

Автономная некоммерческая организация высшего образования  
«Сибирский институт бизнеса, управления и психологии»



КОЛЛЕДЖ

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

ОГСЭ 03.02 Психология общения и социальная адаптация

## для специальности

### 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

## Среднего профессионального образования очная форма обучения **(базовый уровень)**

Красноярск  
2024

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования

Срок обучения 2 года 10 месяцев (1 год 10 месяцев)

**Базовый уровень среднего профессионального образования**

Рабочую программу составил (а, и)

Ст. преподаватель колледжа АНО ВО СИБУП

Коптелова А.В.

---

(подпись)

Рабочая программа согласована с кафедрой психологии

Заведующий кафедрой Суворова Н.В. к.п.н.

---

(подпись)

«15» мая 2024 г.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на учебно-методическом совете колледжа

«15» мая 2024 г.

Протокол № 09

Председатель учебно–методического совета колледжа Рыгина Е.А. / \_\_\_\_\_/.

## **СОДЕРЖАНИЕ**

	стр.
<b>1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>4</b>
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>6</b>
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>12</b>
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>13</b>

# **1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

## **Психология общения и социальная адаптация**

### **1.1. Область применения программы**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в профессиональном обучении программам профессиональной подготовки кадров.

### **1.2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы**

Учебная дисциплина «Психология общения и социальная адаптация» относится к циклу общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин специальности СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

### **1.3. Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины**

#### **Цель:**

приобретение студентами теоретических знаний и практических умений в области психологии общения, овладение студентами базовыми знаниями о механизмах развития адаптационного потенциала личности и навыками повышения уровня собственного адаптационного потенциала, обеспечивающими коррекцию социально-психологических нарушений развития личности и повышающими социальную адаптацию обучающихся.

#### **Задачи:**

- сформировать представления о понятии адаптационного потенциала личности и его структуре;
- провести диагностику адаптационного потенциала студентов и представить им диагностические данные для формирования адекватного представления о своих адаптационных характеристиках;
- развивать у студентов навыки, способствующие повышению собственного адаптационного потенциала.
- продолжить формирование коммуникативной компетентности будущих специалистов;
- развивать навыки эффективного общения, необходимого для работы;
- научить использовать знания в области психологии общения в предотвращении и регулировании конфликтных ситуаций;
- сформировать навыки соблюдения этических норм общения.

Профессиональная деятельность специалистов предусматривает социально-психологические связи и отношения, что неразрывно связано с формированием знаний и умений в сфере общения.

В результате изучения дисциплины студент должен

#### **уметь:**

- применять техники и приемы эффективного общения для решения разного рода задач в профессиональной деятельности;
- искать необходимую информацию и системно анализировать ее для решения вопросов комфортного существования в группе;

- находить разумные решения в конфликтных ситуациях, используя различные виды и средства общения;
- организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать внутри коллектива;
- грамотно применять вербальные и невербальные средства общения;
- применять техники слушания, тренировки памяти и внимания;
- выявлять конфликтогены;
- разрабатывать стратегии поведения в стрессовых ситуациях;
- проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение в сфере делового общения, опираясь на общечеловеческие ценности и нравственные основы делового общения;

**знать:**

- цель, структуру и средства общения;
- содержание понятий «адаптация» и «дезадаптация»;
- структуру и теоретические основы понятия «адаптационный потенциал личности»;
- психологические основы деятельности коллектива;
- психологические особенности личности;
- роль и ролевые ожидания в общении;
- техники и приемы общения, правила слушания;
- правила ведения деловой беседы, деловых переговоров, деловых дискуссий;
- механизмы взаимопонимания в общении;
- источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов;
- особенности конфликтной личности;
- нравственные принципы общения.

Изучение дисциплины способствует освоению **общих компетенций**:

<b>Код компетенции</b>	<b>Наименование результата обучения</b>
OK 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
OK 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;
OK 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;
OK 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;
OK 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
OK 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения;
OK 09	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;
OK 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;

**1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:**  
*максимальной учебной нагрузки обучающегося 38 часа, в том числе:  
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 32 часа;  
самостоятельной работы обучающегося 6 часов.*

## **2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>38</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>32</b>
в том числе:	
лекции, уроки	<i>16</i>
практические занятия	<i>16</i>
из них в форме практической подготовки	<i>-</i>
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>6</b>
в том числе:	
консультации	<i>-</i>
<i>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Психология общения и социальная адаптация»

Наименование разделов и тем 1	Содержание учебного материала, практические работы и самостоятельная работа обучающихся 2	Объем часов 3	Формируемые компетенции 4
<b>Раздел 1. Введение в учебную дисциплину</b>		<b>2</b>	
	<b>Содержание учебного материала</b> Назначение учебной дисциплины «Психология общения и социальная адаптация». Основные понятия. Требования к изучаемой дисциплине. Роль общения в профессиональной деятельности человека.	1	<i>OK 01-03</i>
	<b>Практическое занятие.</b> Выявление влияния индивидуальных различий на особенности коммуникации в группе. Роль и место общения в структуре деятельности специалиста.	1	
<b>Раздел 2. Психология делового общения</b>		<b>23</b>	
	<b>Содержание учебного материала</b> 1. Общение в системе межличностных и общественных отношений. Социальная роль.	2	
<i>Тема 2.1. Общение -основа человеческого бытия.</i>	2. Классификация общения. Виды, функции общения. Структура и средства общения		<i>OK 06,07</i>
	3. Единство общения и деятельности.		
	<b>Практическое занятие. Императив.</b> Диалогическое общение. Причины возникновения манипуляций в межличностном общении. Особенности коммуникации, ее роль и функции в зависимости от психологических теорий, в которых она рассматривается. Преимущества и негативные последствия смещения межличностного и ролевого общения. Доклады и выступления по теме: «Общение - основа человеческого бытия»	2	
<i>Тема 2.2 Общение как восприятие людьми друг друга (перцептивная сторона общения)</i>	<b>Содержание учебного материала</b> 1. Понятие социальной перцепции. Факторы, оказывающие влияние на восприятие. Искажения в процессе восприятия.	2	
	2. Психологические механизмы восприятия. Влияние имиджа на восприятие человека.		<i>OK 02,03, 09</i>
	<b>Практическое занятие</b> Самодиагностика по теме «Общение». Диагностический инструментарий:	2	ОК 01-06, 09, 10

	<p>«Коммуникативные и организаторские способности». «Ваш стиль делового общения». «Ваши эмпатические способности». Самоанализ результатов тестирования.</p> <p>Составление плана действий по коррекции результатов, мешающих эффективному общению.</p>		
	<p><b>Самостоятельная работа обучающихся. Примерные варианты заданий.</b></p> <p>Определите с какими закономерностями и ошибками каузальной атрибуции Вы сталкиваетесь в повседневной жизни? Каково значение стереотипа в профессиональной деятельности? Назовите факторы, влияющие на восприятие и понимание людей. Определите роль восприятия в развитии межличностного общения. Опишите типичные искажения при восприятии друг друга, с которыми Вы можете встретиться в своей профессиональной деятельности. Определите, есть ли связь между внешним видом человека и его успехом в профессиональной деятельности? (если да, то докажите на конкретных примерах)</p>	1	
<i>Тема 2.3. Общение как взаимодействие (интерактивная сторона общения)</i>	<b>Содержание учебного материала</b>	2	OK 03,04
	<p>1. Типы взаимодействия: кооперация и конкуренция. Позиции взаимодействия в русле трансактного анализа. Ориентация на понимание и ориентация на контроль.</p> <p>2. Взаимодействие как организация совместной деятельности.</p>		
<i>Тема 2.4. Общение как обмен информацией (коммуникативная сторона общения)</i>	<b>Практическое занятие. Примерные варианты заданий.</b>	2	OK 04,05, 09
	<p>Взаимосвязь «действия» и «взаимодействия». Определение типа межличностного общения для «контролера» и для «понимателя». Разработка сценария взаимодействия и определение их роли в межличностном общении.</p> <p>Трансактного анализа Э. Берна и его практическая значимость.</p>		
	<b>Содержание учебного материала</b>	2	
	<p>1. Основные элементы коммуникации. Верbalная коммуникация.</p> <p>Коммуникативные барьеры.</p>		
	<p>2. Невербальная коммуникация.</p> <p>3. Методы развития коммуникативных способностей. Виды, правила и техники слушания. Толерантность как средство повышения эффективности общения.</p>		
	<b>Практическое занятие.</b>	2	
	Ролевые игры, направленные на групповое принятие решения; на отработку приемов партнерского общения; развития		

	терпимого отношения к другим, на использование невербального общения. Анализ ролевых игр.	
	<p><b>Самостоятельная работа обучающихся. Примерные варианты заданий.</b></p> <p>На примерах покажите, почему эффективность общения связывают с коммуникативной стороной?</p> <p>С какими коммуникативными барьерами Вы сталкивались во время прохождения производственной практики?</p> <p>Почему по речи судят об общей культуре человека?</p> <p>Сделайте сообщения по теме: «Потолкуешь с одним - возликуешь, потолкуешь с другим - затоскуешь»</p> <p>За счет чего невербальный язык принято считать элементом общей культуры поведения?</p> <p>Самодиагностика: «Уровень владения невербальными компонентами в процессе делового общения». Анализ самодиагностики Подготовьте краткие сообщения по книге А. Пиз «Язык телодвижений. Как читать мысли других по их жестам» Используя СМИ (газеты, журналы, интернет), докажите, что толерантность - основа диалогического общения. Почему человеку необходимо слышать и слушать? Рассмотрите особенности рефлексивного и нерефлексивного слушания.</p> <p>Подготовьте сообщения по теме: «Толерантность и ее значение в развитии коммуникационных способностей». Самодиагностика: «Коммуникативная толерантность». Анализ диагностики.</p>	1
<i>Тема 2.5. Формы делового общения и их характеристики</i>	<p><b>Содержание учебного материала</b></p> <p>1 .Деловая беседа. Формы постановки вопросов.</p> <p>2. Психологические особенности ведения деловых дискуссий и публичных выступлений. Аргументация</p> <p><b>Практическое занятие.</b> Ролевые игры, направленные на навыки корректного ведения диспута; на развитие навыков публичного выступления, на умения аргументировать и убеждать. Анализ ролевых игр</p> <p><b>Самостоятельная работа обучающихся. Примерным варианты заданий</b></p> <p>Почему деловую беседу нельзя проводить спонтанно? Ответ обоснуйте.</p> <p>Раскройте сущность каждой формы вопросов (закрытые, открытые, риторические, радикальные и др.), задаваемых в ходе беседы. Определите значение аргументов для принятия решения. Аргументируйте, почему начальный этап беседы определяет ее успешность.</p> <p>Подготовьте самопрезентацию (не более 5 минут). Какую роль</p>	2
		<i>OK 04,05</i>

	самопрезентация играет при организации публичного выступления?		
<b>Раздел 3</b> <b>Конфликты и способы их предупреждения и разрешения</b>		<b>7</b>	
<i>Тема 3.1.</i> <i>Конфликт: его сущность и основные характеристики</i>	<p><b>Содержание учебного материала</b></p> <p>1. Понятие конфликта и его структура. Невербальное проявление конфликта. Стратегия разрешения конфликтов</p> <p><b>Практическое занятие.</b> Самодиагностика: тест: «Твоя конфликтность»; «Стратегии поведения в конфликтах К. Томаса. Анализ своего поведения на основании результатов диагностики.</p> <p>Анализ производственных конфликтов и составление алгоритма выхода из конфликтной ситуации</p> <p><b>Самостоятельная работа обучающихся.</b> Примерные варианты заданий Вспомните и проанализируйте сказки, художественные произведения (литература, кинофильмы), в которых рассматриваются примеры различных стратегий поведения в конфликтах.</p>	2	<i>OK 04-06, 10</i>
<i>Тема 3.2.</i> <i>Эмоциональное реагирование в конфликтах и саморегуляция</i>	<p><b>Содержание учебного материала</b></p> <p>1. Особенности эмоционального реагирования в конфликтах. Гнев и агрессия. Разрядка эмоций.</p> <p>2 Правила поведения в конфликтах. Влияние толерантности на разрешение конфликтной ситуации.</p> <p><b>Самостоятельная работа обучающихся.</b> Примерные варианты заданий Определите роль руководителя в разрешении конфликтов. Подготовьте сообщения на темы: «Роль негативных эмоций в общении человека», «Толерантное поведение приходит на смену конфликтам»</p>	2	<i>OK 04,05</i>
<b>Раздел 4.</b> <b>Понятия адаптации и дезадаптации</b>		<b>4</b>	
<i>Тема 4.1.</i> <i>Общие сведения об адаптации и дезадаптации</i>	<p><b>Содержание учебного материала</b></p> <p>Понятие адаптации. Виды адаптации: физиологическая; социальная; психологическая; профессиональная; анатомическая. Механизм и критерии адаптации.</p> <p>Понятие и причины дезадаптации. Континuum адаптация-дезадаптация. Социальная дезадаптация: признаки, последствия. Девиантное поведение как следствие дезадаптации.</p> <p><b>Практическое занятие.</b></p> <p>Диагностика уровня социально-психологической адаптации (методика</p>	1	<i>OK 01-05</i>

Роджерса и Даймонда), анализ результатов диагностики. Обсуждение разработанных студентами планов мероприятий, направленных на профилактику дезадаптации первокурсников.	
<b><i>Самостоятельная работа обучающихся.</i> Примерным варианты заданий Приведите примеры каждого вида адаптации. Проанализируйте, какой из видов адаптации протекает наиболее длительно?</b>	1
<b>Дифференцированный зачет</b>	2
<b>ВСЕГО</b>	<b>38</b>

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места - стол -15 шт.; стул -30 шт.; информационные стенды -4 шт.
- рабочее место преподавателя.

Учебное демонстрационное оборудование и учебные наглядные пособия:

- ноутбук-1шт., экран -1шт., проектор -1шт., доска меловая -1шт.;
- беспроводной доступ сети.

Технические средства обучения:

- Программное обеспечение, Windows Microsoft Office, SumatraPDF, K-Lite, Браузер Mozilla Firefox , Dr.Web, 7-Zip.

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

*Основные источники:*

1. Корягина, Н. А. Психология общения : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. А. Корягина, Н. В. Антонова, С. В. Овсянникова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 437 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00962-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469549>. — Режим доступа: по подписке.

2. Социально-трудовая реабилитация и адаптация инвалидов и лиц пожилого возраста : учебное пособие для среднего профессионального образования / М. О. Буюнова [и др.] ; под редакцией М. О. Буюновой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 133 с. — URL: <https://urait.ru/bcode/448917>. — Режим доступа: по подписке.

*Дополнительные источники:*

1. Болотова, А. К. Социальные коммуникации. Психология общения: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. К. Болотова, Ю. М. Жуков, Л. А. Петровская. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 272 с. — URL: <https://urait.ru/bcode/452227>. — Режим доступа: по подписке.

## 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

**Контроль и оценка** результатов освоения дисциплины «Психология общения и социальная адаптация» осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, выполнения контрольных работ, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

<b>Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</b>
<p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– применять техники и приемы эффективного общения для решения разного рода задач в профессиональной деятельности;</li> <li>– искать необходимую информацию и системно анализировать ее для решения вопросов комфортного существования в группе;</li> <li>– находить разумные решения в конфликтных ситуациях, используя различные виды и средства общения;</li> <li>– организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать внутри коллектива;</li> <li>– грамотно применять вербальные и невербальные средства общения;</li> <li>– применять техники слушания, тренировки памяти и внимания;</li> <li>– выявлять конфликтогены;</li> <li>– разрабатывать стратегии поведения в стрессовых ситуациях;</li> <li>– проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение в сфере делового общения, опираясь на общечеловеческие ценности и нравственные основы делового общения;</li> </ul> <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– цель, структуру и средства общения;</li> <li>– содержание понятий «адаптация» и «дезадаптация»;</li> <li>– структуру и теоретические основы понятия «адаптационный потенциал личности»;</li> <li>– психологические основы деятельности коллектива;</li> <li>– психологические особенности личности;</li> <li>– роль и ролевые ожидания в общении;</li> <li>– техники и приемы общения, правила слушания;</li> <li>– правила ведения деловой беседы, деловых переговоров, деловых дискуссий;</li> <li>– механизмы взаимопонимания в общении;</li> <li>– источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов;</li> <li>– особенности конфликтной личности;</li> <li>– нравственные принципы общения.</li> </ul>	<p><i>Формы контроля обучения:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- устный опрос;</li> <li>- письменное тестирование;</li> <li>- контрольные работы;</li> <li>- домашнее задание творческого характера;</li> <li>- активность на занятиях (экспертное суждение; дополнения к ответам со курсниками и т.п.)</li> </ul> <p><i>Методы оценки результатов обучения:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- мониторинг роста творческой самостоятельности и навыков получения нового знания каждым обучающимся;</li> <li>- традиционная система отметок в баллах за каждую выполненную работу, на основе которых выставляется итоговая отметка</li> </ul>

## Вопросы к дифференциированному зачету:

1. Понятие и механизмы адаптации. Роль адаптации в жизнедеятельности человека.
2. Понятие и причины дезадаптации.
3. Социальная дезадаптация: признаки, последствия
4. Девиантное поведение как следствие дезадаптации. Основные цели общения. Сущность делового общения.
5. Понятие адаптационного потенциала личности.
6. Структура адаптационного потенциала личности.
7. Определение понятия "Деловое общение". Роль общения в профессиональной деятельности человека.
8. Основные цели общения. Сущность делового общения.
9. Общение в системе межличностных и общественных отношений. Социальная роль.
10. Классификация общения. Виды, функции общения.
11. Структура и средства общения. Единство общения и деятельности.
12. Понятие социальной перцепции. Факторы, оказывающие влияние на восприятие. Роль эмпатии в общении.
13. Искажения в процессе восприятия. Идентификация, ее роль во взаимопонимании.
14. Психологические механизмы восприятия. Влияние имиджа на восприятие человека.
15. Типы взаимодействия: кооперация и конкуренция. Ориентация на понимание и ориентация на контроль.
16. Взаимодействие как организация совместной деятельности.
17. Основные элементы коммуникации. Верbalная коммуникация. Коммуникативные барьеры.
18. Невербальная коммуникация.
19. Методы развития коммуникативных способностей. Виды, правила и техники слушания. Толерантность как средство повышения эффективности общения.
20. Деловая беседа. Формы постановки вопросов.
21. Психологические особенности ведения деловых дискуссий и публичных выступлений. Аргументация.
22. Понятие конфликта и его структура. Невербальное проявление конфликта. Стратегия разрешения конфликтов.
23. Особенности эмоционального реагирования в конфликтах. Гнев и агрессия. Разрядка эмоций.
24. Правила поведения в конфликтах. Влияние толерантности на разрешение конфликтной ситуации.