

Автономная некоммерческая организация высшего образования  
«Сибирский институт бизнеса, управления и психологии»

Экономический факультет



## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

### Б1.В.18 Бухгалтерский учет

*(указывается шифр и наименование дисциплины по учебному плану)*

Направление подготовки 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) образовательной программы Мировой экономики

Квалификация выпускника бакалавр

Программа подготовки академический бакалавриат

Форма обучения очная

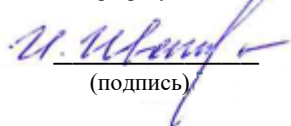
Кафедра бухгалтерского учета

Красноярск 2021

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями  
ФГОС по направлению подготовки 38.03.01 Экономика  
(код и наименование направления подготовки)  
утвержденного приказом Минобрнауки России от «12» августа 2020 г № 954

Рабочую программу дисциплины составил(ли):

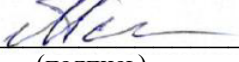
Доцент кафедры бухгалтерского учета, к.п.н., доцент  
(должность, кафедра, ученая степень, ученое звание)



И. И. Ивакина  
(инициалы, фамилия)


Рабочая программа дисциплины обсуждена на заседании кафедры-  
разработчика, кафедры бухгалтерского учета

Протокол от «18» мая 2021 г. № 09

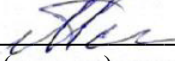
Заведующий кафедрой  М. В. Полубелова  
(подпись) (инициалы, фамилия)

Рабочая программа дисциплины обсуждена на заседании выпускающей  
кафедры, кафедры бухгалтерского учета

Протокол от «18» мая 2021 г. № 09

Заведующий кафедрой  И. В. Молодан  
(подпись) (инициалы, фамилия)

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена научно-  
методическим советом направления 38.03.01 «Экономика»  
Протокол от «25» мая 2021 г. № 04

Председатель НМС, к.э.н., доцент  М. В. Полубелова  
(ученая степень, ученое звание) (подпись) (инициалы, фамилия)

## Содержание

Введение	4
1. Цели и задачи освоения дисциплины	4
2. Результаты обучения по дисциплине	4
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы	5
4. Структура и содержание дисциплины	6
5. Формы контроля, оценка результатов освоения дисциплины (модуля), практики и фонд оценочных средств	14
6. Методические рекомендации по видам занятий для обучающихся по освоению дисциплины	20
7. Обеспечение образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	20
8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	20
10. Приложения к рабочей программе дисциплины	21
Аннотация рабочей программы	26

## Введение

Профессиональная деятельность бухгалтера осуществляется во всех сферах народного хозяйства и направлена на профессиональное обслуживание функционирования хозяйствующих субъектов всех правовых форм собственности, сферы госбюджета и внебюджетных институциональных структур.

Бухгалтер должен на основе профессиональных знаний обеспечить формирование, анализ и использование на практике информации об активах, обязательствах, движении денежных потоков, доходах и расходах, а также финансовых результатах деятельности предприятий, организаций, учреждений и т.д., и тем самым способствовать улучшению использования экономического потенциала хозяйствующих субъектов, рациональной организации их финансово-экономических отношений, содействовать защите экономических интересов и собственности физических и юридических лиц.

### 1. Цели и задачи освоения дисциплины

**Целью** освоения дисциплины является получение студентами необходимых компетенций (овладение базовым уровнем знаний, получение практических навыков) в области организации и ведения бухгалтерского учета в коммерческих организациях.

**Задачами** освоения дисциплины является:

- обучение методическим основам организации бухгалтерского учета и формирования отчетности в Российской Федерации;
- ознакомление студентов с основными принципами построения бухгалтерского учета и формирования отчетности в организациях;
- формирование знаний по конкретным методам и приемам работы с первичной документацией, бухгалтерскими счетами и отчетностью.

### 2. Результаты обучения по дисциплине

Планируемые результаты освоения образовательной программы представлены в таблице:

Наименование категории (группы) компетенций	Содержание компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с установленными в программе индикаторами достижения компетенции
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК - 10.1. Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, целей и формы участия государства в экономике.	<b>знать:</b> – основы поведения экономических субъектов с учетом ресурсных ограничений деятельности; – основы принципов экономического анализа для принятия решений; <b>уметь:</b> – воспринимать и анализировать информацию, для принятия обоснованных экономических решений; <b>владеть:</b> – навыками принятия грамотных и обоснованных финансовых решений для обеспечения финансовой самостоятельности и успешности в бизнесе; – навыками принятия финансовых решений, с

			учетом экономических последствий и этических норм;
	ПК – 4 Способен выбирать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей	ПК-4.1. Осуществляет расчет экономических показателей результатов деятельности организации ПК-4.2. Использует различные инструментальные средства для обработки экономических показателей результатов деятельности организации ПК-4.4. Определяет экономическую эффективность деятельности организации и ее резервы повышения	<b>знать:</b> – основные нормативные правовые документы и законодательные акты по бухгалтерскому учету; – методы бухгалтерского учета; – план и корреспонденцию счетов; – порядок документального оформления, организации документооборота и отражения на счетах бухгалтерского учета фактов хозяйственных жизни; <b>уметь:</b> – отражать на счетах бухгалтерского учета факты хозяйственных жизни; – формировать на основе плана счетов бухгалтерского учета организации бухгалтерские проводки по учету фактов хозяйственных жизни; <b>владеть:</b> – навыками отражения на счетах бухгалтерского учета фактов хозяйственных жизни.

### 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Бухгалтерский учет» относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений, предусмотренной учебным планом по программе бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденного приказом Минобрнауки России от «12» августа 2020 г № 95, очной формы обучения. Дисциплина реализуется на кафедре бухгалтерского учета на 2 курсе в 4 семестре – очная форма обучения.

Дисциплина «Бухгалтерский учет» относится к реализации программы воспитания по профессионально-трудовому направлению.

Главной целью дисциплины «Бухгалтерский учет» в реализации воспитательной программы в институте является развитие психологической готовности к профессиональной деятельности по избранной профессии бухгалтера.

Задачи дисциплины «Бухгалтерский учет» в реализации воспитательной программы:

- формирование профессиональных и социально значимых личностных качеств обучающихся посредством включения их в профессионально-исследовательскую деятельность;
- формирование осознания профессиональной идентичности (осознание своей принадлежности к определенной профессии и профессиональному сообществу);
- формирование чувства социально-профессиональной ответственности, усвоение профессионально-этических норм;

– осознанный выбор будущего профессионального развития и возможностей реализации собственных жизненных планов.

Необходимыми условиями для освоения дисциплины являются:

знания – содержания функциональных концепций управления, основных теорий и подходов к осуществлению организационных изменений;

умения – разрабатывать и реализовывать сбалансированные управленческие решения, анализировать и использовать информацию, полученную в результате проводимых исследований;

владение – методами разработки программ организационных изменений.

Требования к входным знаниям, умениям и компетенциям студента для освоения дисциплины «Бухгалтерский учет» формируются на основе программы дисциплин обязательной части (в соответствии с рабочими программами по дисциплинам).

Содержание дисциплины «Бухгалтерский учет» является логическим продолжением содержания дисциплин базовой части («Экономическая теория», «Экономическая статистика» и др.) и служит основой для освоения дисциплин вариативной части («Анализ финансово-хозяйственной деятельности», «Налоговый учет» др.).

#### 4. Структура и содержание дисциплины

##### 4.1 Объем дисциплины по видам учебной работы.

Очная форма обучения

Виды учебной работы	Всего з.е.	Всего часов	2
			Семестр 4 (з.е./час.)
1	2	3	4
Общая трудоемкость дисциплины	4	144	4 / 144
Контактная работа с преподавателем	1,34	48,2	48,2
Всего:			
В том числе аудиторные занятия:	1,33	48	48
занятия лекционного типа/из них в	0,44	16	16
форме практической подготовки			
занятия семинарского типа/из них в			
форме практической подготовки			
занятия практического типа/из них в	0,89	32	32
форме практической подготовки			
лабораторные занятия/из них в форме			
практической подготовки			
Контактная работа при проведении	0,01	0,2	0,2
промежуточной аттестации (зачет с			
оценкой)			
Самостоятельная работа. Всего:	2,66	95,8	95,8
В том числе:			
курсовая работа			
другие виды самостоятельной работы	2,66	95,8	95,8
Вид промежуточного контроля (зачет с			
оценкой):			

##### 4.2 Общий тематический план дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Тема раздела дисциплины	Коды компетенций	Всего часов	Контактная работа с преподавателем, час.			Самостоятельная работа, час.
					лекции	практические	лабораторные	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
2 курс 3 семестр								
1.	Теория бухгалтерского учета	Сущность и задачи бухгалтерского учета	УК-10.1; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.4	10	1	2		7
		Предмет и метод бухгалтерского учета		10	1	2		7
		Основы технологии и организации бухгалтерского учета в хозяйствующих субъекта, учетная политика		12	1	3		8
2.	Организация бухгалтерского учета по отдельным объектам	Учет и отражение в отчетности материальных запасов	УК-10.1; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.4	13	2	3		8
		Учет и отражение в отчетности основных средств и нематериальных активов		13	2	3		8
		Учет и отражение в отчетности дебиторской и кредиторской задолженности		12	1	3		8
		Учет и отражение в отчетности расчетов по оплате труда		11,8	1	3		7,8
		Учет и отражение в отчетности затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции (работ, услуг), готовой		12	2	3		7

		продукции и ее продажи						
3	основы формирования бухгалтерской (финансовой ) отчетности	Учет и отражение в отчетности финансовых результатов	УК-10.1; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.4	10	1	2		7
		Учет и отражение в отчетности капитала организации		10	1	2		7
		Бухгалтерский баланс		10	1	2		7
		Отчет о финансовых результатах		10	1	2		7
		Приложения к балансу и отчету о финансовых результатах		10	1	2		7
Итого часов:				143,8	16	32		95,8

#### 4.2.1 Тематический план лекций

№ п/п	Тема лекции, краткое содержание	Формы и методы обучения, способствующие формированию и развитию компетенции	Формы образовательных технологий, применяемых на занятиях*
Раздел 1. Теория бухгалтерского учета			
1	<b>Тема 1. Сущность и задачи бухгалтерского учета:</b> бухгалтерский учет, как элемент хозяйственного учета, виды измерителей, используемые в учете, принципы бухгалтерского учета, требования, предъявляемые к бухгалтерскому учету и его задачи, этапы учетного процесса, кругооборот хозяйственных средств, система нормативного регулирования бухгалтерского учета.	формирование конспекта лекций	Лекция-визуализация
2	<b>Тема 2. Предмет и метод бухгалтерского учета:</b> классификация хозяйственных средств по составу и размещению, источникам образования и целевому назначению, элементы метода бухгалтерского учета (документирование, инвентаризация, оценка, калькуляция, счета двойная запись, баланс, бухгалтерская отчетность), типы изменений в бухгалтерском балансе, классификация счетов бухгалтерского учета, документирование хозяйственных операций.	формирование конспекта лекций	Лекция-визуализация, Лекция с разбором конкретных ситуаций



3	<b>Тема 3. Основы технологии и организации бухгалтерского учета в хозяйствующих субъекта, учетная политика:</b> учетные регистры, способы исправления ошибок в учетных регистрах, формы бухгалтерского учета, организация работы аппарата бухгалтерии, права и обязанности главного бухгалтера, учетная политика организации. Основные компьютерные программы, используемые в бухгалтерском учете	формировани е конспекта лекций	Лекция- визуализаци я, Лекция с разбором конкретных ситуаций
Раздел 2. Характеристика отдельных видов логистики			
4	<b>Тема 4. Учет и отражение в отчетности материальных запасов.</b> Понятие материальных запасов, цель и задачи учета запасов, их состав и оценка. Учет поступления, движения и выбытия материальных запасов. Складской учет. Отражение данных о материальных запасах в отчетности.	формировани е конспекта лекций	Лекция- визуализаци я
5	<b>Тема 5. Учет и отражение в отчетности основных средств и нематериальных активов</b> Понятие основных средств, цель и задачи учета основных средств, их группировка и оценка. Учет поступления, ввода в эксплуатацию, движения и выбытия объектов основных средств. Учет амортизации основных средств. Понятие нематериальных активов, условия из признания. Оценка нематериальных активов. Учет поступления и выбытия нематериальных активов. Учет амортизации нематериальных активов и способы ее начисления. Инвентаризация основных средств и нематериальных активов, отражение ее результатов в бухгалтерском учете. Отражение данных об основных средствах и нематериальных активах в отчетности	формировани е конспекта лекций	Лекция- визуализаци я
6	<b>Тема 6. Учет и отражение в отчетности дебиторской и кредиторской задолженности</b> Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками, покупателями и заказчиками. Понятие и порядок учета дебиторской и кредиторской задолженности. Образование и использование резерва сомнительных долгов. Учет расчетов с подотчетными лицами. Учет расчетов по претензиям. Организация аналитического учета расчетов и текущих обязательств. Инвентаризация расчетов и текущих обязательств и отражение ее результатов в бухгалтерском учете. Отражение данных о дебиторской и кредиторской задолженности в отчетности.	формировани е конспекта лекций	Лекция- визуализаци я
7	<b>Тема 7. Учет и отражение в отчетности расчетов по оплате труда</b> Общие положения по учету оплаты труда. Виды, формы и системы оплаты труда. Документирование рабочего времени. Порядок расчета оплаты труда. Порядок исчисления среднего заработка и расчет оплаты за время очередного отпуска, пособий по временной нетрудоспособности. Оплата ночных, сверхурочных и простоев не по вине работников. Удержания из заработной платы и их виды. Отражение в учете и документальное оформление расчетов по оплате труда. Страховые взносы во внебюджетные фонды, объект обложения и тарифы. Учет страховых взносов. Отражение данных о задолженности по оплате труда в отчетности.	формировани е конспекта лекций	Лекция- визуализаци я
8	<b>Тема 8. Учет и отражение в отчетности затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции (работ, услуг), готовой продукции и ее продажи</b> Понятие затрат, расходов, себестоимости выпущенной продукции и затрат незавершенного производства в системе финансового учета. Учет прямых и косвенных затрат на производство продукции работ, услуг. Материальные	формировани е конспекта лекций	Лекция- визуализаци я

	затраты, их состав, учет. Затраты на оплату труда, их состав, учет. Общепроизводственные расходы, состав и учет. Общехозяйственные расходы, состав и учет. Незавершенное производство, состав, оценка и порядок учета. Учет затрат вспомогательных производств. Управленческие и коммерческие расходы: их состав, порядок учета и списания на себестоимость продажи. Готовая продукция, ее состав, оценка. Учет готовой продукции на складах и в бухгалтерии. Документальное оформление и учет отгрузки (отпуска) продукции покупателям. Расчет фактической себестоимости проданной продукции. Учет продажи продукции. Отражение данных о готовой продукции в отчетности.		
<b>Раздел 3. Транспорт и склад в логистике</b>			
9	<b>Тема 9. Учет и отражение в отчетности финансовых результатов</b> Общая схема формирования финансовых результатов в бухгалтерском учете. Учет доходов и расходов от обычных видов деятельности организации. Учет прочих доходов и расходов. Определение финансового результата от основных и прочих видов деятельности, налога на прибыль, прибыли после налогообложения. Отражение данных о финансовых результатах в отчетности.	формирование конспекта лекций	Лекция с разбором конкретных ситуаций
10	<b>Тема 10. Учет и отражение в отчетности капитала организации</b> Учет уставного капитала. Учет добавочного капитала. Учет резервного капитала. Учет нераспределенной прибыли. Отражение данных о капитале организации в отчетности.	формирование конспекта лекций	Лекция с разбором конкретных ситуаций
11	<b>Тема 11. Бухгалтерский баланс</b> Назначение и строение бухгалтерского баланса. Общие требования к составлению баланса. Источники информации для формирования показателей бухгалтерского баланса. Общая схема формирования показателей бухгалтерского баланса. Порядок формирования и оценки статей актива и пассива бухгалтерского баланса. Реформация бухгалтерского баланса.	формирование конспекта лекций	Лекция с разбором конкретных ситуаций
12	<b>Тема 12. Отчет о финансовых результатах</b> Структура и содержание отчета о финансовых результатах. Общая схема формирования показателей отчета о финансовых результатах. Источники информации для формирования показателей отчета о финансовых результатах. Порядок формирования показателей отчета о финансовых результатах.	формирование конспекта лекций	Лекция с разбором конкретных ситуаций
13	<b>Тема 13. Приложения к балансу и отчету о финансовых результатах</b> Состав приложений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах. Содержание и общие правила составления отчета об изменениях капитала. Содержание и общие правила составления отчета о движении денежных средств. Содержание и общие правила составления прочих приложений (пояснений) к балансу и отчету о финансовых результатах.	формирование конспекта лекций	Лекция с разбором конкретных ситуаций

#### 4.2.2. Тематический план практических занятий

№ п/п	Тема практического занятия, краткое содержание	Формы и методы обучения, способствующие формированию и	Формы образовательных технологий, применяемых на занятиях*
-------	--	--	--

		развитию компетенции	
Раздел 1. Теория бухгалтерского учета			
1	<b>Тема 1. Сущность и задачи бухгалтерского учета:</b> Работа с нормативно-правовыми документами. Формирование знаний о системе правовых норм, которые закрепляют порядок организации, ведения и государственного регулирования бухгалтерского учета в Российской Федерации. Решение ситуационных заданий по теме, тестирование.	тестовые задания	Семинар-беседа
2	<b>Тема 2. Предмет и метод бухгалтерского учета:</b> Формирование знаний об объектах бухгалтерского наблюдения и умений классифицирования объектов учета. Расчет доходов и расходов, определение финансовых результатов. Решение ситуационных заданий по теме, тестирование.	Контр. работы, тестовые задания	Работа в малых группах
3	<b>Тема 3. Основы технологии и организации бухгалтерского учета в хозяйствующих субъекта, учетная политика:</b> Формирование навыков: а) составления корреспонденции счетов по различным фактам хозяйственной жизни; б) отражение фактов хозяйственной жизни на счетах бухгалтерского учета; б) обобщения данных текущего бухгалтерского учета. Овладение навыками использования данных учета для принятия управленческих решений. Решение ситуационных заданий по теме, тестирование.	Контр. работы, тестовые задания	Работа в малых группах
Раздел 2. Характеристика отдельных видов логистики			
4	<b>Тема 4. Учет и отражение в отчетности материальных запасов.</b> Формирование навыков отражения на счетах бухгалтерского учета процессов приобретения и продажи материальных ценностей. Изучение методов списания материалов в производство и распределение транспортно-заготовительных расходов. Решение ситуационных заданий по теме, тестирование.	Контр. работы, тестовые задания	Тренинг
5	<b>Тема 5. Учет и отражение в отчетности основных средств и нематериальных активов</b> Формирование навыков отражения на счетах бухгалтерского учета фактов поступления, принятия к учету и выбытия основных средств и нематериальных активов. Расчет и отражение в учете амортизации и результатов инвентаризации. Решение ситуационных заданий по теме, тестирование..	Контр. работы, тестовые задания	Тренинг
6	<b>Тема 6. Учет и отражение в отчетности дебиторской и кредиторской задолженности</b> Формирование навыков отражения на счетах бухгалтерского учета фактов расчетов с поставщиками и покупателями, подотчетными лицами. Отражение в учете выставленных претензий. Решение ситуационных заданий по теме, тестирование.	Контр. работы, тестовые задания	Тренинг
7	<b>Тема 7. Учет и отражение в отчетности расчетов по оплате труда</b> Овладение навыками расчета заработной платы за отработанное и неотработанное время. Расчет отпускных и пособий по временной нетрудоспособности. Проведение удержаний из заработной платы. Отражение начислений, удержаний и выплаты заработной платы	Контр. работы, тестовые задания	Тренинг

	на счетах бухгалтерского учета. Решение ситуационных заданий по теме, тестирование.		
8	<b>Тема 8.</b> <i>Учет и отражение в отчетности затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции (работ, услуг), готовой продукции и ее продажи</i> Формирование навыков группировки затрат на производство по экономическим элементам и статьям калькуляции. Овладение навыками отражения на счетах бухгалтерского учета процесса производства продукции. Изучение порядка учета и распределения общепроизводственных и общехозяйственных расходов и услуг вспомогательного производства по видам продукции. Расчет себестоимости продукции. Изучение порядка учета выпуска продукции из производства. Определение себестоимости выпущенной продукции (нормативной и фактической). Расчет и учет отклонений фактической себестоимости от нормативной; принципы формирования и отражения финансовых результатов в учете. Решение ситуационных заданий по теме, тестирование.	Контр. работы, тестовые задания	Тренинг
<b>Раздел 3. сновы формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности</b>			
9	<b>Тема 9.</b> <i>Учет и отражение в отчетности финансовых результатов</i> Отражение на счетах бухгалтерского учета расходов и доходов от основных и прочих видов деятельности. Определение финансовых результатов от основной и прочей деятельности. Закрытие счетов в конце отчетного периода. Решение ситуационных заданий по теме, тестирование.	Контр. работы, тестовые задания	Тренинг
10	<b>Тема 10.</b> <i>Учет и отражение в отчетности капитала организации</i> Отражение в учете фактов формирования уставного капитала и расчетов с учредителями, добавочного и резервного капитала. Решение ситуационных заданий по теме, тестирование.	Контр. работы, тестовые задания	Тренинг
11	<b>Тема 11.</b> <i>Бухгалтерский баланс</i> Формирование навыков оформления заголовочной части бухгалтерского баланса. Заполнение статей актива и пассива бухгалтерского баланса с использованием общей схемы формирования баланса. Решение ситуационных заданий по теме, тестирование.	Контр. работы, тестовые задания	Тренинг
12	<b>Тема 12.</b> <i>Отчет о финансовых результатах</i> Формирование навыков оформления заголовочной части отчета о финансовых результатах. Составление отчета о финансовых результатах с использованием общей схемы формирования баланса. Решение ситуационных заданий по теме, тестирование.	Контр. работы, тестовые задания	Тренинг
13	<b>Тема 13.</b> <i>Приложения к балансу и отчету о финансовых результатах</i> Знакомство с содержанием приложений к балансу и отчету о финансовых результатах. Формирование навыков составления отчета об изменениях капитала и отчета о движении денежных средств. Решение ситуационных заданий по теме, тестирование.	Контр. работы, тестовые задания	Тренинг

#### 4.2.3. Лабораторные работы учебным планом не предусмотрены

4.2.4. Занятия в форме практической подготовки учебным планом не предусмотрены.

#### 4.2.5 Тематический план самостоятельной работы обучающихся

Очная форма

Раздел/тема дисциплины	Вид самостоятельной работы	Трудоемкость, часов <sup>1</sup>
Сущность и задачи бухгалтерского учета	Подготовка к практическим занятиям. Подготовка к контролю	7
Предмет и метод бухгалтерского учета	Подготовка к практическим занятиям. Подготовка к контролю. Выполнение курсовой работы	7
Основы технологии и организации бухгалтерского учета в хозяйствующих субъекта, учетная политика	Подготовка к практическим занятиям. Подготовка к контролю. Выполнение курсовой работы	8
Учет и отражение в отчетности материальных запасов	Подготовка к практическим занятиям. Подготовка к контролю	8
Учет и отражение в отчетности основных средств и нематериальных активов	Подготовка к практическим занятиям. Подготовка к контролю	8
Учет и отражение в отчетности дебиторской и кредиторской задолженности	Подготовка к практическим занятиям. Подготовка к контролю. Выполнение курсовой работы	8
Учет и отражение в отчетности расчетов по оплате труда	Подготовка к практическим занятиям. Подготовка к контролю	7,8
Учет и отражение в отчетности затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции (работ, услуг), готовой продукции и ее продажи	Подготовка к практическим занятиям. Подготовка к контролю	7
Учет и отражение в отчетности финансовых результатов	Подготовка к практическим занятиям. Подготовка к контролю	7
Учет и отражение в отчетности капитала организации	Подготовка к практическим занятиям. Подготовка к контролю	7
Бухгалтерский баланс	Подготовка к практическим занятиям. Подготовка к контролю	7
Отчет о финансовых результатах	Подготовка к практическим занятиям. Подготовка к контролю	7
Приложения к балансу и отчету о финансовых результатах	Подготовка к практическим занятиям. Подготовка к контролю	7
Итого		95,8

<sup>1</sup> Время, затрачиваемое на выполнение самостоятельной (внеаудиторной) работы обучающихся определено с учетом сложности и объема изучаемого материала учебной дисциплины по каждой теме через наблюдение преподавателем за выполнением заданий и (или) собственных временных затрат преподавателя на решение того или иного задания с поправкой на уровень подготовки студентов. Данное распределение времени, затрачиваемого на выполнение самостоятельной (внеаудиторной) работы обучающимися по дисциплине, рассмотрено и одобрено на заседании кафедры при утверждении (актуализации) рабочей программы дисциплины.

Самостоятельная работа обучающихся организуется с целью развития у них навыков работы с учебной и научной литературой, для систематического изучения курса и для формирования умения самостоятельно приобретать, расширять и углублять знания. Усвоение теоретических вопросов курса не является самоцелью. Главное – научиться применять изученные способы и методы на практике.

Задачи самостоятельной работы:

– освоить теоретический материал;

– закрепить знание теоретического материала, используя необходимый инструментальный практическим путем (выполнение контрольных заданий, решение задач, тестов для для самопроверки и т. д.);

– применить полученные знания и умения для формирования профессиональных умений.

Подготовка к практическим занятиям заключается в изучении лекционного материала рассматриваемого на занятиях и представленного в курсе лекций, подготовка докладов. Форма контроля – опрос.

Подготовка к контролю заключается в изучении лекционного материала, решенных задач, рассмотренных примеров. контроль осуществляется после изучения каждой темы в виде тестирования.

Самостоятельное изучение темы заключается в изучении лекционного материала рассматриваемого на занятиях и представленного в курсе лекций. Форма контроля – опрос, выполнение контрольных заданий.

Контрольная работа представляет собой изложение в письменном виде результатов теоретического исследования. Форма контроля – проверка.

#### **4.2.6. Реферативные работы не предусмотрены.**

#### **4.2.7. Курсовые работы не предусмотрены.**

#### **4.2.8. Условия реализации учебной дисциплины с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.**

Образовательная деятельность с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий основывается на сочетании контактной работы (аудиторной и внеаудиторной) с преподавателем и самостоятельной работы обучающегося. При использовании дистанционных образовательных технологий обучающийся и преподаватель взаимодействовать в образовательном процессе в следующих формах:

онлайн – лекционные и практические занятия в объеме часов предусмотренных учебным планом и расписанием проводятся в браузерной видеоконференции Платформа proficonf.com.

оффлайн – консультации студентов проводятся в электронной информационнообразовательной среде АНО ВО СИБУП с использованием таких элементов курса как форум или чат, контроль знаний студентов реализуется посредством таких элементов курса как задание, опрос, тест и т.п..

Место размещения страницы учебной дисциплины на платформе дистанционного обучения <http://do.sibup.ru/course/view.php?id=1023>.

### **5. Формы контроля, оценка результатов освоения дисциплины (модуля), практики и фонд оценочных средств**

Обучение по дисциплине «Экономическая статистика» предусматривает следующие формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации:

Текущий контроль успеваемости студентов производится преподавателем, в следующих формах:

1. Очная форма обучения:

- опроса;

- тестирования;

Промежуточная аттестации по результатам изучения дисциплины проходит:

1. Очная форма обучения:

- в 4 семестре в форме зачета с оценкой.

Оценка по дисциплине складывается из результатов текущего контроля в течение семестра и оценки сформированности компетенций на зачете.

**Перечень компетенций в зависимости от этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы**

Код компетенции / описание компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Этап формирования*	Наименование дисциплин, практик, ГИА обеспечивающих формирование компетенции
УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК - 10.1. Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, целей и формы участия государства в экономике.	промежуточный	Основы финансовых вычислений, Экономическая теория, Эконометрика, Финансы, Маркетинг, Деньги, кредит, банки, Корпоративные финансы, Экономика предприятия, Страхование, Стратегическое планирование, Рынок ценных бумаг, Экономика труда, Международные экономические отношения глобальной экономики, Международные валютно-кредитные отношения, Международный бизнес, Современные финансовые рынки, Таможенно-тарифное регулирование, Управление внешнеэкономической деятельностью, Экономика стран Азиатско-тихоокеанского региона, Экономика Европейских стран, Международный рынок труда, Логистика внешнеэкономической деятельности, Анализ финансово-хозяйственной деятельности, <b>Бухгалтерский учет</b> , Налоги и налогообложение, Налоговый учет, Учебная практика, Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы), Производственная практика, Технологическая (проектно-технологическая) практика, Научно-исследовательская работа, Преддипломная практика, Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена, Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ПК – 4 Способен выбирать инструментальные	ПК-4.1. Осуществляет расчет	промежуточный	Экономическая теория, Экономика труда, <b>Бухгалтерский учет</b> , Налоги и налогообложение,

средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей	экономических показателей результатов деятельности организации ПК-4.2. Использует различные инструментальные средства для обработки экономических показателей результатов деятельности организации ПК-4.4. Определяет экономическую эффективность деятельности организации и резервы ее повышения		Налоговый учет, Учебная практика, Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы), Производственная практика, Технологическая (проектно-технологическая) практика, Научно-исследовательская работа, Преддипломная практика, Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена, Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
---	---	--	--

*Перечень основных средств для проведения контрольной аттестации (текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации):*

- практические задания;
- тесты по темам;
- вопросы для самоконтроля;
- вопросы к экзамену по дисциплине.

Фонд оценочных средств, включающий практические задания, тесты, вопросы, описание: процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, методов и средств оценивания уровня подготовки по дисциплине, критериев оценивания, а также вопросы к экзамену по дисциплине, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

## 5.1. Описание показателей, критериев и шкал оценивания компетенций в рамках дисциплины (модуля), практики.

### 5.1.1. Уровни сформированности компетенций

№ п/п	Уровни сформированности компетенции	Оценки сформированности компетенций	Общая характеристика сформированности компетенции	Критерии оценивания*	Шкала переводов баллов в оценки (количество баллов)**
1	2	3	4	5	6
1.	Компетенция не сформирована	Оценка «неудовлетворительно»	Компетенция недостаточно сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения профессиональных задач в	Фрагментарные: знания плана счетов бухгалтерского учета; порядка документального оформления фактов	менее 50



			области профессиональной деятельности	<p>хозяйственной жизни;  порядка отражения на счетах бухгалтерского учета фактов хозяйственной жизни;  порядка организации учетного процесса, отражения на счетах бухгалтерского учета результатов хозяйственной деятельности коммерческой организации  основных нормативных правовых документов и законодательных актов по бухгалтерскому учету;  <b>умения</b> осуществлять документирование хозяйственных операций, в том числе по учету денежных средств  отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности коммерческой организации;  формировать бухгалтерские проводки, в том числе по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации;  <b>владение</b> навыками оформления первичных документов и составления на их основе бухгалтерских проводок.  навыками формирования бухгалтерских проводок, в том числе по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации;</p>	
2.	Пороговый (низкий) уровень сформированности компетенции	Оценка «удовлетворительно»	<p>Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям базового уровня.  Имеющихся знаний, умений и навыков достаточно для решения профессиональных задач в области профессиональной деятельности</p>	<p>В целом сформированные, но не систематические:  <b>знания</b> плана счетов бухгалтерского учета;  порядка документального оформления фактов хозяйственной жизни;  порядка отражения на счетах бухгалтерского учета фактов хозяйственной жизни;  порядка организации учетного процесса, отражения на счетах бухгалтерского учета результатов хозяйственной деятельности коммерческой организации  основных нормативных правовых документов и</p>	51-63

				<p>законодательных актов по бухгалтерскому учету;  <b>умения</b> осуществлять документирование хозяйственных операций, в том числе по учету денежных средств отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности коммерческой организации;  формировать бухгалтерские проводки, в том числе по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации;  <b>владение</b> навыками оформления первичных документов и составления на их основе бухгалтерских проводок.  навыками формирования бухгалтерских проводок, в том числе по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации;</p>	
3.	Базовый (средний) уровень сформированности компетенции и	Оценка «хорошо»	<p>Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям порогового уровня. Имеющихся знаний, умений и навыков достаточно для решения стандартных профессиональных задач в области профессиональной деятельности</p>	<p>Сформированы, но содержащие отдельные пробелы:  <b>знания</b> плана счетов бухгалтерского учета; порядка документального оформления фактов хозяйственной жизни; порядка отражения на счетах бухгалтерского учета фактов хозяйственной жизни; порядка организации учетного процесса, отражения на счетах бухгалтерского учета результатов хозяйственной деятельности коммерческой организации основных нормативных правовых документов и законодательных актов по бухгалтерскому учету;  <b>умения</b> осуществлять документирование хозяйственных операций, в том числе по учету денежных средств отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности коммерческой организации;</p>	64-87

				<p>формировать бухгалтерские проводки, в том числе по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации;</p> <p><b>владение</b> навыками оформления первичных документов и составления на их основе бухгалтерских проводок.</p> <p>навыками формирования бухгалтерских проводок, в том числе по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации;</p>	
4.	Повышенный (высокий) уровень сформированности компетенции	Оценка «отлично»/зачтено	Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям повышенному уровню. Имеющихся знаний, умений и навыков и мотивации в полном объеме достаточно для решения сложных профессиональных задач в области профессиональной деятельности	<p>Сформированы:</p> <p><b>знания</b> плана счетов бухгалтерского учета; порядка документального оформления фактов хозяйственной жизни; порядка отражения на счетах бухгалтерского учета фактов хозяйственной жизни; порядка организации учетного процесса, отражения на счетах бухгалтерского учета результатов хозяйственной деятельности коммерческой организации</p> <p>основных нормативных правовых документов и законодательных актов по бухгалтерскому учету;</p> <p><b>умения</b> осуществлять документирование хозяйственных операций, в том числе по учету денежных средств</p> <p>отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности коммерческой организации;</p> <p>формировать бухгалтерские проводки, в том числе по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации;</p> <p><b>владение</b> навыками оформления первичных документов и составления на их основе бухгалтерских проводок.</p> <p>навыками формирования бухгалтерских проводок, в</p>	От 88 до 100

				том числе по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации;	
--	--	--	--	--	--

## **6. Методические рекомендации по видам занятий для обучающихся по освоению дисциплины**

Методические материалы по освоению дисциплины «*Бухгалтерский учет*» направлены на оказание методической помощи обучающимся в выполнении различных видов работ и представляют собой комплекс рекомендаций и разъяснений, позволяющих обучающемуся оптимальным образом организовать аудиторную и внеаудиторную самостоятельную работу.

Методические материалы для обучающихся по освоению данной дисциплины включают в себя:

- перечень основной литературы;
- перечень дополнительной учебной и учебно-методической литературы;
- учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы;
- ресурсы сети интернет;
- информационные справочные системы и профессиональные базы данных.

Место размещения страницы учебной дисциплины на платформе дистанционного обучения <http://do.sibup.ru>, на методические и иные документы, разработанные образовательной организацией для обеспечения образовательного процесса - <https://sibup.ru/sveden/education>.

Справка о литературном обеспечении по дисциплине представлена в приложении 1.

## **7. Обеспечение образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по изучаемой дисциплине инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья создаются ФОС, адаптированные с учетом особенностей таких лиц и позволяющие оценить их уровень сформированности компетенций, заявленных в программе.

Форма проведения текущей успеваемости, промежуточной аттестации и для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене.

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью библиотекой предоставляется удаленный доступ к ресурсам:

- электронная библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» (<http://do.sibup.ru>);
- электронная библиотечная система Издательства «Юрайт» ([urait.ru](http://urait.ru));
- электронная библиотечная система Znanium.com (ZNANIUM.COM);
- eLIBRARY.RU – крупнейшая в России электронная библиотека научных публикаций, обладающая богатыми возможностями поиска и получения информации (НЭБ eLIBRARY.RU);

## **8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины отражено в справке литературного обеспечения дисциплины включая электронные ресурсы (Приложении 1).

## **9. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

Материально-технические условия полностью соответствуют установленным требованиям ФГОС при реализации рабочей программы.

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата, оснащены оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определен рабочей программой дисциплины. Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к ЭИОС института. Институт обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения: Windows Microsoft Office, SumatraPDF, K-Lite, Браузер Mo-zilla Firefox, Dr.Web, 7-Zip. Обучающимся обеспечен доступ, в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определен рабочей программой дисциплины и подлежит при необходимости обновлению.

Материально-техническое обеспечение дисциплины представлено в справке о материально-техническом обеспечении и оснащенности образовательного процесса (Приложение 2).

### **10. Приложения к рабочей программе дисциплины**

В приложениях к рабочей программе дисциплины размещаются:

- справка о литературном обеспечении по дисциплине (приложение 1);
- справка о материально-техническом обеспечении и оснащенности образовательного процесса (Приложение 2);
- аннотация рабочей программы дисциплины (Приложение 3);
- фонд оценочных средств (Приложение 4).

### **11. Дополнения и изменения в рабочей программе дисциплины**

В рабочую программу дисциплины «*Бухгалтерский учет*» основной профессиональной образовательной программы для обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, направленность (профиль) образовательной программы Мировая экономика, в установленном порядке внесены изменения и дополнения, осуществляемые в рамках планового ежегодного обновления:

1. Учебные и учебно-методические издания, электронно-образовательные ресурсы, которые отражены в Приложении 1.
2. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных отражены в Приложении 1.
3. Материально-техническое обеспечение дисциплины, перечень лицензионного программного обеспечения, которые отражаются в Приложении 2.
4. Фонд оценочных средств дисциплины Приложение 4.

## ПРИЛОЖЕНИЕ №1

Справка о литературном обеспечении по дисциплине «Бухгалтерский учет» основной профессиональной образовательной программы высшего образования программы бакалавриата для обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», направленность (профиль) образовательной программы «Мировая экономика»

№ п/п	Наименование	Место хранения/ электронный адрес	Кол-во экземпляров/ точек доступа
<b>Перечень основной литературы</b>			
1.	Фельдман, И. А. Бухгалтерский учет : учебник для вузов / И. А. Фельдман. – Москва : Издательство Юрайт, 2019. – 287 с.	ЭБС ЮРАЙТ <a href="https://urait.ru/bcode/426163">https://urait.ru/bcode/426163</a> - режим доступа: по подписке	-
2.	Лупикова, Е. В. Бухгалтерский учет. Теория бухгалтерского учета : учебное пособие для вузов / Е. В. Лупикова. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 245 с.	ЭБС ЮРАЙТ <a href="https://urait.ru/bcode/471115">https://urait.ru/bcode/471115</a> режим доступа: по подписке	
3.	Воронченко, Т. В. Теория бухгалтерского учета : учебник и практикум для вузов / Т. В. Воронченко. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 283 с.	ЭБС ЮРАЙТ <a href="https://urait.ru/bcode/469404">https://urait.ru/bcode/469404</a> режим доступа: по подписке	
4.	Кондраков, Н. П. Бухгалтерский учет (финансовый и управленческий) : учебник / Н.П. Кондраков. – 5-е изд., перераб. и доп. – Москва : ИНФРА-М, 2020. – 584 с.	ЭБС Znanium <a href="https://znanium.com/catalog/product/1043832">https://znanium.com/catalog/product/1043832</a> режим доступа: по подписке	
<b>Перечень дополнительной литературы</b>			
1.	Бухгалтерский учет : учебник / под ред. В.Г. Гетьмана. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : ИНФРА-М, 2019. – 601 с.	ЭБС Znanium <a href="https://znanium.com/catalog/product/996140">https://znanium.com/catalog/product/996140</a> режим доступа: по подписке	
2.	Воронина, Л. И. Бухгалтерский учет: учебник / Л.И. Воронина. - 5-е изд., перераб. – Москва : Альфа-М: НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 480 с.	ЭБС Znanium <a href="https://znanium.com/catalog/product/935411">https://znanium.com/catalog/product/935411</a> режим доступа: по подписке	
3.	Переверзев, М. П. Бухгалтерский учет : учеб. пособие / М.П. Переверзев, А.М. Лунёва ; под общ. ред. М.П. Переверзева. – 2-е изд. – Москва : Инфра-М, 2018. – 221 с.	ЭБС Znanium <a href="https://znanium.com/catalog/product/912534">https://znanium.com/catalog/product/912534</a> режим доступа: по подписке	
4.	Чувикова, В. В. Бухгалтерский учет и анализ / В. В. Чувикова, Т. Б. Иззука. – Москва: Дашков и К, 2018. – 248 с. – URL:	ЭБС Znanium <a href="https://new.znanium.com/catalog/product/513808">https://new.znanium.com/catalog/product/513808</a> . режим доступа: по подписке	

5.	Пыханова Е.В. Бухгалтерский учет и анализ: электронный ресурс для студентов направления 38.03.01 «Экономика» / Е.В. Пыханова; АНО ВО СИБУП – Красноярск :2020. – ЭИОС	<a href="http://do.sibup.ru/course/view.php?id=128">http://do.sibup.ru/course/view.php?id=128</a>	Для зарегистрированных пользователей
Ресурсы сети интернет			
1.	СОБРАНИЕ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ: Официальный сайт	<a href="http://www.szrf.ru/">http://www.szrf.ru/</a>	свободный
2.	Российская Федерация. Законы. Федеральный закон от 06.12.11 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете».	<a href="https://minfin.gov.ru/ru/document/?id_4=15014-federalnyi_zakon_ot_06.12.2011_402-fz_o_bukhgalterskom_uchete">https://minfin.gov.ru/ru/document/?id_4=15014-federalnyi_zakon_ot_06.12.2011_402-fz_o_bukhgalterskom_uchete</a>	свободный
3.	Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» (ПБУ 4/99), утв. Приказом Министерства финансов РФ от 06.07.1999. № 43н. (ред. от 08.11.10, с изм. от 29.01.2018).	<a href="https://minfin.gov.ru/ru/document/?id_4=2263-polozhenie_po_bukhgalterskomu_uchetu_bukhgalterskaya_otchetnost_organizatsii_pbu_499">https://minfin.gov.ru/ru/document/?id_4=2263-polozhenie_po_bukhgalterskomu_uchetu_bukhgalterskaya_otchetnost_organizatsii_pbu_499</a>	свободный
4.	Положение о документах и документообороте в бухгалтерском учете. Приказ МФ СССР от 29.07.1983 г., № 105.	<a href="https://minfin.gov.ru/ru/document/?id_4=7039-polozhenie_o_dokumentakh_i_dokumentooborote_v_bukhgalterskom_uchete_utverzhdno_ministerstvom_finansov_rossii_ot_29.07.1983_105">https://minfin.gov.ru/ru/document/?id_4=7039-polozhenie_o_dokumentakh_i_dokumentooborote_v_bukhgalterskom_uchete_utverzhdno_ministerstvom_finansov_rossii_ot_29.07.1983_105</a>	свободный
Информационные справочные системы и профессиональные базы данных			
1.	Znaniy.com: Электронно-библиотечная система	<a href="http://znaniy.com/">http://znaniy.com/</a>	Внешняя сеть
2.	Юрайт: Образовательная платформа	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>	Внешняя сеть
3.	Elibrary.ru: Научная электронная библиотека	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>	Внешняя сеть
4.	КиберЛенинка: научная электронная библиотека	<a href="https://cyberleninka.ru/">https://cyberleninka.ru/</a>	Внешняя сеть
5.	КонсультантПлюс: справочная правовая система	<a href="http://www.consultant.ru/">http://www.consultant.ru/</a>	Локальная сеть института

Заведующий кафедрой

  
(подпись)

М.В.Полубелова  
инициалы, фамилия

СОГЛАСОВАНО:  
Заведующий библиотекой

  
(подпись)

Л.П. Силина  
инициалы, фамилия

## ПРИЛОЖЕНИЕ №2

Справка о материально-техническом обеспечении и оснащенности образовательного процесса по дисциплине «Бухгалтерский учет» основной профессиональной образовательной программы высшего образования программы бакалавриата для обучающихся по направлению подготовки 38.03.01. «Экономика» направленность (профиль) образовательной программы «Мировая экономика»

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образовательной программы/наименование специализированной лаборатории	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом(в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
1.	Бухгалтерский учет	<p>Кабинет № 301. Кабинет бухгалтерского учета налогообложения и аудита. Кабинет анализа финансово-хозяйственной деятельности. Кабинет финансов, денежного обращения и кредита. Аудитория бухгалтерского учета, налогообложения и анализа финансово-хозяйственной деятельности.(учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации, групповых консультаций).</p> <p>Учебное демонстрационное оборудование и учебные наглядные пособия: доска меловая -1шт., экран -1шт., проектор -1шт., стол ученический - 16шт., стул ученический -31шт., витрина с наглядными пособиями-2шт., ноутбук- 1шт. Беспроводной доступ сети. Microsoft Office 2007 Professional (Лицензия Microsoft № 42834298 от 05.10.2007 г. (бессрочно)). Антивирус Dr. Web (Сублицензионный договор № 528 от 10.03.2019г .,</p>	Красноярский край, г. Красноярск, ул. Московская, 7 «А»



		приложение к договору от 28.04.2020г (срок действия ключа до 10.04.2021 г.)) (ключ обновляется ежегодно). Браузер Mozilla Firefox (Mozilla Public License (бессрочно)). Программа просмотра файлов PDF SumatraPDF (GNU General Public License v3 (бессрочно)). Архиватор 7- zip (Лицензия GNU Lesser General Public License (бессрочно))	
--	--	--	--

Заключение о соответствии объекта защиты обязательным требованиям пожарной безопасности № 1104-2236 от 14 мая 2013 г. Главное управление МЧС России по Красноярскому краю , управление надзорной деятельности 14 05.2013 г. бессрочное.


Россия, Красноярский край, г. Красноярск , ул. Парковая ,8 ООО Группа Предприятий Безопасности «КОДЕКС» договор №2021/24 от 01.09.21 г.

Заведующий кафедрой

  
(подпись)

М.В.Полубелова  
инициалы, фамилия

СОГЛАСОВАНО:  
Проректор по АХЧ и ОВ  
Начальник ИТО

  
(подпись)

Г. Ф. Субботина  
инициалы, фамилия

  
(подпись)

Т.А. Попов  
инициалы, фамилия

### Аннотация рабочей программы

по дисциплине «Бухгалтерский учет»

по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», направленность (профиль) образовательной программы Мировая экономика.

дисциплина реализуется на кафедре Бухгалтерского учета

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 4 зачетных единиц, 144 часов.

Дисциплина «Бухгалтерский учет» включена в часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Содержание дисциплины «Бухгалтерский учет» является логическим продолжением содержания дисциплин базовой части («Экономическая теория», «Экономическая статистика» и др.) и служит основой для освоения дисциплин вариативной части («Анализ финансово-хозяйственной деятельности», «Налоговый учет» др.).

Целью освоения дисциплины является получение студентами необходимых компетенций (овладение базовым уровнем знаний, получение практических навыков) в области организации и ведения бухгалтерского учета в коммерческих организациях.

Задачами освоения дисциплины является:

- обучение методическим основам организации бухгалтерского учета и формирования отчетности в Российской Федерации;
- ознакомление студентов с основными принципами построения бухгалтерского учета и формирования отчетности в организациях;
- формирование знаний по конкретным методам и приемам работы с первичной документацией, бухгалтерскими счетами и отчетностью.

Содержание дисциплины охватывает следующий круг вопросов:

1. Теория бухгалтерского учета
2. Организация бухгалтерского учета по отдельным объектам
3. основы формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности

Дисциплина нацелена на формирование универсальный компетенций: УК-10, профессиональных компетенций: ПК-4 выпускника.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: *лекции, практические занятия, самостоятельная работа студента, консультации.*

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме опросов, в форме тестирования и промежуточный контроль в форме зачета с оценкой.

Автономная некоммерческая организация высшего образования  
«Сибирский институт бизнеса, управления и психологии»

Экономический факультет

УТВЕРЖДАЮ

Председатель научно-методического  
совета направления 38.03.01

Экономика

Протокол № «25 » мая 2021 г.

 М. В. Полубелова  
(подпись) И.О. Фамилия

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

для проведения текущего контроля успеваемости  
и промежуточной аттестации обучающихся

(указывается шифр и наименование дисциплины (модуля), практики в соответствии с учебным планом)

**Б1.В.10 Бухгалтерский учет**

---

Направление подготовки 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) образовательной программы Мировая экономика

Квалификация выпускника бакалавр

Программа подготовки академический бакалавриат

Форма обучения очная

Кафедра бухгалтерского учета

Разработчик(и) И. И. Ивакина, к.п.н., доцент

(И.О. Фамилия, ученая степень, ученое звание, должность)

Рассмотрено на заседании кафедры бухгалтерского учета

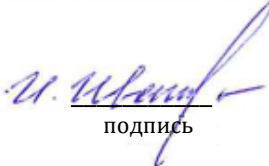
Протокол № 09 от «18» мая 2021\_ г.

Зав. кафедрой Полубелова М. В. 

(Ф.И.О.)

(подпись)

—

  
подпись

Красноярск 2021

## 1. Описание назначения и состава ФОС по дисциплине

### 1.1. Цели и задачи формирования ФОС по дисциплине «Бухгалтерский учет»:

Целью создания ФОС является установление соответствия уровня подготовки выпускников в период обучения по дисциплине путем оценивая уровня сформированности компетенций на соответствие требованиям ФГОС по реализуемым направлениям подготовки.

Задачами ФОС являются:

1. Контроль и управление процессом приобретения выпускниками на разных этапах обучения необходимых знаний, умений, навыков и уровня сформированности компетенций, определенных ФГОС по соответствующему направлению подготовки.

2. Управление процессом требований к оцениванию качества освоения образовательной программы.

3. Совершенствование самоконтроля и самоподготовки обучающихся.

4. Оценка достижений обучающихся в процессе изучения дисциплины с определением результатов как положительных, так и отрицательных и планированием необходимых предупреждающих и (или) корректирующих мероприятий.

5. Систематическая оценка совокупности запланированных результатов обучения по дисциплине обеспечивающей формирование у выпускника всех компетенций, установленных образовательной программой.

6. Обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс института.

1.2. ФОС по дисциплине разработан на основании следующих нормативных документов:

– федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата);

– образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата), направленность (профиль) образовательной программы Бухгалтерский учет, анализ и аудит;

– положения «О порядке разработки и формирования фонда оценочных средств для текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой (итоговой) аттестации образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата в АНО ВО СИБУП»;

– положения «О проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата в АНО ВО СИБУП».

## 2. Перечень компетенций, подлежащих формированию в рамках дисциплины

2.1. Перечень компетенций, формируемых в процессе изучения дисциплины:

УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

ПК – 4 Способен выбирать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей

2.2. Результаты обучения (в форме компетенций) на данном этапе их формирования.

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Показатели, содержащие критерии и шкалы оценивания	Оценочные средства
1	2	3	4
УК-10 Способен принимать обоснованные	УК - 10.1. Понимает базовые принципы функционирования	<b>знать:</b> – основы поведения экономических субъектов с учетом ресурсных ограничений деятельности;	выполнение практических заданий; выполнение

экономические решения в различных областях жизнедеятельности	экономики и экономического развития, целей и формы участия государства в экономике.	<p>– основы принципов экономического анализа для принятия решений;</p> <p><b>уметь:</b></p> <p>– воспринимать и анализировать информацию, для принятия обоснованных экономических решений;</p> <p><b>владеть:</b></p> <p>– навыками принятия грамотных и обоснованных финансовых решений для обеспечения финансовой самостоятельности и успешности в бизнесе;</p> <p>– навыками принятия финансовых решений, с учетом экономических последствий и этических норм;</p>	тестовых заданий; опрос; зачет с оценкой по дисциплине.
ПК – 4 Способен выбирать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей	<p>ПК-4.1. Осуществляет расчет экономических показателей результатов деятельности организации</p> <p>ПК-4.2. Использует различные инструментальные средства для обработки экономических показателей результатов деятельности организации</p> <p>ПК-4.4. Определяет экономическую эффективность деятельности организации и резервы ее повышения</p>	<p><b>знать:</b></p> <p>– основные нормативные правовые документы и законодательные акты по бухгалтерскому учету;</p> <p>– методы бухгалтерского учета;</p> <p>– план и корреспонденцию счетов;</p> <p>– порядок документального оформления, организации документооборота и отражения на счетах бухгалтерского учета фактов хозяйственных жизни;</p> <p><b>уметь:</b></p> <p>– отражать на счетах бухгалтерского учета факты хозяйственных жизни;</p> <p>– формировать на основе плана счетов бухгалтерского учета организации бухгалтерские проводки по учету фактов хозяйственных жизни;</p> <p><b>владеть:</b></p> <p>– навыками отражения на счетах бухгалтерского учета фактов хозяйственных жизни.</p>	выполнение практических заданий; выполнение тестовых заданий; опрос; зачет с оценкой по дисциплине.

### 3. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости

3.1. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости включает в себя оценочные средства:

- практические задания;
- тесты по темам;
- вопросы для самоконтроля;
- вопросы к зачету с оценкой по дисциплине.

3.2. Оценочные средства.

3.2.1. Оценочное средство - опрос.

Критерии оценивания опроса.

Критерии оценивания	Количество баллов
---------------------	-------------------

1	2
Ответ представлен в полном объеме в соответствии с поставленным вопросом. Содержание ответа правильное, структура и стиль ответа образцовые присутствуют собственные обобщения, заключения и выводы.	«5» (отлично, зачтено) От 85 до 100 баллов
Ответ представлен в соответствии с поставленным вопросом с незначительными замечаниями. Ответ сформулирован самостоятельно. Содержание ответа правильное, в структуре и стиле ответа нет грубых ошибок	«4» (хорошо, зачтено) От 71 до 85 баллов
Содержание ответа имеет значительные замечания, устраненные во время контактной работы с преподавателем. В структуре и стиле ответа есть недостатки.	«3» (удовлетворительно, зачтено) От 51 до 70 баллов
Часть ответа или весь ответ неправильный. Содержание ответа не соответствует поставленному вопросу. Студент не знает материал и не умеет делать выводы.	«2» (неудовлетворительно, не зачтено) Менее 50 баллов
Итоговый балл	100

### Контрольные вопросы для самоконтроля:

1. Бухгалтерский учет и его виды. Сходства и различия между различными видами бухгалтерского учета.
2. Измерители, применяемые в учете и их назначение.
3. Основные задачи и требования, предъявляемые к бухгалтерскому учету в современных условиях.
4. Система нормативного регулирования бухгалтерского учета и ее функциональное назначение.
5. Содержание и значение Федерального закона «О бухгалтерском учете».
6. Организация бухгалтерского учета хозяйствующих субъектов. Взаимосвязь бухгалтерии с другими структурными подразделениями.
7. Учетная политика организации, ее основные аспекты. Изменения в учетной политике и порядок их оформления.
8. Ответственность за нарушения правил ведения бухгалтерского учета.
9. Предмет бухгалтерского учета и классификация его объектов.
10. Характеристика объектов бухгалтерского учета в соответствии с Федеральным законом «О бухгалтерском учете».
11. Характеристика имущества организации как объекта бухгалтерского учета.
12. Внеоборотные активы организации и их виды.
13. Оборотные активы организации и их виды.
14. Источники формирования средств организации и их виды.
15. Характеристика собственных источников формирования имущества организации.
16. Характеристика привлеченных (заемных) источников формирования имущества организации.
17. Характеристика доходов и расходов хозяйствующих субъектов.
18. Метод бухгалтерского учета и характеристика его элементов.
19. Бухгалтерский баланс, его содержание и структура.
20. Капитальное (основное) уравнение бухгалтерского баланса и его экономическое содержание.
21. Изменения в бухгалтерском балансе под влиянием фактов хозяйственной жизни.
22. Понятие и строение бухгалтерских счетов. Виды счетов.
23. Двойная запись операций на счетах, ее сущность и значение.
24. Бухгалтерские записи (проводки), их виды. Корреспонденция счетов.
25. Синтетические и аналитические счета, их практическое применение. Субсчета.

26. Способы проверки и обобщения учетных данных.
27. План счетов бухгалтерского учета и его содержание. Рабочий план счетов.
28. Общие понятия о документах бухгалтерского учета. Документооборот и порядок его организации.
29. Этапы учетной обработки бухгалтерских документов Порядок хранения бухгалтерских документов и их изъятия.
30. Понятие, цели и виды инвентаризации.
31. Общие правила проведения инвентаризации и оформления ее результатов.
32. Учетные регистры и их классификация.
33. Отчетность организации и ее классификация. Требования, предъявляемые к бухгалтерской отчетности.
34. Состав годовой бухгалтерской отчетности и ее содержание.
35. Пользователи бухгалтерской информацией и их группы.

3.2.2. Оценочное средство - выполнение практических заданий.

Критерии оценивания опроса.

Критерии оценивания	Количество баллов
1	2
Задание выполнено правильно, обучающийся способен обосновать выбранный вариант ответа и пояснить ход решения задачи. Правильная формулировка понятий и определений. Присутствуют собственные обобщения, заключения и выводы.	«5» (отлично, зачтено) От 85 до 100 баллов
Задание выполнено правильно, обучающийся способен обосновать выбранный вариант ответа и пояснить ход решения задачи. Несущественные ошибки в формулировке понятий и решении. Присутствуют собственные обобщения, заключения и выводы	«4» (хорошо, зачтено) От 71 до 85 баллов
В решении задач присутствуют нескольких несущественных или одной-двух существенных ошибок. Обучающийся не может пояснить ход решения задачи. Низкое качество подачи материала.	«3» (удовлетворительно, зачтено) От 51 до 70 баллов
Обучающийся не понимает содержания учебного материала. Не способен обосновать выбранный вариант ответа и пояснить ход решения задачи. Большое количество существенных ошибок в решении задач. Нет ответа. Не было попытки выполнить задание.	«2» (неудовлетворительно, не зачтено) Менее 50 баллов
Итоговый балл	100

### Примерные практических заданий

#### Задание № 1

. Определить, что из ниже перечисленного относится к понятию «активы организации»:

- долгосрочные кредиты банка;
- готовая продукция;
- товары отгруженные;
- незавершенное производство;
- запасы; капитальные вложения;
- основные средства;
- финансовые вложения;
- денежные средства;
- прибыль;
- резервный капитал

### Задание № 2

Для сальдо дебетового (Сд) и кредитового (Ск), начального (СН) и конечного (СК), оборотов по дебету (Од) и кредиту (Ок) справедливы соотношения:  $СК_k = СН_k + Ок - Од$ ;  $СН_d = СН_d + Од - Ок$ .

Требуется определить, для каких типов счетов верны эти соотношения.

### Задание № 3

Определить, изменится ли валюта баланса при выполнении следующей хозяйственной операции: на расчетный счет сданы денежные средства из кассы в размере 40000 руб. К какому типу хозяйственных операций она относится

### Задание № 4

На основе данных для выполнения задачи требуется:

1) составить баланс обувной фабрики на 31 декабря 20... г.;

2) определить величину чистых активов, сравнить с Уставным капиталом, сделать вывод.

*Исходные данные:*

Таблица - Состав активов и источников их образования обувной фабрики

№	Наименование	Сумма, руб.
1	Уставный капитал	7 800 000
2	Наличные деньги в кассе	1 000
3	Акции других организаций	17 000
4	Задолженность подотчетных лиц	3 000
5	Сайт организации	502 000
6	Облигации краткосрочного займа	75 000
7	Задолженность органам социального страхования	8 500
8	Задолженность работникам по оплате труда	34 000
9	Незавершённое производство	202 000
10	Основные средства	6 013 000
11	Основные материалы	1 300 000
12	Нераспределенная прибыль	120 000
13	Деньги на расчётном счёте в банке	40 000
14	Задолженность поставщикам за материалы	132 000
15	Краткосрочные ссуды банков	100 000
16	Готовая продукция	110 500
17	Долгосрочные ссуды банков	150 000
18	Депозит в банке сроком на 6 месяцев	800 000
19	Задолженность учредителей по вкладам в уставный капитал	82 000
20	Задолженность бюджету по налогам	16 000
21	Добавочный капитал	130 000
22	Резервный капитал	655 000

### Задание № 5

На основе данных для выполнения задачи требуется:

1) составить баланс ООО «Прогресс» на 31 марта 20... г. (заполнить форму «Бухгалтерский баланс»);

2) определить величину чистых активов, сравнить с Уставным капиталом и сделать вывод.

*Исходные данные:*

Таблица - Состав активов и источников их образования ООО «Прогресс», руб.

№	Состав активов и источников их образования	Сумма
---	--	-------



1	Здание производственного цеха	81 000
2	Наличные деньги в кассе	2 000
3	Безвозмездно полученные основные средства	30 000
4	Задолженность поставщикам за материалы	98 000
5	Прибыль отчетного года	30 000
6	Задолженность персоналу организации по оплате труда	21 950
7	Основные материалы	9 500
8	Резервный капитал	20 000
9	Беспроцентный заем, предоставленный сотруднику	14 400
10	Задолженность учредителей по вкладам в уставный капитал	400
11	Буровые установки для добычи полезных ископаемых	42 000
12	Задолженность банку по кредиту сроком на два года	90 000
13	Незавершенное производство	20 000
14	Задолженность покупателей за продукцию	27 310
15	Уставный капитал	64 330
16	Оборудование в производственных цехах	42 000
17	Задолженность бюджету по налогам	27 300
18	Готовая продукция	18 000
19	Денежные средства на расчетном счете в банке	29 000
20	Депозит до востребования	2 800
21	Лицензия на разработку месторождения полезных ископаемых	10 800
22	Материалы на складе	8 500
23	Резерв на оплату отпусков работникам	21 950
24	Вклад в уставный капитал другой организации	5 400
25	Акции ОАО «Луч»	60 370
26	Товарный знак	7 600
27	Займы, полученные у других юридических лиц, сроком до одного года	28 000
28	Незавершенное строительство	35 000
29	Резерв на выплаты работникам по итогам работы за год	7 300
30	Добавочный капитал	30 000
31	Патент на изобретение	9 600
32	Земельный участок, находящийся в собственности организации	42 500
33	Собственные акции, выкупленные у акционеров	10 000
34	Задолженность перед внебюджетными фондами	11 500
35	Нераспределенная прибыль	14 000
36	Денежные средства на валютном счете в банке	23 450
37	Резерв по сомнительным долгам	7 300

### Задание № 6

На основе данных для выполнения задачи отразить изменения в бухгалтерском балансе, определить тип изменений. Решение задачи выполнить в таблице.

*Исходные данные:*

Таблица - Факты хозяйственной жизни ООО «Прогресс» за март 20... г.

№ п/п	Содержание факта хозяйственной жизни	Сумма, руб.
1	Зачислена на расчетный счет выручка от покупателей	60 000
2	Получены в кассу с расчетного счета деньги на выдачу зарплаты	23 950
3	Выдано из кассы главному инженеру под отчет на командировку	2 000
4	Выдана из кассы зарплата рабочим	21 950
5	Отпущены со склада материалы в производство	16 000
6	Поступили материалы от поставщиков	16 000
7	За счет краткосрочного кредита банка оплачена задолженность поставщику	10 000

8	Начислена зарплата персоналу	25 000
9	Начислена задолженность за электроэнергию на технологические нужды	4 800
10	Удержан из зарплаты налог на доходы физических лиц	2 800
11	Перечислено с расчетного счета в погашение задолженности бюджету по налогам	30 100
12	Выпущена из производства готовая продукция	50 000
13	Зачислен на расчетный счет краткосрочный кредит банка	30 000
14	Отпущены в сборочный цех полуфабрикаты собственного производства	3 800
15	Поступили на склад материалы от поставщиков	10 000
16	Перечислено с расчетного счета в погашение задолженности поставщикам	19 000
17	Перечислено с расчетного счета в погашение задолженности фондам социального страхования и обеспечения	9 880
18	Перечислено с расчетного счета в погашение задолженности за электроэнергию	5 000

Таблица - Типы изменения в бухгалтерском балансе

Содержание факта хозяйственной жизни	Сумма, руб.	Изменения в бухгалтерском балансе				Тип изменения (формула)
		Актив		Пассив		
		Увеличение , (+)	Уменьшени е, (-)	Увеличение , (+)	Уменьшени е, (-)	
1.						
2.						
3.						
и т.д.						

### Задание № 7

На основании данных таблиц 1.26 откройте счета синтетического учета, составьте журнал учета фактов хозяйственной жизни.

Произведите расчет транспортно-заготовительных расходов (ТЗР), подлежащих списанию на расходы отчетного периода (в произвольной форме).

Подсчитайте обороты и сальдо конечное по открытым счетам синтетического учета.

*Исходные данные.*

Таблица— Остатки по счетам на 1 марта 20\_\_ г.

Наименование счетов, субсчетов	Сумма, руб.	
	дебет	кредит
Материалы		
- оптовая цена	2 350 000	
- ТЗР	6 000	
Расчетный счет	5 860 000	
Расчеты с поставщиками и подрядчиками		40 800
Расчеты с подотчетными лицами	25 000	

Таблица— Факты хозяйственной жизни организации

№	Содержание факта хозяйственной жизни	Сумма, руб.
---	--------------------------------------	-------------

1	Оприходованы поступившие от поставщика материалы по оптовым ценам	800 000
2	Отражены расходы за доставку материалов	64 500
3	Отражены расходы по разгрузке материалов, оплаченные подотчетным лицом	25 000
4	Оплачены счета поставщиков за поступившие материалы	864 500
5	Отпущены материалы по оптовым ценам - в основное производство на изготовление продукции - на общепроизводственные нужды - на общехозяйственные нужды	480 000 100 000 50 000
6	Списаны ТЗР, относящиеся к израсходованным материалам: - в основное производство на изготовление продукции - на общепроизводственные нужды - на общехозяйственные нужды	? ? ?

### Задание № 8

На основании нижеприведенных данных о произведенных затратах и остатках незавершенного производства на конец отчетного периода определите себестоимость товарной продукции.

*Исходные данные.*

Затраты на производство продукции за март составили:

1. Сырье и материалы – 50 000 руб.
2. Возвратные отходы – 900 руб.
3. Покупные изделия и полуфабрикаты – 300 руб.
4. Технологическое топливо и энергия – 600 руб.
5. Основная заработная плата – 45 000 руб.
6. Дополнительная заработная плата – 8 000 руб.
7. Единый социальный налог – ?
8. Услуги вспомогательных производств – 3 300 руб.
9. Общепроизводственные расходы – 13 500 руб.
10. Общехозяйственные расходы – 17 600 руб.
11. потери от неисправимого брака – 940 руб.
12. Недостача материальных ценностей в основном производстве:  
- в пределах норм – 920 руб.  
- сверх норм – 2 150 руб.

Незавершенное производство на 1 марта – 0 руб., на 1 апреля – 24 600 руб.

### Задание № 9

Составьте журнал учета фактов хозяйственной жизни за апрель 20\_\_ г. на основе данных таблицы.

*Исходные данные.*

Таблица– Факты хозяйственной жизни организации

№ п/п	Содержание факта хозяйственной жизни	Сумма, руб.
1	Отражена фактическая себестоимость выпущенных из производства и сданных на склад готовых изделий	35 000
2	Отражена выручка от продажи готовых изделий покупателю	46 020
3	Отражены расходы на продажу изделий:	

	- железнодорожный тариф	800
	- услуги по перевозке	1 200
4	Начислен НДС с выручки от продажи готовых изделий покупателю	?
5	Оплачены с расчетного счета железнодорожный тариф и услуги по перевозке	?
6	Получены на расчетный счет денежные средства от покупателя за проданную продукцию	?
7	Списана фактическая себестоимость проданных готовых изделий	35 000
8	Списаны расходы на продажу продукции	?
9	Определен финансовый результат	?

### Задание № 10

Составить корреспонденцию счетов по фактам хозяйственной жизни за 1 квартал текущего года.

На основе журнала учета фактов хозяйственной жизни составить отчет о финансовых результатах по форме, представленной в Приложении Б за 1 квартал текущего года, используя данные о деятельности ООО «Енисей», приведенные в таблице.

*Исходные данные.*

Таблица - Журнал фактов хозяйственной жизни за первый квартал текущего года

№ п/п	Содержание факта хозяйственной жизни (в общих суммах за квартал)	Сумма, тыс. ден. ед.	Корреспонденция счетов	
			дебет	кредит
1.	Отражена выручка от продажи всех поступивших в текущем квартале товаров покупателям, в т.ч. НДС	1 180		
2.	Списана себестоимость проданных товаров	750		
3.	Начислен НДС с продажи товаров покупателям	180		
4.	Списаны расходы, связанные с продажей товаров	150		
5.	Финансовый результат от продажи товаров	?		
6.	Получена от покупателей выручка на расчетный счет	1 180		
7.	Выявлены излишки товаров на складе при инвентаризации	5		
8.	Излишки отнесены на финансовый результат	?		
9.	Начислен налог на прибыль организаций за текущий квартал (20 %)	?		

3.2.3. Оценочное средство - выполнение тестовых заданий.

Критерии оценивания тестовых заданий.

Критерии оценивания	Количество баллов
1	2
90-100% тестовых вопросов/заданий выполнено правильно	«5» (отлично, зачтено) От 85 до 100 баллов
80-89% тестовых вопросов/заданий выполнено правильно	«4» (хорошо, зачтено) От 71 до 85 баллов
60-79% тестовых вопросов/заданий выполнено правильно	«3» (удовлетворительно, зачтено) От 51 до 70 баллов

мене 60% тестовых вопросов/заданий выполнено правильно	«2» (неудовлетворительно, не зачтено) Менее 50 баллов
Итого	100

### Примеры тестовых заданий

**1. Бухгалтерский баланс – это способ экономической группировки и итогового обобщения данных организации**

- а) в денежной оценке по составу и источникам образования за определенный период времени;
- б) в денежной оценке по составу и источникам формирования на определенную дату;
- в) в натурально-стоимостных показателях;
- г) по составу и по источникам формирования в натурально-вещественной форме.

**2. Актив баланса – это группировка имущества организации по**

- а) источникам образования и назначению;
- б) видам и источникам образования;
- в) составу и функциональной роли;
- г) видам и целевому назначению.

**3. Пассив баланса – это группировка имущества организации по**

- а) источникам образования и назначению;
- б) видам и источникам образования;
- в) составу и функциональной роли;
- г) видам и целевому назначению.

**4. Валютой баланса называется ... баланса**

- а) строка;
- б) актив;
- в) пассив;
- г) итог.

**5. Статья баланса – это**

- а) экономически разнородные виды активов;
- б) экономически разнородные виды обязательств;
- в) экономически однородные виды активов или источников;
- г) итог баланса.

**6. Показатели баланса бывают**

- а) натуральные;
- б) трудовые;
- в) стоимостные;
- г) натуральные и стоимостные.

**7. Разделы в активе баланса расположены в порядке**

- а) убывания ликвидности активов;
- б) возрастания ликвидности активов.

**12. Наиболее ликвидные активы организации приведены в разделе**

- а) первом;
- б) втором;
- в) третьем;
- г) четвёртом;
- д) пятом.

**8. Наиболее срочные обязательства организации приведены в разделе**

- а) первом;
- б) втором;
- в) третьем;
- г) четвёртом;

д) пятом.

**9. Баланс, в котором имущество отражается по остаточной стоимости – за минусом начисленной амортизации, называется**

- а) предварительным;
- б) заключительным;
- в) баланс-брутто;
- г) баланс-нетто.

**10. Капитальное (основное) уравнение бухгалтерского баланса – это**

- а) активы = капитал + пассивы;
- б) активы = обязательства + права;
- в) пассивы = активы + обязательства;
- г) активы = капитал + обязательства.

**11. Собственный капитал организации определяется как**

- а) обязательства – активы;
- б) активы – обязательства;
- в) активы + обязательства;
- г) активы + пассивы.

**12. Факты хозяйственной жизни второго типа связаны с**

- а) перегруппировкой активов;
- б) перегруппировкой источников образования средств;
- в) увеличением активов;
- г) выбытием активов.

**13. Факты хозяйственной жизни третьего типа связаны с**

- а) перегруппировкой активов;
- б) перегруппировкой источников образования средств;
- в) увеличением активов;
- г) выбытием активов.

**14. Факт хозяйственной жизни по получению на расчётный счёт долга дебиторов относится к типу**

- а) первому;
- б) второму;
- в) третьему;
- г) четвёртому.

**15. Факт хозяйственной жизни по удержанию из заработной платы налогов относится к типу**

- а) первому;
- б) второму;
- в) третьему;
- г) четвёртому.

**16. Факт хозяйственной жизни по перечислению с расчётного счёта налогов в бюджет относится к типу**

- а) первому;
- б) второму;
- в) третьему;
- г) четвёртому.

**17. Фактическая стоимость поступающих в организацию материалов включает в себя**

- а) покупную стоимость материалов;
- б) зарплату работников заводоуправления;
- в) чрезвычайные расходы и амортизацию;
- г) покупную стоимость материалов в пересчете на рыночную стоимость;
- д) транспортно-заготовительные расходы.

**18. При списании материалов в производство, ТЗР списываются на**

- а) издержки обращения;
- б) затраты производства в процентном отношении к стоимости отпущенных материалов;
- в) затраты производства и обращения выраженные в процентах;
- г) общепроизводственные расходы.

**19. Способ списания материалов в производство влияет непосредственно на**

- а) себестоимость готовой продукции;
- б) фактическую себестоимость;
- в) налогооблагаемую базу;
- г) себестоимость готовой продукции и на налогооблагаемую базу.

**20. Списание материалов со склада в основное производство отражается в учете записью**

- а) Дебет 23 Кредит 10;
- б) Дебет 10 Кредит 20;
- в) Дебет 10 Кредит 01;
- г) Дебет 20 Кредит 10.

**4. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации**

4.1. Фонд оценочных для промежуточной аттестации средств включает в себя оценочные средства: вопросу к зачету с оценкой.

4.2. Оценочные средства.

4.2.1. Оценочное средство (вопросы к зачету с оценкой).

4.2.2. Критерии оценивания ответов на вопросы к зачету с оценкой.

Формируемые компетенции и индикаторы их достижения	Уровни сформированности компетенций		
	Пороговый (низкий) уровень сформированности компетенций (оценка «удовлетворительно»/ 3 балла)	Базовый (средний) уровень сформированности компетенций (оценка «хорошо»/ 4 балла)	Повышенный (высокий) уровень сформированности компетенций (оценка «отлично»/ 5 баллов)
1	2	3	4
УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности УК - 10.1. Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, целей и формы участия государства в экономике.	В целом сформированные, но не систематические: <b>знания:</b> – основы поведения экономических субъектов с учетом ресурсных ограничений деятельности; – основы принципов экономического анализа для принятия решений; <b>умения:</b> – воспринимать и анализировать информацию, для принятия обоснованных экономических решений; <b>владение:</b> – навыками принятия грамотных и обоснованных финансовых решений для обеспечения финансовой самостоятельности и	Сформированы, но содержащие отдельные пробелы: <b>знания:</b> – основы поведения экономических субъектов с учетом ресурсных ограничений деятельности; – основы принципов экономического анализа для принятия решений; <b>умения:</b> – воспринимать и анализировать информацию, для принятия обоснованных экономических решений; <b>владение:</b> – навыками принятия грамотных и обоснованных финансовых решений для обеспечения финансовой самостоятельности и успешности в бизнесе; – навыками принятия	Сформированы в полном объеме: <b>знания:</b> – основы поведения экономических субъектов с учетом ресурсных ограничений деятельности; – основы принципов экономического анализа для принятия решений; <b>умения:</b> – воспринимать и анализировать информацию, для принятия обоснованных экономических решений; <b>владение:</b> – навыками принятия грамотных и обоснованных финансовых решений для обеспечения финансовой самостоятельности и успешности в бизнесе;

	успешности в бизнесе; – навыками принятия финансовых решений, с учетом экономических последствий и этических норм;	финансовых решений, с учетом экономических последствий и этических норм;	– навыками принятия финансовых решений, с учетом экономических последствий и этических норм;
ПК – 4 Способен выбирать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей  ПК-4.1. Осуществляет расчет экономических показателей результатов деятельности организации ПК-4.2. Использует различные инструментальные средства для обработки экономических показателей результатов деятельности организации ПК-4.4. Определяет экономическую эффективность деятельности	В целом сформированные, но не систематические: <b>Знания:</b> – основные нормативные правовые документы и законодательные акты по бухгалтерскому учету; – методы бухгалтерского учета; – план и корреспонденцию счетов; – порядок документального оформления, организации документооборота и отражения на счетах бухгалтерского учета фактов хозяйственных жизни; <b>Умения:</b> – отражать на счетах бухгалтерского учета факты хозяйственных жизни; – формировать на основе плана счетов бухгалтерского учета организации бухгалтерские проводки по учету фактов хозяйственных жизни; <b>Владение:</b> – – навыками отражения на счетах бухгалтерского учета фактов хозяйственных жизни.	Сформированы, но содержащие отдельные пробелы: <b>Знания:</b> – основные нормативные правовые документы и законодательные акты по бухгалтерскому учету; – методы бухгалтерского учета; – план и корреспонденцию счетов; – порядок документального оформления, организации документооборота и отражения на счетах бухгалтерского учета фактов хозяйственных жизни; <b>Умения:</b> – отражать на счетах бухгалтерского учета факты хозяйственных жизни; – формировать на основе плана счетов бухгалтерского учета организации бухгалтерские проводки по учету фактов хозяйственных жизни; <b>Владение:</b> – навыками отражения на счетах бухгалтерского учета фактов хозяйственных жизни.	Сформированы в полном объеме: <b>Знания:</b> – основные нормативные правовые документы и законодательные акты по бухгалтерскому учету; – методы бухгалтерского учета; – план и корреспонденцию счетов; – порядок документального оформления, организации документооборота и отражения на счетах бухгалтерского учета фактов хозяйственных жизни; <b>Умения:</b> – отражать на счетах бухгалтерского учета факты хозяйственных жизни; – формировать на основе плана счетов бухгалтерского учета организации бухгалтерские проводки по учету фактов хозяйственных жизни; <b>Владение:</b> – навыками отражения на счетах бухгалтерского учета фактов хозяйственных жизни.

### Вопросы к зачету с оценкой

1. Общая характеристика бухгалтерского учёта.
2. Сходства и различия между различными видами бухгалтерского учёта.
3. Особенности организации бухгалтерского учета в современных условиях.
4. Предмет бухгалтерского учёта и его объекты.
5. Основные методические приёмы и правила ведения бухгалтерского учёта.
6. Пользователи бухгалтерской информацией и их характеристика.
7. Понятие бухгалтерского баланса, его содержание и структура.
8. Балансовое обобщение. Влияние хозяйственных операций на баланс.



9. Понятие и строение бухгалтерского счёта. Активные, пассивные и активно-пассивные счета.
10. Двойная запись операций на счетах. Корреспонденция счетов. Виды бухгалтерских записей (проводок).
11. Синтетические и аналитические счета, их взаимосвязь. Субсчета.
12. Способы обобщения данных текущего бухгалтерского учёта, их назначение.
13. Общие понятия о документах бухгалтерского учёта. Основные требования, предъявляемые к документам.
14. Основы организации документооборота. Порядок хранения документов и их изъятия.
15. Понятие инвентаризации и её цели. Виды инвентаризации. Случаи обязательного проведения инвентаризации.
16. Общие правила проведения инвентаризации и оформления её результатов.
17. Бухгалтерская отчётность организации и ее виды
18. . Понятие и состав годовой и промежуточной бухгалтерской отчётности.
19. Понятие учётной политики организации. Порядок формирования и раскрытия учётной политики.
20. Содержание учётной политики организации.
21. Учет процесса снабжения.
22. Особенности учета и распределения транспортно-заготовительных расходов.
23. Организация учета процесса производства. Учет прямых затрат.
24. Особенности учета и распределения накладных расходов.
25. Классификация расходов организации по различным признакам.
26. Содержание и особенности системы стандарт-кост и нормативного учета затрат
27. Содержание и особенности системы директ-костинг.
28. Классификация методов калькулирования. Выбор метода калькулирования.
29. Позаказный метод калькулирования.
30. Попеределный метод калькулирования.
31. Учет процесса продажи. Отражение финансовых результатов в учете.

## СВЕДЕНИЯ ОБ ИЗМЕНЕНИЯХ В РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

В рабочую программу дисциплины «Бухгалтерский учет» по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», направленность (профиль) образовательной программы «Мировая экономика» внесены следующие изменения:

1. Уточнен перечень индикаторов достижения компетенций, закрепленных за дисциплиной;
2. Обновлена структура и актуализирована справка о литературном обеспечении по дисциплине. Обновлен перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем (Приложение №1).
3. Обновлена структура и актуализирован справка о материально-техническом обеспечении и оснащенности образовательного процесса по дисциплине (Приложение №1).
4. Обновлена структура и актуализирован фонд оценочных средств дисциплины (Приложение №4).

Рабочая программа дисциплины обсуждена на заседании кафедры (кафедра разработчик) бухгалтерского учета.

Протокол от 22 апреля 2022 г. № 08

Заведующая кафедрой бухгалтерского учета,  
канд. эконом. наук, доцент



М.В. Полубелова

Рабочая программа дисциплины обсуждена на заседании выпускающей кафедры мировой экономики.

Протокол от 22 апреля 2022 г. № 04

Заведующая кафедрой мировой экономики,  
канд. эконом. наук, доцент



И.В. Молодан

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена научно-методическим советом по направлению 38.03.01 Экономика.

Протокол от 26 апреля 2022 г. № 03

Председатель научно-методического совета по  
направлению 38.03.01 Экономика,  
канд. эконом. наук, доцент



М.В. Полубелова

## РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу дисциплины Бухгалтерский учет  
по направлению подготовки 38.03.01. Экономика  
направленность (профиль) образовательной программы Мировая экономика  
форма обучения очная

экономического факультета Автономной некоммерческой организации высшего образования «Сибирский институт бизнеса, управления и психологии».

Представленная на экспертизу рабочая программа дисциплины разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки подготовки 38.03.01 Экономика образование уровень бакалавриата, утвержденного приказом Минобрнауки России от «12» августа 2020 г № 954, которая представляет собой регламентирующий документ, входящий в состав образовательной программы, определяющий содержание и объем дисциплины, формируемые компетенции, перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы, фондом оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся. Включая в себя перечень учебно-методического обеспечения и описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

В ходе рассмотрения представленных документов на основании результатов проведенной экспертизы сделаны следующие выводы:

В рабочей программе определены цели и задачи изучаемой дисциплины, общая характеристика дисциплины, ее место в плане учебного процесса, а также результаты основания дисциплины. Тематическое планирование соответствует содержанию программы. В тематическом плане указано количество учебных часов, которые отведены на изучение материала: лекции, практические занятия и самостоятельную работу, описаны компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины.

Структура программы логична, соответствует наличию обязательных компонентов и раскрывает методику работы над содержанием изучаемого материала. Результаты обучения, представленные в программе в категориях знать, уметь, владеть соответствуют специфике и содержанию дисциплины и демонстрируют возможность получения заявленных результатов. Представленная программа предполагает использование современных образовательных технологий при реализации различных видов учебной работы. Формы образовательных технологий соответствуют специфике дисциплины и позволяют обеспечивать требуемое качество обучения на всех его этапах.

Фонды оценочных средств, соответствуют специфике дисциплины и требованиям к выпускникам. Форма промежуточной аттестации знаний бакалавра, предусмотренная программой, осуществляется в форме зачет с оценкой.

Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение соответствует требованиям ФГОС ВО и обеспечивает использование современных образовательных, в том числе инновационных методов обучения.

Таким образом, представленная к рецензированию рабочая программа учебной дисциплины «Бухгалтерский учет», составленная кандидатом педагогических наук, доцентом Ивакиной И. И. соответствует учебному плану и требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01. Экономика и может быть использована в образовательном процессе.

Рецензент:

Первый заместитель генерального  
директора — финансовый директор  
АО «Красноярскнефтепродукт»



Агафонова М. Н.  
(инициалы, фамилия)