать свою точку зрения, используя профессионально-значимые письменные жанры; – использовать иностранный язык в межличностном общении и профессиональной деятельности; – читать и переводить тексты профессиональной тематики; <p>владение:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками литературной и деловой письменной и устной речи на русском и иностранном языках, навыками публичной и научной речи для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия; – первичными навыками выражения своих мыслей и | <p>Сформированы, но содержащие отдельные пробелы: Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – базовую лексику иностранного языка, представляющую нейтральный научный стиль и основную терминологию специальности; – основные грамматические явления, характерные для профессиональной и разговорно-бытовой деятельности; – правила чтения на иностранном языке; – основные понятия и категории экономической теории и бухгалтерского учета на иностранном языке; <p>умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – аргументировано вести дискуссию, диалоги логически грамотно письменно выражать свою точку зрения, используя профессионально-значимые письменные жанры; – использовать иностранный язык в межличностном общении и профессиональной деятельности; – читать и переводить тексты профессиональной тематики; <p>владение:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками литературной и деловой письменной и устной речи на русском и иностранном языках, | <p>Сформированы, но содержащие отдельные пробелы: Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – базовую лексику иностранного языка, представляющую нейтральный научный стиль и основную терминологию специальности; – основные грамматические явления, характерные для профессиональной и разговорно-бытовой деятельности; – правила чтения на иностранном языке; – основные понятия и категории экономической теории и бухгалтерского учета на иностранном языке; <p>умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – аргументировано вести дискуссию, диалоги логически грамотно письменно выражать свою точку зрения, используя профессионально-значимые письменные жанры; – использовать иностранный язык в межличностном общении и профессиональной деятельности; – читать и переводить тексты профессиональной тематики; <p>владение:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками литературной и деловой письменной и устной речи на русском и иностранном языках, |

| | | | |
|--|---|--|--|
| | мнения в межличностном и деловом общении на иностранном языке; | навыками публичной и научной речи для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия; – первичными навыками выражения своих мыслей и мнения в межличностном и деловом общении на иностранном языке; | навыками публичной и научной речи для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия; – первичными навыками выражения своих мыслей и мнения в межличностном и деловом общении на иностранном языке; |
| ОК-5 способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия | В целом сформированные, но не систематические; знания: – основные критерии поведения человека в коллективе, основные причины возникновения конфликта между индивидом и организацией; – порядок организации учетного процесса и использования данных бухгалтерского учета для решения профессиональных задач; – основные способы адаптации личности в коллективе; умения: – применять основные психологические приемы и методики для профессионального личностного роста и развития коллектива; – работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия; — использовать основные приемы адаптации личности в коллективе; владение: – навыками публичной речи, аргументации, ведения дискуссии с целью повышения эффективности взаимодействия работников и улучшения социально-психологического климата в коллективе; – навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения поручений; | Сформированы, но содержащие отдельные пробелы: знания: – основные критерии поведения человека в коллективе, основные причины возникновения конфликта между индивидом и организацией; – порядок организации учетного процесса и использования данных бухгалтерского учета для решения профессиональных задач; – основные способы адаптации личности в коллективе; умения: – применять основные психологические приемы и методики для профессионального личностного роста и развития коллектива; – работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия; — использовать основные приемы адаптации личности в коллективе; владение: – навыками публичной речи, аргументации, ведения дискуссии с целью повышения эффективности взаимодействия работников и улучшения социально-психологического климата в коллективе; – навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения поручений; | Сформированы, но содержащие отдельные пробелы: знания: – основные критерии поведения человека в коллективе, основные причины возникновения конфликта между индивидом и организацией; – порядок организации учетного процесса и использования данных бухгалтерского учета для решения профессиональных задач; – основные способы адаптации личности в коллективе; умения: – применять основные психологические приемы и методики для профессионального личностного роста и развития коллектива; – работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия; — использовать основные приемы адаптации личности в коллективе; владение: – навыками публичной речи, аргументации, ведения дискуссии с целью повышения эффективности взаимодействия работников и улучшения социально-психологического климата в коллективе; – навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения поручений; |
| ОК-6 способностью к | В целом сформированные, но | Сформированы, но | Сформированы, но |

| | | | |
|---|--|---|---|
| самоорганизации и самообразованию | <p>не систематические:</p> <p>знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные психологические и педагогические приемы и методики, используемые при саморазвитии личности; – основные способы повышения своей квалификации и мастерства; <p>умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – организовывать свою профессиональную деятельность, работать с базами знаний; – применять методы и средства познания для интеллектуального развития, повышения культурного уровня, профессиональной компетентности; – применять основные психологические и педагогические приемы и методики для профессионального личностного роста; <p>владение:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методами тайм-менеджмента и самоменеджмента. – приемами и методами саморазвития. | <p>содержащие отдельные пробелы: знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные психологические и педагогические приемы и методики, используемые при саморазвитии личности; – основные способы повышения своей квалификации и мастерства; <p>умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – организовывать свою профессиональную деятельность, работать с базами знаний; – применять методы и средства познания для интеллектуального развития, повышения культурного уровня, профессиональной компетентности; – применять основные психологические и педагогические приемы и методики для профессионального личностного роста; <p>владение:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методами тайм-менеджмента и самоменеджмента. – приемами и методами саморазвития. | <p>содержащие отдельные пробелы: знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные психологические и педагогические приемы и методики, используемые при саморазвитии личности; – основные способы повышения своей квалификации и мастерства; <p>умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – организовывать свою профессиональную деятельность, работать с базами знаний; – применять методы и средства познания для интеллектуального развития, повышения культурного уровня, профессиональной компетентности; – применять основные психологические и педагогические приемы и методики для профессионального личностного роста; <p>владение:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методами тайм-менеджмента и самоменеджмента. – приемами и методами саморазвития. |
| ОК-7 способность использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной | <p>В целом сформированные, но не систематические:</p> <p>знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – сущность, назначение физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности; – основные методы и средства физического воспитания и укрепления здоровья; <p>умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – использовать методы и средства физической культуры; для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности; <p>владение:</p> <ul style="list-style-type: none"> – средствами самостоятельного методически правильного использования методов физического воспитания и укрепления здоровья; – основными методами и средствами физической | <p>Сформированы, но содержащие отдельные пробелы: знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – сущность, назначение физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности; – основные методы и средства физического воспитания и укрепления здоровья; <p>умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – использовать методы и средства физической культуры; для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности; <p>владение:</p> <ul style="list-style-type: none"> – средствами самостоятельного методически правильного использования методов физического воспитания и укрепления здоровья; | <p>Сформированы, но содержащие отдельные пробелы: знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – сущность, назначение физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности; – основные методы и средства физического воспитания и укрепления здоровья; <p>умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – использовать методы и средства физической культуры; для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности; <p>владение:</p> <ul style="list-style-type: none"> – средствами самостоятельного методически правильного использования методов физического воспитания и укрепления здоровья; |

| | культуры | – основными методами и средствами физической культуры | – основными методами и средствами физической культуры |
|---|--|---|---|
| ОК-8 способность использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций | <p>В целом сформированные, но не систематические;</p> <p>знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные методы защиты персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий; – основные способы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций; <p>умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – организовать работу малого коллектива, рабочей группы в целях защиты от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий; <p>владение:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий; – приемами первой помощи, методами защиты в условиях чрезвычайных ситуаций; | <p>Сформированы, но содержащие отдельные пробелы: знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные методы защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий; – основные способы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций; <p>умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – организовать работу малого коллектива, рабочей группы в целях защиты от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий; <p>владение:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий; – приемами первой помощи, методами защиты в условиях чрезвычайных ситуаций; | <p>Сформированы, но содержащие отдельные пробелы: знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные методы защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий; – основные способы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций; <p>умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – организовать работу малого коллектива, рабочей группы в целях защиты от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий; <p>владение:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий; – приемами первой помощи, методами защиты в условиях чрезвычайных ситуаций; |
| ОПК-1 владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности | <p>В целом сформированные, но не систематические;</p> <p>знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - законодательную и нормативную (правовую) базу организации управления на предприятиях и организациях различных форма собственности <p>умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - пользоваться профессиональными поисковыми системами в области организации управления в том числе финансовыми потоками; <p>владение:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками поиска, анализа нормативных и правовых документов и использования профессиональных поисковых систем нормативных и правовых документов в отраслях народного хозяйства | <p>Сформированы, но содержащие отдельные пробелы: знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - законодательную и нормативную (правовую) базу организации управления на предприятиях и организациях различных форма собственности <p>умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - пользоваться профессиональными поисковыми системами в области организации управления в том числе финансовыми потоками; <p>владение:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками поиска, анализа нормативных и правовых документов и использования профессиональных поисковых систем нормативных и правовых документов в отраслях | <p>Сформированы, но содержащие отдельные пробелы: знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - законодательную и нормативную (правовую) базу организации управления на предприятиях и организациях различных форма собственности <p>умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - пользоваться профессиональными поисковыми системами в области организации управления в том числе финансовыми потоками; <p>владение:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками поиска, анализа нормативных и правовых документов и использования профессиональных поисковых систем нормативных и правовых документов в отраслях |

| | | народного хозяйства | народного хозяйства |
|---|--|---|---|
| ОПК-2 Способность находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений | <p>В целом сформированные, но не систематические;</p> <p>знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основы анализа и расчет системы показателей, характеризующих экономическую деятельность хозяйствующих субъектов; – теоретические аспекты сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач; – методики сбора данных о деятельности фирмы и ее результатах, необходимых для решения профессиональных задач; <p>умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – осуществлять выбор инструментальных средств для обработки экономических данных; – осуществлять поиск информации по полученному заданию, сбор, анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач. – осуществлять выбор инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы; <p>владение:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач; – методиками анализа и обработки данных о деятельности фирмы, необходимых для решения профессиональных задач; | <p>Сформированы, но содержащие отдельные пробелы: знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основы анализа и расчет системы показателей, характеризующих экономическую деятельность хозяйствующих субъектов; – теоретические аспекты сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач; – методики сбора данных о деятельности фирмы и ее результатах, необходимых для решения профессиональных задач; <p>умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – осуществлять выбор инструментальных средств для обработки экономических данных; – осуществлять поиск информации по полученному заданию, сбор, анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач. – осуществлять выбор инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы; <p>владение:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач; – методиками анализа и обработки данных о деятельности фирмы, необходимых для решения профессиональных задач; | <p>Сформированы, но содержащие отдельные пробелы: знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основы анализа и расчет системы показателей, характеризующих экономическую деятельность хозяйствующих субъектов; – теоретические аспекты сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач; – методики сбора данных о деятельности фирмы и ее результатах, необходимых для решения профессиональных задач; <p>умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – осуществлять выбор инструментальных средств для обработки экономических данных; – осуществлять поиск информации по полученному заданию, сбор, анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач. – осуществлять выбор инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы; <p>владение:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач; – методиками анализа и обработки данных о деятельности фирмы, необходимых для решения профессиональных задач; |
| ОПК-3 Способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления | <p>В целом сформированные, но не систематические;</p> <p>знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – теоретические основы проектирования организационных структур | <p>Сформированы, но содержащие отдельные пробелы: знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – теоретические основы проектирования организационных | <p>Сформированы, но содержащие отдельные пробелы: знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – теоретические основы проектирования организационных |

| | | | |
|--|---|---|---|
| <p>человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учётом личной ответственности за осуществляемые мероприятия</p> | <p>управления предприятий и организаций; - средства обработки экономических данных; умения: – оценивать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы; владение: – навыками выбора инструментальных средств для обработки экономических данных; – навыками экономического анализа;</p> | <p>структур управления предприятий и организаций; - средства обработки экономических данных; умения: – оценивать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы; владение: – навыками выбора инструментальных средств для обработки экономических данных; – навыками экономического анализа;</p> | <p>структур управления предприятий и организаций; - средства обработки экономических данных; умения: – оценивать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы; владение: – навыками выбора инструментальных средств для обработки экономических данных; – навыками экономического анализа;</p> |
| <p>ОПК-4 Способность осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации</p> | <p>В целом сформированные, но не систематические; знания: – порядок организации делопроизводства при осуществлении организационно-управленческой деятельности предприятия; порядок организации процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета; – теоретические основы разработки управленческих решений, подходы и инструменты принятия решений; умения: – организовывать процесс принятия решения, контролировать и корректировать их выполнение, брать риск их последствий на себя – разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, в том числе стандарты бухгалтерского учета экономического субъекта – формировать аналитические отчеты, характеризующие затраты и результаты деятельности экономического субъекта; владение: – навыками поиска организационно-управленческих решений в области бухгалтерского дела; – методами принятия решений, групповой техники;</p> | <p>Сформированы, но содержащие отдельные пробелы: знания: – порядок организации делопроизводства при осуществлении организационно-управленческой деятельности предприятия; порядок организации процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета; – теоретические основы разработки управленческих решений, подходы и инструменты принятия решений; умения: – организовывать процесс принятия решения, контролировать и корректировать их выполнение, брать риск их последствий на себя – разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, в том числе стандарты бухгалтерского учета экономического субъекта – формировать аналитические отчеты, характеризующие затраты и результаты деятельности экономического субъекта; владение: – навыками поиска организационно-управленческих решений в области бухгалтерского дела; методами принятия</p> | <p>Сформированы, но содержащие отдельные пробелы: знания: – порядок организации делопроизводства при осуществлении организационно-управленческой деятельности предприятия; порядок организации процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета; – теоретические основы разработки управленческих решений, подходы и инструменты принятия решений; умения: – организовывать процесс принятия решения, контролировать и корректировать их выполнение, брать риск их последствий на себя – разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, в том числе стандарты бухгалтерского учета экономического субъекта – формировать аналитические отчеты, характеризующие затраты и результаты деятельности экономического субъекта; владение: – навыками поиска организационно-управленческих решений в области бухгалтерского дела; методами принятия</p> |

| | | | |
|---|---|--|--|
| | | решений, групповой техники; | решений, групповой техники; |
| ОПК-5 владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем | В целом сформированные, но не систематические: Знания: - современные методы обработки деловой информации; корпоративные информационные системы Умения: - составлять документы финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учёта на финансовые результаты деятельности организации Владение: навыками составления финансовой отчетности | Сформированы, но содержащие отдельные пробелы: Знания: - современные методы обработки деловой информации; корпоративные информационные системы Умения: - составлять документы финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учёта на финансовые результаты деятельности организации Владение: навыками составления финансовой отчетности | Сформированы, но содержащие отдельные пробелы: Знания: - современные методы обработки деловой информации; корпоративные информационные системы Умения: - составлять документы финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учёта на финансовые результаты деятельности организации Владение: навыками составления финансовой отчетности |
| ОПК-6 Владеет методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организации | В целом сформированные, но не систематические: Знания: - теоретические основы и методы принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организации. Умения: -принимать решения в управлении операционной (производственной) деятельностью организации Владение: - навыками принятия решения в управлении операционной (производственной) деятельностью организации | Сформированы, но содержащие отдельные пробелы: Знания: - теоретические основы и методы принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организации. Умения: -принимать решения в управлении операционной (производственной) деятельностью организации Владение: - навыками принятия решения в управлении операционной (производственной) деятельностью организации | Сформированы, но содержащие отдельные пробелы: Знания: - теоретические основы и методы принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организации. Умения: -принимать решения в управлении операционной (производственной) деятельностью организации Владение: - навыками принятия решения в управлении операционной (производственной) деятельностью организации |
| ОПК-7 способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности | В целом сформированные, но не систематические: Знания: - принципы, методы и средства решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной | Сформированы, но содержащие отдельные пробелы: Знания: - принципы, методы и средства решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной | Сформированы, но содержащие отдельные пробелы: Знания: - принципы, методы и средства решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной |

| | | | |
|--|---|--|--|
| | <p>безопасности;</p> <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности; <p>Владение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками подготовки обзоров, аннотаций, составления рефератов, научных докладов, публикаций и библиографии по научно-исследовательской работе с учетом требований информационной безопасности. | <p>безопасности;</p> <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности; <p>Владение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками подготовки обзоров, аннотаций, составления рефератов, научных докладов, публикаций и библиографии по научно-исследовательской работе с учетом требований информационной безопасности. | <p>безопасности;</p> <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности; <p>Владение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками подготовки обзоров, аннотаций, составления рефератов, научных докладов, публикаций и библиографии по научно-исследовательской работе с учетом требований информационной безопасности. |
| ПК-1 Владеть навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры | <p>В целом сформированные, но не систематические:</p> <p>знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные теории мотивации; основные подходы и теории лидерства и власти; элементы и классификацию организационной культуры.; <p>умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – использовать различные формы власти; развивать навыки лидерства для организации командной работы <p>владение:</p> <ul style="list-style-type: none"> – инструментами аудита человеческих ресурсов; навыками формирования программ мотивации и их реализации; навыками организации групповой работы при решении стратегических и оперативных управленческих задач.; | <p>Сформированы, но содержащие отдельные пробелы: знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные теории мотивации; основные подходы и теории лидерства и власти; элементы и классификацию организационной культуры.; <p>умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – использовать различные формы власти; развивать навыки лидерства для организации командной работы <p>владение:</p> <ul style="list-style-type: none"> – инструментами аудита человеческих ресурсов; навыками формирования программ мотивации и их реализации; навыками организации групповой работы при решении стратегических и оперативных управленческих задач.; | <p>Сформированы, но содержащие отдельные пробелы: знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные теории мотивации; основные подходы и теории лидерства и власти; элементы и классификацию организационной культуры.; <p>умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – использовать различные формы власти; развивать навыки лидерства для организации командной работы <p>владение:</p> <ul style="list-style-type: none"> – инструментами аудита человеческих ресурсов; навыками формирования программ мотивации и их реализации; навыками организации групповой работы при решении стратегических и оперативных управленческих задач.; |
| ПК-2 Владеть различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных | <p>В целом сформированные, но не систематические: знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – стратегии и методы разрешения конфликтов, в том числе и в межкультурной среде <p>умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - диагностировать | <p>Сформированы, но содержащие отдельные пробелы: знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – стратегии и методы разрешения конфликтов, в том числе и в межкультурной среде <p>умения:</p> | <p>Сформированы, но содержащие отдельные пробелы: знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – стратегии и методы разрешения конфликтов, в том числе и в межкультурной среде <p>умения:</p> |

| | | | |
|--|---|--|--|
| коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде | <p>конфликтную ситуацию владение:</p> <p>– методами разрешения конфликтов межличностного, группового и организационных уровней; навыками проектирования групповых и организационных коммуникаций с использованием современных технологий управления персоналом в части управления конфликтами, в том числе и в межкультурной среде.</p> | <p>- диагностировать конфликтную ситуацию владение:</p> <p>– методами разрешения конфликтов межличностного, группового и организационных уровней; навыками проектирования групповых и организационных коммуникаций с использованием современных технологий управления персоналом в части управления конфликтами, в том числе и в межкультурной среде.</p> | <p>- диагностировать конфликтную ситуацию владение:</p> <p>– методами разрешения конфликтов межличностного, группового и организационных уровней; навыками проектирования групповых и организационных коммуникаций с использованием современных технологий управления персоналом в части управления конфликтами, в том числе и в межкультурной среде.</p> |
| ПК-3 Владеть навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности | <p>В целом сформированные, но не систематические: знания:</p> <p>- теоретические основы проведения стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности;</p> <p>умения:</p> <p>-проводить стратегический анализ, разрабатывать стратегии организации.</p> <p>владение:</p> <p>-навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации</p> | <p>Сформированы, но содержащие отдельные пробелы: знания:</p> <p>- теоретические основы проведения стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности;</p> <p>умения:</p> <p>-проводить стратегический анализ, разрабатывать стратегии организации.</p> <p>владение:</p> <p>-навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации</p> | <p>Сформированы, но содержащие отдельные пробелы: знания:</p> <p>- теоретические основы проведения стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности;</p> <p>умения:</p> <p>-проводить стратегический анализ, разрабатывать стратегии организации.</p> <p>владение:</p> <p>-навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации</p> |
| ПК-4 умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации | <p>В целом сформированные, но не систематические: знания:</p> <p>– Методы оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений .</p> <p>умения:</p> <p>- применять основные методы финансового менеджмента принятия решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала</p> <p>–владение:</p> <p>– навыками принятия инвестиционных решений, в том числе, связанных с операциями на мировых рынках в условиях</p> | <p>Сформированы, но содержащие отдельные пробелы: знания:</p> <p>– Методы оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений .</p> <p>умения:</p> <p>- применять основные методы финансового менеджмента принятия решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала</p> <p>–владение:</p> <p>– навыками принятия инвестиционных</p> | <p>Сформированы, но содержащие отдельные пробелы: знания:</p> <p>– Методы оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений .</p> <p>умения:</p> <p>- применять основные методы финансового менеджмента принятия решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала</p> <p>–владение:</p> <p>– навыками принятия инвестиционных</p> |

| | | | |
|--|---|---|---|
| | глобализации | решений, в том числе, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации | решений, в том числе, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации |
| ПК-5 Способен анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений | В целом сформированные, но не систематические: знания: – теоретические основы взаимосвязей между функциональными стратегиями компаний; сбалансированности управленческих решений умения: -готовить сбалансированные управленческие решения владение: -навыками анализа взаимосвязей между функциональными стратегиями; подготовки сбалансированных управленческих решений. | Сформированы, но содержащие отдельные пробелы: знания: – теоретические основы взаимосвязей между функциональными стратегиями компаний; сбалансированности управленческих решений умения: -готовить сбалансированные управленческие решения владение: -навыками анализа взаимосвязей между функциональными стратегиями; подготовки сбалансированных управленческих решений. | Сформированы, но содержащие отдельные пробелы: знания: – теоретические основы взаимосвязей между функциональными стратегиями компаний; сбалансированности управленческих решений умения: -готовить сбалансированные управленческие решения владение: -навыками анализа взаимосвязей между функциональными стратегиями; подготовки сбалансированных управленческих решений. |
| ПК-6 Способен участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений | В целом сформированные, но не систематические: знания: - теоретические основы и действующие стандарты управления проектом; программы внедрения технологических и продуктовых инноваций, организационных изменений умения: -участвовать в управлении проектом, реализации программ внедрения технологических и продуктовых инноваций и организационных изменений владение: – навыками по использованию стандартов управления проектами, программами внедрения инноваций и организационных изменений; | Сформированы, но содержащие отдельные пробелы: знания: - теоретические основы и действующие стандарты управления проектом; программы внедрения технологических и продуктовых инноваций, организационных изменений умения: -участвовать в управлении проектом, реализации программ внедрения технологических и продуктовых инноваций и организационных изменений владение: – навыками по использованию стандартов управления проектами, программами внедрения инноваций и организационных изменений; | Сформированы, но содержащие отдельные пробелы: знания: - теоретические основы и действующие стандарты управления проектом; программы внедрения технологических и продуктовых инноваций, организационных изменений умения: -участвовать в управлении проектом, реализации программ внедрения технологических и продуктовых инноваций и организационных изменений владение: – навыками по использованию стандартов управления проектами, программами внедрения инноваций и организационных изменений; |
| ПК-7 владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений | В целом сформированные, но не систематические: знания: – теоретические основы бизнес-планирования, системы поэтапного контроля их реализации и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов умения: -координировать деятельность исполнителей с | Сформированы, но содержащие отдельные пробелы: знания: – теоретические основы бизнес-планирования, системы поэтапного контроля их реализации и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов умения: -координировать | Сформированы, но содержащие отдельные пробелы: знания: – теоретические основы бизнес-планирования, системы поэтапного контроля их реализации и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов умения: -координировать |

| | | | |
|--|--|--|--|
| в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ | помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ — владение: —навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов | деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ — владение: —навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов | деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ — владение: —навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов |
| ПК-8 Владеть навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений | В целом сформированные, но не систематические: знания: – нормативные документы и правила документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организации при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений умения: - разрабатывать документы в управлении операционной (производственной) деятельности организации владение: – навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности | Сформированы, но содержащие отдельные пробелы: знания: – нормативные документы и правила документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организации при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений умения: - разрабатывать документы в управлении операционной (производственной) деятельности организации владение: – навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности | Сформированы, но содержащие отдельные пробелы: знания: – нормативные документы и правила документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организации при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений умения: - разрабатывать документы в управлении операционной (производственной) деятельности организации владение: – навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности |
| ПК-9 Способность оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать | В целом сформированные, но не систематические: Знания: - основные концепции и методы анализа рыночных и специфических рисков, сферу их применения. Умения: - анализировать состояние макроэкономической среды, динамику её изменения, выявлять ключевые | Сформированы, но содержащие отдельные пробелы: Знания: - основные концепции и методы анализа рыночных и специфических рисков, сферу их применения. Умения: - анализировать состояние макроэкономической | Сформированы, но содержащие отдельные пробелы: Знания: - основные концепции и методы анализа рыночных и специфических рисков, сферу их применения. Умения: - анализировать состояние макроэкономической |

| | | | |
|--|--|--|--|
| поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли | элементы, оценивать их влияние на организацию в системе менеджмента Владение: навыками принятия рациональных управленческих решений на уровне предприятия; - методами анализа рыночных и специфических рисков с целью использования его результатов при принятии управленческих решений. | среды, динамику её изменения, выявлять ключевые элементы, оценивать их влияние на организацию в системе менеджмента Владение: навыками принятия рациональных управленческих решений на уровне предприятия; - методами анализа рыночных и специфических рисков с целью использования его результатов при принятии управленческих решений. | среды, динамику её изменения, выявлять ключевые элементы, оценивать их влияние на организацию в системе менеджмента Владение: навыками принятия рациональных управленческих решений на уровне предприятия; - методами анализа рыночных и специфических рисков с целью использования его результатов при принятии управленческих решений. |
| ПК-10 Владеть навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путём их адаптации к конкретным задачам управления | В целом сформированные, но не систематические: Знания: -основные экономические, финансовые и организационные управленческие модели. Умения: -анализировать информацию при принятии управленческих решений. Владение: навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений | Сформированы, но содержащие отдельные пробелы: Знания: -основные экономические, финансовые и организационные управленческие модели. Умения: -анализировать информацию при принятии управленческих решений. Владение: навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений | Сформированы, но содержащие отдельные пробелы: Знания: -основные экономические, финансовые и организационные управленческие модели. Умения: -анализировать информацию при принятии управленческих решений. Владение: навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений |
| ПК-11 владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов | В целом сформированные, но не систематические: Знания: - возможности применения программного обеспечения анализа и качественного моделирования систем управления. умения: - пользоваться средствами программного обеспечения анализа и количественного моделирования систем управления. владение: Методами применения средств программного обеспечения анализа и количественного моделирования систем управления, навыками оценки их эффективности. | Сформированы, но содержащие отдельные пробелы: Знания: - возможности применения программного обеспечения анализа и качественного моделирования систем управления. умения: - пользоваться средствами программного обеспечения анализа и количественного моделирования систем управления. владение: Методами применения средств программного обеспечения анализа и количественного моделирования систем управления, навыками оценки их | Сформированы, но содержащие отдельные пробелы: Знания: - возможности применения программного обеспечения анализа и качественного моделирования систем управления. умения: - пользоваться средствами программного обеспечения анализа и количественного моделирования систем управления. владение: Методами применения средств программного обеспечения анализа и количественного моделирования систем управления, навыками оценки их |

| | | | |
|--|--|--|--|
| | | эффективности. | эффективности. |
| ПК-12 умением организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления) | В целом сформированные, но не систематические: Знать: -теоретические основы организации связей с деловыми партнерами; существующие системы сбора информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации уметь: организовывать и поддерживать связи с деловыми партнерами владеть: - навыками организации и поддержания связи с деловыми партнерами; использования систем сбора информации, необходимой для расширения внешних связей и обменом опыта при реализации | Сформированы, но содержащие отдельные пробелы: Знать: -теоретические основы организации связей с деловыми партнерами; существующие системы сбора информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации уметь: организовывать и поддерживать связи с деловыми партнерами владеть: - навыками организации и поддержания связи с деловыми партнерами; использования систем сбора информации, необходимой для расширения внешних связей и обменом опыта при реализации | Сформированы, но содержащие отдельные пробелы: Знать: -теоретические основы организации связей с деловыми партнерами; существующие системы сбора информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации уметь: организовывать и поддерживать связи с деловыми партнерами владеть: - навыками организации и поддержания связи с деловыми партнерами; использования систем сбора информации, необходимой для расширения внешних связей и обменом опыта при реализации |
| ПК-13 Уметь моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций | В целом сформированные, но не систематические: Знания: - основные бизнес-процессы в организации. умения: - применять методы и модели при разработке бизнес-плана, формирующего показатели способствующие использованию методов реорганизации бизнес-процессов. Владение: - навыками применения методов и моделей при разработке бизнес-плана, формирующего показатели способствующие использованию методов реорганизации бизнес-процессов. | Сформированы, но содержащие отдельные пробелы: Знания: - основные бизнес-процессы в организации. умения: - применять методы и модели при разработке бизнес-плана, формирующего показатели способствующие использованию методов реорганизации бизнес-процессов. Владение: - навыками применения методов и моделей при разработке бизнес-плана, формирующего показатели способствующие использованию методов реорганизации бизнес-процессов. | Сформированы, но содержащие отдельные пробелы: Знания: - основные бизнес-процессы в организации. умения: - применять методы и модели при разработке бизнес-плана, формирующего показатели способствующие использованию методов реорганизации бизнес-процессов. Владение: - навыками применения методов и моделей при разработке бизнес-плана, формирующего показатели способствующие использованию методов реорганизации бизнес-процессов. |
| ПК-14 умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого | В целом сформированные, но не систематические: знания: - формы финансовой, бухгалтерской и иной отчетности предприятий и организаций различных форм собственности; методы подготовки и этапы процесса выработки управленческих решений; – умения: | Сформированы, но содержащие отдельные пробелы: знания: - формы финансовой, бухгалтерской и иной отчетности предприятий и организаций различных форм собственности; методы подготовки и этапы процесса выработки | Сформированы, но содержащие отдельные пробелы: знания: - формы финансовой, бухгалтерской и иной отчетности предприятий и организаций различных форм собственности; методы подготовки и этапы процесса выработки |

| | | | |
|---|---|--|--|
| учета | <p>– анализировать интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности организаций, использовать полученные сведения для принятия управленческих решений по поставленным экономическим задачам, передавать составленные формы отчетности через сеть Интернет;</p> <p>владение:</p> <p>– навыками анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий и организаций; навыками принятия управленческих решений по поставленным экономическим задачам;</p> | <p>управленческих решений;</p> <p>– умения:</p> <p>– анализировать интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности организаций, использовать полученные сведения для принятия управленческих решений по поставленным экономическим задачам, передавать составленные формы отчетности через сеть Интернет;</p> <p>владение:</p> <p>навыками анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий и организаций; навыками принятия управленческих решений по поставленным экономическим задачам;</p> | <p>управленческих решений;</p> <p>– умения:</p> <p>– анализировать интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности организаций, использовать полученные сведения для принятия управленческих решений по поставленным экономическим задачам, передавать составленные формы отчетности через сеть Интернет;</p> <p>владение:</p> <p>навыками анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий и организаций; навыками принятия управленческих решений по поставленным экономическим задачам;</p> |
| ПК-15 умением проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании | <p>В целом сформированные, но не систематические: знания:</p> <p>- инструменты и методы анализа рыночных и специфических рисков;</p> <p>умения:</p> <p>проводить анализ рыночных и специфических рисков</p> <p>владение:</p> <p>- навыками принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании</p> | <p>Сформированы, но содержащие отдельные пробелы: знания:</p> <p>- инструменты и методы анализа рыночных и специфических рисков;</p> <p>умения:</p> <p>проводить анализ рыночных и специфических рисков</p> <p>владение:</p> <p>- навыками принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании</p> | <p>Сформированы, но содержащие отдельные пробелы: знания:</p> <p>- инструменты и методы анализа рыночных и специфических рисков;</p> <p>умения:</p> <p>проводить анализ рыночных и специфических рисков</p> <p>владение:</p> <p>- навыками принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании</p> |
| ПК-16 владением навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов | <p>В целом сформированные, но не систематические: знать:</p> <p>– методы оценки инвестиционных проектов</p> <p>уметь:</p> <p>- разрабатывать финансовые планы и инвестиционные проекты.</p> <p>владеть:</p> <p>– навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учётом роли финансовых рынков и институтов</p> | <p>Сформированы, но содержащие отдельные пробелы: знать:</p> <p>– методы оценки инвестиционных проектов</p> <p>уметь:</p> <p>- разрабатывать финансовые планы и инвестиционные проекты.</p> <p>владеть:</p> <p>– навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и</p> | <p>Сформированы, но содержащие отдельные пробелы: знать:</p> <p>– методы оценки инвестиционных проектов</p> <p>уметь:</p> <p>- разрабатывать финансовые планы и инвестиционные проекты.</p> <p>владеть:</p> <p>– навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и</p> |

| | | | |
|---|---|--|--|
| | | прогнозирования с учётом роли финансовых рынков и институтов | прогнозирования с учётом роли финансовых рынков и институтов |
| ПК-17 способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели | В целом сформированные, но не систематические: знания: —методы и методики оценки экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности умения: -выявлять новые рыночные возможности; формировать новые бизнес-модели владение: навыками оценивания экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности | Сформированы, но содержащие отдельные пробелы: знания: —методы и методики оценки экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности умения: -выявлять новые рыночные возможности; формировать новые бизнес-модели владение: навыками оценивания экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности | Сформированы, но содержащие отдельные пробелы: знания: —методы и методики оценки экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности умения: -выявлять новые рыночные возможности; формировать новые бизнес-модели владение: навыками оценивания экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности |
| ПК-18 Владеть навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов) | В целом сформированные, но не систематические знания: - теоретические основы бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов) умения: – разрабатывать новые бизнес-планы создания и развития новых организаций владение: - навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов) | Сформированы, но содержащие отдельные пробелы: знания: - теоретические основы бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов) умения: – разрабатывать новые бизнес-планы создания и развития новых организаций владение: - навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов) | Сформированы, но содержащие отдельные пробелы: знания: - теоретические основы бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов) умения: – разрабатывать новые бизнес-планы создания и развития новых организаций владение: - навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов) |
| ПК-19 владением навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками | В целом сформированные, но не систематические: Знания: - теоретическое основы и методы координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками умения: - координировать совместную деятельность всех участников при реализации бизнес-плана владение: - навыками координации предпринимательской | Сформированы, но содержащие отдельные пробелы: Знания: - теоретическое основы и методы координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками умения: - координировать совместную деятельность всех участников при реализации бизнес-плана владение: - навыками координации предпринимательской | Сформированы в полном объеме: Знания: - теоретическое основы и методы координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками умения: - координировать совместную деятельность всех участников при реализации бизнес-плана владение: - навыками координации предпринимательской деятельности в целях |

| | деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками | деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками | обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками |
|--|--|--|---|
| ПК-20 владением навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур | В целом сформированные, но не систематические: Знания: принципы, методы и средства решения стандартных задач профессиональной деятельности, необходимых для создания новых предпринимательских структур Умения: разрабатывать проекты организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур владение: навыками подготовки проектов организационных и распорядительных документов; | Сформированы, но содержащие отдельные пробелы: Знания: принципы, методы и средства решения стандартных задач профессиональной деятельности, необходимых для создания новых предпринимательских структур Умения: разрабатывать проекты организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур владение: навыками подготовки проектов организационных и распорядительных документов; | Сформированы в полном объеме: Знания: принципы, методы и средства решения стандартных задач профессиональной деятельности, необходимых для создания новых предпринимательских структур Умения: разрабатывать проекты организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур владение: навыками подготовки проектов организационных и распорядительных документов; |

4.3 Шкала оценивания для выпускной квалификационной работы

4.3.1 Для выставления итоговой оценки члены государственной экзаменационной комиссии оценивают выпускную квалификационную работу по представленным выше критериям.

Оценка «отлично» выставляется в том случае если, выпускная квалификационная работа выполнена в соответствии с целевой установкой, отвечает предъявляемым требованиям и оформлена в соответствии со стандартом. Ответы на вопросы членов экзаменационной комиссии носят четкий характер, раскрывают сущность вопросов, подкрепляются положениями нормативно-правовых актов, выводами и расчетами из выпускной квалификационной работы, показывают самостоятельность и глубину изучения проблемы студентом. Выводы в отзыве руководителя и в рецензии на выпускную квалификационную работу без замечаний или имеют незначительные замечания, которые не влияют на полное раскрытие темы. Широкое применение и уверенное использование новых информационных технологий как в самой работе, так и во время доклада.

Оценка «хорошо» выставляется в том случае если, выпускная квалификационная работа выполнена в соответствии с целевой установкой, отвечает предъявляемым требованиям и оформлена в соответствии с требованиями, предъявляемыми к ней. Ответы на вопросы членов экзаменационной комиссии носят расплывчатый характер, но при этом раскрывают сущность вопроса, подкрепляются положениями нормативно-правовых актов, выводами и расчетами из выпускной квалификационной работы, показывают самостоятельность и глубину изучения проблемы студентом. Выводы в отзыве руководителя и в рецензии на выпускную квалификационную работу без замечаний или имеют незначительные замечания, которые не влияют на полное раскрытие темы. Несколько узкое применение и сдержанное использование новых информационных технологий как в самой работе, так и во время доклада.

Оценка «удовлетворительно» выставляется в том случае если, выпускная квалификационная работа выполнена в соответствии с целевой установкой, но не в полной мере

отвечает предъявляемым требованиям, оформлена небрежно. Ответы на вопросы членов экзаменационной комиссии носят поверхностный характер, не раскрывают до конца сущности вопроса, слабо подкрепляются положениями нормативно-правовых актов, выводами и расчетами из дипломной работы, показывают недостаточную самостоятельность и глубину изучения проблемы студентом. Выводы в отзыве руководителя и в рецензии на выпускную квалификационную работу указывают на наличие замечаний, недостатков, которые не позволили студенту полно раскрыть тему. Недостаточное применение и неуверенное использование новых информационных технологий как в самой работе, так и во время доклада.

Оценка «удовлетворительно» выставляется в том случае если, выпускная квалификационная работа выполнена с нарушением целевой установки и не отвечает предъявляемым требованиям, в оформлении имеются отступления от стандарта. Ответы на вопросы членов экзаменационной комиссии носят поверхностный характер, не раскрывают его сущности, не подкрепляются положениями нормативно-правовых актов, выводами и расчетами из дипломной работы, показывают отсутствие самостоятельности и глубины изучения проблемы студентом. В выводах в одном из документов или обоих документах (отзыв руководителя, рецензия) на выпускную квалификационную работу имеются существенные замечания. Слабое применение и использование информационных технологий, как в самой работе, так и во время доклада.

4.5 Критерии оценки выпускной квалификационной работы

4.5.1 Оценка качества выпускной квалификационной работы осуществляется по следующим критериям: качество характеристики предмета исследования, качество анализа используемых данных, их достоверность, оценка результатов проведенного анализа, эффективность предлагаемых рекомендаций.

4.5.2 Требования к защите выпускной квалификационной работы – логика изложения материала, структурированность доклада, раскрытие причин выбора и актуальности темы, цели работы и ее задачи, предмета, объекта и хронологических рамок исследования, логика выведения каждого наиболее значимого вывода; отражение в заключительной части доклада перспектив и задач дальнейшего исследования данной темы, освещение вопросов практического применения и внедрения результатов исследования аргументированное и обоснованное представление разработанных рекомендаций, применение информационных технологий.

Примерная тематика выпускной квалификационной работы:

1. Совершенствование деятельности маркетинговых служб в организации.
2. Разработка стратегии маркетинга в фирме.
3. Разработка рекомендаций по проведению маркетинговых исследований рынка.
4. Разработка системы управления маркетингом фирмы.
5. Создание и функционирование маркетинговой службы на предприятии.
6. Совершенствование информационного обеспечения маркетинга.
7. Разработка и совершенствование плана маркетинга фирмы.
8. Разработка и продвижение нового товара на рынке.
9. Совершенствование товарной политики организации.
10. Совершенствование сбытовой политики организации.
11. Совершенствование организации рекламной деятельности фирмы.
12. Рационализация структуры управления предприятием.
13. Совершенствование управления малыми (семейными) предприятиями.
14. Исследование внутренней среды предприятия и разработка рекомендаций по ее улучшению.
15. Совершенствование организации информационного обеспечения системы управления.
16. Пути повышения эффективности и качества управленческих решений.
17. Разработка стратегии фирмы.
18. Управление стратегическим портфелем организации.

19. Совершенствование системы управления инвестиционным проектом.
20. Управление формированием прибыли в организации.
21. Совершенствование системы управления затратами на предприятии.
22. Разработка прогноза деятельности предприятия на основе операционного анализа.
23. Совершенствование управления организацией на основе анализа финансовой деятельности.
24. Определение путей повышения экономической эффективности деятельности предприятия на основе проведения анализа его финансового состояния.
25. Финансовое оздоровление предприятия и его влияние на эффективность предпринимательской деятельности.
26. Разработка рекомендаций по улучшению финансового состояния предприятия.
27. Выявление резервов улучшения финансового состояния организации.
28. Разработка мероприятий по реструктуризации и антикризисному управлению на предприятии.
29. Разработка стратегии антикризисного управления организацией.
30. Разработка рекомендаций по увеличению прибыли и рентабельности на предприятии.
31. Оценка рисков инвестиционных проектов
32. Разработка рекомендаций по увеличению объема продаж.
33. Управление финансами в условиях вывода предприятий из кризиса.
34. Совершенствование организации финансового менеджмента на предприятии.
35. Совершенствование организации системы взаимоотношений предприятия и банка.
36. Совершенствование организации системы взаимоотношений предприятия и бюджета.
37. Совершенствование системы риск-менеджмента на предприятии.
38. Разработка стратегии риск менеджмента на предприятии (организации).
39. Анализ и оценка банковских рисков.
40. Исследование возможностей развития предприятия на основе проведения анализа его финансового состояния.
41. Разработка мероприятий по повышению финансовой устойчивости предприятия.
42. Разработка финансовой стратегии предприятия.
43. Совершенствование планирования затрат на предприятии.
44. Анализ и диагностика финансового состояния организации.
45. Техничко-экономическая оценка сравниваемых вариантов инвестиций как инструмент выбора наиболее эффективного проектного решения.
46. Инвестиционный проект по рационализации управления фирмой.
47. Инвестиционный проект по развитию новых видов бизнеса на предприятии.
48. Инвестиционный проект по стратегическому планированию и управлению фирмой.
49. Разработка и управление инвестиционным проектом по продвижению товара на рынке с учетом направлений маркетинга.
50. Оценка рисков инвестиционного портфеля .
51. Инвестиционный проект по социально – экономическому развитию предприятия (или несколькими предприятиями).
52. Разработка предложений по повышению инвестиционной привлекательности малого предприятия.
53. Совершенствование управления инвестиционной деятельностью предприятия.
54. Разработка инвестиционного меморандума для открытия нового предприятия (производства новой продукции).
55. Совершенствование управления и организации технической подготовкой производства на предприятиях.
56. Управление качеством и конкурентоспособностью продукции.
57. Оценка качества и конкурентоспособности продукции (услуг).
58. Пути повышения конкурентоспособности продукции.

59. Пути решения проблем занятости населения на региональном уровне (край, регион, город).
60. Исследования проблем занятости отдельных категорий безработных (молодежь, инвалиды, женщины и т.д.).
61. Маркетинговые исследования рынка труда.
62. Основные направления совершенствования деятельности налоговых служб (на примере...).
63. Разработка мероприятий по увеличению доходной части местного бюджета (на примере...).
64. Анализ исполнения местного бюджета района и пути повышения результативности его использования.
65. Основные направления совершенствования деятельности пенсионного фонда в условиях реформирования пенсионной системы.
66. Разработка предложений по повышению эффективности деятельности отделения пенсионного фонда.
67. Совершенствование кадровой политики муниципального учреждения здравоохранения (на примере...).
68. Совершенствование системы управления негосударственным вузом (на примере...).
69. Повышение эффективности деятельности коммерческого банка.
70. Направления совершенствования кредитной деятельности коммерческого банка.
71. Совершенствование депозитной политики коммерческого банка.
72. Совершенствование управления кредитным риском коммерческого банка.
73. Совершенствование кадрового менеджмента на современном предприятии.
74. Совершенствование кадрового планирования на предприятии.
75. Формирование системы персонального менеджмента.
76. Разработка рекомендаций по совершенствованию планирования личной работы менеджера.
77. Пути интенсификации и рационализации труда менеджера.
78. Рекомендации по совершенствованию организации рабочего места и информационного обеспечения менеджера.
79. Пути повышения работоспособности менеджера.
80. Совершенствование системы организации управленческого труда в фирме.
81. Разработка программы адаптации специалистов в новом коллективе.
82. Повышение эффективности использования рабочего времени руководителя.
83. Совершенствование набора, отбора и найма персонала в фирме.
84. Совершенствование процесса подготовки, повышения квалификации и продвижения управленческих кадров в фирме.
85. Управление трудовой карьерой менеджеров.
86. Методология оценки деятельности службы управления персоналом.
87. Совершенствование деятельности кадровых служб в условиях рыночной экономики.
88. Совершенствование системы управления персоналом на предприятии.
89. Организация информационного обеспечения процессов управления персоналом на предприятии.
90. Зарубежный опыт кадрового менеджмента и пути его применения в России.
91. Типология и методология подходов к кадровому менеджменту.
92. Диагностика системы управления персоналом кризисного предприятия.
93. Повышение конкурентных преимуществ фирмы на основе улучшения использования кадрового потенциала.
94. Совершенствование управления качеством труда менеджера на производстве.
95. Формирование и повышение эффективности деятельности управленческой команды.
96. Совершенствование управления мотивацией персонала на предприятии.
97. Повышение эффективности управления персоналом на основе внедрения контрактной системы.

98. Формирование корпоративного духа и организационной культуры в фирме.
99. Управление эффективной занятостью на предприятии.
100. Совершенствование управления процессами высвобождения работников с предприятий, организаций.
101. Организация разработки бизнес – плана.
102. Разработка маркетингового (производственного, финансового) раздела бизнес-плана организации (инновационного проекта).
103. Совершенствование системы управления финансовыми потоками организации.
104. Разработка системы финансового планирования в организации.
105. Оптимизация финансирования новых программ (продуктов, услуг) организации с использованием методов фандрайзинга.
106. Совершенствование внутрифирменного планирования с применением методов экономико-математического моделирования.
107. Разработка стратегии управления внешнеэкономической деятельностью организации.
108. Управление разработкой нового товара и стратегия его продвижения на рынке.
109. Формирование конкурентной политики предприятия.
110. Формирование лояльности потребителей в сфере _____ бизнеса.
111. Пути улучшения социально-экономического развития муниципального образования.
112. Разработка рекомендаций по использованию современных методов стратегического анализа при разработке маркетинговой стратегии.
113. Анализ развития механизма ГЧП /МЧП в сфере ЖКХ.
114. Применение механизма ГЧП в сфере физической культуры и спорта.
115. Структурирование имущественного комплекса предприятия для реализации проектов ГЧП.
116. Особенности оценки эффективности проектов ГЧП.
117. Финансовое структурирование проектов ГЧП в транспортной (инженерной) инфраструктуры.
118. Управление рисками в ГЧП/МЧП- проектах.
119. Использование механизма ГЧП для развития инфраструктуры городского общественного транспорта.
120. Применение механизма ГЧП в сфере обращения с твёрдыми бытовыми отходами.
121. Финансирование дорожных концессий.
122. Финансирование ГЧП-проектов в сфере здравоохранения.
123. Оценка эффективности инфраструктурного проекта в дорожном хозяйстве.
124. Маркетинговые исследования при подготовке и реализации ГЧП-проектов
125. Механизмы привлечения долгосрочного финансирования при реализации ГЧП-проектов.
126. Применение концессионного механизма в проектах строительства автомобильных дорог (жилого строительства).
127. Использование концессионного механизма для строительства и реконструкции инфраструктурных объектов в сфере здравоохранения (водоочистки; физической культуры и спорта).
128. Механизм финансирования концессионных соглашений.
129. Бюджетные аспекты реализации ГЧП/МЧП-проектов.

СВЕДЕНИЯ ОБ ИЗМЕНЕНИЯХ В ПРОГРАММЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

В программу государственной итоговой аттестации по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) образовательной программы Финансовый менеджмент внесены следующие изменения:

1. Обновлен список литературы учебными и учебно-методическими изданиями, электронными образовательными ресурсами, с учетом заключения институтом договора б/н от 30.09.2019 с ООО «Юрайт» (срок действия – с 30.09.2018 бессрочно. Коллекция «Легендарные книги» на платформе ЭБС «Юрайт» по общественным наукам)


2. Обновлен перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, с учетом заключения институтом договора б/н от 30.09.2019 с ООО «Юрайт» (срок действия – с 30.09.2018 бессрочно. Коллекция «Легендарные книги» на платформе ЭБС «Юрайт» по общественным наукам)

3. Обновлен фонд оценочных средств дисциплины.

Рабочая программа дисциплины обсуждена на заседании выпускающей кафедры, кафедры менеджмента

Протокол от 21 мая 2019 г. № 09

Заведующий кафедрой


(подпись) Т. В. Дубровская
(инициалы, фамилия)

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена научно-методическим советом направления 38.03.02 Менеджмент

Протокол от 15 июня 2019 г. № 04

Председатель НМС, к.э.н., доцент
(ученая степень, ученое звание)


(подпись) Т. В. Дубровская
(инициалы, фамилия)

СВЕДЕНИЯ ОБ ИЗМЕНЕНИЯХ В ПРОГРАММЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

В программу государственной итоговой аттестации по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) образовательной программы Финансовый менеджмент внесены следующие изменения:

1. Обновлен список литературы учебными и учебно-методическими изданиями, электронными образовательными ресурсами.
2. Дополнено материально-техническое обеспечение дисциплины.

Рабочая программа дисциплины обсуждена на заседании выпускающей кафедры, кафедры менеджмента

Протокол от 18 мая 2020 г. № 09


И.о. Заведующего кафедрой


(подпись) Т. В. Дубровская
(инициалы, фамилия)

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена научно-методическим советом направления 38.03.02 Менеджмент

Протокол от 15 июня 2020 г. № 04

Председатель НМС, к.э.н., доцент
(ученая степень, ученое звание)


(подпись) Т. В. Дубровская
(инициалы, фамилия)

СВЕДЕНИЯ ОБ ИЗМЕНЕНИЯХ В ПРОГРАММЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

В программу государственной итоговой аттестации по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) образовательной программы Финансовый менеджмент внесены следующие изменения:

В связи с вступлением в силу локального нормативного акта АНО ВО СИБУП Положения от 25.08.2021 №91/3 «О порядке разработки и оформления рабочей программы дисциплины (модуля), практики, государственной итоговой (итоговой) аттестации в АНО ВО СИБУП (ФГОС 3+)», структура рабочей программы дисциплины приведена в соответствие с Положением. К рабочей программе дисциплины, в качестве приложения, добавлена рецензия на программу. Кроме того:

1. Обновлена структура и актуализирована справка о литературном обеспечении по дисциплине. Обновлен перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем (Приложение №1).

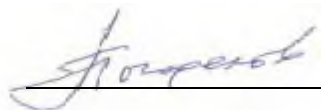
2. Обновлена структура и актуализирована справка о материально-техническом обеспечении и оснащенности образовательного процесса по дисциплине (Приложение №1).

3. Обновлена структура и актуализирован фонд оценочных средств дисциплины (Приложение №4).

Рабочая программа дисциплины обсуждена на заседании кафедры (кафедра Менеджмента).

Протокол от 05 мая 2021 г. № 09

Заведующий кафедрой Менеджмента,
канд. эконом. наук, доцент

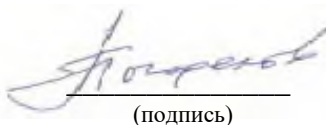


И.З. Погорелов

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена научно-методическим советом направления 38.03.02 Менеджмент

Протокол от 19 мая 2021 г. № 04

Председатель НМС, к.э.н., доцент
(ученая степень, ученое звание)


(подпись)

И.З. Погорелов
(инициалы, фамилия)

СВЕДЕНИЯ ОБ ИЗМЕНЕНИЯХ В ПРОГРАММЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

В программу государственной итоговой аттестации по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) образовательной программы Финансовый менеджмент внесены следующие изменения:

1. Обновлена структура и актуализирована справка о литературном обеспечении по дисциплине. Обновлен перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем (Приложение №1).

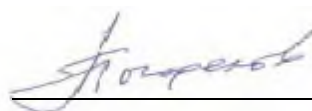
2. Обновлена структура и актуализирована справка о материально-техническом обеспечении и оснащенности образовательного процесса по дисциплине (Приложение №2).

3. Обновлена структура и актуализирован фонд оценочных средств дисциплины (Приложение №4).

Рабочая программа дисциплины обсуждена на заседании кафедры (кафедра Менеджмента).

Протокол от 02 марта 2022 г. № 07

Заведующий кафедрой Менеджмента,
канд. эконом. наук, доцент

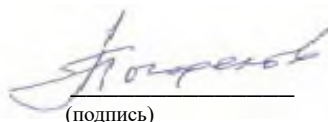


И.З. Погорелов

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена научно-методическим советом направления 38.03.02 Менеджмент

Протокол от 16 марта 2022 г. № 03

Председатель НМС, к.э.н., доцент
(ученая степень, ученое звание)


(подпись)

И.З. Погорелов
(инициалы, фамилия)

РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу Государственной итоговой аттестации
по направлению 38.03.02 Менеджмент

направленность (профиль) образовательной программы Финансовый менеджмент
форма обучения очная, заочная

экономического факультета, Автономной некоммерческой организации высшего образования
«Сибирский институт бизнеса, управления и психологии»

Представленная на экспертизу рабочая программа Государственной итоговой аттестации разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, образование уровень бакалавриата, утвержденного приказом №7 Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.01.2016 г., которая представляет собой регламентирующий документ, входящий в состав образовательной программы, определяющий содержание и объем дисциплины, формируемые компетенции, перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы, фондом оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся.

Программа включает в себя перечень учебно-методического обеспечения и описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине. В ходе рассмотрения представленных документов, на основании анализа результатов проведенной экспертизы, сделаны следующие выводы: в рабочей программе исчерпывающе определены цели и задачи Государственной итоговой аттестации, приведена общая характеристика Государственной итоговой аттестации, определено ее место в плане учебного процесса, а также результаты освоения дисциплины. Тематическое планирование полностью соответствует содержанию программы. В тематическом плане указано количество учебных часов, которые отведены на изучение материала: лекции, практические занятия и самостоятельную работу, описаны компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины.

Структура программы логична, соответствует наличию обязательных компонентов и раскрывает методику работы над содержанием изучаемого материала. Результаты обучения, представленные в программе, в категориях «знать», «уметь», «владеть», соответствует специфике и содержанию Государственной итоговой аттестации, демонстрирует возможность получения заявленных результатов. Формы образовательных технологий соответствуют специфике Государственной итоговой аттестации и позволяют обеспечивать требуемое качество обучения на всех его этапах.

Фонды оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, соответствует специфике Государственной итоговой аттестации и требованиям к выпускникам. Форма промежуточной аттестации знаний бакалавра, предусмотренная программой, осуществляется в форме экзамена.

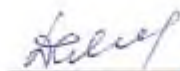
Учебно-методическое обеспечение дисциплины представлено основной, дополнительной литературой, интернет-ресурсами и соответствует требованиям ФГОС ВО. Материально-техническое обеспечение соответствует требованиям ФГОС ВО направления подготовки 38.03.02 Менеджмент и обеспечивает использование современных образовательных, в том числе инновационных методов обучения.

Таким образом, представленная к рецензированию рабочая программа Государственной итоговой аттестации, составленная доцентом кафедры Менеджмента, Дубровской Т.В., соответствует учебному плану и требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент и может быть использована в образовательном процессе.

Рецензент:

Директор

ООО «АВТОТРАНСКРАСНОЯРСК»



Е.А. Давыдова

