

Автономная некоммерческая организация
высшего образования «Сибирский институт бизнеса, управления и
психологии»

ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

КАФЕДРА БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА

БУХГАЛТЕРСКИЙ ФИНАНСОВЫЙ УЧЕТ

Методические указания к выполнению курсовой работы для студентов
направления подготовки 38.03.01 «Экономика», направленность (профиль)
образовательной программы «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» всех форм
обучения



Красноярск – 2021

Содержание

Введение.....	3
Раздел 1. Содержание и порядок выполнения курсовой работы	4
1.1 Содержание курсовой работы.....	5
1.2 Порядок выполнения курсовой работы	6
1.3 Оформление курсовой работы	9
Раздел 2. Исходные данные.....	11
Контрольные вопросы	47
Перечень обязательных документов	47
Библиографический список.....	49
Приложение А <u>(обязательное)</u> Образец титульного листа. Ошибка! Закладка не определена.	
Приложение Б (обязательное) Образец задания	Ошибка! Закладка не определена.
Приложение В (обязательное) Образец содержания.....	50
Приложение Г (обязательное) Перечень ключевых слов	51

Введение

Дисциплина "Бухгалтерский финансовый учет" является основным этапом в подготовке студентов по направлению ЭКОНОМИКА по профилю подготовки БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ, АНАЛИЗ И АУДИТ и входит в профессиональный цикл дисциплин.

Залогом успешного овладения данным направлением является глубокое изучение основных способов и приемов ведения бухгалтерского учета. Выполнение курсовой работы направлено на практическое овладение этими приемами и способами.

В результате изучения дисциплины «Бухгалтерский финансовый учет» студент должен:

знать: основные понятия, категории и инструменты экономических дисциплин; основные нормативно-правовые документы; способы и приемы организации и ведения учета в организациях; современные подходы к оценке объектов учета.

уметь: ориентироваться в системе законодательства и нормативно-правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности; использовать правовые нормы в профессиональной деятельности; осуществлять выбор способов ведения бухгалтерского учета; анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую информацию, содержащуюся в отчетности предприятий; провести аналитический и синтетический учет хозяйственных операций; организовать выполнение конкретного порученного этапа работы; организовать работу малого коллектива, группы.

владеть: современными методами сбора, обработки и анализа экономических данных; методами и приемами ведения учета; навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения поручений.

Целью настоящего задания к выполнению курсовой работы является глубокое изучение законодательства в области бухгалтерского учета, а также в изучении приемов, методов и основных процедур бухгалтерского учета. Задача методических указаний заключается в раскрытии приемов и способов ведения учета по основным темам изучаемого курса.

Задание содержит описание организации, ее хозяйственные операции за месяц, а так же описания последовательности выполнения курсовой работы. Задание представлено в виде десяти вариантов.

Вариант определяется по последней цифре зачетной книжки.

При выполнении курсовой работы студент сам выбирает способы учета активов и обязательств (если законодательством разрешен такой выбор) и закрепляет их в учетной политике. Если при выдаче задания на курсовую работу преподавателем указаны конкретные способы учета, то использовать в работе нужно их.

В ходе работы студент должен научиться составлять учетную политику, классифицировать хозяйственные операции, определять их

экономическую природу, отражать операции на счетах бухгалтерского учета, заполнять первичные документы и сводные бухгалтерские регистры, обобщать полученные результаты.

В первом разделе методических указаний изложено содержание и порядок выполнения курсовой работы. Второй раздел содержит исходные данные: сведения об организации, хозяйственные операции, сведения о работниках предприятия.

Раздел 1. Содержание и порядок выполнения курсовой работы

1.1 Содержание курсовой работы

Курсовая работа должна быть разработана студентом самостоятельно, с соблюдением установленных правил.

Тема курсовой работы: "Разработка учетной политики и учет хозяйственных операций организаций".

Структурно курсовая работа должна включать:

- титульный лист (приложение А);
- задание на курсовой проект (приложение Б);
- содержание (приложение В);
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- библиографический список.

Во введении необходимо обосновать роль и необходимость бухгалтерского финансового учета на предприятиях, а также сформулировать цель и задачи курсовой работы.

Основная часть должна включать в себя учетную политику предприятия на данный отчетный год (или выписку из нее), учет хозяйственных операций за один месяц. Основная часть должна заканчиваться составлением оборотной ведомости и шахматной ведомости.

Учетная политика предприятия на отчетный год разрабатывается на основе данных задания соответствующего варианта с учетом требований ПБУ 1/2008 "Учетная политика предприятия".

Учет хозяйственных операций за март месяц должен быть оформлен студентом с применением документов первичного учета, учетных регистров аналитического и синтетического учета журнально-ордерной формы бухгалтерского финансового учета. Учет хозяйственных операций осуществляется студентом ручным способом. Допускается применение программ Excel и Word. Применение любых прикладных программ по бухгалтерскому учету, включая 1С, не допускается.

Документы первичного учета хозяйственных операций (например: расходный кассовый ордер, приходный ордер и т.д.), заполняются по одному экземпляру, кроме отчета кассира, который заполняется за каждый кассовый день, карточек складского учета и авансового отчета. Для оформления хозяйственных операций студент применяет первичные документы унифицированной формы, утвержденной Госкомстатом России.

В процессе выполнения работы, при необходимости, студентом дополнительно проводятся операции по получению денег с расчетного счета в кассу и по сдаче излишних сумм денежных средств из кассы на расчетный счет.

Составлять документы налогового учета и налоговые декларации не требуется, однако в курсовой работе необходимо рассчитывать налоги. Их расчет оформляется бухгалтерскими справками. Так же бухгалтерскими

справками оформляются остальные расчеты, например, расчет пособия по временной нетрудоспособности, амортизации и др.

В заключении делаются выводы о результатах работы предприятия за месяц.

Для текстовых частей курсовой работы (введение, заключение, учетная политика, библиографический список) применяются правила: шрифт Times New Roman, размер 14, интервал одинарный, выравнивание по ширине, заголовки выполняются размером шрифта 16 с прописной буквы с абзацного отступа, жирным не выделяются.

Работа должен быть выполнен и представлен к проверке на кафедру "Бухгалтерского учета" не позднее срока, установленного в выданном задании. В сроки, установленные преподавателем, студент должен защитить курсовую работу. Окончательная оценка проекта выставляется после устной его защиты.

При необходимости работа может быть возвращен студенту на доработку.

Перед непосредственным выполнение курсовой работы необходимо:

1. Подготовить к работе журнал хозяйственных операций (ЖХО). В нем указать все хозяйственные операции, а так же известные суммы операций. В дальнейшем при выполнении проекта в него необходимо вносить остальные суммы и бухгалтерские проводки.
2. Составить оборотно-сальдовую ведомость (данные внести только пока на 01.03.20** г., остальные колонки - пустые). Заполнение оборотно-сальдовой ведомости заканчивается в самом конце выполнения проекта, когда будут рассчитаны обороты и остатки по всем счетам.

1.2 Порядок выполнения курсовой работы

1. Сделать проект учетной политики, учитывая, что предприятие – производственное, находится на общей системе налогообложения. В дальнейшем в учетной политике Вы будете отражать все способы, в соответствии с которыми вели бухгалтерский учет. Т.о. составление учетной политики начинается в начале работы и заканчивается в самом конце.
2. Провести учет операций по валютному счету: составить проводки и внести в ЖХО, составить карточку аналитического учета по счету 52, журнал-ордер и ведомость по счету 52 (или оборотно-сальдовую ведомость по счету 52).
3. Провести учет расчетов с подотчетными лицами: составить проводки и внести в ЖХО, заполнить командировочное удостоверение, авансовый отчет на командировочные расходы, журнал-ордер № 7.

4. Провести учет кассовых операций: составить проводки и внести в ЖХО, составить по одному приходному и расходному кассовому ордеру, журнал регистрации кассовых операций, кассовую книгу – на каждый операционный день, журнал-ордер и ведомость № 1.
5. Провести учет расчетов с работниками по прочим операциям: составить проводки и внести в ЖХО, составить оборотно-сальдовую ведомость по счету 73.
6. Провести учет расчетов с покупателями: составить проводки и внести в ЖХО, составить товарную накладную и счет-фактуру, составить ведомость № 16.
7. Провести учет расчетов с поставщиками: составить проводки и внести в ЖХО, составить журнал-ордер № 6.
8. Провести учет расчетов с бюджетом: составить проводки и внести в ЖХО, составить оборотно-сальдовую ведомость по счету 68 (ведомость не закрывать так как налог еще не рассчитаны: на прибыль, налог на имущество и НДФЛ). Для обоснования возмещения НДС необходимо составить ведомость по счету 19. Книги покупок и книгу продаж составлять не требуется.
9. Провести учет операций по расчетному счету: составить проводки и внести в ЖХО, составить одно платежное поручение, журнал-ордер и ведомость № 2.
10. Провести учет основных средств: составить проводки и внести в ЖХО, составить акт о приеме-передаче объекта основных средств, акт о списании объекта основных средств, инвентарную карточку учета объекта основных средств, составить справку-расчет амортизационных отчислений, составить оборотно-сальдовые ведомости по счетам 01, 02, 07, 08.
11. Начислить арендные платежи, составить оборотно-сальдовую ведомость по счету 76-Арендные платежи.
12. Провести учет нематериальных активов: составить проводки и внести в ЖХО, составить справку-расчет амортизационных отчислений, составить оборотно-сальдовые ведомости по счетам 04, 05.
13. Посмотреть в задании дополнительное условие – метод учета материалов. Внести его в учетную политику.
14. Провести учет материалов: составить проводки и внести в ЖХО, заполнить все необходимые первичные документы (один по приходу и один по расходу материалов), заполнить карточки складского учета или карточки количественно-суммового учета материалов (на каждый вид материалов), составить ведомость движения материалов.

15. Если при отпуске со склада не хватает необходимого количества материалов, то отпускать надо столько, сколько имеется в наличии.
16. Если применяется способ оценки материалов по учетным ценам, то за учетную цену принимается цена остатка материала на начало месяца.
17. Составить табель учета использования рабочего времени. В табеле должны быть следующие нейски: отпуск, ПВНТ, время нахождения в командировке.
18. Составить расчетную ведомость.
19. При расчете отпускных и ПВНТ воспользуйтесь формулой из лекций (т.к. расчетный период отработан не полностью).
20. При расчете среднедневного заработка следует считать, что заработка плата работника за расчетный период не менялась и он отработан полностью (если в задании не указано иное).
21. Отдельно составьте справки бухгалтера: расчет ПВНТ, расчет алиментов, расчет суммы зарплаты, сохраняемой за дни нахождения в командировке, расчет материальной выгоды. Этими справками можно пользоваться при защите курсового проекта.
22. Для расчета отпускных составляется Записка-расчет о предоставлении отпуска работнику.
23. Налоговая карточка (или другой регистр по расчету НДФЛ) составляется на одного работника (по выбору студента).
24. Составьте журнал-ордер по счету 70 (в свободной форме). В нем укажите сальдо начальное (по кредиту), обороты по кредиту, обороты по дебету и выведите сальдо конечное. Проверьте: сальдо конечное должно быть равно сумме итого к выдаче в расчетно-платежной ведомости.
25. При расчете социальных платежей в государственные внебюджетные фонды следует применять ставки взносов, которые действуют на момент сдачи работы на проверку.
Ставка взноса на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний 1,3 %.
26. Составьте ведомость по счету 69.
27. На основании всех предыдущих расчетов собрать затраты, отнесенные на счета 20 и 26. Все прямые расходы отнести на счет 20 (материалы, зарплата рабочих и социальные платежи с заработной платы рабочих), а все косвенные расходы – на счет 26. Счета 23 и 25 можно не использовать. Составить ведомость по счету 26 и ведомость по счету 20. Внести в них затраты: стоимость материалов – из ведомости движения материалов, расходы на оплату труда – из журнала-ордера

по счету 70, расходы на социальное страхование – из ведомости по счету 69, амортизационные отчисления – из ведомостей по счетам 02 и 05, расходы на командировку – из журнала-ордера № 7, услуги сторонних организаций – из журнала-ордера № 6, расходы на аренду – из ведомости по счету 76, налоги – из ведомости по счету 68 и т.д. Составить калькуляцию изделия.

28. Провести учет готовой продукции. Составить карточку учета готовой продукции, ведомость движения готовой продукции. Составить справку-расчет себестоимости отгруженной продукции. Способ оценки готовой продукции при списании внести в учетную политику.
29. Провести учет продаж. Составить ведомость по счету 90. Внести в нее: выручку от реализации и НДС – из ведомости № 16, себестоимость – из справки-расчета себестоимости отгруженной продукции. Финансовый результат подсчитать самостоятельно. Закрыть ведомость по счету 90.
30. Провести учет кредитов и займов. Рассчитать сумму процентов по кредиту, составить справку-расчет.
31. Провести учет прочих доходов и расходов. Все прочие доходы и расходы, отнесенные на счет 91 внести в ведомость по счету 91: оплата услуг банка (из журнала-ордера № 2), курсовая разница (из карточки по счету 52), остаточную стоимость выбывающих основных средств (из ведомости по счету 01), стоимость материалов (из ведомости движения материалов) и т.д. Рассчитать финансовый результат от прочих доходов и расходов.
32. Составить ведомость по счету 99. внести в нее финансовый результат от продаж, от прочих доходов и расходов, рассчитать прибыль до налогообложения и налог на прибыль, отразить в ведомости платежи, относимые на счет 99 (пени по налогу). Расчет налога на прибыль оформить в виде справки. Определить размер чистой прибыли на конец месяца (сальдо по счету 99).
33. На основании оборотов по всем счетам (во всех ведомостях и журналах-ордерах) составить шахматную ведомость.
34. На основании оборотов из шахматной ведомости и остатков по всем счетам составить оборотно-сальдовую ведомость.

1.3 Оформление курсовой работы

1. Все документы, включая учетную политику, подшиваются вместе в один скрепщик под одним титульным листом.

2. Допускается выполнение одного экземпляра первичного документа по однородным хозяйственным операциям.
3. Все документы нумеруются (как страницы – по центру вверху листа).

Раздел 2. Исходные данные

* 1 марта - понедельник

**** стоимость и цены указаны без учета НДС**

Таблица 1 - Общие сведения

01.01.20**	9 157 308	17 217 837	18 500 325	15 654 317	15 405 833	15 857 743	13 957 083	13 525 042	13 080 611	22 718 264
01.02.20**	8 897 654	16 816 418	18 150 663	15 327 659	15 052 917	15 453 872	13 628 542	13 272 521	12 717 806	22 209 132
Остатки по счетам на 01.03.20** г.										
1	12 340 000	23 450 000	25 430 000	21 430 000	21 000 000	21 500 000	19 000 000	18 600 000	17 650 000	31 000 000
2	3 702 000	7 035 000	7 629 000	6 429 000	6 300 000	6 450 000	5 700 000	5 580 000	5 295 000	9 300 000
4	56 000	64 000	85 000	56 000	45 000	54 000	63 000	32 000	34 000	58 000
5	3 920	4 480	5 950	3 920	3 150	3 780	4 410	2 240	2 380	4 060
10	2 442 075	2 376 980	2 967 685	2 641 290	2 605 275	2 782 880	2 433 035	3 553 990	4 217 975	4 854 280
20	132 000	125 000	162 000	142 000	135 000	163 000	136 000	143 000	321 000	421 000
43	1 755 000	1 890 000	2 250 000	2 025 000	2 160 000	2 187 000	2 160 000	2 439 000	2 655 000	2 925 000
50	3 000	3 500	4 000	4 500	5 100	3 500	3 900	4 200	4 600	4 200
51	12 560 000	3 256 000	3 456 000	2 900 000	2 654 000	3 451 000	3 100 000	2 563 000	3 561 000	3 742 000
52	90 000	93 000	90 000	96 000	90 000	132 000	135 000	129 000	135 000	132 000
60-1 "Расчеты с поставщиками и подрядчиками"	1 995 400	2 505 000	2 869 000	4 027 600	4 305 000	1 926 320	3 458 540	3 226 300	3 261 400	3 539 300
62-1 "Расчеты с покупателями и заказчиками"	7 670 000	7 823 400	9 204 000	8 283 600	8 743 800	8 590 400	8 375 640	9 572 160	10 830 040	11 995 880
66	500 000	500 000	500 000	500 000	500 000	500 000	500 000	500 000	500 000	500 000
68-1 "НДФЛ"	143 000	153 000	160 000	164 300	154 200	143 200	143 100	132 100	165 300	143 200
68-2 "НДС"	3 000 000	2 500 000	3 000 000	3 000 000	2 900 000	2 600 000	2 200 000	2 600 000	2 900 000	3 500 000
68-3 "Налог на прибыль" (перечисленные авансовые платежи - дебетовое сальдо)	821 000	662 000	833 000	738 000	724 000	529 000	479 000	609 000	631 000	859 000
68-4 "Налог на имущество"	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
68-5 "Прочие налоги"	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
69-1 "Расчеты по социальному страхованию"	34 000	36 000	40 000	40 000	37 000	37 000	37 000	37 000	38 000	37 000
69-2 "Расчеты по пенсионному обеспечению"	235 000	252 000	276 000	276 000	258 000	259 000	258 000	260 000	267 000	259 000
69-3 "Расчеты по обязательному медицинскому страхованию"	36 000	39 000	42 000	42 000	39 000	40 000	40 000	40 000	41 000	40 000

69-4 "Расчеты по взносам на страхование от несчастных случаев"	10 580	11 300	12 400	12 400	11 600	11 600	11 600	11 700	12 000	11 600
70	975 880	1 049 770	1 146 900	1 148 900	1 070 780	1 078 500	1 073 440	1 081 400	1 111 000	1 078 600
71	26 000	26 000	26 000	26 000	26 000	26 000	26 000	26 000	26 000	26 000
73	12 300	50 000	21 000	45 000	36 000	24 000	72 000	100 000	80 000	62 000
80	1 000 000	1 000 000	1 000 000	1 000 000	1 000 000	1 000 000	1 000 000	1 000 000	1 000 000	1 000 000
82	722 345	1 766 003	1 132 185	27 030	133 102	3 290 780	2 503 082	1 811 957	2 348 458	3 822 120
83	1 444 690	3 532 007	2 264 370	54 060	266 203	6 581 560	5 006 163	3 623 913	4 696 917	7 644 240
84	13 431 560	11 492 320	14 454 880	12 806 180	12 558 140	9 173 040	8 300 240	10 556 740	10 935 160	14 892 240
99	10 673 000	7 944 000	9 996 000	8 856 000	8 688 000	6 348 000	5 748 000	7 308 000	7 572 000	10 308 000
Стоимость незавершенного производства на 31.03.20** г.	132 000	125 000	162 000	142 000	135 000	163 000	136 000	143 000	321 000	421 000
Штатное расписание:										смотри приложение
Расшифровка кредиторской задолженности:										
- наименование поставщика	ООО "Ресурс"									
- сумма, руб.	200 000	250 000	230 000	260 000	800 000	600 000	120 000	200 000	250 000	290 000
- наименование поставщика	КФ "Яр"									
- сумма, руб.	230 000	245 000	563 000	422 000	652 000	450 000	652 000	470 000	586 000	563 000
- наименование поставщика	ООО "Сибирь"									
- сумма, руб.	1 200 000	1 450 000	1 820 000	3 200 000	2 200 000	420 000	1 900 000	2 100 000	2 100 000	2 230 000
- наименование поставщика	ООО "Регион"									
- сумма, руб.	365 400	560 000	256 000	145 600	653 000	456 320	786 540	456 300	325 400	456 300
Остатки материалов на складе:										
ДВП										
- количество, кв.м.	100	50	70	50	100	50	70	100	50	70
- стоимость, руб.	81 000	40 500	56 700	40 500	81 000	40 500	56 700	81 000	40 500	56 700
Пиломатериалы										
- количество, куб.м.	400	200	200	400	300	400	200	500	600	700
- стоимость, руб.	640 000	320 000	320 000	640 000	480 000	640 000	320 000	800 000	960 000	1 120 000

Ткань обивочная										
- количество, м.	2 000	2 500	3 500	2 300	2 540	2 630	2 541	3 620	4 560	5 420
- стоимость, руб.	1 100 000	1 375 000	1 925 000	1 265 000	1 397 000	1 446 500	1 397 550	1 991 000	2 508 000	2 981 000
Ткань подкладочная										
- количество, м.	2 200	2 200	2 300	2 300	2 400	2 400	2 500	2 500	2 600	2 600
- стоимость, руб.	418 000	418 000	437 000	437 000	456 000	456 000	475 000	475 000	494 000	494 000
Поролон										
- количество, м.	700	700	700	700	700	700	700	700	700	700
- стоимость, руб.	101 500	101 500	101 500	101 500	101 500	101 500	101 500	101 500	101 500	101 500
Скобы,										
- количество, кг.	5	6	7	8	5	6	7	8	5	6
- стоимость, руб.	1 275	1 530	1 785	2 040	1 275	1 530	1 785	2 040	1 275	1 530
Гвозди										
- количество, кг.	2	3	4	2	3	4	2	3	4	2
- стоимость, руб.	400	600	800	400	600	800	400	600	800	400
Фурнитура:										
- количество, шт.	20	30	20	30	20	30	20	30	20	30
- стоимость, руб.	1 900	2 850	1 900	2 850	1 900	2 850	1 900	2 850	1 900	2 850
Прочие материалы										
- стоимость, руб.	98 000	117 000	123 000	152 000	86 000	93 200	78 200	100 000	110 000	96 300
Остатки готовой продукции на складе										
- наименование	Б	В	Г	Д	З	К	Л	М	Н	П
- количество, шт.	90	90	90	90	90	90	90	90	90	90
- себестоимость единицы, руб.	19 500	21 000	25 000	22 500	24 000	24 300	24 000	27 100	29 500	32 500
Расшифровка дебиторской задолженности:										
- наименование покупателя	Магазин № 1									
- сумма, руб.	4 720 000	4 814 400	5 664 000	5 097 600	5 380 800	5 286 400	5 154 240	5 890 560	6 664 640	7 382 080
- наименование покупателя	Магазин № 5									
- сумма, руб.	2 950 000	3 009 000	3 540 000	3 186 000	3 363 000	3 304 000	3 221 400	3 681 600	4 165 400	4 613 800

Таблица 2 - Хозяйственные операции за март 20 г.**

	- в Фонд Социального Страхования	34 000	36 000	40 000	40 000	37 000	37 000	37 000	37 000	38 000	37 000
	- в Пенсионный фонд РФ	235 000	252 000	276 000	276 000	258 000	259 000	258 000	260 000	267 000	259 000
	- в Фонд Обязательного Медицинского Страхования	36 000	39 000	42 000	42 000	39 000	40 000	40 000	41 000	40 000	
	- взнос на страхование от несчастных случаев	10 580	11 300	12 400	12 400	11 600	11 600	11 600	11 700	12 000	11 600
	- НДФЛ	143 000	153 000	160 000	164 300	154 200	143 200	143 100	132 100	165 300	143 200
03.мар	С расчетного счета получены деньги в кассу	975 880	1 049 770	1 146 900	1 148 900	1 070 780	1 078 500	1 073 440	1 081 400	1 111 000	1 078 600
03.мар	Списано с расчетного счета банком за выдачу наличных денежных средств	4 879	5 249	5 735	5 745	5 354	5 393	5 367	5 407	5 555	5 393
03.мар	Выдана из кассы по ведомости заработка плата работникам	975 880	1 049 770	1 146 900	1 148 900	1 070 780	1 078 500	1 073 440	1 081 400	1 111 000	1 078 600
03.мар	Получены материалы от поставщика										
	- наименование поставщика	ООО "Ресурс"									
	- наименование материала	пиломатер иалы									
	- стоимость, руб.	1 500 000	1 650 000	1 800 000	1 950 000	2 100 000	2 250 000	2 400 000	2 550 000	2 700 000	2 850 000
	- количество, куб. м.	1 000	1 100	1 200	1 300	1 400	1 500	1 600	1 700	1 800	1 900
	- НДС	?	?	?	?	?	?	?	?	?	?
	- транспортные расходы	225 000	247 500	270 000	292 500	315 000	337 500	360 000	382 500	405 000	427 500
	- НДС	?	?	?	?	?	?	?	?	?	?
04.мар	Отпущены со склада материалы										
	- наименование материала	пиломатер иалы									
	- количество, куб. м.	900	1000	1 100	1 200	1 300	1 400	1 500	1 600	1 700	1 800

09.мар	Выдан подотчетному лицу аванс										
	- должность подотчетного лица	менеджер по снабжению									
	- цель расходов	приобретение канцтоваров									
	- сумма, руб.	4 500	4 600	4 700	4 800	4 900	5 100	5 200	5 300	5 400	5 500
09.мар	Отгружена готовая продукция покупателю										
	- наименование покупателя	Магазин № 2									
	- наименование изделия	Б	В	Г	Д	З	К	Л	М	Н	П
	- количество, шт.	140	140	140	140	140	140	140	140	140	140
	- стоимость, руб.	3 500 000	3 570 000	4 200 000	3 780 000	3 990 000	3 920 000	3 822 000	4 368 000	4 942 000	5 474 000
	- НДС	?	?	?	?	?	?	?	?	?	?
	- наименование покупателя	Магазин № 3									
	- наименование изделия	Б	В	Г	Д	З	К	Л	М	Н	П
	- количество, шт.	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70
	- стоимость, руб.	1 750 000	1 785 000	2 100 000	1 890 000	1 995 000	1 960 000	1 911 000	2 184 000	2 471 000	2 737 000
	- НДС	?	?	?	?	?	?	?	?	?	?
09.мар	Отпущены со склада материалы										
	- наименование материала	гвозди									
	- количество, кг.	11	13	15	17	19	21	23	22	25	27
	- наименование материала	скобы									
	- количество, кг.	10	12	14	16	18	20	22	21	24	26

09.мар	Получено требование об уплате пени за несвоевременное перечисление налога на прибыль, руб.	7 500	7 500	7 500	7 500	7 500	7 500	7 500	7 500	7 500	7 500
09.мар	Перечислены в бюджет пени, руб.	7 500	7 500	7 500	7 500	7 500	7 500	7 500	7 500	7 500	7 500
10.мар	Перечислено поставщику										
	- наименование поставщика	ООО "Ресурс"									
	- сумма, руб.	2 035 500	2 239 050	2 442 600	2 646 150	2 849 700	3 053 250	3 256 800	3 460 350	3 663 900	3 867 450
10.мар	Перечислено поставщику										
	- наименование поставщика	ООО "Металл"									
	- сумма, руб.	?	?	?	?	?	?	?	?	?	?
10.мар	Получены материалы от поставщика										
	- наименование поставщика	ООО "Сибирь"									
	- наименование материала	ДВП									
	- стоимость, руб.	820 000	861 000	902 000	943 000	984 000	1 025 000	1 066 000	1 107 000	1 148 000	1 189 000
	- количество, м.	1 000	1 050	1 100	1 150	1 200	1 250	1 300	1 350	1 400	1 450
	- НДС	?	?	?	?	?	?	?	?	?	?
10.мар	Сдан отчет подотчетного лица о приобретении имущества										
	- должность подотчетного лица	менеджер по снабжению									
	- наименование имущества	канцтовары									
	- стоимость, руб.	5 000	5 000	5 000	6 000	6 000	6 000	7 000	7 000	7 000	8 000
10.мар	Списаны прочие материалы на содержание транспорта	32000	21000	26000	3100	35000	34200	42000	41300	46000	45300

10.мар	Получены платежи от покупателя										
	- наименование покупателя	Магазин № 2									
	- сумма, руб.	4 130 000	4 212 600	4 956 000	4 460 400	4 708 200	4 625 600	4 509 960	5 154 240	5 831 560	6 459 320
	- наименование покупателя	Магазин № 3									
	- сумма, руб.	2 065 000	2 106 300	2 478 000	2 230 200	2 354 100	2 312 800	2 254 980	2 577 120	2 915 780	3 229 660
11.мар	Отпущены со склада материалы										
	- наименование материала	ДВП									
	- количество, м.	900	1 000	1 050	1 100	1 150	1 200	1 250	1 300	1 350	1 400
11.мар	Выставлен счет монтажной организации за монтаж станка										
	- стоимость, руб.	30 000	300 000	300 000	300 000	300 000	300 000	300 000	300 000	300 000	300 000
	- НДС	?	?	?	?	?	?	?	?	?	?
11.мар	Введен в эксплуатацию шлифовальный станок	?	?	?	?	?	?	?	?	?	?
11.мар	Произведены расчеты с подотчетным лицом (менеджером по снабжению). При недостаточности средств в кассе их необходимо получить с расчетного счета.	?	?	?	?	?	?	?	?	?	?
12.мар	Получены материалы от поставщика										
	- наименование поставщика	ООО "Текстиль"									
	- наименование материала	ткань обивочная									
	- стоимость, руб.	1 200 000	1 500 000	2 100 000	1 380 000	1 524 000	1 578 000	1 524 600	2 172 000	2 736 000	3 252 000

	- количество, м.	2 000	2 500	3 500	2 300	2 540	2 630	2 541	3 620	4 560	5 420
	- НДС	?	?	?	?	?	?	?	?	?	?
	- наименование материала	ткань подкладочная									
	- стоимость, руб.	420 000	420 000	440 000	440 000	460 000	460 000	480 000	480 000	500 000	500 000
	- количество, м.	2 100	2 100	2 200	2 200	2 300	2 300	2 400	2 400	2 500	2 500
	- НДС	?	?	?	?	?	?	?	?	?	?
	- наименование материала	поролон									
	- стоимость, руб.	105 000	106 500	108 000	109 500	111 000	112 500	114 000	115 500	117 000	118 500
	- количество, м.	700	710	720	730	740	750	760	770	780	790
	- НДС	?	?	?	?	?	?	?	?	?	?
15.мар	Получены материалы от поставщика										
	- наименование поставщика	ООО "Ресурс"									
	- наименование материала	пиломатер иалы									
	- стоимость, руб.	1 705 000	1 705 000	1 860 000	1 860 000	2 015 000	2 015 000	2 170 000	2 170 000	2 325 000	2 325 000
	- количество, куб.м.	1 100	1 100	1 200	1 200	1 300	1 300	1 400	1 400	1 500	1 500
	- НДС	?	?	?	?	?	?	?	?	?	?
	- транспортные расходы	255 750	255 750	279 000	279 000	302 250	302 250	325 500	325 500	348 750	348 750
	- НДС	?	?	?	?	?	?	?	?	?	?
15.мар	Отпущены со склада материалы										
	- наименование материала	пиломатер иалы									
	- количество, куб. м.	1 000	1 100	1 200	1 300	1 400	1 500	1 600	1 700	1 800	1 900
15.мар	Отпущены со склада материалы										
	- наименование материала	ткань обивочная									
	- количество, м.	2 000	2 500	3 500	2 300	2 540	2 630	2 541	3 620	4 560	5 420

	- наименование поставщика	ООО "Сибирь"									
	- наименование материала	ДВП									
	- стоимость, руб.	871 500	913 000	954 500	996 000	1 037 500	1 079 000	1 120 500	1 162 000	1 203 500	1 245 000
	- количество, м.	1 050	1 100	1 150	1 200	1 250	1 300	1 350	1 400	1 450	1 500
	- НДС	?	?	?	?	?	?	?	?	?	?
16.мар	Получена от ООО "ИНФО" и установлена программа "1С: Предприятие 8". Срок использования программы 3 года.	?	?	?	?	?	?	?	?	?	?
16.мар	Отгружена готовая продукция покупателю										
	- наименование покупателя	Магазин № 4									
	- наименование изделия	Б	В	Г	Д	З	К	Л	М	Н	П
	- количество, шт.	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
	- стоимость, руб.	2 500 000	2 550 000	3 000 000	2 700 000	2 850 000	2 800 000	2 730 000	3 120 000	3 530 000	3 910 000
	- НДС	?	?	?	?	?	?	?	?	?	?
	- наименование покупателя	Магазин № 5									
	- наименование изделия	Б	В	Г	Д	З	К	Л	М	Н	П
	- количество, шт.	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
	- стоимость, руб.	2 500 000	2 550 000	3 000 000	2 700 000	2 850 000	2 800 000	2 730 000	3 120 000	3 530 000	3 910 000
	- НДС	?	?	?	?	?	?	?	?	?	?
16.мар	Перечислено поставщику										
	- наименование поставщика	ООО "Ресурс"									
	- сумма, руб.	?	?	?	?	?	?	?	?	?	?
17.мар	Получены материалы от поставщика										
	- наименование поставщика	ООО "Металл"									
	- наименование материала	гвозди									
	- стоимость, руб.	2 200	2 640	3 080	3 520	3 960	4 400	4 840	4 620	5 280	5 720

	- количество, кг.	10	12	14	16	18	20	22	21	24	26
19.мар	Перечислено поставщику										
	- наименование поставщика	ООО "Сибирь"									
	- сумма, руб.	1 028 370	1 077 340	1 126 310	1 175 280	1 224 250	1 273 220	1 322 190	1 371 160	1 420 130	1 469 100
19.мар	Перечислено поставщику										
	- наименование поставщика	ООО "Сталькон струкция"									
	- сумма, руб.	378 780	424 234	475 141	532 158	596 018	667 540	747 644	837 361	937 845	1 050 388
19.мар	Перечислено монтажной организации										
	- стоимость, руб.	35 400	354 000	354 000	354 000	354 000	354 000	354 000	354 000	354 000	354 000
19.мар	Сдан отчет подотчетного лица об оплате подписки на периодическую литературу										
	- должность подотчетного лица	менеджер по снабжению									
	- срок подписки	2-е полугодие след. года									
	- стоимость, руб.	6 000	6 000	6 000	6 000	6 000	11 000	11 000	11 000	11 000	11 000
19.мар	Произведены расчеты с подотчетным лицом (менеджером по снабжению). При недостаточности средств в кассе их необходимо получить с расчетного счета.	?	?	?	?	?	?	?	?	?	?
19.мар	С расчетного счета получены деньги в кассу	18 800	20 800	23 300	22 500	25 200	27 200	27 500	29 500	32 400	34 400

19.мар	На основании решения ликвидационной комиссии ликвидируется слесарный верстак										
	- первоначальная стоимость	100 000	110 000	120 000	130 000	140 000	150 000	160 000	170 000	180 000	190 000
	- количество месяцев эксплуатации	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29
	- остаточная стоимость	?	?	?	?	?	?	?	?	?	?
	- срок полезного использования, лет	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
	- расходы на демонтаж по счету монтажной организации	11 000	12 100	13 200	14 300	15 400	16 500	17 600	18 700	19 800	20 900
	- НДС	?	?	?	?	?	?	?	?	?	?
	- стоимость оприходованного металлолома	300	500	300	500	300	500	300	500	300	500
	- стоимость оприходованных запчастей	500	300	500	300	500	300	500	300	500	300
22.мар	Выпущена из производства и сдана на склад готовая продукция										
	- наименование изделия	Б	В	Г	Д	З	К	Л	М	Н	П
	- количество, шт.	210	210	210	210	210	210	210	210	210	210
22.мар	Получены материалы от поставщика										
	- наименование поставщика	ООО "Ресурс"									
	- наименование материала	пиломатер иалы									
	- стоимость, руб.	1 413 000	1 256 000	1 413 000	1 256 000	1 413 000	1 256 000	1 413 000	1 256 000	1 413 000	1 256 000
	- количество, куб.м.	900	800	900	800	900	800	900	800	900	800
	- НДС	?	?	?	?	?	?	?	?	?	?
	- транспортные расходы	211 950	188 400	211 950	188 400	211 950	188 400	211 950	188 400	211 950	188 400

	- наименование поставщика	ООО "Провайдер"									
	- наименование услуги	интернет									
	- стоимость, руб.	600	600	600	600	600	600	600	600	600	600
	- НДС	?	?	?	?	?	?	?	?	?	?
29.мар	Погашена в полном объеме задолженность поставщикам										
	- наименование поставщика	АО "Голден Телеком"									
	- сумма, руб.	?	?	?	?	?	?	?	?	?	?
	- наименование поставщика	АО "Красэнерго"									
	- сумма, руб.	?	?	?	?	?	?	?	?	?	?
	- наименование поставщика	АО "Теплосеть"									
	- сумма, руб.	?	?	?	?	?	?	?	?	?	?
29.мар	Сдан отчет подотчетного лица о командировочных расходах										
	- должность подотчетного лица	менеджер по снабжению									
	- срок командировки	24-26 марта	24-26 марта	24-26 марта	23-26 марта	23-26 марта	22-26 марта	22-26 марта	22-26 марта	22-26 марта	24-26 марта
	- пункт назначения	Москва									
	- расходы на перелет (туда и обратно), руб.	42 000	64 000	66 000	32 000	44 000	56 000	62 000	34 000	46 000	58 000
	- расходы на проживание в гостинице, руб. в сутки	12 200	6 200	7 300	6 300	8 400	6 400	5 500	4 500	5 600	7 600

	прибыль										
31.мар	По данным книги покупок зачтены НДС	?	?	?	?	?	?	?	?	?	?

Таблица 3 – Данные для начисления заработной платы

1 вариант				
должность	численность , чел.	оклад, руб.	стаж работы, лет	примечания
директор	1	30 000	20	
зам. директора по производству	1	25 000	22	отпуск с 10.03.20** г. На 28 календарных дней, зарплата за предыдущие 12 месяцев 523000 руб., в марте ПВНТ 20 дней.
зам. директора по коммерческим вопросам	1	25 000	13	двоих детей до 18 лет
главный бухгалтер	1	25 000	13	
экономист	1	20 000	15	ребенок до 18 лет
бухгалтер	1	20 000	6	удержание выданного займа по 5000 руб. ежемесячно
менеджер по снабжению	1	15 000	7	командировка (см.хоз.операции)
менеджер по сбыту	1	15 000	12	ПВНТ с 03.03 по 15.03, зарплата за предыдущие 12 календарных месяцев 300000, в июле был отпуск 28 дней
технолог	1	12 000	9	ребенок до 18 лет
инспектор кадров	1	12 000	8	
энергетик	1	12 000	13	ребенок до 18 лет
инженер по качеству	1	12 000	17	удержание алиментов в размере 25 %
мастер	1	10 000	14	ребенок до 18 лет
зав. складом	1	10 000	12	
секретарь-машинистка	1	8 000	3	
рабочие 6 разряда	10	10 000	10	
рабочие 5 разряда	15	9 000	10	
рабочие 4 разряда	10	8 000	10	
рабочие по обслуживанию и ремонту оборудования:	5	9 000	10	
2 вариант				
должность	численность , чел.	оклад, руб.	стаж работы, лет	примечания
директор	1	31 500	20	

зам. директора по производству	1	26 250	22	отпуск с 05.03.20** г. На 28 календарных дней, зарплата за предыдущие 12 месяцев 600000 руб., в марте ПВНТ 15 дней.
зам. директора по коммерческим вопросам	1	26 250	13	двоих детей до 18 лет
главный бухгалтер	1	26 250	13	
экономист	1	21 000	15	ребенок до 18 лет
бухгалтер	1	21 000	6	удержание выданного займа по 6000 руб. ежемесячно
менеджер по снабжению	1	15 750	7	командировка (см.хоз.операции)
менеджер по сбыту	1	15 750	12	ПВНТ с 01.03 по 13.03, зарплата за предыдущие 12 календарных месяцев 300000, в июле был отпуск 28 дней
технолог	1	12 600	9	ребенок до 18 лет
инспектор кадров	1	12 600	8	
энергетик	1	12 600	13	ребенок до 18 лет
инженер по качеству	1	12 600	17	удержание алиментов в размере 25 %
мастер	1	10 500	14	ребенок до 18 лет
зав. складом	1	10 500	12	
секретарь-машинистка	1	8 400	2	
рабочие 6 разряда	10	10 500	10	
рабочие 5 разряда	15	9 450	10	
рабочие 4 разряда	10	8 400	10	
рабочие по обслуживанию и ремонту оборудования:	5	9 450	10	

3 вариант

должность	численность, чел.	оклад, руб.	стаж работы, лет	примечания
директор	1	33 075	20	
зам. директора по производству	1	27 563	22	отпуск с 05.03.20** г. На 28 календарных дней, зарплата за предыдущие 12 месяцев 600000 руб., в марте ПВНТ 15 дней.
зам. директора по коммерческим вопросам	1	27 563	13	двоих детей до 18 лет
главный бухгалтер	1	27 563	13	
экономист	1	22 050	15	ребенок до 18 лет
бухгалтер	1	22 050	6	удержание выданного займа по 7000 руб. ежемесячно
менеджер по снабжению	1	16 538	7	командировка (см.хоз.операции)
менеджер по сбыту	1	16 538	12	ПВНТ с 01.03 по 10.03, зарплата за предыдущие 12 календарных месяцев 300000, в июле был отпуск 28 дней
технолог	1	13 230	9	ребенок до 18 лет
инспектор кадров	1	13 230	8	

энергетик	1	13 230	13	ребенок до 18 лет
инженер по качеству	1	13 230	17	удержание алиментов в размере 25 %
мастер	1	11 025	14	ребенок до 18 лет
зав. складом	1	11 025	12	
секретарь-машинистка	1	8 820	1	
рабочие 6 разряда	10	11 025	10	
рабочие 5 разряда	15	9 923	10	
рабочие 4 разряда	10	8 820	10	
рабочие по обслуживанию и ремонту оборудования:	5	9 923	10	

4 вариант

должность	численность , чел.	оклад, руб.	стаж работы, лет	примечания
директор	1	34 729	20	
зам. директора по производству	1	28 941	22	отпуск с 05.03.20** г. На 28 календарных дней, зарплата за предыдущие 12 месяцев 600000 руб., в марте ПВНТ 15 дней.
зам. директора по коммерческим вопросам	1	28 941	13	двоих детей до 18 лет
главный бухгалтер	1	28 941	13	
экономист	1	23 153	15	ребенок до 18 лет
бухгалтер	1	23 153	6	удержание выданного займа по 8000 руб. ежемесячно
менеджер по снабжению	1	17 364	7	командировка (см.хоз.операции)
менеджер по сбыту	1	17 364	12	ПВНТ с 05.03 по 13.03, зарплата за предыдущие 12 календарных месяцев 300000, в июле был отпуск 28 дней
технолог	1	13 892	9	ребенок до 18 лет
инспектор кадров	1	13 892	8	
энергетик	1	13 892	13	ребенок до 18 лет
инженер по качеству	1	13 892	17	удержание алиментов в размере 25 %
мастер	1	11 576	14	ребенок до 18 лет
зав. складом	1	11 576	12	
секретарь-машинистка	1	9 261	2	
рабочие 6 разряда	10	11 576	10	
рабочие 5 разряда	15	10 419	10	
рабочие 4 разряда	10	9 261	10	
рабочие по обслуживанию и ремонту оборудования:	5	10 419	10	

5 вариант

должность	численность , чел.	оклад, руб.	стаж работы, лет	примечания
директор	1	30 600	20	
зам. директора по производству	1	25 500	22	отпуск с 05.03.20** г. На 28 календарных дней, зарплата за предыдущие 12 месяцев 600000 руб., в марте ПВНТ 15 дней.
зам. директора по коммерческим вопросам	1	25 500	13	двоих детей до 18 лет
главный бухгалтер	1	25 500	13	
экономист	1	20 400	15	ребенок до 18 лет
бухгалтер	1	20 400	6	удержание выданного займа по 9000 руб. ежемесячно
менеджер по снабжению	1	15 300	7	командировка (см.хоз.операции)
менеджер по сбыту	1	15 300	12	ПВНТ с 01.03 по 8.03, зарплата за предыдущие 12 календарных месяцев 300000, в июле был отпуск 28 дней
технолог	1	12 240	9	ребенок до 18 лет
инспектор кадров	1	12 240	8	
энергетик	1	12 240	13	ребенок до 18 лет
инженер по качеству	1	12 240	17	удержание алиментов в размере 25 %
мастер	1	10 200	14	ребенок до 18 лет
зав. складом	1	10 200	12	
секретарь-машинистка	1	8 160	3	
рабочие 6 разряда	10	10 200	10	
рабочие 5 разряда	15	9 180	10	
рабочие 4 разряда	10	8 160	10	
рабочие по обслуживанию и ремонту оборудования:	5	9 180	10	

6 вариант

должность	численность , чел.	оклад, руб.	стаж работы, лет	примечания
директор	1	32 130	20	
зам. директора по производству	1	26 775	22	отпуск с 05.03.20** г. На 28 календарных дней, зарплата за предыдущие 12 месяцев 600000 руб., в марте ПВНТ 15 дней.
зам. директора по коммерческим вопросам	1	26 775	13	двоих детей до 18 лет
главный бухгалтер	1	26 775	13	
экономист	1	21 420	15	ребенок до 18 лет
бухгалтер	1	21 420	6	удержание выданного займа по 8000 руб. ежемесячно
менеджер по снабжению	1	16 065	7	командировка (см.хоз.операции)
менеджер по сбыту	1	16 065	12	ПВНТ с 02.03 по 8.03, зарплата за предыдущие 12 календарных месяцев 300000, в

				июле был отпуск 28 дней
технолог	1	12 852	9	ребенок до 18 лет
инспектор кадров	1	12 852	8	
энергетик	1	12 852	13	ребенок до 18 лет
инженер по качеству	1	12 852	17	удержание алиментов в размере 25 %
мастер	1	10 710	14	ребенок до 18 лет
зав. складом	1	10 710	12	
секретарь-машинистка	1	8 568	1	
рабочие 6 разряда	10	10 710	10	
рабочие 5 разряда	15	9 639	10	
рабочие 4 разряда	10	8 568	10	
рабочие по обслуживанию и ремонту оборудования:	5	9 639	10	

7 вариант

должность	численность , чел.	оклад, руб.	стаж работы, лет	примечания
директор	1	32 445	20	
зам. директора по производству	1	27 038	22	отпуск с 05.03.20** г. На 28 календарных дней, зарплата за предыдущие 12 месяцев 600000 руб., в марте ПВНТ 15 дней.
зам. директора по коммерческим вопросам	1	27 038	13	двоих детей до 18 лет
главный бухгалтер	1	27 038	13	
экономист	1	21 630	15	ребенок до 18 лет
бухгалтер	1	21 630	6	удержание выданного займа по 7500 руб. ежемесячно
менеджер по снабжению	1	16 223	7	командировка (см.хоз.операции)
менеджер по сбыту	1	16 223	12	ПВНТ с 05.03 по 15.03, зарплата за предыдущие 12 календарных месяцев 300000, в июле был отпуск 28 дней
технолог	1	12 978	9	ребенок до 18 лет
инспектор кадров	1	12 978	8	
энергетик	1	12 978	13	ребенок до 18 лет
инженер по качеству	1	12 978	17	удержание алиментов в размере 25 %
мастер	1	10 815	14	ребенок до 18 лет
зав. складом	1	10 815	12	
секретарь-машинистка	1	8 652	2	
рабочие 6 разряда	10	10 815	10	
рабочие 5 разряда	15	9 734	10	
рабочие 4 разряда	10	8 652	10	

рабочие по обслуживанию и ремонту оборудования:	5	9 734	10	
---	---	-------	----	--

8 вариант

должность	численность , чел.	оклад, руб.	стаж работы, лет	примечания
директор	1	33 000	20	
зам. директора по производству	1	27 500	22	отпуск с 05.03.20** г. На 28 календарных дней, зарплата за предыдущие 12 месяцев 600000 руб., в марте ПВНТ 15 дней.
зам. директора по коммерческим вопросам	1	27 500	13	двоих детей до 18 лет
главный бухгалтер	1	27 500	13	
экономист	1	22 000	15	ребенок до 18 лет
бухгалтер	1	22 000	6	удержание выданного займа по 5000 руб. ежемесячно
менеджер по снабжению	1	16 500	7	командировка (см.хоз.операции)
менеджер по сбыту	1	16 500	12	ПВНТ с 11.03 по 22.03, зарплата за предыдущие 12 календарных месяцев 300000, в июле был отпуск 28 дней
технолог	1	13 200	9	ребенок до 18 лет
инспектор кадров	1	13 200	8	
энергетик	1	13 200	13	ребенок до 18 лет
инженер по качеству	1	13 200	17	удержание алиментов в размере 25 %
мастер	1	11 000	14	ребенок до 18 лет
зав. складом	1	11 000	12	
секретарь-машинистка	1	8 800	3	
рабочие 6 разряда	10	11 000	10	
рабочие 5 разряда	15	9 900	10	
рабочие 4 разряда	10	8 800	10	
рабочие по обслуживанию и ремонту оборудования:	5	9 900	10	

9 вариант

должность	численность , чел.	оклад, руб.	стаж работы, лет	примечания
директор	1	33 660	20	
зам. директора по производству	1	28 050	22	отпуск с 05.03.20** г. На 28 календарных дней, зарплата за предыдущие 12 месяцев 600000 руб., в марте ПВНТ 15 дней.
зам. директора по коммерческим вопросам	1	28 050	13	двоих детей до 18 лет
главный бухгалтер	1	28 050	13	
экономист	1	22 440	15	ребенок до 18 лет

бухгалтер	1	22 440	6	удержание выданного займа по 10000 руб. ежемесячно
менеджер по снабжению	1	16 830	7	командировка (см.хоз.операции)
менеджер по сбыту	1	16 830	12	ПВНТ с 09.03 по 22.03, зарплата за предыдущие 12 календарных месяцев 300000, в июле был отпуск 28 дней
технолог	1	13 464	9	ребенок до 18 лет
инспектор кадров	1	13 464	8	
энергетик	1	13 464	13	ребенок до 18 лет
инженер по качеству	1	13 464	17	удержание алиментов в размере 25 %
мастер	1	11 220	14	ребенок до 18 лет
зав. складом	1	11 220	12	
секретарь-машинистка	1	8 976	1	
рабочие 6 разряда	10	11 220	10	
рабочие 5 разряда	15	10 098	10	
рабочие 4 разряда	10	8 976	10	
рабочие по обслуживанию и ремонту оборудования:	5	10 098	10	

10 вариант

должность	численность , чел.	оклад, руб.	стаж работы, лет	примечания
директор	1	34 333	20	
зам. директора по производству	1	28 611	22	отпуск с 05.03.20** г. На 28 календарных дней, зарплата за предыдущие 12 месяцев 600000 руб., в марте ПВНТ 15 дней.
зам. директора по коммерческим вопросам	1	28 611	13	двоих детей до 18 лет
главный бухгалтер	1	28 611	13	
экономист	1	22 889	15	ребенок до 18 лет
бухгалтер	1	22 889	6	удержание выданного займа по 7000 руб. ежемесячно
менеджер по снабжению	1	17 167	7	командировка (см.хоз.операции)
менеджер по сбыту	1	17 167	12	ПВНТ с 16.03 по 20.03, зарплата за предыдущие 12 календарных месяцев 300000, в июле был отпуск 28 дней
технолог	1	13 733	9	ребенок до 18 лет
инспектор кадров	1	13 733	8	
энергетик	1	13 733	13	ребенок до 18 лет
инженер по качеству	1	13 733	17	удержание алиментов в размере 25 %
мастер	1	11 444	14	ребенок до 18 лет
зав. складом	1	11 444	12	
секретарь-машинистка	1	9 156	2	

рабочие 6 разряда	10	11 444	10	
рабочие 5 разряда	15	10 300	10	
рабочие 4 разряда	10	9 156	10	
рабочие по обслуживанию и ремонту оборудования:	5	10 300	10	

Контрольные вопросы

1. Как ведется учет расчетов с поставщиками, покупателями (форма расчетов; сумма; регистры учета, содержащие данную информацию)?
2. Какова сумма денежных средств, полученная в кассу с расчетного счета в марте?
3. Каков остаток денежных средств в кассе?
4. Какова сумма денежных средств, выданных подотчет?
5. Какова сумма начисленной заработной платы работникам? Как она отнесена на себестоимость продукции?
6. Какова сумма начисленных в марте отпускных? На каких счетах бухгалтерского учета и в каких бухгалтерских регистрах она отражена?
7. Какова сумма начисленных пособий по временной нетрудоспособности?
8. Какова сумма удержанного в марте налога на доходы физических лиц? Применились ли льготы при расчете НДФЛ?
9. В каких бухгалтерских регистрах отражена сумма выручки от реализации продукции в марте?
10. В каких бухгалтерских регистрах отражена сумма НДС, выставленная покупателям?
11. В каких бухгалтерских регистрах отражена сумма НДС, уплаченная поставщикам?
12. Как рассчитана сумма НДС, списанная на уменьшение платежей в бюджет?
13. Как рассчитана себестоимость выпущенной продукции, себестоимость реализованной продукции?
14. В каком бухгалтерском регистре ведется учет финансового результата от основной деятельности?
15. В каком бухгалтерском регистре ведется учет финансового результата от прочей деятельности?
16. Каков размер чистой прибыли предприятия, полученный в марте?
17. Как рассчитан налог на прибыль?
18. Какие еще налоги рассчитаны к уплате по итогам первого квартала?

Перечень обязательных документов

учетная политика

карточка аналитического учета по счету 52

журнал-ордер (или оборотно-сальсовая ведомость) по счету 52

командировочное удостоверение

авансовый отчет

журнал-ордер № 7 по счету 71
приходный кассовый ордер
расходный кассовый ордер
журнал регистрации приходных и расходных кассовых документов
кассовая книга
журнал-ордер и ведомость № 1 по счету 50
составить оборотно-сальдовую ведомость по счету 73.
товарная накладная
счет-фактура
ведомость № 16
журнал-ордер № 6
оборотно-сальдовая ведомость по счету 68
справка-расчет НДС
справка-расчет налога на имущество
справка-расчет налога на прибыль
платежное поручение
журнал-ордер № 2
ведомость № 2
акт о приеме-передаче объекта основных средств
акт о списании объекта основных средств
инвентарная карточка учета объекта основных средств
справка-расчет амортизационных отчислений по основным средствам
оборотно-сальдовая ведомость по счету 01
оборотно-сальдовая ведомость по счету 02
оборотно-сальдовая ведомость по счету 07
оборотно-сальдовая ведомость по счету 08
оборотно-сальдовая ведомость по счету 76
справка-расчет амортизационных отчислений по нематериальным активам
оборотно-сальдовая ведомость по счету 04
оборотно-сальдовая ведомость по счету 05
приходный ордер
требование-накладная
карточки учета материалов
ведомость движения материалов
табель учета использования рабочего времени
расчетная ведомость
записка-расчет о предоставлении отпуска работнику
справка-расчет ПВНТ
справка-расчет алиментов

справка-расчет оплаты труда за время нахождения в командировке
справка-расчет НДФЛ с суммы материальной выгоды
журнал-ордер по счету 70
ведомость по счету 69
ведомость по счету 26
ведомость по счету 20
калькуляция
карточка учета готовой продукции
ведомость движения готовой продукции
справка-расчет себестоимости отгруженной продукции
ведомость по счету 90
справка-расчет процентов по кредиту
ведомость по счету 91
ведомость по счету 99
шахматная ведомость
оборотно-сальдовая ведомость

**Приложение В
(обязательное)**
Образец содержания

Содержание

Введение	4
Учетная политика.....	5
Учет операций по валютному счету	8
Учет операций с подотчетными лицами	9
Учет кассовых операций	12
Учет расчетов с работниками по прочим операциям	22
Учет расчетов с покупателями.....	23
Учет расчетов с поставщиками.....	27
Учет расчетов с бюджетом	28
Учет операций по расчетному счету	34
Учет основных средств.....	37
Учет нематериальных активов	46
Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами.....	48
Учет материалов	49
Учет расчетов с персоналом по оплате труда	56
Учет расчетов с социальными фондами.....	61
Учет затрат на производство продукции.....	62
Учет готовой продукции	64
Учет финансовых результатов	66
Шахматная ведомость.....	69
Оборотно-сальдовая ведомость	70
Заключение	71
Библиографический список.....	72

**Приложение Г
(обязательное)**
Перечень ключевых слов

1. Авансовый отчет.
2. Аналитический учет.
3. Амортизация.
4. Аренда основных средств:
 - текущая;
 - долгосрочная.
5. Бухгалтерский учет.
6. Бюджет
7. Валютный счет.
8. Вексель:
 - товарный;
 - переводной товарный;
 - финансовый.
9. Валютный счет.
10. Восстановительная стоимость.
11. Готовая продукция.
12. Добавочный капитал.
13. Инвентаризация:
 - кассы;
 - основных средств;
 - товара – материальных ценностей.
14. Займы:
 - долгосрочные;
 - краткосрочные.
15. Заработка плата.
16. Касса.
17. Кассовые операции.
18. Курсовые разницы.
19. Книга продаж.
20. Книга покупок.
21. Кредиты:
 - долгосрочные;
 - краткосрочные.
22. Лизинговые операции.
23. Материальная выгода.
24. Момент реализации.
25. Нематериальные активы.
26. Незавершенное производство.
27. Неотфактурованные поставки.
28. Остаточная стоимость.

- 29. Основные средства.
- 30. Прочие доходы (расходы).
- 31.Первоначальная стоимость.
- 32. Поставщики.
- 33. Покупатели.
- 34. Простое товарищество.
- 35. Переоценка иностранной валюты.
- 36. Подотчетное лицо.
- 37. Производственные запасы.
- 38. Реализация.
- 39. Реформация баланса.
- 40. Резервный капитал.
- 41. Расчетный счет.
- 42. Синтетический учет.
- 43. Себестоимость.
- 44. Социальные платежи.
- 45. Товар.
- 46. Уставный капитал.
- 47. Финансовый результат.
- 48. Формы безналичных расчетов.

Издаётся по решению научно-методического совета по направлению подготовки 38.03.01
«Экономика» АНО ВО СИБУП

Рецензент:
Полубелова М.В..
к.э.н., доцент, зав.кафедрой Бухгалтерского учета АНО ВО СИБУП

Байкоданова М.А.

Бухгалтерский финансовый учет: Методические указания к выполнению курсовой работы для студентов направления подготовки 38.03.01 «Экономика», направленность (профиль) образовательной программы «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» всех форм обучения/сост. Байкоданова М.А. АНО ВО СИБУП. – Красноярск, 2021 г. – 51 с.

Методические указания включают в себя содержание и порядок выполнения курсовой работы, данные для выполнения курсовой работы.

Методические указания к выполнению курсовой работы для студентов направления подготовки 38.03.01 «Экономика», направленность (профиль) образовательной программы «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» всех форм обучения

© АНО ВО СИБУП 2021 г.
© Байкоданова М.А. 2021 г.

Учебное издание

Бухгалтерский финансовый учет

Методические указания к выполнению курсовой работы для студентов направления подготовки 38.03.01 «Экономика», направленность (профиль) образовательной программы «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» всех форм обучения

Составитель: Байкоданова М.А.

Ответственный редактор: Полубелова М.В.

Оригинал-макет и верстка: Богатикова Д.А.

Издаётся в электронном виде

Изд.№ 813

Редакционно-издательский центр АНО ВО СИБУП.

660037, Красноярск, ул. Московская 7 «А», тел. 223-33-13