Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Сибирский институт бизнеса, управления и психологии»

СОГЛАСОВАНО
Уполномоченный по охране труда
_____ Е.А. Сердюцкая
«04» 09 2026 г.

УТВЕРЖДАЮ
Ректор АНО СИБУП
_____ Е.В. Забуга
«__» _____ 2026 г.

ПРОГРАММА ПРОВЕДЕНИЯ ВВОДНОГО ИНСТРУКТАЖА ПО ОХРАНЕ ТРУДА

СИСТЕМА КАЧЕСТВА

СК. Пр. 04-2026
Версия 1

Рег.№ 147/1

г. Красноярск

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Разработчик
Специалист по охране труда _____ Ю.В. Дубовик

Согласовано
Директор ЮКМЦ _____ Р.Р. Григорьев

Начальник отдела кадров _____ Ю.Ц. Малакаева

Начальник общего отдел _____ Е.В. Чеботарева

Содержание

1. Общие положения……...……4
2. Категории работников, проходящих вводный инструктаж……5
3. Цели и задачи инструктажа……..……6
4. Общие сведения об АНО ВО СИБУП……..……6
5. Основные положения законодательства об охране труда в РФ……..7
6. Безопасность труда……..……...14
7. Основные требования производственной санитарии и личной гигиены……..…….....17
8. Оказание первой помощи пострадавшим в результате несчастных случаев…….....18
9. Порядок расследования и оформления несчастных случаев на производстве.....19
10. Ответственность за нарушение требований охраны труда……20
Лист ознакомления с инструкцией по охране труда……..21

1. Общие положения

1.1. Настоящая программа определяет содержание, порядок и организацию проведения вводного инструктажа по охране труда в АНО ВО СИБУП далее - Институт.

1.2. Программа разработана с учетом:

- Трудового кодекса Российской Федерации;
- постановления Правительства Российской Федерации от 24.12.2021 № 2464 «О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда»;
- приказа Минтруда России от 29.10.2021 № 776н, утвердившего Примерное положение о системе управления охраной труда;
- Федерального закона от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности»;
- Федерального закона от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;
- Федерального закона от 22.07.2008 № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности»;
- Правил противопожарного режима в Российской Федерации;
- Правил по охране труда, применимых к видам деятельности Института;
- локальных нормативных актов Института;
- результатов специальной оценки условий труда;
- результатов выявления опасностей и оценки профессиональных рисков;
- особенностей образовательной, научной, административной, хозяйственной и иной деятельности Института.

1.3. Программа распространяется на работников Института независимо от занимаемой должности, образования, стажа работы и вида трудового договора, если иное не установлено законодательством.

1.4. Вводный инструктаж является самостоятельным видом инструктажа по охране труда и не заменяет:

- первичный инструктаж на рабочем месте;
- повторный инструктаж;
- внеплановый инструктаж;
- целевой инструктаж;
- обучение оказанию первой помощи;
- обучение применению средств индивидуальной защиты;
- обучение требованиям охраны труда;
- стажировку на рабочем месте в предусмотренных случаях.

1.5. Продолжительность вводного инструктажа устанавливается Институтом с учетом объема программы, специфики деятельности и категории инструктируемого лица. Рекомендуемая продолжительность - от 2 до 4 академических часов.

1.6. Конкретная продолжительность может быть установлена приказом ректора или локальным нормативным актом.

1.7. При разработке и актуализации программы учитываются опасности, характерные для образовательной организации:

- падение человека на одном уровне и с высоты;
- поражение электрическим током;
- пожар и задымление;
- воздействие движущихся транспортных средств;
- работа с компьютерами и оргтехникой;
- травмирование при использовании инструмента и оборудования;
- воздействие химических веществ в лабораториях;
- воздействие биологических факторов;
- повышенная или пониженная температура;
- недостаточная освещенность;
- шум и вибрация;
- физические и психоэмоциональные перегрузки;
- аварии инженерных систем;
- противоправные действия третьих лиц;
- чрезвычайные ситуации природного и техногенного характера.

2. Категории работников, проходящих вводный инструктаж

2.1. Вводный инструктаж проводится до начала выполнения трудовых функций:

- с вновь принятыми работниками Института;
- с работниками, переведенными из другой организации;
- с работниками, командированными в Институт;
- с лицами, проходящими производственную практику;
- с обучающимися, если они участвуют в производственной, лабораторной, практической или иной деятельности, связанной с источниками опасности;
- с иными лицами, участвующими в производственной деятельности Института;
- с подрядчиками и представителями сторонних организаций в части безопасного пребывания на территории Института, если соответствующая обязанность предусмотрена договором или локальным актом;
- с лицами, допущенными к посещению объектов Института, если их нахождение связано с возможными профессиональными или производственными рисками.

2.2. Вводный инструктаж проводится до:

- допуска к самостоятельной работе;
- начала работы на территории Института;
- допуска в лабораторию, мастерскую, учебно-производственное помещение;
- начала практики;
- выполнения работ по заданию Института;
- участия в мероприятии, связанном с производственными или иными опасностями.

2.3. Не допускается замена вводного инструктажа ознакомлением только с правилами внутреннего трудового распорядка, инструкцией по пожарной безопасности или распиской о получении документов.

3. Цели и задачи инструктажа

3.1. Цель вводного инструктажа - сформировать у инструктируемого лица общее понимание требований охраны труда и безопасного поведения в Институте.

3.2. Основные задачи:

- ознакомить с политикой Института в области охраны труда;
- разъяснить права и обязанности работника;
- ознакомить с опасностями, действующими на территории Института;
- научить безопасному поведению в зданиях и на территории;
- ознакомить с маршрутами эвакуации;
- объяснить порядок действий при пожаре, аварии и несчастном случае;
- сформировать навыки сообщения об опасностях;
- разъяснить правила оказания первой помощи;
- предупредить типичные нарушения требований безопасности;
- проверить усвоение материала.

3.3. После прохождения инструктажа инструктируемое лицо должно знать:

- основные требования охраны труда;
- правила поведения в зданиях и на территории Института;
- расположение выходов, лестниц, средств пожаротушения и аптечек;
- порядок вызова экстренных служб;
- порядок сообщения о несчастном случае и опасной ситуации;
- основные производственные и профессиональные риски;
- действия при поражении электрическим током;
- действия при пожаре и эвакуации;
- базовую последовательность оказания первой помощи.

4. Общие сведения об АНО ВО СИБУП

Автономная некоммерческая организация высшего образования «Сибирский институт бизнеса, управления и психологии» находится по адресу: г. Красноярск, ул. Московская, д. 7 «А».

Спортивный комплекс находится по адресу: г. Красноярск, ул. Академика Павлова, 21, строение 1, помещение 3.

Основное направление деятельности института — это образовательная деятельность в соответствии с государственным стандартом.

В институте обучается более 500 студентов по разным специальностям.

Численность работающих составляет около 120 человек (профессорско-преподавательский персонал, административно-управленческий персонал, учебно-вспомогательный персонал, младший обслуживающий персонал, научные сотрудники).

В институте установлен пропускной режим. Проход на территорию и в здание института регулируется Положением о пропускном режиме. Проход в здание осуществляется по пропускам. Для студентов по студенческим билетам.

5. Основные положения законодательства об охране труда в Российской Федерации

5.1. Основные понятия об охране труда.

Охрана труда - система сохранения жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности, включающая в себя правовые, социально-экономические, организационно-технические, санитарно-гигиенические, лечебно-профилактические, реабилитационные и иные мероприятия.

Условия труда - совокупность факторов производственной среды и трудового процесса, оказывающих влияние на работоспособность и здоровье работника.

Вредный производственный фактор - производственный фактор, воздействие которого на работника может привести к его заболеванию.

Опасный производственный фактор - производственный фактор, воздействие которого на работника может привести к его травме.

Безопасные условия труда - условия труда, при которых воздействие на работающих вредных и (или) опасных производственных факторов исключено либо уровни их воздействия не превышают установленных нормативов.

Рабочее место - место, где работник должен находиться или куда ему необходимо прибыть в связи с его работой и которое прямо или косвенно находится под контролем работодателя.

Средства индивидуальной и коллективной защиты работников - технические средства, используемые для предотвращения или уменьшения воздействия на работников вредных и (или) опасных производственных факторов, а также для защиты от загрязнения.

Система управления охраной труда - комплекс взаимосвязанных и взаимодействующих между собой элементов, устанавливающих политику и цели в области охраны труда у конкретного работодателя и процедуры по достижению этих целей. Типовое положение о системе управления охраной труда утверждается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда, с учетом мнения Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений.

Производственная деятельность - совокупность действий работников с применением средств труда, необходимых для превращения ресурсов в готовую продукцию, включающих в себя производство и переработку различных видов сырья, строительство, оказание различных видов услуг.

Требования охраны труда - государственные нормативные требования охраны труда, в том числе стандарты безопасности труда, а также требования охраны труда, установленные правилами и инструкциями по охране труда.

Государственная экспертиза условий труда - оценка соответствия объекта экспертизы государственным нормативным требованиям охраны труда.

Стандарты безопасности труда - правила, процедуры, критерии и нормативы, направленные на сохранение жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности и регламентирующие осуществление социально-экономических,

организационных, санитарно-гигиенических, лечебно-профилактических, реабилитационных мер в области охраны труда.

Профессиональный риск - вероятность причинения вреда здоровью в результате воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов при исполнении работником обязанностей по трудовому договору или в иных случаях, установленных настоящим Кодексом, другими федеральными законами. Порядок оценки уровня профессионального риска устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда с учетом мнения Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений.

Управление профессиональными рисками - комплекс взаимосвязанных мероприятий, являющихся элементами системы управления охраной труда и включающих в себя меры по выявлению, оценке и снижению уровней профессиональных рисков.

5.2. Обязанности работодателя по обеспечению безопасных условий труда и охраны труда.

Работодатель обязан обеспечить:

- безопасность работников при эксплуатации зданий, сооружений, оборудования, осуществлении технологических процессов, а также применяемых в производстве инструментов, сырья и материалов;
- применение средств индивидуальной и коллективной защиты работников;
- соответствующие требованиям охраны труда условия труда на каждом рабочем месте;
- режим труда и отдыха работников в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права;
- приобретение и выдачу за счет собственных средств специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств в соответствии с установленными нормами работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением;
- обучение безопасным методам и приемам выполнения работ и оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, проведение инструктажа по охране труда, стажировки на рабочем месте и проверки знания требований охраны труда;

- недопущение к работе лиц, не прошедших в установленном порядке обучение и инструктаж по охране труда, стажировку и проверку знаний требований охраны труда;

- организацию контроля за состоянием условий труда на рабочих местах, а также за правильностью применения работниками средств индивидуальной и коллективной защиты;

- проведение специальной оценки условий труда в соответствии с законодательством о специальной оценке условий труда;

- недопущение работников к исполнению ими трудовых обязанностей без прохождения обязательных медицинских осмотров, обязательных психиатрических освидетельствований, а также в случае медицинских противопоказаний;

- информирование работников об условиях и охране труда на рабочих местах, о риске повреждения здоровья, предоставляемых им гарантиях, полагающихся им компенсациях и средствах индивидуальной защиты;

- принятие мер по предотвращению аварийных ситуаций, сохранению жизни и здоровья работников при возникновении таких ситуаций, в том числе по оказанию пострадавшим первой помощи;

- расследование и учет в установленном порядке несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

- санитарно-бытовое обслуживание и медицинское обеспечение работников в соответствии с требованиями охраны труда, а также доставку работников, заболевших на рабочем месте, в медицинскую организацию в случае необходимости оказания им неотложной медицинской помощи;

- ознакомление работников с требованиями охраны труда;

- разработку и утверждение правил и инструкций по охране труда для работников с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного уполномоченного работниками органа;

- наличие комплекта нормативных правовых актов, содержащих требования охраны труда в соответствии со спецификой своей деятельности.

5.3. Обязанности работника в области охраны труда.

Работник обязан:

- строго выполнять условия трудового договора и должностные обязанности;

- соблюдать требования по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, производственной санитарии, гигиене труда, установленные законами и иными нормативными правовыми актами, а также правилами и инструкциями по охране труда;

- соблюдать трудовую дисциплину, своевременно исполнять распоряжения администрации;

- содержать в порядке и чистоте рабочее место, соблюдать чистоту на территории Института;

- правильно применять средства индивидуальной и коллективной защиты;

- проходить обучение безопасным методам и приемам выполнения работ и оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, инструктаж по охране труда, стажировку на рабочем месте, проверку знаний требований охраны труда;

- немедленно извещать своего непосредственного или вышестоящего руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае, происшедшем на производстве, или об ухудшении состояния своего здоровья, в том числе о проявлении признаков острого профессионального заболевания (отравления);

- проходить обязательные предварительные (при поступлении на работу) и периодические (в течение трудовой деятельности) медицинские осмотры (освидетельствования) в соответствии с приказом Минздрава России от 28.01.2021 № 29н.

5.4. Право работника на труд в условиях, отвечающих требованиям охраны труда.

Работник имеет право на:

- заключение, изменение и расторжение договора в порядке и на условиях, которые установлены Трудовым Кодексом РФ, иными федеральными законами;

- рабочее место, соответствующее требованиям охраны труда;

- своевременную выплату в полном объеме заработной платы в соответствии со своей квалификацией, сложностью труда, количеством и качеством работы;

- обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в соответствии с федеральным законом;

- получение достоверной информации об условиях труда на рабочем месте, о существующем риске повреждения здоровья, а также о мерах по защите от воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов;

- отказ от выполнения работ в случае возникновения опасности для его жизни и здоровья вследствие нарушения требований охраны труда, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами, до устранения такой опасности;

- обеспечение сертифицированными средствами индивидуальной и коллективной защиты в соответствии с требованиями охраны труда за счет средств работодателя;

- обучение безопасным методам и приемам труда за счет средств работодателя;

- дополнительное профессиональное образование за счет средств работодателя в случае ликвидации рабочего места вследствие нарушения требований охраны труда;

- внеочередной медицинский осмотр в соответствии с медицинскими рекомендациями с сохранением за ним места работы (должности) и среднего заработка во время прохождения указанного медицинского осмотра.

5.5. Рабочее время и отдыха, трудовой распорядок и трудовая дисциплина.

5.5.1 Рабочее время.

Трудовые отношения работников института регулируются трудовым договором, по которому работник обязан выполнять работу по определенной специальности, квалификации и продолжительности. Трудовой договор заключается:

- на неопределенный срок;
- на определенный срок не более 5 лет (срочный трудовой договор).

На работах повышенной опасности, при приеме на работу по рабочим специальностям устанавливается стажировка (не менее 2 смен).

В соответствии с внутренним распорядком института норма рабочего времени:

- 40 часов в неделю для всех работников кроме профессорско-преподавательского состава, педагогических работников и других категорий работников, указанных в ст. 92 Трудового кодекса РФ;
- 36 часов в неделю – для профессорско-преподавательского состава, педагогических работников (ст.333 ТК РФ).

В Институте устанавливается следующая продолжительность рабочей недели:

Шестидневная рабочая неделя для:

- профессорско-преподавательского состава;
- педагогических работников;
- учебно-вспомогательного персонала (УВП);
- обслуживающего персонала, обеспечивающего обслуживание учебного процесса (гардеробщики, уборщики служебных помещений, дворники).

Пятидневная рабочая неделя для:

- руководящего, административно-управленческого персонала и иных работников.

Для работников, работающих по пятидневной рабочей неделе, устанавливается следующий режим работы:

- продолжительность ежедневной работы 8 часов;
- время начала и окончания работы с 8.00 до 17.00 часов;
- перерыв для отдыха и питания продолжительностью 1 час — с 12.00 до 13.00 часов;
- выходные дни — суббота и воскресение.

Учебные занятия проводятся по расписанию и в соответствии с учебными планами и программами. Продолжительность академического часа составляет 45 минут. Продолжительность занятия (ленты) – 2 академических часа. Перерыв между занятиями (лентами) – не менее 10 минут.

При работе на условиях неполного рабочего времени оплата труда работника производится пропорционально отработанному им времени.

Работа на условиях неполного рабочего времени не влечет для работников каких-либо ограничений продолжительности ежегодного основного оплачиваемого отпуска, исчисления трудового стажа и других трудовых прав.

Работодатель обязан устанавливать неполное рабочее время по просьбе:

- беременной женщины,

- одного из родителей (опекуна, попечителя), имеющего ребенка в возрасте до четырнадцати лет, ребенка - инвалида в возрасте до восемнадцати лет, а также лица, осуществляющего уход за больным членом семьи в соответствии с медицинским заключением. При этом неполное рабочее время устанавливается не более чем на период наличия обстоятельств, явившихся основанием для обязательного установления неполного рабочего времени.

5.5.2. Отпуска.

Всем работникам предоставляется ежегодные оплачиваемые отпуска. График отпусков составляется на каждый календарный год, утверждается ректором не позднее, чем за две недели до наступления календарного года и доводится до сведения всех работников и служащих.

5.6. Охрана труда женщин и лиц моложе 18 лет. Льготы и компенсации.

Особенности регулирования труда женщин, работников в возрасте до восемнадцати лет, а также в других случаях устанавливаются Трудовым кодексом и иными федеральными законами.

Запрещается отказывать в заключении трудового договора женщинам по мотивам, связанным с беременностью или наличием детей.

Запрещается применение труда женщин на работах, связанных с подъемом и перемещением вручную тяжести, превышающей предельно допустимые для них нормы.

Женщинам в соответствии с медицинским заключением предоставляются отпуска по беременности и родам с выплатой пособия по государственному социальному страхованию в установленном законом размере.

Трудовым Кодексом РФ определены работы, на которых запрещается применение труда лиц, в возрасте до восемнадцати лет (ст. 265 ТК РФ).

Запрещается применение труда лиц в возрасте до восемнадцати лет на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, на подземных работах, а также на работах, выполнение которых может причинить вред их здоровью и нравственному развитию.

Лица в возрасте до восемнадцати лет принимаются на работу только после предварительного обязательного медицинского осмотра и в дальнейшем, до достижения возраста восемнадцати лет, ежегодно подлежат обязательному медицинскому осмотру.

5.7. Правила внутреннего трудового распорядка. Ответственность за нарушение правил.

Правила внутреннего распорядка, утвержденные решением конференции трудового коллектива, регламентирует:

- порядок приема, перевода и увольнения работников;

- основные права, обязанности и ответственность сторон трудового и ученического договоров;

- режим работы и учебы;

- время отдыха, включая перерыв для отдыха и питания;
- виды работ, при выполнении которых предусматривается предоставление работникам в течение рабочего времени специальных перерывов;
- применяемые к работникам меры поощрения и взыскания.

За совершение дисциплинарного проступка, то есть неисполнение или ненадлежащее исполнение работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей, работодатель имеет право применить дисциплинарное взыскание и объявить замечание, выговор или уволить.

5.8. Общие правила поведения работающих на территории и в помещениях Института.

5.8.1. Правила поведения при нахождении на территории и внутри помещений.

При нахождении на территории и внутри помещений Института, работники обязаны:

- соблюдать осторожность при передвижении в зонах движения автомобилей и при передвижении по лестничным пролетам;
- при выходе из-за стоящих автомобилей, углов здания, ворот необходимо остановиться и осмотреть путь дальнейшего движения, чтобы убедиться в отсутствие транспорта и скопления снега и сосулек на крыше зданий;
- при переходе дорог убедиться в отсутствии движущегося транспорта и затем переходить дорогу;
- следить за предупредительными знаками, ограждениями и т.п.;
- соблюдать осторожность при переноске предметов, ограничивающих обзор;
- соблюдать осторожность на пути следования, а также при движении по скользкому покрытию и в темное время суток;
- во время гололедицы соблюдать повышенные меры предосторожности, ходить по путям, посыпанным песком, ограничить движение в обуви с высоким каблуком или платформой, при ходьбе не держать руки в карманах;
- запрещается передвигаться через участки гололеда, открытые люки, ямы, канавы, оборванные электропровода и другие опасные места, не гарантирующие личной безопасности;
- не касаться электрооборудования и механизмов с движущимися частями;
- спускаясь по лестнице держаться за поручни;
- соблюдать режимы труда и отдыха (регламентированные перерывы);
- избегать психических нагрузок и стрессов;
- избегать столкновений с неподвижным предметом или элементом конструкции, оказавшимся на пути следования и удара из-за потери равновесия при спотыкании и из-за падения случайных предметов;
- избегать контакта с токопроводящими частями, которые находятся под напряжением из-за неисправного состояния (косвенное прикосновение) до 1000В.

5.8.2. Правила поведения при нахождении в помещении института.

При нахождении в помещении института работникам:

- не разрешается находиться на рабочем месте в верхней одежде;
- нельзя пользоваться оборудованием, приборами, инструментом без разрешения ответственного лица;
- необходимо строго соблюдать правила противопожарной безопасности.

6. Безопасность труда

6.1. Организация работы по охране труда.

Основными задачами специалиста по охране труда являются:

- организация работы по обеспечению выполнения работниками и обучающимися требований охраны труда;
- контроль за соблюдением работниками и обучающимися законов и иных нормативных правовых актов об охране труда и других локальных нормативных правовых актов Института;
- организация профилактической работы по предупреждению производственного травматизма и заболеваний, обусловленных производственными факторами, а также работы по улучшению условий труда;
- проведение проверок в области охраны труда;
- участие в проведении специальной оценки условий труда на рабочих местах и производственных рисков;
- информирование работников института, в том числе руководства, по вопросам охраны труда;
- изучение и распространение передового опыта по охране труда, пропаганда вопросов охраны труда;
- учет и анализ состояния и причин производственного травматизма, профессиональных заболеваний и заболеваний, обусловленных производственными факторами;
- организация расследования несчастных случаев на производстве, во время образовательного процесса и участие в работе комиссии по расследованию несчастного случая;
- организация своевременного обучения охране труда работников Института, в том числе руководителя и участие в работе комиссии по проверке знаний требований охраны труда.

За нарушение требований и норм, инструкций по охране труда работники и обучающиеся несут ответственность в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

6.2. Основные вредные и опасные производственные факторы.

Вредные и опасные производственные факторы на рабочем месте определяются при проведении специальной оценки условий труда (далее - СОУТ) в соответствии с установленным законодательством.

Каждый работник должен быть ознакомлен с результатами СОУТ при приеме на работу.

6.3. Основные требования по предупреждению электротравматизма.

Обслуживание электроустановок, проведение в них ремонтных, монтажных, наладочных работ и т.п. осуществляет специально подготовленный электротехнический персонал, достигший 18-летнего возраста, прошедший обучение, инструктаж, аттестацию с присвоением группы по электробезопасности, не имеющий медицинских противопоказаний.

При эксплуатации электроустановок до 1000В возможно воздействие на работающих следующих опасных факторов:

- поражение электрическим током вследствие прямого контакта с токоведущими частями из-за касания незащищенными частями тела деталей, находящихся под напряжением;
- неисправности изоляции или заземления.

Лица, эксплуатирующие электроустановки до 1000В, обязаны строго соблюдать правила пожарной безопасности, знать места расположения первичных средств пожаротушения и отключающих устройств (рубильников) для снятия напряжения.

К основным мерам защиты от поражения электрическим током относятся:

- средства коллективной и индивидуальной защиты;
- защитное заземление, зануление, отключение оборудования;
- использование малых напряжений;
- применение изоляции.

Каждый работник должен знать, что во избежание поражения электрическим током необходимо соблюдать следующие правила:

- не прикасаться к неизолированным и не огражденным токоведущим частям электрических устройств, аппаратов и приборов (розеток, патронов, переключателей, рубильников, предохранителей и др.);
- в случае обнаружения нарушения изоляции электропроводок, открытых токоведущих частей электрооборудования или нарушении заземления оборудования немедленно сообщить об этом руководителю;
- не производить самостоятельно ремонт электрооборудования, аппаратов, приборов, светильников, замену электроламп и электрозащиты (плавких предохранителей), чистку электросветильников. Эти работы должен выполнять только электротехнический персонал;
- обязательно отключить электрооборудование (механизмы) от подачи электрической энергии при перерыве в подаче электроэнергии и уходе с рабочего места, на котором выполнялась порученная работа.

6.4 Правила пожарной безопасности.

Лица допускаются к работе только после прохождения обучения мерам пожарной безопасности. Обучение лиц мерам пожарной безопасности осуществляется по программам противопожарного инструктажа или программам дополнительного профессионального образования.

В случае распространения очага возгорания и невозможности ликвидации его своими силами необходимо:

- привести в действие систему оповещения людей о пожаре посредством ручного пожарного извещателя;

- обратиться на пост охраны, для разблокировки турникета препятствующего свободной эвакуации (при его наличии).

- немедленно сообщить об этом по телефону в пожарную охрану с указанием наименования объекта защиты, адреса места его расположения, места возникновения пожара, а также фамилии сообщающего информацию. Телефоны для вызова пожарной охраны: 01 (со стационарного телефона) или 101, 112 (с мобильного телефона);

- поставить в известность вышестоящее руководство (в ночное время, так же необходимо оповестить дежурного на посту охраны);

- принять меры по эвакуации людей, а при условии отсутствия угрозы жизни и здоровью людей меры по тушению пожара в начальной стадии.

При возгорании применяются:

- порошковые огнетушители предназначены в качестве первичного средства тушения пожаров классов А (пожары твердых горючих веществ и материалов), В (пожары горючих жидкостей или плавящихся твердых веществ и материалов), С (пожары газов) и Е (пожары горючих веществ и материалов электроустановок, находящихся под напряжением).

Тушение очагов пожара порошковым огнетушителем на открытых площадках необходимо производить с наветренной стороны. При тушении струю огнетушащего вещества направляют в основание пламени.

- Огнетушитель углекислотный предназначен для тушения пожаров классов В (пожары горючих жидкостей или плавящихся твердых веществ и материалов), С (пожары газов) и Е (электрооборудования, находящегося под напряжением до 10 000 В). Во избежание обморожения нельзя касаться металлической части раструба оголенными частями тела.

- пожарный кран (ПК) – комплект, состоящий из клапана, установленного на внутреннем противопожарном водопроводе и оборудованного пожарной соединительной головкой, а также пожарного рукава с ручным пожарным стволом. Пожарный кран с комплектом оборудования размещается внутри пожарного шкафа. Пожарный кран применяется для целей пожаротушения на начальном этапе тушения пожара работниками объекта, а также может быть использован подразделениями пожарной охраны на всём протяжении тушения пожара. Для приведения пожарного крана в действие внутри здания необходимо не менее 2 работников.

7. Основные требования производственной санитарии и личной гигиены

7.1. Производственная санитария и личная гигиена.

Согласно законодательству, работодатель обязан обеспечить на каждом рабочем месте условия труда, соответствующие требованиям охраны труда.

Для обеспечения нормальных условий труда существуют санитарные нормы и правила. В них определены: площадь и объем производственных помещений, метрологические условия, освещенность, шум, вибрация, запыленность, загазованность и другие производственные факторы.

К организационным мероприятиям относятся:

- проведение предварительных и периодических медицинских осмотров;

Технические мероприятия предусматривают:

- систематическое поддержание чистоты в помещениях и на рабочих местах;
- необходимую освещенность в помещениях и на рабочих местах;
- обеспечение санитарно-гигиенических требований к воздуху производственной среды;
- обеспечение системами вентиляции и кондиционирования рабочих мест;
- обеспечение защиты работающих от шума, вибрации, разных видов излучения.

7.2. Правила личной гигиены.

Личная гигиена работника способствует предупреждению заболеваний.

Во избежание простудных заболеваний необходимо следить, чтобы одежда и обувь не были мокрыми, избегать сквозняков, не переохлаждать и не перегревать тело.

Все работники должны соблюдать правила личной гигиены:

- содержать в чистоте и порядке рабочее место и инструмент;
- работать в опрятной одежде, в удобной обуви, плотно сидящей на ноге, на непромокаемой и нескользящей подошве;
- во время работы пользоваться сертифицированной спецодеждой и средствами индивидуальной защиты (далее - СИЗ);
- перед каждым приемом пищи тщательно мыть руки теплой водой с мылом и высушить теплым воздухом;
- принимать пищу только в предназначенных для этого местах, отвечающих санитарно-гигиеническим требованиям.

7.3. Назначение и использование спецодежды, специальной обуви и средств индивидуальной защиты

Во время работы необходимо пользоваться выданной сертифицированной спецодеждой, спецобувью, смывающими и обезвреживающими средствами и другими СИЗ, предохраняющими организм работающего от разных вредных воздействий, которыми обеспечиваются бесплатно и по установленным нормам. После получения СИЗ, сертифицированной спецодежды и спецобуви необходимо расписаться в своей личной карточке учета выдачи средств индивидуальной защиты. Сроки носки спецодежды определяются в соответствии с установленными законодательством типовыми нормами.

Сертифицированная спецодежда, спецобувь и СИЗ являются собственностью института и подлежат возврату при увольнении, переводе на другую работу, по окончании сроков носки.

Сертифицированную спецодежду, спецобувь и СИЗ не разрешается выносить за пределы института.

7.4. Медицинские осмотры и психиатрическое освидетельствование

Работник обязан проходить предварительные и периодические медицинские осмотры и психиатрические освидетельствования согласно утвержденному в Институте поименного списка работников подлежащих профилактическим медицинским осмотрам и психиатрическим освидетельствованиям за счет средств работодателя.

Список работников, занятых на работах с вредными и/или опасными производственными факторами, подлежащих предварительным и периодическим медицинским осмотрам составляется на основании приказа Министерства здравоохранения и социальной защиты Российской Федерации, Министерства здравоохранения Российской Федерации от 31.12.2020 № 988н/1420н.

Список работников, занятых на работах с вредными и/или опасными производственными факторами, подлежащих предварительным и периодическим психиатрическим освидетельствованиям составляется на основании приказа Министерства здравоохранения Российской Федерации от 20.09.2022 № 342н.

8. Оказание первой помощи пострадавшим в результате несчастных случаев

О любом несчастном случае необходимо сообщить непосредственному руководителю и в службу охраны труда по телефонам и вызвать медицинских работников по номеру 03, 103 или 112.

Оказание доврачебной помощи пострадавшему:

- освободить пострадавшего от воздействия на него опасного производственного фактора (электрического тока, химических веществ, воды, механического воздействия и др.) с использованием штатных или подручных средств и безопасных для себя приемов.
- оценить состояние пострадавшего, освободить от стесняющей дыхание одежды, при необходимости вынести пострадавшего на свежий воздух.
- определить характер и степень повреждения, для чего осторожно обнажить поврежденные участки, части тела и принять решение о мерах неотложной помощи.
- выполнить необходимые мероприятия по спасению пострадавшего в порядке срочности - восстановить дыхание, остановить кровотечение, иммобилизовать место перелома, наложить повязки и т.д.
- не допускать охлаждения тела пострадавшего, оставлять его на сырой земле, на каменном, бетонном или металлическом полу;
- под пострадавшего необходимо постелить что-нибудь теплое и по возможности согреть его.
- поддерживать основные жизненные функции пострадавшего до прибытия медицинских работников в соответствии с инструкцией по оказанию первой помощи при несчастных случаях на производстве.

9. Порядок расследования и оформления несчастных случаев на производстве

Порядок расследования и учета несчастных случаев на производстве регламентируется Трудовым кодексом РФ, приказом Минтруда РФ от 20.04.2022 № 223н «Об утверждении Положения об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях, форм документов, соответствующих классификаторов, необходимых для расследования несчастных случаев на производстве», а для студентов регламентируется Приказом Министерства образования и науки Р.Ф. от 27 июня 2017 г. N 602 «Об утверждении порядка расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность»

Расследованию и учету подлежат несчастные случаи, произошедшие с работниками и другими лицами, участвующими в производственной деятельности работодателя, при исполнении ими трудовых обязанностей или выполнении какой-либо работы по поручению работодателя, а также со студентами или учащимися образовательных учреждений соответствующего уровня, проходящими в организациях производственную практику или выполняющими работу под руководством и контролем работодателя (его представителя).

При несчастном случае на производстве необходимо:

- немедленно организовать первую помощь пострадавшему и при необходимости доставку его в медицинскую организацию;
- принять неотложные меры по предотвращению развития аварийной или иной чрезвычайно ситуации и воздействия травмирующих факторов на других лиц;
- сохранить до начала расследования несчастного случая обстановку, какой она была на момент происшествия, если это не угрожает жизни и здоровью окружающих и не ведет к аварии, а также обеспечить своевременное расследование и учет несчастного случая на производстве.
- принять необходимые меры по организации и обеспечению надлежащего и своевременного расследования несчастного случая, оформлению материалов расследования и его учет;
- немедленно проинформировать о несчастном случае на производстве родственников пострадавшего;
- направить сообщение о несчастном случае в органы и организации, определенные трудовым законодательством и Положением об особенностях расследования несчастных случаев на производстве.

Для расследования несчастного случая работодатель незамедлительно образует комиссию в составе не менее трех человек. В состав комиссии включаются специалист по охране труда, представители работодателя, представители выборного органа первичной профсоюзной организации, уполномоченный по охране труда.

Расследование несчастного случая (в том числе группового), в результате которого один или несколько пострадавших получили легкие повреждения здоровья, проводится комиссией в течение трех дней. Расследование несчастного случая (в том числе группового), в результате которого один или несколько

пострадавших получили тяжелые повреждения здоровья, либо несчастного случая (в том числе группового) со смертельным исходом проводится комиссией в течение 15 дней.

Каждый оформленный в установленном порядке несчастный случай на производстве регистрируется работодателем, осуществляющим в соответствии с решением комиссии его учет в журнале регистрации несчастных случаев на производстве по установленной форме.

10. Ответственность за нарушение требований охраны труда

10.1. За нарушение требований охраны труда работники могут нести:
- дисциплинарную ответственность;
- материальную ответственность;
- административную ответственность;
- уголовную ответственность – в случаях, установленных законодательством.

10.2. Ответственность наступает за:
- отказ от прохождения инструктажа или обучения;
- невыполнение требований инструкций;
- использование неисправного оборудования;
- неприменение СИЗ;
- допуск необученного лица к работе;
- сокрытие несчастного случая;
- создание опасности для других лиц;
- нарушение требований пожарной и электробезопасности.

10.3. Руководители подразделений несут ответственность за организацию безопасной работы, своевременное проведение инструктажей, исправность оборудования и устранение выявленных нарушений.

Лист ознакомления с инструкцией по охране труда

№	Фамилия Имя Отчество	Дата	Подпись ознакомленного с инструкцией