

Автономная некоммерческая организация высшего образования  
«Сибирский институт бизнеса, управления и психологии»

Экономический факультет



## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Б1.В.ДВ.02.02 ОРГАНИЗАЦИЯ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) образовательной программы

Финансовый менеджмент

Квалификация выпускника бакалавр

Форма обучения очная, очно-заочная

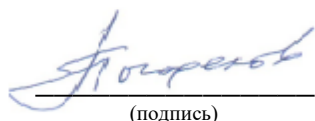
Кафедра менеджмента

Красноярск 2023

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями ФГОС по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент  
(код и наименование направления подготовки)  
утвержденного приказом Минобрнауки России от «12» августа 2020 г № 970

Рабочую программу дисциплины составил(ли):

Заведующий кафедрой менеджмента, к.э.н., доцент  
(должность, кафедра, ученая степень, ученое звание)




(подпись)

И.З. Погорелов  
(инициалы, фамилия)

Рабочая программа дисциплины обсуждена на заседании выпускающей кафедры, кафедры менеджмента

Протокол от 05 апреля 2023 г. № 08

Заведующий кафедрой



(подпись)

И.З. Погорелов  
(инициалы, фамилия)

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена научно-методическим советом направления 38.03.02 Менеджмент

Протокол от 10 мая 2023 г. № 04

Председатель НМС , к.э.н., доцент  
(ученая степень, ученое звание)



(подпись)

И.З. Погорелов  
(инициалы, фамилия)

## **Введение**

Предпринимательская деятельность является важным и основным компонентом рыночной экономики, без которого не может гармонично развиваться государство. Она обеспечивает экономический рост, производство возрастающей массы разнообразных товаров, призванных удовлетворить изменяющиеся потребности общества, различных его слоев и индивидов. Это - движущая сила поступательного развития современного рыночного хозяйства, поэтому важно разобраться в различных аспектах предпринимательства как социально-экономического феномена.

Предпринимательская деятельность, по существу, отражает противостояние двух субъектов экономических отношений: предпринимателя и потребителя. Это противостояние разрешается через поиск взаимоприемлемого компромисса, поскольку оба понимают, что ни один из них не может существовать без другого.

Экономике России для эффективного инновационного прорыва необходим переход на качественно новый уровень предпринимательской деятельности, формирование нового типа стратегически мыслящих и динамичных менеджеров, предпринимательская деятельность требует от предпринимателей высокой компетенции при ведении бизнеса

Сегодня чрезвычайно важно помочь предпринимателю самостоятельно разрабатывать и применять современные экономические модели и методы ведения бизнеса, анализировать и решать сложные проблемы управления организацией в условиях конкуренции, обеспечивать устойчивое, долгосрочное и эффективное развитие организаций в динамично изменяющейся среде.

Дисциплина «Организация предпринимательской деятельности» призвана содействовать формированию у обучающихся основ предпринимательской деятельности в современных условиях, и направлена на формирование предпринимательской компетентности – это развитие у них личных и деловых качеств, предпринимательских навыков, моделей поведения, овладение которыми поможет им в дальнейшем успешно решать определенные бизнес-задачи и добиваться высоких результатов.

### **1. Цели и задачи освоения дисциплины**

**Цель изучения дисциплины** «Организация предпринимательской деятельности» – освоение обучающимися научных и законодательных основ организации и ведения предпринимательской деятельности в РФ.

#### **Задачи дисциплины:**

- знакомство с сущностными особенностями предпринимательской деятельности;
- изучение форм и видов предпринимательской деятельности;
- изучение организационно-правовых форм предпринимательства и их особенностей;
- рассмотрение юридических и этических основ предпринимательства деятельности.

### **2. Результаты обучения по дисциплине**

В соответствии с требованиями к результатам освоения основных образовательных программ бакалавриата, определенными федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) образовательной программы Финансовый менеджмент, в результате освоения дисциплины «Организация предпринимательской деятельности» у обучающихся должны быть сформированы следующие универсальные и профессиональные компетенции (УК-3, УК-6, ПК-1):

Планируемые результаты освоения образовательной программы представлены в таблице:

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции (закрепленный за дисциплиной)	Планируемые результаты обучения
<b>Универсальные компетенции</b>			
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде:	УК-3.1. Устанавливает и поддерживает контакты, обеспечивающие эффективную работу в команде; УК-3.2. Применяет основные методы и приемы социального взаимодействия для реализации своей роли внутри команды; УК-3.3. Использует элементарные методы и приемы социального взаимодействия для работы в команде.	<b>знать:</b> – элементарные методы и приемы социального взаимодействия; – технологии межличностной и групповой коммуникации в команде; <b>уметь:</b> – устанавливать и поддерживать контакты, обеспечивающие социальное взаимодействие в успешной работе команды; – применять основные методы и нормы социального взаимодействия для реализации своей роли в команде; <b>владеть:</b> – элементарными методами и приемами социального взаимодействия в работе команды; – знаниями в единстве со способами социального взаимодействия для реализации своей роли в команде.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1. Понимает и осознаёт планирование собственного времени УК-6.2. Использует основные методы и приёмы траектории саморазвития на основе принципов образования. УК-6.3. Применяет методы и приёмы управления собственным временем.	<b>знать:</b> – основные приемы эффективного планирования и управления собственным временем; – основные методы и приемы самоконтроля, саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни; <b>уметь:</b> – эффективно планировать и управлять собственным временем; – использовать методы саморегуляции, саморазвития и самообразования; <b>владеть:</b> – основными методами и приемами управления собственным временем; – навыками выстраивания и реализации траектории саморазвития на основе принципов образования.
<b>Профессиональные компетенции</b>			
	ПК-1 Способен разработать отдельные функциональные направления управления рисками	ПК-1.1 Разрабатывает мероприятия по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и их экономическая оценка	<b>знать</b> - Методы воздействия на риски в разрезе отдельных их видов. - Критерии, применяемые при выработке мероприятий по воздействию на риски в разрезе отдельных видов. - Инструменты анализа существующих методов контроля рисков и управления рисками и их достаточности; инструменты анализа последствий рисков. - Принципы и правила выбора метода, техники оценки риска (достаточность

			<p>ресурсов, характер и степень неопределенности, сложность метода, техники).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Методы, техники, технологии управления различными видами риска.</li> <li>- Возможности инструментов риск-менеджмента для анализа рисков организации.</li> <li>- Методы воздействия на риск</li> </ul> <p><b>уметь</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Определять эффективные методы воздействия на риск, разрабатывать и внедрять планы воздействия на риски (совместно с ответственными за риск сотрудниками - владельцами риска), оказывать помощь ответственным за риск сотрудникам в правильной оценке риска и разработке мероприятий по их управлению.</li> <li>- Осуществлять расчеты, прогнозировать, тестировать и верифицировать методики управления рисками с учетом отраслевой специфики.</li> <li>- Отбирать подходящие методы воздействия на отдельные виды рисков и эффективно применять их с учетом их результативности и экономической эффективности.</li> <li>- Использовать программное обеспечение для работы с информацией (текстовые, графические, табличные и аналитические приложения, приложения для визуального представления данных) на уровне опытного пользователя.</li> <li>- Формировать формы отчетности, дорожные карты для целей реализации и мониторинга мероприятий по воздействию на риски.</li> </ul> <p><b>владеть</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Навыками проведения оценки деятельности подразделений по воздействию на риски.</li> <li>- Навыками разработки мероприятий по управлению рисками совместно с ответственными за риск сотрудниками</li> </ul>
--	--	--	--

### 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Организация предпринимательской деятельности» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» структуры основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) образовательной программы Финансовый менеджмент очной и очно-заочной программы бакалавриата.

Индекс дисциплины Б.1.В.ДВ.02.02.

Дисциплина реализуется на кафедре Менеджмент на втором курсе в третьем семестре – очная форма обучения, на втором курсе во четвертом семестре - очно-заочная форма обучения.

Дисциплина «Организация предпринимательской деятельности» относится к реализации программы воспитания по профессионально-трудовому направлению.

Главной целью дисциплины в реализации воспитательной программы в институте является развитие психологической готовности к профессиональной деятельности по избранной профессии.

Задачи дисциплины «Организация предпринимательской деятельности» в реализации воспитательной программы:

- формирование профессиональных и социально значимых личностных качеств обучающихся посредством включения их в профессионально-исследовательскую деятельность;
- формирование осознания профессиональной идентичности (осознание своей принадлежности к определенной профессии и профессиональному сообществу);
- формирование чувства социально-профессиональной ответственности, усвоение профессионально-этических норм;
- осознанный выбор будущего профессионального развития и возможностей реализации собственных жизненных планов.

Необходимыми условиями для освоения дисциплины являются:

- знание основных показателей, характеризующих деятельность предприятий, знание основных принципов и методов анализа, основ финансирования и кредитования предприятий, налогообложения предприятий, систему взаимосвязи между производственной и другими функциональными стратегиями предприятия с целью подготовки сбалансированных управленческих решений; основные методы принятия управленческих решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуре капитала;
- умения - умение использовать полученные знания для характеристики деятельности конкретной организации, разрабатывать программы осуществления организационных изменений и оценивать их эффективность; использовать информацию, полученную в результате маркетинговых исследований; анализировать финансовую отчетность и составлять финансовый прогноз развития организации; рассчитывать показатели финансовой деятельности объекта;
- владение - владеть методами и программными средствами обработки деловой информации, владение навыками составления финансовой отчетности и осознанием влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации методами анализа финансовой отчетности предприятия; методикой проведения анализа информации, необходимой для выполнения конкретных расчетов, подготовки исходных данных, проведения расчетов и анализа специфических для сферы деятельности показателей на основе типовых методов и методик.

#### 4. Структура и содержание дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины «Организация предпринимательской деятельности» составляет 3 зачётные единицы трудоемкости (ЗЕТ), 108 академических часов.

##### 4.1. Объем дисциплины по видам учебной работы (очная форма обучения).

Вид учебной работы	Всего з.е.	Всего часов	Курс 1
			Семестр 1 (з.е./час.)
1	2	3	4
Общая трудоемкость дисциплины	3	108	108
Контактная работа с преподавателем. Всего	1,01	36,2	36,2
В том числе аудиторные занятия:			
занятия лекционного типа / из них в форме практической	0,50	18/-	18/-

подготовки			
занятия семинарского типа / из них в форме практической подготовки		-	-
занятия практического типа / из них в форме практической подготовки	0,50	18/-	18/-
лабораторные занятия / из них в форме практической подготовки		-	-
контактная работа при проведении промежуточной аттестации (зачет)	0,01	0,2	0,2
Самостоятельная работа. Всего:	1,99	71,8	71,8
Другие виды самостоятельной работы	1,99	71,8	71,8
Вид промежуточного контроля (зачет):	-	-	-

### Объем дисциплины по видам учебной работы (очно-заочная форма обучения).

Вид учебной работы	Всего з.е.	Всего часов	Курс 1
			Семестр 1 (з.е./час.)
1	2	3	4
Общая трудоемкость дисциплины	3	108	108
Контактная работа с преподавателем. Всего	0,89	32,2	32,2
В том числе аудиторные занятия:			
занятия лекционного типа / из них в форме практической подготовки	0,44	16/-	16/-
занятия семинарского типа / из них в форме практической подготовки		-	-
занятия практического типа / из них в форме практической подготовки	0,44	16/-	16/-
лабораторные занятия / из них в форме практической подготовки		-	-
контактная работа при проведении промежуточной аттестации (зачет)	0,01	0,2	0,2
Самостоятельная работа. Всего:	2,11	75,8	75,8
Другие виды самостоятельной работы	2,11	75,8	75,8
Вид промежуточного контроля (зачет):	-	-	-

### 4.2. Тематический план изучения дисциплины (очная форма обучения):

№ п/п	Наименование раздела дисциплины (краткое описание)	Тема раздела дисциплины (краткое содержание)	Коды компетенций И индикаторов достижения компетенций	Всего часов	Контактная работа с преподавателем, час.			Самостоятельная работа, час
					Лекции	Практические	Лабораторные	
1	2	-3-	-4-	-5-	-6-	-7-	-8-	-9-
1	Раздел 1. Основные формы организации бизнеса	Тема 1. Предмет, задачи и содержание курса. Основные формы организации бизнеса Разнообразие мнений в определении термина «предпринимательство». Основные признаки и принципы предпринимательской	УК-3 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-6 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3 ПК-1	18	4	4	-	10

	<p>деятельности. Схема процесса предпринимательства. Функции предпринимательства и его классификация. Типология предпринимательской деятельности. Инновационное предпринимательство. Основные элементы, виды и схемы разработки инновационной политики на предприятии. Государственная поддержка инноваций. Недостатки в инновационной деятельности предприятий. Цели предпринимательства. Составляющие концептуальной идеи фирмы. Система целей предпринимательской деятельности фирмы. Понятие бизнес-инкубатора как структуры поддержки малого предпринимательства. Направления и формы государственной поддержки предпринимательства. Основные принципы продвижения и поддержки предприятий на местном и региональном уровне. Механизм создания и функционирования организационно-правовых форм предпринимательской деятельности. Хозяйственные общества. Общества с ограниченной ответственностью. Общества с дополнительной ответственностью. Открытые акционерные общества. Закрытые акционерные общества. Хозяйственные товарищества. Полное товарищество. Товарищество на вере (коммандитное товарищество). Производственный кооператив (артель). Государственные и муниципальные унитарные предприятия. Филиалы и зависимые общества. Представительства. Отделы. Объединения юридических лиц. Финансово-промышленные группы. Холдинговые компании. Концерны. Картели. Консорциумы. Пулы. Оффшорные предприятия. Ассоциации (союзы) предпринимательских организаций.</p>	ПК-1.1					
	Тема 2. Регистрация и ликвидация		14	2	2	-	10



		предпринимательской деятельности Порядок создания нового предприятия.						
2	<b>Раздел 2.</b> Практические действия при создании собственного предпринимательского дела	Тема 3 Выбор формы собственности как залог эффективности работы фирмы и устойчивости взаимоотношений в ней. Формы организации предпринимательства. Сфера предпринимательской деятельности. Сотрудничество в сфере производства. Сотрудничество в сфере товарообмена. Сотрудничество в сфере торговли. Сотрудничество в сфере финансовых отношений. Сущность, формы и виды лизинга. Франчайзинг. Выбор организационно-правовой формы для ведения предпринимательства. Цели и виды деятельности, возможность извлечения прибыли. Распределение прибыли. Налогообложение. Учет и отчетность. Минимальный размер имущества организации.	УК-3 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-6 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3 ПК-1 ПК-1.1	14	2	2	-	10
		Тема 4. Развитие собственного предпринимательского дела. Общие условия создания собственного дела. Реальные пути вступления в сферу предпринимательства. Условия создания собственного дела. Принципы создания собственного дела. Схема действий предпринимателя.		14	2	2	-	10
		Тема 5. Источники финансирования бизнеса. Управление финансами предприятия. Направление финансовых отношений, в которые вступает фирма. Финансовые отношения предприятия и денежные фонды. Состав финансовых ресурсов организации. Классификация денежных потоков предприятия. Принципы управления денежными потоками предприятия. Факторы, влияющие на формирование денежных потоков фирмы. Привлечение банковских кредитов. Отличие банковского кредита от других видов кредитования. Пакет документов, предоставляемый заемщиком для получения		14	2	2	-	10

		<p>банковского кредита. Классификация банковских кредитов. Краткая характеристика различных видов банковского кредита. Коммерческое кредитование организаций. Отличие банковского кредита от коммерческого кредита. Способы предоставления коммерческого кредита. Лизинговые операции. Риски лизинговых операций. Финансовые инструменты для малых предприятий. Основные источники финансирования деятельности малого предпринимательства. Причины, по которым предприниматели не обращались за финансовой поддержкой в администрации и структуры поддержки малого предпринимательства. Причины несовершенства финансовых рынков по отношению к мелким предприятиям. Финансовые инструменты</p>						
3	Раздел 3. Экономическое обоснование бизнес-идеи	Тема 6. Предпринимательский риск. Риск: понятие и виды Классификация рисков Факторы риска, их структура Оценка риска Способы снижения риска	УК-3 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-6 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3 ПК-1 ПК-1.1	14	2	2	-	10
		Тема 7. Экономическое обоснование бизнес-идеи. Бизнес-операция: понятие, сущность, составляющие Схема ресурсного обеспечения бизнес-операции Денежный расчет бизнес-операции Бизнес-план, структура, содержание.		14	2	2	-	10
		Тема 8 Оценка эффективности предпринимательской деятельности Принципы и методы оценки предпринимательской деятельности. Модель комплексного анализа финансово-хозяйственной деятельности предприятия. Сущность и назначение финансового анализа. Методы и инструментарий финансового анализа. Общая оценка финансового состояния предприятия и изменений финансовых показателей. Анализ платежеспособности и финансовой устойчивости предприятия. Анализ		5,8	2	2	-	1,8

		кредитоспособности и ликвидности баланса предприятия. Анализ эффективности использования оборотных активов. Анализ финансовых результатов предприятия. Рейтинговая оценка финансово-экономического состояния предприятия. Оценка потенциального банкротства предприятия. Пути повышения и контроля предпринимательской деятельности. Организационная модель контроля финансово-хозяйственной деятельности предприятия. Подходы и методы, используемые для оценки предпринимательства.						
		Промежуточный контроль		0,2	-	-	-	-
<b>Итого часов:</b>				<b>108</b>	<b>18</b>	<b>18</b>	<b>-</b>	<b>71,8</b>

**Тематический план изучения дисциплины (очно-заочная форма обучения):**

№ п/п	Наименование раздела дисциплины (краткое описание)	Тема раздела дисциплины (краткое содержание)	Коды компетенций И индикаторов достижения компетенций	Всего часов	Контактная работа с преподавателем, час.			Самостоятельная работа, час
					Лекции	Практические	Лабораторные	
1	2	-3-	-4-	-5-	-6-	-7-	-8-	-9-
1	<b>Раздел 1.</b> Основные формы организации бизнеса	Тема 1. Предмет, задачи и содержание курса. Основные формы организации бизнеса Разнообразие мнений в определении термина «предпринимательство». Основные признаки и принципы предпринимательской деятельности. Схема процесса предпринимательства. Функции предпринимательства и его классификация. Типология предпринимательской деятельности. Инновационное предпринимательство. Основные элементы, виды и схемы разработки инновационной политики на предприятии. Государственная поддержка инноваций. Недостатки в инновационной деятельности предприятий. Цели предпринимательства. Составляющие концептуальной	УК-3 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-6 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3 ПК-1 ПК-1.1	14	4	4	-	10

		<p>идеи фирмы. Система целей предпринимательской деятельности фирмы. Понятие бизнес-инкубатора как структуры поддержки малого предпринимательства. Направления и формы государственной поддержки предпринимательства. Основные принципы продвижения и поддержки предприятий на местном и региональном уровне. Механизм создания и функционирования организационно-правовых форм предпринимательской деятельности. Хозяйственные общества. Общества с ограниченной ответственностью. Общества с дополнительной ответственностью. Открытые акционерные общества. Закрытые акционерные общества. Хозяйственные товарищества. Полное товарищество. Товарищество на вере (командитное товарищество). Производственный кооператив (артель). Государственные и муниципальные унитарные предприятия. Филиалы и зависимые общества. Представительства. Отделы. Объединения юридических лиц. Финансово-промышленные группы. Холдинговые компании. Концерны. Картели. Консорциумы. Пулы. Оффшорные предприятия. Ассоциации (союзы) предпринимательских организаций.</p>						
		<p>Тема 2. Регистрация и ликвидация предпринимательской деятельности. Порядок создания нового предприятия.</p>		14	2	2	-	10
2	<p><b>Раздел 2.</b> Практические действия при создании собственного предпринимательского дела</p>	<p>Тема 3 Выбор формы собственности как залог эффективности работы фирмы и устойчивости взаимоотношений в ней. Формы организации предпринимательства. Сфера предпринимательской деятельности. Сотрудничество в сфере производства. Сотрудничество в сфере товарообмена. Сотрудничество в сфере торговли.</p>	<p>УК-3 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-6 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3 ПК-1 ПК-1.1</p>	12	1	1	-	10

	<p>Сотрудничество в сфере финансовых отношений. Сущность, формы и виды лизинга. Франчайзинг. Выбор организационно-правовой формы для ведения предпринимательства. Цели и виды деятельности, возможность извлечения прибыли. Распределение прибыли. Налогообложение. Учет и отчетность. Минимальный размер имущества организации.</p>					
	<p>Тема 4. Развитие собственного предпринимательского дела. Общие условия создания собственного дела. Реальные пути вступления в сферу предпринимательства. Условия создания собственного дела. Принципы создания собственного дела. Схема действий предпринимателя.</p>	14	2	2	-	10
	<p>Тема 5. Источники финансирования бизнеса. Управление финансами предприятия. Направление финансовых отношений, в которые вступает фирма. Финансовые отношения предприятия и денежные фонды. Состав финансовых ресурсов организации. Классификация денежных потоков предприятия. Принципы управления денежными потоками предприятия. Факторы, влияющие на формирование денежных потоков фирмы. Привлечение банковских кредитов. Отличие банковского кредита от других видов кредитования. Пакет документов, предоставляемый заёмщиком для получения банковского кредита. Классификация банковских кредитов. Краткая характеристика различных видов банковского кредита. Коммерческое кредитование организаций. Отличие банковского кредита от коммерческого кредита. Способы предоставления коммерческого кредита. Лизинговые операции. Риски лизинговых операций. Финансовые инструменты для малых предприятий. Основные источники финансирования</p>	14	2	2	-	10

		<p>деятельности малого предпринимательства. Причины, по которым предприниматели не обращались за финансовой поддержкой в администрации и структуры поддержки малого предпринимательства. Причины несовершенства финансовых рынков по отношению к мелким предприятиям. Финансовые инструменты</p>						
3	Раздел 3. Экономическое обоснование бизнес-идеи	<p>Тема 6. Предпринимательский риск. Риск: понятие и виды Классификация рисков Факторы риска, их структура Оценка риска Способы снижения риска</p>	<p>УК-3 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-6 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3 ПК-1 ПК-1.1</p>	12	1	1	-	10
		<p>Тема 7. Экономическое обоснование бизнес-идеи. Бизнес-операция: понятие, сущность, составляющие Схема ресурсного обеспечения бизнес-операции Денежный расчет бизнес-операции Бизнес-план, структура, содержание.</p>		14	2	2	-	10
		<p>Тема 8 Оценка эффективности предпринимательской деятельности Принципы и методы оценки предпринимательской деятельности. Модель комплексного анализа финансово-хозяйственной деятельности предприятия. Сущность и назначение финансового анализа. Методы и инструментарий финансового анализа. Общая оценка финансового состояния предприятия и изменений финансовых показателей. Анализ платежеспособности и финансовой устойчивости предприятия. Анализ кредитоспособности и ликвидности баланса предприятия. Анализ эффективности использования оборотных активов. Анализ финансовых результатов предприятия. Рейтинговая оценка финансово-экономического состояния предприятия. Оценка потенциального банкротства предприятия. Пути повышения и контроля предпринимательской деятельности. Организационная модель контроля финансово-</p>		9,8	2	2	-	5,8

		хозяйственной деятельности предприятия. Подходы и методы, используемые для оценки предпринимательства.						
		Промежуточный контроль (зачет)		0,2	-	-	-	-
<b>Итого часов:</b>				<b>108</b>	<b>16</b>	<b>16</b>	<b>-</b>	<b>75,8</b>

#### 4.2.1. Тематический план лекций представлен в таблице:

№ п/п	Раздел дисциплины	Тема лекции, краткое содержание	Формы и методы обучения, способствующие формированию и развитию компетенции	Формы образовательных технологий, применяемых на занятиях
-1-	-2-	-3-	-4-	-5-
1.	<b>1.</b> Основные формы организации бизнеса	1.1. Предмет, задачи и содержание курса. Основные формы организации бизнеса Разнообразие мнений в определении термина «предпринимательство». Основные признаки и принципы предпринимательской деятельности. Схема процесса предпринимательства. Функции предпринимательства и его классификация. Типология предпринимательской деятельности. Инновационное предпринимательство. Основные элементы, виды и схемы разработки инновационной политики на предприятии. Государственная поддержка инноваций. Недостатки в инновационной деятельности предприятий. Цели предпринимательства. Составляющие концептуальной идеи фирмы. Система целей предпринимательской деятельности фирмы. Понятие бизнес-инкубатора как структуры поддержки малого предпринимательства. Направления и формы государственной поддержки предпринимательства. Основные принципы продвижения и поддержки предприятий на местном и региональном уровне. Механизм создания и функционирования организационно-правовых форм предпринимательской деятельности. Хозяйственные общества. Общества с ограниченной ответственностью. Общества с дополнительной ответственностью. Открытые акционерные общества. Закрытые акционерные общества. Хозяйственные товарищества. Полное товарищество. Товарищество на вере (коммандитное товарищество). Производственный кооператив (артель). Государственные и муниципальные унитарные предприятия. Филиалы и зависимые общества. Представительства. Отделы. Объединения юридических лиц. Финансово-промышленные группы. Холдинговые компании. Концерны.	Формирование конспекта лекции	Лекция с элементами презентации

		Картели. Консорциумы. Пулы. Оффшорные предприятия. Ассоциации (союзы) предпринимательских организаций.		
		1.2. Регистрация и ликвидация предпринимательской деятельности Порядок создания нового предприятия.	Формирование конспекта лекции	Лекция с элементами презентации
2.	2. Практические действия при создании собственного предпринимательского дела	2.1. Выбор формы собственности как залог эффективности работы фирмы и устойчивости взаимоотношений в ней. Формы организации предпринимательства. Сфера предпринимательской деятельности. Сотрудничество в сфере производства. Сотрудничество в сфере товарообмена. Сотрудничество в сфере торговли. Сотрудничество в сфере финансовых отношений. Сущность, формы и виды лизинга. Франчайзинг. Выбор организационно-правовой формы для ведения предпринимательства. Цели и виды деятельности, возможность извлечения прибыли. Распределение прибыли. Налогообложение. Учет и отчетность. Минимальный размер имущества организации.	Формирование конспекта лекции	Лекция с элементами презентации
		2.2. Развитие собственного предпринимательского дела. Общие условия создания собственного дела. Реальные пути вступления в сферу предпринимательства. Условия создания собственного дела. Принципы создания собственного дела. Схема действий предпринимателя.	Формирование конспекта лекции	Лекция с элементами презентации
		2.3. Источники финансирования бизнеса. Управление финансами предприятия. Направление финансовых отношений, в которые вступает фирма. Финансовые отношения предприятия и денежные фонды. Состав финансовых ресурсов организации. Классификация денежных потоков предприятия. Принципы управления денежными потоками предприятия. Факторы, влияющие на формирование денежных потоков фирмы. Привлечение банковских кредитов. Отличие банковского кредита от других видов кредитования. Пакет документов, предоставляемый заемщиком для получения банковского кредита. Классификация банковских кредитов. Краткая характеристика различных видов банковского кредита. Коммерческое кредитование организаций. Отличие банковского кредита от коммерческого кредита. Способы предоставления коммерческого кредита. Лизинговые операции. Риски лизинговых операций. Финансовые инструменты для малых предприятий. Основные источники финансирования деятельности малого предпринимательства. Причины, по которым предприниматели не обращались за финансовой поддержкой в	Формирование конспекта лекции	Лекция с элементами презентации



		администрации и структуры поддержки малого предпринимательства. Причины несовершенства финансовых рынков по отношению к мелким предприятиям. Финансовые инструменты		
3.	3. Экономическое обоснование бизнес-идеи	3.1 Предпринимательский риск. Риск: понятие и виды Классификация рисков Факторы риска, их структура Оценка риска Способы снижения риска	Формирование конспекта лекции	Лекция с элементами презентации
		3.2. Экономическое обоснование бизнес-идеи. Бизнес-операция: понятие, сущность, составляющие Схема ресурсного обеспечения бизнес-операции Денежный расчет бизнес-операции Бизнес-план, структура, содержание.	Формирование конспекта лекции	Лекция с элементами презентации
		3.3. Оценка эффективности предпринимательской деятельности Принципы и методы оценки предпринимательской деятельности. Модель комплексного анализа финансово-хозяйственной деятельности предприятия. Сущность и назначение финансового анализа. Методы и инструментарий финансового анализа. Общая оценка финансового состояния предприятия и изменений финансовых показателей. Анализ платежеспособности и финансовой устойчивости предприятия. Анализ кредитоспособности и ликвидности баланса предприятия. Анализ эффективности использования оборотных активов. Анализ финансовых результатов предприятия. Рейтинговая оценка финансово-экономического состояния предприятия. Оценка потенциального банкротства предприятия. Пути повышения и контроля предпринимательской деятельности. Организационная модель контроля финансово-хозяйственной деятельности предприятия. Подходы и методы, используемые для оценки предпринимательства.	Формирование конспекта лекции	Лекция с элементами презентации

4.2.2. Тематический план практических занятий представлен в таблице:

№ п/п	Раздел дисциплины	Тема практического занятия ( краткое содержание)	Формы и методы обучения, способствующие формированию и развитию компетенции	Формы образовательных технологий, применяемых на занятиях
-1-	-2-	-3-	-4-	-5-
1.	1. Основные формы организации бизнеса	Понятие и категории курса	Решение типовых заданий	Тренинг, опрос
		Основные формы организации бизнеса	Решение типовых заданий	Тренинг, опрос
		Регистрация фирмы: особенности подбора состава учредителей, распределение долей, основное содержание учредительных документов.	Решение типовых заданий по теме, контрольные работы	Тренинг
		Регистрация прекращения и	Решение типовых	Тренинг

		реорганизации предпринимательской деятельности. Ответственность предпринимателей в случае ликвидации формы.	заданий	
2.	2. Практические действия при создании собственного предпринимательского дела	Выбор сферы предпринимательской деятельности	Анализ практических ситуаций	Тренинг
		Оценка конъюнктуры и возможностей предприятия	Решение типовых заданий	Тренинг
		Анализ рынка товара;	Анализ практических ситуаций	Тренинг
		Расчет экономической эффективности предпринимательского проекта	Анализ практических ситуаций	Тренинг, опрос
		Выбор формы собственности как залог эффективности работы фирмы и устойчивости взаимоотношений в ней.	Анализ практических ситуаций	Тренинг
		Ресурсное обеспечение развития бизнеса	Анализ практических ситуаций	Тренинг, опрос
		Оценка собственного потенциала фирмы и ее конкурентоспособности.	Анализ практических ситуаций	Тренинг, опрос
		Внутренние источники финансирования бизнеса	Анализ практических ситуаций	Тренинг, опрос
		Внешние (привлеченные) источники финансирования бизнеса	Анализ практических ситуаций	Тренинг, опрос
		Аренда, лизинг, факторинг, толлинг, акционерное финансирование. Схемы финансирования бизнеса, выбор способа финансирования.	Анализ практических ситуаций	Тренинг, опрос
3.	3. Экономическое обоснование бизнес-идеи	Процесс управления риском	Решение типовых заданий	Тренинг, опрос
		Эффективность предпринимательского дела. Бизнес-план для начинающего предпринимателя.	Решение типовых заданий по теме, контрольные работы	Тренинг
		Современные пути развития малого предпринимательства	Решение типовых заданий по теме, контрольные работы	Тренинг

#### 4.2.3. Лабораторные работы учебным планом не предусмотрены.

4.2.4. Занятия в форме практической подготовки учебным планом не предусмотрены.

4.2.5 Тематический план самостоятельной работы обучающихся представлен в таблице, очная форма обучения:

Раздел/тема дисциплины	Вид самостоятельной работы	Трудоёмкость, <sup>1</sup> часов
1. Основные формы организации бизнеса. Предмет, задачи и содержание курса. Основные формы организации бизнеса. Основные признаки и принципы предпринимательской деятельности. Типология предпринимательской деятельности. Инновационное предпринимательство. Составляющие концептуальной идеи фирмы. Механизм создания и функционирования организационно-правовых форм предпринимательской деятельности.	Подготовка к практическим занятиям. Подготовка к текущему контролю	10
Регистрация и ликвидация предпринимательской деятельности. Порядок создания нового предприятия.	Подготовка к практическим занятиям. Подготовка к текущему контролю	10

2. Практические действия при создании собственного предпринимательского дела. Выбор формы собственности. Сфера предпринимательской деятельности. Сущность, формы и виды лизинга. Франчайзинг. Выбор организационно-правовой формы для ведения предпринимательства. Налогообложение. Учет и отчетность.	Подготовка к практическим занятиям. Подготовка к текущему контролю	10
Развитие собственного предпринимательского дела. Общие условия создания собственного дела. Реальные пути вступления в сферу предпринимательства. Условия создания собственного дела. Принципы создания собственного дела. Схема действий предпринимателя.	Подготовка к практическим занятиям. Подготовка к текущему контролю	10
Источники финансирования бизнеса. Управление финансами предприятия. Привлечение банковских кредитов. Лизинговые операции. Риски лизинговых операций. Финансовые инструменты для малых предприятий. Причины несовершенства финансовых рынков по отношению к мелким предприятиям.	Подготовка к практическим занятиям. Подготовка к текущему контролю	10
3. Экономическое обоснование бизнес-идеи. Предпринимательский риск. Риск: понятие и виды Классификация рисков Факторы риска, их структура Оценка риска Способы снижения риска.	Подготовка к практическим занятиям. Подготовка к текущему контролю	10
Экономическое обоснование бизнес-идеи. Бизнес-операция: понятие, сущность, составляющие Схема ресурсного обеспечения бизнес-операции Денежный расчет бизнес-операции. Бизнес-план, структура, содержание.	Подготовка к практическим занятиям. Подготовка к текущему контролю	10
Оценка эффективности предпринимательской деятельности. Принципы и методы оценки предпринимательской деятельности. Модель комплексного анализа финансово-хозяйственной деятельности предприятия. Методы и инструментальный финансовый анализ. Общая оценка финансового состояния предприятия и изменений финансовых показателей. Пути повышения и контроля предпринимательской деятельности. Организационная модель контроля финансово-хозяйственной деятельности предприятия.	Подготовка к практическим занятиям. Подготовка к текущему контролю	1,8
Итого:		71,8

**Тематический план самостоятельной работы обучающихся представлен в таблице, очно-заочная форма обучения:**

Раздел/тема дисциплины	Вид самостоятельной работы	Трудоемкость, часов <sup>1</sup>
------------------------	----------------------------	----------------------------------

1. Основные формы организации бизнеса. Предмет, задачи и содержание курса. Основные формы организации бизнеса. Основные признаки и принципы предпринимательской деятельности. Типология предпринимательской деятельности. Инновационное предпринимательство. Составляющие концептуальной идеи фирмы. Механизм создания и функционирования организационно-правовых форм предпринимательской деятельности.	Подготовка к практическим занятиям. Подготовка к текущему контролю	10
Регистрация и ликвидация предпринимательской деятельности. Порядок создания нового предприятия.	Подготовка к практическим занятиям. Подготовка к текущему контролю	10
2. Практические действия при создании собственного предпринимательского дела. Выбор формы собственности. Сфера предпринимательской деятельности. Сущность, формы и виды лизинга. Франчайзинг. Выбор организационно-правовой формы для ведения предпринимательства. Налогообложение. Учет и отчетность.	Подготовка к практическим занятиям. Подготовка к текущему контролю	10
Развитие собственного предпринимательского дела. Общие условия создания собственного дела. Реальные пути вступления в сферу предпринимательства. Условия создания собственного дела. Принципы создания собственного дела. Схема действий предпринимателя.	Подготовка к практическим занятиям. Подготовка к текущему контролю	10
Источники финансирования бизнеса. Управление финансами предприятия. Привлечение банковских кредитов. Лизинговые операции. Риски лизинговых операций. Финансовые инструменты для малых предприятий. Причины несовершенства финансовых рынков по отношению к мелким предприятиям.	Подготовка к практическим занятиям. Подготовка к текущему контролю	10
3. Экономическое обоснование бизнес-идеи. Предпринимательский риск. Риск: понятие и виды Классификация рисков Факторы риска, их структура Оценка риска Способы снижения риска.	Подготовка к практическим занятиям. Подготовка к текущему контролю	10
Экономическое обоснование бизнес-идеи. Бизнес-операция: понятие, сущность, составляющие Схема ресурсного обеспечения бизнес-операции Денежный расчет бизнес-операции. Бизнес-план, структура, содержание.	Подготовка к практическим занятиям. Подготовка к текущему контролю	10
Оценка эффективности предпринимательской деятельности. Принципы и методы оценки предпринимательской деятельности. Модель комплексного анализа финансово-хозяйственной деятельности предприятия. Методы и инструментальный финансовый анализ. Общая оценка финансового состояния предприятия и изменений финансовых показателей. Пути повышения и контроля предпринимательской деятельности. Организационная модель контроля финансово-хозяйственной деятельности предприятия.	Подготовка к практическим занятиям. Подготовка к текущему контролю	5,8
Итого:		75,8

Время, затрачиваемое на выполнение самостоятельной (внеаудиторной) работы обучающихся определено с учетом сложности и объема изучаемого материала учебной дисциплины по каждой теме через наблюдение преподавателем за выполнением заданий и (или) собственных временных затрат преподавателя на решение того или иного задания с поправкой на уровень подготовки студентов. Данное распределение времени, затрачиваемого на выполнение самостоятельной (внеаудиторной) работы обучающимися по дисциплине, рассмотрено и одобрено на заседании кафедры при утверждении (актуализации) рабочей программы дисциплины.

Самостоятельная работа обучающихся организуется с целью развития у них навыков работы с учебной и научной литературой, для систематического изучения курса и для формирования умения самостоятельно приобретать, расширять и углублять знания. Усвоение теоретических вопросов менеджмента не является самоцелью. Главное – научиться применять изученные способы и методы на практике.

Задачи самостоятельной работы:

- освоить теоретический материал;
- закрепить знание теоретического материала, используя необходимый инструментальный практический путь (выполнение контрольных заданий, решение задач, тестов для самопроверки и т.д.);
- применить полученные знания и умения для формирования профессиональных умений;
- применить полученные знания и умения для формирования правильного мышления.

Подготовка к практическим занятиям заключается в изучении лекционного материала рассматриваемого на занятиях, подготовке докладов. Форма контроля – опрос.

Обязательная самостоятельная работа обучающихся по курсу «Антикризисное управление», выполняемая во внеаудиторное время по заданию преподавателя включает в себя: выполнение домашних заданий, самостоятельную работу со специальной литературой, письменные практические задания, подготовку к зачету, экзамену и др.

Методические указания к практическим занятиям.

Обучающийся может в достаточном объеме усвоить и успешно реализовать конкретные знания, умения, навыки и компетенции в своей практической деятельности при выполнении следующих условий:

- 1) систематическая работа на учебных занятиях под руководством преподавателя и самостоятельная работа по закреплению полученных знаний и навыков;
- 2) добросовестное выполнение заданий преподавателя на практических занятиях;
- 3) выяснение и уточнение отдельных предпосылок, умозаключений и выводов, содержащихся в учебном курсе; взаимосвязей отдельных его разделов, используемых методов, характера их использования в практической деятельности менеджера;
- 4) сопоставление точек зрения различных авторов по затрагиваемым в учебном курсе проблемам; выявление неточностей и некорректного изложения материала в периодической и специальной литературе;
- 5) периодическое ознакомление с последними теоретическими и практическими достижениями в области экономики;
- 6) проведение собственных научных и практических исследований по одной или нескольким актуальным для менеджера проблемам;
- 7) подготовка научных статей для опубликования в периодической печати, выступление на научно-практических конференциях, участие в работе студенческих научных обществ, круглых столах и диспутах по проблемам в области менеджмента.

#### **4.2.6. Тематика рефератов.**

Реферативные работы не предусмотрены.

#### **4.2.7. Тематика курсовых работ (проектов) учебным планом не предусмотрена.**

#### **4.2.8. Условия реализации учебной дисциплины с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.**

Реализации дисциплины «Организация предпринимательской деятельности» с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий основывается на сочетании контактной работы с преподавателем и самостоятельной

работы обучающихся. При использовании дистанционных образовательных технологий обучающийся и преподаватель могут взаимодействовать в образовательном процессе в следующих формах:

- онлайн – лекционные и практические занятия в объеме часов, предусмотренных учебным планом и расписанием, проводятся в браузерной видеоконференции Платформа proficonf.com. и ZOOM;

- оффлайн – консультации студентов проводятся в электронной информационно - образовательной среде АНО ВО СИБУП с использованием таких элементов курса как форум или чат, контроль знаний студентов реализуется посредством таких элементов курса как задание, опрос, тест и т.п.

Страницы учебной дисциплины и учебно-методические материалы для обеспечения образовательного процесса доступны: в электронно-библиотечной системе (далее по тексту - ЭБС) института [СИБУП: Электронно-библиотечная система \(sibup.ru\)](http://sibup.ru), в электронной информационно-образовательной среде (далее по тексту – ЭИОС) института [Электронная информационно-образовательная среда \(sibup.ru\)](http://sibup.ru) и на сайте института в разделе «Образование»- [Образование \(sibup.ru\)](http://sibup.ru).

На указанных платформах размещены лекции, все разделы дисциплины, название тем, а также виды занятий, формы контрольных мероприятий, а также рекомендации и указания к учебно- методическим материалам для обучающихся очной и очно-заочной форм обучения.

## **5. Формы контроля, оценка результатов освоения дисциплины и фонд оценочных средств**

При изучении дисциплины обязательным является выполнение следующих организационных требований:

- обязательное посещение всех видов аудиторных занятий;
- ведение конспекта лекций, практических занятий;
- активная работа во время занятий;
- регулярная самостоятельная работа обучающегося в соответствии с рабочей программой дисциплины;
- получение дополнительных консультаций по подготовке, оформлению и сдаче отдельных видов заданий, в случае пропусков занятий.

Обучение по дисциплине «Организация предпринимательской деятельности» предусматривает формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

*Текущий контроль успеваемости обучающихся производится преподавателем, в следующих формах:*

- опрос;
- выполнение практических заданий (доклады);
- выполнение тестовых заданий;
- контрольная работа;
- контрольные вопросы по дисциплине

Также учитывается своевременность сдачи письменных работ, аккуратность их выполнения.

*Промежуточный контроль* по результатам изучения дисциплины проходит в форме зачета.

Оценка по дисциплине складывается из результатов текущего контроля в течение семестра и знаний, проявленных во время зачета.

Перечень компетенций в зависимости от этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы представлен в таблице:

Код компетенции / описание	Код и наименование	Этап формирования	Наименование дисциплин, практик, ГИА обеспечивающих формирование компетенции
-------------------------------	-----------------------	----------------------	---

компетенции	индикатора достижения компетенции		
1	2	3	4
УК-3 - Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Устанавливает и поддерживает контакты, обеспечивающие эффективную работу в команде;	промежуточный	Теория менеджмента Психология управления Управление проектами Управление проектами государственно-частного партнерства Антикризисное управление Корпоративное управление Организация предпринимательской деятельности Учебная практика Ознакомительная практика Производственная практика Технологическая (проектно-технологическая) практика Преддипломная практика Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Выполнение и защита выпускной квалификационной работы Социология управления
	УК-3.2. Применяет основные методы и приемы социального взаимодействия для реализации своей роли внутри команды;		
	УК-3.3. Использует элементарные методы и приемы социального взаимодействия для работы в команде.		
УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1. Понимает и осознаёт планирование собственного времени	промежуточный	Теория менеджмента Психология управления Антикризисное управление Корпоративное управление Организация предпринимательской деятельности Учебная практика Ознакомительная практика Производственная практика Преддипломная практика Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Выполнение и защита выпускной квалификационной работы Социология управления
	УК-6.2. Использует основные методы и приёмы траектории саморазвития на основе принципов образования.		
	УК-6.3. Применяет методы и приёмы управления собственным		Теория менеджмента Психология управления Антикризисное управление Корпоративное управление

	временем.		Организация предпринимательской деятельности Учебная практика Ознакомительная практика Производственная практика Преддипломная практика Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Выполнение и защита выпускной квалификационной работы Социология управления
ПК-1 Способен разработать отдельные функциональные направления управления рисками	ПК-1.1 Разрабатывает мероприятия по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и их экономическая оценка	промежуточный	Разработка управленческих решений Логистика Инновационный менеджмент Страхование Бухгалтерский учет Комплексный анализ хозяйственной деятельности Управление качеством Экономика недвижимости Стратегический менеджмент Рынок ценных бумаг Основы научных исследований Организация предпринимательской деятельности Учебная практика Ознакомительная практика Производственная практика Технологическая (проектно-технологическая) практика Преддипломная практика Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

Фонд оценочных средств (далее по тексту – ФОС), позволяющих оценить результаты обучения по данной дисциплине, включает в себя (Приложение 4):

- выполнение практических заданий;
- вопросы к тестам по темам;
- контрольная работа;
- контрольные вопросы по дисциплине
- вопросы для промежуточного контроля зачета.

Выполнение тестовых заданий, письменных (устных) ответов на контрольные вопросы, подготовка докладов на положительную оценку, является обязательной формой контроля, условием аттестации, зачета.

**5.1. Описание показателей, критериев и шкал оценивания компетенций в рамках дисциплины (модуля), практики.**

**5.1.1. Уровни сформированности компетенций представлены в таблице**

№ п\п	Уровни сформированности компетенций	Оценки сформированности компетенций и индикаторов достижения компетенций	Общая характеристика сформированности компетенции и индикаторов достижения компетенций	Критерии оценивания	Шкала переводов баллов в оценки (количество баллов)**
1	2	3	4	5	6
1.	Компетенция не сформирована	Оценка «неудовлетворительно»	Компетенция и индикаторы достижения	Обучающийся демонстрирует незнание теоретических основ предмета, элементарных методов и приемов	менее 50



	ана		компетенции недостаточно сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения профессиональных задач в области профессиональной деятельности	социального взаимодействия; технологий межличностной и групповой коммуникации в команде; не умеет устанавливать и поддерживать контакты, обеспечивающие социальное взаимодействие в успешной работе команды; применять основные методы и нормы социального взаимодействия для реализации своей роли в команде; не владеет терминологией антикризисного управления, элементарными методами и приемами социального взаимодействия в работе команды; знаниями в единстве со способами социального взаимодействия для реализации своей роли в команде.	
2.	Пороговый (низкий) уровень сформированности компетенции	Оценка «удовлетворительно»/зачтено	Сформированность компетенции и индикаторов достижения компетенции соответствует минимальным требованиям базового уровня. Имеющихся знаний, умений и навыков достаточно для решения профессиональных задач в области профессиональной деятельности	Обучающийся демонстрирует неглубокие теоретические знания элементарных методов и приемов социального взаимодействия; технологий межличностной и групповой коммуникации в команде; слабо владеет терминологией, умеет частично устанавливать и поддерживать контакты, обеспечивающие социальное взаимодействие в успешной работе команды; умеет частично применять основные методы и нормы социального взаимодействия для реализации своей роли в команде; знания в единстве со способами социального взаимодействия для реализации своей роли в команде.	51-63
3.	Базовый (средний) уровень сформированности компетенции	Оценка «хорошо»/зачтено	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям порогового уровня. Имеющихся знаний, умений и навыков достаточно для решения стандартных профессиональных задач в области профессиональной деятельности	Обучающийся демонстрирует теоретические знания элементарных методов и приемов социального взаимодействия; технологий межличностной и групповой коммуникации в команде; умеет устанавливать и поддерживать контакты, обеспечивающие социальное взаимодействие в успешной работе команды; применять основные методы и нормы социального взаимодействия для реализации своей роли в команде; владеет элементарными методами и приемами социального взаимодействия в работе команды.	64-87
4.	Повышенный (высокий) уровень сформированности компетенции	Оценка «отлично»/зачтено	Сформированность компетенции и индикаторов достижения компетенции полностью соответствует требованиям	Теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, компетенции сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены. Обучающийся демонстрирует системные теоретические знания, элементарные методы и приемы социального взаимодействия;	От 88 до 100

			повышенному уровню. Имеющихся знаний, умений и навыков и мотивации в полном объеме достаточно для решения сложных профессиональных задач в области профессиональной деятельности	технологии межличностной и групповой коммуникации в команде; умеет устанавливать и поддерживать контакты, обеспечивающие социальное взаимодействие в успешной работе команды; применять основные методы и нормы социального взаимодействия для реализации своей роли в команде; владеет элементарными методами и приемами социального взаимодействия в работе команды; знаниями в единстве со способами социального взаимодействия для реализации своей роли в команде.	
--	--	--	--	---	--

## 6. Методические материалы по видам занятий для обучающихся по освоению дисциплины

Методические материалы по освоению дисциплины «Организация предпринимательской деятельности» направлены на оказание методической помощи обучающимся в выполнении различных видов работ и представляют собой комплекс рекомендаций и разъяснений, позволяющих обучающемуся оптимальным образом организовать аудиторную и внеаудиторную самостоятельную работу.

### 6.1.1. Методические указания (рекомендации) для самостоятельной работы обучающихся.

Учебно-методические материалы (методические указания для самостоятельной работы обучающихся, методические указания к практическим (семинарским) занятиям, методические указания по выполнению контрольных работ для студентов заочной формы обучения и др.) и иные документы, разработанные образовательной организацией для обеспечения образовательного процесса размещены в электронно-библиотечной системе (далее по тексту - ЭБС) института [СИБУП: Электронно-библиотечная система \(sibup.ru\)](http://sibup.ru), в электронной информационно-образовательной среде (далее по тексту – ЭИОС) института [Электронная информационно-образовательная среда \(sibup.ru\)](http://sibup.ru), и на сайте института в разделе «Образование»- [Образование \(sibup.ru\)](http://sibup.ru).

## 7. Обеспечение образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по изучаемой дисциплине инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья создаются ФОС, адаптированные с учетом особенностей таких лиц и позволяющие оценить их уровень сформированности компетенций, заявленных в программе.

Форма проведения текущей успеваемости, промежуточной аттестации и для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене.

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью библиотекой предоставляется удаленный доступ к ресурсам:

- Образовательная платформа Юрайт ([urait.ru](http://urait.ru));
- электронно-библиотечная система [znanium.com \(znanium.com\)](http://znanium.com);

– [eLIBRARY.RU](http://eLIBRARY.RU) – крупнейшая в России электронная библиотека научных публикаций, обладающая богатыми возможностями поиска и получения информации ([НЭБ eLIBRARY.RU](http://НЭБ_eLIBRARY.RU));

- CYBERLENINKA - научная электронная библиотека, построенная на парадигме открытой науки (Open Science), основными задачами которой является популяризация науки и научной деятельности, общественный контроль качества научных публикаций, развитие междисциплинарных исследований, современного института научной рецензии, повышение цитируемости российской науки и построение инфраструктуры знаний.

## **8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины включают в себя:

- перечень основной литературы;
- перечень дополнительной учебной и учебно-методической литературы;
- учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы;
- ресурсы сети интернет;
- информационные справочные системы и профессиональные базы данных.

В ходе реализации целей и задач дисциплины обучающиеся могут использовать следующие электронные источники информации: образовательная платформа Юрайт ([urait.ru](http://urait.ru)), электронно-библиотечная система znanium.com ([znanium.com](http://znanium.com)), [eLIBRARY.RU](http://eLIBRARY.RU) – крупнейшая в России электронная библиотека научных публикаций, обладающая богатыми возможностями поиска и получения информации ([НЭБ eLIBRARY.RU](http://НЭБ_eLIBRARY.RU)), CYBERLENINKA - научная электронная библиотека, построенная на парадигме открытой науки (Open Science), ЭИОС института.

Справка о литературном обеспечении по дисциплине представлена в Приложении 1.

## **9. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

Материально-технические условия полностью соответствуют установленным требованиям ФГОС при реализации рабочей программы.

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата, оснащены оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определен рабочей программой дисциплины. Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к ЭИОС института. Институт обеспечен необходимым комплектом лицензионного: Windows, Microsoft Office, антивирус Dr.Web и свободно распространяемого программного обеспечения: PDF Sumatra Pdf, браузер Mozilla Firefox, архиватор 7-zip. Обучающимся обеспечен доступ, в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определен рабочей программой дисциплины и подлежит при необходимости обновлению.

Материально-техническое обеспечение дисциплины представлено в справке о материально-техническом обеспечении и оснащенности образовательного процесса (Приложение 2).

## **10. Приложения к рабочей программе дисциплины**

В приложениях к рабочей программе дисциплины размещаются:

- аннотация рабочей программы дисциплины (Приложение 3);
- учебно-методическое обеспечение по дисциплине.

## **11. Дополнения и изменения в рабочей программе дисциплины**

Актуализация рабочей программы и входящих в нее материалов происходит ежегодно в случае изменений требований ФГОС ВО, запросов профессорско-преподавательского состава института, запросов обучающихся, осваивающих данную образовательную программу, и их родителей, а также с учетом других заинтересованных сторон; с принятием новых локальных нормативных актов или внесение в них изменений и дополнений, произошедшие с момента составления рабочей программы дисциплины (модуля), а также по результатам внутренней и внешней проверки по образовательной деятельности; в материально-техническом и методическом обеспечении дисциплины и обеспеченности ими учебно-воспитательного процесса; с изданием и приобретением библиотекой новых учебных пособий, монографий и т.д. Для этого ежегодно на заседаниях кафедр проводятся обсуждения предложений по внесению изменений, дополнений в содержание рабочих программ и документов, затем рассматриваются на заседаниях научно-методических советов факультетов.


## Справка

о литературном обеспечении по дисциплине «Организация предпринимательской деятельности» основной профессиональной образовательной программы высшего образования для обучающихся по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность профиль образовательной программы Финансовый менеджмент

№ п/п	Наименование	Место хранения/ электронный адрес	Кол-во экземпляров/ точек доступа
Перечень основной литературы			
1.	Кузьмина, Е. Е. Организация предпринимательской деятельности : учебное пособие для вузов / Е. Е. Кузьмина. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2023. – 455 с.	ЭБС Юрайт <a href="https://urait.ru/bcode/510715">https://urait.ru/bcode/510715</a> режим доступа: по подписке	-
2.	Резник, С. Д. Основы предпринимательской деятельности: содержание деятельности, качества и компетенции, профессиональная карьера, личная организация предпринимателя : учеб. пособие / С. Д. Резник, И. В. Глухова, Н. А. Назарова, А. Е. Черников ; под общ. ред. С.Д. Резника. – 4-е изд., стер. – Москва : ИНФРА-М, 2019. – 224 с.	ЭБС ZNANIUM <a href="https://znanium.com/catalog/product/1013802">https://znanium.com/catalog/product/1013802</a> режим доступа: по подписке	-
3.	Беспалов, М. В. Особенности развития предпринимательской деятельности в условиях современной России : учебное пособие / М. В. Беспалов. – Москва : ИНФРА-М, 2019. – 232 с.	ЭБС ZNANIUM <a href="https://znanium.com/catalog/product/1002625">https://znanium.com/catalog/product/1002625</a> режим доступа: по подписке	-
4.	Лапуста, М. Г. Предпринимательство : учебник / М.Г. Лапуста. – изд. испр. – Москва : ИНФРА-М, 2023. – 384 с.	ЭБС ZNANIUM <a href="https://znanium.com/catalog/product/1940022">https://znanium.com/catalog/product/1940022</a> режим доступа: по подписке	-
5.	Яковлев, Г. А. Организация предпринимательской деятельности : учебное пособие / Г. А. Яковлев. – 2-е изд. – Москва : ИНФРА-М, 2021. – 313 с.	ЭБС ZNANIUM <a href="https://znanium.com/catalog/product/1237093">https://znanium.com/catalog/product/1237093</a> режим доступа: по подписке	-
Перечень дополнительной учебной и учебно-методической литературы			
1.	Резник, С. Д. Основы предпринимательской деятельности: содержание деятельности, качества и компетенции, профессиональная карьера, личная организация предпринимателя : учеб. пособие / С. Д. Резник, И. В. Глухова, Н. А. Назарова, А. Е. Черников ; под общ. ред. С.Д. Резника. – 4-е изд., стер. – Москва : ИНФРА-М, 2019. – 224 с.	ЭБС ZNANIUM <a href="https://znanium.com/catalog/product/101380">https://znanium.com/catalog/product/101380</a> режим доступа: по подписке	-
2.	Шеменева, О. В. Организация предпринимательской деятельности / О. В. Шеменева, Т. В. Харитоновна. –	ЭБС ZNANIUM <a href="https://znanium.com/">https://znanium.com/</a>	-

	Москва : Дашков и К, 2017. – 296 с.	<a href="https://znanium.com/catalog/product/511990">catalog/product/511990</a> режим доступа: по подписке	
3.	Валигурский, Д. И. Организация предпринимательской деятельности : учебник / Д. И. Валигурский. – 5-е изд. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2014. – 520 с.	ЭБС ZNANIUM <a href="https://znanium.com/catalog/product/1093689">https://znanium.com/catalog/product/1093689</a> режим доступа: по подписке	
4.	Чеберко, Е. Ф. Основы предпринимательской деятельности : учебник и практикум для вузов / Е. Ф. Чеберко. – Москва : Издательство Юрайт, 2023. – 219 с.	ЭБС Юрайт <a href="https://urait.ru/bcode/512506">https://urait.ru/bcode/512506</a> режим доступа: по подписке	
Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы			
	Ермаченко Н.И. Предпринимательство и меценатство в России: Учебное пособие для студентов всех форм обучения / АНО ВО СИБУП. – Красноярск, 2010. – 133 с.	ЭБС АНО ВО СИБУП <a href="https://ibs.sibup.ru/">https://ibs.sibup.ru/</a> - доступ неограниченный	-
Ресурсы сети интернет			
1.	Минобрнауки России : Официальный сайт	<a href="http://s://минобрнауки.рф">http s :// минобрнауки.рф</a>	-
Информационные справочные системы и профессиональные базы данных			
1.	Консультант Плюс : справочная правовая система. – Москва : Консультант Плюс, 1992	доступ из локальной сети института	-
2.	Электронно-библиотечная система Znanium.com	<a href="https://znanium.com/">https://znanium.com/</a>	-
3.	Образовательная платформа Юрайт	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>	-
4.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU	<a href="https://www.elibrary.ru/defaultx.asp">https://www.elibrary.ru/defaultx.asp</a>	-
5.	CYBERLENINKA	<a href="https://cyberleninka.ru/">https://cyberleninka.ru/</a>	-
6.	Электронная информационно-образовательная среда	<a href="http://do.sibup.ru/login/index.php">http://do.sibup.ru/login/index.php</a>	-

Заведующий кафедрой  
СОГЛАСОВАНО:  
Заведующий библиотекой

  
(подпись)  
  
(подпись)

И.З. Погорелов  
(инициалы, фамилия)

Л.П. Силина  
(инициалы, фамилия)

Справка  
о материально-техническом обеспечении и оснащенности образовательного процесса  
по дисциплине «Организация предпринимательской деятельности» основной  
профессиональной образовательной программы высшего образования для обучающихся  
по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль)  
образовательной программы Финансовый менеджмент

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образовательной программы/наименование специализированной лаборатории	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом(в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
1	2	3	4
1	Организация предпринимательской деятельности	<p>302</p> <p>кабинет менеджмента и экономики организации</p> <p>кабинет предпринимательской деятельности</p> <p>аудитория менеджмента</p> <p>(учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации, групповых консультаций)</p> <p>Учебное демонстрационное оборудование и учебные наглядные пособия: доска маркерная -1шт., экран -1шт., проектор -1шт., стол -15шт., стул -30шт., кафедра-1шт., ноутбук 1шт., информационные стенды -4шт., витрина навесная учебной литературой.</p> <p>Беспроводной доступ сети</p> <p>Microsoft Office 2007 Professional (Лицензия Microsoft № 42834298 от 05.10.2007 г. (бессрочно)).</p> <p>Антивирус Dr. Web (Сублицензионный договор № 528 от 07.03.2019г., (ключ обновляется ежегодно)</p> <p>Браузер Mozilla Firefox (Mozilla Public License (бессрочно)).</p>	Красноярский край, г. Красноярск, ул. Московская, 7 «А»

		<p>Программа просмотра файлов PDF SumatraPDF (GNU General Public License v3 (бессрочно)).</p> <p>Архиватор 7-zip (Лицензия GNU Lesser General Public License (бессрочно))</p> <p><b>Сведения о помещениях самостоятельной работы студентов</b></p> <p>110 Библиотека. Читальный зал</p> <p>Стол компьютерный -11шт., стул-11шт., компьютер системный блок-11шт., монитор-11шт., принтер-1шт. стеложки с учебной литературой – 26шт., газетница -1шт. Учебное место для инвалидов: стол -1шт., стул -1шт., настольная лупа -1шт., ; 1 – клавиатура с системой «Брайля» -1шт., колонки DiALOQW -203 -2 шт.</p> <p>Электронные учебники, словари, энциклопедии, тренинговые и другие программы на DVD-дисках; электронные библиотеки ЭБС Znanium и Юрайт; электронный каталог.</p> <p>Электронные журналы:</p> <p>Кадровое дело;</p> <p>Э.Б. Гребенников.</p> <p>Программное обеспечение, Windows 10 Pro 64bit Russian DSP OEI DVD (бессрочно) (ОЕМ версия распространяется вместе с комплектующими).</p> <p>Пакет офисных программ Microsoft Office 2007 Professional (Лицензия Microsoft № 42834298 от 05.10.2007 г. (бессрочно))</p> <p>Система автоматизации библиотек ИРБИС64 – (Договор № С-06/02-2022 от 24.02.2022г.) (подписка обновляется ежегодно).</p> <p>Антивирус Dr. Web (Сублицензионный договор № 528 от 07.03.2019г., (ключ обновляется ежегодно).</p>	
--	--	---	--

Заключение о соответствии объекта защиты обязательным требованиям пожарной безопасности от 14 мая 2013 г. № 1104-2236, выданное главным управлением МЧС России по Красноярскому краю, управлением надзорной деятельности от 14 мая 2013 г., бессрочное.

Заведующий кафедрой

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по АХЧ и ОВ

Начальник ИТО

  
(подпись)

И.З. Погорелов  
(инициалы, фамилия)

  
(подпись)

Г. Ф. Субботина  
(инициалы, фамилия)

  
(подпись)

М.А. Смелянский  
(инициалы, фамилия)



**Аннотация  
рабочей программы дисциплины  
«Организация предпринимательской деятельности»**

по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент  
направленность профиль образовательной программы Финансовый менеджмент  
дисциплина реализуется на кафедре Менеджмента.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачётных единицы, 108 часов.

Программой дисциплины предусмотрены:

**очная** форма обучения: лекционные занятия (18 часов), практические занятия (18 часа), самостоятельная работа обучающегося (71,8 часа) и контроль (- часа).

**очно-заочная** форма обучения: лекционные занятия (16 часов), практические занятия (16 часов), самостоятельная работа обучающегося (75,8 часов) и контроль (- часа).

Форма контроля - зачет.

**Место дисциплины в структуре ООП.**

Дисциплина «Организация предпринимательской деятельности» относится к элективным дисциплинам, части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 1 «Дисциплины (модули)», структуры ОПОП.

Индекс дисциплины Б.1.В.ДВ.02.02.

**Цель изучения дисциплины «Организация предпринимательской деятельности»** – дать студентам знания об основных понятиях предпринимательства и коммерции, необходимых для осмысления реальных экономических процессов.

**Задачи дисциплины:**

- овладение системой знаний о компонентах и вариантах предпринимательской и коммерческой деятельности;
- приобретение практических навыков анализа условий и факторов предпринимательской деятельности.

**Общая характеристика дисциплины (основные разделы дисциплины):**

1. Основные формы организации бизнеса;
2. Практические действия при создании собственного предпринимательского дела;
3. Экономическое обоснование бизнес-идеи;

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с определением сущности и содержания предпринимательства и коммерческой деятельности, вопросы психологии и этики предпринимательства, определение экономических основ предпринимательской деятельности, изучение хозяйственных связей и их роли в организации коммерческой деятельности, понятие предпринимательской тайны и ответственности, изучение процедуры и техники подготовки товарообменных операций, организации - торгово-посреднической деятельности на рынке товаров и услуг, изучение особенностей организации международной коммерческой деятельности.

**Дисциплина нацелена на формирование компетенций:**

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде:

УК-3.1. Устанавливает и поддерживает контакты, обеспечивающие эффективную работу в команде;

УК-3.2. Применяет основные методы и приемы социального взаимодействия для реализации своей роли внутри команды;

УК-3.3. Использует элементарные методы и приемы социального взаимодействия для работы в команде.

УК- 6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни:

УК-6.1. Понимает и осознает планирование собственного времени;

УК-6.2. Использует основные методы и приемы траектории саморазвития на основе принципов образования;

УК-6.3. Применяет методы и приемы управления собственным временем.

ПК-1 Способен разработать отдельные функциональные направления управления рисками:

ПК-1.1 - Разрабатывает мероприятия по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и их экономическая оценка.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студента.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в формах экспресс-опросов, тестирования, подготовки и выполнения реферата, решения задач.

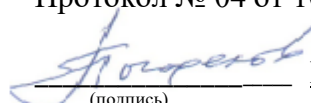
Автономная некоммерческая организация высшего образования  
«Сибирский институт бизнеса, управления и психологии»

Экономический факультет

УТВЕРЖДАЮ

Председатель научно-методического  
совета направления

Протокол № 04 от 10 мая 2023 г.



(подпись)

И.З. Погорелов

### **ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

для проведения текущего контроля успеваемости  
и промежуточной аттестации обучающихся

#### **Б1.В.ДВ.02.02 ОРГАНИЗАЦИЯ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Направление подготовки: 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) образовательной программы: Финансовый менеджмент

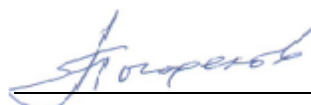
Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная, очно-заочная

Кафедра: Менеджмента

Разработчик:

Заведующий кафедрой Менеджмента

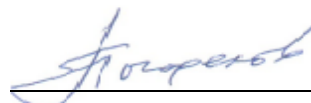


И.З. Погорелов

Рассмотрено на заседании кафедры Менеджмента.

Протокол от 05 апреля 2023 г. № 08

Заведующий кафедрой Менеджмента  
канд. эконом. наук, доцент



И.З. Погорелов

Красноярск 2023

## **1. Описание назначения и состава ФОС по дисциплине**

### **1.1. Цели и задачи формирования ФОС по дисциплине «Организация предпринимательской деятельности»:**

Целью создания ФОС является установление соответствия уровня подготовки выпускников в период обучения по дисциплине путем оценивая уровня сформированности компетенций на соответствие требованиям ФГОС по реализуемым направлениям подготовки.

Задачами ФОС являются:

1. Контроль и управление процессом приобретения выпускниками на разных этапах обучения необходимых знаний, умений, навыков и уровня сформированности компетенций, определенных ФГОС по соответствующему направлению подготовки.

2. Управление процессом требований к оцениванию качества освоения образовательной программы.

3. Совершенствование самоконтроля и самоподготовки обучающихся.

4. Оценка достижений обучающихся в процессе изучения дисциплины с определением результатов как положительных, так и отрицательных и планированием необходимых предупреждающих и (или) корректирующих мероприятий.

5. Систематическая оценка совокупности запланированных результатов обучения по дисциплине обеспечивающей формирование у выпускника всех компетенций, установленных образовательной программой.

6. Обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс института.

1.2. ФОС по дисциплине разработан на основании следующих нормативных документов:

– федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата);

– образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмента (уровень бакалавриата), направленность (профиль) образовательной программы Финансовый менеджмент;

– положения «О порядке разработки и формирования фонда оценочных средств для текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой (итоговой) аттестации образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата в АНО ВО СИБУП»;

– положения «О проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата в АНО ВО СИБУП».

## **2. Перечень компетенций, подлежащих формированию в рамках дисциплины**

### **2.1. Перечень компетенций, формируемых в процессе изучения дисциплины:**

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде:

УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.

2.2. Результаты обучения (в форме компетенций) на данном этапе их формирования.

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Показатели, содержащие критерии и шкалы оценивания	Оценочные средства
--------------------------------	--	--	--------------------

1	2	3	4
УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде:	УК-3.1. Устанавливает и поддерживает контакты, обеспечивающие эффективную работу в команде;	<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– элементарные методы и приемы социального взаимодействия;</li> <li>– технологии межличностной и групповой коммуникации в команде;</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– устанавливать и поддерживать контакты, обеспечивающие социальное взаимодействие в успешной работе команды;</li> <li>– применять основные методы и нормы социального взаимодействия для реализации своей роли в команде;</li> </ul> <p><b>владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– элементарными методами и приемами социального взаимодействия в работе команды;</li> <li>– знаниями в единстве со способами социального взаимодействия для реализации своей роли в команде.</li> </ul>	выполнение практических заданий; выполнение тестовых заданий; опрос; зачет по дисциплине.
	УК-3.2. Применяет основные методы и приемы социального взаимодействия для реализации своей роли внутри команды;		
	УК-3.3. Использует элементарные методы и приемы социального взаимодействия для работы в команде.		
УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1. Понимает и осознаёт планирование собственного времени	<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– основные приемы эффективного планирования и управления собственным временем;</li> <li>– основные методы и приемы самоконтроля, саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни;</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– эффективно планировать и управлять собственным временем;</li> <li>– использовать методы саморегуляции, саморазвития и самообразования;</li> </ul> <p><b>владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– основными методами и приемами управления собственным временем;</li> <li>– навыками выстраивания и реализации траектории саморазвития на основе принципов образования.</li> </ul>	выполнение практических заданий; выполнение тестовых заданий; опрос; зачет по дисциплине.
	УК-6.2. Использует основные методы и приемы траектории саморазвития на основе принципов образования.		
	УК-6.3. Применяет методы и приемы управления собственным временем.		
ПК-1 Способен разработать отдельные функциональные направления управления рисками	ПК-1.1 Разрабатывает мероприятия по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и их экономическая оценка	<p><b>знать</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Методы воздействия на риски в разрезе отдельных их видов.</li> <li>- Критерии, применяемые при выработке мероприятий по воздействию на риски в разрезе отдельных видов.</li> <li>- Инструменты анализа существующих методов контроля рисков и управления рисками и их достаточности; инструменты анализа последствий рисков.</li> <li>- Принципы и правила выбора метода, техники оценки риска (достаточность ресурсов, характер и степень неопределенности, сложность метода, техники).</li> <li>- Методы, техники, технологии</li> </ul>	выполнение практических заданий; выполнение тестовых заданий; опрос; зачет по дисциплине.

	<p>управления различными видами риска.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Возможности инструментов риск-менеджмента для анализа рисков организации.</li> <li>- Методы воздействия на риск</li> </ul> <p><b>уметь</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Определять эффективные методы воздействия на риск, разрабатывать и внедрять планы воздействия на риски (совместно с ответственными за риск сотрудниками - владельцами риска), оказывать помощь ответственным за риск сотрудникам в правильной оценке риска и разработке мероприятий по их управлению.</li> <li>- Осуществлять расчеты, прогнозировать, тестировать и верифицировать методики управления рисками с учетом отраслевой специфики.</li> <li>- Отбирать подходящие методы воздействия на отдельные виды рисков и эффективно применять их с учетом их результативности и экономической эффективности.</li> <li>- Использовать программное обеспечение для работы с информацией (текстовые, графические, табличные и аналитические приложения, приложения для визуального представления данных) на уровне опытного пользователя.</li> <li>- Формировать формы отчетности, дорожные карты для целей реализации и мониторинга мероприятий по воздействию на риски.</li> </ul> <p><b>владеть</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Навыками проведения оценки деятельности подразделений по воздействию на риски.</li> <li>- Навыками разработки мероприятий по управлению рисками совместно с ответственными за риск сотрудниками</li> </ul>	
--	--	--

### 3. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости

3.1. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости включает в себя оценочные средства:

- опрос;
- выполнение практических заданий (доклады);
- выполнение тестовых заданий;
- контрольная работа;
- контрольные вопросы по дисциплине;

3.2. Оценочные средства.

3.2.1. Оценочное средство - опрос.

Критерии оценивания опроса.

Критерии оценивания	Количество баллов
---------------------	-------------------

1	2
Ответ представлен в полном объеме в соответствии с поставленным вопросом. Содержание ответа правильное, структура и стиль ответа образцовые присутствуют собственные обобщения, заключения и выводы.	«5» (отлично, зачтено) От 85 до 100 баллов
Ответ представлен в соответствии с поставленным вопросом с незначительными замечаниями. Ответ сформулирован самостоятельно. Содержание ответа правильное, в структуре и стиле ответа нет грубых ошибок.	«4» (хорошо, зачтено) От 71 до 85 баллов
Содержание ответа имеет значительные замечания, устраненные во время контактной работы с преподавателем. В структуре и стиле ответа есть недостатки.	«3» (удовлетворительно, зачтено) От 51 до 70 баллов
Часть ответа или весь ответ неправильный. Содержание ответа не соответствует поставленному вопросу. Студент не знает материал и не умеет делать выводы.	«2» (неудовлетворительно, не зачтено) Менее 50 баллов
Итоговый балл	100

Примерная шкала оценивания при наличии использования модульно-рейтинговой системы

Оценка	Общее количество набранных баллов
2 (неудовлетворительно), не зачтено	Менее 50
3 (удовлетворительно), зачтено	51–70
4 (хорошо), зачтено	71–85
5 (отлично), зачтено	85–100

3.2.2. Оценочное средство - выполнение практических заданий;

Оценочное средство (практические задания (доклады)),

Критерии оценивания практического задания (доклады).

Критерии оценивания	Количество баллов
1	2
Учебный материал освоен обучающимся в полном объеме, легко ориентируется в материале, полно и аргументировано отвечает на дополнительные вопросы, излагает материал логически последовательно, делает самостоятельные выводы, умозаключения, демонстрирует кругозор, использует материал из дополнительных источников, интернет-ресурсы. Сообщение носит исследовательский характер. Речь характеризуется эмоциональной выразительностью, четкой дикцией, стилистической и орфоэпической грамотностью. Использует наглядный материал (презентация).	«5» (отлично, зачтено) От 85 до 100 баллов
Учебный материал освоен обучающимся в полном объеме, легко ориентируется в материале, полно и аргументировано отвечает на дополнительные вопросы, но студент может испытывать некоторые затруднения в ответах на дополнительные вопросы, допускать некоторые погрешности в речи. Отсутствует исследовательский компонент в сообщении.	«4» (хорошо, зачтено) От 71 до 85 баллов

Обучающийся испытывал трудности в подборе материала, его структурировании. Пользовался, в основном, учебной литературой, не использовал дополнительные источники информации. Не может ответить на дополнительные вопросы по теме сообщения. Материал излагает не последовательно, не устанавливает логические связи, затрудняется в формулировке выводов. Допускает стилистические и орфоэпические ошибки.	«3» (удовлетворительно, зачтено) От 51 до 70 баллов
Часть доклада (с презентацией) выполнена из фрагментов работ других авторов и носит несамостоятельный характер. Содержание не соответствует заданной теме. Оформление не соответствует требованиям. Отсутствуют собственные обобщения, заключения и выводы. Не может ответить на дополнительные вопросы по теме сообщения.	«2» (неудовлетворительно, не зачтено) Менее 50 баллов
Итого	100

### Примерная тематика докладов

1. Теоретические и практические проблемы предпринимательства.
2. Предпринимательская деятельность на финансовом рынке.
3. Предпринимательская деятельность на инвестиционном рынке.
4. Предпринимательская деятельность на страховом рынке.
5. Предпринимательская деятельность на информационном рынке.
6. Предпринимательская деятельность на консультационном рынке.
7. Характеристика коммерческой концессии (франчайзинга).
8. Инновационное предпринимательство.
9. Венчурное предпринимательство.
10. Порядок регистрации субъектов предпринимательской деятельности.
11. Договор как основа предпринимательских отношений.
12. Ответственность за нарушения договорных обязательств.
13. Несостоятельность (банкротство) юридического лица.
14. Роль саморегулируемых организаций.
15. Виды реорганизационных процедур, применяемых к предприятию должнику.
16. Реорганизация предприятия (порядок и формы).
17. Порядок проведения ликвидации предприятия – должника.
18. Предпринимательство в свободных экономических зонах.
19. Законодательная основа совместных предприятий.
20. Характеристика предпринимательского сектора экономики.
21. Фонды поддержки предпринимательства в России.
22. Роль предпринимательства в экономике.

#### 3.2.3. Оценочное средство (тестовое задание).

Критерии оценивания выполнения теста.

Критерии оценивания	Количество баллов
1	2
Тестовых заданий выполнено правильно 85-100%	5 (отлично, зачтено).
Тестовых заданий выполнено правильно 71-84%	4 (хорошо, зачтено).
Тестовых заданий выполнено правильно 60-70%	3 (удовлетворительно, зачтено).
Тестовых заданий выполнено менее 60%	2 (неудовлетворительно, не зачтено).



### Вопросы к тесту (примерный перечень)

1. Какие преимущества имеют субъекты малого предпринимательства в рыночной экономике?
  - а) Адаптация к местным условиям хозяйствования;
  - б) Уровень риска;
  - в) Гибкость и оперативность;
  - г) Зависимость от крупных компаний;
  - д) Низкая потребность в капитале;
  - е) Осторожность хозяйствующих партнеров при заключении договоров.
2. Причины неудач в малом бизнесе.
  - а) Неизменность руководства фирмой;
  - б) Некомпетентность;
  - в) Руководитель фирмой - женщина;
  - г) Вредные привычки;
  - д) Финансирование.
3. Развитие малого предпринимательства является условием решения следующих проблем:
  - а) Высокая хозяйственная культура;
  - б) Платежеспособность партнеров;
  - в) Дополнительные рабочие места;
  - г) Уровень организационно-экономических и правовых знаний предпринимателей;
  - д) Использование творческих возможностей.
4. Обязательства субъектов малого предпринимательства - это:
  - а) Гражданско-правовые отношения между сторонами;
  - б) Ограничение свободы;
  - в) Несвоевременная или не в полном размере уплата налогов.
5. Что понимают под предпринимательской деятельностью?
  - а) Самостоятельную деятельность;
  - б) Инициативную деятельность дееспособных граждан;
  - в) Получение прибыли;
  - г) Все ответы неверны.
6. Лжепредпринимательство - это:
  - а) Осуществление предпринимательской деятельности без регистрации;
  - б) Осуществление предпринимательской деятельности без лицензии;
  - в) Организация предпринимательской деятельности без намерения ее осуществлять;
  - г) Прикрытие запрещенной деятельности.
7. Предпринимательство классифицируется по:
  - а) Форме собственности;
  - б) Признакам законности;
  - в) Формам ответственности;
  - г) Количеству участников;
  - д) Объекту приложения капитала;
  - е) Получению конкретных результатов.
8. Производственное предпринимательство - это:
  - а) Привлечение и использование денежных средств;
  - б) Самостоятельный вид деятельности;
  - в) Процесс производства конкретных товаров;
  - г) Осуществление работ и оказание услуг,
9. Финансовая организация - это:

- а) Организация, образуемая на любой форме собственности;
  - б) Юридическое лицо, оказывающее услуги финансового характера;
  - в) Организация, занимающаяся производственной, торговой и страховой деятельностью.
10. Кредитные организации имеют право:
- а) На доверительное управление денежными средствами;
  - б) Заниматься производственной деятельностью;
  - в) Осуществлять лизинговые операции;
  - г) Заниматься торговой деятельностью;
  - д) Привлекать денежные средства физических и юридических лиц во вклады;
  - е) Заниматься страховой деятельностью.
11. Финансовая стратегия - это:
- а) Определение долговременного курса в области финансов предприятия, направленного на решение крупномасштабных задач;
  - б) Решение задач конкретного этапа развития финансов предприятия;
  - в) Разработка новых форм и методов распределения денежных средств предприятия.
12. Прогнозирование является основой:
- а) Оперативного планирования;
  - б) Текущего планирования;
  - в) Перспективного планирования.
13. К собственным средствам (капиталу) предприятия относятся:
- а) Уставный капитал;
  - б) Резервный фонд;
  - в) Здание;
  - г) Нераспределенная прибыль;
  - д) Готовая продукция;
  - е) Дебиторская задолженность.
14. К активам предприятия относятся:
- а) Убытки;
  - б) Кредиторская задолженность;
  - в) Добавочный капитал;
  - г) Патенты;
  - д) Краткосрочные банковские ссуды;
  - е) Внеоборотные фонды.
15. Какие средства из внешних источников может привлечь предприятие для финансирования капитальных вложений:
- а) Реинvestированную прибыль;
  - б) Амортизационные отчисления предприятия;
  - в) Оборотные средства;
  - г) Банковский кредит;
  - д) Бюджетные ассигнования?
16. Прибыль - это показатель;
- а) Эффективности производства;
  - б) Экономического эффекта.
17. Чистая прибыль предприятия определяется как:
- а) Разница между балансовой прибылью и обязательными отчислениями от прибыли в бюджет, фонды и резервы вышестоящих организаций;
  - б) Разница между выручкой от реализации и отчислениями в фонды и резервы предприятия;
  - в) Разница между выручкой и совокупными затратами на производство и

реализацию продукции,

18. Рентабельность продукции - это:

- а) Отношение чистой прибыли к полной себестоимости реализованной продукции;
- б) Отношение прибыли от производства и реализации продукции к текущим затратам на производство;
- в) Отношение выручки от реализации продукции к прибыли от реализации продукции;
- г) Отношение прибыли от производства и реализации продукции к полной себестоимости реализованной продукции.

19. К основным фондам относятся:

- а) Машины;
- б) Готовая продукция;
- в) Незавершенное производство;
- г) Ноу-хау;
- д) Детский сад;
- е) Теплосеть,

20. К активным основным фондам относятся:

- а) Транспортные средства;
- б) Оборудование;
- в) Мосты;
- г) Сырье;
- д) Здания;
- е) Патенты,

21. Финансовая политика предприятия представляет собой:

- а) деятельность предприятия по целенаправленному использованию финансов;
- б) совокупность сфер финансовых отношений на предприятии;
- в) финансовый механизм, являющийся составной частью системы управления производством.

22. Капитальные вложения - это:

- а) Финансирование воспроизводства основных фондов и нематериальных активов предприятия;
- б) Вложение денежных средств в активы, приносящие максимальный доход;
- в) Долгосрочное вложение денежных средств в финансовые инвестиции.

23. Себестоимость определяется как:

- а) Затраты предприятия на производство и реализацию продукции;
- б) Затраты на финансирование инвестиционных проектов;
- в) Затраты на приобретение ценных бумаг,

24. Показатель, характеризующий объем реализованной продукции, при

котором сумма чистого дохода предприятия равна общей сумме издержек, - это:

- а) Финансовый леверидж;
- б) Производственный рычаг;
- в) Порог рентабельности;
- г) Сила воздействия операционного рычага;
- д) Точка разрыва;
- е) Запас финансовой прочности.

25. Маржинальная прибыль - это:

- а) Дополнительная прибыль, полученная от роста объема выручки от реализации при неизменных условно-постоянных затратах;
- б) Прибыль, полученная от инвестиционной деятельности предприятия;

- в) Дополнительная прибыль, полученная от роста объема выручки от продаж при неизменных смешанных затратах,
26. Система управления финансами предприятия - это: а) Финансовая политика;  
б) Финансовая стратегия;  
в) Финансовый аппарат;  
г) Финансовый механизм.
27. Из какого фонда осуществляется финансирование капитальных вложений производственного назначения:  
а) Фонда потребления;  
б) Фонда накопления;  
в) Резервного фонда.
28. Ликвидность предприятия представляет собой:  
а) Способность фирмы платить по своим обязательствам;  
б) Возможность предприятия организовать эффективную деятельность;  
в) Способность компании трансформировать различные активы в денежные средства.
29. Какие привлеченные средства являются для предприятия самыми дешевыми:  
а) Дебиторская задолженность;  
б) Ссуда банка;  
в) Кредиторская задолженность;  
г) Облигационный заем?
30. Какие элементы затрат предприятия относятся к переменным расходам:  
а) Затраты на сырье;  
б) Затраты на топливо;  
в) Арендная плата;  
г) Амортизация;  
д) Сдельная заработная плата?
31. Кредитование под залог недвижимости представляет собой:  
а) Ипотеку;  
б) Лизинг;  
в) Мониторинг;  
г) Форфейтинг.
32. Риск - это:  
а) Вероятность наступления события, связанного с возможными финансовыми потерями или другими негативными последствиями;  
б) Результат венчурной деятельности;  
в) Опасность возникновения негативных последствий, связанных с производственной, финансовой и инвестиционной деятельностью.
33. Элементами классификации рисков по уровню финансовых потерь являются:  
а) Допустимый риск;  
б) Внешний риск;  
в) Налоговый риск;  
г) Простой риск;  
д) Прогнозируемый риск;  
е) Критический риск;  
ж) Катастрофический риск.
34. Банкротство - это:  
а) Финансовая несостоятельность предприятия, признанная в судебном порядке;  
б) Финансовая несостоятельность предприятия, признанная кредиторами:

- в) Неспособность удовлетворить требования кредиторов в установленные сроки.
35. К основным участникам рынка ценных бумаг относятся:
- а) Инвесторы;
  - б) Эмитенты;
  - в) Инсайдеры;
  - г) Фондовые биржи;
  - д) Депозитарии;
  - е) Регистраторы.
36. Расширение сферы деятельности фирмы на различных направлениях с целью минимизации рисков - это:
- а) Стратификация;
  - б) Диверсификация;
  - в) Сертификация;
  - г) Унификация.
37. Затраты на организацию производства и управления в составе себестоимости продукции - это:
- а) Косвенные затраты;
  - б) Постоянные затраты;
  - в) Прямые затраты;
  - г) Переменные затраты.
38. Классификация затрат на производство по экономическим элементам используется для:
- а) Исчисления затрат на материалы;
  - б) Расчета себестоимости конкретного вида продукции;
  - в) Установления цены изделия;
  - г) Определения затрат на заработную плату;
  - д) Составлении сметы затрат на производство.
39. Специальный фонд денежных средств, образование которого предусмотрено уставом акционерного общества, формируемый за счет отчислений из прибыли и предназначенный для внутреннего страхования рисков, - это:
- а) Фонд потребления;
  - б) Уставный капитал;
  - в) Добавочный капитал;
  - г) Фонд накопления;
  - д) Резервный фонд.
40. Документ финансовой отчетности, отражающий источники формирования денежных средств предприятия и направления их использования в денежном выражении на определенную дату, - это:
- а) Отчет о финансовых результатах;
  - б) Отчет о прибылях и убытках;
  - в) Отчет о движении денежных средств;
  - г) Бухгалтерский баланс.
41. Доверительное управление - это:
- а) Консалтинг;
  - б) Инжиниринг;
  - в) Траст.
42. Вид нематериальных активов, представляющих собой графический символ, надпись или их сочетание, дающих возможность отличить товары и услуги одних юридических и физических лиц от однородных товаров и услуг других производителей, называется:

- а) Патентом;
- б) Имиджем;
- в) Торговой маркой;
- г) Лицензией.

### 3.2.4. Оценочное средство (контрольные вопросы).

Критерии оценивания контрольных вопросов.

Критерии оценивания	Количество баллов
1	2
Ответ на вопрос дан в полном объеме, обучающийся демонстрирует степень осознанности и понимания изученного материала, дает правильное определение основных понятий; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного и научного языка.	«5» (отлично, зачтено) От 85 до 100 баллов
Ответ представлен в соответствии с поставленным вопросом с незначительными замечаниями. Обучающийся знает материал работы, умеет анализировать и делать выводы, владеет навыками самостоятельного выполнения задания. Ответ сформулирован самостоятельно. Содержание ответа правильное, в структуре и стиле ответа нет грубых ошибок.	«4» (хорошо, зачтено) От 71 до 85 баллов
Содержание ответа имеет значительные замечания, устраненные во время контактной работы с преподавателем. Студент обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но: излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке тезисов; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого. В оформлении, структуре и стиле ответа есть недостатки; работа выполнена самостоятельно.	«3» (удовлетворительно, зачтено) От 51 до 70 баллов
Студент обнаруживает незнание большей части соответствующего вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Часть ответа или весь ответ выполнен с нарушением логики изложения, носит несамостоятельный характер. Содержание ответа не соответствует поставленному вопросу. Обучающийся не знает материал, не умеет анализировать полученные результаты и делать выводы.	«2» (неудовлетворительно, не зачтено) Менее 50 баллов
Итоговый балл	100

Контрольные вопросы.

1. Направления влияния предпринимательства на общество.
2. Объективные и субъективные факторы, предопределяющие деловые качества предпринимателя.

3. Формы поддержки предпринимательства.
4. Принципы и методы действия предпринимателя при комплексном изучении рынка.
5. Предпринимательство на рынке ценных бумаг.
6. Понятие конкурентоспособности фирмы, товара.
7. Формы, права, обязательства и ответственность предпринимателя.
8. Роль и место предпринимателя на рынках: средства производства, труда.
9. Содержание и структура бизнес-плана.
10. Структура налогообложения НЭС. Структура баланса НЭС.
11. Роль учредительных документов в сфере ведения предпринимательской деятельности.
12. Признаки, разграничивающие организационно-правовые формы предпринимательства.
13. Принятие решений о ликвидации предпринимательской деятельности.
14. Основные пути реорганизации.
15. Отличительные черты слияния и присоединения.
16. Международные формы предпринимательства.

### 3.2.5. Оценочное средство выполнения контрольной работы.

#### Критерии оценивания выполнения контрольной работы

Критерии оценивания	Количество баллов
1	2
Студентом выполнены все требования к написанию и защите контрольной работы: обозначена проблема и обоснована ее актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объем, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.	«5» (отлично, зачтено) От 85 до 100 баллов
Обучающимся основные требования к контрольной работе и ее защите выполнены, но при этом допущены недочеты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объем работы; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.	«4» (хорошо, зачтено) От 71 до 85 баллов
Имеются существенные отступления от требований оформления и защиты контрольной работы. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании работы или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.	«3» (удовлетворительно, зачтено) От 51 до 70 баллов
Тема контрольной работы не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы или работа студентом не представлена. Низкое качество оформления и подачи материала.	«2» (неудовлетворительно, не зачтено) Менее 50 баллов
Итого	100

Примерные варианты контрольных работ:

#### Вариант 1.

### **1. Содержание предпринимательской деятельности.**

Общее понятие о предпринимательстве. Развитие предпринимательства в России. Сущность и цели предпринимательства. Экономические и правовые условия предпринимательской деятельности в России. Функции предпринимательства. Государственная регистрация и лицензирование предпринимательской деятельности

#### *Контрольные вопросы*

1. Что такое предпринимательство?
2. Сущность функций предпринимательства
3. Чем отличаются функции предпринимателя от функций предпринимательства?
4. В чем заключаются экономические и правовые условия предпринимательства?
5. Какие задачи решает государство с помощью лицензирования?
6. С какой целью осуществляется государственная регистрация предпринимательских организаций?

**2. Задание.** Составить договор оптовой купли-продажи 700 куб. м пиловочника между ООО «Долина» и ОАО «Природа».

### **Вариант 2.**

#### **1. Типология объектов предпринимательства.**

Классификация предпринимательства. Типы и виды предпринимательства. Малое предпринимательство. Направления, формы и структура государственной поддержки малого предпринимательства.

#### *Контрольные вопросы*

- Какие организации относятся к малому предпринимательству?
- Перечислите критерии отнесения субъектов рыночной экономики к субъектам малого предпринимательства.
- Каковы преимущества малого предпринимательства?
- Перечислите основные формы государственной поддержки малого предпринимательства.
- В чем сущность упрощенной системы налогообложения, учета и отчетности для субъектов малого предпринимательства?
- Какие малые предприятия могут применять упрощенную систему налогообложения, учета и отчетности?
- Что такое вмененный доход?
- Дайте характеристику незаконного и лжепредпринимательства.
- Каковы основные типы предпринимательской деятельности.
- Перечислите профессиональных участников предпринимательской деятельности на рынке ценных бумаг.
- Что такое производственное предпринимательство?

**2. Задание:** Составить договор поставки, по которому ООО «Лес» обязуется поставить в течение года ОАО «Полюс» 20 тыс. куб. м балансов для производства технологической щепы.

### **Вариант 3.**

#### **1. Предпринимательская среда.**

Понятие и сущность предпринимательской среды. Экономическая свобода. Внешняя предпринимательская среда.

#### *Контрольные вопросы*

- Дайте характеристику предпринимательской среды.  
Назовите основные подсистемы внешней предпринимательской среды.  
Что такое внутренняя предпринимательская среда?  
Почему рынок есть среда существования предпринимателя?



Какие типы и виды рынков вы знаете?

Каковы основные причины, тормозящие формирование позитивной внешней предпринимательской среды?

**2. Задание:** Составить договор купли-продажи недвижимости между ОАО «Архторговля» и ООО «Интар», предметом которого является здание магазина, расположенное на земельном участке по адресу: г.Архангельск, ул. Тимме, дом 32.

#### **Вариант 4.**

##### **1. Субъекты предпринимательской деятельности.**

Физические и юридические лица – субъекты предпринимательства. Права предпринимателей. Обязанности предпринимателей. Личностные качества предпринимателей. Индивидуальный предприниматель. Организационно-правовые формы юридических лиц. Внутрифирменное предпринимательство.

##### *Контрольные вопросы*

1. Какие физические лица не имеют права заниматься предпринимательством?
2. Какие виды юридических лиц являются предпринимателями?
3. Перечислите основные права предпринимателей.
4. Какие обязанности несут предприниматели?
5. Какие основные личностные качества присущи цивилизованным предпринимателям?
6. Укажите отличительные особенности коммерческих и некоммерческих организаций.
7. Каков порядок государственной регистрации индивидуального предпринимателя?
8. Механизм прекращения деятельности индивидуального предпринимателя.
9. По каким признакам различаются открытые и закрытые акционерные общества?
10. Укажите минимальный размер уставного, складочного капитала, уставного и паевого фондов, которые необходимо сформировать при создании различных организационно-правовых форм предпринимательства.

**2. Задание:** Составить договор мены между ЗАО «Бакалея» и АО «Северолес», по которому ЗАО «Бакалея» обязуется поставить нефтепродукты, а АО «Северолес» - лесобумажную продукцию. Поставки осуществляются отдельными партиями.

#### **Вариант 5.**

##### **1. Возникновение бизнес-идеи и ее оценка.**

Характеристика и этапы предпринимательского процесса. Логика предпринимательской деятельности. Формальные методы выработки бизнес-идеи. Оценка бизнес-идеи.

##### *Контрольные вопросы*

3. Существует ли различие между предпринимателем и обычным деловым человеком?
4. Как вы определите предпринимательский доход?
5. Какие расчеты необходимо осуществить перед принятием предпринимательского решения?
6. Что такое полная эффективность бизнес-идеи?
7. Перечислите основные методы генерации деловой идеи.

**2. Задание:** Составить договор между ОАО «Архангельский гидролизный завод» (переработчик) и ООО «Биотех» на поставку из давальческого сырья, согласно которому переработчик отгружает готовую продукцию из расчета 90 кг с каждой тонны сырья.

#### **Вариант 6.**

##### **1. Принятие предпринимательского решения**

Понятие, сущность и роль предпринимательского решения. Классификация решений. Сущность основных научных подходов к разработке решений. Экономические методы обоснования и принятия решений. Комплексное экономическое обоснование

решений. Технология и организация разработки решений. Состав и объем деловой информации. Правила выработки решений

*Контрольные вопросы*

1. Что такое предпринимательское (управленческое) решение?
2. На какие вопросы необходимо дать ответ для разработки решения?
3. Какие бывают управленческие решения по уровню обоснованности и продолжительности принятия?
4. Какими параметрами характеризуется качество управленческого решения?
5. Какие условия определяют качество решения?
6. По каким факторам обеспечивается сопоставимость управленческих решений?
7. Что такое технология принятия решения?
8. Что такое организация принятия решения?
9. Перечислите правила выработки решений.

**2. Задание:** Составить договор между ЗАО «Агра» и ООО «Рост», по которому ЗАО «Агра» обязуется передать во временное пользование ООО «Рост» здание склада, расположенное на земельном участке по адресу: г. Архангельск, ул. Нагорная, 25.

**Вариант 7.**

**1. Риск в предпринимательстве.**

Сущность предпринимательского риска. Классификация предпринимательских рисков. Факторы, влияющие на уровень предпринимательского риска. Управление предпринимательскими рисками. Основные механизмы нейтрализации предпринимательских рисков. Основные риски в деятельности малых предприятий

*Контрольные вопросы*

9. Перечислите основные объективные причины возникновения предпринимательского риска.
10. Дайте определение риска.
11. Перечислите основные признаки, по которым классифицируются риски.
12. Какие этапы включает процесс управления предпринимательским риском?
13. Перечислите важнейшие внутренние факторы, влияющие на уровень предпринимательского риска.
14. Какие основные механизмы нейтрализации предпринимательского риска существуют?
15. В чем заключается сущность диверсификации, как метода минимизации риска?

**2. Задание:** Составить договор, по которому ЗАО «Двинослав» обязуется приобрести в собственность лесозаготовительную технику и предоставить ее за плату во временное владение и пользование ОАО «Сийский ЛПХ».

**Вариант 8.**

**1. Основы построения оптимальной структуры предпринимательской деятельности.**

Понятие организации. Этапы разработки оптимальной структуры предпринимательской организации. Регулирующая роль цены. Регулирующая роль качества продукции. Прибыль предприятия – цель его функционирования. Коммерческая тайна предприятия. Предприятие на рынке ценных бумаг. Несостоятельность (банкротство) предприятия.

*Контрольные вопросы*

1. В чем отличие поведения предприятия в условиях рынка от его поведения в условиях плановой экономики?
2. Какие виды ресурсов используются на предприятии?
3. Чем отличаются ресурсы на входе от ресурсов на выходе?
4. Каковы основные положения новой стратегии управления качеством продукции на предприятии?

5. Что такое коммерческая тайна предприятия?
6. Какие способы защиты коммерческой тайны применяются?
7. Какие меры воздействия применяются к нарушителям коммерческой тайны?

**2. Задание.** Составить договор найма жилого помещения, по которому собственник жилого помещения ОАО «Дом» обязуется предоставить Петрову В.В. квартиру во владение и пользование для проживания в нем.

### **Вариант 9.**

#### **1. Культура предпринимательства.**

Сущность, значение и понятие культуры предпринимательства. Культура предпринимательских организаций. Деловая и профессиональная этика. Деловые отношения.

##### *Контрольные вопросы*

1. Что такое культура предпринимательства?
2. Перечислите составные элементы культуры предпринимательства.
3. В чем состоит содержание культуры предпринимательской организации?
4. Что такое предпринимательская этика?
5. Что понимается под деловым этикетом?
6. В чем сущность делового кодекса предпринимателя?
7. Что подразумевает этический кодекс фирмы?
8. В чем состоит сущность привлекательного имиджа?
9. Как должны вестись деловые беседы?
10. Нормы обращения, приветствия и знакомства.
11. В чем сущность культуры речи предпринимателя?
12. Каков должен быть внешний облик и манеры предпринимателя?

**2. Задание:** Составить договор между АО «Энекс» и ООО «Варяг» на установку, наладку и обслуживание персональных компьютеров для нужд ООО «Варяг».

### **Вариант 10.**

#### **1. Оценка эффективности предпринимательской деятельности.**

Обоснование эффективности инвестиционных проектов в условиях рыночного хозяйства. Система показателей и критерии оценки эффективности реализации проектов. Анализ влияния конъюнктуры рынка на эффективность инвестиционных проектов.

##### *Контрольные вопросы*

1. Что понимается под эффективностью предпринимательского дела?
2. Какие основные принципы обоснования эффективности предпринимательского дела должны соблюдаться?
3. В чем состоит сущность и содержание предынвестиционной фазы?
4. Назначение дисконтирования затрат.
5. Как определяется коэффициент дисконтирования при переменных темпах инфляции?
6. Перечислите основные показатели и критерии оценки эффективности предпринимательских проектов.
7. Какие расходы и доходы учитываются при оценке эффективности предпринимательского проекта?

**2. Задание:** Составить договор между АО «Энекс» и ООО «Варяг» на установку, наладку и обслуживание персональных компьютеров для нужд ООО «Варяг».

### **Вариант 11.**

#### **1. Договор купли - продажи.**

Договор купли - продажи. Договор поставки. Договор купли-продажи недвижимости. Договор мены. Договор поставки из давальческого сырья.

*Контрольные вопросы:*

- 8) В чем заключается понятие договора купли-продажи? Общие положения. Разновидности договора купли-продажи. Качество товара. Комплект и комплектность. Оплата товара.
- 9) В чем заключается понятие договора поставки? Состав участников договора поставки. Предмет договора. Отличие договора поставки от договора оптовой купли-продажи. Разновидности договора поставки. Особенности заключения и расторжения договора поставки. Порядок исполнения поставщиком своих обязательств. Обязательства для получателя товаров.
- 10) В чем заключается понятие договора купли-продажи недвижимости? Предмет договора. Форма договора. Передача недвижимости. Особенности продажи жилых помещений.

**2. Задание:** Составить договор между ОАО «Бит» и ООО «Сода», предметом которого является перевозка грузов ООО «Сода» автомобильным транспортом.

### **Вариант 12.**

#### **1. Трудовой договор**

*Контрольные вопросы:*

В чем заключается понятие трудового договора. Обязанности работодателя. Права и обязанности работника. Испытательные срок. Социальные гарантии.

**2. Задание:** Составить договор между ОАО «Сельпрод» и ООО «Сатурн» о хранении 20 тонн картофеля, приобретенного ООО «Сатурн» для реализации.

### **Вариант 13.**

#### **1. Договоры по передаче имущества во владение и (или) пользование.**

Договор аренды здания. Договор финансовой аренды. Договор найма жилого помещения.

*Контрольные вопросы:*

1. В чем заключается понятие договора аренды? Предмет договора. Форма и государственная регистрация. Срок аренды. Стоимость аренды. Арендные платежи. Обязательства и права арендодателя. Обязательства и права арендатора. Порядок изменения договоров аренды.
2. Как осуществляется регулирование лизинговой деятельности в Российской Федерации? Субъекты и стороны договора. Предмет договора. Срок финансовой аренды. Переход собственности на объект лизинга. Взаимоотношения участников договора. Стоимость финансовой аренды. Лизинговые платежи. Гарантии платежей и возврата объектов лизинга. Обязательства и права лизингодателя. Обязательства и права лизингополучателя.
3. В чем заключается понятие договора найма? Форма договора. Обязанности наймодателя. Обязанности нанимателя. Поднаем жилого помещения. Срок договора. Последствия расторжения.

**2. Задание:** Составить договор, по которому ООО «Вист» обязуется приобрести для ООО «Дон» 15 т. яблок.

### **Вариант 14.**

#### **1. Договор подряда.**

Общий договор подряда. Договор строительного подряда.

*Контрольные вопросы:*

- В чем заключается понятие договора подряда? Предмет договора. Стороны договора. Цена и общая сумма контракта. Условия и порядок платежей. Сроки исполнения работ. Права и обязанности заказчиков и подрядчиков. Санкции за ненадлежащее исполнение обязательств. Распределение рисков между сторонами. Страхование рисков. Другие условия подрядных контрактов.
- В чем заключается понятие договора строительного подряда и его специфика? Генеральный подрядчик и субподрядчик. Сроки исполнения работ. Гарантия качества работ и их приемки. Ответственность подрядчика за качество работ.

**2. Задание:** Составить договор комиссии между ЗАО «МЕТЛ» и ООО «Твист» на реализацию партии мужских костюмов.

### Вариант 15.

#### 1. Договор об оказании услуг.

Договор перевозки грузов. Договор хранения. Договор поручения. Договор комиссии.

*Контрольные вопросы:*

1. В чем заключается понятие договора перевозки грузов. Форма договора. Виды транспорта. Участники обязательства по перевозке грузов. Порядок заключения договора. Ответственность за нарушение обязательств.
2. В чем заключается понятие договора хранения. Виды договоров хранения. Хранение на товарном складе. Права и обязанности сторон. Ответственность хранителя.
3. В чем заключается понятие договора поручения. Обязанности и права поверенного. Обязанности и права доверителя. Принципы определения размеров вознаграждения. Защита интересов поверенного. Защита интересов доверителя. Освобождение от обязательств. Прекращение договора. Транспортные условия.
4. В чем заключается понятие договора комиссии? Схожие черты с договором купли-продажи. Две схемы работы комиссионера при сбыте товара. Обязанности комиссионера. Обязанности комитента. Вознаграждение комиссионера. Защита интересов комиссионера. Защита интересов комитента. Привлечение комиссионера к закупкам. Способы обеспечения обязательств.

**2. Задание:** Составить договор между ООО «ПАЛП» и Ивановой А.А., по которому Иванова А.А. обязуется выполнять работу в должности главного бухгалтера с испытательным сроком - 2 месяца.

#### 4. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации

4.1. Фонд оценочных для промежуточной аттестации средств включает в себя оценочные средства: вопросы к зачету.

##### 4.2. Оценочные средства.

##### 4.2.1. Оценочное средство (вопросы к зачету).

Критерии оценивания ответов на вопросы к зачету.

Формируемые компетенции и индикаторы достижения компетенции	Пороговый (низкий) уровень сформированности компетенций (оценка «удовлетворительно»/ 3 балла)	Базовый (средний) уровень сформированности компетенций (оценка «хорошо»/ 4 балла)	Повышенный (высокий) уровень сформированности компетенции (оценка «отлично»/ 5 баллов)
1	2	3	4
<p>УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде;</p> <p>УК-3.1. Устанавливает и поддерживает контакты, обеспечивающие эффективную работу в команде;</p> <p>УК-3.2. Применяет основные методы и приемы социального взаимодействия для реализации своей роли внутри команды;</p> <p>УК-3.3. Использует элементарные методы и приемы социального взаимодействия для работы в команде</p>	<p>Обучающийся демонстрирует не глубокие знания элементарных методов и приемов социального взаимодействия; технологиями межличностной и групповой коммуникации в команде;</p> <p>Умеет слабо ориентироваться в применении основных методов и норм социального взаимодействия для реализации своей роли в команде;</p> <p>Владеет определенными знаниями в единстве со способами социального взаимодействия для реализации своей роли в команде.</p>	<p>Обучающийся демонстрирует знания элементарных методов и приемов социального взаимодействия; технологиями межличностной и групповой коммуникации в команде;</p> <p>Умеет ориентироваться в установлении и поддержании контактов, обеспечивающих социальное взаимодействие в успешной работе команды;</p> <p>применении основных методов и норм социального взаимодействия для реализации своей роли в команде;</p> <p>Владеет знаниями в единстве со способами социального взаимодействия для реализации своей роли в команде.</p>	<p>Обучающийся демонстрирует системные знания элементарных методов и приемов социального взаимодействия; технологиями межличностной и групповой коммуникации в команде;</p> <p>Умеет устанавливать и поддерживать контакты, обеспечивающие социальное взаимодействие в успешной работе команды; применять основные методы и нормы социального взаимодействия для реализации своей роли в команде;</p> <p>Владеет элементарными методами и приемами социального взаимодействия в работе команды; знаниями в единстве со способами социального взаимодействия для реализации своей роли в команде.</p>
<p>УК – 6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни:</p> <p>УК-6.1. Понимает и осознает планирование собственного времени;</p> <p>УК-6.2. Использует основные методы и приемы траектории саморазвития на основе принципов образования;</p> <p>УК-6.3. Применяет методы и приемы управления собственным временем.</p>	<p>Обучающийся демонстрирует не глубокие знания основных приемов эффективного планирования и управления собственным временем;</p> <p>– основные методы и приемы самоконтроля, саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни;</p> <p>Умеет слабо ориентироваться в эффективности планировать и управлять собственным временем;</p> <p>использовать методы планирования и управления собственным временем;</p> <p>использовать методы саморегуляции, саморазвития и самообразования;</p> <p>Владеет определенными основными методами и приемами управления</p>	<p>Обучающийся демонстрирует знания основных приемов эффективного планирования и управления собственным временем;</p> <p>основных методов и приемов самоконтроля, саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни;</p> <p>Умеет ориентироваться в эффективности планировать и управлять собственным временем;</p> <p>использовать методы саморегуляции, саморазвития и самообразования;</p> <p>Владеет основными методами и приемами управления собственным временем;</p> <p>навыками выстраивания и реализации траектории саморазвития на основе принципов образования</p>	<p>Обучающийся демонстрирует знания основных приемов эффективного планирования и управления собственным временем;</p> <p>– основные методы и приемы самоконтроля, саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни;</p> <p>Умеет эффективно планировать и управлять собственным временем;</p> <p>использовать методы саморегуляции, саморазвития и самообразования;</p> <p>Владеет основными методами и приемами управления собственным временем;</p> <p>навыками выстраивания и реализации траектории саморазвития на основе</p>

	собственным временем; навыками выстраивания и реализации траектории саморазвития на основе принципов образования.		принципов образования
ПК- 1 Способен разработать отдельные функциональные направления управления рисками	ПК-1.1. Разрабатывает мероприятия по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и их экономическая оценка	Обучающийся демонстрирует знания основных приемов эффективного планирования и управления собственным временем; основных методов и приемов самоконтроля, саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни; Умеет ориентироваться в эффективности планировать и управлять собственным временем; использовать методы саморегуляции, саморазвития и самообразования; Владеет основными методами и приемами управления собственным временем; навыками выстраивания и реализации траектории саморазвития на основе принципов образования	Обучающийся демонстрирует знания основных приемов эффективного планирования и управления собственного времени; – основные методы и приемы самоконтроля, саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни; Умеет эффективно планировать и управлять собственным временем; использовать методы саморегуляции, саморазвития и самообразования; Владеет основными методами и приемами управления собственным временем; навыками выстраивания и реализации траектории саморазвития на основе принципов образования

### Вопросы к зачету.

1. Предпринимательство: содержание, основные признаки и сферы деятельности. Инфраструктура современного бизнеса.
2. Базовые формы организации предпринимательской деятельности: краткая характеристика, преимущества и недостатки.
3. Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности в России.
4. Особенности осуществления предпринимательской деятельности представительства, филиала и дочерней компании.
5. Франчайзинг как способ организации бизнеса.
6. Особенности деятельности оффшорных фирм, траст-компаний и S – корпораций.
7. Формы объединений фирм в современных условиях хозяйствования.
8. Классификация фирм по характеру собственности, по отраслевой принадлежности, по размерам, по принадлежности капитала.
9. Государственная регистрация индивидуальных предпринимателей. Затраты на регистрацию.
10. Государственная регистрация юридических лиц. Затраты на регистрацию.
11. Ликвидация бизнеса (предпринимательского дела).
12. Ликвидация фирмы.
13. Требования законодательства для осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности: лицензирование, сертификация товаров работ и услуг, санитарно-эпидемиологическая экспертиза.
14. Практические действия при создании бизнеса.
15. Ресурсное обеспечение развития бизнеса.
16. Источники финансирования бизнеса: виды и краткая характеристика.

17. Предпринимательский риск: сущность, виды, влияющие факторы.
18. Процесс управления риском на предприятии.
19. Подходы к оценке предпринимательского риска. Допустимый, критический и катастрофический риск.
20. Методы количественной оценки степени предпринимательского риска.

## **5. Порядок обновления фонда оценочных средств**

Фонды оценочных средств ежегодно актуализируются. Изменения и дополнения в фондах оценочных средств отражаются в сведениях об изменениях (дополнениях) в рабочей программе дисциплины «Организация предпринимательской деятельности».



## РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу дисциплины «Организация предпринимательской деятельности»  
по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент  
направленность (профиль) образовательной программы Финансовый менеджмент  
формы обучения: очная, очно-заочная

Экономического факультета, Автономной некоммерческой организации высшего образования «Сибирский институт бизнеса, управления и психологии»

Представленная на экспертизу рабочая программа дисциплины разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, образование уровень бакалавриата, утвержденного приказом № 970 Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.08.2020 г., которая представляет собой регламентирующий документ, входящий в состав образовательной программы, определяющий содержание и объем дисциплины, формируемые компетенции, перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы, фондом оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся.

Программа включает в себя перечень учебно-методического обеспечения и описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине. В ходе рассмотрения представленных документов, на основании анализа результатов проведенной экспертизы, сделаны следующие выводы: в рабочей программе исчерпывающе определены цели и задачи изучаемой дисциплины, приведена общая характеристика дисциплины, определено ее место в плане учебного процесса, а также результаты освоения дисциплины. Тематическое планирование полностью соответствует содержанию программы. В тематическом плане указано количество учебных часов, которые отведены на изучение материала: лекции, практические занятия и самостоятельную работу, описаны компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины.

Структура программы логична, соответствует наличию обязательных компонентов и раскрывает методику работы над содержанием изучаемого материала. Результаты обучения, представленные в программе, в категориях «знать», «уметь», «владеть», соответствует специфике и содержанию дисциплины, демонстрирует возможность получения заявленных результатов. Представленная программа предполагает использование современных образовательных технологий при реализации различных видов учебной работы. Формы образовательных технологий соответствуют специфике дисциплины и позволяют обеспечивать требуемое качество обучения на всех его этапах.

Фонды оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Организация предпринимательской деятельности», соответствует специфике дисциплины, формируемым компетенциям и требованиям к выпускникам. Форма промежуточной аттестации знаний бакалавра, предусмотренная программой, осуществляется в форме зачета. Учебно-методическое обеспечение дисциплины представлено основной, дополнительной литературой, интернет-ресурсами и соответствует требованиям ФГОС ВО. Материально-техническое обеспечение соответствует требованиям ФГОС ВО направления подготовки 38.03.02 Менеджмент и обеспечивает использование современных образовательных, в том числе инновационных методов обучения.

Таким образом, представленная к рецензированию рабочая программа дисциплины «Организация предпринимательской деятельности», составленная кандидатом экономических наук, доцентом, Погореловым И.З., соответствует учебному плану и требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент и может быть использована в образовательном процессе.

Рецензент:

Директор

ООО «АВТОТРАНСКРАСНОЯРСК»



Е.А. Давыдова