

	ПОЛОЖЕНИЕ О ПРАКТИКЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ, ОСВАИВАЮЩИХ ОСНОВНЫЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ В АНО ВО СИБУП	Шифр документа СК. П. 23 – 2020 стр. 1 из 18
---	---	--

Автономная некоммерческая организация
высшего образования «Сибирский институт
бизнеса, управления и психологии»



УТВЕРЖДАЮ

Ректор

В.Ф. Забуга
2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

«28» 10 2020 г. № 61/3
г. Красноярск

О практике обучающихся, осваивающих основные
профессиональные образовательные программы среднего
профессионального образования в АНО ВО СИБУП

1. Общие положения

1.1. Положение «О практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования в АНО ВО СИБУП» (далее по тексту – положение), определяет порядок организации и проведения практики обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена (далее по тексту – образовательные программы) в Автономной некоммерческой организации высшего образования «Сибирский институт бизнеса, управления и психологии» (далее по тексту – институт).

1.2. Настоящее положение разработано на основании и в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования, Уставом института и иными локальными нормативными актами института.

1.3. Практика обучающихся является обязательной частью образовательной программы.

1.4. Практика – это вид учебной деятельности, направленный на развитие, закрепление практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

1.5. Цели и объем практики (трудоемкость практики в часах/зачетных единицах), а также требования к формируемым компетенциям и результатам обучения (умениям, навыкам, опыту деятельности) определяются образовательной программой в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее по тексту – ФГОС СПО).

2. Виды практики, формы и способы их организации

2.1. Видами практики обучающихся, осваивающих образовательные программы, являются: учебная практика и производственная практика (далее по



тексту вместе – практика).

2.2. Планирование и организация практики на всех ее этапах обеспечивает:

2.2.1. Последовательное расширение круга формируемых у обучающихся умений, навыков, практического опыта и их усложнение по мере перехода от одного этапа практики к другому.

2.2.2. Целостность подготовки специалистов к выполнению основных трудовых функций.

2.2.3. Связь практики с теоретическим обучением.

2.3. Содержание всех этапов практики определяется требованиями к умениям и практическому опыту по каждому из профессиональных модулей образовательной программы (далее по тексту – профессиональный модуль) в соответствии с ФГОС СПО, программами практики.

2.4. Содержание всех этапов практики должно обеспечивать обоснованную последовательность формирования у обучающихся системы умений, целостной профессиональной деятельности и практического опыта в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

2.5. Практика имеет целью комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности по специальности (профессии) среднего профессионального образования, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы по специальности (профессии).

2.6. Учебная практика по специальности направлена на формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей образовательной программы по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности.

2.7. При реализации образовательной программы по специальности производственная практика включает в себя следующие этапы: практика по профилю специальности (по модулю) и преддипломная практика.

2.8. Производственная практика (по профилю специальности) направлена на закрепление первоначального опыта, развитие общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей образовательной программы по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности.

2.9. Производственная (преддипломная) практика направлена на углубление практического опыта обучающегося, закрепление формирования общих и профессиональных компетенций, проверку обучающегося на готовность к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению дипломного проекта (работы) в организациях различных организационно-правовых форм.

2.10. Практика проводится в следующих формах:



а) непрерывно – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения всех видов практик, предусмотренных образовательной программой;

б) дискретно:

– по видам практик – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики;

– по периодам проведения практик – путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.

Возможно сочетание дискретного проведения практик по их видам и по периодам их проведения.

2.11. Способы проведения практики:

– стационарная.

Стационарной является практика, которая проводится в институте либо в организации, деятельность которой соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках образовательной программы (далее по тексту – профильная организация).

3. Требования к содержанию и разработке программы практики

3.1. Программа практики разрабатывается колледжем самостоятельно в соответствии с ФГОС СПО.

3.2. Программа практики включает в себя:

- указание вида практики, способа и формы (форм) ее проведения;
- перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- указание места практики в структуре образовательной программы;
- указание объема практики в часах/зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах;
- содержание практики;
- указание форм отчетности по практике;
- фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике, который может оформляться приложением к программе практики;
- перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики;
- перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
- описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

	ПОЛОЖЕНИЕ О ПРАКТИКЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ, ОСВАИВАЮЩИХ ОСНОВНЫЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ В АНО ВО СИБУП	Шифр документа СК. П. 23 – 2020
		стр. 4 из 18

Институт может включить в состав программы практики также иные сведения и (или) материалы.

3.3. При разработке образовательной программы колледж в соответствии с ФГОС СПО выбирает типы практик в зависимости от вида (видов) деятельности, на который (которые) ориентирована соответствующая программа. Колледж может предусмотреть в образовательной программе наименования практик.

3.4. Программа практики разрабатывается администрацией колледжа с привлечением преподавателя соответствующего профессионального модуля (руководителя практикой от колледжа), согласуется с соответствующей выпускающей кафедрой института, рассматривается на заседании учебно-методического совета колледжа и утверждается ректором института/директором колледжа.

4. Организация практики

4.1. Организация проведения практики, предусмотренной образовательной программой, осуществляется институтом на основе договоров с профильными организациями. Практика может быть проведена непосредственно в структурных подразделениях института.

4.2. Для руководства учебной практикой, проводимой в структурных подразделениях института, назначается руководитель практики от института/колледжа из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому/преподавательскому составу института/колледжа. При организации и проведении учебной практики, как правило, таким руководителем является наставник – практический работник/преподаватель, имеющий опыт практической деятельности.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу института, организующего проведение практики (далее по тексту – руководитель практики от института), и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации (далее по тексту – руководитель практики от профильной организации).

4.3. Руководитель практики от института:

- формирует задание для проведения практики (Приложение № 3);
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в структурных подразделениях института;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным образовательной программой;



ПОЛОЖЕНИЕ О ПРАКТИКЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ,
ОСВАИВАЮЩИХ ОСНОВНЫЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ
ПРОГРАММЫ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ В АНО ВО СИБУП

Шифр документа
СК. П. 23 – 2020

стр. 5 из 18

– оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими заданий, а также при сборе материалов к дипломному проекту (работе) в ходе производственной (преддипломной) практики;

– оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

4.4. Руководитель практики от профильной организации:

– предоставляет рабочие места обучающимся;

– обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;

– проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка;

– контролирует посещаемость обучающегося и выполнение заданий в дневнике практики;

– заполняет аттестационный лист по итогам прохождения практики;

– готовит характеристику на обучающегося;

– оценивает результат прохождения практики на титульном листе отчета по практике.

4.5. Направление на практику оформляется распорядительным актом ректора института/директора колледжа с указанием закрепления каждого обучающегося в структурных подразделениях института или за профильной организацией, с указанием вида и срока прохождения практики, закрепления руководителей практики от института или от института и профильной организации.

4.6. Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить учебную, производственную, в том числе преддипломную практики, по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики. По письменному обращению обучающихся на имя директора колледжа, им может предоставляться место практики.

4.7. При наличии в институте вакантной должности, работа которая соответствует требованиям к содержанию практики, с обучающимся может быть заключен срочный трудовой договор о замещении такой должности.

4.8. Обучающиеся, заключившие контракт с будущими работодателями, производственную практику, как правило, проходят в этих организациях.

4.9. Обучающиеся в период прохождения практики:

– выполняют задания, предусмотренные программами практики;

– соблюдают правила внутреннего трудового распорядка;

– соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности;

– ведут дневник производственной практики, готовят отчет о прохождении производственной практики.

4.10. Результаты прохождения практики оцениваются и учитываются в следующем порядке:

	ПОЛОЖЕНИЕ О ПРАКТИКЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ, ОСВАИВАЮЩИХ ОСНОВНЫЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ В АНО ВО СИБУП	Шифр документа СК. П. 23 – 2020
		стр. 6 из 18

4.10.1. Форма и вид отчетности (дневник, отчет и т.п.) обучающихся о прохождении производственной практики определяются образовательной программой и (или) программой практики (Приложение № 6).

4.10.2. Форма аттестации результатов практики устанавливается программой практики с учетом требований действующих ФГОС СПО.

4.10.3. Отметка по практике или зачет приравнивается к отметкам (зачетам) по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости обучающихся.

4.10.4. Обучающиеся, не выполнившие программы практик по уважительной причине, направляются на практику вторично в свободное от учебы время (по индивидуальному графику).

4.10.5. Обучающиеся, не выполнившие программы практик без уважительной причины или получившие при аттестации неудовлетворительную оценку, могут быть отчислены из колледжа как имеющие академическую задолженность в установленном порядке.

5. Материальное обеспечение практики

5.1. При проведении выездных производственных практик обучающихся порядок оплаты проезда к месту проведения практики и обратно, а также дополнительные расходы, связанные с проживанием вне места постоянного жительства (суточные), за каждый день практики, включая нахождение в пути к месту практики и обратно, устанавливаются приказом ректора института при направлении на практику.

5.2. При прохождении стационарной практики проезд к месту проведения практики и обратно не оплачивается, дополнительные расходы, связанные с проживанием вне места постоянного жительства (суточные), не возмещаются.

5.3. В период прохождения практики за обучающимися, независимо от получения ими заработной платы по месту прохождения практики, сохраняется право на получение стипендии.

6. Порядок проведения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

6.1. Порядок проведения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

6.2. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательной программе устанавливаются формы проведения практики с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

6.3. Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в программу практик, при необходимости, вносятся дополнения в целях ее адаптации

	ПОЛОЖЕНИЕ О ПРАКТИКЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ, ОСВАИВАЮЩИХ ОСНОВНЫЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ В АНО ВО СИБУП	Шифр документа СК. П. 23 – 2020
		стр. 7 из 18

для указанных обучающихся, а для инвалидов – в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

6.4. Выбор мест прохождения практик для лиц с ограниченными возможностями здоровья должен учитывать состояние здоровья и требования по доступности.

6.5. Прохождение практики обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях, при наличии специальных условий.

6.6. Под специальными условиями прохождения практики обучающимися с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия, включающие в себя использование специальных методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания организаций и другие условия, без которых невозможно или затруднено прохождение практики обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее положение вступает в силу после утверждения его ректором института на основании решения Ученого совета.

7.2. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся в случае изменений, дополнений или отмены основных федеральных нормативных актов и утверждаются ректором на основании решения Ученого совета института.

Положение рассмотрено на заседании Ученого совета АНО ВО СИБУП (протокол от «28» 10 2020 г. № 03)

	ПОЛОЖЕНИЕ О ПРАКТИКЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ, ОСВАИВАЮЩИХ ОСНОВНЫЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ В АНО ВО СИБУП	Шифр документа СК. П. 23 – 2020
		стр. 8 из 18

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

**к положению «О практике обучающихся, осваивающих
основные профессиональные образовательные программы
среднего профессионального образования в АНО ВО СИБУП»**

Образец направления на практику

Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Сибирский институт бизнеса, управления и психологии»

НАПРАВЛЕНИЕ НА ПРАКТИКУ

Студент(ка) _____
(Ф.И.О. полностью)

Группа _____ Курс _____

Специальность: _____
(наименование специальности)

Направляется на производственную практику в _____
(наименование организации)

Срок прохождения практики: с _____ 20__ г. по _____ 20__ г.

Директор колледжа/(Заведующий отделением специальности)

(подпись) _____ (Фамилия И.О.)
« ____ » _____ 20__ г.

М.П.

	ПОЛОЖЕНИЕ О ПРАКТИКЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ, ОСВАИВАЮЩИХ ОСНОВНЫЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ В АНО ВО СИБУП	Шифр документа СК. П. 23 – 2020
		стр. 9 из 18

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

**к положению «О практике обучающихся, осваивающих
основные профессиональные образовательные программы
среднего профессионального образования в АНО ВО СИБУП»**

Образец титула отчета по производственной практике

Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Сибирский институт бизнеса, управления и психологии»

Колледж

ОТЧЕТ

**по производственной (по профилю специальности, преддипломной) практике
ПМ.01, ПМ02, ПМ03.....**
(полное наименование модуля)

студента	Ф.И.О.	_____
специальность	_____	_____
группа	_____	курс _____ форма обучения _____
база практики	Полное наименование организации _____	

Руководитель от организации	Ф.И.О.	_____
-----------------------------	--------	-------

Оценка	_____
Дата проверки	_____
Подпись	_____
МП	_____

Руководитель от АНО ВО СИБУП	Ф.И.О.	_____
------------------------------	--------	-------

Оценка	_____
Дата проверки	_____
Подпись	_____

Красноярск 202_

	ПОЛОЖЕНИЕ О ПРАКТИКЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ, ОСВАИВАЮЩИХ ОСНОВНЫЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ В АНО ВО СИБУП	Шифр документа СК. П. 23 – 2020
		стр. 10 из 18

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

**к положению «О практике обучающихся, осваивающих
основные профессиональные образовательные программы
среднего профессионального образования в АНО ВО СИБУП»**

Образец задания на практику

Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Сибирский институт бизнеса, управления и психологии»

ЗАДАНИЕ НА ПРАКТИКУ

Вид практики – производственная

Студент (ка) _____
(Ф.И.О. студента(ки))

Группа № _____ курс 2(3)

Специальность _____
(наименование специальности)

Место прохождения практики – _____

Срок прохождения практики: с _____ 20__ г. по _____ 20__ г.

Содержание индивидуального плана

1. _____
2. _____
3. _____

Руководитель практики _____

подпись

И.О. Фамилия

«__» _____ 20__ г.



ПОЛОЖЕНИЕ О ПРАКТИКЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ,
ОСВАИВАЮЩИХ ОСНОВНЫЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ
ПРОГРАММЫ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ В АНО ВО СИБУП

Шифр документа
СК. П. 23 – 2020

стр. 11 из 18

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

**к положению «О практике обучающихся, осваивающих
основные профессиональные образовательные программы
среднего профессионального образования в АНО ВО СИБУП»**

Образец аттестационного листа по производственной практике

Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Сибирский институт бизнеса, управления и психологии»

Колледж

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ
по производственной практике:
ПМ (наименование профессионального модуля)
(номер и наименование модуля по учебному плану специальности)

студента
специальность
курс
в объеме
место
прохождения
практики:

_____ группа _____

_____ с « » _____ по « » _____ 202_г.

(полное наименование организации)

(юридический адрес)

Общие и профессиональные компетенции		Уровни освоения		
		Средний	Выше среднего	Высокий
ОК 01				
ОК 02				
ОК 03				
ОК 04...				
ПК 1.1				
ПК 1.2...				

202 г.

Руководитель практики от организации

(подпись)

(ФИО, должность руководителя)

МП

Руководитель практики
от АНО ВО СИБУП

(подпись)

(ФИО, должность руководителя)



ПОЛОЖЕНИЕ О ПРАКТИКЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ,
ОСВАИВАЮЩИХ ОСНОВНЫЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ
ПРОГРАММЫ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ В АНО ВО СИБУП

Шифр документа
СК. П. 23 – 2020

стр. 12 из 18

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5
к положению «О практике обучающихся, осваивающих
основные профессиональные образовательные программы
среднего профессионального образования в АНО ВО СИБУП»

Образец характеристики на студента

Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Сибирский институт бизнеса, управления и психологии»

Колледж

ХАРАКТЕРИСТИКА

		(фамилия, имя, отчество студента)			
специальность					
группа			курс		
проходившего(шей) производственную практику					
в период	с	« »		по	« » 202 г.
место	прохождения				
практики:	(полное наименование организации)				

За время прохождения практики зарекомендовал(а) себя (прилежание, честность, инициатива, уравновешенность, доброжелательность, трудолюбие, коммуникабельность, ответственность, умение воспринимать критику и др.)

В период прохождения практики показал(а) готовность: (работать в рамках корпоративной культуры; принимать участие в мероприятиях профессионального сообщества; работать в сверхурочном режиме, режиме интенсивных нагрузок и др.)

В период прохождения практики показал(а) соблюдение: (трудовой дисциплины; правил охраны труда и техники безопасности, правил внутреннего распорядка организации; требований гигиены и санитарии)

	ПОЛОЖЕНИЕ О ПРАКТИКЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ, ОСВАИВАЮЩИХ ОСНОВНЫЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ В АНО ВО СИБУП	Шифр документа СК. П. 23 – 2020
		стр. 13 из 18

Особые замечания, мнения о деятельности практиканта (предложенные креативные идеи, привлечённые дополнительные ресурсы, инициатива в продвижении деятельности организации (предприятия))

По результатам практики рекомендована оценка _____

Руководитель практики от организации _____

(подпись)

(ФИО, должность руководителя)

МП _____



ПОЛОЖЕНИЕ О ПРАКТИКЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ,
ОСВАИВАЮЩИХ ОСНОВНЫЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ
ПРОГРАММЫ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ В АНО ВО СИБУП

Шифр документа
СК. П. 23 – 2020

стр. 14 из 18

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6

к положению «О практике обучающихся, осваивающих
основные профессиональные образовательные программы
среднего профессионального образования в АНО ВО СИБУП»

Образец дневника производственной практики

ПАМЯТКА СТУДЕНТУ

1. Практика является составной частью основной профессиональной образовательной программы федерального государственного стандарта по специальности. Она организуется и проводится с целью приобретения или совершенствования практического опыта в выполнении обязанностей по должностному предназначению, углубления и закрепления полученных знаний, умений и навыков.
2. К практике допускаются студенты, успешно освоившие междисциплинарные курсы и программы профессиональных модулей.
3. Цели практики:
 - закрепления, расширения, систематизация знаний, умений и навыков, полученных при изучении общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей;
 - формирования навыков решения практических задач;
 - знакомство со спецификой профессиональной деятельности в организациях и учреждениях;
 - овладение основами профессиональной деятельности по специальности;
 - ознакомление с системами информационного обеспечения профессиональной деятельности по специальности, ведением делопроизводства, приобретению навыков работы с профессиональными компьютерными программами;
 - проверка профессиональной готовности к самостоятельной трудовой деятельности;
 - углубление интереса к профессии по специальности.
4. Перед началом практики студент должен:
 - принять участие в организационном собрании по практике;
 - получить дневник, задания и направление на практику;
 - выполнить в течение собрания под руководством руководителя практики от учебного заведения соответствующие разделы дневника;
 - выяснить адрес и маршрут следования к месту практики;
 - иметь при себе документы, подтверждающие личность (паспорт), для оформления допуска к месту практики;
 - в случае отказа в оформлении на практику (по любым спорным вопросам) немедленно связаться с руководителем практики от учебного заведения.
5. Студент при прохождении практики обязан:
 - полностью выполнять задания, предусмотренные программой практики;
 - подчиняться действующим в организации правилам внутреннего распорядка;
 - изучать и строго соблюдать правила охраны труда, техники безопасности и производственной санитарии;
 - выполнять индивидуальные задания под контролем руководителей практики от организации учебного заведения;
 - нести ответственность за выполненную работу и её результаты в форме со сданными работниками;
 - ежедневно вести дневник и записывать в него необходимую информацию, включая субъективное рабочее время (работ с сайтом организации и экологических компаний, отчетом по практике, нормативной базой);
 - ежедневно подписывать дневник у руководителей по месту прохождения практики;
 - посещать консультации, проводимые руководителями практики от учебного заведения;
 - участвовать в общественной жизни коллектива организации.
6. По окончании практики студент должен:
 - подготовить письменный отчет о прохождении практики в соответствии с заданием;
 - прибыть в учебное заведение на следующий день после окончания практики и сдать всю документацию руководителю практики от учебного заведения: дневник, отчет, аттестационный лист, характеристику от руководителя практики от организации, заверенные подписями и печатками организации – места практики;
 - по результатам защиты отчета по практике студентам проставляется оценка.
7. При оценке практики производится ее анализ:
 - полнота и качество отработки программ и заданий;
 - степень практического выполнения обязанностей в ходе практики;
 - содержание и качество оформления отчетных документов;
 - трудовая дисциплина студента в ходе прохождения практики.
8. Студент, не выполнивший программы практики, получивший отрицательную характеристику или получивший неудовлетворительную оценку может быть отчислен, как имеющий академическую задолженность.



Автономная некоммерческая организация высшего
образования
«Сибирский институт бизнеса, управления и психологии»
Колледж

660037, г. Красноярск, ул. Московская, 7 «А»
тел. (391) 2230-672

ДНЕВНИК

производственной практики

студента

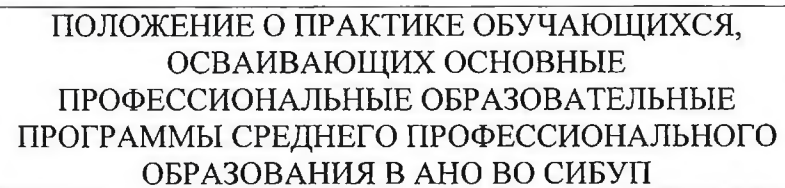
специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

группа _____ курс _____ форма обучения очная

база практики

срок практики

Красноярск, 202_ г.



стр. 15 из 18

[illegible]

« » 202 г.

(1000000)

(ФНО, должность руководителя)

МП

	ПОЛОЖЕНИЕ О ПРАКТИКЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ, ОСВАИВАЮЩИХ ОСНОВНЫЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ В АНО ВО СИБУП	Шифр документа СК. П. 23 – 2020
		стр. 16 из 18

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Разработчик
Директор колледжа

 Э.В. Кармацкая

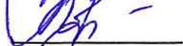
Согласовано
Начальник УМУ

 С.М. Шидловская

Директор ЮКМЦ

 Р.Р. Григорьев

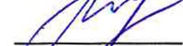
Специалист по управлению качеством

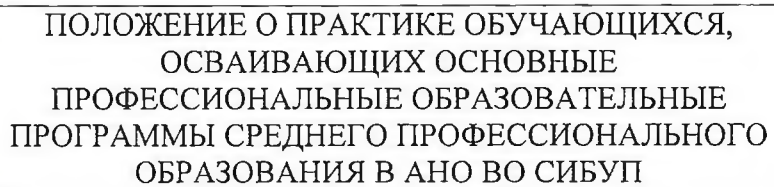
 О.А. Гопак

Начальник общего отдела

 Е.В. Чеботарева

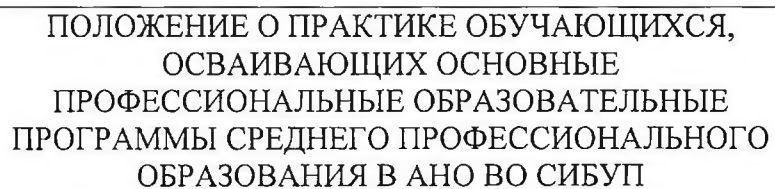
Представитель совета обучающихся

 Д.С. Толстихина



стр. 17 из 18

[illegible]



стр. 18 из 18

[illegible]