

Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Сибирский институт бизнеса, управления и психологии»

Факультет психологии



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.37 ИНФОРМАЦИОННАЯ КУЛЬТУРА И БЕЗОПАСНОСТЬ

Направление подготовки: 37.03.01 Психология

Направленность (профиль) образовательной программы: Киберпсихология

Квалификация выпускника бакалавр

Форма обучения: очная, очно-заочная

Кафедра прикладной математики и информатики

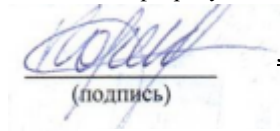
Красноярск 2023

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 37.03.01 Психология, утвержденного приказом Минобрнауки России от 29.07.2020 г. № 839.

Рабочую программу составил:

Старший преподаватель кафедры прикладной математики и информатики,

(должность, кафедра, ученая степень, ученое звание)



Л.М. Коренюгина

(инициалы, фамилия)

Рабочая программа дисциплины обсуждена на заседании кафедры Прикладной математики и информатики

Протокол от 05 апреля 2023 г. № 08

Зав. кафедрой прикладной математики и информатики



Н.В. Лалетин

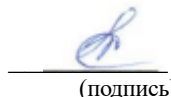
(подпись)

(инициалы, фамилия)

Рабочая программа дисциплины обсуждена на заседании выпускающей кафедры Психологии

Протокол от 05 апреля 2023 г. № 08

И.о. Зав. кафедрой психологии



Е.В. Наконечная

(инициалы, фамилия)

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена научно-методическим советом направления 37.03.01 Психология

Протокол от 23 апреля 2023 г. № 08

Председатель НМС к.пед.н.

(ученая степень, ученое звание)



Н.В. Суворова

(инициалы, фамилия)

ВВЕДЕНИЕ

Рабочая программа дисциплины «Информационная культура и безопасность» разработана с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС), соответствует утвержденному учебному плану по направлению подготовки 37.03.01 Психология и учитывает специфику профилей подготовки.

Рабочая программа дисциплины является обязательной (базовой) составной частью основной образовательной программы по направлению подготовки 37.03.01 Психология.

Рабочая программа устанавливает совокупность знаний, умений, навыков и компетенций, которыми должен овладеть обучающийся в результате изучения данной дисциплины, раскрывает структуру и содержания учебного материала, определяет объем часов (зачетных единиц) учебной нагрузки по видам аудиторной и внеаудиторной работы; устанавливает процедуру оценивания.

Рабочая программа предназначена для преподавателей, ведущих данную дисциплину, и обучающихся, участвующих в процессе изучения дисциплины.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель изучения дисциплины «Информационная культура и безопасность» – формирование у обучаемых культуры поиска, отбора, переработки и потребления информации в образовательной, исследовательской и профессиональной деятельности, основ знаний об информационной безопасности, роли и внедрении информации в современном обществе.

Задачи дисциплины: получение практических умений и навыков по поиску, критическому анализу информации, обучение студентов приемам работы с современным программным обеспечением для практического освоения принципов и методов обеспечения информационной безопасности.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Процесс изучения дисциплины «Информационная культура и безопасность» направлен на изучение следующих компетенций:

Код компетенции	Наименование компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
Общепрофессиональные компетенции		
ОПК-9 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.	ОПК-9.1. Знает принципы работы современных информационных технологий и способы их использования для решения задач профессиональной деятельности	Знать: методы и средства получения, хранения, обработки и передачи информации; основные понятия, связанные с информационной и библиографической культурой, современные принципы работы с информацией; основные требования информационной безопасности.
	ОПК-9.2. Умеет выделять и систематизировать основные идеи и принципы работы	Уметь: решать стандартные задачи в профессиональной деятельности с использованием информационно-коммуникационных технологий; соблюдать основные требования информационной безопасности.

современных информационных технологий использовать их для решения задач профессиональной деятельности	Владеть: навыками практического применения программного обеспечения для решения профессиональных задач, требующих работы с информацией; навыками практического применения информационной и библиографической культуры; навыками соблюдения требований информационной безопасности.
ОПК-9.3. Самостоятельно определяет педагогическую задачу и проектирует педагогический процесс на основе принципов работы современных информационных технологий и применяет их для решения задач профессиональной деятельности	

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Информационная культура и безопасность» относится к обязательной части программы бакалавриата по направлению подготовки 37.03.01 «Психология» направленность (профиль) образовательной программы «Киберпсихология».

Дисциплина реализуется кафедрой прикладной математики и информатики на очной форме обучения на втором году обучения в третьем и четвертом семестре, на очно-заочной форме обучения на втором году обучения в четвертом семестре.

Содержание дисциплины является логическим продолжением содержания дисциплин «Искусственный интеллект и информационные системы в профессиональной деятельности».

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Информационная культура и безопасность» составляет 2 зачетных единицы трудоемкости (ЗЕТ), 72 академических часа.

4.1. Объем дисциплины по видам учебной работы.

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего з. е.	Всего часов	Курс 2	
			Семестр 3 (час.)	Семестр 4 (час.)
-1-	-2-	-3-	-4-	-5-
Общая трудоемкость дисциплины	2	72	36	36
Контактная работа с преподавателем. Всего:		48,2	18,0	30,2
В том числе аудиторные занятия: занятия лекционного типа / из них в форме практической подготовки		16/-	-/-	16/-

занятия семинарского типа / из них в форме практической подготовки		–	–	–
занятия практического типа / из них в форме практической подготовки		32/-	18/-	14/-
лабораторные занятия / из них в форме практической подготовки		–	–	
контактная работа при проведении промежуточной аттестации (<i>зачет</i>)		0,2/-	-/-	0,2/-
Самостоятельная работа. Всего:		23,8	18,0	5,8
В том числе: курсовая работа		–	–	–
другие виды самостоятельной работы		23,8	18,0	5,8
Вид промежуточного контроля (<i>зачет</i>):		–	–	–

Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего з. е.	Всего часов	Курс 2
			Семестр 4 (час.)
-1-	-2-	-3-	-4-
Общая трудоемкость дисциплины	2	72	72
Контактная работа с преподавателем. Всего:		18,2	18,2
В том числе аудиторные занятия: занятия лекционного типа / из них в форме практической подготовки		-/-	-/-
занятия семинарского типа / из них в форме практической подготовки		–	–
занятия практического типа / из них в форме практической подготовки		18/-	18/-
лабораторные занятия / из них в форме практической подготовки		–	–
контактная работа при проведении промежуточной аттестации (<i>зачет</i>)		0,2	0,2
Самостоятельная работа. Всего:		53,8	53,8
В том числе: курсовая работа		–	–
другие виды самостоятельной работы		53,8	53,8
Вид промежуточного контроля (<i>зачет</i>):		-	-

4.2. Тематический план изучения дисциплины

Очная формы обучения

№ п/п	Раздел дисциплины	Тема, краткое содержание	Коды компетенций	Всего часов	Контактная работа с преподавателем			Самостоятельная работа
					Лекции	Практические	Лабораторные	

1.	Раздел 1. Защита информации. Место информационной безопасности в национальной безопасности РФ.	Тема 1.1. Цели и задачи информационной безопасности.	ОПК-9	4	-	2	-	2
		Тема 1.2. Построение системы защиты информации (СЗИ) в организации.	ОПК-9	8	-	4	-	4
		Тема 1.3. Современные методики анализа и управления рисками информационной безопасности.	ОПК-9	8	-	4	-	4
2.	Раздел 2. Информационная безопасность, как основа стабильности организации.	Тема 2.1 Криптографическая защита информации.	ОПК-9	8	-	4	-	4
		Тема 2.2. Программы, обеспечивающие защиту информации.	ОПК-9	8	-	4	-	4
3.	Раздел 3. Информация и информационные процессы	Тема 3.1. Понятия: информатика, информация, данные; Виды информации; Способы классификации информации; Свойства информации.	ОПК-9	4	2	-	-	2
		Тема 3.2. Действия с информацией; Источники и приемники информации; Информационные процессы.	ОПК-9	4	2	2	-	-
4.	Раздел 4. Информационная культура и информационные ресурсы	Тема 4. Информационная культура и информационная грамотность. Роль библиотеки в информационном обществе. Библиотеки, архивы и органы информации как системы. Основные виды библиографии.	ОПК-9	9	4	4	-	1
5.	Раздел 5. Документ как объект получения информации	Тема 5. Информационные ресурсы. Документ, его особенности. Классификация видов документа. Основные типы документов. Методика самостоятельной работы с документными	ОПК-9	9	4	4	-	1

		источниками информации. Правила оформления письменной работы студента.						
6.	Раздел 6. Методика библиографического описания документа	Тема 6. Обязательные элементы библиографического описания документа в целом. Сводное библиографическое описание. Библиографическое описание электронных ресурсов.	ОПК-9	9,8	4	4		1,8
	Контроль (зачет)			0,2				
Итого часов:				72	16	32	-	23,8

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Раздел дисциплины	Тема, краткое содержание	Коды компе- тенций	Всего часов	Контактная работа с преподавателем			Сам осто ятельна я работа
					Лекции	Практические	Лабораторные	
1.	Раздел 1. Защита информации. Место информационной безопасности в национальной безопасности РФ.	Тема 1.1. Цели и задачи информационной безопасности.	ОПК-9	6	-	2	-	4
		Тема 1.2. Построение системы защиты информации (СЗИ) в организации.	ОПК-9	8	-	2	-	6
		Тема 1.3. Современные методики анализа и управления рисками информационной безопасности.	ОПК-9	8	-	2	-	6
2.	Раздел 2. Информационная безопасность, как основа стабильности организации.	Тема 2.1 Криптографическая защита информации.	ОПК-9	8	-	2	-	6
		Тема 2.2. Программы, обеспечивающие защиту информации.	ОПК-9	8	-	2	-	6
3.	Раздел 3. Информация и информационные процессы	Тема 3.1. Понятия: информатика, информация, данные; Виды информации; Способы классификации информации; Свойства	ОПК-9	5	-	1	-	4

		информации.						
		Тема 3.2. Действия с информацией; Источники и приемники информации; Информационные процессы.	ОПК-9	5	-	1	-	4
4.	Раздел 4. Информационная культура и информационные ресурсы	Тема 4. Информационная культура и информационная грамотность. Роль библиотеки в информационном обществе. Библиотеки, архивы и органы информации как системы. Основные виды библиографии.	ОПК-9	6	-	2	-	4
5.	Раздел 5. Документы как объект получения информации	Тема 5. Информационные ресурсы. Документ, его особенности. Классификация видов документа. Основные типы документов. Методика самостоятельной работы с документными источниками информации. Правила оформления письменной работы студента.	ОПК-9	8	-	2	-	6
6.	Раздел 6. Методика библиографического описания документа	Тема 6. Обязательные элементы библиографического описания документа в целом. Сводное библиографическое описание. Библиографическое описание электронных ресурсов.	ОПК-9	9,8	-	2		7,8
	Контроль (зачет)			0,2				
	Итого часов:			72	0	18	0	53,8

4.2.1. Тематический план лекций представлен в таблице:

Очная, очно-заочная формы обучения

№ п/п	Раздел дисциплины	Тема лекции, краткое содержание	Формы и методы обучения, способствующие формированию и развитию компетенции	Формы образовательных технологий, применяемых на занятиях
1.	Раздел 3. Информация и информационные процессы	Тема 3.1. Понятия: информатика, информация, данные; Виды информации; Способы классификации	Формирование конспекта лекции	Лекция с элементами презентации

		информации; Свойства информации.		
		Тема 3.2. Действия с информацией; Источники и приемники информации; Информационные процессы.	Формирование конспекта лекции	Лекция с элементами презентации
2.	Раздел 4. Информационная культура и информационные ресурсы	Тема 4. Информационная культура и информационная грамотность. Роль библиотеки в информационном обществе. Библиотеки, архивы и органы информации как системы. Основные виды библиографии.	Формирование конспекта лекции	Лекция с элементами презентации
3.	Раздел 5. Документы как объект получения информации	Тема 5. Информационные ресурсы. Документ, его особенности. Классификация видов документа. Основные типы документов. Методика самостоятельной работы с документными источниками информации. Правила оформления письменной работы студента.	Формирование конспекта лекции	Лекция с элементами презентации
4.	Раздел 6. Методика библиографического описания документа	Тема 6. Обязательные элементы библиографического описания документа в целом. Сводное библиографическое описание. Библиографическое описание электронных ресурсов.	Формирование конспекта лекции	Лекция с элементами презентации

4.2.2. Тематический план практических занятий

Очная, очно-заочная формы обучения

№ п/п	Раздел дисциплины	Тема практического занятия, краткое содержание	Формы и методы обучения, способствующие формированию и развитию компетенции	Формы образовательных технологий, применяемых на занятиях
1.	Раздел 1. Защита информации. Место информационной безопасности в национальной безопасности РФ.	Тема 1.1. Цели и задачи информационной безопасности.	Решение типовых заданий по теме, контрольные работы	Тренинг
		Тема 1.2. Построение системы защиты информации (СЗИ) в организации.	Решение типовых заданий по теме, контрольные работы	Тренинг
		Тема 1.3. Современные методики анализа и управления рисками информационной	Решение типовых заданий по теме, контрольные работы	Тренинг

		безопасности.		
2.	Раздел 2. Информационная безопасность, как основа стабильности организации.	Тема 2.1 Криптографическая защита информации.	Решение типовых заданий по теме, контрольные работы	Тренинг
		Тема 2.2. Программы, обеспечивающие защиту информации.	Решение типовых заданий по теме, контрольные работы	Тренинг
3.	Раздел 3. Информация и информационные процессы	Тема 3.1. Понятия: информатика, информация, данные; Виды информации; Способы классификации информации; Свойства информации.	Решение типовых заданий по теме, контрольные работы	Тренинг
		Тема 3.2. Действия с информацией; Источники и приемники информации; Информационные процессы.	Решение типовых заданий по теме, контрольные работы	Тренинг
4.	Раздел 4. Информационная культура и информационные ресурсы	Тема 4. Информационная культура и информационная грамотность. Роль библиотеки в информационном обществе. Библиотеки, архивы и органы информации как системы. Основные виды библиографии.	Решение типовых заданий по теме, контрольные работы	Тренинг
5.	Раздел 5. Документы как объект получения информации	Тема 5. Информационные ресурсы. Документ, его особенности. Классификация видов документа. Основные типы документов. Методика самостоятельной работы с документными источниками информации. Правила оформления письменной работы студента.	Решение типовых заданий по теме, контрольные работы	Тренинг
6.	Раздел 6. Методика библиографического описания документа	Тема 6. Обязательные элементы библиографического описания документа в целом. Сводное библиографическое описание. Библиографическое описание электронных ресурсов.	Решение типовых заданий по теме, контрольные работы	Тренинг

4.2.3. Лабораторные работы учебным планом не предусмотрены.

4.2.4. Занятия в форме практической подготовки учебным планом не предусмотрены.

4.2.5 Тематический план самостоятельной работы обучающихся представлен в таблице, очная форма обучения:

Очная формы обучения

Тема	Вид СРС	Трудоемкость, часов
Тема 1.1. Цели и задачи информационной безопасности.	Изучение теоретического материала по теме занятия	2

Тема 1.2. Построение системы защиты информации (СЗИ) в организации.	Изучение теоретического материала по теме занятия	4
Тема 1.3. Современные методики анализа и управления рисками информационной безопасности.	Изучение теоретического материала по теме занятия	4
Тема 2.1 Криптографическая защита информации.	Изучение теоретического материала по теме занятия	4
Тема 2.2. Программы, обеспечивающие защиту информации.	Изучение теоретического материала по теме занятия	4
Тема 3.1. Понятия: информатика, информация, данные; Виды информации; Способы классификации информации; Свойства информации.	Изучение теоретического материала по теме занятия	2
Тема 4. Информационная культура и информационная грамотность. Роль библиотеки в информационном обществе. Библиотеки, архивы и органы информации как системы. Основные виды библиографии.	Изучение теоретического материала по теме занятия	1
Тема 5. Информационные ресурсы. Документ, его особенности. Классификация видов документа. Основные типы документов. Методика самостоятельной работы с документными источниками информации. Правила оформления письменной работы студента.	Изучение теоретического материала по теме занятия	1
Тема 6. Обязательные элементы библиографического описания документа в целом. Сводное библиографическое описание. Библиографическое описание электронных ресурсов.	Изучение теоретического материала по теме занятия	1,8
Итого часов		23,8

Очно-заочная форма обучения

Тема	Вид СРС	Трудоемкость, часов
Тема 1.1. Цели и задачи информационной безопасности.	Изучение теоретического материала по теме занятия	4
Тема 1.2. Построение системы защиты информации (СЗИ) в организации.	Изучение теоретического материала по теме занятия	6
Тема 1.3. Современные методики анализа и управления рисками информационной безопасности.	Изучение теоретического материала по теме занятия	6
Тема 2.1 Криптографическая защита информации.	Изучение теоретического материала по теме занятия	6
Тема 2.2. Программы, обеспечивающие защиту информации.	Изучение теоретического материала по теме занятия	6
Тема 3.1. Понятия: информатика, информация, данные; Виды информации; Способы классификации информации; Свойства информации.	Изучение теоретического материала по теме занятия	4
Тема 3.2. Действия с информацией; Источники и приемники информации; Информационные процессы.	Изучение теоретического материала по теме занятия	4
Тема 4. Информационная культура и информационная грамотность. Роль библиотеки в информационном обществе. Библиотеки, архивы и	Изучение теоретического материала по теме занятия	4

органы информации как системы. Основные виды библиографии.		
Тема 5. Информационные ресурсы. Документ, его особенности. Классификация видов документа. Основные типы документов. Методика самостоятельной работы с документными источниками информации. Правила оформления письменной работы студента.	Изучение теоретического материала по теме занятия	6
Тема 6. Обязательные элементы библиографического описания документа в целом. Сводное библиографическое описание. Библиографическое описание электронных ресурсов.	Изучение теоретического материала по теме занятия	7,8
Итого часов		53,8

Время, затрачиваемое на выполнение самостоятельной (внеаудиторной) работы обучающихся определено с учетом сложности и объема изучаемого материала учебной дисциплины по каждой теме через наблюдение преподавателем за выполнением заданий и (или) собственных временных затрат преподавателя на решение того или иного задания с поправкой на уровень подготовки студентов. Данное распределение времени, затрачиваемого на выполнение самостоятельной (внеаудиторной) работы обучающимися по дисциплине, рассмотрено и одобрено на заседании кафедры при утверждении (актуализации) рабочей программы дисциплины.

4.2.6. Тематика рефератов.

Реферативные работы не предусмотрены.

4.2.7. Тематика курсовых работ (проектов) учебным планом не предусмотрена.

4.2.8. Условия реализации учебной дисциплины с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Реализации дисциплины «Информационная культура и безопасность» с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий основывается на сочетании контактной работы с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся. При использовании дистанционных образовательных технологий обучающийся и преподаватель могут взаимодействовать в образовательном процессе в следующих формах:

- ♦ онлайн – лекционные и практические занятия в объеме часов, предусмотренных учебным планом и расписанием. Занятия проводятся на с использованием бесплатного мессенджера Discord (discordapp.com). Возможно использование других платформ, таких как сервис для проведения видеоконференций, онлайн-встреч и дистанционного обучения –Zoom (zoom.us), бесплатное проприетарное программное обеспечение с закрытым кодом, обеспечивающее текстовую, голосовую и видеосвязь через Интернет между компьютерами;

- ♦ Skype (skype.com) и т.д.;
- ♦ оффлайн – консультации студентов проводятся в электронной информационно- образовательной среде АНО ВО СИБУП с использованием таких элементов курса как форум или чат, контроль знаний студентов реализуется посредством таких элементов курса как задание, опрос, тест и т.п.

Страницы учебной дисциплины и учебно-методические материалы для обеспечения образовательного процесса доступны: в электронно-библиотечной системе института <https://ibs.sibup.ru/>, в электронной информационно-образовательной среде

института <http://do.sibup.ru/>.

5. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ, ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ И ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Программой дисциплины «Информационная культура и безопасность» предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости и промежуточный контроль.

Текущий контроль успеваемости студентов производится в дискретные временные интервалы преподавателем в форме устного опроса, проверки выполнения практических заданий и контрольных работ.

Промежуточный контроль по результатам изучения дисциплины проходит в форме зачета.

Перечень компетенций в зависимости от этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции / наименование компетенции	Этап формирования	Наименование дисциплин, практик, ГИА, обеспечивающих формирование компетенции
ОПК-9 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.	Промежуточный	Математика и математическая статистика. Искусственный интеллект и информационные системы в профессиональной деятельности. Цифровая педагогика и психология. Учебная практика. Учебно-ознакомительная практика. Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

Перечень основных средств для проведения контрольной аттестации (текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации):

- практические (творческие) задания;
- контрольные работы;
- вопросы к устному опросу дисциплине;
- вопросы к зачету по дисциплине.

Фонд оценочных средств, включающий практические (творческие) задания, контрольные работы описание: процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, методов и средств оценивания уровня подготовки по дисциплине, критериев оценивания, а также вопросы к устному опросу и экзамену по дисциплине, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы, приведены в Приложении 4 к рабочей программе.

5.1. Описание показателей, критериев и шкал оценивания компетенций в рамках дисциплины (модуля), практики.

5.1.1. Шкала оценивания результатов промежуточной аттестации и критерии выставления оценок

Для оценивания результатов промежуточной аттестации применяется шкала оценивания, включающая следующие оценки: «зачтено», «не зачтено».

Зачет. Критерии выставления оценок.

Допуск к зачету осуществляется на основании посещаемости обучающимся аудиторных занятий и успешном освоении материалов лекций и семинаров.

Знания обучающихся оцениваются путем выставления по результатам ответа обучающегося итоговой оценки «зачтено», либо «не зачтено».

Оценка «зачтено» при приеме зачета выставляется в случае:

- полного и правильного изложения обучающимся учебного материала по каждому из вопросов;
- самостоятельной подготовки обучающегося к ответу в установленные для этого сроки, исключающей использование нормативных источников, основной и дополнительной литературы, конспектов лекций и иного вспомогательного материала, кроме случаев специального указания или разрешения преподавателя;
- владения обучающимся понятийно-категориальным аппаратом;
- логически последовательного, взаимосвязанного и правильно структурированного изложения обучающимся учебного материала, умения устанавливать и прослеживать причинно-следственные связи между событиями, процессами и явлениями, о которых идет речь;
- приведения обучающимся надлежащей аргументации, наличия у обучающегося логически и нормативно обоснованной точки зрения при освещении проблемных, дискуссионных аспектов учебного материала по вопросам;
- лаконичного и правильного ответа обучающегося на дополнительные вопросы преподавателя.

Оценка «зачтено» может быть выставлена также при соблюдении вышеперечисленных требований в основном, без существенных ошибок и пробелов при изложении обучающимся учебного материала, приведении ссылок на нормативно-правовые акты, а также на их отдельные принципиально значимые положения.

Оценка «не зачтено» при приеме зачета выставляется в случае:

- отказа обучающегося от ответа по билету с указанием, либо без указания причин;
- невозможности изложения обучающимся учебного материала по одному или всем вопросам;
- допущения обучающимся существенных ошибок при изложении учебного материала по одному или всем вопросам;
- не владения обучающимся понятийно-категориальным аппаратом;
- невозможность обучающегося дать ответы на дополнительные вопросы преподавателя.

Любой из указанных недостатков может служить основанием для выставления обучающемуся оценки «не зачтено».

Дополнительные вопросы могут быть заданы обучающимся в случаях:

- необходимости конкретизации информации по вопросам с целью проверки глубины знаний отвечающего по связанным между собой темам и проблемам;
- необходимости проверки знаний отвечающего по основным темам и проблемам курса при недостаточной полноте его ответа по вопросам билета.

В случае, когда промежуточная аттестация проводится в форме тестирования:

«Зачтено» обучающиеся получают в том случае, если верные ответы составляют от 50% до 100% от общего количества.

«Не зачтено» обучающиеся получают в том случае, если верные ответы на тест

составляют менее 50 %.

6. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ВИДАМ ЗАНЯТИЙ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Методические материалы по освоению дисциплины «Информационная культура и безопасность» направлены на оказание методической помощи обучающимся в выполнении различных видов работ и представляют собой комплекс рекомендаций и разъяснений, позволяющих обучающемуся оптимальным образом организовать аудиторную и внеаудиторную самостоятельную работу.

Методические материалы (методические указания для самостоятельной работы обучающихся, методические указания к практическим (семинарским) занятиям, методические указания по выполнению контрольных работ для студентов заочной формы обучения и др.) и иные документы, разработанные образовательной организацией для обеспечения образовательного процесса размещены в электронно-библиотечной системе института в электронно-библиотечной системе института <https://ibs.sibup.ru/>, в электронной информационно-образовательной среде института <http://do.sibup.ru/> и на сайте института в разделе «Образование».

7. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по изучаемой дисциплине инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья создаются ФОС, адаптированные с учетом особенностей таких лиц и позволяющие оценить их уровень сформированности компетенций, заявленных в программе.

Форма проведения текущей успеваемости, промежуточной аттестации и для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене.

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью библиотекой предоставляется удаленный доступ к ресурсам:

- электронная библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» (<http://do.sibup.ru/>);
- электронная библиотечная система Издательства «Юрайт» (urait.ru);
- электронная библиотечная система Znanium.com (ZNANIUM.COM);
- eLIBRARY.RU – крупнейшая в России электронная библиотека научных публикаций, обладающая богатыми возможностями поиска и получения информации (НЭБ eLIBRARY.RU);
- CYBERLENINKA – научная электронная библиотека, построенная на парадигме открытой науки (Open Science), основными задачами которой является популяризация науки и научной деятельности, общественный контроль качества научных публикаций, развитие междисциплинарных исследований, современного института научной рецензии, повышение цитируемости российской науки и построение инфраструктуры знаний.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины включают в себя:

- перечень основной литературы;
- перечень дополнительной учебной и учебно-методической литературы;
- учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы;
- ресурсы сети интернет;
- информационные справочные системы и профессиональные базы данных.

В ходе реализации целей и задач дисциплины обучающиеся могут использовать следующие электронные источники информации: образовательная платформа Юрайт (urait.ru), электронно-библиотечная система znanium.com (znanium.com), eLIBRARY.RU – крупнейшая в России электронная библиотека научных публикаций, обладающая богатыми возможностями поиска и получения информации ([НЭБ eLIBRARY.RU](http://НЭБ_eLIBRARY.RU)), CYBERLENINKA - научная электронная библиотека, построенная на парадигме открытой науки (Open Science), ЭИОС института.

Справка о литературном обеспечении по дисциплине представлена в Приложении 1.

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Материально-технические условия полностью соответствуют установленным требованиям ФГОС при реализации рабочей программы.

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата, оснащены оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определен рабочей программой дисциплины. Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к ЭИОС института. Институт обеспечен необходимым комплектом лицензионного: Windows, Microsoft Office, антивирус Dr.Web и свободно распространяемого программного обеспечения: PDF Sumatra PDF, браузер Mozilla Firefox, архиватор 7-zip. Обучающимся обеспечен доступ, в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определен рабочей программой дисциплины и подлежит при необходимости обновлению.

Материально-техническое обеспечение дисциплины представлено в справке о материально-техническом обеспечении и оснащенности образовательного процесса (Приложение 2).

10. ПРИЛОЖЕНИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

В приложениях к рабочей программе дисциплины размещаются:

- ◆ Приложение №1. Справка о литературном обеспечении дисциплины;
- ◆ Приложение №2. Справка о материально-техническом обеспечении и оснащенности образовательного процесса по дисциплине.
- ◆ Приложение №3. Аннотация рабочей программы дисциплины;
- ◆ Приложение №4. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине;
- ◆ Сведения об изменениях и дополнениях в рабочей программе дисциплины;
- ◆ Рецензия на рабочую программу дисциплины.

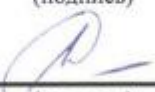
Приложение № 1.

Справка
о литературном обеспечении по дисциплине «Информационная культура и безопасность»
основной профессиональной образовательной программы высшего образования для
обучающихся по направлению подготовки 37.03.01 «Психология» направленность
(профиль) образовательной программы «Киберпсихология»

№ п/ п	Наименование	Место хранения/ электронный адрес	Кол-во экз. / точек доступ а
Перечень основной литературы			
1.	Чернова, Е.В. Информационная безопасность человека: учебное пособие для вузов / Е. В. Чернова. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2023. – 243 с. – URL: https://urait.ru/bcode/518441 (дата обращения: 28.03.2023).	ЭБС Юрайт https://urait.ru/bcode/518441 режим доступа: по подписке	-
2.	Городнова, А.А. Развитие информационного общества: учебник и практикум для вузов / А. А. Городнова. – Москва: Издательство Юрайт, 2023. – 243 с. – URL: https://urait.ru/bcode/512190 (дата обращения: 28.03.2023)	ЭБС Юрайт https://urait.ru/bcode/512190 режим доступа: по подписке	-
3.	Баранова, Е. К. Информационная безопасность и защита информации: учебное пособие / Е.К. Баранова, А.В. Бабаш. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва: РИОР: ИНФРА-М, 2022. – 336 с. – URL: https://znanium.com/catalog/product/1861657 (дата обращения: 28.03.2023). – Режим доступа: по подписке.	ЭБС znanium.com https://znanium.com/catalog/product/1861657 режим доступа: по подписке	
4.	Гендина, Н. И. Информационная культура личности в 2 ч. Часть 1: учебное пособие для вузов / Н. И. Гендина, Е. В. Косолапова, Л. Н. Рябцева; под научной редакцией Н. И. Гендиной. – 2-е изд. – Москва: Издательство Юрайт, 2022. – 356 с. – URL: https://urait.ru/bcode/496984 (дата обращения: 28.03.2023).	ЭБС znanium.com https://urait.ru/bcode/496984 режим доступа: по подписке	-
5.	Гендина, Н. И. Информационная культура личности в 2 ч. Часть 2: учебное пособие для вузов / Н. И. Гендина, Е. В. Косолапова, Л. Н. Рябцева; под научной редакцией Н. И.	ЭБС znanium.com https://urait.ru/bcode/497004 режим доступа: по подписке	-

	Гендиной. – 2-е изд. – Москва: Издательство Юрайт, 2022. – 308 с. – URL: https://urait.ru/bcode/497004 (дата обращения: 28.03.2023)		
Перечень дополнительной учебной и учебно-методической литературы			
1.	Партыка, Т. Л. Информационная безопасность: учебное пособие / Т.Л. Партыка, И.И. Попов. – 5-е изд., перераб. и доп. – Москва: ФОРУМ : ИНФРА-М, 2021. – 432 с. – URL: https://znanium.com/catalog/product/1189328 (дата обращения: 28.03.2023). – Режим доступа: по подписке	ЭБС znanium.com https://znanium.com/catalog/product/1189328 режим доступа: по подписке	-
2.	Баранова, Е. К. Информационная безопасность и защита информации: учебное пособие / Е.К. Баранова, А.В. Бабаш. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва: РИОР: ИНФРА-М, 2022. – 336 с. – URL: https://znanium.com/catalog/product/1861657 (дата обращения: 28.03.2023). – Режим доступа: по подписке	ЭБС znanium.com https://znanium.com/catalog/product/1861657 режим доступа: по подписке	-
Ресурсы сети интернет			
1.	Минобрнауки России: Официальный сайт	https:// Минобрнауки.рф	-
Информационные справочные системы и профессиональные базы данных			
1.	Консультант Плюс: справочная правовая система. – Москва: Консультант Плюс, 2023	доступ из локальной сети института	-
2.	Электронно-библиотечная система Znanium.com	https://znanium.com/	-
3.	Образовательная платформа Юрайт	https://urait.ru/	-
4.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU	https://www.elibrary.ru/defaultx.asp	-
5.	CYBERLENINKA	https://cyberleninka.ru/	-
6.	Электронная информационно-образовательная среда	http://do.sibup.ru/login/index.php	-

Заведующий кафедрой
СОГЛАСОВАНО:
Заведующий библиотекой


(подпись)

(подпись)

Н.В. Лалетин
(инициалы, фамилия)

Л.П. Силина
(инициалы, фамилия)

Справка

о материально-техническом обеспечении и оснащенности образовательного процесса по дисциплине «Информационная культура и безопасность» основной профессиональной образовательной программы высшего образования для обучающихся по направлению подготовки 37.03.01 «Психология» направленность (профиль) образовательной программы «Киберпсихология»

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образовательной программы/наименование специализированной лаборатории	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом(в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
1	2	3	4
1	Информационная культура и безопасность	201 специализированная аудитория для проведения занятий по информационным технологиям лаборатория учебная бухгалтерия лаборатория технических средств обучения лаборатория информатики лаборатория информационных технологий в профессиональной деятельности учебный (тренинговый) офис (учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации, групповых консультаций) Учебное демонстрационное оборудование и учебные наглядные пособия: экран - 1шт, проектор - 1шт, доска маркерная -1шт., компьютерные столы - 17шт., стул - 17шт, витрина с методическими материалами - 1шт., компьютер системный блок - 17шт., монитор-17шт., телевизор LG - 1шт., кодоскоп-1шт., стенды - 3шт, плакаты - 2шт., баннеры-4-шт. Проводной доступ сети. Программное обеспечение, Windows 10 Pro 64bit Russian	Красноярский край, г. Красноярск, ул. Московская, 7 «А»

		DSP OEI DVD (бессрочно) (OEM версия распространяется вместе с комплектующими) Система программ «1С: Предприятия 8 (Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях)» (Сублицензионный договор № 08-0101-001 от 11.01.2009 г., Договор от 15.04.2009 г. (бессрочно)) Пакет офисных программ Microsoft Office 2007 Professional (Лицензия Microsoft № 42834298 от 05.10.2007 г. (бессрочно)) Программное обеспечение для распознавания текста ABBYY FineReader (Лицензионный договор № 6/30-08 от 27 августа 2008 г., приложение № 3 от 27 ноября 2008 г.; Лицензионный сертификат от 02.12.2008 г, код позиции AF90-3U1P05-102 (бессрочно) Антивирус Dr. Web (Сублицензионный договор № 528 от 07.03.2019г., (ключ обновляется ежегодно). Справочная Правовая Система Консультант Плюс) Договор №20516701203 от 01.01.2014 г., доп. Соглашение № 2016/33 от 09.02.2016 г. (бессрочно), Договор № 26016200201 от 09.02.2016 г., (бессрочно). Архиватор 7-zip (Лицензия GNU Lesser General Public License (бессрочно) Браузер Mozilla Firefox (Mozilla Public License (бессрочно)) Программа просмотра файлов PDF SumatraPDF (GNU General Public License v3 (бессрочно)).	
--	--	---	--

Заведующий кафедрой



(подпись)

Н.В. Лалетин

Проректор по АХЧ и ОВ



(подпись)

Г. Ф. Субботина
(подпись, печать)

Начальник ИТО



(подпись)

М.А. Смелянский
(подпись, печать)

**Аннотация
рабочей программы дисциплины
«Информационная культура и безопасность»**

по направлению подготовки: 37.03.01 Психология
направленность (профиль) образовательной программы: Киберпсихология
дисциплина реализуется на кафедре прикладной математики и информатики

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 2 зачётных единицы, 72 часа, на контактную работу для очной формы обучения предусмотрено 48,2 часа, для заочной формы – 18,2 часа. На самостоятельную работу для очной формы обучения предусмотрено 23,8 часов, для заочной формы – 53,8 часа. Форма контроля – зачёт.

Место дисциплины в структуре ОПОП. Дисциплина «Информационная культура и безопасность» относится к базовой части дисциплин учебного плана по программам подготовки бакалавров по направлению подготовки 37.03.01 «Психология», направленность (профиль) образовательной программы «Киберпсихология».

Цель изучения дисциплины «Информационная культура и безопасность» – формирование у обучаемых культуры поиска, отбора, переработки и потребления информации в образовательной, исследовательской и профессиональной деятельности, основ знаний об информационной безопасности, роли и внедрении информации в современном обществе.

Задачи дисциплины: получение практических умений и навыков по поиску, критическому анализу информации, обучение студентов приемам работы с современным программным обеспечением для практического освоения принципов и методов обеспечения информационной безопасности.

Основные разделы дисциплины:

1. Защита информации. Место информационной безопасности в национальной безопасности РФ.
2. Информационная безопасность, как основа стабильности организации.
3. Информация и информационные процессы
4. Информационная культура и информационные ресурсы
5. Документы как объект получения информации
6. Методика библиографического описания документа

Дисциплина «Информационная культура и безопасность» изучается на втором курсе по направлению подготовки 37.03.01 «Психология», направленность (профиль) образовательной программы «Киберпсихология». Содержание дисциплины является логическим продолжением содержания дисциплин «Искусственный интеллект и информационные системы в профессиональной деятельности».

Дисциплина нацелена на формирование компетенций:

ОПК – 9 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студента.

Приложение № 4.

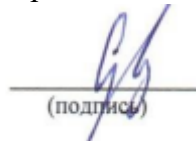
Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Сибирский институт бизнеса, управления и психологии»

Факультет психологии

УТВЕРЖДАЮ

Председатель научно-методического
совета факультета

Протокол № 08 от 23 апреля 2023 г.


(подпись)

Н.В. Суворова
И.О. Фамилия

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной
аттестации обучающихся по дисциплине

Б1.О.37 ИНФОРМАЦИОННАЯ КУЛЬТУРА И БЕЗОПАСНОСТЬ

Направление подготовки: 37.03.01 Психология

Направленность (профиль) образовательной программы: Киберпсихология

Квалификация выпускника: Бакалавр

Форма обучения: Очная, очно-заочная

Кафедра прикладной математики и информатики

Разработчик(и) Л.М. Коренюгина, старший преподаватель
(И.О. Фамилия, ученая степень, ученое звание, должность)


(подпись)

Рассмотрено на заседании кафедры прикладной математики и информатики
Протокол № 08 от 05 апреля 2023 г.

Зав. кафедрой Лалетин Н.В.
(Ф.И.О.)


(подпись)

Красноярск 2023

1. Описание назначения и состава ФОС по дисциплине

1.1. Цели и задачи формирования ФОС по дисциплине «Информационная культура и безопасность»:

Целью создания ФОС является установление соответствия уровня подготовки выпускников в период обучения по дисциплине путем оценивая уровня сформированности компетенций на соответствие требованиям ФГОС по реализуемым направлениям подготовки.

Задачами ФОС являются:

1. Контроль и управление процессом приобретения выпускниками на разных этапах обучения необходимых знаний, умений, навыков и уровня сформированности компетенций, определенных ФГОС по направлению подготовки 37.03.01 Психология.

2. Управление процессом требований к оцениванию качества освоения образовательной программы.

3. Совершенствование самоконтроля и самоподготовки обучающихся.

4. Оценка достижений обучающихся в процессе изучения дисциплины с определением результатов как положительных, так и отрицательных и планированием необходимых предупреждающих и (или) корректирующих мероприятий.

5. Систематическая оценка совокупности запланированных результатов обучения по дисциплине, обеспечивающей формирование у выпускника всех компетенций, установленных образовательной программой.

6. Обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс института.

1.2. ФОС по дисциплине разработан на основании следующих нормативных документов:

– федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 37.03.01 Психология (уровень бакалавриата);

– образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 37.03.01 «Психология» (уровень бакалавриата), направленность (профиль) образовательной программы «Киберпсихология»;

– положения «О порядке разработки и формирования фонда оценочных средств для текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой (итоговой) аттестации образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата в АНО ВО СИБУП»;

– положения «О проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата в АНО ВО СИБУП».

2. Перечень компетенций, подлежащих формированию в рамках дисциплины

ОПК-9 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.

2.2. Результаты обучения (в форме компетенций) на данном этапе их формирования.

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Показатели, содержащие критерии и шкалы оценивания	Оценочные средства
1	2	3	4
ОПК - 9 Способен понимать принципы работы современных информационных	ОПК-9.1. Знает принципы работы современных информационных технологий и способы	Знать: методы и средства получения, хранения, обработки и передачи информации; основные понятия, связанные с информационной и библиографической культурой,	Выполнение практических заданий; тестирование; творческое

технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	их использования для решения задач профессиональной деятельности ОПК-9.2. Умеет выделять и систематизировать основные идеи и принципы работы современных информационных технологий использовать их для решения задач профессиональной деятельности ОПК-9.3. Самостоятельно определяет педагогическую задачу и проектирует педагогический процесс на основе принципов работы современных информационных технологий и применяет их для решения задач профессиональной деятельности	современные принципы работы с информацией; основные требования информационной безопасности. Уметь: решать стандартные задачи в профессиональной деятельности с использованием информационно-коммуникационных технологий; соблюдать основные требования информационной безопасности. Владеть: навыками практического применения программного обеспечения для решения профессиональных задач, требующих работы с информацией; навыками практического применения информационной и библиографической культуры; навыками соблюдения требований информационной безопасности.	задание; зачет по дисциплине.
--	---	---	-------------------------------

3. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости

3.1. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости включает в себя оценочные средства:

- контрольные вопросы по дисциплине;
- выполнение докладов-презентаций;
- выполнение тестовых заданий.

3.2. Оценочные средства.

3.2.1. Оценочное средство - опрос.

Критерии оценивания опроса.

Критерии оценивания	Количество баллов
1	2
Ответ представлен в полном объеме в соответствии с поставленным вопросом. Содержание ответа правильное, структура и стиль ответа образцовые присутствуют собственные обобщения, заключения и выводы.	«5» (отлично, зачтено) От 85 до 100 баллов
Ответ представлен в соответствии с поставленным вопросом с незначительными замечаниями. Ответ сформулирован самостоятельно. Содержание ответа правильное, в структуре и стиле ответа нет грубых ошибок.	«4» (хорошо, зачтено) От 71 до 85 баллов

Содержание ответа имеет значительные замечания, устраненные во время контактной работы с преподавателем. В структуре и стиле ответа есть недостатки.	«3» (удовлетворительно, зачтено) От 51 до 70 баллов
Часть ответа или весь ответ неправильный. Содержание ответа не соответствует поставленному вопросу. Студент не знает материал и не умеет делать выводы.	«2» (неудовлетворительно, не зачтено) Менее 50 баллов
Итоговый балл	100

3.2.2. Оценочное средство - выполнение практических заданий;
Оценочное средство (практические задания (доклады)),
Критерии оценивания практического задания (доклады).

Критерии оценивания	Количество баллов
1	2
Учебный материал освоен обучающимся в полном объеме, легко ориентируется в материале, полно и аргументировано отвечает на дополнительные вопросы, излагает материал логически последовательно, делает самостоятельные выводы, умозаключения, демонстрирует кругозор, использует материал из дополнительных источников, интернет-ресурсы. Сообщение носит исследовательский характер. Речь характеризуется эмоциональной выразительностью, четкой дикцией, стилистической и орфоэпической грамотностью. Использует наглядный материал (презентация).	«5» (отлично, зачтено) От 85 до 100 баллов
Учебный материал освоен обучающимся в полном объеме, легко ориентируется в материале, полно и аргументировано отвечает на дополнительные вопросы, но студент может испытывать некоторые затруднения в ответах на дополнительные вопросы, допускать некоторые погрешности в речи. Отсутствует исследовательский компонент в сообщении.	«4» (хорошо, зачтено) От 71 до 85 баллов
Обучающийся испытывал трудности в подборе материала, его структурировании. Пользовался, в основном, учебной литературой, не использовал дополнительные источники информации. Не может ответить на дополнительные вопросы по теме сообщения. Материал излагает не последовательно, не устанавливает логические связи, затрудняется в формулировке выводов. Допускает стилистические и орфоэпические ошибки.	«3» (удовлетворительно, зачтено) От 51 до 70 баллов
Часть доклада (с презентацией) выполнена из фрагментов работ других авторов и носит несамостоятельный характер. Содержание не соответствует заданной теме. Оформление не соответствует требованиям. Отсутствуют собственные обобщения, заключения и выводы. Не может ответить на дополнительные вопросы по теме сообщения.	«2» (неудовлетворительно, не зачтено) Менее 50 баллов
Итого	100

Вопросы для подготовки к зачету по дисциплине (содержатся в приложениях к ФОС)

1. В обязательный набор навыков информационного общества включаются:
2. Материальный носитель с зафиксированной информацией, предназначенный для ее сохранения и передачи во времени и пространстве, пригодный для использования в документационных процессах, это:
3. Если документ является результатом аналитико-синтетической переработки одного или нескольких первичных документов, это:

4. Какой документ является непосредственным результатом профессиональной деятельности создателей информации - ученых, специалистов, писателей, журналистов и т.д.?
5. Общество, уровень которого в решающей степени определяется количеством и качеством накопленной и используемой информации, ее свободой и доступностью, есть:
6. Организованный социально экономический и научно-технический процесс создания оптимальных условий для удовлетворения информационных потребностей граждан на основе новых информационных технологий, есть:
7. Стремительное возрастание общего объема информации, создаваемой в рамках какой-либо отрасли, области деятельности или общества в целом, являющееся следствием научно-технической революции, это:
8. Противоречие между быстро возрастающими объемами и потоками информации, потребностями общества в ее обработке для повышения уровня производства и жизни и ограниченными возможностями человека, это:
9. Совокупность информационного мировоззрения и системы знаний и умений, обеспечивающих целенаправленную самостоятельную деятельность по оптимальному удовлетворению индивидуальных информационных потребностей с использованием как традиционных, так и новых информационных технологий, есть:
10. Производством информации обо всех опубликованных в России документах по всем отраслям знаний занимается:
11. Центром производства и распространения информации в области социальных и гуманитарных наук является:
12. Ведущим (головным) учреждением в сфере производства и распространения информации по естественным, точным и техническим наукам является:
13. Специальное буквенное обозначение, характеризующее часть Интернет-адреса и определяющее либо географическое местоположение сервера, либо его принадлежность к тому или иному типу организации, это:
14. Что принято понимать под информационной грамотностью согласно работам международной федерации библиотечных ассоциаций и учреждений?
15. Какие из следующих понятий не являются родственными по отношению к понятию «информационная грамотность»?
16. Комплекс web-страниц, предназначенных для обмена сообщениями с возможностью их классификации по темам и сохранения их для последующего использования, называется:
17. Совокупность Web-страниц, связанных единством содержания и, как правило, оформления, с возможностью навигации между этими страницами, это:
18. Компьютерная система и технология, обеспечивающая возможность создания, хранения и воспроизведения разнородной информации, включая текст, звук, видеоизображение, это
19. Какой из видов ресурсов обладает свойствами нерасходуемости, неисчерпаемости и постоянного роста объема:
20. Кардинальные изменения в сфере обработки информации, имеющие следствием преобразование общественных отношений и приобретение обществом нового качества, это:
21. Книги о способах защиты от компьютерных вирусов, опубликованные на русском языке за последний год, рациональнее всего найти, используя:
22. Ответ на вопрос «Что такое Интранет?» в библиотеке можно найти, используя:

23. При адресном поиске основным поисковым элементом является:
24. Библиотечный каталог, в котором библиографические записи располагаются по отраслям знаний в соответствии с определенной системой классификации, это:
25. Подобрать книги по теме заданного вам реферата можно с помощью:
26. Установить наличие в библиотеке журнала «Мир ПК» можно по:
27. Установить наличие в библиотеке книги И. Панарина «Технология информационной войны» можно по:
28. Для получения файла с FTP –сервера необходимо знать:
29. С помощью какого источника можно уточнить заглавие книги, посвященной развитию коммуникативных способностей ребенка, если известно, что ее авторами являются Н.Е. Богуславская и Н.А. Купина?
30. С помощью какого источника вы можете проверить даты жизни и деятельности организатора профессионально-технического образования в России И.А. Вышнеградского?
31. Медiateкст – это:
32. Медиакомпетентность это:
33. Чтобы сократить избыточную информацию, полученную в результате поиска в Интернете, при работе с поисковой системой необходимо использовать:
34. Глобальная вычислительная сеть, объединяющая множество региональных, ведомственных, частных и иных сетей каналами связи и едиными для всех ее участников правилами организации пользования и приема/передачи данных, определяемых протоколом TCP/ IP, это:
35. Программа, установленная на компьютер пользователя и предназначенная для просмотра Интернет-ресурсов.
36. Для быстрого нахождения часто используемого Вами регулярно обновляющегося Интернет-ресурса целесообразнее:
37. Какой из пропущенных в данном библиографическом описании элемент прежде всего следует уточнить, чтобы в библиотеке вам могли выдать этот документ: Гендина Н.И. Феномен информации: Грамотность без оттенка примитивности// Учительская газета. - №30 (27 июля).
38. Издание, содержащее систематизированные сведения о документах (опубликованных, неопубликованных, непубликуемых), либо результат анализа и обобщения сведений, представленных в первоисточниках, выпускаемое организацией, осуществляющей научно-информационную деятельность, это:
39. Информационное издание, содержащее в систематизированном виде рефераты документов по какой-либо отрасли, предмету, проблеме, есть:
40. Совокупность библиографических сведений о цитируемом, рассматриваемом или упоминаемом в тексте документе, необходимых и достаточных для общей характеристики, идентификации и поиска документа, это:
41. Слова, несущие в тексте наибольшую смысловую нагрузку, называются:
42. Дословная выдержка из текста какого-либо документа, есть:
43. Научный документ, содержащий основные положения доклада или сообщения, подготовленный для научной конференции, симпозиума, семинара, есть:
44. Совокупность сведений справочного, научного или пояснительного характера, дополняющих основной текст, помогающих лучше понимать его и (или) облегчающих пользование книгой, это:
45. Вторичный документ, представляющий собой совокупность библиографических сведений о документе, приведенных в строго определенном порядке, позволяющих разыскать, идентифицировать документ и дать его общую характеристику, это:
46. Преобразование содержания документов с целью их анализа, извлечения необходимых сведений, а также их оценки, сопоставления и обобщения, есть:

47. Процесс физического уменьшения объема первичного документа при сохранении его основного смыслового содержания, есть:
48. Вторичный документ, содержащий краткую обобщенную характеристику первичного документа с точки зрения его назначения, содержания, вида, формы и отвечающий на вопрос «О чем сообщается в первичном документе?», есть:
49. Вторичный документ, представляющий собой краткое точное изложение содержания первичного документа, включающее основные фактические сведения и выводы, и отвечающий на вопрос «Что именно сообщается в первичном документе?», есть:
50. Вторичный документ, в котором в сжатой форме изложено содержание документов, объединенных одним или несколькими общими признаками (тема, автор, хронологический период, язык и т.п.), это:
51. Наименование службы и предоставляемой ею услуги по пересылке и получению электронных сообщений по распределенной (в том числе глобальной) компьютерной сети, это:
52. Нелинейная компьютерная форма представления информации, характеризующаяся наличием связей и ссылок между фрагментами текста, есть:
53. Сообщения, имеющие рекламный характер, навязанные адресату и не представляющие для него интереса, пересылаемые по электронной почте, это:
54. Систематизированный перечень разделов, подразделов, характеризующий содержание, логику и композицию подготовленного вами сочинения, реферата, доклада и т.п., это:
55. В состав какого документа входят все перечисленные ниже аспекты: тема книги, краткий пересказ сюжета, характеристика главных героев, выделение запомнившихся фрагментов, объяснение, почему понравилась книга, высказывание своего отношения к прочитанному, самостоятельная оценка книги?
56. Установите правильную последовательность действий при работе над отзывом на книгу:
57. Специфической чертой подготовленного вами конспекта, отличающего его от других результатов свертывания информации, является:
58. Какой из приведенных ниже адресов является адресом электронной почты:
 - a) <http://www.spesialist.ru>
 - b) www.spesialist.ru@petr
 - c) <http://www.spesialist.ru@petr>
 - d) petr@spesialist.ru
59. Что такое URL?
60. Инструмент для поиска информации в Интернете, использующий специальную программу для сканирования сети:
61. Инструмент для поиска библиографической информации, позволяющий осуществлять поиск по всем значимым полям с возможностью усечения терминов запроса, есть
62. Распределенная информационная система, позволяющая надежно сохранять и эффективно использовать разнородные коллекции электронных документов через глобальные сети передачи данных в удобном для конечного пользователя виде.
63. Инструмент поиска информации на сайтах, обладающий иерархически упорядоченным набором предметных рубрик и базой данных документов, есть:
64. Вас интересует конкретная тема. С помощью каких источников вы можете осуществить поиск нужных документов в конкретной библиотеке?
65. Вам необходимо выяснить, в каких значениях употребляется слово «культура». С помощью каких источников можно ответить на вопрос?
66. Медиа презентация – это
67. Что является фабулой медиа текста

68. Медийный монтаж – это:
69. Основные понятия и определения информационной безопасности. Виды информации ограниченного доступа.
70. Цели и задачи защиты информации.
71. Естественные и искусственные угрозы безопасности информации. Уязвимости информационных систем.
72. Основные направления и способы защиты информации.
73. Понятия идентификации и аутентификации.
74. Требования к парольной защите.
75. Основные направления технической защиты информации.
76. Понятие технического канала утечки информации.
77. Угрозы утечки информации по техническим каналам.
78. Характеристики объектов информатизации.
79. Побочные электромагнитные излучения и наводки.
80. Классификация технических каналов утечки информации.
81. Понятие политики безопасности организации.
82. Сертификация средств защиты информации.
83. Категорирование информационных объектов по степени важности и конфиденциальности защищаемой информации.
84. Аттестация объектов по выполнению требований обеспечения безопасности информации.
85. Основные разделы документов, характеризующих политику безопасности организации.
86. Задачи технических средств защиты информации.
87. Пассивные и активные средства и способы защиты информации.
88. Методы выявления закладочных устройств.
89. Устройства защиты телефонных переговоров. Генераторы пространственного зашумления.
90. Генераторы акустического и виброакустического зашумления.
91. Сетевые фильтры.
92. Подавители диктофонов.
93. Виды и типы аппаратных и программных средств защиты информации.
94. Специальные регистры для хранения реквизитов защиты.
95. Генераторы кодов.
96. Устройства измерения индивидуальных характеристик человека с целью его идентификации.
97. Устройства шифрования информации.
98. Классификация программных средств защиты информации.
99. Программы внешней защиты.
100. Программы внутренней защиты. Программы ядра системы безопасности.
101. Интегральная безопасность информационных систем.
102. Комплексная защита объектов.
103. Механические системы защиты.
104. Системы оповещения.
105. Системы опознавания.
106. Основы физической защиты объектов.
107. Интегральный комплекс физической защиты объектов.
108. Технические средства физической защиты.

Темы доклада-презентации

1. Роль и место СМИ в жизни современного общества.
2. Понятие массовой культуры.

3. Воздействие СМИ на общество.
4. Система СМИ в России и ее особенности.
5. Функции СМИ.
6. Теории массовой информации.
7. Модели массовой информации.
8. Экранные медиа.
9. Новые информационные технологии.
10. СМИ как ядро системы средств массовой коммуникации.
11. Глобализация и СМИ.
12. Информационно-психологическая безопасность и СМИ.
13. Влияние СМИ на аудиторию: технологии и приемы воздействия в медиатекстах.
14. Понятие «Теория развития критического мышления».
15. Виды анализа медиатекстов.
16. Медиаобразование как направление изучения сущности СМИ и функционирования их в обществе.
17. Виды электронного обучения и их применение.
18. Виды дистанционного обучения.
19. Библиотеки России как средство хранения и распространения информации.
20. Электронные библиотеки на современном этапе.
21. Основные понятия и определения информационной безопасности. Виды информации ограниченного доступа.
22. Цели и задачи защиты информации.
23. Естественные и искусственные угрозы безопасности информации. Уязвимости информационных систем.
24. Основные направления и способы защиты информации.
25. Понятия идентификации и аутентификации.
26. Требования к парольной защите.
27. Основные направления технической защиты информации.
28. Понятие технического канала утечки информации.
29. Угрозы утечки информации по техническим каналам.
30. Характеристики объектов информатизации.
31. Побочные электромагнитные излучения и наводки.
32. Классификация технических каналов утечки информации.
33. Понятие политики безопасности организации.
34. Сертификация средств защиты информации.
35. Категорирование информационных объектов по степени важности и конфиденциальности защищаемой информации.

ТЕСТИРОВАНИЕ

1. Информацией называется
 - a. сбор, обработка и передача данных;
 - b. действия над процессами;
 - c. сведения, разъяснения, изложения;
 - d. состояние процессов.
2. Семантическим свойством информации называется...
 - a. передача смысла текста с помощью кодов;
 - b. явления материального и нематериального свойства, рассматриваемые с точки зрения их информационных свойств;
 - c. точность, надежность, скорость передачи сигналов;
 - d. эффективная информация, влияющая на поведение объекта.

3. Видами информации по форме представления являются ...
- а. социальная;
 - б. дискретная;
 - в. машинная;
 - г. непрерывная (аналоговая);
 - д. специальная.
4. Видами информации по области возникновения являются ...
- а. элементарная;
 - б. символьная;
 - в. биологическая;
 - г. текстовая;
 - д. социальная;
 - е. графическая.
5. Видами информации по способу передачи и восприятия являются ...
- а. личная;
 - б. визуальная;
 - в. аудиальная;
 - г. специальная;
 - д. машинная.
6. Видами информации по способу кодирования являются ...
- а. символьная;
 - б. тактильная;
 - в. органолептическая;
 - г. элементарная;
 - д. текстовая;
 - е. графическая.
7. Видами информации по общественному назначению являются ...
- а. дискретная;
 - б. личная;
 - в. массовая;
 - г. аудиальная;
 - д. символьная;
 - е. специальная.
8. Модель – это ...
- а. метод познания действительности;
 - б. искусственно созданный объект реального мира, имеющий определенные свойства;
 - в. способ реализации идеального объекта в реальный мир.
9. Примерами формализации являются
- а. формулы, описывающие физические процессы;
 - б. движение транспортного средства;
 - в. радиосхема электронного устройства;
 - г. воспроизведение музыки.
10. Основные направления защиты информации:
- а. информационное
 - б. организационно-правовое
 - в. инженерно-техническое
 - г. лингвистическое

11. Экономическая эффективность СЗИ определяется
 - a. предотвращенным ущербом
 - b. совокупной стоимостью средств защиты информации
 - c. соотношением затрат на СЗИ и предотвращенным ущербом
12. Универсальность средств защиты характеризуется
 - a. независимостью языка представления информации
 - b. непротиворечивостью средств защиты информации
 - c. независимостью от формы представления информации
 - d. независимостью от вида носителя
13. Система защиты информации может быть
 - a. децентрализованной
 - b. иерархической
 - c. централизованной
14. Конечная цель защиты информации
 - a. уменьшение возможных точек атак
 - b. сведение к минимуму потерь в управлении
 - c. формирование системы информационной безопасности
 - d. минимизация риска
15. Понятие безопасность информации шире, чем понятие информационная безопасность
 - a. да
 - b. нет
16. Наиболее часто нарушения информационной безопасности происходят
 - a. От действий хакеров
 - b. От действий кракеров
 - c. По неопытности персонала
17. Что входит в понятие “безопасность информации”
 - a. исключение ознакомления с информацией сотрудников АСОИ
 - b. предотвращение ознакомления с информацией лиц к ней не допущенных
 - c. исключение изменений информации
 - d. исключение утечки информации за счет излучений и наводок
18. Конфиденциальность информации обеспечивается путем
 - a. содержания критической информации в секрете
 - b. ограничения доступа в специальные помещения
 - c. организации мониторинга сети.

РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу дисциплины «Информационные культура и безопасность»
по направлению подготовки 37.03.01 Психология
направленность (профиль) образовательной программы Киберпсихология
формы обучения: очная, очно-заочная

Экономического факультета, Автономной некоммерческой организации высшего образования «Сибирский институт бизнеса, управления и психологии»

Представленная на экспертизу рабочая программа дисциплины разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 37.03.01 Психология, образование уровень бакалавриата, утвержденного приказом № 839 Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.07.2020 г., которая представляет собой регламентирующий документ, входящий в состав образовательной программы, определяющий содержание и объем дисциплины, формируемые компетенции, перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы, фондом оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся.

Программа включает в себя перечень учебно-методического обеспечения и описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине. В ходе рассмотрения представленных документов, на основании анализа результатов проведенной экспертизы, сделаны следующие выводы: в рабочей программе исчерпывающе определены цели и задачи изучаемой дисциплины, приведена общая характеристика дисциплины, определено ее место в плане учебного процесса, а также результаты освоения дисциплины. Тематическое планирование полностью соответствует содержанию программы. В тематическом плане указано количество учебных часов, которые отведены на изучение материала: лекции, практические занятия и самостоятельную работу, описаны компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины.

Структура программы логична, соответствует наличию обязательных компонентов и раскрывает методику работы над содержанием изучаемого материала. Результаты обучения, представленные в программе, в категориях «знать», «уметь», «владеть», соответствует специфике и содержанию дисциплины, демонстрирует возможность получения заявленных результатов. Представленная программа предполагает использование современных образовательных технологий при реализации различных видов учебной работы. Формы образовательных технологий соответствуют специфике дисциплины и позволяют обеспечивать требуемое качество обучения на всех его этапах.

Фонды оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Информационные культура и безопасность», соответствует специфике дисциплины, формируемым компетенциям и требованиям к выпускникам. Форма промежуточной аттестации знаний бакалавра, предусмотренная программой, осуществляется в форме зачета. Учебно-методическое обеспечение дисциплины представлено основной, дополнительной литературой, интернет-ресурсами и соответствует требованиям ФГОС ВО. Материально-техническое обеспечение соответствует требованиям ФГОС ВО направления подготовки 37.03.01 Психология и обеспечивает использование современных образовательных, в том числе инновационных методов обучения.

Таким образом, представленная к рецензированию рабочая программа дисциплины «Информационные культура и безопасность», составленная старшим преподавателем Коренюгиной Л.М., соответствует учебному плану и требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 37.03.01 Психология и может быть использована в образовательном процессе.

Рецензент:

канд. техн. наук,
доцент кафедры физики и методики
обучения физике института математики, физики,
информатики КГПУ им. В.П. Астафьева



(подпись)

Бугаев А.К.

(Ф.И.О.)