	<b>ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ЗАМЕЩЕНИЯ ДОЛЖНОСТЕЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ, ОТНОСЯЩИХСЯ К ПРОФЕССОРСКО-ПРЕПОДАВАТЕЛЬСКОМУ СОСТАВУ В АНО ВО СИБУП</b>	Шифр документа: СК.П. 05 – 2026
		стр. 1 из 20

Автономная некоммерческая организация  
высшего образования «Сибирский институт  
бизнеса, управления и психологии»

УТВЕРЖДАЮ  
Ректор  Е.В. Забуга  
« 20 » \_\_\_\_\_ 2026 г.



## ПОЛОЖЕНИЕ

« 20 » \_\_\_\_\_ 2026г. № 145  
г. Красноярск

О порядке замещения должностей  
педагогических работников, относящихся к  
профессорско-преподавательскому составу  
в АНО ВО СИБУП

### 1. Общие положения

1.1. Положение «О порядке замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу в АНО ВО СИБУП» (далее по тексту – положение) разработано в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Автономной некоммерческой организации высшего образования «Сибирский институт бизнеса, управления и психологии» (далее по тексту – институт, АНО ВО СИБУП) и иными локальными нормативными актами института.

1.2. Положение определяет порядок и условия замещения должностей педагогических работников профессорско-преподавательского состава института и заключения с ними трудовых договоров на неопределенный срок или на определенный срок не более пяти лет.

1.3. Положение распространяется на профессоров, доцентов, старших преподавателей, преподавателей и ассистентов (далее по тексту – преподаватель) института.

1.4. Положение не распространяется на лиц, привлекаемых к преподавательской деятельности на условиях почасовой оплаты труда.

### 2. Процедура избрания по конкурсу

2.1. Заключению трудового договора на замещение должности педагогического работника в институте, а также переводу на такую должность, предшествует избрание по конкурсу на замещение соответствующей должности (далее по тексту – конкурс) с указанием срока избрания.

2.2. Всем лицам, претендующим на замещение должностей педагогических работников, должны быть созданы равные условия для участия в конкурсах, которые предшествуют заключению трудовых договоров.

2.3. Срок избрания по конкурсу определяется коллегиальным органом управления организации, в полномочия которого входит проведение конкурса, в соответствии с локальными нормативными актами организации и может быть



неопределенным или определенным в пределах не менее трех лет и не более пяти лет. В случае если трудовой договор между педагогическим работником и организацией заключается для выполнения определенной работы, носящей заведомо срочный (временный) характер, допускается избрание по конкурсу на срок менее трех лет, но не менее чем на один год.

2.4. В целях сохранения непрерывности учебного процесса допускается заключение трудового договора на замещение должности педагогического работника без избрания по конкурсу на замещение соответствующей должности при приеме на работу по совместительству – на срок не более одного года, а для замещения временно отсутствующего работника, за которым в соответствии с законом сохраняется место работы, – до выхода этого работника на работу.

2.5. Не проводится конкурс на замещение должностей декана факультета и заведующего кафедрой.

2.6. Педагогический работник, с которым по результатам конкурса заключен трудовой договор на неопределенный срок, в течение всего периода замещения им этой должности не проходит конкурс на данную должность, а проходит аттестацию один раз в пять лет.

2.7. Ректор института (уполномоченным им лицом) при наличии вакантной должности педагогического работника на сайте организации размещается объявление о проведении конкурса.

2.8. Объявление размещается в период учебного года, но не менее чем за два месяца до даты проведения конкурса.

2.9. По решению организации конкурс проводится в очной или дистанционной форме.

2.10. При дистанционной форме проведения конкурса допускается подача документов в электронном виде и проведение конкурсных процедур с использованием телекоммуникационных средств связи.

2.11. В объявлении о проведении конкурса на сайте института указываются:

- перечень должностей педагогических работников, на замещение которых объявляется конкурс;
- квалификационные требования по должностям педагогических работников;
- место (адрес) приема заявления для участия в конкурсе;
- срок приема заявления для участия в конкурсе (не менее одного месяца со дня размещения объявления о конкурсе на сайте института);
- место, дата и форма проведения конкурса, порядок проведения конкурса в очной или дистанционной форме;
- срок, на который будет заключаться трудовой договор по замещаемой должности, соответствующий сроку избрания по конкурсу;
- порядок и сроки внесения изменений в условия конкурса, а также его отмены в соответствии со статьей 1058 Гражданского кодекса Российской Федерации;
- адрес электронной почты и почтовый адрес, по которым принимаются заявления для участия в конкурсе.



2.12. Заявление претендента для участия в конкурсе (Приложение № 1) должно поступить в институт до окончания срока приема заявления для участия в конкурсе, указанного в объявлении о проведении конкурса.

К заявлению должны быть приложены копии документов, подтверждающих соответствие претендента квалификационным требованиям, и документы, подтверждающие отсутствие у него ограничений на занятие трудовой деятельностью в сфере образования, предусмотренных законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации (справка о наличии (отсутствии) судимости), кроме того, иные документы (документ об образовании (копия), листок по учету кадров (для работников, участвующих в конкурсе впервые); трудовая книжка (копия); список научных трудов (Приложение № 2); отчет о работе за предыдущий период избрания (в случае, если претендент избирается на ранее занимаемую им должность) (Приложение № 3).

2.9. Претендент не допускается к конкурсу в случае:

- непредставления документов, указанных в пункте 2.8 настоящего Положения;

- нарушения срока поступления заявления для участия в конкурсе, указанного в объявлении о проведении конкурса;

- несоответствия представленных претендентом документов требованиям, предъявляемым по соответствующей должности.

### **3. Порядок прохождения конкурса**

3.1. Ответственными за прием документов для участия в конкурсе на вакантные места педагогических работников являются работники отдела кадров института.

3.2. До проведения конкурса кандидатуры претендентов на вакантные должности педагогических работников рассматриваются на заседании соответствующей кафедры. Кафедра вправе предложить претендентам прочесть пробные лекции или провести другие учебные занятия и по их итогам принять на заседании кафедры соответствующие рекомендации.

3.2.1. Кафедра путем тайного голосования выносит рекомендации по каждой кандидатуре и доводит их до сведения совета факультета (Приложения №№ 4, 5, 6, 7).

3.2.2. Обсуждение и конкурс претендентов на должность ассистента (преподавателя), старшего преподавателя, доцента проводятся на заседании совета соответствующего факультета (Приложения №№ 6, 7, 8, 9).

3.2.3. Обсуждение и конкурс претендентов на должность профессора проводятся на заседании Ученого совета института. До проведения конкурса кандидатуры рассматриваются на заседании соответствующей кафедры и совете соответствующего факультета. Совет соответствующего факультета принимает рекомендательное решение по каждой кандидатуре и доводит его до сведения Ученого совета института (Приложения №№ 10, 11).



3.3. Претендент имеет право ознакомиться с условиями предлагаемого к заключению трудового договора и присутствовать при рассмотрении его кандидатуры.

Неявка претендента не является препятствием для проведения конкурса.

3.4. Решение по конкурсу принимается Ученым советом института / Советом соответствующего факультета (далее по тексту – коллегиальный орган управления) по результатам тайного голосования.

3.5. Прошедшим избрание по конкурсу на соответствующую должность считается претендент, получивший путем тайного голосования более половины голосов членов коллегиального органа управления от числа принявших участие в голосовании при кворуме не менее  $2/3$  списочного состава коллегиального органа управления.

3.6. Если голосование проводилось по единственному претенденту, и он не набрал необходимого количества голосов, конкурс признается несостоявшимся.

3.7. Если голосование проводилось по двум и более претендентам и ни один из них не набрал необходимого количества голосов, то проводится второй тур избрания, при котором повторное тайное голосование проводится по двум претендентам, получившим наибольшее количество голосов в первом туре избрания.

3.8. В случае, когда при повторном тайном голосовании ни один из претендентов не набрал более половины голосов, конкурс признается несостоявшимся.

3.9. Если на конкурс не подано ни одного заявления, или ни один из претендентов, подавших заявление, не был допущен к конкурсу, конкурс признается несостоявшимся.


3.10. Решение коллегиального органа управления оформляется протоколом и подписывается председателем и секретарем коллегиального органа управления.

3.11. Лица, участвующие в конкурсе обязаны в течение 3 (трех) рабочих дней после проведения процедуры конкурсного отбора явиться в отдел кадров для ознакомления с результатами конкурса.

#### **4. Заключение трудового договора**

4.1. По результатам конкурса с лицом, успешно прошедшим избрание по конкурсу, заключается трудовой договор в двух экземплярах, по одному для каждой из сторон. После заключения с работником трудового договора издается приказ ректора института о приеме (избрании) на педагогическую должность по соответствующей кафедре.

4.2. При избрании работника по конкурсу на замещение ранее занимаемой им по срочному трудовому договору должности педагогического работника новый трудовой договор может не заключаться. В этом случае оформляется дополнительное соглашение к предыдущему трудовому договору педагогического

	<b>ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ЗАМЕЩЕНИЯ ДОЛЖНОСТЕЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ, ОТНОСЯЩИХСЯ К ПРОФЕССОРСКО-ПРЕПОДАВАТЕЛЬСКОМУ СОСТАВУ В АНО ВО СИБУП</b>	Шифр документа: СК.П. 05 – 2026
		стр. 5 из 20

работника, которым устанавливается новый срок действия, соответствующий сроку избрания.

4.3. При оформлении трудовых отношений с педагогическим работником, отнесенным к профессорско-преподавательскому составу, в заключаемом трудовом договоре (дополнительном соглашении к трудовому договору) по результатам его избрания на соответствующую должность должно быть указано основание установления срока трудового договора.

4.4. При переводе на должность педагогического работника в результате избрания по конкурсу на соответствующую должность срок действия трудового договора с работником может быть изменен по соглашению сторон, заключаемому в письменной форме, на срок избрания по конкурсу на замещение соответствующей должности или на неопределенный срок.

4.5. Конкретные сроки трудового договора устанавливаются по соглашению сторон, с учетом мнения коллегиального органа управления.

4.6. Конкурс на вакантные должности не проводится при переводе педагогического работника с его согласия в связи с реорганизацией института или его структурного подразделения и (или) сокращением численности (штата) на должность аналогичную или нижестоящую по отношению к занимаемой им должности в том же структурном подразделении или при переводе в другое структурное подразделение до окончания срока трудового договора.

4.7. Должность педагогического работника объявляется вакантной, если в течение тридцати календарных дней со дня принятия соответствующего решения коллегиальным органом управления лицо, впервые успешно прошедшее конкурс на замещение данной должности в институте, не заключило трудовой договор по собственной инициативе.

4.8. По результатам конкурса и после заключения трудового договора/дополнительного соглашения к трудовому договору издается приказ ректора института о приеме/избрании на педагогическую должность. В трудовую книжку вносится запись о приеме/избрании на данную должность в соответствии с заключенным трудовым договором/дополнительным соглашением к трудовому договору.

4.9. Заработная плата педагогического работника определяется на основании штатного расписания, объема ставки и максимальными размерами не ограничивается. Ректор института может устанавливать также надбавки, доплаты и другие выплаты стимулирующего характера, которые определяются соответствующими приказами.

4.10. При изменении действующего законодательства Российской Федерации, присуждении ученой степени, присвоении ученого звания педагогическому работнику в трудовой договор путем составления дополнительного соглашения вносятся соответствующие изменения.

4.11. Условия трудового договора, ухудшающие положение педагогического работника, противоречащие действующему трудовому законодательству, в



соответствии со статьей 8 Трудового кодекса Российской Федерации являются недействительными.

4.12. Любые изменения и дополнения к трудовому договору с педагогическим работником оформляются дополнительным соглашением, являющимся неотъемлемой частью трудового договора.

## **5. Порядок изменения срока трудового договора, заключенного с педагогическим работником, отнесенным к профессорско-преподавательскому составу, в период действия трудового договора.**

5.1. Если решение о прекращении реализации образовательной программы, отдельных форм обучения или сроков освоения образовательной программы, о внесении изменений в образовательную программу или снижение контингента обучающихся могут привести к значимому изменению учебной нагрузки педагогического работника в период, предшествующий сроку окончания трудового договора, то определённые сторонами условия действующего трудового договора в части срока трудового договора могут быть изменены по инициативе работодателя в связи с изменением организационных или технологических условий труда в порядке, определенном статьей 74 Трудового кодекса Российской Федерации. Трудовой договор также может быть досрочно расторгнут по инициативе работодателя на основании пункта 2 части первой статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации.

## **6. Расторжение трудового договора**

6.1. Трудовой договор с педагогическими работниками расторгается по основаниям, предусмотренным статьей 77 Трудового кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами.

6.2. Увольнение педагогических работников по инициативе работодателя в связи с сокращением численности (штата) допускается только после окончания учебного года.

6.3. Процедура расторжения трудового договора с педагогическим работником в связи с его недостаточной квалификацией, подтвержденной результатами аттестации, определяется локальными нормативными актами института.

6.4. В случае непредставления педагогическим работником заявления для участия в конкурсном отборе в соответствии с пунктом 2.7. настоящего положения для последующего заключения трудового договора на очередной срок трудовой договор с ним расторгается в связи с истечением срока трудового договора.

6.5. Дополнительные основания прекращения трудового договора с научно-педагогическим работником, предусмотренные статьей 336 Трудового кодекса Российской Федерации:

- повторное в течение одного года грубое нарушение Устава института;
- применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью обучающегося.



**ПРИЛОЖЕНИЕ № 1**  
**к положению «О порядке замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу в АНО ВО СИБУП»**

Ректору АНО ВО СИБУП Е.В. Забуге

\_\_\_\_\_

(должность, кафедра)

\_\_\_\_\_

(фамилия имя отчество)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу допустить к участию в конкурсе на должность

\_\_\_\_\_

кафедры \_\_\_\_\_

(наименование кафедры)

Комплект необходимых документов прилагается.

\_\_\_\_\_

(личная подпись)

\_\_\_\_\_

(дата)

*Визы согласования:*

Проректор по учебно-методической работе \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Декан \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Начальник отдела кадров \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /





**ПРИЛОЖЕНИЕ № 3**  
**к положению «О порядке замещения должностей**  
**педагогических работников, относящихся к**  
**профессорско-преподавательскому составу**  
**в АНО ВО СИБУП»**

**ОТЧЕТ О РАБОТЕ**

\_\_\_\_\_

(фамилия имя отчество)

\_\_\_\_\_

(должность, ученая степень, ученое звание)

за период работы с « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**1.УЧЕБНАЯ РАБОТА**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**2.УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**3.ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**4.НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**5.ДРУГИЕ ВИДЫ РАБОТ (УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ,  
ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ И Т.Д.)**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Претендент \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Декан факультета \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /



**ПРИЛОЖЕНИЕ № 4**  
**к положению «О порядке замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу в АНО ВО СИБУП»**

Автономная некоммерческая организация высшего образования  
«Сибирский институт бизнеса, управления и психологии»

ПРОТОКОЛ

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

№ \_\_\_\_\_

г. Красноярск

*заседания счетной комиссии, избранной советом кафедры*

Состав избранной комиссии:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_

Счетная комиссия избрана для подсчета голосов при тайном голосовании по кандидатуре

\_\_\_\_\_ (фамилия имя отчество)  
представляемой к замещению вакантной должности \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ кафедры \_\_\_\_\_

Состав совета кафедры утвержден в количестве \_\_\_\_ человек.

Присутствовало на заседании \_\_\_\_\_ членов совета.

Выдано бюллетеней \_\_\_\_\_

Получено бюллетеней \_\_\_\_\_

Результаты тайного голосования:

За \_\_\_\_\_

Против \_\_\_\_\_

Недействительных бюллетеней \_\_\_\_\_

На основании результатов тайного голосования кафедра ходатайствует о выдвижении

\_\_\_\_\_ (фамилия имя отчество)  
на участие в конкурсе на замещение вакантной должности \_\_\_\_\_  
кафедры \_\_\_\_\_ сроком на \_\_\_\_\_ лет.

Председатель счетной комиссии \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Секретарь комиссии \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /



**ПРИЛОЖЕНИЕ № 5**  
**к положению «О порядке замещения должностей**  
**педагогических работников, относящихся к**  
**профессорско-преподавательскому составу**  
**в АНО ВО СИБУП»**

Автономная некоммерческая организация высшего образования  
«Сибирский институт бизнеса, управления и психологии»

ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

№ \_\_\_\_\_

г. Красноярск

заседания кафедры \_\_\_\_\_  
Зав. кафедрой – \_\_\_\_\_  
Секретарь - \_\_\_\_\_  
Присутствовали – \_\_\_\_\_ человек

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Об избрании по конкурсу на вакантную должность \_\_\_\_\_  
(ассистента, старшего преподавателя, доцента, профессора)  
кафедры \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество, ученая степень, ученое звание)

СЛУШАЛИ:

1. \_\_\_\_\_ заведующего кафедрой  
(фамилия имя отчество)

*Краткая характеристика педагогической деятельности* (период работы, уровень проведения занятий, курс лекций, наличие замечаний, методическая и научная работы, НИРС, повышение квалификации, участие в подготовке кадров высшей квалификации и т.д.):

Кафедра ходатайствует о выдвижении \_\_\_\_\_  
(фамилия имя отчество)

на участие в конкурсе на замещение вакантной должности \_\_\_\_\_  
кафедры \_\_\_\_\_ сроком на \_\_\_\_\_ лет.

ПОСТАНОВИЛИ:

1.Рекомендовать совету факультета включить в список тайного голосования

(фамилия имя отчество)

на вакантную должность \_\_\_\_\_  
кафедры \_\_\_\_\_  
с заключением трудового договора сроком на \_\_\_\_\_ лет.

Секретарь \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /



**ПРИЛОЖЕНИЕ № 6**  
**к положению «О порядке замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу в АНО ВО СИБУП»**

Автономная некоммерческая организация высшего образования  
«Сибирский институт бизнеса, управления и психологии»

**СПИСОК**

для тайного голосования членов

Заседания/Совета \_\_\_\_\_ кафедры/факультета

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

г. Красноярск

№ п/п	ФИО	Выдано бюллетеней	Подпись
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

Секретарь \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)



**ПРИЛОЖЕНИЕ № 7**  
**к положению «О порядке замещения должностей**  
**педагогических работников, относящихся к**  
**профессорско-преподавательскому составу**  
**в АНО ВО СИБУП»**

Автономная некоммерческая организация высшего образования  
«Сибирский институт бизнеса, управления и психологии»

**БЮЛЛЕТЕНЬ**  
для тайного голосования по конкурсу на должность

(наименование должности, кафедры)

Заседания/Совета \_\_\_\_\_ кафедры/факультета

(дата и номер протокола)

Фамилия, имя, отчество претендента (ов)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Примечания**

1. Результаты голосования выражаются оставлением или вычеркиванием фамилии (фамилий).
2. Бюллетень, в котором не вычеркнута ни одна из фамилий, в случае участия в конкурсе двух или более претендентов на одну должность, признается недействительным.



**ПРИЛОЖЕНИЕ № 8**  
**к положению «О порядке замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу в АНО ВО СИБУП»**

Автономная некоммерческая организация высшего образования  
 «Сибирский институт бизнеса, управления и психологии»

ПРОТОКОЛ

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

№ \_\_\_\_\_

г. Красноярск

*заседания счетной комиссии, избранной советом факультета*

Состав избранной комиссии:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_

Счетная комиссия избрана для подсчета голосов при тайном голосовании по кандидатуре

\_\_\_\_\_  
 (фамилия имя отчество)

представляемой к замещению вакантной должности \_\_\_\_\_  
 кафедры \_\_\_\_\_

Состав совета факультета утвержден в количестве \_\_\_\_\_ человек.

Присутствовало на заседании \_\_\_\_\_ членов совета.

Выдано бюллетеней \_\_\_\_\_

Получено бюллетеней \_\_\_\_\_

Результаты тайного голосования:

За \_\_\_\_\_

Против \_\_\_\_\_

Недействительных бюллетеней \_\_\_\_\_

На основании результатов тайного голосования считать

\_\_\_\_\_  
 (фамилия имя отчество)

успешно избранным по конкурсу на должность \_\_\_\_\_  
 кафедры \_\_\_\_\_ сроком на \_\_\_\_\_ лет.

Председатель счетной комиссии \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Секретарь комиссии \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /



**ПРИЛОЖЕНИЕ № 9**  
**к положению «О порядке замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу в АНО ВО СИБУП»**

Автономная некоммерческая организация высшего образования  
«Сибирский институт бизнеса, управления и психологии»

**ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА**

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

№ \_\_\_\_

г. Красноярск

заседания совета \_\_\_\_\_ факультета

Председатель – \_\_\_\_\_

Секретарь - \_\_\_\_\_

Присутствовали – \_\_\_\_\_ членов совета.

**ПОВЕСТКА ДНЯ:**

1. Об избрании по конкурсу на должность \_\_\_\_\_  
(ассистента, старшего преподавателя, доцента)

кафедры \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество, ученая степень, ученое звание)

СЛУШАЛИ: \_\_\_\_\_  
(фамилия имя отчество, должность)

*Краткая характеристика научно-педагогической деятельности* (период работы; уровень проведения занятий, курс лекций, наличие замечаний, методическая и научные работы, НИРС, повышение квалификации; участие в подготовке кадров высшей квалификации и т.д.):

Предложено включить в список тайного голосования \_\_\_\_\_  
(фамилия имя отчество)

на замещение вакантной должности \_\_\_\_\_  
кафедры \_\_\_\_\_ сроком на \_\_\_\_\_ лет.

**ПОСТАНОВИЛИ:**

1. На основании результатов тайного голосования считать \_\_\_\_\_  
(фамилия имя отчество)

успешно прошедшим(ей) избрание по конкурсу на должность \_\_\_\_\_  
кафедры \_\_\_\_\_ на срок \_\_\_\_\_ лет.

Секретарь \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Приказом ректора от \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_  
избран(а) на должность \_\_\_\_\_ кафедры \_\_\_\_\_  
факультета \_\_\_\_\_

Заключен трудовой договор (дополнительное соглашение) от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года № \_\_\_\_\_  
период работы с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года

Начальник отдела кадров \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /



**ПРИЛОЖЕНИЕ № 10**  
**к положению «О порядке замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу в АНО ВО СИБУП»**

Автономная некоммерческая организация высшего образования  
«Сибирский институт бизнеса, управления и психологии»

ПРОТОКОЛ

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

№ \_\_\_\_

г. Красноярск

*заседания счетной комиссии, избранной советом факультета*

Состав избранной комиссии:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_

Счетная комиссия избрана для подсчета голосов при тайном голосовании по кандидатуре

\_\_\_\_\_ (фамилия имя отчество)

представляемой к замещению вакантной должности \_\_\_\_\_  
кафедры \_\_\_\_\_

Состав совета факультета утвержден в количестве \_\_\_\_\_ человек.

Присутствовало на заседании \_\_\_\_\_ членов совета.

Выдано бюллетеней \_\_\_\_\_

Получено бюллетеней \_\_\_\_\_

Результаты тайного голосования:

За \_\_\_\_\_

Против \_\_\_\_\_

Недействительных бюллетеней \_\_\_\_\_

На основании результатов тайного голосования рекомендовать Ученому совету включить в список тайного голосования \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (фамилия имя отчество)

на должность профессора кафедры \_\_\_\_\_  
(наименование кафедры)

с заключением трудового договора сроком на \_\_\_\_\_ лет.

Председатель счетной комиссии \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Секретарь комиссии \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /



**ПРИЛОЖЕНИЕ № 11**  
**к положению «О порядке замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу в АНО ВО СИБУП»**

Автономная некоммерческая организация высшего образования  
«Сибирский институт бизнеса, управления и психологии»

**ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА**

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

№ \_\_\_\_

г. Красноярск

заседания совета \_\_\_\_\_ факультета

Председатель – \_\_\_\_\_

Секретарь - \_\_\_\_\_

Присутствовали – \_\_\_\_\_ членов совета.

**ПОВЕСТКА ДНЯ:**

1. Об избрании по конкурсу на должность профессора кафедры \_\_\_\_\_

(фамилия имя отчество, ученая степень, ученое звание)

**СЛУШАЛИ:** \_\_\_\_\_

(фамилия имя отчество, должность)

*Краткая характеристика научно-педагогической деятельности* (период работы; уровень проведения занятий, курс лекций, наличие замечаний, методическая и научные работы, НИРС, повышение квалификации; участие в подготовке кадров высшей квалификации и т.д.):

**ПОСТАНОВИЛИ:**

1. На основании результатов тайного голосования рекомендовать Ученому совету включить в список тайного голосования \_\_\_\_\_

(фамилия имя отчество)

на должность профессора кафедры \_\_\_\_\_

(наименование кафедры)

с заключением трудового договора сроком на \_\_\_\_\_ лет.

Секретарь \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Утвержден решением Ученого совета от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года протокол № \_\_\_\_

Ученый секретарь \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Приказом ректора от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года № \_\_\_\_

избран(а) на должность \_\_\_\_\_ кафедры \_\_\_\_\_

факультета \_\_\_\_\_

Заключен трудовой договор (дополнительное соглашение) от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года № \_\_\_\_

период работы с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года

Начальник отдела кадров \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /



### ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Разработчик  
Начальник отдела кадров

Ю.Ц. Малакаева

Согласовано  
Проректор по УМР

С.Ш. Забуга

Директор ЮКМЦ

Р.Р. Григорьев

Начальник общего отдела

Е.В. Чеботарева



